

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Самарский государственный аграрный университет»

"УТВЕРЖДАЮ"

Проректор по учебной работе

Доцент И.Н. Гужин

(уч. звание И.О. Фамилия)



20 19 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
УПРАВЛЕНИЕ ЗАПАСАМИ В ЦЕПЯХ ПОСТАВОК**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Профиль: Логистика

Название кафедры: Государственное и муниципальное управление

Квалификация: бакалавр

Формы обучения: заочная

Самара 2019

## **1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Целью освоения дисциплины «Управление запасами в цепях поставок» является формирование у обучающихся компетенций, направленных на расширение профессионального мировоззрения и формирование представлений о механизме создания запаса, принципах и методах управления запасами в логистических системах и цепях поставок, развитие навыков определения оптимального (рационального) уровня запаса и умения управлять процессом формирования запаса.

Задачи: изучение теории управления запасами и современных возможностей и опыта применения различных стратегий управления запасами; приобретение навыков выявления возможностей снижения общих логистических затрат и общих издержек, достижения стратегической цели организации за счет снижения запаса при сохранении надежности функционирования логистической системы и цепей поставок; изучение структуры и принципов функционирования логистических систем управления запасами; формирование способности анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний; формирование навыков поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; формирование способности анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли; формирование навыков количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений.

## **2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

Дисциплина Б1.В.18 «Управление запасами в цепях поставок» относится к вариативной части обязательных дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина изучается в 7 и 8 семестре на 4 курсе в заочной форме обучения.

## **3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП):

## Карта формирования компетенций по дисциплине

| Код компетенции | Результаты освоения ОПОП<br><i>Содержание компетенций</i>   | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине  |
|-----------------|---|--|
| ПК-5            | способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений  | Знать: основные характеристики функциональных стратегий  |
|                 |   | Уметь: анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений   |
|                 |   | Владеть: навыками анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями   |
| ПК-7            | владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ                                 | Знать: этапы контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов  |
|                 |   | Уметь: координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ |
|                 |   | Владеть: навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов  |
| ПК-9            | способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли | Знать: экономические основы поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли, тенденции развития макроэкономической среды и закономерности развития организаций и органов государственного и муниципального управления        |
|                 |   | Уметь: анализировать воздействие макроэкономической ситуации, выявлять факторы влияния на рынки и организации, управление организациями, органов государственного и муниципального управления  |
|                 |   | Владеть: умениями выявить и оценить воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, индуцируемые риски, прогнозировать поведение потребителей и объем спроса        |
| ПК-10           | владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений,  | Знать: методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, основы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей  |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <p>построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p> | <p>Уметь: использовать основные методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p> <p>Владеть: способностями проектировать и создавать экономические, финансовые и организационно-управленческие модели, адаптировать существующие модели к конкретным задачам менеджмента и развития организации</p> |
|--|--|---|

## 4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

### 4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов.

**Очная форма обучения не предусмотрена**

**для заочной формы обучения**

| Вид учебной работы   |   | Трудоемкость дисциплины |                         | Семестры (кол-во недель в семестре) |                        |
|--|---|-------------------------|-------------------------|-------------------------------------|------------------------|
|  |   | Всего часов             | Объем контактной работы | 7 (20)                              | 8 (19)                 |
| <b>Аудиторная контактная работа (всего)</b>                  |   | 12                      | 12                      | 4                                   | 8                      |
| в том числе:   | Лекции  | 6                       | 6                       | 2                                   | 4                      |
|  | Практические занятия  | 6                       | 6                       | 2                                   | 4                      |
| <b>Самостоятельная работа студента (всего), в том числе:</b> |   | 96                      | -                       | 32                                  | 64                     |
| СРС<br>в семестре:   | - самостоятельное изучение разделов,  | 40                      | -                       | 12                                  | 28                     |
|  | - проработка и повторение лекционного материала, чтение учебников, дополнительной литературы, работа с источниками, | 20                      | -                       | 10                                  | 10                     |
|  | - подготовка к практическим занятиям;   | 20                      | -                       | 10                                  | 10                     |
|  | - подготовка докладов;  | 12                      | -                       | -                                   | 12                     |
|  | - подготовка к зачету   | 4                       | -                       | -                                   | 4                      |
| <b>Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>         |   | <b>зачет с оценкой</b>  | -                       | -                                   | <b>зачет с оценкой</b> |
| <b>Общая трудоемкость, час.</b>                              |   | 108                     | 12                      | 36                                  | 72                     |
| <b>Общая трудоемкость, зачетные единицы</b>                  |   | 3                       | 0,3                     | 1                                   | 2                      |

4.2 Тематический план лекционных занятий  
**Очная форма обучения не предусмотрена**

**для заочной формы обучения**

| № п/п         | Темы лекционных занятий                                 | Трудо-емкость, ч |
|---------------|---|------------------|
| 1.            | Понятие и функции запаса, классификации запасов.        | 2                |
| 2.            | Запасы как объект управления в цепях поставок.          | 2                |
| 3.            | Издержки по запасообразованию: постоянные и переменные. | 2                |
| <b>Всего:</b> |   | <b>6</b>         |

4.3 Тематический план практических занятий  
**Очная форма обучения не предусмотрена**

**для заочной формы обучения**

| № п./п.      | Темы практических занятий   | Трудо-емкость, ч |
|--------------|---|------------------|
| 1            | Этапы управления запасами в цепи поставок.<br>Развитие теории и практики управления запасами. | 2                |
| 2            | Концепции запасов в логистике и УЦП.  | 2                |
| 3            | Затраты на содержание запасов.  | 2                |
| <b>Всего</b> |   | <b>6</b>         |

4.4 Тематический план лабораторных работ  
**Очная форма обучения не предусмотрена**

**для заочной формы обучения**

*Данный вид работы не предусмотрен учебным планом*

4.5 Самостоятельная работа  
**Очная форма обучения не предусмотрена**

**для заочной формы обучения**

| Номер раздела (темы) | Вид самостоятельной работы                             | Название (содержание работы)  | Объем, акад. часы |
|----------------------|--|---|-------------------|
| 1-3                  | Подготовка к лекциям                                   | Осмысление и закрепление теоретического материала в соответствии с содержанием лекционных занятий   | 20                |
| 1-3                  | Самостоятельное изучение теоретического материала      | Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях | 40                |
| 1-3                  | Подготовка к практическим занятиям (семинарского типа) | изучение лекционного материала, выполнение домашнего задания  | 20                |

|     |                                     |   |           |
|-----|-------------------------------------|---|-----------|
| 1-3 | Самостоятельная работа (доклады)    | Подготовка доклада                            | 12        |
| 1-3 | Подготовка к сдаче зачета с оценкой | Повторение и закрепление изученного материала | 4         |
|     | <b>ИТОГО</b>                        |   | <b>96</b> |

## **5 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Рекомендации по использованию материалов рабочей программы**

Работу с настоящей рабочей программой следует начать с ознакомления, где особое внимание следует обратить на вопросы, вынесенные для самостоятельного изучения.

Обучающимся рекомендуется последовательно законспектировать ряд важнейших научных текстов, в т.ч. тех, которые используются при подготовке к практическим занятиям. Составленные конспекты могут впоследствии использоваться при подготовке к итоговой аттестации по курсу.

Обучающийся вправе консультироваться с преподавателем по поводу целесообразности использования тех или иных материалов в процессе самостоятельной подготовки. При этом поощряется самостоятельное использование как можно более широкого круга учебной и монографической литературы (как отечественной, так и зарубежной).

### **5.2 Пожелания к изучению отдельных тем курса**

При самостоятельном изучении теоретического материала следует использовать:

- материалы прослушанных лекций;
- информацию, полученную самостоятельно при подготовке к практическим занятиям, а также при выполнении доклада;
- основную и дополнительную литературу по курсу, в т.ч. учебники, монографии, научные статьи;
- научные источники (опубликованные тексты) по отдельным разделам и вопросам курса.

### **5.3 Рекомендации по работе с литературой**

Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.

При чтении основной и дополнительной литературы по курсу обучающийся должен руководствоваться базовым перечнем. Одновременно обучающийся должен четко осознавать различия между собственно учебной литературой и основными источниками по дисциплине.

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Обучающийся должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты.

### **5.4 Советы по подготовке к зачету с оценкой**



При подготовке к зачету рекомендуется заблаговременно изучить и законспектировать вопросы, вынесенные на самостоятельную подготовку.

Для того чтобы избежать трудностей при ответах на вопросы рекомендуется при подготовке к зачету с оценкой более внимательно изучить разделы с использованием основной и дополнительной литературы, конспектов лекций, конспектов практических работ, ресурсов Интернет.

## **6 ОСНОВНАЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:**

### **6.1. Основная литература:**

6.1.1 Медведев, С. О. Логистика и управление цепями поставок : учеб. пособие [Электронный ресурс] / Ю. А. Безруких, С. О. Медведев .— Красноярск, 2015. – 128 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/336173>

### **6.2 Дополнительная литература:**

6.2.1 Левкин, Г. Г. Коммерческая логистика : учебник [Электронный ресурс] / Г. Г. Левкин .— М. : Директ-Медиа, 2016 .— 377 с. — ISBN 978-5-4475-7451-2 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/610967>

6.2.2 Муртазина, Э. И. Logistics and Supply Chain Management (Логистика и управление цепями поставок) : учеб. пособие [Электронный ресурс] / Э. З. Фахрутдинова, Казан. нац. исслед. технол. ун-т, Э. И. Муртазина .— Казань : КНИТУ, 2013 .— 168 с. — ISBN 978-5-7882-1434-4 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/302976>

6.2.3 Управление логистическими рисками в цепях поставок : метод. указания к семинарским занятиям [Электронный ресурс] / С. С. Кудрявцева, Казан. нац. исслед. технол. ун-т .— Казань : КНИТУ, 2014 .— 40 с. — ISBN 978-5-7882-1604-1 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/302946>

### **6.3 Программное обеспечение:**

1. Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1;
2. Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL;
3. Microsoft Office Standard 2010;
4. Microsoft Office стандартный 2013;
5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - стандартный Russian Edition;
6. WinRAR:3.x: Standard License – educational –EXT;
7. 7 zip (свободный доступ).

### **6.4 Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:**

1. <http://www.consultant.ru> - справочная правовая система «Консультант Плюс»;
2. <http://www.garant.ru> - справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации;
3. <https://rucont.ru> - [Национальный цифровой ресурс «Руконт»](#).



## 7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| № п./п. | Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы  | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы   |
|---------|---|---|
| 1       | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальный консультаций, текущей и промежуточной аттестации ауд. 105<br>(г.Самара, проспект Масленникова, д.37) | Аудитория на 18 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, лавки, учебная доска) и техническими средствами обучения (проектор, компьютер).  |
| 2       | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальный консультаций, текущей и промежуточной аттестации ауд. 304<br>(г.Самара, проспект Масленникова, д.37) | Аудитория на 48 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, учебная доска) и техническими средствами обучения (проектор, компьютер, экран).  |
| 3       | Помещение для самостоятельной работы студентов ауд. 3310а (читальный зал). Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.  | Помещение на 6 посадочных мест, укомплектованное специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенное компьютерной техникой (6 рабочих станций), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета. |

## 8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 8.1 Виды и формы контроля по дисциплине

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, выполнении заданий на практических занятиях, решении задач и подготовке докладов. Текущему контролю подлежит посещаемость обучающимися аудиторных занятий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения дисциплинарных компетенций (результатов обучения по дисциплине) является промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой, проводимого с учетом результатов текущего контроля.

### 8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

#### *Оценочные средства для проведения текущей аттестации*

Решение ситуационных и практических задач  
*Тематика ситуационных и практических задач*

Задача 1.

Необходимо рассчитать норматив запаса товаров исходя из следующих данных:

Время на приемку и подготовку товара к продаже – 0,5 дн.

Количество реализуемых разновидностей товара – 25 шт.

Средняя цена одной разновидности товара за 1 шт. – 250 ден. ед.

Плановый однодневный оборот продажи товара – 12500 ден. ед.

Частота (количество) завозов товара в месяц – 2 шт.

Среднее количество разновидностей товара, поступающих в одной партии – 5 шт.

Гарантийный запас – 10 % от торгового запаса

#### Задача 2.

Определить необходимую сумму поступления товаров для торгового предприятия на планируемый год. Розничный товарооборот за отчетный период – 500 тыс.р. Товарные запасы на конец года – 90 тыс.р. В планируемом году физический объем продаж увеличится на 10 %. Товарные запасы на конец планируемого года должны составлять 15 дней. Однодневный товарооборот четвертого квартала – 2,5 тыс. руб.

#### Задача 3

Провести моделирование системы с фиксированным размером заказа при непрерывной проверке фактического уровня запасов по следующим данным:

Размер запасов на начало рассматриваемого периода – 100 шт.

Среднесуточный сбыт: первый месяц – 3 шт./день, второй – 4 шт./день, третий – 3, четвертый – 2 и пятый – 2 шт./день.

Время доставки товаров: первый и второй месяц – 2 дня, третий, четвертый и пятый месяц – 5 дней.

Размер заказа: 40 шт.

Размер страхового запаса: 30 шт.

Допущения: 1) если заказ сделан в конце текущего месяца, то время поставки товара действует еще в начале следующего месяца, а интенсивность потребления меняется сразу после наступления очередного месяца;

2) в каждом месяце 30 дней;

3) предприятие работает без выходных.

#### Задача 4

Провести моделирование системы с фиксированным интервалом между заказами по следующим данным:

Размер запасов на начало рассматриваемого периода – 100 шт.

Среднесуточный сбыт: первый месяц – 3 шт./день, второй – 4 шт./день, третий – 3, четвертый – 2 и пятый – 2 шт./день.

Время доставки товаров: первый и второй месяц – 2 дня, третий, четвертый и пятый месяц – 5 дней.

Размер страхового запаса – 30 шт.

Интервал времени между заказами 15 дней.

Допущения:

- 1) если заказ сделан в конце текущего месяца, то время поставки товара действует еще в начале следующего месяца, а интенсивность потребления меняется сразу после наступления очередного месяца;
- 2) в каждом месяце 30 дней;
- 3) предприятие работает без выходных.

Задача 5

Провести моделирование системы с двумя уровнями при периодической проверке фактического уровня запаса по следующим данным:

Размер запасов на начало рассматриваемого периода – 100 шт.

Среднесуточный сбыт: первый месяц – 3 шт./день, второй – 4 шт./день, третий – 3, четвертый – 2 и пятый – 2 шт./день.

Время доставки товаров: первый и второй месяц – 2 дня, третий, четвертый и пятый месяц – 5 дней.

Размер страхового запаса – 30 шт.

Интервал времени между проверками 15 дней.

Допущения:

- 1) если заказ сделан в конце текущего месяца, то время поставки товара действует еще в начале следующего месяца, а интенсивность потребления меняется сразу после наступления очередного месяца;
- 2) в каждом месяце 30 дней;
- 3) предприятие работает без выходных.

#### Методика выполнения

Разделить учащихся на два звена, например, правый и левый ряды в аудитории. Преподаватель выдает задания в двух вариантах. Обучающиеся решают задачи звеном, составляют алгоритмы решения. Процесс решения носит соревновательный характер, звено, справляющееся с решением быстрее и правильнее, получает дополнительный балл, позволяющий не отчитывать работу по контрольным вопросам, засчитывая в автоматическом режиме.

После решения всех заданий звенья анализируют полученные решения. Затем обобщаются и выявляются общие закономерности, делаются выводы с доказательством правильности полученных результатов.

#### Критерии и шкала оценивания решения задач

**оценка «зачтено»** выставляется, если работа выполнена своевременно и в ней изложено правильное и полное решение всех задач с необходимыми теоретическими обоснованиями;

**оценка «не зачтено»** выставляется, если работа содержит менее 50% правильно и полностью решенных задач без необходимых теоретических обоснований.

## Доклад

### *Примерный перечень тем докладов на научную конференцию*

1. Нормирование товарных запасов.
2. Установление нормативов сезонных запасов.
3. Риски содержания запасов.
4. Проблемы сверхнормативных запасов, неликвидности и управления дефицитом.
5. Определение стоимости запасов.
6. Анализ и контроль изменения структуры и уровня запасов.
7. Использование матрицы ABC – XYZ при управлении запасами в звене цепей поставок.
8. Структура затрат на формирование и поддержание запасов.
9. Классическая модель экономичного размера заказа (EOQ модель).
10. Основные логистические системы управления запасами.

### Критерии и шкала оценивания докладов конференции

**оценка «зачтено»** выставляется, если обучающийся: - подготовил краткий конспект по заданной теме, отражающий основные положения рассматриваемого вопроса; - подготовил презентацию и выступил на студенческой научной конференции;

**оценка «не зачтено»** выставляется: - если не подготовлен краткий конспект или в нем не раскрыто основное содержание материала по заданной теме и не сделан доклад на студенческой научной конференции.

### *Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации*

Зачет с оценкой по дисциплине проводится по вопросам в виде собеседования.

### Перечень вопросов к зачету с оценкой

1. Понятие и функции запаса
2. Классификация запасов
3. Основные причины создания запаса
4. Параметры движения запасов в цепи поставок.
5. Механизм движения запасов в цепи поставок.
6. Циклы движения запаса.
7. Издержки, связанные с управлением запасами в цепях поставок.
8. Процедура разработки алгоритма управления запасами.
9. Процесс прогнозирования потребности в запасах.
10. Виды потребности в запасе.
11. Техника прогнозирования потребности в запасе.
12. Прогнозирование потребности в запасе на основе экспертных оценок.
13. Затраты, связанные с запасами в цепях поставок.

14. Расчет общих затрат, связанных с запасами в цепях поставок.
15. Влияние размера заказа на состояние запаса.
16. Классическая формула расчета оптимального размера заказа.
17. Проблемы использования классической формулы расчета оптимального размера заказа.
18. Общая характеристика моделей управления запасами.
19. Модель с фиксированным размером заказа.
20. Модель с фиксированным интервалом времени между заказами.
21. Модификации классической формулы расчета оптимального размера заказа.
22. Общая характеристика моделей расчета оптимального размера заказа, учитывающих наличие оптовых скидок.
23. Сравнение основных систем управления запасами.
24. Модель управления запасами с установленной периодичностью пополнения запасов до определенного уровня.
25. Система управления запасами Минимум-максимум
26. Использование метода ABC при управлении запасами в цепях поставок.
27. Использование метода XYZ при управлении запасами в цепях поставок.
28. Совмещение методов ABC и XYZ при управлении запасами в цепях поставок.
29. Пропорциональное распределение запасов в цепи поставок.
30. Использование метода DRP при управлении запасами в цепях поставок.

### 8.3. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных дисциплинарных компетенций проводится по 4-х балльной шкале оценивания путем выборочного контроля во время зачета с оценкой.

Шкала оценивания зачета с оценкой

| Результат зачета | Критерии  |
|------------------|---|
| «отлично»        | Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он полностью раскрыл в своем ответе содержание вопросов, используя термины и понятия курса, полно и качественно отвечал на дополнительные вопросы; освоил все компетенции: сформированы полностью знания основных характеристик функциональных стратегий; способен самостоятельно анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; успешно сформированы навыки анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями; знает этапы контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; |

|          |  |
|----------|--|
|          | <p>умеет координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; владеет навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; знает экономические основы поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли, тенденции развития макроэкономической среды и закономерности развития организаций и органов государственного и муниципального управления; умеет анализировать воздействие макроэкономической ситуации, выявлять факторы влияния на рынки и организации, управление организациями, органов государственного и муниципального управления; владеет умениями выявить и оценить воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, индуцируемые риски, прогнозировать поведение потребителей и объем спроса; знает методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, основы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей; умеет использовать основные методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; владеет способностями проектировать и создавать экономические, финансовые и организационно-управленческие модели, адаптировать существующие модели к конкретным задачам менеджмента и развития организации.</p>              |
| «хорошо» | <p>Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он хорошо раскрыл в своем ответе содержание вопросов, используя термины и понятия курса, качественно отвечал на дополнительные вопросы; освоил 70% компетенций: сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания основных характеристик функциональных стратегий; в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями; в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы знания этапов контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; в целом сформировано, но содержащее отдельные пробелы умение координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли, тенденции развития макроэкономической среды и закономерности развития организаций и органов государственного и муниципального управления; в целом сформировано, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать воздействие макроэкономической ситуации, выявлять факторы влияния на</p> |

|                            |   |
|----------------------------|---|
|                            | <p>рынки и организации, управление организациями, органов государственного и муниципального управления; в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение умениями выявить и оценить воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, индуцируемые риски, прогнозировать поведение потребителей и объем спроса; в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы знания методов количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, основ построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей; в целом сформировано, но содержащее отдельные пробелы умение использовать основные методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение способностями проектировать и создавать экономические, финансовые и организационно-управленческие модели, адаптировать существующие модели к конкретным задачам менеджмента и развития организации.</p>   |
| <p>«удовлетворительно»</p> | <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он частично раскрыл содержание вопросов, слабо использовал термины и понятия курса, плохо отвечал на дополнительные вопросы; освоил 30% компетенций: неполные представления об основных характеристиках функциональных стратегий; допускает ошибки в анализе взаимосвязей между функциональными стратегиями компаний; недостаточно владеет навыками анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями; недостаточно знает этапы контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; недостаточно сформировано умение координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; недостаточно владеет навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; недостаточно знает экономические основы поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли, тенденции развития макроэкономической среды и закономерности развития организаций и органов государственного и муниципального управления; недостаточно сформировано умение анализировать воздействие макроэкономической ситуации, выявлять факторы влияния на рынки и организации, управление организациями, органов государственного и муниципального управления; недостаточно владеет умениями выявить и оценить воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, индуцируемые риски, прогнозировать поведение потребителей и объем спроса; недостаточно знает методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, основы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей; недостаточно умеет использовать основные методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; недостаточно</p> |



|                       |  |
|-----------------------|--|
|                       | владеет способностями проектировать и создавать экономические, финансовые и организационно-управленческие модели, адаптировать существующие модели к конкретным задачам менеджмента и развития организации.  |
| «неудовлетворительно» | Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не раскрыл содержания вопросов билета, не использовал термины и понятия курса, не смог ответить на дополнительные вопросы; не освоил компетенции: не знает основные характеристики функциональных стратегий; не умеет анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; не владеет навыками анализа взаимосвязей между функциональными стратегиями; не знает этапы контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; не умеет координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ; не владеет навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; не знает экономические основы поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли, тенденции развития макроэкономической среды и закономерности развития организаций и органов государственного и муниципального управления; не умеет анализировать воздействие макроэкономической ситуации, выявлять факторы влияния на рынки и организации, управление организациями, органов государственного и муниципального управления; не владеет умениями выявить и оценить воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, индуцируемые риски, прогнозировать поведение потребителей и объем спроса; не знает методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, основы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей; не умеет использовать основные методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; не владеет способностями проектировать и создавать экономические, финансовые и организационно-управленческие модели, адаптировать существующие модели к конкретным задачам менеджмента и развития организации. |

#### **8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине «Управление запасами в цепях поставок» проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного

выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос);
- по результатам подготовки докладов;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС по направлению подготовки в форме зачета с оценкой.

Зачет с оценкой проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения зачета с оценкой определяется кафедрой (устный – по билетам). Оценка по результатам зачета с оценкой – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях, а также по результатам доклада на научной студенческой конференции.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

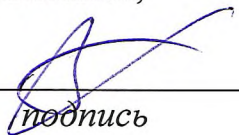
| № п/п | Наименование оценочного | Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций | Представление оценочного |
|-------|-------------------------|---|--------------------------|
|-------|-------------------------|---|--------------------------|

|   | средства                                  |   | средства в фонде                           |
|---|---|---|--|
| 1 | 2   | 3   | 4  |
| 1 | Устный опрос                              | Устный опрос по основным терминам может проводиться в начале/конце лекционного или семинарского занятия в течение 15-20 мин. Либо устный опрос проводится в течение всего семинарского занятия по заранее выданной тематике. Выбранный преподавателем обучающийся может отвечать с места либо у доски.  | Вопросы по темам/разделам дисциплины       |
| 2 | Решение ситуационных и практических задач | Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.  | Комплект ситуационных и практических задач |
| 3 | Доклад                                    | <p>Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.</p> <p>Доклад - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской или научной темы.</p> <p>Тематика докладов выдается на занятии, выбор темы осуществляется самостоятельно. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Результаты озвучиваются на научных студенческих конференциях, регламент – 7 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие обучающиеся.</p> | Темы докладов                              |
| 4 | Зачет с оценкой                           | Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями. Аудиторное время, отведенное обучающемуся, на подготовку - 60 мин.   | Комплект вопросов к зачету с оценкой       |

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Рабочую программу разработал:

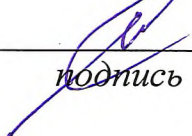
Доцент кафедры «Государственное и муниципальное управление»,

Буланкина Екатерина Владимировна   
подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Государственное и муниципальное управление» «\_15\_» \_мая\_ 2019 г., протокол №\_6\_.

Заведующий кафедрой

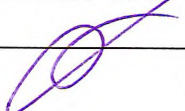
К.и.н., доцент Е.В. Лебедева

  
подпись

СОГЛАСОВАНО:


Председатель методической комиссии ИУТАР

К.и.н., доцент Е.В. Буланкина

  
подпись

Руководитель ОПОП ВО

К.и.н., доцент Е.В. Буланкина

  
подпись

Начальник УМУ

К.т.н., доцент С.В. Краснов

  
подпись