

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Врио проректора по учебной и  
воспитательной работе  
доцент С.В. Краснов



«17» \_\_\_\_\_ 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Управление проектной деятельностью

Направление подготовки: **38.04.01 Экономика**

Профиль: **Учет, анализ и аудит**

Название кафедры: **Экономическая теория и экономика АПК**

Квалификация: **магистр**

Форма обучения: **очная, заочная**

Кинель 2021

## 1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения курса «Управление проектной деятельностью» является формирование у обучающихся знаний теории и практических аспектов экономических и организационно-правовых основ развития управленческой деятельности при реализации различных проектов.

Для достижения поставленной цели при освоении дисциплины должны быть решены следующие задачи:

- изучить теоретические основы проектной деятельности;
- изучить технологию проектной деятельности: жизненный цикл проекта, его основные этапы;
- изучить разработку и управление институциональными подсистемами проекта;
- изучить мониторинг проекта и оценку оказанного воздействия;
- изучить управление изменениями и завершение проекта
- сформировать навыки самостоятельного применения экономической терминологии, лексики и основных экономических категорий дисциплины;
- сформировать практические навыки, связанные с разработкой структуры проекта и его управлением в условиях предприятия.

## 2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.О.07 «Управление проектной деятельностью» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина изучается во 2 семестре на 1 курсе очной формы обучения, во 2 и 3 семестрах 1 и 2 курса заочной формы обучения.

## 3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ / ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП).

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (Содержание компетенций)	Индикаторы достижения результатов обучения по дисциплине
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1/УК-2. Формулирует проектную задачу и возможный способ ее решения ИД-2/УК-2. Разрабатывает концепцию и план проекта в рамках обозначенной проблемы: с учетом имеющихся ресурсов и возможностей ИД-3/УК-2. Управляет реализацией проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.

## 4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

#### для очной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины, ч.		Семестр (кол-во недель в семестре)
		Всего часов	Объем контактной работы	2 (8)
<b>Аудиторная контактная работа (всего)</b>		32	32	32
в том числе:	Лекции	16	16	16
	Практические занятия	16	16	16
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего), в том числе:</b>		76	2,35	76
СРС в семестре:	Подготовка к практическим занятиям	12		12
	Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	33		33
	Выполнение научной работы и участие в научных и научно-практических конференциях	4		4
СРС в сессию	Экзамен	27	2,35	27
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>		экзамен		экзамен
<b>Общая трудоемкость, ч.</b>		108	34,35	108
<b>Общая трудоемкость, зачетные единицы</b>		3		3

#### для заочной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестры (кол-во недель в семестре)	
		Всего часов	Объем контактной работы	2 (3)	3 (2)
<b>Аудиторная контактная работа (всего)</b>		12	12	4	8
в том числе:	Лекции	6	6	2	4
	Практические занятия	6	6	2	4
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего), в том числе:</b>		96	2,35	32	64
СРС в семестре:	Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	59		20	39
	Подготовка к практическим занятиям	28		12	16
СРС в сессию:	Экзамен	9	2,35		9
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>		экзамен			экзамен
<b>Общая трудоемкость, ч.</b>		108	14,35	36	72
<b>Общая трудоемкость, зачетные единицы</b>		3		1	2

## 4.2 Тематический план лекционных занятий

### для очной формы обучения

№ п/п	Тема лекционных занятий	Трудоемкость, ч.
1	Теоретические основы проектной деятельности	2
2	Технология проектной деятельности: жизненный цикл проекта и его основные этапы	4
3	Разработка и управление институциональными подсистемами проекта	4
4	Мониторинг проекта и оценка оказанного воздействия	4
5	Управление изменениями и завершение проекта	2
<b>Всего:</b>		<b>16</b>

### для заочной формы обучения

№ п/п	Тема лекционных занятий	Трудоемкость, ч.
1	Теоретические основы проектной деятельности	2
2	Технология проектной деятельности: жизненный цикл проекта и его основные этапы	2
3	Разработка и управление институциональными подсистемами проекта	2
<b>Всего:</b>		<b>6</b>

## 4.3 Тематический план практических занятий

### для очной формы обучения

№ п/п	Темы практических занятий	Трудоемкость, ч.
1	Определение проекта. Его основные характеристики и измерения. Элементы проектной деятельности. Классификация проектов. Содержание и процессы управления проектами	2
2	Методология и методика проектного анализа (анализ ситуации). Управление интеграцией (содержанием) проекта. Мобилизация ресурсов проекта	2
3	Управление временем проекта. Управление стоимостью проекта. Управление качеством проекта. Управление командой проекта. Управление коммуникациями проекта. Управление рисками проекта	4
4	Мониторинг проекта. Основные составляющие мониторинга. Оценка экономической эффективности проекта.	4
5	Управление изменениями и завершение проекта. Управление изменениями. Алгоритм управления изменениями. Процесс завершения проекта. Схема процессов завершения проекта.	4
<b>Всего:</b>		<b>16</b>

### для заочной формы обучения

№ п/п	Темы практических занятий	Трудоемкость, ч.
1	Определение проекта. Его основные характеристики и измерения. Элементы проектной деятельности. Классификация проектов. Содержание и процессы управления проектами	2
2	Методология и методика проектного анализа (анализ ситуации). Управление интеграцией (содержанием) проекта. Мобилизация ресурсов проекта	2
3	Управление временем проекта. Управление стоимостью проекта. Управление качеством проекта. Управление командой проекта. Управление коммуникациями проекта. Управление рисками проекта	2
<b>Всего:</b>		<b>6</b>

#### 4.4 Тематический план лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

#### 4.5 Самостоятельная работа

##### для очной формы обучения

Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем акад. часы
Подготовка к практическим занятиям	Изучение пройденного лекционного материала	12
Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	Самостоятельное изучение литературы по дисциплине: Календарно-сетевое управление проектами. Организационные механизмы управления проектами. Оперативное управление проектами. Бизнес-планирование. Специфика управления проектами различных типов. История развития управления проектами. Проектная и непроежная деятельность предприятия.	33
Выполнение научной работы и участие в научных и научно-практических конференциях	Выбор темы исследования, сбор и анализ данных по теме, оформление статьи и доклада на научно-практическую конференцию	4
Экзамен	Изучение (повторение) лекционного материала и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение	27
<b>ИТОГО</b>		<b>76</b>

##### для заочной формы обучения

Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем акад. часы
Подготовка к практическим занятиям	Изучение пройденного лекционного материала, подготовка докладов по выбранным темам	28
Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	Самостоятельное изучение литературы по дисциплине: Календарно-сетевое управление проектами. Организационные механизмы управления проектами. Оперативное управление проектами. Бизнес-планирование. Специфика управления проектами различных типов. История развития управления проектами. Проектная и непроежная деятельность предприятия. Жизненный цикл проекта. Вложенность проектов и их классификация. Отраслевая специфика проектов. Процессы управления проектами. Области знаний в управлении проектами и их основные процессы. Команда проекта. Подрядчики и субподрядчики. Управление замыслом и содержанием проекта Управление ресурсами проекта. Управление временем проекта. Управление качеством в проектной деятельности. Стратегическое и оперативное управление качеством. Типичные ошибки в построении и оптимизации сетевых графиков. Уровни управления проектами в организации.	59
Экзамен	Изучение (повторение) лекционного материала и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение	9
<b>ИТОГО</b>		<b>96</b>

## 5 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины необходимо начать с ознакомления с рабочей программой. Особое внимание следует обратить на вопросы, выносимые для самостоятельного изучения.

В тезисах лекций представлен теоретический материал по дисциплине согласно рабочему плану, в конце приведены вопросы для контроля знаний.

Изучая дисциплину необходимо равномерно распределять время на проработку лекций, самостоятельную работу по выполнению практических работ, самостоятельную работу по подготовке к практическим занятиям. Вопросы теоретического курса, вынесенные на самостоятельное изучение, наиболее целесообразно осваивать сразу после прочитанной лекции, составляя конспект по вопросу в тетради с лекционным материалом.

Если при изучении дисциплины у обучающихся возникают вопросы, то их можно обсудить на консультациях под руководством преподавателя.

Специфика дисциплины заключается в том, что помимо изучения теоретических вопросов основ проектной деятельности в антикризисном управлении, обучающемуся необходимо приобрести практические навыки, связанные с разработкой структуры проекта в условиях антикризисного управления.

При работе с литературой следует обратить внимание на источники основной и дополнительной литературы, приведенные в рабочей учебной программе. Для большего представления о дисциплине возможно ознакомление с периодическими изданиями последних лет, Интернет-источниками.

При подготовке к экзамену особое внимание следует обратить на следующие моменты: при подготовке к экзамену лучше структурировать и конспектировать материал.

## 6 ОСНОВНАЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

### 6.1 Основная литература:

6.1.1 Михалкина, Е. В. Организация проектной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие. – Ростов н/Д. : Изд-во ЮФУ, 2016. – 146 с. – Режим доступа : <https://rucont.ru/efd/637205>.

6.1.2 Курова, Н. Н. Проектная деятельность в развитой информационной среде образования : учебное пособие. - М.: Федерация Интернет Образования, 2002. – 64 с. – Режим доступа : [http://window.edu.ru/resource/687/41687/files/intrn\\_3.pdf](http://window.edu.ru/resource/687/41687/files/intrn_3.pdf)

### 6.2 Дополнительная литература:

6.2.1. Андронов, С. А. Менеджмент в проектной деятельности : учебное пособие. – СПб.: ГУАП, 2001. – 126 с. – Режим доступа : <http://window.edu.ru/resource/676/44676/files/2001-0108-0-01.pdf>.

### 6.3. Программное обеспечение:

- 6.3.1. Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1;
- 6.3.2. Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL;
- 6.3.3. Microsoft Office стандартный 2013;
- 6.3.4. Microsoft Office Standard 2010;
- 6.3.5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition;
- 6.3.6. WinRAR:3.x: Standard License – educational –EXT;
- 6.3.7. 7 zip (свободный доступ).

### 6.4. Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:

- 6.4.1. <http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «Консультант Плюс».
- 6.4.2. <http://www.garant.ru> – справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации «Гарант».
- 6.4.3. [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) – научная электронная библиотека.

## 7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 3232. Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.	Учебная аудитория на 24 посадочных места, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, учебная доска) и техническими средствами обучения (переносной проектор, переносной ноутбук, экран)
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 3234. Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.	Учебная аудитория на 39 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, учебная доска) и техническими средствами обучения (переносной проектор, переносной ноутбук, переносной экран)
3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 3235 Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.	Учебная аудитория на 180 посадочных мест, укомплектована специализированной мебелью (столы, лавки, учебная доска) и техническими средствами обучения (экран, проектор, ноутбук)
4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 3245. Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.	Учебная аудитория на 144 посадочных места, укомплектованная специализированной мебелью (столы, лавки, учебная доска) и техническими средствами обучения (переносной проектор, переносной ноутбук, переносной экран)
5	Помещение для самостоятельной работы, ауд. 3310а (читальный зал). Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.	Помещение на 6 посадочных мест, укомплектованное специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенное компьютерной техникой (6 рабочих станций), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.
6	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, ауд. 3203б. Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.	Специальный инструмент и инвентарь для учебного оборудования: кисточки для очистки компьютеров и комплектующих, спирт, комплектующие и расходные материалы.

## 8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 8.1 Виды и формы контроля по дисциплине

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, выполнении заданий на практических занятиях, выполнении

индивидуальных заданий в форме доклада. Текущему контролю подлежит посещаемость обучающимися аудиторных занятий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения компетенций является промежуточная аттестация в форме экзамена, проводимая с учетом результатов текущего контроля во 2 семестре очной формы обучения в 3 семестре заочной формы обучения.

## **8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

### ***Оценочные средства для проведения текущей аттестации***

#### *Устный опрос*

Контрольные вопросы по темам дисциплины:

#### **Тема 1. Теоретические основы проектной деятельности**

1. Дайте определение жизненному циклу проекта.
2. Перечислите участников проектной деятельности.
3. Дайте характеристику команде проекта.
4. Охарактеризуйте девять областей знаний в управлении проектами.

#### **Тема 2. Технология проектной деятельности: жизненный цикл проекта и его основные этапы.**

1. Что представляет собой технология проектной деятельности?
2. Какие этапы жизненного цикла проекта являются наиболее важными?
3. Что включают в себя элементы проектной деятельности?
4. Представьте классификацию проектов.
5. В чем заключается методология и методика предпроектного анализа.

#### **Тема 3. Разработка и управление институциональными подсистемами проекта**

1. Назовите главную задачу управления временем проекта.
2. Как происходит распределение средств по фазам жизненного цикла?
3. Перечислите методы стоимости проекта.
4. Как происходит управление качеством проекта?
5. Что представляет собой команда проекта и кто является ее основными участниками?

#### **Тема 4. Мониторинг проекта и оценка оказанного воздействия**

1. Что такое мониторинг и основные его составляющие?
2. Перечислите виды экспертной оценки.
3. С какой целью проводится предварительная экспертиза проекта?
4. Как рассчитывается чистый дисконтированный доход?
5. Что предполагает итоговая оценка управления проектом и чем заключается ее сущность?

#### **Тема 5. Управление изменениями и завершение проекта**

1. Что представляют собой процессы контроля и с чем они связаны?
2. Какие процедуры включают в себя управление изменениями в проекте?
3. Назовите уровни управления принятия решений.
4. Как происходит документальное оформление решений об изменениях?
5. Представьте схему завершения проекта.

#### ***Критерии и шкала оценки контрольных вопросов:***

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если вопросы раскрыты, изложены логично, показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, продемонстрирована способность использовать сведения из различных источников в реальных условиях; допускаются несущественные ошибки и пробелы в знаниях;

- оценка «не зачтено» выставляется, если уровень знаний обучающегося недостаточен для логичного изложения изучаемого материала, если он неуверенно ориентируется в рекомендуемой литературе, неуверенно или неполно отвечает на дополнительные вопросы.



### *Тематика докладов по дисциплине*

1. Краткая история проектного управления за рубежом
2. История проектного управления в России
3. Проблемы вхождения России в мировое сообщество управления проектами
4. Классификация проектов в условиях антикризисного управления
5. Матрица ответственности в управлении проектами
6. Планирование проектной деятельностью в России
7. Применение знаний и основ управления проектами
8. Особенности оценки эффективности управления проектной деятельностью
9. Содержание и процессы управления проектами
10. Общий и функциональный менеджмент и проект-менеджмент
11. Внутри проектные риски в управлении проектом
12. Техничко-технологические риски
13. Методология оценки статуса риска
14. Оценка вероятности рисков событий
15. План реагирования на риски в управлении проектами

### ***Критерии и шкала оценивания докладов***

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся раскрыл все основные положения рассматриваемого вопроса;
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не раскрыл положения рассматриваемого вопроса.

### *Тематика панельных дискуссий*

1. Значение анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений
2. Мотивация персонала в условиях антикризисного управления
3. Стимулирование персонала при принятии управленческих решений
4. Принципы успешной реализации проектной деятельности
5. Наиболее значимые проблемы, с которыми сталкиваются в проектной деятельности.

### ***Методика проведения панельной дискуссии***

Метод панельной дискуссии выступает базовым в системе интерактивных методов обучения, в рамках которой студенты высказывают свое мнение по проблеме.

Этапы проведения дискуссии: 1. преподаватель формирует тему дискуссии и предоставляет группе необходимый материал – базовые сведения, научную литературу, справочники и словари. 2. студенты, образуя микрогруппы (3-5 человек), выбирают представителя, который будет в процессе дискуссии отстаивать их позицию. Задача малой группы за 15-20 минут обсудить проблему и выработать общую точку зрения, сопровождая ее наглядными примерами. 3. далее следует общая дискуссия: анализ высказанных позиций каждого из участников малой группы, принятие наиболее перспективных, дополнение, взаимообогащение разных точек зрения. 4. по окончании обсуждения преподаватель может высказывать свою точку зрения, если она расходится с мнениями участников группы.

### ***Критерии и шкала оценивания дискуссии***

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся раскрыл все основные положения рассматриваемого вопроса;
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не раскрыл положения рассматриваемого вопроса.

## Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Экзамен по дисциплине проводится по билетам.

### *Перечень вопросов к экзамену*

1. Теоретические основы проектной деятельности.
2. Технология проектной деятельности: жизненный цикл проекта и его основные этапы.
3. Разработка и управление институциональными подсистемами проекта.
4. Мониторинг проекта и оценка оказанного воздействия.
5. Управление изменениями и завершение проекта.
6. Определение проекта. Его основные характеристики и измерения.
7. Элементы проектной деятельности. Классификация проектов.
8. Содержание и процессы управления проектами.
9. Методология и методика проектного анализа (анализ ситуации).
10. Управление интеграцией (содержанием) проекта.
11. Мобилизация ресурсов проекта.
12. Управление временем проекта.
13. Управление стоимостью проекта.
14. Управление качеством проекта.
15. Управление командой проекта.
16. Управление коммуникациями проекта.
17. Управление рисками проекта.
18. Мониторинг проекта.
19. Основные составляющие мониторинга.
20. Оценка экономической эффективности проекта.
21. Управление изменениями и завершение проекта.
22. Управление изменениями.
23. Алгоритм управления изменениями.
24. Процесс завершения проекта.
25. Схема процессов завершения проекта.
26. Календарно-сетевое управление проектами.
27. Организационные механизмы управления проектами.
28. Оперативное управление проектами.
29. Бизнес-планирование.
30. Специфика управления проектами различных типов.
31. История развития управления проектами.
32. Проектная и непроjektная деятельность предприятия.
33. Жизненный цикл проекта.
34. Вложенность проектов и их классификация.
35. Отраслевая специфика проектов.
36. Процессы управления проектами.
37. Области знаний в управлении проектами и их основные процессы.
38. Команда проекта. Подрядчики и субподрядчики.
39. Управление замыслом и содержанием проекта.
40. Управление ресурсами проекта.
41. Управление качеством в проектной деятельности.
42. Стратегическое и оперативное управление качеством.
43. Типичные ошибки в построении и оптимизации сетевых графиков.
44. Уровни управления проектами в организации.

*Пример билета*

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Самарский государственный аграрный университет»

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

Профиль: Учет, анализ и аудит

Кафедра: Экономическая теория и экономика АПК

Дисциплина «Управление проектной деятельностью»

**Экзаменационный билет № 1**

1. Теоретические основы проектной деятельности.
2. Технология проектной деятельности: жизненный цикл проекта и его основные этапы.
3. Разработка и управление институциональными подсистемами проекта.

Составитель \_\_\_\_\_ И.С. Курмаева

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ А.А. Пенкин

4 мая 2021 г.

**8.3 Критерии оценивания уровня сформированности компетенций**

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных дисциплинарных компетенций проводится по 4-х балльной шкале оценивания путем выборочного контроля во время экзамена.

**Шкала оценивания экзамена**

Результат экзамена	Уровень освоения компетенций	Критерии
«отлично»	Высокий уровень	Обучающийся отвечает на вопрос полно и развернуто, четко формулирует определения, касающиеся вопроса, подтверждает свой ответ фактическими примерами
«хорошо»	Повышенный уровень	Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос. Правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«удовлетворительно»	Пороговый уровень	Обучающийся имеет знания только по основному материалу, но не усвоил его детально, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности в изложении материала и испытывает затруднения в выполнении практических работ.
«неудовлетворительно»	Минимальный уровень не достигнут	Обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно с большими затруднениями выполняет практические работы или отказывается от ответа.

## **8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, панельные дискуссии);
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам выполнения индивидуальных заданий (доклад);
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС по направлению подготовки в форме экзамена.

Экзамен проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения экзамена определяется кафедрой (устный – по билетам). Оценка по результатам экзамена «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях, а также по результатам доклада на научной студенческой конференции.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

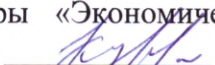
Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	Панельные дискуссии	Тематика дискуссий выдается на занятия, результаты обсуждаются и оцениваются на занятии.	Темы дискуссий
2	Устный опрос	Устный опрос по контрольным вопросам терминам может проводиться в начале/конце практического занятия, либо в течение всего практического занятия по заранее выданной тематике. Выбранный преподавателем обучающийся может отвечать с места либо у доски.	Вопросы по темам дисциплины
3	Доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Тематика докладов выдается на занятия, выбор темы осуществляется самостоятельно. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Результаты озвучиваются на научных студенческих конференциях, регламент – 5-7 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие обучающиеся.	Темы докладов
4	Экзамен	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями.	Комплект вопросов к экзамену

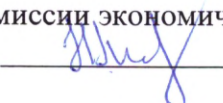
Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).


Рабочую программу разработал:  
доцент кафедры «Экономическая теория и экономика АПК», канд. экон. наук, доцент Курмаева И.С. 

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая теория и экономика АПК» «30» апреля 2021 г., протокол №8

Заведующий кафедрой  
канд. экон. наук, профессор А.А. Пенкин 

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии экономического факультета  
канд. экон. наук Н.Н. Липатова 

Руководитель ОПОП ВО  
канд. экон. наук, доцент Ю.В. Чернова 

Начальник УМУ  
канд. техн. наук, доцент С.В. Краснов 