

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

"УТВЕРЖДАЮ"
Проректор по учебной работе
Доктор И.Н. Гужин
(уч. звание И.О. Фамилия)
20 19 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Профиль: Логистика

Название кафедры: Государственное и муниципальное управление

Квалификация: бакалавр

Формы обучения: заочная

Самара 2019

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Методы принятия управленческих решений» является формирование у обучающихся системы компетенций для решения профессиональных задач по эффективному применению знаний о методах разработки и навыков принятия управленческих решений.

Для достижения поставленной цели при освоении дисциплины решаются следующие задачи: формирование у обучающихся системных знаний об управленческих решениях; изучение обучающимися методов разработки и принятия решений; формирование практических навыков применения различных методов разработки и принятия решений.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.Б.15 «Методы принятия управленческих решений» относится к базовой части обязательных дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина изучается в 3 и 4 семестрах на 2 курсе в заочной форме обучения.

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП):

Карта формирования компетенций по дисциплине

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знать: правила и процедуры принятия организационно-управленческих решений, в профессиональной деятельности
		Уметь: разрабатывать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность
		Владеть: навыками принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Знать: методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
		Уметь: использовать методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

		<p>деятельностью организаций</p> <p>Владеть: навыками принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</p>
ПК-8	<p>владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>	<p>Знать: основные способы оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>
		<p>Уметь: принимать управленческие решения и оформлять при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>
		<p>Владеть: навыками оформления управленческих решений в производственной деятельности организации в условиях изменения внешней и внутренней среды</p>
ПК-15	<p>умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании</p>	<p>Знать: <u>определение рыночных и специфических рисков</u></p>
		<p>Уметь: проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений</p>
		<p>Владеть: навыками принятия решений об инвестировании и финансировании на основе анализа рыночных и специфических рисков</p>

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц 180 часов.

Очная форма обучения не предусмотрена

для заочной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестры (кол-во недель в семестре)	
		Всего часов	Объем контактной работы	3 (20)	4 (19)
Аудиторная контактная работа (всего)		8	8	2	6
в том числе:	Лекции	4	4	2	2
	Практические занятия	4	4	-	4
Самостоятельная работа студента (всего), в том числе:		172	-	70	102
СРС в семестре:	- самостоятельное изучение разделов,	54	-	30	24
	- проработка и повторение лекционного материала, чтение учебников, дополнительной литературы, работа со справочниками, ознакомление с нормативными и методическими документами),	95	-	40	55
	- подготовка к практическим занятиям;	4	-	-	4
	- выполнение индивидуального задания;	10	10	-	10
СРС в сессию:	Экзамен	9	-	-	9
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		экзамен	-	-	экзамен
Общая трудоемкость, час.		180	8	72	108
Общая трудоемкость, зачетные единицы		5	0,2	2	3

4.2 Тематический план лекционных занятий

Очная форма обучения не предусмотрена

для заочной формы обучения

№ п/п	Темы лекционных занятий	Трудо-емкость, ч
1.	Научные основы принятия управленческого решения	2
2.	Взаимодействие методов и моделей при разработке управленческих решений	2
Всего:		4

4.3 Тематический план практических занятий

Очная форма обучения не предусмотрена

для заочной формы обучения

№ п./п.	Темы практических занятий	Трудо-емкость, ч
1	Сетевые модели разработки управленческих решений	2
2	Механизмы оценки рисков в процессе принятия управленческих решений	2
Всего		4

4.4 Тематический план лабораторных работ

Очная форма обучения не предусмотрена

для заочной формы обучения

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

4.5 Самостоятельная работа

Очная форма обучения не предусмотрена

для заочной формы обучения

Номер раздела (темы)	Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем, акад часы
1-2	Подготовка к лекциям	Осмысление и закрепление теоретического материала в соответствии с содержанием лекционных занятий	95
1-4	Самостоятельное изучение теоретического материала	Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях, на официальных сайтах;	54

1-2	Подготовка к практическим занятиям (семинарского типа)	изучение лекционного материала, выполнение домашнего задания	4
1-2	Самостоятельная работа (индивидуальное задание)	Выполнение индивидуального задания (подготовка доклада)	10
1-2	Подготовка к сдаче экзамена	Повторение и закрепление изученного материала	9
	ИТОГО		172

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Рекомендации по использованию материалов рабочей программы

Работу с настоящей рабочей программой следует начать с ознакомления, где особое внимание следует обратить на вопросы, вынесенные для самостоятельного изучения.

Специфика изучения дисциплины заключается в том, что помимо изучения теоретического материала, обучающемуся необходимо приобрести практические навыки, связанные с решением практических задач. В связи с этим, при подготовке к практическим занятиям, особое внимание необходимо уделять методике выполнения задач.

5.2 Пожелания к изучению отдельных тем курса

Принцип решения задач зависит от освоения тематики посвященной изучению различных моделей и методов принятия управленческих решений. При изучении темы «Сетевые модели» обратить особое внимание на методы построения сетевых объектов.

5.3 Рекомендации по работе с литературой

Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Обучающийся должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты.

5.4 Советы по подготовке к экзамену

При подготовке к экзамену, рекомендуется заблаговременно изучить и законспектировать вопросы, вынесенные на самостоятельную подготовку.

Для того чтобы избежать трудностей при ответах на вопросы рекомендуется при подготовке к зачету более внимательно изучить разделы с использованием основной и дополнительной литературы, конспектов лекций, конспектов практических работ, ресурсов Интернет.

6 ОСНОВНАЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:

6.1. Основная литература:

6.1.1 Харитонова, И.В. Основы теории принятия управленческих решений [Электронный ресурс] : учебник / И.В. Харитонова .— Архангельск : Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова, 2015 .— 156 с. — ISBN 978-5-261-01030-2 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/637534>

6.1.2 Курлыков, О.И. Методы принятия управленческих решений: учебное пособие [Электронный ресурс] / О.И. Курлыков .— Самара : РИЦ СГСХА, 2015 .— 156 с. — ISBN 978-5-88575-368-5 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/343422>

6.2 Дополнительная литература:

6.2.1 Принятие и исполнение государственных управленческих решений [Электронный ресурс] : курс лекций / А.А. Елаев .— Улан-Удэ : Бурятский государственный университет, 2015 .— 204 с. — ISBN 978-5-9793-037-4 .— ISBN 978-5-9793-0737-4 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/320472>

6.2.2 Якиманская, И. С. Психология взаимодействия и принятие управленческих решений [Электронный ресурс] : рабочая тетрадь / А. М. Молокостова, И. С. Якиманская .— Оренбург : ОГУ, 2014 .— 190 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/278634>

6.2.3 Круталевич, М.Г. Формирование управленческих решений на муниципальном уровне управления [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Оренбургский гос. ун-т, М.Г. Круталевич .— Оренбург : ОГУ, 2015 .— 159 с. — ISBN 978-5-7410-1325-0 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/363370>

6.2.4 Разработка управленческих решений : методические указания [Электронный ресурс] / Пекарш Н.Н. — Самара : РИЦ СГСХА, 2017 .— 34 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/638186>

6.3 Программное обеспечение:

1. Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1;
2. Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL;
3. Microsoft Office Standard 2010;
4. Microsoft Office стандартный 2013;
5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - стандартный Russian Edition;
6. WinRAR:3.x: Standard License – educational –EXT;
7. 7 zip (свободный доступ).

6.4 Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:

1. <http://www.consultant.ru> - Справочная правовая система «Консультант Плюс»;

2. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации;

3. <https://rucont.ru> - Национальный цифровой ресурс «Руконт».

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п./п.	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации ауд. 304 (г. Самара, проспект Масленникова, д.37)	Аудитория на 48 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, учебная доска) и техническими средствами обучения (проектор, компьютер).
2	Помещение для самостоятельной работы студентов ауд. 3310а (читальный зал). Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.	Помещение на 6 посадочных мест, укомплектованное специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенное компьютерной техникой (6 рабочих станций), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1 Виды и формы контроля по дисциплине

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, выполнении заданий на практических занятиях, выполнении индивидуального задания. Текущему контролю подлежат посещаемость обучающимися аудиторных занятий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения дисциплинарных компетенций (результатов обучения по дисциплине) является промежуточная аттестация в форме экзамена, проводимого с учетом результатов текущего контроля.

8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Оценочные средства для проведения текущей аттестации

Доклад

Примерный перечень тем докладов на научную конференцию

1. Управленческие решения (УР) и организация их выполнения.
2. УР как главная функция деятельности руководителя.
3. Моделирование при решении конкретных хозяйственных ситуаций.
4. Анализ сложных решений при наличии множества целей.
5. Методы математического моделирования при обосновании УР.
6. Методы анализа УР в условиях ситуационной неопределенности.
7. Прогнозирование в процессе выработки и реализации УР.
8. Организация контроля за исполнением УР: виды, сущность и эффективность.
9. Роль руководителя и делегирование полномочий при принятии УР.
10. УР как организационный процесс.
11. Оценка эффективности и качества УР.
12. Организация информационного обеспечения УР на производстве.
13. Анализ и проектирование УР.
14. Методы обоснования стратегических УР.
15. Новые тенденции в разработке методов и систем УР в России.
16. Новые тенденции в разработке методов и систем УР за рубежом.
17. Аппарат управления фирмой как штаб принятия УР.
18. Стили принятия УР.
19. Особенности индивидуальных и групповых УР.
20. Прогнозирование последствий УР.
21. Совершенствование технологии выработки УР.
22. Автоматизация процесса принятия решений.
23. Методы обоснования УР в условиях риска и неопределенности.
24. Конфликтология в процессе принятия УР.
25. Команда менеджеров в процессе принятия УР.
26. Оценка качества УР и пути его повышения.
27. Оценка экономической эффективности УР и пути ее повышения.

Критерии и шкала оценивания докладов конференции

оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся: - подготовил по теме краткий конспект по заданной теме, отражающий основные положения рассматриваемого вопроса; - подготовил презентацию и выступил на студенческой научной конференции; **оценка «не зачтено»** выставляется: - если не подготовлен краткий конспект или в нем не раскрыто основное содержание материала по заданной теме и не сделан доклад на студенческой научной конференции.

Индивидуальное творческое задание

Составить сетевую модель.

Цель: Закрепить знания полученные из лекционного курса по заданной теме. Выявить общие закономерности составления алгоритмов построения при построении плана принятия УР. Сформировать владение навыками построения сетевой модели принятия решения.

Задание: выполнить сетевую модель по предложенным преподавателем вариантам, выявить общие закономерности при построении модели.

Проанализировать полученные результаты, выявить общие закономерности, сделать вывод, аргументировать свою точку зрения.

Методика выполнения

Каждому обучающемуся выдается задание согласно индивидуального варианта. Обучающиеся выполняя задание, составляют алгоритмы решения, выявляют общие закономерности. Процесс решения носит соревновательный характер. Обучающиеся, справляющиеся с решением быстрее и правильнее получают дополнительный бал, который в дальнейшем влияет на получение накопительного результата формирования зачетного балла.

Критерии и шкала оценки при защите индивидуальных творческих заданий:

- **оценка «зачтено»** выставляется обучающимся, если они свободно владеют материалом, умеют рассчитать свободный резерв, грамотно и аргументировано обосновывают полученные результаты;
- **оценка «не зачтено»** выставляется обучающимся, не владеющим основополагающими знаниями по поставленному вопросу, если они не могут построить модель, путаются в расчетных формулах, не владеют или путаются в методике построения сети, и не исправляют своих ошибок после наводящих вопросов.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Экзамен по дисциплине проводится по экзаменационным билетам, содержащим 2 вопроса

Пример экзаменационного билета

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Самарский государственный аграрный университет»

38.03.02 Менеджмент

Логистика

Государственное и муниципальное управление

Дисциплина Методы принятия управленческих решений

Экзаменационный билет № 1

1. Организация процесса разработки УР.
2. Характеристика внешней среды организации для РУР.

Составитель _____ Е.В. Лебедева

Заведующий кафедрой _____ Е.В. Лебедева

« ____ » _____ 2019 г.

Перечень вопросов к экзамену

1. Место и значение процесса принятия УР в организации. Понимание понятия «решение» в науках об управлении.
2. Содержание понятия «решение» в психологии, экономике, общей теории принятия решения, в менеджменте. Выделение специфики управленческого решения.
3. Наука об управленческих решениях. Междисциплинарный характер исследования проблемы принятия решений.
4. Люди и их роли в процессе принятия УР.
5. Организация процесса разработки УР.
6. Понятие «альтернативы». Виды альтернатив. Множество Эджворта - Парето.
7. Структура оценочной системы. Основные составляющие оценочной системы.
8. Различные типы УР. Классификация УР по организации, по причинам, по времени действия, по характеру разработки и реализации, по методам переработки информации, по используемым ресурсам, по масштабу и их характеристика.
9. Требования, предъявляемые к УР и условия их достижения.
10. Формирование цели УР. Свойства цели. Требования, предъявляемые к цели УР. Условия формирования цели УР.
11. Инициативно – целевая технология, схема реализации, условия ее эффективного использования.
12. Содержание программно – целевой технологии, возможные результаты ее использования.
13. Регламентная технология ПРУР: ее характеристика, основные условия эффективного использования.
14. Основные этапы разработки управленческого решения.
15. Решение как организационная реакция на возникшую проблему.
16. Проблема: понятие, структура проблемного поля.
17. Информационное обеспечение процесса ПРУР.
18. Взаимодействие методов и моделей при разработке управленческих решений.
19. Основные типы моделей, применяемых для исследования организации и управления.
20. Топологические методы в технологии разработки управленческих решений.
21. Особенности аналитического метода.
22. Условия эффективного использования математического, статистического, матричного методов при ПРУР.
23. Суть экспертного метода в ПРУР.
24. Характеристика внешней среды организации для РУР.
25. Содержание понятий «неопределенность» и «риск». Переход неопределенностей в риски.
26. Стратегии управления риском в процессе РУР.
27. Человеческая система переработки информации и ее связь с принятием решений.
28. Особенности человеческого поведения при принятии решений. Модели принятия решений.
29. Теории человеческого поведения при принятии решений.

30. Теория поиска доминантной структуры.
31. Теория конструирования стратегий.
32. Теории рационального поведения. Отклонения от рационального поведения.
33. Примеры нетранзитивного поведения в ПРУР.
34. Состав административных мероприятий для процесса согласования, принятия и утверждения УР.
35. Контроль выполнения решения, виды контроля.
36. Основные приемы контроля.
37. Содержание понятий «качество», «качество управленческой деятельности». Управление качеством управленческого решения.
38. Эффективность управленческих решений: содержание понятия. Эффективность, результативность, производительность: соотношение понятий. Оценка эффективности УР.
39. Сущность и виды ответственности. Оценка возможной ответственности при РУР.
40. Процедура организации УР.

8.3. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных дисциплинарных компетенций проводится по 4-х балльной шкале оценивания путем выборочного контроля во время экзамена.

Шкала оценивания экзамена

Результат экзамена	Уровень освоения компетенций	Критерии оценивания
«Отлично»	Высокий уровень	Ответ обучающегося на вопрос должен быть полным и развернутым, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание обучающимся материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы. Обучающийся в полной мере демонстрирует владение навыками принятия решений об инвестировании и финансировании на основе анализа рыночных и специфических рисков; полно и точно умеет применять основные принципы и стандарты финансового учета в полной мере готов дать определение рыночным и специфическим рискам
«Хорошо»	Повышенный уровень	Наличие сформированной компетенции на повышенном уровне самостоятельности со стороны

		обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке. В целом, успешное владение навыками принятия решений об инвестировании и финансировании на основе анализа рыночных и специфических рисков; сформировано умение применять основные принципы и стандарты финансового учета; в целом способен дать определение рыночным и специфическим рискам.
«Удовлетворительно»	Пороговый уровень	Недостаточно полное владение навыками принятия решений об инвестировании и финансировании на основе анализа рыночных и специфических рисков. Недостаточно полное умение применять основные принципы и стандарты финансового учета неполное умение дать определение рыночным и специфическим рискам. Недостаточно полное умение применять основные принципы и стандарты финансового учета
«Неудовлетворительно»	Минимальный уровень не достигнут	Частичное владение навыками принятия решений об инвестировании и финансировании на основе анализа рыночных и специфических рисков; фрагментарное умение применять основные принципы и стандарты финансового учета частичное умение дать определение рыночным и специфическим рискам

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине «Методы принятия управленческих решений» проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение задач, творческие задания);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС по направлению подготовки в форме экзамена.

Экзамен проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения экзамена определяется кафедрой (устный – по билетам, либо путем собеседования по вопросам; письменная работа, тестирование и др.). Оценка по результатам экзамена – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях, во время выполнения индивидуальных заданий, а также по результатам доклада на научной студенческой конференции.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	Доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Доклад - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой	Темы докладов

		<p>публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской или научной темы.</p> <p>Тематика докладов выдается на занятии, выбор темы осуществляется самостоятельно.</p> <p>Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Результаты озвучиваются на научных студенческих конференциях, регламент – 7 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие обучающиеся.</p>	
2	Индивидуальное задание	<p>Выполнение индивидуальных заданий осуществляется с целью проверки уровня знаний, умений, владений, понимания обучающимся основных методов и законов изучаемой теории при решении конкретных практических задач, умения применять на практике полученных знаний.</p>	Комплект заданий
3	Экзамен	<p>Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями.</p> <p>Аудиторное время, отведенное обучающемуся на подготовку- 60 минут.</p>	Комплект вопросов к экзамену

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Рабочую программу разработал:

Доцент кафедры «Государственное и муниципальное управление»,

Лебедева Екатерина Валерьевна


подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Государственное и муниципальное управление» «_15_» __мая____2019 г., протокол №_6_.

Заведующий кафедрой

К.и.н., доцент Е.В. Лебедева


подпись

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии ИУТАР

К.и.н., доцент Е.В. Буланкина


подпись

Руководитель ОПОП ВО

К.и.н., доцент Е.В. Буланкина


подпись

Начальник УМУ

К.т.н., доцент С.В. Краснов


подпись