

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный аграрный университет»



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ)**

**ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА  
В АПК**

Направление подготовки: 35.03.04 Агронмия

Профиль: Полеводство

Название кафедры: Экономическая теория и экономика АПК

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

**Кинель 2019**

## 1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Организация производства и предпринимательство в АПК» является формирование у студентов системы компетенций в области современных форм и методов организации и управления в предприятиях различных форм хозяйствования, приемов и способов формирования трудовых коллективов и их стимулирования в процессе трудовой деятельности.

Для достижения поставленной цели при освоении дисциплины решаются следующие задачи:

- дать студентам необходимые знания содержания и принципах организации и управления производством;
- сформировать у студентов практические умения в области формирования трудовых коллективов; организации, нормирования и оплаты труда исполнителей, оптимизации организованного поведения участников производственного процесса;
- рассмотреть методы исследования организационно – экономических процессов, анализа и диагностики результатов финансово – производственной деятельности.

## 2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.О.17 «Организация производства и предпринимательство в АПК» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана.

Дисциплина изучается в 7 семестре на IV курсе очной формы обучения, в 2, 3 семестре на IV курсе заочной формы обучения.

## 3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ / ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП).

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (Содержание компетенций)	Индикаторы достижения результатов обучения по дисциплине
ОПК-2	Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности	ИД-4 Оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства

УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач ИД-2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений ИД- 3 Решает конкретные задач проекта заявленного качества и за установленное время
------	--	--

## 4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

#### для очной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестры (кол-во недель в семестре)
		Всего часов	Объем контактной работы	7 (18)
<b>Аудиторная контактная работа (всего)</b>		54	54	54
в том числе:	Лекции	18	18	18
	Практические занятия	36	36	36
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего), в том числе:</b>		90	-	90
СРС в семестре:	Изучение лекционного материала	18	-	18
	Чтение учебников, дополнительной литературы	35	-	35
	Решение индивидуальных практических задач	10	-	10
СРС в сессию:	экзамен	27	-	27
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>		экзамен	-	экзамен
<b>Общая трудоемкость, ч.</b>		144	54	144
<b>Общая трудоемкость, зачетные единицы</b>		4	-	4

**для заочной формы обучения**

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестры (кол-во недель сессии)	
		Всего часов	Объем контактной работы	4 курс 2-я сессия (3)	4 курс 3-я сессия (3)
<b>Аудиторная контактная работа (всего)</b>		16	16	8	8
в том числе:	Лекции	6	6	4	2
	Практические занятия	10	10	4	6
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего), в том числе:</b>		128	-	28	100
СРС в семестре:	Изучение лекционного материала	6	-	4	2
	Чтение учебников, дополнительной литературы	107	-	22	85
	Решение индивидуальных практических задач	6	-	2	4
СРС в сессию:	экзамен	9	-	-	9
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>		экзамен	-	-	экзамен
<b>Общая трудоемкость, ч.</b>		144	8	36	108
<b>Общая трудоемкость, зачетные единицы</b>		4	-	1	3

**4.2 Тематический план лекционных занятий**

**для очной формы обучения**

№ п/п	Тема лекционных занятий	Трудоемкость, ч.
1	Предмет, задачи и методы науки «Организация производства и предпринимательство в АПК»	2
2	Условия, закономерности и виды предпринимательской деятельности	2
3	Коммерческая деятельность предпринимателей	2
4	Планирование на предприятиях АПК	2
5	Системный подход. Система ведения хозяйства	2
6	Основы организации труда на предприятиях АПК	2
7	Нормирование труда	2
8	Организация оплаты труда	2
9	Риск и выбор стратегии в предпринимательстве	2
<b>Всего:</b>		18

**для заочной формы обучения**

№ п/п	Тема лекционных занятий	Трудоемкость, ч.
1	Предмет, задачи и методы науки «Организация производства и предпринимательство в АПК»	2
2	Планирование на предприятиях АПК	2
3	Организация оплаты труда	2
<b>Всего:</b>		6

#### 4.3 Тематический план практических занятий для очной формы обучения

№ п/п	Темы практических занятий	Трудоемкость, ч.
1	Предпринимательская идея	2
2	Планирование на предприятии по направлениям	10
3	Нормирование труда	2
4	Оплата труда	2
5	Организация обслуживающих производств	2
6	Организационная и экономическая оценка хранения продукции растениеводства	2
7	Организационная и экономическая оценка переработки продукции растениеводства	2
8	Организационная и экономическая оценка каналов реализации продукции растениеводства	2
9	Анализ хозяйственной деятельности предприятий	6
10	Бизнес-план как инструмент привлечения инвестиций	6
<b>Всего:</b>		<b>36</b>

#### для заочной формы обучения

№ п/п	Темы практических занятий	Трудоемкость, ч.
1	Предпринимательская идея	2
2	Планирование на предприятии по направлениям	2
3	Нормирование труда	2
4	Оплата труда	2
5	Организационная и экономическая оценка переработки продукции растениеводства	2
<b>Всего:</b>		<b>10</b>

#### 4.4 Тематический план лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

#### 4.5 Самостоятельная работа

#### для очной формы обучения

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем акад. часы
1	Изучение лекционного материала	Осмысление и закрепление теоретического материала в соответствии с содержанием лекционных занятий	18
2	Чтение учебников, дополнительной литературы	Самостоятельное изучение литературы по дисциплине, поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях, на официальных сайтах	35
3	Решение индивидуальных практических задач	Выполнение индивидуальных практических задач	10
4	Подготовка к сдаче экзамена	Повторение и закрепление изученного материала	27
<b>ИТОГО</b>			<b>90</b>

### для заочной формы обучения

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем акад. часы
1	Изучение лекционного материала	Осмысление и закрепление теоретического материала в соответствии с содержанием лекционных занятий	6
2	Чтение учебников, дополнительной литературы	Самостоятельное изучение литературы по дисциплине, поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях, на официальных сайтах	107
3	Решение индивидуальных практических задач	Выполнение индивидуальных практических задач	6
4	Подготовка к сдаче экзамена	Повторение и закрепление изученного материала	9
<b>ИТОГО</b>			<b>128</b>

## 5 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины необходимо начать с ознакомления с рабочей программой. Особое внимание следует обратить на вопросы для подготовки к экзамену.

Изучая дисциплину необходимо равномерно распределять время на проработку лекций, самостоятельную работу по выполнению индивидуальных практических задач, чтение учебников, дополнительной литературы. Вопросы теоретического курса наиболее целесообразно осваивать сразу после прочитанной лекции.

Если при изучении дисциплины у обучающихся возникают вопросы, то их можно обсудить на консультациях под руководством преподавателя.

Специфика изучения дисциплины заключается в том, что кроме изучения теоретических основ организации, студенту необходимо приобрести практические навыки по определению стоимостной оценки основных производственных ресурсов сельскохозяйственной организации, исчислению плановой себестоимости растениеводческой продукции, планированию развития растениеводства на перспективу, нормированию и оплаты труда работников агропромышленного комплекса. При изучении темы «Сущность, принципы, виды предпринимательской деятельности» необходимо уделить внимание организационно-правовым формам хозяйствования.

Особенность дисциплины заключается также в том, что успешное освоение программы курса предполагает наличие достаточного объема знаний по экономике, экономики организации.

При работе с литературой следует обратить внимание на источники основной и дополнительной литературы, приведенные в рабочей учебной программе. Для большего представления о дисциплине возможно ознакомление с периодическими изданиями последних лет, Интернет-источниками.

При подготовке к экзамену особое внимание следует обратить на следующие моменты: экзамен проводится в устной форме, при подготовке лучше структурировать и конспектировать материал.

## 6 ОСНОВНАЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:

### 6.1. Основная литература:

6.1.1. Организация производства : учебное пособие [Электронный ресурс] / Баймишева Т. А., Курмаева И.С. — Самара : РИЦ СГСХА, 2018 .— 207 с. — ISBN 978-5-88575-520-7 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/671644>

6.1.2. Организация производства на предприятии [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т.Т. Цатхланова, Е.Н. Белкина, Э.В. Эрдниева, Б.Г. Убушаева, Т.Б. Очир-Гаряева, Т.Н. Аксенова, Г.Я. Казакова, С.Б. Болдырева, Г.А. Самтонова, Н.Е. Дарбакова, С.В. Намысов, Н.А. Буркутбаева, Д.В. Иджилова, Д.А. Будаева, Цатхланова И.А. — Элиста : Калмыцкий государственный университет, 2013 .— 170 с. : ил. — Авт. указаны на обороте тит. л. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/301933>

## 6.2 Дополнительная литература:

6.2.1. Хижняк, А. А. Организация производства и предпринимательства в АПК [Электронный ресурс] / А. А. Хижняк .— Оренбург : ФГБОУ ВПО Оренбургский государственный аграрный университет, 2013 .— 33 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/226686>

## 6.3. Программное обеспечение:

6.3.1 Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1;

6.3.2 Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL;

6.3.3 Microsoft Office Standard 2010;

6.3.4 Microsoft Office стандартный 2013;

6.3.5 Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – стандартный Russian Edition;

6.3.6 WinRAR:3.x: Standard License – educational – EХТ;

6.3.7 7 zip (свободный доступ).

Использование специального программного обеспечения не предусмотрено.

## 6.4. Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:

6.4.1. <http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «Консультант Плюс».

6.4.2. <http://www.garant.ru> – справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации «Гарант».

## 7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п./п.	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации 513 <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т., Усть-Кинельский. Торговая5</i>	Специализированная учебная мебель, технические средства обучения: ноутбук, экран
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации 513 <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т., Усть-Кинельский. Торговая5</i>	Специализированная учебная мебель
3	Помещение для самостоятельной работы студентов ауд. 3310а (читальный зал). <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Помещение на 6 посадочных мест, укомплектованное специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенное компьютерной техникой (6 рабочих станций), под-

№ п./п.	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
		ключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.
4	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования ауд. 3203а. <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Стеллажи, набор инструментов, станок токарный, станок сверлильный.

## 8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 8.1 Виды и формы контроля по дисциплине

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, выполнении заданий на практических занятиях. Текущему контролю подлежит посещаемость обучающимися аудиторных занятий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения компетенций является промежуточная аттестация в форме экзамена, проводимая с учетом результатов текущего контроля.

### 8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

#### *Оценочные средства для проведения текущей аттестации*

##### *Практические и ситуационные задачи*

##### *Задача № 1.*

Рассчитать себестоимость 1 ц зерна и 1 ц зерноотходов. Посевная площадь озимой пшеницы - 320 га, урожайность - 25ц/га, рефракция - 5 %, содержание зерноотходов - 5%, удельный вес полноценного зерна в зерноотходах - 35%, всего затрат - 2914,0 тыс. руб.

##### *Задача № 2.*

В хозяйстве на сортировальном агрегате загрузка картофеля в бункер механизирована. Картофель сортируют на две фракции. Обслуживают агрегат 6 рабочих. Отсортированный картофель загружают в автотранспорт погрузчиком ТЗК-30. По результатам наблюдений были получены следующие нормативы:  $T_{нз}$  – 25 мин,  $T_{обс}$  – 54,  $T_{лн}$  – 10 мин,  $P_o$  – 32%,  $W_q$  – 8,9 т/ч. Установить сменную норму выработки рабочим на сортировании картофеля стационарным агрегатом при 8-часовой рабочей смене.

*Задача № 3.* Произвести экономическое обоснование производственной деятельности перерабатывающего предприятия на примере вальцовой мельницы Р6-АВМ-7. Техническая производительность мельницы Р6-АВМ-7 при помоле зерна базисных кондиций – 700 кг/ч, общий выход муки – 72%, в т.ч. муки высшего сорта не менее 30%, муки первого сорта не менее 42%. Выход отрубей 26%. Для управления мельницей требуется три человека, прошедших специальную подготовку. Общая мощность мельницы – 27,3 кВт.

Стоимость мельницы - 1550 тыс. руб., транспортные расходы - 23 тыс. руб., стоимость строительства здания - 4200 тыс. руб., зарплата 1 работника с начислениями - 9000 руб. в мес. Монтажные и пуско-наладочные работы (10-12% от стоимости). Стоимость зерна 5500 руб. за 1 т. Стоимость 1 кВт – 2,55 руб. Нормативный срок службы мельницы 15 лет. Отпускная цена за 1 т муки пшеничной:

- высший сорт – 12500 руб.,
- I сорт – 12100 руб.,
- отруби – 2200 руб.

Работа будет организована в 1 смену (10 ч) 336 дней в году.

Предусматривается доплата за продукцию в размере 40% к основному заработку.

### ***Критерии и шкала практических и ситуационных задач:***

- оценка «зачтено» выставляется обучающимся, если они свободно владеют материалом, ориентируются в методике расчета показателей, могут безошибочно произвести необходимые расчеты, грамотно и свободно интерпретируют полученные данные;

- оценка «не зачтено» выставляется обучающимся, не владеющим основополагающими знаниями по поставленному вопросу, не владеют методикой расчета, не могут произвести расчеты, дают не правильную оценку показателей и не исправляют своих ошибок после наводящих вопросов.

### ***Устный опрос***

Вопросы по теме дисциплины (пример):

*Тема 2: Условия, закономерности и виды предпринимательской деятельности*

1. Что понимают под предпринимательством? Каково содержание предпринимательской деятельности?
2. Назовите и охарактеризуйте основные виды предпринимательской деятельности.
3. В каких формах может осуществляться предпринимательская деятельность граждан и юридических лиц?
4. Перечислите и раскройте содержание основных закономерностей организации сельскохозяйственного производства.

### ***Критерии и шкала оценки ответов на контрольные вопросы:***

- оценка «зачтено» выставляется обучающимся, если они свободно владеют материалом, ориентируются в материале, знают, что такое предприятие, предпринимательская деятельность, основные виды предпринимательской деятельности, какие факторы влияют на работу предприятия, содержание основных закономерностей организации сельскохозяйственного производства.

- оценка «не зачтено» выставляется обучающимся, не владеющим основополагающими знаниями по поставленному вопросу, если они не могут дать определение «предприятие», «предпринимательская деятельность», не могут назвать основные виды предпринимательской деятельности, какие факторы влияют на работу предприятия, содержание основных закономерностей организации сельскохозяйственного производства.

### **Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

Экзамен по дисциплине проводится по вопросам.

#### *Перечень вопросов к экзамену*

1. Предмет и объект науки «Организация производства и предпринимательство в АПК»
2. Задачи науки «Организация производства и предпринимательство в АПК»
3. Методы науки «Организация производства и предпринимательство в АПК»
4. Принципы организации производства и предпринимательства.
5. Условия предпринимательской деятельности
6. Закономерности производства и предпринимательской деятельности
7. Виды предпринимательской деятельности
8. Принятие предпринимательского решения
9. Основные качества, необходимые предпринимателю
10. Понятие коммерческой деятельности и ее основные признаки
11. Государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
12. Виды коммерческих сделок

13. Договор купли-продажи
14. Принципы и методы планирования
15. Перспективные планы
16. Годовой производственно-финансовый план деятельности сельскохозяйственного предприятия
17. Бизнес-план предприятия
18. Сущность системного подхода
19. Понятие системы ведения хозяйства
20. Классификация систем ведения хозяйства
21. Система растениеводства
22. Система животноводства
23. Понятие и принципы организации труда
24. Разделение и кооперация труда
25. Организация трудовых коллективов
26. Принципы организации трудовых процессов
27. Улучшение условий и укрепление дисциплины труда
28. Сущность и принципы нормирования труда
29. Методы нормирования труда
30. Классификация норм и нормативов
31. Структура затрат рабочего времени
32. Способы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени
33. Принципы оплаты труда
34. Тарифная система оплаты труда и ее элементы
35. Формы и системы оплаты труда
36. Понятие риска, потери от риска
37. Классификация потерь
38. Классификация рисков
39. Оценка предпринимательского риска
40. Основные методы управления рисками
41. Стратегии предпринимательской деятельности
42. Организация хранения товарной продукции в местах производства
43. Определение экономической эффективности хранения продукции
44. Организация товарной обработки продукции
45. Организация промышленной переработки продукции в местах производства
46. Экономическая эффективность переработки продукции
47. Организация реализации продукции. Оценка, выбор каналов и способов реализации продукции

### 8.3 Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных дисциплинарных компетенциях проводится по четырех бальной шкале (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) оценивания путем выборочного контроля во время экзамена.

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, глубоко и прочно усвоившему программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагающему, тесно увязывающему теорию с практикой. При этом студент не затрудняется с ответом при видоизменении задания, правильно обосновывает принятые решения, владеет различными навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, твердо знающему программный материал, грамотно и по существу излагающему его, не допускающему существенных неточностей в

ответе на вопрос. Он должен правильно применять теоретические положения при решении практических вопросов, владеть необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который имеет знания только по основному материалу, но не усвоил его детально, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности в изложении материала и испытывает затруднения в выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно с большими затруднениями выполняет практические работы или отказывается от ответа.

#### **8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение практических и ситуационных задач);
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС по направлению подготовки в форме экзамена.

Экзамен проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения экзамена определяется кафедрой (устный – по билетам, либо путем собеседования по вопросам; письменная работа, тестирование и др.). Оценка по результатам экзамена – «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

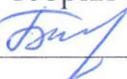
Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	Практические и ситуационные задачи	Совместная деятельность группы обучающихся с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Комплект практических и ситуационных задач
2	Устный опрос	Устный опрос по основным терминам может проводиться в начале/конце лекционного или семинарского занятия в течение 15-20 мин. Либо устный опрос проводится в течение всего семинарского занятия по заранее выданной тематике. Выбранный преподавателем студент может отвечать с места либо у доски.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
3	Экзамен	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями.	Комплект вопросов к экзамену

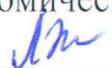
Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Рабочую программу разработал:  
доцент кафедры «Экономическая теория и экономика АПК» канд. экон. наук  
Баймишева Т.А. 

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая теория и экономика АПК» «15» мая 2019 г., протокол № 10.

Заведующий кафедрой  
канд. экон. наук, профессор А.А. Пенкин 

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии агрономического факультета  
канд. биол. наук, доцент Л. Н. Жичкина 

Руководитель ОПОП ВО  
канд. с.-х. наук, доцент Н. В. Васина 

Начальник УМУ  
канд. тех. наук, доцент С. В. Краснов 