

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Самарский государственный аграрный университет»

"УТВЕРЖДАЮ"  
Проректор по учебной работе  
Доцент И.Н. Гужин  
(Ф.И.О. звание И.О. Фамилия)  
  
\_\_\_\_\_ 20 19 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ЛОГИСТИКА ПРОИЗВОДСТВА**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Профиль: Логистика

Название кафедры: Государственное и муниципальное управление

Квалификация: бакалавр

Формы обучения: заочная

Самара 2019

## 1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Логистика производства» является формирование у студентов компетенций, направленных на расширение профессионального мировоззрения. В процессе изучения дисциплины «Логистика производства» студенты должны сформировать способность разрабатывать программы организационного развития, обеспечивать их реализацию, способность готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами и оценки их эффективности, способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять и формулировать актуальные научные проблемы.

Задачи: развитие у обучающихся системного представления о процессах, происходящих в производственных системах; знаний об основных принципах организации потока в производственных условиях и эффективного управления им, а также современных подходах к совершенствованию логистики производства; выработка умений и навыков анализа проблем в области логистики производства и разработки эффективных предложений по их решению во взаимосвязи с другими функциональными областями логистики.

## 2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.07.01 «Логистика производства» относится к вариативной части дисциплин по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина изучается в 5 и в 6 семестрах на 3 курсе в заочной форме обучения.

## 3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП):

Карта формирования компетенций по дисциплине

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе	Знать: информационно-коммуникационные технологии, используемые при решении стандартных задач профессиональной деятельности

	<p>информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>Уметь: находить эффективные решения стандартных задач профессиональной деятельности</p>
		<p>Владеть: навыком практического применения информационно-коммуникационных технологий в экономических расчетах, способами защиты информации</p>
<p>ПК-13</p>	<p>умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций</p>	<p>Знать: основы управления бизнес-процессами, методы проектирования бизнес-процессов, содержание метода реорганизации</p> <p>Уметь: разработать и обосновать проект реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации с целью их оптимизации и повышения конкурентоспособности организации</p> <p>Владеть: методикой реинжиниринга бизнес-процессов, способностями проектировать и совершенствовать бизнес-процессы организации.</p>

## 4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

### 4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов.

#### Обучение по очной форме не предусмотрено

#### для заочной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестры (кол-во недель в семестре)	
		Всего часов	Объем контактной работы	5 (25)	6 (24)
<b>Аудиторная контактная работа (всего)</b>		12	12	4	8
в том числе:	Лекции	6	6	2	4
	Практические занятия	6	6	2	4
<b>Самостоятельная работа студента (всего), в том числе:</b>		96	-	32	64
СРС в семестре:	- самостоятельное изучение разделов,	46	-	16	30
	- проработка и повторение лекционного материала, чтение учебников, дополнительной литературы, работа со справочниками, ознакомление с нормативными и методическими документами),	34	-	14	20
	- подготовка к практическим занятиям;	4	-	2	2
	выполнение научной работы и участие в научных и научно-практических конференциях	4	-	-	4
	- выполнение индивидуального задания;	4	-	-	4
	- подготовка к зачету с оценкой	4	-	-	4
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет с оценкой, экзамен)</b>		<b>зачет с оценкой</b>	-	-	<b>зачет с оценкой</b>
<b>Общая трудоемкость, час.</b>		108	12	36	72
<b>Общая трудоемкость, зачетные единицы</b>		3	0,3	1	2

#### 4.2 Тематический план лекционных занятий

#### Обучение по очной форме не предусмотрено

#### для заочной формы обучения

№ п./п.	Темы лекционных занятий	Трудо-емкость, ч
1.	<p><b>1. Место логистики производства в системе логистического менеджмента</b></p> <p>Объект, предмет, сущность и место логистики производственных процессов в системе логистического менеджмента</p> <p>Концептуальные положения логистики производства</p> <p>Миссия, стратегия и тактика логистики производства</p>	2
2	<p><b>2. Логистика производства в логистической цепи “закупка – производство - распределение”</b></p> <p>Производственный процесс как процесс преобразования ресурсов в продукт</p> <p>Логистические основы организации и обслуживания производственных процессов</p> <p>Синхронизация звеньев логистической цепи</p>	2
3	<p><b>3. Логистическое управление производственными процессами</b></p> <p>Логистическая организация обеспечивающих процессов</p> <p>Логистическое управление производством с использованием современных интегрированных систем управления</p> <p>Совершенствования управления процессом производства на принципах логистики</p>	2
<b>Всего:</b>		<b>6</b>

#### 4.3 Тематический план практических занятий

#### Обучение по очной форме не предусмотрено

#### для заочной формы обучения

№ п./п.	Темы практических занятий	Трудо-емкость, ч
1.	<p><b>1. Место логистики производства в системе логистического менеджмента</b></p> <p>Объект, предмет, сущность и место логистики производственных процессов в системе логистического менеджмента</p> <p>Концептуальные положения логистики производства</p> <p>Миссия, стратегия и тактика логистики производства</p>	2
2	<p><b>2. Логистика производства в логистической цепи “закупка – производство - распределение”</b></p> <p>Производственный процесс как процесс преобразования ресурсов в продукт</p> <p>Логистические основы организации и обслуживания производственных процессов</p> <p>Синхронизация звеньев логистической цепи</p>	2

3	<b>3. Логистическое управление производственными процессами</b> Логистическая организация обеспечивающих процессов Логистическое управление производством с использованием современных интегрированных систем управления Совершенствования управления процессом производства на принципах логистики	2
<b>Всего:</b>		<b>6</b>

#### 4.4 Тематический план лабораторных работ

**Обучение по очной форме не предусмотрено**

**для заочной формы обучения**

*Данный вид работы не предусмотрен учебным планом*

#### 4.5 Самостоятельная работа

**Обучение по очной форме не предусмотрено**

**для заочной формы обучения**

Номер раздела (темы)	Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем, акад. часы
1-3	Подготовка к лекциям	Осмысление и закрепление теоретического материала в соответствии с содержанием лекционных занятий	36
1-3	Самостоятельное изучение теоретического материала	Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях, на официальных сайтах;	46
1-3	Подготовка к практическим занятиям (семинарского типа)	изучение лекционного материала, выполнение домашнего задания	2
1-3	Самостоятельная работа	выполнение научной работы и участие в научных и научно-практических конференциях	4
1-3	Самостоятельная работа (индивидуальное задание)	Выполнение индивидуального задания (решение ситуационных и практических задач)	4
1-3	Подготовка к сдаче зачета с оценкой	Повторение и закрепление изученного материала	4
	<b>ИТОГО</b>		<b>96</b>

## **5 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Рекомендации по использованию материалов рабочей программы**

Работу с настоящей рабочей программой следует начать с ознакомления, где особое внимание следует обратить на вопросы, вынесенные для самостоятельного изучения.

Специфика изучения дисциплины заключается в том, что она основывается на использовании прогрессивных методов отечественного и

зарубежного опыта управления материальными потоками. Основными видами занятий при изучении дисциплины являются лекции, семинарские занятия и интенсивная самостоятельная работа. В процессе лекций и семинарских занятий широко используются интерактивные методы обучения: дискуссии, изучение ситуаций, деловые (ролевые) игры. Занятия проводятся с применением информационно-компьютерных технологий.

### **5.2 Пожелания к изучению отдельных тем курса**

Принцип выполнения *научно-исследовательской работы*. Эта часть работы осуществляется студентами с целью более детального (углубленного) изучения проблемных аспектов отдельных тем дисциплины. В рабочей программе приводится перечень тем для подготовки индивидуальных докладов. По итогам проделанной работы студенты готовят электронную презентацию с изложением основных результатов проведенного теоретического (практического) исследования. Преподавателем организуется научная или научно-практическая конференция, где заслушиваются подготовленные доклады и обсуждаются результаты работы.

### **5.3 Рекомендации по работе с литературой**

Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Обучающийся должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты.

### **5.4 Советы по подготовке к зачету с оценкой**

При подготовке к зачету с оценкой, рекомендуется заблаговременно изучить и законспектировать вопросы, вынесенные на самостоятельную подготовку.

Для того чтобы избежать трудностей при ответах на вопросы рекомендуется при подготовке к зачету с оценкой более внимательно изучить разделы с использованием основной и дополнительной литературы, конспектов лекций, конспектов практических работ, ресурсов Интернет.

## **6 ОСНОВНАЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:**

### **6.1. Основная литература:**

6.1.1 Левкин, Г.Г. Коммерческая логистика [Электронный ресурс] : учебник / Г.Г. Левкин .— М. : Директ-Медиа, 2016 .— 377 с. — ISBN 978-5-



4475-7451-2 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/610967>

## 6.2 Дополнительная литература:

6.2.1 Медведев, С.О. Логистика и управление цепями поставок [Электронный ресурс] / Ю.А. Безруких, С.О. Медведев .— 128 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/336173>

6.2.2 Логистика [Электронный ресурс] : учеб. пособие для бакалавров / ред.: Б.А. Аникин, ред.: Т.А. Родкина .— М. : Проспект, 2015 .— 406 с. — ISBN 978-5-392-16340-3 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/632815>

6.2.3 Степанов, В.И. Логистика [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / В.И. Степанов .— М. : Проспект, 2014 .— 487 с. — ISBN 978-5-392-13169-3 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/632816>

## 6.3 Программное обеспечение:

1. Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1;
2. Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL;
3. Microsoft Office Standard 2010;
4. Microsoft Office стандартный 2013;
5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - стандартный Russian Edition;
6. WinRAR:3.x: Standard License – educational –EXT;
7. 7 zip (свободный доступ).

## 6.4 Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:

1. <http://www.consultant.ru> - справочная правовая система «Консультант Плюс»;
2. <http://www.garant.ru> - справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации;
3. <https://rucont.ru> - [Национальный цифровой ресурс «Руконт»](#).

## 7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п./п.	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации ауд. 103 (г. Самара, проспект Масленникова, д.37)	Аудитория на 24 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, лавки, учебная доска) и техническими средствами обучения (проектор, экран).
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации ауд. 105 (г. Самара, проспект Масленникова, д.37)	Аудитория на 18 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, лавки, учебная доска) и техническими средствами обучения (проектор, компьютер).
3	Помещение для самостоятельной работы студентов ауд. 3310а (читальный зал). Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.	Помещение на 6 посадочных мест, укомплектованное специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенное компьютерной техникой (6 рабочих станций), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.



## **8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **8.1 Виды и формы контроля по дисциплине**

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, выполнении заданий на практических занятиях, выполнении индивидуального задания. Текущему контролю подлежит посещаемость обучающимися аудиторных занятий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения дисциплинарных компетенций (результатов обучения по дисциплине является промежуточная аттестация в форме зачет с оценкой, проводимого с учетом результатов текущего контроля.

### **8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

#### *Оценочные средства для проведения текущей аттестации*

##### Доклад

Тематика докладов на научную конференцию по дисциплине

1. Миссия, стратегия и тактика логистики производства
2. Взаимосвязь основных и обеспечивающих производственных процессов
3. Особенности организации внутрипроизводственной логистической системы
4. Синхронизация звеньев логистической цепи
5. Реализация логистических принципов в интегрированных системах управления (ИСУ) производством MRP-2 (Manufacturing Resource Planning)
6. Реализация правил логистики в интегрированной системе управления производством «Lean Production» : особенности, преимущества и недостатки
7. Возможности оптимизации и согласования материального, информационного и финансового потоков в системах ERP.
8. Система «just-in-time» как философия непрерывного совершенствования производственных процессов
9. Система «Канбан» как средство реализации концепции «just-in-time».
10. Условия реализации концепции «Lean Production».

Критерии и шкала оценивания докладов конференции

**оценка «зачтено»** выставляется, если обучающийся: - подготовил по теме краткий конспект по заданной теме, отражающий основные положения рассматриваемого вопроса; - подготовил презентацию и выступил на студенческой научной конференции; **оценка «не зачтено»** выставляется: - если не подготовлен краткий конспект или в нем не раскрыто основное содержание материала по заданной теме и не сделан доклад на студенческой научной конференции.

### Индивидуальное творческое задание

#### Решение ситуационных и практических задач

**Цель:** Закрепить знания, полученные из лекционного курса по заданной теме. Сформировать владение навыками решения задач.

**Задание:**

1. Менеджер хочет определить количество контейнеров для использования в системе канбан на следующий месяц. Норма потребления для процесса 80 штук в час. Так как процесс новый, менеджер определил для него показатель эффективности 0,35. Каждый контейнер содержит 45 штук и требует в среднем 75 минут для завершения цикла. Сколько контейнеров нужно использовать? Больше или меньше контейнеров потребуется по мере совершенствования системы?

2. В процессе производства и перемещения материалов система ЛТ использует карточки канбан. В одной части системы, производственный участок в рабочем состоянии использует в среднем 100 штук в час. Менеджер определил для этого участка показатель эффективности 0,20. Стандартный контейнер содержит шесть дюжин деталей. Время цикла для контейнеров около 105 минут. Сколько контейнеров потребуется?

3. Ежедневно производственная ячейка использует 200 фунтов определенного материала. Материал поставляется в баках по 120 фунтов каждый. Продолжительность цикла обращения для бака около 2 часов. Менеджер определил для ячейки показатель эффективности 0,08. Рабочий день на предприятии 8 часов. Сколько баков будет использовано?

4. Компания производит два продукта, которые проходят три стадии производства: изготовление, сборка, упаковка. Все операции проводятся на одном участке. На каждой стадии требуется один день на проведение работы. Требование по труду и машинозатратам (час на единицу продукции) приведены в таблице:

Продукт	Производство		Сборка		Упаковка	
	Трудо-затраты	Машино-затраты	Трудо-затраты	Машино-затраты	Трудо-затраты	Машино-затраты
А	4	2	0,5	0,25	2,5	1,5
В	5	2,5	1	0	4	3

Производственные мощности участка – 700 трудочасов и 400 машиночасов. Компания получила заказ на изготовление 100 изделий А и 100 изделий В. Разработайте график производственного процесса без превышения имеющихся мощностей.

5. Компания производит два продукта, которые проходят три стадии производства: изготовление, сборка, упаковка. Все операции проводятся на одном участке. На каждой стадии требуется один день на проведение работы. Требования по труду и машинозатратам (час на единицу продукции) приведены в таблице:

Продукт	Производство		Сборка		Упаковка	
	Трудо-затраты	Машино-затраты	Трудо-затраты	Машино-затраты	Трудо-затраты	Машино-затраты
А	4	2	5	3,5	5	2,5
В	5	4	6	4	3	2

Производственные мощности участка – 800 трудочасов и 500 машиночасов. Компания получила заказ на изготовление 120 изделий А и 60 изделий В. Разработайте график производственного процесса без превышения имеющихся мощностей.

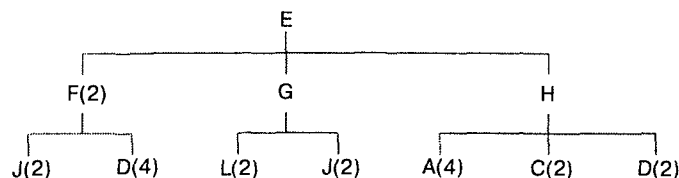
6. Компания, производящая дорожное покрытие для проезжей части и автостоянок, ожидает следующий спрос на свою продукцию на следующие 4 недели:

Неделя	1	2	3	4
Материалы, т	40	80	60	70

Производственные стандарты компании по затратам труда и оборудования составляют соответственно 4 и 3 часа на тонну. Недельные производственные мощности компании составляют 300 трудочасов и 200 машиночасов.

Определите коэффициент использования труда и оборудования в каждую из четырех недель. На какой неделе у компании возникнут проблемы и что можно предпринять для их решения?

7. Используя приведенную схему продукта, определите количество каждого компонента, необходимое для сборки одной единицы конечного продукта.



8. Очень простое изделие состоит из 2х компонентов, А и В. Для сборки изделия нужно 2 элемента А и 4 элемента В. Отдел предприятия хочет отгрузить 100 единиц конечного продукта на начало недели 6. В наличии имеется 50

единиц А и 100 единиц В. Кроме того, планируются две поставки по графику по 100 единиц В, одна в начале недели 4 и другая в начале недели 5. Время производства составляет 2 недели для конечного продукта и по 1 неделе для А и В. Подготовьте MRP план для данного продукта.

9. Стол собирается из 3х компонентов. На сборку одного стола требуется 2 деревянные панели, 3 крепежные скобы и 4 ножи.

Компания, производящая столы, хочет отгрузить 100 единиц к концу дня 4, 150 единиц к концу дня 5, и 200 единиц к концу дня 7. Поступления 100 деревянных панелей планируется на начало дня 2. В наличии имеется 120 ножек и 60 крепежных скоб. Ежедневная производственная мощность предприятия составляет 50 деревянных панелей, 200 крепежных скоб и 100 ножек. Сколько компонентов предприятию придется докупить и когда следует разместить заказ, если доставка занимает 2 дня?

10. Представьте, что вы начальник цеха, производящего инструменты. Вы только что получили наряд на 50 бензопил, которые должны быть отгружены к началу недели 8. Необходимая информация по пилам приведена в таблице:

Элемент	Время производства (недели)	В наличии	Компоненты
Пила	2	15	А (2), В (1), С (3)
А	1	10	Е (3), D (1)
В	2	5	D (2), F (3)
С	2	30	Е (2), D (2)
D	1	20	
Е	1	10	
F	2	30	

Постройте дерево структуры продукта и календарный план работы. Кроме того, разработайте план материальных требований по компоненту Е.

#### Методика выполнения

Разделить учащихся на два звена, например, правый и левый ряды в аудитории. Преподаватель выдает задания в двух вариантах. Студенты решают задачи звеном, составляют алгоритмы решения. Процесс решения носит соревновательный характер, звено, справляющееся с решением быстрее и правильнее получает дополнительный балл, позволяющий не отчитывать работу по контрольным вопросам, засчитывая в автоматическом режиме.

После решения всех заданий звенья анализируют полученные решения. Затем обобщаются и выявляются общие закономерности, делаются выводы с доказательством правильности полученных результатов.

Критерии и шкала оценки при защите индивидуальных творческих заданий:

**оценка «зачтено»** выставляется обучающимся, если работа выполнена своевременно и в ней изложено правильное и полное решение всех задач с необходимыми теоретическими обоснованиями;

**оценка «не зачтено»** выставляется обучающимся, не владеющим основополагающими знаниями по поставленному вопросу, если работа содержит менее 50% правильно и полностью решенных задач без необходимых теоретических обоснований.

### ***Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации***

Зачет с оценкой по дисциплине проводится по вопросам в виде собеседования.

#### Перечень вопросов к зачету с оценкой

1. Понятие производственной логистики, ее цели и задачи
2. Место, роль и задачи логистики производственных процессов в организации
3. Понятие процесса производства, типы производственных процессов
4. Основные принципы логистической организации производственных процессов
5. Функции производственной логистики
6. Основы управления материальными потоками в производстве
7. Организация производственного процесса во времени. Правила приоритетов в выполнении заказов
8. Формы организации движения материальных потоков
9. Традиционная и логистическая концепции производства
10. Понятие, виды, достоинства и недостатки толкающих систем в логистике производства
11. Понятие, виды, достоинства и недостатки тянущих систем в логистике производства
12. Гибкие производственно-логистические системы
13. Управление производственно-логистической системой на предприятии
14. Основные принципы работы MRP-систем
15. Система планирования потребности в материалах (MRP I) и особенности ее внедрения
16. Планирование потребностей в мощностях (CRP)
17. Режимы работы MRP-систем
18. Входные данные для MRP-систем. Порядок расчета списка материалов (BOM)
19. Выходные данные MRP-систем. Порядок составления календарного плана производства
20. Система планирования производственных ресурсов (MRP II) и особенности ее внедрения
21. Основные модули системы MRP II
22. Система планирования потребностей предприятия (ERP) и особенности ее внедрения

23. Сущность логистической концепции «just-in-time» и особенности ее внедрения
24. Цели системы «just-in-time». Сложности внедрения системы
25. Разработка изделия как элемент системы «just-in-time»
26. Разработка процесса как элемент системы «just-in-time»
27. Кадровые и организационные элементы как часть системы «just-in-time»
28. Планирование и управление производством как элемент системы «just-in-time»
29. Система «Канбан» как средство реализации концепции «just-in-time»
30. Назначение и отличительные черты систем «Оптимизированные производственные технологии» (OPT)
31. Основные принципы теории ограничений
32. Система 5S как метод повышения эффективности работы
33. Особенности внедрения системы 5S
34. Кайдзен как философия постоянных улучшений
35. Устранение потерь по философии кайдзен. Виды потерь
36. Японский опыт управления логистикой производства
37. Lean Production: основные цели и ключевые элементы концепции
38. Lean Production: основные инструменты реализации
39. Lean Production: жизненный цикл и этапы развития
40. Lean Production: достоинства и недостатки. Основные проблемы внедрения и реализации.

### 8.3. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных дисциплинарных компетенций проводится по 4-х балльной шкале оценивания путем выборочного контроля во время зачета с оценкой.

Шкала оценивания зачета с оценкой

Результат Зачета с оценкой	Критерии
«отлично»	владеет компетенциями на высоком уровне, демонстрирует системные знания по дисциплине, свободно отвечает на дополнительные вопросы
«хорошо»	владеет компетенциями на базовом уровне, демонстрирует недостаточную системность знаний по дисциплине, неуверенно отвечает на дополнительные вопросы
«удовлетворительно»	владеет компетенциями на достаточном уровне, не отвечает на дополнительные вопросы
«неудовлетворительно»	не владеет компетенциями

#### **8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине «Логистика производства» проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение задач, творческие задания);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС по направлению подготовки в форме зачета с оценкой.

Зачет с оценкой проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения зачета с оценкой определяется кафедрой (устный – по билетам, либо путем собеседования по вопросам; письменная работа, тестирование и др.). Оценка по результатам зачета с оценкой – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях, во время выполнения индивидуальных заданий, а также по результатам доклада на научной студенческой конференции.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).



2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	Доклад	<p>Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.</p> <p>Доклад - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской или научной темы.</p> <p>Тематика докладов выдается на занятии, выбор темы осуществляется самостоятельно. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Результаты озвучиваются на научных студенческих конференциях, регламент – 7 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие обучающиеся.</p>	Темы докладов
2	Индивидуальное задание	<p>Выполнение индивидуальных заданий осуществляется с целью проверки уровня знаний, умений, владений, понимания обучающимся основных методов и законов изучаемой теории при решении конкретных практических задач, умения применять на практике полученных знаний. Обучающемуся объявляется условие задачи, решение которой он выполняет при помощи выявления общих закономерностей, делая выводы с доказательством правильности полученных результатов</p>	Комплект заданий
3	Зачет с оценкой	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок	Комплект вопросов к зачету с оценкой

		учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями. Аудиторное время, отведенное обучающемуся на подготовку- 60 минут.	
--	--	--	--

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Рабочую программу разработал:

Доцент кафедры «Государственное и муниципальное управление»,

*Ванн Татьяна Сергеевна*

*Ванн*

*подпись*

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Государственное и муниципальное управление» «\_15\_» \_\_мая\_\_\_\_2019 г., протокол №\_6\_.

Заведующий кафедрой

К.и.н., доцент Е.В. Лебедева

*[Подпись]*  
*подпись*

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии ИУТАР

К.и.н., доцент Е.В. Буланкина

*[Подпись]*  
*подпись*

Руководитель ОПОП ВО

К.и.н., доцент Е.В. Буланкина

*[Подпись]*  
*подпись*

Начальник УМУ

К.т.н., доцент С.В. Краснов

*[Подпись]*  
*подпись*