

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный аграрный университет»



УТВЕРЖДАЮ  
Врио проректора по научной работе  
Ишкин П.А.

« 26 » мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**СОВРЕМЕННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В**  
**ЖИВОТНОВОДСТВЕ**

Направление подготовки: 36.06.01 Ветеринария и зоотехния

Направленность: Разведение, селекция и генетика сельскохозяйственных животных

Название кафедры: Зоотехния

Квалификация: Исследователь. Преподаватель-исследователь

Формы обучения: очная, заочная

Кинель 2021

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель изучения дисциплины** – формирование у аспирантов углубленных профессиональных знаний по дисциплине "Современные информационные технологии в животноводстве". Получение системных знаний и подготовка аспирантов к использованию вычислительных средств и программного обеспечения автоматизированной обработки информации в научных исследованиях и зоотехнической практике.

### **Задачи дисциплины:**

- освоение основных содержательных и классификационных понятий курса;
- знакомство с методами и средствами автоматизации информации;
- использование аспирантами основных изучаемых методов и средств в исследовательской и практической деятельности.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02"Современные информационные технологии в животноводстве" относится к вариативной части дисциплина по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина осваивается в третьем семестре на втором курсе в очной форме обучения и в пятом, шестом семестре на третьем курсе в заочной форме обучения.

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ / ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП):

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (Содержание компетенций)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1	Способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях.	<b>Знать:</b> Планирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях. Теоретические основы и технологии научно-исследовательской и проектной деятельности. <b>Уметь:</b> Анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов. <b>Владеть:</b> Навыками анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских практических задач, в том числе в междисциплинарных областях. Методиками привлечения обу

		чающихся к выполнению научно исследовательских и проектных работ, к участию в международных исследовательских проектах.
ОПК-1	Владением необходимой системой знаний в области, соответствующей направлению подготовки.	<p><b>Знать:</b> Особенности и закономерности формирования племенных и продуктивных качеств скота в условиях различных технологий. Современные методы и приёмы содержания, кормления, разведения и эффективного использования животных.</p> <p><b>Уметь:</b> Использовать методы комплексной оценки и ранней диагностики продуктивных качеств животных и птицы. Обосновывать принятие конкретных технологических решений с учётом особенностей биологии животных.</p> <p><b>Владеть:</b> Критериями оценки, обеспечивающими производство высококачественных продуктов животного происхождения. Способностью проводить зоотехническую оценку животных, основанную на знании их биологических особенностей.</p>
ОПК-4	Способностью к применению эффективных методов исследования в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области, соответствующей направлению подготовки.	<p><b>Знать:</b> Основные принципы разработки и использования статистических подходов в области зоотехнии и ветеринарии.</p> <p><b>Уметь:</b> Находить (выбирать) наиболее эффективные и новые (методы) решения основных типов проблем (задач), встречающихся в исследуемой области.</p> <p><b>Владеть:</b> Новейшими биометрическими методами обработки информации в данной области знаний.</p>
ПК-1	Способностью совершенствовать существующие и создавать новые породы, типы, линии, семейства и кроссы сельскохозяйственных животных.	<p><b>Знать:</b> Генетические основы закономерности формирования высокопродуктивных животных, обеспечивающие повышение генетического потенциала продуктивности и способствующие значи-</p>

		<p>тельному прогрессу продуктивных качеств.</p> <p><b>Уметь:</b> Применять знания об основных закономерностях динамики генетического состава популяции сельскохозяйственных животных к разработке селекционных мероприятий на всех уровнях управления и прогнозирования эффектов селекции.</p> <p><b>Владеть:</b> Методами генетического анализа популяций животных, создания высокопродуктивных типов, линий и стад на основе современных достижений в области разведения, генетики и селекции.</p>
ПК-3	<p>Способностью проводить оценку и использовать селекционно-генетические параметры (изменчивость, наследуемость, повторяемость, сопряженность признаков) при совершенствовании систем селекции в породах и популяциях сельскохозяйственных животных.</p>	<p><b>Знать:</b> Нормативные основы функционирования системы профессионального образования; Основные нормативные документы, регулирующие деятельность преподавателя в вузе; психологические особенности управления педагогическими коллективами.</p> <p><b>Уметь:</b> Самостоятельно разрабатывать методическое обеспечение преподаваемых дисциплин в рамках реализуемых образовательных программ; организовывать совместную работу преподавательского коллектива в рамках реализации образовательных программ.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками анализа нормативных документов ВО и методикой разработки необходимого учебно-методического обеспечения реализуемой образовательной программы; навыками эффективного взаимодействия с сотрудниками и студентами в рамках реализуемых образовательных программ.</p>

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

для очной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестры (кол-во недель в семестре)
		Всего часов	Объем контактной работы	
				3 (11)
<b>Аудиторная контактная работа (всего)</b>		22	22	22
в том числе:	Лекции	10	10	10
	Практические занятия	12	12	12
<b>Самостоятельная работа (всего), в том числе:</b>		122	0,25	122
СРС в семестре:	Изучение лекционного материала	50	-	50
	Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	30	-	30
	подготовка к практическим занятиям	36	-	36
	Зачет	6	0,25	6
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>		Зачет с оценкой	-	Зачет с оценкой
<b>Общая трудоемкость, час.</b>		144	22,25	144
<b>Общая трудоемкость, зачетные единицы</b>		4	0,6	4

для заочной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Курс (семестр)	
		Всего часов	Объем контактной работы	3(5)	3(6)
<b>Аудиторная контактная работа (всего)</b>		14	14	14	
в том числе:	Лекции	6	6	6	-
	Практические занятия	8	8	8	-
<b>Самостоятельная работа (всего), в том числе:</b>		130	0,25	58	72
СРС в семестре:	Изучение лекционного материала	40	-	20	20
	Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	40	-	20	20
	подготовка к практическим занятиям	46	-	18	28
СРС в сессию:	Зачет	4	0,25	-	4
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>		Зачет с оценкой	-	-	Зачет с оцен-

				кой
<b>Общая трудоемкость, час.</b>	144	14,25	72	72
<b>Общая трудоемкость, зачетные единицы</b>	4	0,4	2	2

4.2 Тематический план лекционных занятий  
для очной формы обучения

№ п./п.	Тема лекционных занятий	Трудоемкость, ч.
1	Информационная технология - составная часть информатики. Основные понятия информационных технологий.	2
2	Виды информационных технологий.	2
3	Аппаратные и программные средства в новых информационных технологиях. Технические средства в информационных технологиях. Работа с программой Microsoft Power Point.	2
4	Информационная технология как система. Структура и классификация информационных систем. Знакомство с программой Microsoft Office Excel. Создание информационной системы средствами Microsoft Office Excel.	4
Всего:		10

для заочной формы обучения

№ п./п.	Тема лекционных занятий	Трудоемкость, ч.
1	Информационная технология - составная часть информатики. Основные понятия информационных технологий.	2
2	Аппаратные и программные средства в новых информационных технологиях. Технические средства в информационных технологиях. Работа с программой Microsoft Power Point.	2
3	Информационная технология как система. Структура и классификация информационных систем. Знакомство с программой Microsoft Office Excel. Создание информационной системы средствами Microsoft Office Excel.	2
Всего:		6

4.3 Тематический план практических занятий  
для очной формы обучения

№ п./п.	Темы практических занятий	Трудоемкость, ч.
1	Назначение программы. Вид экрана. Ввод данных в таблицу.	2
2	Форматирование таблицы.	2
3	Расчет по формулам.	2
4	Представление данных из таблицы в графическом виде.	2
5	Работа с шаблонами.	2
6	Создание баз данных, или работа со списками.	2
Всего:		12

для заочной формы обучения

№ п./п.	Темы практических занятий	Трудоемкость, ч.
1	Назначение программы. Вид экрана. Ввод данных в таблицу.	2
2	Представление данных из таблицы в графическом виде.	2
3	Создание баз данных, или работа со списками.	4
Всего:		8

#### 4.4 Тематический план лабораторных работ

для очной формы обучения

№ п./п.	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, ч.
1		
Всего:		

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

для заочной формы обучения

№ п./п.	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, ч.
1		
Всего:		

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

#### 4.5 Самостоятельная работа аспирантов

Самостоятельная деятельность обучающегося рассматривается как вид учебного труда, позволяющего целенаправленно формировать и развивать его самостоятельность для решения практических задач.

Самостоятельная (внеаудиторная) работа обучающихся состоит в проработке теоретического материала, подготовке к практическим занятиям. Она составляет 122 (очное) и 130 (заочное) часов и включает следующие разделы: текущая проработка теоретического материала учебников и лекций, подготовка к практическим работам.

для очной формы обучения

Номер раздела (темы)	Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем, акад. часы
	Подготовка к лекциям.	Осмысление и закрепление теоретического материала в соответствии с содержанием лекционных занятий.	50
	Самостоятельное изучение теоретического материала.	Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях, на официальных сайтах; Содержание работы: Основные понятия информационных технологий. Виды информационных технологий. Аппаратные и программные средства в новых информационных технологиях. Технические средства в информационных технологиях. Работа с программой Microsoft Power Point. Создание информационной системы средствами Microsoft Office Excel.	30
	Подготовка к практическим занятиям.	Осмысление и закрепление теоретического материала в соответствии с содержанием практических занятий. Изучение лекционного материала, выполнение домашнего задания.	36
	Подготовка к сдаче зачета с оценкой.	Повторение и закрепление изученного материала.	6
Итого:			122

для заочной формы обучения

Номер раздела (темы)	Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем, акад. часы
	Подготовка к лекциям.	Осмысление и закрепление теоретического материала в соответствии с содержанием лекционных занятий.	40
	Самостоятельное изучение теоретического материала.	Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях, на официальных сайтах; Содержание работы: Основные понятия информационных технологий. Виды информационных технологий. Аппаратные и программные средства в новых информационных технологиях. Технические средства в информационных технологиях. Работа с программой Microsoft Power Point. Создание информационной системы средствами Microsoft Office Excel.	40
	Подготовка к практическим занятиям.	Осмысление и закрепление теоретического материала в соответствии с содержанием практических занятий. Изучение лекционного материала, выполнение домашнего задания.	46
	Подготовка к сдаче зачета с оценкой.	Повторение и закрепление изученного материала.	4
Итого:			130

## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Курс дисциплины «Современные информационные технологии в животноводстве», предназначен для освоения обучающимися направлению ветеринария и зоотехния, рассчитан на один семестр и состоит из лекционных и практических занятий, а также самостоятельной работы аспирантов.

Все виды занятия по дисциплине «Современные информационные технологии в животноводстве» проводятся в соответствии с требованиями положений действующих в ФГБОУ ВО Самарский ГАУ.

Для более глубокого изучения предмета преподаватель на первом занятии знакомит аспирантов с основной и дополнительной литературой по данной дисциплине, предоставляет информацию о возможности использования Интернет-ресурсов.

Содержание лекций, практических занятий и самостоятельной работы аспирантов определяется календарным тематическим планом, который составляется на основе рабочей программы дисциплины «Современные информационные технологии в животноводстве» и утверждается, после рассмотрения на заседании кафедры, заведующим кафедрой «Зоотехния».

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал,



Лекции	который вызывает трудности, попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Лекционные занятия проводятся с применением мультимедийного оборудования. В процессе изложения материала на слайдах в красочной и доступной форме приводятся примеры применения на практике рассматриваемых вопросов. Этот материал носит исключительно иллюстративный характер и ни в коем случае не должен подменять конспект, который обучающийся выполняет самостоятельно.
Практические занятия	Перед практическим занятием по новой теме рекомендуется ознакомиться с теоретическим материалом конспекта лекций, методическими пособиями, содержащими примеры выполнения типовых заданий. Практические занятия преподаватель начинает с краткого обзора теоретической части, за которыми следует показ решения конкретного примера. Практические занятия организуются по типу активного взаимодействия аспиранта с материально-техническими средствами обучения под контролем учебной деятельности преподавателя.
Подготовка к зачету с оценкой	Допуск к зачету с оценкой – при условии полного посещения лекций и выполнения отчетов по всем практическим работам. При подготовке к зачету с оценкой необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и практические работы. Рекомендуется широко использовать ресурсы ЭБС библиотеки академии и электронные ресурсы кафедры, находящиеся в локальной сети академии по адресу: \\Dserver\Документы\Факультет БиВМ\каф. Зоотехнии\Эл.ресурсы кафедры.

Рубежный контроль осуществляется в виде зачета с оценкой в конце четвертого семестра.

Самостоятельная работа аспирантов по дисциплине « Современные информационные технологии в животноводстве » организуется в следующих видах:

1. *Самостоятельная работа по теоретическому курсу.* Включает работу с периодической печатью, монографиями по разделам; ознакомление с нормативными документами; работу с конспектами лекций; работу над учебным материалом (учебник, статьи, дополнительная литература, в том числе с материалами, полученными по сети Интернет); конспектирование текстов;

2. *Подготовка к практическим занятиям.* Включает работу с учебно-методической литературой, работу над учебным материалом (учебник, нормативные документы, дополнительная литература, в том числе с материалами, полученными по сети Интернет).

3. *При подготовке к зачету с оценкой* следует проработать перечень вопросов. Внимательно изучить разделы дисциплины с использованием основной и дополнительной литературы, конспектов лекций, конспектов практических занятий, ресурсов Интернета. Рекомендуется широко использовать ресурсы ЭБС библиотеки академии и электронные ресурсы кафедры, находящиеся в локальной сети \\Dserver\Документы\Факультет БиВМ\каф. Зоотехнии\Эл.ресурсы кафедры.

На зачете аспирантам предлагается дать ответ на три вопроса из различных разделов дисциплины, содержащиеся в экзаменационном билете, подразумевающие как методические так и теоретические аспекты.

## **6 ОСНОВНАЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:**

### **6.1 Основная литература:**

6.1.1 Денисова, Э.В. Информатика. Базовый курс: Учебное пособие [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. дан. — Спб. : НИУ ИТМО (Санкт-Петербургский нацио-

наль-ный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики), 2013. — 71 с. — Режим доступа:

<http://window.edu.ru/resource/755/79755/files/itmo1085.pdf>

## 6.2 Дополнительная литература:

6.2.1 Современные информационные технологии в животноводстве : методические указания [Электронный ресурс] / Ухтверов А.М. — Самара : РИЦ СГСХА, 2016. — 48 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/573218>

## 6.3 Программное обеспечение:

6.3.1. Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1;

6.3.2. Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL;

6.3.3. Microsoft Office Standard 2010;

6.3.4. Microsoft Office стандартный 2013;

6.3.5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - стандартный Russian Edition;

6.3.6. WinRAR:3.x: Standard License – educational –EXT;

6.3.7. 7 zip (свободный доступ).

## 6.4 Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:

6.4.1. <http://pravo.gov.ru> – Официальный интернет-портал правовой информации

6.4.2. <http://www.consultant.ru> - справочная правовая система «Консультант Плюс»

6.4.3. <http://www.garant.ru> - справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п.п.	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной Аудитория № 2244 Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 7А.	Учебная аудитория на 60 посадочных места оборудована специализированной учебной мебелью, стол преподавателя, стол аудиторный, лавки аудиторные, стулья. технические средства обучения: переносной мультимедийный проектор, переносной ноутбук, экран
2.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной Аудитория № 2248 Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 7А.	Аудитория на 16 посадочных места оборудована специализированной учебной мебелью: стол преподавателя, стол аудиторный, лавки аудиторные
3.	Помещение для самостоятельной работы, ауд. 3310а (читальный зал) Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.	Помещение на 6 посадочных мест, укомплектованное специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенное компьютерной техникой (6 рабочих станций), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.
4.	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, ауд. 3203б. Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.	Специальный инструмент и инвентарь для учебного оборудования: кисточки для очистки компьютеров и комплектующих, спирт, комплектующие и расходные материалы.

5.	Помещение для самостоятельной работы, ауд. № 2241 (Аспирантская). Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 7А.	Помещение на 3 посадочных мест, укомплектованное специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенное компьютерной техникой.
----	---	--

## **8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **8.1 Виды и формы контроля по дисциплине**

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, выполнении заданий на практических занятиях, выполнении индивидуального задания. Текущему контролю подлежат посещаемость обучающимися аудиторных занятий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения дисциплинарных компетенций (результатов обучения по дисциплине) является промежуточная аттестация в форме экзамена, проводимого с учетом результатов текущего контроля.

### **8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

#### **Оценочные средства для проведения текущей аттестации Темы практических занятий**

1. Назначение программы. Вид экрана. Ввод данных в таблицу.
2. Представление данных из таблицы в графическом виде.
3. Работа с шаблонами.
4. Создание баз данных, или работа со списками.

#### **Критерии оценки:**

- оценка «зачтено» выставляется обучающимся, если они свободно владеют материалом, ориентируются в программе, знают основные команды могут определить их расположение, свободно владеют методикой составления презентаций исследований, демонстрируют навыки работы с программой Microsoft Power Point, грамотно и аргументированно обосновывают полученные результаты;

- оценка «не зачтено» выставляется обучающимся, не владеющим основополагающими знаниями по поставленному вопросу, если они не могут составить презентацию, путаются в назначении команд, не могут определить их положение, не владеют или путаются в методике составления презентаций, не обладают навыками работы с программой Microsoft Power Point и не исправляют своих ошибок после наводящих вопросов.

#### **Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

Зачет с оценкой по дисциплине проводится по билетам, содержащим 3 вопроса.

#### **Вопросы к зачету с оценкой:**

1. Этапы развития информационной технологии.
2. Что такое информатизация?
3. Что такое информационное общество?
4. Понятие информационной технологии.
5. Основные направления использования информационной технологии.
6. Классификация информационной технологии.
7. Концепция информационного общественного производства.

8. Предмет и содержание дисциплины «Информационные технологии».
9. Что понимается под термином «информатика»?
10. Программные средства в новых информационных технологиях.
11. На какие классы делятся технические средства для информационных технологий?
12. Каковы цель и методы ИТ?
13. Определение и классификация автоматизированных информационных систем (АИС) ?
14. Перечислите составляющие компоненты ИТ
15. Общая характеристика технических средств информационных технологий.
16. Выполнение техническими средствами необходимых функций офисной деятельности.
17. Понятие системы и виды систем.
18. Структура информационных систем.
19. Классификация информационных систем.
20. Что такое экспертная система?
21. Средства и технологии работы в глобальных сетях.
22. Классификация информационных сетей.
24. Понятие базы данных.
25. Система управления базами данных.
27. Примеры базы данных.
29. Перечислите основные составляющие ИС
30. Что относится к организационным компонентам ИС?
31. Из чего состоят функциональные компоненты ИС?
32. Что понимается под системой обработки данных?
33. Дайте характеристику основным ИС
34. Информация: основные понятия и характеристика.
35. Информационные ресурсы.
36. Дайте понятие вычислительных сетей.
37. Каково назначение ВС?
38. Классификация ВС.
39. Основные понятия Internet.
40. Структура Internet.
41. Система адресации в Internet.
42. Дайте определение математического обеспечения.
43. Что такое программное обеспечение?
44. Какова структура АБД?
45. Что такое СУБД?
46. Перечислите основные принципы построения баз данных.
47. Работа с базой данных
48. Что такое Презентация?
49. Ход работы над презентацией.
50. Настройка презентации.
51. Что такое вспомогательные программы?
52. Некоторые виды прикладных программ.

## Пример билета для зачета с оценкой

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Самарский государственный аграрный университет»  
Направление подготовки: **36.06.01 Ветеринария и зоотехния**  
Направленность: **Разведение, селекция и генетика сельскохозяйственных животных**  
Кафедра: **Зоотехния**  
Дисциплина «*Современные информационные технологии в животноводстве*»

### Билет №3

1. Понятие информационной технологии.
2. Приведите классификацию ИТ.
3. Понятие базы данных.

Составитель \_\_\_\_\_ А.М. Ухтверов  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ С.В. Карамаев

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

### 8.3. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных дисциплинарных компетенций проводится по 4-х балльной шкале оценивания путем выборочного контроля во время зачета с оценкой.

При оценке уровня сформированности дисциплинарных компетенций в рамках выборочного контроля при зачете с оценкой считается, что полученная оценка за компонент проверяемой в билете дисциплинарной компетенции обобщается на соответствующий компонент всех дисциплинарных компетенций, формируемых в рамках данной дисциплины.

оценка	Уровень освоения компетенций	Критерии оценивания
«отлично»	высокий уровень	Выставляется, если аспирант дает полный и правильный ответ на поставленные в билете вопросы, а также на дополнительные (если в таковых была необходимость). Строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры. Обнаруживает способность анализа в освещении различных концепций. Делает содержательные выводы. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации. Имеет место высокий уровень выполнения лабораторных, контрольных и самостоятельных работ в течение учебного процесса.
«хорошо»	повышенный уровень	Выставляется, если аспирант строит свой ответ в соответствии с планом. Устанавливает содержательные межпредметные связи. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Допускает несущественные ошибки в изложении теоретического материала, исправленные после дополнительного вопроса экзаменатора. Разверну-

		то аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации. Имеет место средний уровень выполнения лабораторных, контрольных и самостоятельных работ в течение учебного процесса.
«удовлетворительно»	пороговый уровень	выставляется, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Аспиранту требуется помощь со стороны преподавателя (путем наводящих вопросов, небольших разъяснений и т.п.). Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют. Имеет место низкий уровень выполнения лабораторных, контрольных и самостоятельных работ в течение учебного процесса.
«неудовлетворительно»	минимальный уровень не достигнут	выставляется при условии недостаточного раскрытия в билете вопросов. Обнаруживает незнание или непонимание большей или наиболее существенной части содержания учебного материала, не может исправить ошибки с помощью наводящих вопросов, допускает грубое нарушение логики изложения. Выводы поверхностны. Имеет место очень низкий уровень выполнения лабораторных работ и тестирования в течение учебного процесса.

#### **8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине "Современные информационные технологии в животноводстве" проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос);
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС по направлению подготовки в форме зачета с оценкой.

Зачет с оценкой проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения зачета определяется кафедрой (устный – по билетам.). Оценка по результатам зачета – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и

«неудовлетворительно». Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Устный опрос	Устный опрос по основным терминам может проводиться в начале/конце лекционного или практического занятия в течение 15-20 мин. Либо устный опрос проводится в течение всего практического занятия по заранее выданной тематике. Выбранный преподавателем обучающийся может отвечать с места либо у доски.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2	Зачет с оценкой	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями.	Комплект вопросов к зачету





Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Рабочую программу разработал:  
Профессор кафедры «Зоотехния», д-р с.-х. наук, профессор Ухтверов А.М.

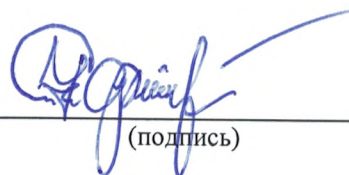


---

(подпись)

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Зоотехния»  
«14» апреля 2024 г., протокол № 9.

Заведующий кафедрой  
д-р с.-х. наук, профессор Карамаев С.В.



---

(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела аспирантуры, докторантуры  
и работы диссертационных советов,  
канд. пед. наук Кирова Ю.З.



---

(подпись)

Руководитель ОПОП ВО  
д-р с.-х. наук, профессор Ухтверов А.М.



---

(подпись)