



## 1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Логистическая инфраструктура» является формирование у студентов системы компетенций для решения профессиональных задач по эффективному использованию транспорта для организации перевозок грузов, формированию транспортно-логистических систем, и организации работы логистических центров и провайдеров логистических услуг.

Задачи: развитие у студентов знаний по основным принципам и методам управления логистическим процессом в рамках сформированной логистической инфраструктуры; получение навыков студентами по прикладным аспектам логистики в свете современной концепции интегрированного подхода к формированию и управлению логистическими системами, методов анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений; формирование умения организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами в сфере логистики.

## 2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.20 «Логистическая инфраструктура» относится к вариативной части обязательных дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина изучается в 9 семестре на 5 курсе в заочной форме обучения.

## 3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП):

Карта формирования компетенций по дисциплине

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при	Знать: методы анализа и обработки данных, необходимых для решения экономических задач
		Уметь: налаживать контакты со службами предприятий для сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов
		Владеть: умением организовать и поддерживать

	реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	Знать: определение рыночных и специфических рисков
		Уметь: проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений
		Владеть: навыками принятия решений об инвестировании и финансировании на основе анализа рыночных и специфических рисков

#### 4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

##### 4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов.

**Обучение по очной форме не предусмотрено**

**для заочной формы обучения**

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестры (кол-во недель в семестре)
		Всего часов	Объем контактной работы	9 (21)
<b>Аудиторная контактная работа (всего)</b>		26	26	26
в том числе:	Лекции	12	12	12
	Практические занятия	14	14	14
<b>Самостоятельная работа студента (всего), в том числе:</b>		82	-	82
СРС в семестре:	- самостоятельное изучение разделов,	40	-	40
	- проработка и повторение лекционного материала, чтение учебников, дополнительной литературы, работа с источниками	20	-	20
	- подготовка к практическим занятиям;	12	-	12
	- подготовка докладов, выполнение тестовых заданий;	6	-	6
	- подготовка к зачету	4	-	4
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>		<b>зачет с оценкой</b>	-	<b>зачет с оценкой</b>
<b>Общая трудоемкость, час.</b>		108	26	108
<b>Общая трудоемкость, зачетные единицы</b>		3	0,7	3

#### 4.2 Тематический план лекционных занятий

**Обучение по очной форме не предусмотрено**

**для заочной формы обучения**

№ п/п	Темы лекционных занятий	Трудо-емкость, ч
1.	Тенденции развития логистической инфраструктуры.	2
2.	Интегрированный подход к анализу функционированию логистической инфраструктуры.	2
3.	Условия эффективного функционирования логистической инфраструктуры.	2
4.	Роль межорганизационной координации при управлении процессами в логистической цепи поставки.	2
5.	Характеристика внутренней и внешней инфраструктуры предприятия.	2
6.	Принципы размещения элементов логистической инфраструктуры.	2
<b>Всего:</b>		<b>12</b>

#### 4.3 Тематический план практических занятий

**Обучение по очной форме не предусмотрено**

**для заочной формы обучения**

№ п./п.	Темы практических занятий	Трудо-емкость, ч
1	Особенности функционирования элементов инфраструктуры в различных функциональных областях логистики: снабжении, производственных процессах и распределении.	2
2	Основные принципы анализа и исследования инфраструктуры в ЛС.	2
3	Роль логистической инфраструктуры в розничной торговле.	2
4	Основные участники продвижения товарных потоков в цепи поставки.	2
5	Складская сеть предприятия как синтез субъектов и объектов логистического управления.	2
6	Влияние внешних и внутренних факторов на управление логистическими процессами в складской сети. Алгоритм формирования складской сети.	4
<b>Всего</b>		<b>14</b>

#### 4.4 Тематический план лабораторных работ

**Обучение по очной форме не предусмотрено**

**для заочной формы обучения**

*Данный вид работы не предусмотрен учебным планом*

## 4.5 Самостоятельная работа

### Обучение по очной форме не предусмотрено

#### для заочной формы обучения

Номер раздела (темы)	Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем, акад. часы
1-6	Подготовка к лекциям	Осмысление и закрепление теоретического материала в соответствии с содержанием лекционных занятий	20
1-4	Самостоятельное изучение теоретического материала	Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях	40
1-6	Подготовка к практическим занятиям (семинарского типа)	изучение лекционного материала, выполнение домашнего задания	12
1-2	Самостоятельная работа (доклады, тесты)	Подготовка доклада, выполнение тестовых заданий	6
1-6	Подготовка к сдаче зачета	Повторение и закрепление изученного материала	4
	<b>ИТОГО</b>		<b>82</b>

## 5 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1 Рекомендации по использованию материалов рабочей программы

Работу с настоящей рабочей программой следует начать с ознакомления, где особое внимание следует обратить на вопросы, вынесенные для самостоятельного изучения.

Студентам рекомендуется последовательно законспектировать ряд важнейших научных текстов, в т.ч. тех, которые используются при подготовке к практическим занятиям. Составленные конспекты могут впоследствии использоваться при подготовке к итоговой аттестации по курсу.

Студент вправе консультироваться с преподавателем по поводу целесообразности использования тех или иных материалов в процессе самостоятельной подготовки. При этом поощряется самостоятельное использование как можно более широкого круга учебной и монографической литературы (как отечественной, так и зарубежной).

### 5.2 Пожелания к изучению отдельных тем курса

При самостоятельном изучении теоретического материала следует использовать:

- материалы прослушанных лекций;
- информацию, полученную самостоятельно при подготовке к практическим занятиям, а также при выполнении доклада;
- основную и дополнительную литературу по курсу, в т.ч. учебники, монографии, научные статьи;
- научные источники (опубликованные тексты) по отдельным разделам и вопросам курса.

### **5.3 Рекомендации по работе с литературой**

Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.

При чтении основной и дополнительной литературы по курсу студент должен руководствоваться базовым перечнем. Одновременно студент должен четко осознавать различия между собственно учебной литературой и основными источниками по дисциплине.

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Обучающийся должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты.

### **5.4 Советы по подготовке к зачету с оценкой**

При подготовке к зачету с оценкой рекомендуется заблаговременно изучить и законспектировать вопросы, вынесенные на самостоятельную подготовку.

Для того чтобы избежать трудностей при ответах на вопросы рекомендуется при подготовке к зачету с оценкой более внимательно изучить разделы с использованием основной и дополнительной литературы, конспектов лекций, конспектов практических работ, ресурсов Интернет.

## **6 ОСНОВНАЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:**

### **6.1. Основная литература:**

6.1.1 Левкин, Г. Г. Коммерческая логистика : учебник [Электронный ресурс] / Г. Г. Левкин .— М. : Директ-Медиа, 2016 .— 377 с. — ISBN 978-5-4475-7451-2 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/610967>

### **6.2 Дополнительная литература:**

6.2.1 Калужский, М. Л. Логистическая инфраструктура электронной коммерции = Logistical Infrastructure of E-Commerce [Электронный ресурс] / М. Л. Калужский .— 2014 .— 11 с. — // Менеджмент в России и за рубежом. – 2014. – № 3. – С. 45-53. – ISSN 1028-5857. DOI: 10.13140/RG.2.1.3376.1764 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/501309>;

6.2.2 Медведев, С. О. Логистика и управление цепями поставок : учеб. пособие [Электронный ресурс] / Ю. А. Безруких, С. О. Медведев .— Красноярск, 2015. – 128 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/336173>;

6.2.3 Муртазина, Э. И. Logistics and Supply Chain Management (Логистика и управление цепями поставок) : учеб. пособие [Электронный ресурс] / Э. З. Фахрутдинова, Казан. нац. исслед. технол. ун-т, Э. И. Муртазина .— Казань : КНИТУ, 2013 .— 168 с. — ISBN 978-5-7882-1434— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/302976>

### 6.3 Программное обеспечение:

1. Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1;
2. Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL;
3. Microsoft Office Standard 2010;
4. Microsoft Office стандартный 2013;
5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - стандартный Russian Edition;
6. WinRAR:3.x: Standard License – educational –EXT;
7. 7 zip (свободный доступ).

### 6.4 Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:

1. <http://www.consultant.ru> - справочная правовая система «Консультант Плюс»;
2. <http://www.garant.ru> - справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации;
3. <https://rucont.ru> - Национальный цифровой ресурс «Руконт».

## 7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п./п.	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации ауд. 103 (г.Самара, проспект Масленникова, д.37)	Аудитория на 24 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, лавки, учебная доска) и техническими средствами обучения (проектор, экран).
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации ауд. 105 (г.Самара, проспект Масленникова, д.37)	Аудитория на 18 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, лавки, учебная доска) и техническими средствами обучения (проектор, компьютер).
3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации ауд. 204 (г.Самара, проспект Масленникова, д.37)	Аудитория на 34 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, лавки, учебная доска) и техническими средствами обучения (проектор, экран).
4	Помещение для самостоятельной работы студентов ауд. 3310а (читальный зал). Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.	Помещение на 6 посадочных мест, укомплектованное специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенное компьютерной техникой (6 рабочих станций), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

## 8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 8.1 Виды и формы контроля по дисциплине

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного



контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, выполнении заданий на практических занятиях, подготовке докладов и выполнении тестов. Текущему контролю подлежит посещаемость обучающимися аудиторных занятий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения дисциплинарных компетенций (результатов обучения по дисциплине является промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой, проводимого с учетом результатов текущего контроля.

## **8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

### ***Оценочные средства для проведения текущей аттестации***

#### **Доклад**

#### ***Примерный перечень тем докладов на научную конференцию***

1. Задачи стратегического управления логистической инфраструктурой.
2. Определение приоритетов развития элементов логистической инфраструктуры.
3. Размещение элементов логистической инфраструктуры региона (на примере задачи размещения транспортно-распределительных центров).
4. Стратегическое планирование развития логистического предприятия
5. Оценка эффективности мероприятий по стратегическому управлению логистической инфраструктуры.
6. Решение стратегической задачи инсорсинга или аутсорсинга логистических услуг.
7. Выбор варианта приобретения элементов логистической инфраструктуры.
8. Экономическая оценка стратегического решения по формированию экипажа водителей при выполнении международных автомобильных перевозок.
9. Оценка стратегического решения варианта приобретения подвижного состава с учетом фактора времени.
10. Стратегия обновления элементов логистической инфраструктуры.
11. Оценка влияния схем доставки груза на формирование логистической инфраструктуры региона.
12. Разработка практических проектов по стратегическому решению развития элементов территориальной логистической инфраструктуры предприятий торговли.

Критерии и шкала оценивания докладов конференции

**оценка «зачтено»** выставляется, если обучающийся: - подготовил краткий конспект по

заданной теме, отражающий основные положения рассматриваемого вопроса; - подготовил презентацию и выступил на студенческой научной конференции;  
**оценка «не зачтено»** выставляется: - если не подготовлен краткий конспект или в нем не раскрыто основное содержание материала по заданной теме и не сделан доклад на студенческой научной конференции.

## Тестирование

### *Примерные задания тестов*

1. Процесс доведения товаров от предприятий-изготовителей через предприятия оптовой и розничной торговли до потребителей называется:
  - а) товароснабжением;
  - б) товаропотоком;
  - в) товародвижением;
  - г) товарооборотом.
2. Укажите, какие факторы оказывают влияние на организацию процесса товародвижения:
  - а) торговые, производственные, социальные, транспортные;
  - б) производственные, экологические, транспортные, социальные;
  - в) социальные, политические, торговые, транспортные;
  - г) экономические, географические, транспортные, производственные.
3. Коэффициент, который рассчитывается путём отношения оптово-складского товарооборота к розничному, используется для определения:
  - а) складской звенности;
  - б) эффективности работы предприятия;
  - в) производительности труда.
4. Склады при железнодорожных станциях, портах, речных пристанях, аэропортах, которые служат для кратковременного хранения грузов в период перегрузки их с одного вида транспорта на другой, называются:
  - а) таможенными;
  - б) производственными;
  - в) транзитно-перевалочными;
  - г) коммерческими общего пользования.
5. Общий складской грузооборот равен 20000 т., коэффициент оборачиваемости грузов на складе равен 14. Определите средний запас хранения грузов на складе.
  - а) 1567,9 т.
  - б) 1125,9 т.
  - в) 1428,6 т.
  - г) 1672,4 т.
6. Определите численность всех рабочих склада, если известно, что среднесуточный грузооборот равен 1630 т., производительность труда персонала склада составляет 2037,5 т/чел. (Анализируемый период – месяц).
  - а) 288 человек;
  - б) 15 человек;
  - в) 24 человека;
  - г) 125 человек.
7. Запасы в каналах сферы обращения относятся к:
  - а) товарным запасам;

- б) производственным;
- в) сезонным и страховым;

8. При поступлении груза в неисправном вагоне или контейнере или с нарушенной пломбой выполняют:

- а) сплошную проверку количества и качества товаров;
- б) составляют коммерческий акт;
- в) верны ответы а и б.

9. Оцените верность высказываний:

I. Управление складским процессом предусматривает воздействие на него, обеспечивающее рациональное выполнение всех операций по приемке, хранению и отпуску товаров.

II. Целью управления торгово-технологическим процессом на складах является обеспечение бесперебойного товароснабжения розничных торговых предприятий.

- а) I-верно, II-неверно;
- б) I-неверно, II-верно;
- в) I-верно, II-верно;
- г) I-неверно, II-неверно.

10. На современных крупных складах управление погрузочно-разгрузочными и транспортными операциями осуществляют:

- а) коммерческие службы;
- б) диспетчерские службы;
- в) товароведы;
- г) нет правильного ответа.

11. Выберите верный вариант ответа:

- а) в состав бригады материально ответственных лиц входят различные категории работников;
- б) при частичном изменении состава бригады заключается новый договор;
- в) договор о бригадной материальной ответственности подписывается руководителем предприятия и несколькими представителями бригады;
- г) новый член бригады, входя в ее состав, не дает подписку о материальной ответственности.

12. Оцените верность высказываний:

I. Нормирование труда включает в себя только три элемента: нормы времени, выработки и обслуживания.

II. При помощи норм выработки можно рассчитать численность работников, необходимую для выполнения соответствующих складских операций.

- а) I-верно, II-неверно;
- б) I-верно, II-верно; в) I-неверно, II-неверно; г) I-неверно, II-верно.

13. Определите справедливость ниже приведенных высказываний:

- а) Упаковка – это средство или комплекс средств, обеспечивающих защиту продукции и окружающей среды от повреждений и потерь и облегчающих процесс транспортировки, хранения и реализации продукции.
- б) Упаковка – это элемент тары, представляющий собой изделие для размещения продукции.

14. Какие из перечисленных функций выполняют тара и упаковка?

- а) использование тары только как средства для размещения товара, его транспортировки и хранения;
- б) выполнение роли носителя коммерческой информации и рекламы;
- в) предохранение товаров и внешней среды от вредных воздействий извне;
- г) придание товарам необходимой мобильности и создание условий для механизации трудоемких операций;
- д) верны ответы б, в, г;
- е) верны ответы а, в, г; ж) все ответы верны.

15. Типизация предприятий розничной торговли предполагает:

а) систему мероприятий по ограничению их деятельности торговлей отдельными видами или группами товаров в пределах одного типа магазина; б) систему мероприятий, направленных на отбор технически совершенных и экономически эффективных типов магазинов.

16. С учетом товарной специализации к комбинированным предприятиям розничной торговли относятся магазины:

- а) ассортимент которых построен на базе широкой номенклатуры товарных групп;
- б) осуществляющие торговлю товарами нескольких групп родственных по своему потребительскому назначению;
- в) в основу ассортимента которых положены товары одной ассортиментной группы.

17. К административно-бытовым помещениям розничных торговых предприятий можно отнести:

- а) помещения для размещения столовой или буфета для персонала магазина; б) вентиляционные камеры;
- в) все ответы верны.

18. Для определения степени естественного освещения магазина рассчитывается световой коэффициент, который равен:

- а) отношению площади застекленной поверхности к общей площади торгового зала;
- б) отношению общей площади торгового зала к площади застекленной поверхности;
- в) сумме площадей застекленной поверхности торгового зала.

19. К мебели торговых предприятий для показа товаров относят:

- а) холодильный шкаф, витрина;
- б) вешала, прилавки, горки, кассовые кабины;
- в) столы для бракеража, столы для фасовки товаров; г) все ответы верны.

20. Чувствительность весового оборудования - это

- а) способность весов самостоятельно возвращаться в исходное положение или состояние равновесия после снятия нагрузок от взвешиваемого груза и уравнивания гирь;
- б) способность давать показания под воздействием груза минимально допустимого для взвешивания на данном типе весов;
- в) способность весов сохранять на длительный срок все качества присущие им;
- г) способность давать одни и те же показания при неоднократном взвешивании одного и того же груза.

21. Глубина ассортимента товаров розничного предприятия определяется:

- а) количеством разновидностей товаров;
- б) количеством товарных групп и наименований.

22. Список наименований продукции, представленной к продаже в магазине - это:

- а) ассортиментный профиль;
- б) ассортиментный перечень;
- в) ассортиментный минимум;
- г) номенклатура.

23. К внемагазинным формам торгового обслуживания покупателей относятся:

- а) рознично-посылочная торговля;
- б) автомагазины;
- в) продажа товаров на ярмарках и базарах;
- г) все ответы верны.

24. Размещение товаров в торговом зале магазина следует осуществлять с учетом следующих требований:

- а) создания условий комфортности во время пребывания покупателей в магазине;
- б) организации рациональных товарных потоков и расчетных операций с покупателями;
- в) все ответы верны.

25. Что не является предметом управления в магазине:

- а) товарные запасы;
- б) покупательские потоки;
- в) трудовой процесс и качество обслуживания покупателей;
- г) количественная и качественная приемка товаров;
- д) ассортимент товаров.

26. Обособление определенных функций и выделение работников для их выполнения относится к:

- а) товарно-отраслевой форме разделения труда;
- б) функциональной форме разделения труда;
- в) индивидуальной форме разделения труда.

27. Определите максимальную величину складского запаса, если известно, что годовой грузооборот склада – 30000 т, норматив запаса – 25 дней.

- а) 1200
- б) 3332
- в) 2082,5
- г) 3330,5

28. Определите срок хранения материалов на складе при условии: фактический годовой грузооборот – 82400 т; средний остаток материалов на складе – 6700 т.

- а) 35
- б) 29
- в) 33
- г) 20

29. Какова степень использования площади торгового зала под выкладку товаров при условии, что площадь выкладки 340 м<sup>2</sup>, площадь торгового зала 550 м<sup>2</sup>.

- а) 0,6
- б) 1,6
- в) 210

30. Определите себестоимость складской переработки 1 т груза при условии: средний остаток материалов на складе – 6000 т; коэффициент оборачиваемости материалов за год – 10; эксплуатационные расходы, связанные с переработкой груза составили 1200000 р.

- а) 0,05
- б) 20
- в) 10
- г) 25

Критерии и шкала оценки при выполнении тестовых заданий:

- **оценка «зачтено»** выставляется студенту, если он владеет терминологией по курсу, показывает высокий уровень знаний; отвечает верно на 70% поставленных вопросов;

- **оценка «не зачтено»** выставляется студенту, если он плохо владеет или не владеет терминологией по курсу, показывает низкий уровень знаний; отвечает верно менее, чем на 70% поставленных вопросов.

### ***Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации***

Зачет с оценкой по дисциплине проводится по вопросам в виде собеседования.

## Перечень вопросов к зачету с оценкой

1. Сущность и структуры логистической инфраструктуры торговых предприятий.
2. Тенденции развития логистической инфраструктуры.
3. Интегрированный подход к анализу функционированию логистической инфраструктуры.
4. Особенности функционирования элементов инфраструктуры в различных функциональных областях логистики: снабжении, производственных процессах и распределении.
5. Основные принципы анализа и исследования инфраструктуры в ЛС.
6. Условия эффективного функционирования логистической инфраструктуры.
7. Логистический менеджмент торгового предприятия.
8. Роль логистической инфраструктуры в розничной торговле.
9. Стратегия развития торговли. Формирование внутренней логистической инфраструктуры торгового предприятия.
10. Бизнес-процессы розничного магазина.
11. Формирование внешней логистической инфраструктуры – распределительные центры.
12. Анализ различных типов объектов складской недвижимости.
13. Методика проведения первичного аудита розничной торговой точки.
14. Основные участники продвижения товарных потоков в цепи поставки.
15. Роль межорганизационной координации при управлении процессами в логистической цепи поставки.
16. Характеристика внутренней и внешней инфраструктуры оптового предприятия.
17. Устройство склада.
18. Расчет технологических зон склада.
19. Складская сеть предприятия как синтез субъектов и объектов логистического управления.
20. Координация и интеграция системы как обязательное условие логистического подхода к управлению складской сетью.
21. Адаптация складской сети, как открытой системы, к изменениям внешней среды.
22. Моделирование складской системы.
23. Три основных потока в модели складской системы.
24. Основные концепции моделирования бизнес-процессов применительно к складским системам.
25. Принципы размещения элементов логистической инфраструктуры.
26. Выбор региона.
27. Подход на основе бесконечного числа вариантов.
28. Подход на основе реально доступных вариантов.
29. Сетевые модели.

30. Планирование мест размещения элементов логистической инфраструктуры торговых предприятий.

31. Особенности формирования и управления складской сетью в различных сферах бизнеса.

32. Влияние внешних и внутренних факторов на управление логистическими процессами в складской сети.

33. Алгоритм формирования складской сети.

34. Основные проблемы при формировании логистической системы.

35. Решение стратегических задач при проектировании складской сети предприятий торговли.

36. Определение оптимального числа складов в складской сети.

37. Зависимость общих логистических издержек от числа используемых складов в складской сети.

38. Взаимосвязь уровня обслуживания клиентов и числа складов в сети.

39. Размещение складов в складской сети.

40. Основные стратегии размещения складов.

41. Определение оптимального местоположения складов в складской сети.

42. Модели оптимальной дислокации складов.

### 8.3. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных дисциплинарных компетенций проводится по 4-х балльной шкале оценивания путем выборочного контроля во время зачета с оценкой.

Шкала оценивания зачета с оценкой

Результат зачета	Критерии
«отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он полностью раскрыл в своем ответе содержание вопросов, используя термины и понятия курса, полно и качественно отвечал на дополнительные вопросы; освоил все компетенции: знает методы анализа и обработки данных, необходимых для решения экономических задач; умеет налаживать контакты со службами предприятий для сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов; владеет умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов; знает определение рыночных и специфических рисков; умеет применять основные принципы и стандарты финансового учета; владеет навыками принятия решений об инвестировании и финансировании на основе анализа рыночных и специфических рисков.
«хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он хорошо раскрыл в своем ответе содержание вопросов, используя

	<p>термины и понятия курса, качественно отвечал на дополнительные вопросы; освоил 70% компетенций: в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы знания о методах анализа и обработки данных, необходимых для решения экономических задач; в целом сформировано, но содержащее отдельные пробелы умение налаживать контакты со службами предприятий для сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов; в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов; сформированы, но содержат отдельные пробелы знания определения рыночных и специфических рисков; в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять основные принципы и стандарты финансового учета; в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками принятия решений об инвестировании и финансировании на основе анализа рыночных и специфических рисков.</p>
<p>«удовлетворительно»</p>	<p>Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он частично раскрыл содержание вопросов, слабо использовал термины и понятия курса, плохо отвечал на дополнительные вопросы; освоил 30% компетенций: недостаточно знает методы анализа и обработки данных, необходимых для решения экономических задач; недостаточно умеет налаживать контакты со службами предприятий для сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов; недостаточно владеет умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов; неполные знания определения рыночных и специфических рисков; не полностью сформировано умение применять основные принципы и стандарты финансового учета; не полностью владеет навыками принятия решений об инвестировании и финансировании на основе анализа рыночных и специфических рисков.</p>
<p>«неудовлетворительно»</p>	<p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не раскрыл содержания вопросов билета, не использовал термины и понятия курса, не смог ответить на дополнительные вопросы; не освоил компетенции: не знает методы анализа и обработки данных, необходимых для решения экономических задач; не умеет налаживать контакты со службами предприятий для сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов; не владеет умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов; не знает определение рыночных и специфических рисков; не умеет применять основные принципы и стандарты финансового учета; не владеет навыками принятия</p>



#### **8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине «Логистическая инфраструктура» проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, тестирование);
- по результатам подготовки докладов;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС по направлению подготовки в форме зачета с оценкой.

Зачет с оценкой проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения зачета определяется кафедрой (устный – по билетам). Оценка по результатам зачета с оценкой – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях, во время выполнения тестовых заданий, а также по результатам доклада на научной студенческой конференции.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

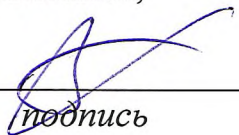
№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	Доклад	<p>Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.</p> <p>Доклад - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской или научной темы.</p> <p>Тематика докладов выдается на занятии, выбор темы осуществляется самостоятельно. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Результаты озвучиваются на научных студенческих конференциях, регламент – 7 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие обучающиеся.</p>	Темы докладов
2	Тест	<p>Проводится на семинарских занятиях. Позволяет оценить уровень знаний студентами теоретического материала по дисциплине. Осуществляется на бумажных или электронных носителях по вариантам. Количество вопросов в каждом варианте определяется преподавателем. Отведенное время на подготовку определяет преподаватель.</p>	Фонд тестовых заданий
3	Зачет с оценкой	<p>Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» -</p>	Комплект вопросов к зачету

		практикоориентированными заданиями. Аудиторное время, отведенное студенту, на подготовку - 60 мин.	
--	--	--	--

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Рабочую программу разработал:

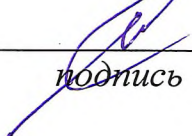
Доцент кафедры «Государственное и муниципальное управление»,

Буланкина Екатерина Владимировна   
подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Государственное и муниципальное управление» «\_15\_» \_мая\_ 2019 г., протокол №\_6\_.

Заведующий кафедрой

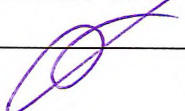
К.и.н., доцент Е.В. Лебедева

  
подпись

СОГЛАСОВАНО:


Председатель методической комиссии ИУТАР

К.и.н., доцент Е.В. Буланкина

  
подпись

Руководитель ОПОП ВО

К.и.н., доцент Е.В. Буланкина

  
подпись

Начальник УМУ

К.т.н., доцент С.В. Краснов

  
подпись