

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

"УТВЕРЖДАЮ"
Проректор по учебной работе
Доцент И.Н. Гужин
(уч. звание И.О. Фамилия)



_____ 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Профиль: Логистика

Название кафедры: Государственное и муниципальное управление

Квалификация: бакалавр

Формы обучения: заочная

Самара 2019

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Финансовый учет» является формирование у обучающихся системы компетенций для решения профессиональных задач по оценке, классификации и систематизации объектов финансового учета, анализа информации, формируемой в системе учета для принятия управленческих решений.

Задачи: формирование знаний о содержании финансового учета; приобретение систематических познаний о финансовом учете как основы производственно-хозяйственной деятельности предприятия; формирование представлений об основах организации финансового учета и финансовой службы в организации в современных условиях существования и экономического функционирования; приобретение практических навыков построения работы финансовой службы и получения информации о результатах произведенных экономических действий; формирование способности использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; формирование навыков составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем; формирование умения применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений; формирование умения применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.Б.21 «Финансовый учет» относится к базовой части обязательных дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина изучается в 5 и 6 семестре на 3 курсе в заочной форме обучения.

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП):

Карта формирования компетенций по дисциплине

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p>Знать: базовые экономические понятия, основы экономических явлений</p> <p>Уметь: находить и использовать экономическую информацию для принятия обоснованных решений в своей профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками определения основных показателей экономической эффективности деятельности в своей профессиональной сфере</p>
ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	<p>Знать: финансовую отчетность, учёт и современные методы обработки деловой информации</p> <p>Уметь: использовать современные методы обработки деловой информации и корпоративные информационные системы</p> <p>Владеть: навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета</p>
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	<p>Знать: основные методы финансового менеджмента, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p> <p>Уметь: применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации</p> <p>Владеть: навыками применения основных методов финансового менеджмента, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений</p>
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	<p>Знать: основные принципы и стандарты финансового учета</p> <p>Уметь: применять основные принципы и стандарты финансового учета</p> <p>Владеть: навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета</p>

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц 180 часов.

Обучение по очной форме не предусмотрено

для заочной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестры (кол-во недель в семестре)	
		Всего часов	Объем контактной работы	5 (25)	6 (24)
Аудиторная контактная работа (всего)		12	12	4	8
в том числе:	Лекции	6	6	2	4
	Практические занятия	6	6	2	4
Самостоятельная работа студента (всего), в том числе:		168	-	68	100
СРС в семестре:	- самостоятельное изучение разделов,	70	-	35	35
	- проработка и повторение лекционного материала, чтение учебников, дополнительной литературы, работа с источниками,	57	-	27	30
	- подготовка к практическим занятиям;	20	-	6	14
	- подготовка докладов;	12	-	-	12
	- подготовка к экзамену	9	-	-	9
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		экзамен	-	-	экзамен
Общая трудоемкость, час.		180	12	72	108
Общая трудоемкость, зачетные единицы		5	0,3	2	3

4.2 Тематический план лекционных занятий

Обучение по очной форме не предусмотрено

для заочной формы обучения

№ п/п	Темы лекционных занятий	Трудо-емкость, ч
1.	Учет денежных средств и расчетов.	1
2.	Учет основных средств и нематериальных активов.	1
3.	Учет материально производственных запасов.	1
4.	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.	1
5.	Учет оплаты труда и заработной платы.	1
6.	Учет собственного капитала.	1
Всего:		6

4.3 Тематический план практических занятий

Обучение по очной форме не предусмотрено

для заочной формы обучения

№ п./п.	Темы практических занятий	Трудо-емкость, ч
1	Учет денежных средств и расчетов.	1
2	Учет основных средств и нематериальных активов.	1
3	Учет материально производственных запасов.	1
4	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.	1
5	Учет оплаты труда и заработной платы.	1
6	Учет собственного капитала.	1
Всего		6

4.4 Тематический план лабораторных работ

Обучение по очной форме не предусмотрено

для заочной формы обучения

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

4.5 Самостоятельная работа

Обучение по очной форме не предусмотрено

для заочной формы обучения

Номер раздела (темы)	Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем, акад. часы
1-6	Подготовка к лекциям	Осмысление и закрепление теоретического материала в соответствии с содержанием лекционных занятий	57
1-6	Самостоятельное изучение теоретического материала	Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях	70
1-6	Подготовка к практическим занятиям (семинарского типа)	изучение лекционного материала, выполнение домашнего задания	20
1-6	Самостоятельная работа (доклады)	Подготовка доклада	12
1-6	Подготовка к сдаче экзамена	Повторение и закрепление изученного материала	9
	ИТОГО		168

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Рекомендации по использованию материалов рабочей программы

Работу с настоящей рабочей программой следует начать с ознакомления, где особое внимание следует обратить на вопросы, вынесенные для самостоятельного изучения.

Обучающимся рекомендуется последовательно законспектировать ряд важнейших научных текстов, в т.ч. тех, которые используются при подготовке к практическим занятиям. Составленные конспекты могут впоследствии использоваться при подготовке к итоговой аттестации по курсу.

Обучающийся вправе консультироваться с преподавателем по поводу целесообразности использования тех или иных материалов в процессе самостоятельной подготовки. При этом поощряется самостоятельное использование как можно более широкого круга учебной и монографической литературы (как отечественной, так и зарубежной).

5.2 Пожелания к изучению отдельных тем курса

При самостоятельном изучении теоретического материала следует использовать:

- материалы прослушанных лекций;
- информацию, полученную самостоятельно при подготовке к практическим занятиям, а также при выполнении доклада;
- основную и дополнительную литературу по курсу, в т.ч. учебники, монографии, научные статьи;
- научные источники (опубликованные тексты) по отдельным разделам и вопросам курса.

5.3 Рекомендации по работе с литературой

Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем,

читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.

При чтении основной и дополнительной литературы по курсу обучающийся должен руководствоваться базовым перечнем. Одновременно обучающийся должен четко осознавать различия между собственно учебной литературой и основными источниками по дисциплине.

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Обучающийся должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты.

5.4 Советы по подготовке к экзамену

При подготовке к экзамену рекомендуется заблаговременно изучить и законспектировать вопросы, вынесенные на самостоятельную подготовку.

Для того чтобы избежать трудностей при ответах на вопросы рекомендуется при подготовке к экзамену более внимательно изучить разделы с использованием основной и дополнительной литературы, конспектов лекций, конспектов практических работ, ресурсов Интернет.

6 ОСНОВНАЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:

6.1. Основная литература:

6.1.1 Волков, Д. Л. Финансовый учет : учебник [Электронный ресурс] / Ю. С. Леевик, Е. Д. Никулин, Высшая школа менеджмента СПбГУ, Д. Л. Волков .— СПб. : Высшая школа менеджмента, 2014 .— 520 с. — ISBN 978-5-9924-0079-3 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/304206>

6.1.2 Макушина, Т. Н. Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие [Электронный ресурс] / Ю. Ю. Газизьянова, Ю. Н. Кудряшова, Ю. В. Чернова, Т. Н. Макушина .— Самара : РИЦ СГСХА, 2015 .— 375 с. — ISBN 978-5-88575-401-9 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/343423>

6.2 Дополнительная литература:

6.2.1 Акинин, П. В. Актуальные проблемы финансов : учебное пособие. Направление подготовки 38.04.01 – Экономика. Профиль подготовки «Финансовая экономика» [Электронный ресурс] / Е. А. Золотова, П. В. Акинин .— Ставрополь : изд-во СКФУ, 2017 .— 109 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/622816>;

6.2.2 Финансовый анализ (продвинутый уровень) : практикум. Направление подготовки 38.04.08 – Финансы и кредит. Профили: «Банки и банковская деятельность», «Корпоративные финансы», «Государственные и муниципальные финансы», «Финансово-правовое обеспечение налогового администрирования», «Налоговый менеджмент». Магистратура [Электронный ресурс] / А. А. Соколова .— Ставрополь : изд-во СКФУ, 2016 .— 152 с. — Режим

доступа: <https://rucont.ru/efd/603376>;

6.2.3 Шелухина, Е. А. Финансовый учет (продвинутый уровень) : учеб. пособие [Электронный ресурс] / Е. А. Шелухина .— Ставрополь : изд-во СКФУ, 2017 .— 350 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/671180>

6.3 Программное обеспечение:

1. Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1;
2. Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL;
3. Microsoft Office Standard 2010;
4. Microsoft Office стандартный 2013;
5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - стандартный Russian Edition;
6. WinRAR:3.x: Standard License – educational –EXT;
7. 7 zip (свободный доступ).

6.4 Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:

1. <http://www.consultant.ru> - Справочная правовая система «Консультант Плюс»;
2. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации;
3. <https://rucont.ru> - [Национальный цифровой ресурс «Руконт»](#).

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п./п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации ауд. 103 (г. Самара, проспект Масленникова, д.37)	Аудитория на 24 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, лавки, учебная доска) и техническими средствами обучения (проектор, экран).
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации ауд. 105 (г. Самара, проспект Масленникова, д.37)	Аудитория на 18 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, лавки, учебная доска) и техническими средствами обучения (проектор, экран).
3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации ауд. 204 (г. Самара, проспект Масленникова, д.37)	Аудитория на 34 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, лавки, учебная доска) и техническими средствами обучения (проектор, экран).
4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации ауд. 104 (г. Самара, проспект Масленникова, д.37)	Аудитория на 8 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (компьютерные столы, столы, стулья, лавки, учебная доска), техническими средствами обучения (проектор, компьютер, экран) оснащенное компьютерной техникой (13 рабочих станций), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

№ п./п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
5	Помещение для самостоятельной работы студентов ауд. 3310а (читальный зал). Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.	Помещение на 6 посадочных мест, укомплектованное специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенное компьютерной техникой (6 рабочих станций), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1 Виды и формы контроля по дисциплине

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, выполнении заданий на практических занятиях, подготовке докладов. Текущему контролю подлежит посещаемость обучающимися аудиторных занятий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения дисциплинарных компетенций (результатов обучения по дисциплине является промежуточная аттестация в форме экзамена, проводимого с учетом результатов текущего контроля.

8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Оценочные средства для проведения текущей аттестации

Доклад

Примерный перечень тем докладов на научную конференцию

1. Гармонизация отчетности в странах ЕС.
2. Действующие модели группировки международных стандартов финансовой отчетности.
3. История развития и достижения бухгалтерского учета в России.
4. Концепции бухгалтерской отчетности в России и в международной практике.
5. Концепция обоснования перспектив унификации и интеграции бухгалтерского учета в соответствии с требованиями международных стандартов.
6. Международные и национальные стандарты бухгалтерского учета и финансовой отчетности.

7. Налоговые расчеты и составление отчетных форм.
8. О гармонизации бухгалтерского учета в странах СНГ.
9. Общее и различия в планах счетов Франции, Германии, России.
10. Организационная система бухгалтерского учета и ее соответствие условиям управления предприятием.
11. Организация первичного учета и пути его совершенствования.
12. Основные общепринятые международные концептуальные принципы финансового бухгалтерского учета в странах с развитой рыночной экономикой.
13. Особенности учета на предприятиях малого бизнеса.
14. Проблемы и перспективы развития современного бухгалтерского учета.
15. Проблемы перевода бухгалтерского учета РФ на международные стандарты.
16. Роль бухгалтерского учета в современных условиях хозяйствования.
17. Сводная бухгалтерская отчетность и область ее применения.
18. Сегментная отчетность и методы ее составления.
19. Современное состояние и развитие форм бухгалтерского учета.
20. Составление сводной консолидированной отчетности.
21. Специфические особенности учета нематериальных активов.

Критерии и шкала оценивания докладов конференции

оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся: - подготовил краткий конспект по заданной теме, отражающий основные положения рассматриваемого вопроса; - подготовил презентацию и выступил на студенческой научной конференции;

оценка «не зачтено» выставляется: - если не подготовлен краткий конспект или в нем не раскрыто основное содержание материала по заданной теме и не сделан доклад на студенческой научной конференции.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Экзамен по дисциплине проводится по экзаменационным билетам, содержащим 2 вопроса

Пример экзаменационного билета

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный аграрный университет» <u>38.03.02 Менеджмент</u> <u>Логистика</u> <u>Государственное и муниципальное управление</u> Дисциплина <u>Финансовый учет</u>	
Экзаменационный билет № 1	
1. Организация бухгалтерского учета на предприятии 2. Синтетический учет налогов и сборов в бюджеты всех уровней	
Составитель _____	П.Е. Мазеев
Заведующий кафедрой _____	Е.В. Лебедева
« ____ » _____ 2019 г.	

Перечень вопросов к экзамену

- 1 Федеральный закон «О бухгалтерском учете» и Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации.
- 2 Организация бухгалтерского учета на предприятии.
- 3 Наличные расчеты, порядок хранения денежных документов в кассе.
- 4 Порядок ведения и документальное оформление кассовых операций.
- 5 Синтетический и аналитический учет кассовых операций.
- 6 Основные функции расчетного счета организации и порядок его открытия в учреждении банка.
- 7 Синтетический и аналитический учет операций по расчетному счету организаций.
- 8 Учет операций в иностранной валюте.
- 9 Долгосрочные инвестиции, их состав и характеристика.
- 10 Основное содержание и порядок ведения учета долгосрочных инвестиций
- 11 Понятие, состав и оценка нематериальных активов.
- 12 Синтетический и аналитический учет нематериальных активов.
- 13 Понятие, классификация и оценка основных средств.
- 14 Синтетический и аналитический учет поступления основных средств.
- 15 Учет выбытия основных средств.
- 16 Порядок начисления и учет амортизации основных средств.
- 17 Основное содержание и порядок ведения учета материально производственных запасов
- 18 Основное содержание и порядок ведения учета собственного капитала
- 19 Формы и системы оплаты труда, особенности начисления заработной платы.
- 20 Синтетический и аналитический учет оплаты труда.
- 21 Учет удержаний из заработной платы.
- 22 Учет расчетов по социальному страхованию.
- 23 Учет затрат основного производства.
- 24 Учет затрат вспомогательных производств.
- 25 Учет общехозяйственных и общепроизводственных расходов.
- 26 Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции
- 27 Понятие дебиторской и кредиторской задолженности.
- 28 Синтетический и аналитический учет расчетов с покупателями и подрядчиками, поставщиками и заказчиками.
- 29 Синтетический и аналитический учет подотчетных сумм.
- 30 Синтетический учет налогов и сборов в бюджеты всех уровней.
- 31 Синтетический и аналитический учет прибыли и убытков.
- 32 Состав и структура капитала предприятия.
- 33 Учет расчетов по кредитам и займам.
- 34 Учетная политика организации.

- 35 Основное содержание и порядок ведения учета дебиторской задолженности
- 36 Порядок и сроки представления бухгалтерской финансовой отчетности.
- 37 Порядок создания резервов и списания задолженности по срокам исковой давности.
- 38 Значение кредитов банка и займов как источников финансирования деятельности организации
- 39 Выбор способов ведения бухгалтерского учета.
- 40 Порядок учета и списания расходов по продаже продукции (работ, услуг).
- 41 Учет готовой продукции и ее продажи
- 42 Особенности учета налогооблагаемой прибыли.
- 43 Системы учета издержек в связи с особенностями технологии и организации производства
- 44 Роль бухгалтерской информации в управлении организации.
- 45 Инвентаризация, как фактор, обеспечивающий достоверность учета.
- 46 Финансовый, управленческий и налоговый учет.
- 47 Документальное оформление хозяйственных операций.
- 48 Порядок и сроки представления бухгалтерской финансовой отчетности.
- 49 Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.
- 50 Исправление ошибок в бухгалтерской отчетности.
- 51 Основное содержание и порядок ведения учета долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений
- 52 Основное содержание и порядок ведения учета финансовых результатов
- 53 Основное содержание и порядок ведения учета хозяйственных операций на забалансовых счетах
- 54 Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции в управленческом учете
- 55 Калькулирование материальных затрат, методы их оценки и условия применения.
- 56 Калькулирование трудовых затрат и системы материального стимулирования.
- 57 Косвенные расходы, методы их оценки и распределения по продуктам.
- 58 Накладные расходы в бухгалтерском и управленческом учете
- 59 Классификация затрат в управленческом учете, принципы и назначение

8.3. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных дисциплинарных компетенций проводится по 4-х балльной шкале оценивания путем выборочного контроля во время экзамена.

При оценке уровня сформированности дисциплинарных компетенций в рамках выборочного контроля при экзамене считается, что полученная оценка за компонент проверяемой в билете дисциплинарной компетенции обобщается на

соответствующий компонент всех дисциплинарных компетенций, формируемых в рамках данной дисциплины.

Шкала оценивания экзамена

оценка	Уровень освоения компетенций	Критерии оценивания
« <i>отлично</i> »	Высокий уровень	<p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он полностью раскрыл в своем ответе содержание вопросов, используя термины и понятия курса, полно и качественно отвечал на дополнительные вопросы; освоил все компетенции: знает базовые экономические понятия, основы экономических явлений; умеет находить и использовать экономическую информацию для принятия обоснованных решений в своей профессиональной деятельности; владеет навыками определения основных показателей экономической эффективности деятельности в своей профессиональной сфере; сформированы полностью знания о финансовой отчетности, учёте и современных методах обработки деловой информации; способен самостоятельно использовать современные методы обработки деловой информации и корпоративные информационные системы; навыки по составлению финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета полностью сформированы; сформированы полностью знания об основных методах финансового менеджмента, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации; способен самостоятельно применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации; полностью сформирован навык применения основных методов финансового менеджмента, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений; в полной мере готов дать определение основным принципам и стандартам финансового учета; полно и точно умеет применять основные принципы и стандарты финансового учета; в полной мере владеет навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.</p>
« <i>хорошо</i> »	Повышенный уровень	<p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он хорошо раскрыл в своем ответе содержание вопросов, используя термины и понятия курса, качественно отвечал на дополнительные вопросы; освоил 70% компетенций: в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы знания базовых экономических понятий, основ экономических явлений; в целом сформировано, но</p>

		<p>содержащее отдельные пробелы умение находить и использовать экономическую информацию для принятия обоснованных решений в своей профессиональной деятельности; в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками определения основных показателей экономической эффективности деятельности в своей профессиональной сфере; сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о финансовой отчетности, учёте и современных методах обработки деловой информации; в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать современные методы обработки деловой информации и корпоративные информационные системы; в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета; сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об основных методах финансового менеджмента, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации; в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации; в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков применения основных методов финансового менеджмента, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений; в целом способен дать определение основным принципам и стандартам финансового учета; сформировано умение применять основные принципы и стандарты финансового учета; в целом успешное владение навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.</p>
<p>«удовлетворительно»</p>	<p>Пороговый уровень</p>	<p>Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он частично раскрыл содержание вопросов, слабо использовал термины и понятия курса, плохо отвечал на дополнительные вопросы; освоил 30% компетенций; недостаточно знает базовые экономические понятия, основы экономических явлений; недостаточно сформировано умение находить и использовать экономическую информацию для принятия обоснованных решений в своей профессиональной деятельности; недостаточно владеет навыками определения основных показателей экономической эффективности деятельности в своей профессиональной сфере; неполные представления о финансовой отчетности, учёте и современных методах обработки деловой информации; допускает ошибки в использовании современных методов обработки деловой информации; недостаточно владеет навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния</p>

		<p>различных методов и способов финансового учета; неполные представления об основных методах финансового менеджмента, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации; допускает ошибки в применении основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации; недостаточно владеет навыками применения основных методов финансового менеджмента, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений; неполное умение дать определение основным принципам и стандартам финансового учета; недостаточно полное умение применять основные принципы и стандарты финансового учета; недостаточно полное владение навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.</p>
<p>«неудовлетворительно»</p>	<p>Минимальный уровень не достигнут</p>	<p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не раскрыл содержания вопросов билета, не использовал термины и понятия курса, не смог ответить на дополнительные вопросы; не освоил компетенции: не знает базовые экономические понятия, основы экономических явлений; не умеет находить и использовать экономическую информацию для принятия обоснованных решений в своей профессиональной деятельности; не владеет навыками определения основных показателей экономической эффективности деятельности в своей профессиональной сфере; не знает финансовую отчетность, учёт и современные методы обработки деловой информации; не умеет использовать современные методы обработки деловой информации и корпоративные информационные системы; не владеет навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета; не знает основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации; не способен применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации; не владеет навыками применения основных методов финансового менеджмента, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений; не знает основные принципы и стандарты финансового учета; не умеет применять основные принципы и стандарты</p>

		финансового учета; не владеет навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине «Финансовый учет» проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос);
- по результатам подготовки докладов;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС по направлению подготовки в форме экзамена.

Экзамен проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения экзамена определяется кафедрой (устный – по билетам). Оценка по результатам экзамена – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях, а также по результатам доклада на научной студенческой конференции.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	Устный опрос	Устный опрос по основным терминам может проводиться в начале/конце лекционного или семинарского занятия в течение 15-20 мин. Либо устный опрос проводится в течение всего семинарского занятия по заранее выданной тематике. Выбранный преподавателем обучающийся может отвечать с места либо у доски.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2	Доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Доклад - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской или научной темы. Тематика докладов выдается на занятии, выбор темы осуществляется самостоятельно. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Результаты озвучиваются на научных студенческих конференциях, регламент – 7 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие обучающиеся.	Темы докладов
3	Экзамен	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» -	Комплект вопросов к экзамену

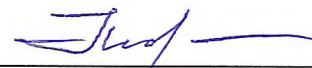
		практикоориентированными заданиями. Аудиторное время, отведенное обучающемуся на подготовку- 60 минут.	
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Рабочую программу разработал:

Старший преподаватель кафедры «Государственное и муниципальное управление»,

Мазеев Павел Евгеньевич

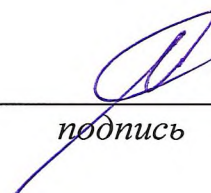


подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Государственное и муниципальное управление» «_15_» __мая__ 2019 г., протокол №_6_.

Заведующий кафедрой

К.и.н., доцент Е.В. Лебедева

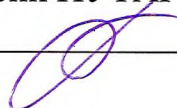


подпись

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии ИУТАР

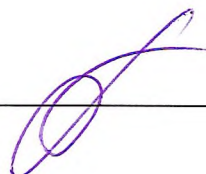
К.и.н., доцент Е.В. Буланкина



подпись

Руководитель ОПОП ВО

К.и.н., доцент Е.В. Буланкина



подпись

Начальник УМУ

К.т.н., доцент С.В. Краснов



подпись