

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины «Основы предпринимательской деятельности в логистике» является формирование у обучающихся системы компетенций для решения профессиональных задач в сфере теории и практики предпринимательской деятельности как системы экономических, организационных и правовых отношений.

Основные задачи дисциплины «Основы предпринимательской деятельности в логистике»:

- сформулировать понятийный аппарат, составляющий основу предпринимательской деятельности;
- изучить теоретические аспекты организации предпринимательской деятельности;
- раскрыть сущность, принципы, функции и виды предпринимательской деятельности;
- выявить внутренние и внешние факторы предпринимательской среды;
- рассмотреть субъекты и объекты предпринимательской деятельности;
- изучить порядок учреждения предпринимательской единицы;
- раскрыть сущность предпринимательской идеи и предпринимательского решения;
- раскрыть роль и место малых предприятий в современных экономических условиях функционирования;
- установить цели и задачи внутрифирменного предпринимательства;
- раскрыть основы формирования культуры предпринимательства и экономической оценки ее уровня;
- определить принципы и методы оценки эффективности предпринимательской деятельности.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.08 «Основы предпринимательской деятельности в логистике» относится к вариативной части обязательных дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина изучается в 3 семестре на 2 курсе в заочной форме обучения.

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам

освоения ОПОП):

Карта формирования компетенций по дисциплине

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК – 16	Владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	Знать: методы оценки инвестиционных проектов
		Уметь: проводить анализ финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
		Владеть: навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов.

Обучение по очной форме не предусмотрено

для заочной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестры (кол-во недель в семестре)
		Всего часов	Объем контактной работы	3 (20)
Аудиторная контактная работа (всего)		10	10	10
в том числе:	Лекции	4	4	4
	Практические занятия	6	6	6
Самостоятельная работа студента (всего), в том числе:		98	-	98
СРС в семестре:	- самостоятельное изучение разделов,	24	-	24
	- проработка и повторение лекционного материала, чтение учебников, дополнительной литературы, работа со справочниками, ознакомление с нормативными и методическими документами),	30	-	30
	- подготовка к практическим занятиям;	20	-	20
	- выполнение индивидуального задания;	20	-	20
	- подготовка к зачету	4	-	4
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		зачет	-	зачет
Общая трудоемкость, час.		108	10	108
Общая трудоемкость, зачетные единицы		3	0,3	3

4.2 Тематический план лекционных занятий

Обучение по очной форме не предусмотрено

для заочной формы обучения

№ п/п	Темы лекционных занятий	Трудо-емкость, ч
1.	Содержание предпринимательской деятельности: объекты, субъекты и цели предпринимательства.	2
2.	Предпринимательская среда.	2
Всего:		4

4.3 Тематический план практических занятий

Обучение по очной форме не предусмотрено

для заочной формы обучения

№ п./п.	Темы практических занятий	Трудо-емкость, ч
1	Предпринимательская идея и ее выбор. Принятие предпринимательского решения.	2
2	Малое предпринимательство и его роль в развитии экономики.	2
3	Общие условия создания предприятия.	2
Всего		6

4.4 Тематический план лабораторных работ

Обучение по очной форме не предусмотрено

для заочной формы обучения

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

4.5 Самостоятельная работа

Обучение по очной форме не предусмотрено

для заочной формы обучения

Номер раздела (темы)	Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем, акад. часы
1-2	Подготовка к лекциям	Осмысление и закрепление теоретического материала в соответствии с содержанием лекционных занятий	20

1-4	Самостоятельное изучение теоретического материала	Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях, на официальных сайтах;	30
1-2	Подготовка к практическим занятиям (семинарского типа)	изучение лекционного материала, выполнение домашнего задания	20
1-2	Самостоятельная работа (индивидуальное задание)	Выполнение индивидуального задания	20
1-2	Подготовка к сдаче зачета	Повторение и закрепление изученного материала	4
	ИТОГО		98

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Рекомендации по использованию материалов рабочей программы

Работу с настоящей рабочей программой следует начать с ознакомления, где особое внимание следует обратить на вопросы, вынесенные для самостоятельного изучения.

Специфика изучения дисциплины заключается в том, что обучающемуся необходимо приобрести практические навыки, связанные с оценкой экономики организации.

5.2 Пожелания к изучению отдельных тем курса

Внимательно изучить разделы дисциплины с использованием основной и дополнительной литературы, конспектов лекций, конспектов практических занятий, ресурсов Интернет.

5.3 Рекомендации по работе с литературой

Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Обучающийся должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты.

5.4 Советы по подготовке к зачету

При подготовке к зачету, рекомендуется заблаговременно изучить и законспектировать вопросы, вынесенные на самостоятельную подготовку.

Для того чтобы избежать трудностей при ответах на вопросы рекомендуется при подготовке к зачету более внимательно изучить разделы с

использованием основной и дополнительной литературы, конспектов лекций, конспектов практических работ, ресурсов Интернет.

6 ОСНОВНАЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:

6.1. Основная литература:

6.1.1 Чернопятов, А.М. Маркетинг [Электронный ресурс] : учебник / А.М. Чернопятов .— М. : Издательство "Палеотип", 2015 .— 346 с. — ISBN 978-5-94727-676-3 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/322448>

6.1.2 Колпакиди, Д. В. Предпринимательская деятельность [Электронный ресурс] / Д. В. Колпакиди .— Иркутск : ФГБОУ ВПО "ИГЛУ", 2012 .— 394 с. — ISBN 978-5-88267-355-9 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/216195>

6.1.3 Предпринимательство [Электронный ресурс] : учебник / ред.: В.Я. Горфинкель, ред.: Г.Б. Поляк .— 5-е изд., перераб. и доп. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015 .— 700 с. — (Золотой фонд российских учебников) .— ISBN 978-5-238-01545-3 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/352478>

6.2 Дополнительная литература:

6.2.1 Демиева, А.Г. Предпринимательская деятельность без образования юридического лица [Электронный ресурс] : [монография] / ред.: В.А. Рыбаков, А.Г. Демиева .— М. : Статут, 2016 .— 113 с. — Библиогр.: с. 98-111 .— ISBN 978-5-8354-1247-1 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/670917>

6.2.2 Трансформация институциональных условий и их влияние на предпринимательскую деятельность [Электронный ресурс] / А.М. Чернопятов .— М. : Изд-во РАГС, 2011 .— 231 с. — ISBN 978-5-7729-0599-9 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/279359>

6.2.3 Макареня, Т.А. Современное предпринимательство [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.П. Кетова, Южный федеральный университет, Т.А. Макареня .— Ростов н/Д. : Изд-во ЮФУ, 2011 .— 190 с. — ISBN 978-5-9275-0892-1 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/223845>

6.3 Программное обеспечение:

1. Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1;
2. Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL;
3. Microsoft Office Standard 2010;
4. Microsoft Office стандартный 2013;
5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - стандартный Russian Edition;
6. WinRAR:3.x: Standard License – educational –EXT;
7. 7 zip (свободный доступ).

6.4 Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:

1. <http://www.consultant.ru> - справочная правовая система «Консультант Плюс»;

2. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации;

3. <https://rucont.ru> - Национальный цифровой ресурс «Руконт».

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п./п.	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации ауд. 104 (г.Самара, проспект Масленникова, д.37)	Аудитория на 8 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (компьютерные столы, столы, стулья, лавки, учебная доска), техническими средствами обучения (проектор, компьютер, экран) оснащенное компьютерной техникой (13 рабочих станций), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации ауд. 105 (г.Самара, проспект Масленникова, д.37)	Аудитория на 18 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, лавки, учебная доска) и техническими средствами обучения (проектор, компьютер).
3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации ауд. 204 (г.Самара, проспект Масленникова, д.37)	Аудитория на 34 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, лавки, учебная доска) и техническими средствами обучения (проектор, экран).
4	Помещение для самостоятельной работы студентов ауд. 3310а (читальный зал). Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.	Помещение на 6 посадочных мест, укомплектованное специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенное компьютерной техникой (6 рабочих станций), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1 Виды и формы контроля по дисциплине

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, выполнении заданий на практических занятиях, подготовки доклада, выполнении индивидуального задания. Текущему контролю подлежат посещаемость обучающимися аудиторных занятий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения дисциплинарных компетенций (результатов обучения по дисциплине является промежуточная аттестация в форме зачета, проводимого с учетом результатов текущего контроля).

8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Оценочные средства для проведения текущей аттестации

Доклад

Примерный перечень тем докладов на научную конференцию

1. Современные формы предпринимательской деятельности.
2. Особенности предпринимательской деятельности в торговле.
3. Сравнительный анализ организационно-правовых форм предпринимательства в сфере коммерции.
4. Предпринимательская среда и оценка привлекательности предпринимательского климата.
5. Факторы внешней среды и оценка их влияния на предпринимательскую деятельность.
6. Внутренняя предпринимательская среда и её роль в организации успешного бизнеса.
7. Стратегия развития предпринимательства в сфере услуг.
8. Государственное регулирование предпринимательской деятельности.
9. Организация коммерческой деятельности малых предприятий в розничной торговле.
10. Организация управления малыми предприятиями.

Критерии и шкала оценивания докладов конференции

оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся: - подготовил по теме краткий конспект по заданной теме, отражающий основные положения рассматриваемого вопроса; - подготовил презентацию и выступил на студенческой научной конференции; **оценка «не зачтено»** выставляется: - если не подготовлен краткий конспект или в нем не раскрыто основное содержание материала по заданной теме и не сделан доклад на студенческой научной конференции.

Индивидуальное творческое задание

Анализ бизнес-плана предприятия

Цель: Закрепить знания полученные из лекционного курса по заданной теме.

Задание: подготовить отчет

Пример ответа

Основные пункты, которые следует указать в разделе:

1. Вводная информация. Начинается раздел так: “бизнес-план кофейни” (или другой бизнес), после чего в тексте указывается ОПФ (ООО, ИП), форма собственности, доля государства, количество сотрудников, уставной капитал, валовый доход, контакты компании, ФИО главы проекта и краткая информация о нем (образование, опыт, предыдущие места работы).
2. Идея организации. В этом разделе кратко описывается основная идея компании, возможность расширения и развития в будущем, стартовые позиции (с нуля или с определенного уровня).
3. Краткое описание компании (в случае если планируется не открытие с нуля, а развитие). К примеру, “компания Лазурь на протяжении 10 лет выпускает качественную посуду, пользующуюся популярностью на всей территории России”. Не забывайте писать о достижениях и успехах, но не растягивайте информацию — 5–10 предложений будет достаточно.
4. Рассмотреть штат компании (количество, квалификацию, образование, опыт). Также опишите свои навыки и образование.
5. Описание области, в которой нужно работать. Но не просто ресторанный бизнес или перевозки, а более детальную информацию — насколько это направление перспективно, есть ли в нем свободные ниши и положительные тенденции, какие в нем имеются сложности и проблемы.

Критерии и шкала оценки при защите индивидуальных творческих заданий:

- **оценка «зачтено»** выставляется обучающимся, если они свободно владеют материалом, грамотно и аргументировано обосновывают полученные результаты;

- **оценка «не зачтено»** выставляется обучающимся, не владеющим основополагающими знаниями по поставленному вопросу, если они не могут обосновать выводы и не исправляют своих ошибок после наводящих вопросов.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Зачет по дисциплине проводится по вопросам в виде собеседования.

Перечень вопросов к зачету

1. Предпринимательская деятельность: основная сущность, задачи и принципы.
2. Эволюция предпринимательской деятельности в России.
3. Современные организационные формы предпринимательской деятельности в России, их содержание и перспективы.
4. Сущность предпринимательской среды
5. Понятие внешней предпринимательской среды, её элементы.
6. Основные составляющие внутренней предпринимательской среды.

7. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности.
 8. Личные качества предпринимателей.
 9. Сущность малого предпринимательства и его роль в экономике.
 10. Основные преимущества и недостатки малого предпринимательства.
 11. Государственная поддержка развития малого предпринимательства.
- Современные организационно-правовые формы малых предприятий.
12. Лизинг и малое предпринимательство.
 13. Разработка идеи создания собственного предприятия.
 14. Государственная регистрация собственного предприятия.
 15. Понятие и основное назначение бизнес-плана.
 16. Основные разделы бизнес-плана торгового предприятия.
 17. Оценка эффективности предпринимательской деятельности.
 18. Основное содержание внутрифирменного предпринимательства.
 19. Сущность реорганизации предпринимательских организаций.
 20. Основные формы реорганизации.
 21. Сущность и значение культуры предпринимательства.
 22. Деловая и профессиональная этика предпринимателя.
 23. Экономические, социальные и правовые условия, необходимые для формирования предприимчивости людей.
 24. Этикет предпринимателя: нормы общения, ведение деловых бесед и телефонных разговоров.

8.3. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных дисциплинарных компетенций проводится по 2-х балльной шкале оценивания путем выборочного контроля во время зачета.

Шкала оценивания зачета

Результат зачета	Критерии
«зачтено»	Ответ обучающегося на вопрос должен быть полным и развернутым, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание обучающимся материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы.
«не зачтено»	Ответ обучающегося на вопрос содержит неправильные формулировки основных определений, прямо относящихся к вопросу, или обучающийся вообще не может их дать, как и подтвердить свой ответ фактическими примерами. Такой ответ демонстрирует незнание материала дисциплины.

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности в логистике» проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, творческие задания);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС по направлению подготовки в форме зачета.

Зачет проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения зачета определяется кафедрой (устный – по билетам, либо путем собеседования по вопросам; письменная работа, тестирование и др.). Оценка по результатам зачета – «зачтено» и «не зачтено».

Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях, во время выполнения индивидуальных заданий, а также по результатам доклада на научной студенческой конференции.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

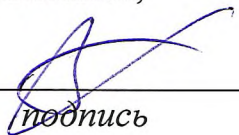
Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	Доклад	<p>Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.</p> <p>Доклад - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской или научной темы.</p> <p>Тематика докладов выдается на занятии, выбор темы осуществляется самостоятельно. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Результаты озвучиваются на научных студенческих конференциях, регламент – 7 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие обучающиеся.</p>	Темы докладов
2	Индивидуальное задание	Выполнение индивидуальных заданий осуществляется с целью проверки уровня знаний, умений, владений, понимания обучающимся основных методов и законов изучаемой теории при решении конкретных практических задач, умения применять на практике полученных знаний.	Комплект заданий
3	Зачет	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями. Аудиторное время, отведенное обучающемуся на подготовку- 60 минут.	Комплект вопросов к зачету

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Рабочую программу разработал:

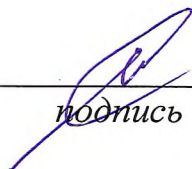
Доцент кафедры «Государственное и муниципальное управление»,

Буланкина Екатерина Владимировна 
подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Государственное и муниципальное управление» «_15_» _мая_ 2019 г., протокол №_6_.

Заведующий кафедрой

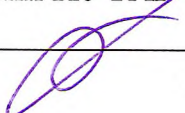
К.и.н., доцент Е.В. Лебедева


подпись

СОГЛАСОВАНО:

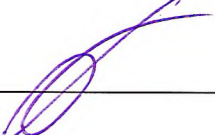
Председатель методической комиссии ИУТАР

К.и.н., доцент Е.В. Буланкина


подпись

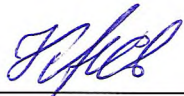
Руководитель ОПОП ВО

К.и.н., доцент Е.В. Буланкина


подпись

Начальник УМУ

К.т.н., доцент С.В. Краснов


подпись