

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Самарский государственный аграрный университет»

"УТВЕРЖДАЮ"



Проректор по учебной работе

Доцент И.Н. Гужин

(уч. звание И.О. Фамилия)

27 июля 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ПСИХОЛОГИЯ И ПЕДАГОГИКА**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Профиль: Логистика

Название кафедры: Государственное и муниципальное управление

Квалификация: бакалавр

Формы обучения: заочная

Самара 2019

## 1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Психология и педагогика» является формирование у обучающихся системы компетенций, направленных на развитие теоретических знаний и практических навыков в области педагогики и психологии с целью их использования в профессиональной деятельности и повышения общей психолого-педагогической культуры.

Задачи: изучение теории и методики психолого-педагогических и научных исследований; развитие интереса к себе как личности, определение характера, способностей, внимания, памяти и других особенностей личности; подготовка обучающегося к основам экспериментально-исследовательской, организационно – управленческой деятельности; овладение понятийным аппаратом, описывающим познавательную, эмоционально-волевою, мотивационную и регуляторную сферы психического, проблемы личности, мышления, общения и деятельности, образования и саморазвития приобретение опыта анализа профессиональных и учебных проблемных ситуаций, организации профессионального общения и взаимодействия, принятия индивидуальных и совместных решений, рефлексии и развития деятельности.

## 2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.Б.08 «Психология и педагогика» относится к обязательной части дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина изучается в 1 и во 2 семестрах на 1 курсе в заочной форме обучения.

## 3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП):

Карта формирования компетенций по дисциплине

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-5	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические,	Знать: принципы функционирования коллектива, социальные, этнические, конфессиональные и культурные особенности представителей тех или иных социальных общностей

	<p>конфессиональные и культурные различия</p>	<p>Уметь: работать в коллективе, учитывая социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей в процессе профессионального взаимодействия в коллективе, толерантно воспринимать эти различия</p>
		<p>Владеть: взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные профессиональные задачи и обязанности, учитывая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>
<p>ОК-6</p>	<p>Способность к самоорганизации и самообразованию</p>	<p>Знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности</p>
		<p>Уметь: планировать и самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности</p>
		<p>Владеть: технологиями и способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности</p>

#### 4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

##### 4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы 144 часа.

**Обучение по очной форме не предусмотрено**

**для заочной формы обучения**

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестры (кол-во недель в семестре)	
		Всего часов	Объем контактной работы	1 (20)	2 (19)
<b>Аудиторная контактная работа (всего)</b>		<b>8</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>6</b>
в том числе:	Лекции	4	4	2	2
	Практические занятия	4	4	-	4
<b>Самостоятельная работа студента (всего), в том числе:</b>		<b>136</b>	<b>-</b>	<b>70</b>	<b>66</b>
СРС в семестре:	- самостоятельное изучение разделов,	64	-	35	29
	- проработка и повторение лекционного материала, чтение учебников, дополнительной литературы, работа со справочниками, ознакомление с нормативными и методическими документами),	60	-	32	28
	- подготовка к практическим занятиям;	8	-	-	8
	- подготовка к зачету	4	-	-	4
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>		<b>зачет</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>зачет</b>
<b>Общая трудоемкость, час.</b>		<b>144</b>	<b>8</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
<b>Общая трудоемкость, зачетные единицы</b>		<b>4</b>	<b>0,2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

4.2 Тематический план лекционных занятий  
**Обучение по очной форме не предусмотрено**

**для заочной формы обучения**

№ п/п	Темы лекционных занятий	Трудо-емкость, ч
1.	Предмет и методы психологии. Психика и организм.	2
2.	Предмет и основные этапы развития педагогики Цели и идеалы образования и воспитания.	2
<b>Всего:</b>		<b>4</b>

4.3 Тематический план практических занятий  
**Обучение по очной форме не предусмотрено**

**для заочной формы обучения**

№ п./п.	Темы практических занятий	Трудо-емкость, ч
1	Предмет и методы психологии. Психика и организм.	2
2	Предмет и основные этапы развития педагогики Цели и идеалы образования и воспитания.	2
<b>Всего</b>		<b>4</b>

4.4 Тематический план лабораторных работ  
**Обучение по очной форме не предусмотрено**

**для заочной формы обучения**

*Данный вид работы не предусмотрен учебным планом*

4.5 Самостоятельная работа  
**Обучение по очной форме не предусмотрено**

**для заочной формы обучения**

Номер раздела (темы)	Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем, акад. часы
1-2	Подготовка к лекциям	Осмысление и закрепление теоретического материала в соответствии с содержанием лекционных занятий	<b>64</b>
1-2	Самостоятельное изучение теоретического материала	Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях, на официальных сайтах;	<b>60</b>
1-2	Подготовка к практическим занятиям (семинарского типа)	изучение лекционного материала, выполнение домашнего задания	<b>8</b>
1-2	Подготовка к зачету	Повторение и закрепление изученного материала	<b>4</b>
<b>ИТОГО</b>			<b>136</b>

## **5 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Рекомендации по использованию материалов рабочей программы**

Изучение предмета рекомендуется начать с типовой и рабочей программы дисциплины. Необходимо познакомиться с целью освоения дисциплины и задачами, которые решаются для достижения поставленной цели.

Особое внимание следует обратить на вопросы, вынесенные для самостоятельного изучения. При подготовке к практическим (семинарским) занятиям по дисциплине следует равномерно распределять время на проработку лекций и самостоятельную работу с дополнительными источниками. Вопросы по теоретическому курсу, которые вынесены на самостоятельное изучение, необходимо начать изучать сразу после прочитанной лекции. Целесообразно дать ответ на каждый вопрос в тетради с лекционным материалом. Вопросы, возникшие при изучении дисциплины, можно обсудить с преподавателем на консультациях.

### **5.2 Пожелания к изучению отдельных тем курса**

Специфика изучения дисциплины состоит в том, что обучающиеся изучают психологическую и педагогическую области знания в их логической целостности и последовательности, учатся строить межличностные отношения и работать в группе, использовать знания по психологии и педагогике для анализа значимых проблем и процессов, решения социальных и профессиональных задач, находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях. Они овладевают навыками использования различных психолого-педагогических методов для анализа жизненных и производственных ситуаций, а также навыками делового общения в стандартных профессиональных ситуациях.

В помощь обучающимся по дисциплине «Психология и педагогика» в локальной сети академии размещены следующие материалы: рабочая программа дисциплины, тезисы лекций, методические материалы для промежуточного контроля успеваемости. Для контроля усвоения дисциплины были разработаны тестовые задания, которые представляют собой вопросы с вариантами ответов, среди которых один правильный ответ.

### **5.3 Рекомендации по работе с литературой**

При работе с литературой следует обратить внимание на дополнительные источники, приведенные в рабочей программе. Для углубленного и более полного освоения дисциплины рекомендуется использовать периодические издания и Интернет-ресурсы.

### **5.4 Советы по подготовке к зачету**

При подготовке к зачету особое внимание следует обратить на то, что зачет является важнейшей формой учебного процесса в высшем учебном заведении. Максимально активизируя самостоятельную работу обучающегося по изучению и повторению всего программного материала, зачет позволяет использовать «обратную связь» в педагогическом процессе и оценивать результат обучения и воспитания обучающихся.

## **6 ОСНОВНАЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:**

### **6.1. Основная литература:**

6.1.1 Гуревич, П.С. Психология и педагогика [Электронный ресурс] : учебник / П.С. Гуревич .— М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015 .— 321 с. — (Учебники профессора П.С. Гуревича) .— ISBN 5-238-00904-6 .— ISBN 978-5-238-00904-6 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/352510>

### **6.2 Дополнительная литература:**

6.2.1 Измайлова, Е. Н. Психология делового общения [Электронный ресурс] : учебное пособие / Э.Г. Касимова, Уфим. гос. ун-т экономики и сервиса, Е. Н. Измайлова .— Уфа : УГУЭС, 2014 .— 272 с. — ISBN 978-5-88469-664-8 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/314968>

6.2.2 Рассыпнова, Ю.Ю. Психология и педагогика [Электронный ресурс] / Н.М. Гурьянова, Н.Н. Бекренева, Ю.Ю. Рассыпнова .— Пенза : РИО ПГАУ, 2017 .— 221 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/632153>

6.2.3 Самойлова, И.В. Психология и педагогика высшей школы [Электронный ресурс] / И.Н. Мавлюдов, И.В. Самойлова .— Пенза : РИО ПГСХА, 2015.— 266 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/488357>

6.2.4 Социальная психология [Электронный ресурс] : учебник / Т.В. Бендас, И.С. Якиманская, А.М. Молокостова, Е.А. Трифонова, Оренбургский гос. ун- т .— 2-е изд., испр. и доп. — Оренбург : ОГУ, 2015 .— 355 с. — ISBN 978-5-7410-1255-0 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/325493>

### **6.3 Программное обеспечение:**

1. Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1;
2. Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL;
3. Microsoft Office Standard 2010;
4. Microsoft Office стандартный 2013;
5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - стандартный Russian Edition;
6. WinRAR:3.x: Standard License – educational –EXT;
7. 7 zip (свободный доступ).

### **6.4 Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:**

1. <http://www.consultant.ru> - справочная правовая система «Консультант Плюс»;
2. <http://www.garant.ru> - справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации;
3. <https://rucont.ru> - [Национальный цифровой ресурс «Руконт»](#).

## 7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п./п.	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации ауд. 103 (г. Самара, проспект Масленникова, д.37)	Аудитория на 24 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, лавки, учебная доска) и техническими средствами обучения (проектор, экран).
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации ауд. 105 (г. Самара, проспект Масленникова, д.37)	Аудитория на 18 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, лавки, учебная доска) и техническими средствами обучения (проектор, экран).
3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации ауд. 204 (г. Самара, проспект Масленникова, д.37)	Аудитория на 34 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, лавки учебная доска) и техническими средствами обучения (проектор, экран).
4	Помещение для самостоятельной работы студентов ауд. 3310а (читальный зал). Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.	Помещение на 6 посадочных мест, укомплектованное специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенное компьютерной техникой (6 рабочих станций), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

## 8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 8.1 Виды и формы контроля по дисциплине

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, выполнении заданий на практических занятиях, подготовка докладов. Текущему контролю подлежит посещаемость обучающимися аудиторных занятий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения дисциплинарных компетенций (результатов обучения по дисциплине является промежуточная аттестация в форме зачета, проводимого с учетом результатов текущего контроля.

### 8.2 Типовые контрольные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

*Оценочные средства для проведения текущей аттестации*



## Доклад

### *Примерный перечень тем докладов*

1. Инновации в образовании.
2. Особенности общения в коллективе с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.
3. Модернизация образования в России: проблемы и перспективы.
4. Технологии личностно-ориентированного обучения.
5. Использование информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в системе образования.
6. Влияние различных жанров музыки на психическое состояние человека.
7. Способы психологической защиты.
8. Психологические особенности общения матери с ребенком.
9. Адаптация обучающихся к вузовской среде.
10. Воспитание здорового образа жизни: Последствия алкогольной и никотиновой зависимости.
11. Воспитание здорового образа жизни: Проблемы подросткового алкоголизма.
12. Проблемы переходного возраста.
13. Предпосылки и условия эффективного самовоспитания.

Критерии и шкала оценивания докладов конференции:

- **оценка «зачтено»** выставляется обучающемуся, если он подготовил краткий конспект по заданной теме, отражающей основные положения рассматриваемого вопроса, презентацию и выступил на научной конференции;

- **оценка «не зачтено»** выставляется обучающемуся, если не подготовлен краткий конспект или в нем не раскрыто основное содержание материала по заданной теме и не сделан доклад на научной конференции.

### ***Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации***

Зачет по дисциплине проводится по вопросам в виде собеседования.

#### Перечень вопросов к зачету

1. Предмет и задачи психологии.
2. Основные исторические этапы развития психологической науки.
3. Основные направления в психологии XX века.
4. Структура современной психологии.
5. Психология и научно-технический прогресс.
6. Методы психологического исследования.
7. Психология конституциональных различий.
8. Психика и особенности строения мозга.
9. Ощущение: определение, классификация, виды.

10. Восприятие: сущность, особенности, классификации.
11. Внимание: определение, виды и свойства.
12. Общее понятие о памяти, виды, процессы памяти.
13. Индивидуальные различия памяти.
14. Общая характеристика мышления, формы мышления, операции мыслительной деятельности.
15. Виды мышления.
16. Мышление как процесс решения задач.
17. Роль творческого воображения в жизни человека.
18. Понятие личности в психологии. Структура и направленность личности.
19. Способности: определение, структура, формирование.
20. Темперамент: понятие, типы, свойства.
21. Характер: понятие, структура, типология.
22. Понятие о воле, волевая регуляция поведения.
23. Виды и роль эмоций в жизни человека.
24. Мотив и мотивация, мотивация и деятельность, мотивация и личность.
25. Понятие психических состояний.
26. Типичные положительные состояния человека.
27. Отрицательные психические состояния и их предупреждение.
28. Специфические состояния психики человека.
29. Субъективный мир психики человека.
30. Общение: понятие, виды.
31. Общение как обмен информацией.
32. Общение как взаимодействие.
33. Общение как восприятие людьми друг друга.
34. Социально-ролевое общение.
35. Социально-психологический климат коллектива.
36. Предмет педагогики.
37. Основные этапы развития педагогики и образования.
38. Задачи педагогической науки.
39. Проблемы образования современной России.
40. Цели образования и воспитания.
41. Педагогический идеал и его конкретное - историческое воплощение.
42. Метод убеждения.
43. Метод упражнений.
44. Методы стимулирования.
45. Процесс обучения.
46. Дидактика: теория и практика обучения (образования).
47. Общие принципы дидактики: определение, характеристика.
48. Реализация дидактических принципов в предметных методиках.
49. Своеобразие педагогической деятельности и мастерство педагогического общения.
50. Современная педагогика в поисках новой модели образования.
51. Современные педагогические технологии.

52. Отношения родителей и детей как психологическая проблема.

53. Типичные варианты отношений родителей и детей. Причины конфликтов и их профилактика.

54. Рациональные условия отношений родителей и детей.

55. Правовые основы семейного воспитания.

56. Взаимодействие семьи, образовательных и культурных учреждений в воспитании детей.

### **8.3. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций**

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных дисциплинарных компетенций проводится по 2-х балльной шкале оценивания путем выборочного контроля во время зачета.

Шкала оценивания зачета

Результат зачета	Критерии
«зачтено»	выставляется обучающемуся, если он показал знания основных положений дисциплины, умение решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умение правильно и применить оценить полученные результаты.
«не зачтено»	выставляется обучающемуся, если при его ответе выявились существенные пробелы в знаниях основных положений дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренной рабочей программой дисциплины.

### **8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине «Психология и педагогика» проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение ситуационных задач);
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной

консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС по направлению подготовки в форме зачета.

Зачет проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения зачета определяется кафедрой (устный – по билетам, либо путем собеседования по вопросам; письменная работа, тестирование и др.). Оценка по результатам зачета – «зачтено» и «не зачтено».

Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях, а также по результатам доклада на научной студенческой конференции.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Устный опрос	Устный опрос по контрольным вопросам терминам может проводиться в начале/конце практического занятия, либо в течение всего практического занятия по заранее выданной тематике. Выбранный преподавателем обучающийся может отвечать с места либо у доски.	Контрольные вопросы по темам дисциплины
2	Доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов	Темы докладов

		<p>теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.</p> <p>Доклад - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской или научной темы.</p> <p>Тематика докладов выдается на занятии, выбор темы осуществляется самостоятельно.</p> <p>Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Результаты озвучиваются на научных студенческих конференциях, регламент – 7 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие обучающиеся.</p>	
3	Зачет	<p>Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями. Аудиторное время, отведенное обучающемуся на подготовку- 60 минут.</p>	Комплект вопросов к зачету

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Рабочую программу разработал:

Доцент кафедры «Государственное и муниципальное управление»,

Толстиков Олег Сергеевич

  
подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Государственное и муниципальное управление» «\_15\_» \_мая\_\_\_\_\_ 2019 г., протокол №\_6\_.

Заведующий кафедрой

К.и.н., доцент Е.В. Лебедева

  
подпись

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии ИУТАР

К.и.н., доцент Е.В. Буланкина

  
подпись


Руководитель ОПОП ВО

К.и.н., доцент Е.В. Буланкина

  
подпись

Начальник УМУ

К.т.н., доцент С.В. Краснов

  
подпись