

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Врио проректора по учебной
и воспитательной работе
доцент С.В. Краснов



« 17 » _____ 20 21 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЕКТНОЙ И НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки: 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Профиль: Управление объектами недвижимости и развитием территории

Кафедра: Землеустройство, почвоведение и агрохимия

Квалификация: магистр

Форма обучения: очная, заочная

Кинель 2021

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Организация проектной и научной деятельности» является формирование у магистра способности самостоятельно организовывать проектную и научную деятельность.

Для достижения поставленной цели при освоении дисциплины решаются следующие задачи:

- формирование представлений о методологии исследований и обработки результатов;
- обучение методом применения современных приборов и оборудования;
- приобретение навыков организации проектной и научной деятельности.

2 МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Организация проектной и научной деятельности» относится к дисциплинам по выбору вариативной части первого блока (Б1.В.ДВ.1), предусмотренных учебным планом магистратуры по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, программы магистратуры: Управление объектами недвижимости и развитием территорий.

Дисциплина изучается в 1 семестре на 1 курсе очной формы обучения, в 1 сессию на 1 курсе в заочной форме обучения.

3 КОМПЕТЕНЦИИ СТУДЕНТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ / ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБРАЗОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ СТУДЕНТА ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП).

| Код компетенции | Результаты освоения ОПОП (Содержание компетенций) | Индикаторы достижения результатов обучения по дисциплине |
|-----------------|---|---|
| УК-2 | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | ИД-1 – Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. ИД-2 – Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ |

| | | |
|-------|--|---|
| | | ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений качества и за установленное время. ИД-3 – Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время. |
| ОПК-1 | Способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров | ИД-1 – Проводит информационный поиск, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет. ИД-2 – Понимает природу науки, специфику ее исторической эволюции, смысла и концептуального своеобразия научно-исследовательской деятельности на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров. ИД-3 – Решает задачи профессиональной деятельности, применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общинженерные знания. |
| ОПК-2 | Способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий | ИД-1 – Разрабатывает научно-техническую, проектную документацию в области землеустройства и кадастров различного территориального уровня. ИД-2 – Работает с основными геоинформационными и земельно-информационными системами, применяемыми в практической деятельности. ИД-3 – Оформляет научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий. |
| ОПК-3 | Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности | ИД-1 – Применяет способы и приемы сбора, анализа и обработки землеустроительной и земельно-кадастровой информации для принятия решений в научной и практической деятельности. ИД-2 – Владеет алгоритмами разработки технических заданий и использует средства автоматизации при планировании использования земельных ресурсов и недвижимости. ИД-3 – Определяет круг первоочередных задач землеустройства, земельного кадастра и мониторинга земель, позволяющих сформировать основные направления развития научно-методического обеспечения развития земельных отношений в стране. |
| ОПК-4 | Способен определять методы, технологии выполнения исследований, оценивать и обосновывать | ИД-1 – Определяет методы, технологии выполнения исследований в сфере землеустройства и кадастров. ИД-2 – Оценивает и обосновывает результаты |

| | | |
|-------|--|--|
| | результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях | научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях, формулирует выводы, выдвигает гипотезы о причинах и последствиях возникновения процессов и ситуаций; анализирует во взаимосвязи экономические явления и процессы. ИД-4 – Знает методологию научного исследования, основы исследовательских и проектных работ. |
| ОПК-5 | Способен разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности | ИД-2 – Способен реализовывать образовательные программы в сфере землеустройства и кадастров |
| | ПК-1. Управление деятельностью в сфере кадастрового учета | ИД-1 – Пользуется нормативными документами и инструкциями государственных органов кадастрового учета. |
| | ПК-2. Регулирование, организация и планирование в сфере инженерно-технического проектирования для градостроительной деятельности | ИД-2 – Использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности для производства работ по инженерно-техническому проектированию объектов градостроительной деятельности. |

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

для очной формы обучения

| Вид учебной работы | | Трудоемкость дисциплины | | Семестр (кол-во недель в семестре) |
|--|--|-------------------------|-------------------------|---------------------------------------|
| | | Всего часов | Объем контактной работы | 1 (19) |
| Аудиторные занятия (всего) | | 36 | 36 | 36 |
| в том числе: | Лекции (Л) | 18 | 18 | 18 |
| | Практические занятия (ПЗ) | 18 | 18 | 18 |
| Самостоятельная работа студента (СРС) (всего), в том числе: | | 72 | | 72 |
| СРС в семестре | Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение | 50 | | 50 |
| | Подготовка к практическим занятиям | 18 | | 18 |
| СРС в сессию: | зачет | 4 | | 4 |
| Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен) | | зачет | 0,25 | зачет |
| Общая трудоемкость, ч. | | 108 | 36,25 | 108 |
| Общая трудоемкость, зачетные единицы | | 3 | | 3 |

для заочной формы обучения

| Вид учебной работы | | Трудоемкость дисциплины | | Сессия (кол-во недель в сессию) |
|--|--|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|
| | | Всего часов | Объем контактной работы | 1 (3) |
| Аудиторная контактная работа (всего) | | 12 | 12 | 12 |
| в том числе: | Лекции | 6 | 6 | 6 |
| | Практические занятия | 6 | 6 | 6 |
| Самостоятельная работа студента (всего), в том числе: | | 96 | 0,25 | 96 |
| СРС в семестре: | Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение | 86 | | 86 |
| | Подготовка к практическим занятиям | 6 | | 6 |
| СРС в сессию: | Зачет | 4 | 0,25 | 4 |
| Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен) | | зачет | | зачет |
| Общая трудоемкость, час. | | 108 | 12,25 | 108 |
| Общая трудоемкость, зачетные единицы | | 3 | | 3 |

4.2 Тематический план лекционных занятий

для очной формы обучения

| № п/п | Тема лекционных занятий | Трудоемкость, ч. |
|-------|---|------------------|
| 1 | Роль и задачи научно-технической политики. Классификация научных исследований | 2 |
| 2 | Современные подходы к организации научно-исследовательской работы | 2 |
| 3 | Современная классификация проектов. Этапы организации проектной деятельности | 2 |
| 4 | Аспекты проектирования. Основы теории проектирования | 2 |
| 5 | Правовые основы проектной и научной деятельности | 2 |
| 6 | Инновации в проектной и научной деятельности | 2 |
| 7 | Организация проектных работ по ландшафтно-экологическому зонированию территории землевладения | 2 |
| 8 | Обоснование проектных работ организации землевладений | 2 |
| 9 | Оценка эколого-экономической эффективности проектных работ по землеустройству | 2 |
| Всего | | 18 |

для заочной формы обучения

| № п/п | Тема лекционных занятий | Трудоемкость, ч. |
|-------|---|------------------|
| 1 | Современные подходы к организации научно-исследовательской работы | 2 |
| 2 | Правовые основы проектной и научной деятельности | 2 |
| 3 | Обоснование проектных работ организации землевладений | 2 |
| Всего | | 6 |

4.3 Тематический план практических занятий

для очной формы обучения

| № п/п | Темы практических (семинарских) занятий | Трудоемкость, ч. |
|-------|--|------------------|
| 1 | Базовые принципы и задачи проектной деятельности | 2 |
| 2 | Содержание и этапы проектной деятельности | 2 |
| 3 | Методы и инструменты проведения исследований в ходе проектной деятельности | 2 |
| 4 | Представление результатов проектной деятельности | 2 |
| 5 | Оформление проекта | 4 |
| 6 | Использование материалов внутрихозяйственной оценки земель. Проект внутрихозяйственного землеустройства. | 2 |
| 7 | Оформление результатов научных исследований | 2 |
| 8 | Методика расчета экономической эффективности НИР | 2 |
| Всего | | 18 |

для заочной формы обучения

| № п/п | Темы практических (семинарских) занятий | Трудоемкость, ч. |
|-------|--|------------------|
| 1 | Содержание и этапы проектной деятельности | 2 |
| 2 | Представление результатов проектной деятельности | 2 |
| 3 | Оформление результатов научных исследований | 2 |
| Всего | | 6 |

4.4 Тематический план лабораторных работ

Лабораторные занятия учебным планом не предусмотрены.

4.5 Самостоятельная работа студентов

для очной формы обучения

| Номер раздела (темы) | Вид самостоятельной работы | Наименование (содержание работы) | Объем, акад. часов |
|----------------------|--|---|--------------------|
| | Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение | Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях, на официальных сайтах. | 50 |
| | Подготовка к практическим занятиям | Изучение материала, основной и дополнительной литературы по дисциплине, поиск и сбор информации в периодических печатных и интернет-изданиях. | 18 |
| | Зачет | Изучение (повторение) материала и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение. | 4 |
| ИТОГО | | | 72 |

для заочной формы обучения

| Номер раздела (темы) | Вид самостоятельной работы | Наименование (содержание работы) | Объем, акад. часов |
|----------------------|--|---|--------------------|
| | Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение | Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях, на официальных сайтах. | 86 |
| | Подготовка к практическим занятиям | Изучение материала, основной и дополнительной литературы по дисциплине, поиск и сбор информации в периодических печатных и интернет-изданиях. | 6 |
| | Зачет | Изучение (повторение) материала и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение. | 4 |
| ИТОГО | | | 96 |

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Рекомендации по использованию учебно-методических материалов

Работу с настоящими учебно-методическими материалами следует начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, где особое внимание следует обратить на вопросы, вынесенные для самостоятельного изучения.

Специфика изучения дисциплины заключается в том, что помимо изучения теоретических вопросов, обучающемуся необходимо приобрести практические навыки, связанные с умением разбираться в широком круге экономических проблем в области профессиональной деятельности, научиться принимать решения при работе в коллективе, быть готовым к эффективной практической деятельности в условиях рынка.

5.2. Пожелания к изучению отдельных тем курса

При изучении дисциплины, особое внимание следует обратить на изучение темы «Планирование и организация научной деятельности. Принципы и этапы научного исследования». Основательно проработать темы «Анализ современного состояния исследуемой проблемы. Подготовка реферата и обзора литературы.». В разделе «Внедрение и эффективность научных исследований» четко уяснить, как проводить экономическую оценку землеустроительных исследований.

5.3. Рекомендации по работе с литературой

При изучении материала по основной и дополнительной литературе следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего.

Особое внимание следует обратить на основные понятия, используемые при изучении дисциплины. Обучающийся должен подробно разбирать примеры, которые поясняют определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты.

5.4. Советы по подготовке к зачету и экзамену

При подготовке к зачету, рекомендуется заблаговременно изучить и законспектировать вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение.

Для того чтобы избежать трудностей при ответах на зачете рекомендуется при подготовке более внимательно изучить разделы с использованием основной и дополнительной литературы, конспектов практических занятий, ресурсов Интернет.

6 ОСНОВНАЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

6.1 Основная литература:

6.1.1 Зудилин С.Н. Методика научных исследований в землеустройстве: учебное пособие / С. Н. Зудилин, В. Г. Кириченко. - Самара: РИЦ СГСХА, 2010. - 212с. [93]

6.2 Дополнительная литература:

6.2.1 Методика научных исследований в землеустройстве [Электронный ресурс] : метод. указания лаб. занятиям / С.В. Богомазов .— Пенза : РИО ПГСХА, 2011 .— 76 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/229737>

6.2.2 Михалкина, Е.В. Организация проектной деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.Ю. Никитаева, Н.А. Косолапова, Южный федеральный ун-т, Е.В. Михалкина .— Ростов н/Д. : Изд-во ЮФУ, 2016 .— 146 с. — ISBN 978-5-9275-1988-0 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/637205>

6.3 Программное обеспечение:

6.3.1 Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1.

6.3.2 Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL.

6.3.3 Microsoft Office Standard 2010.

6.3.4 Microsoft Office стандартный 2013.

6.3.5 Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - стандартный Russian Edition.

6.3.6 WinRAR:3.x: Standard License – educational –EXT.

6.3.7 zip (свободный доступ).

6.4 Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:

6.4.1. <http://pravo.gov.ru> – Официальный интернет-портал правовой информации;

6.4.2 <http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «Консультант Плюс».

6.4.3. <http://www.garant.ru> – справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации «Гарант».

6.4.4 <http://rucont.ru/catalog> – ЭБС Руконт.

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| № п.п. | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы |
|--------|---|--|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных | Учебная аудитория оборудована офисной мебелью, мультимедийной аппаратурой, персональными компьютерами с выходом в сеть Интернет (ноутбук Dell Latitude 110 – 1 шт., ноутбук IBM R50 – 1 шт., |

| | | |
|---|---|--|
| | консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. ауд. 1202 Самарская обл., г. Кинель, п.г.т., Усть-Кинельский. Учебная, 1 | ноутбук DNS – 1 шт., проектор ACER X1278H -1 шт., компьютеры на базе процессора Intel Pentium G2120 – 15 шт.; экран настенный рулонный – 1 шт., программное обеспечение MS Windows, MS Office, доступ в Интернет |
| 2 | Помещение для самостоятельной работы студентов ауд. 3310а (читальный зал). Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А | Помещение на 6 посадочных мест, укомплектованное специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенное компьютерной техникой (6 рабочих станций), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета |

8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1 Виды и формы контроля по дисциплине

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, выполнении практических заданий, выполнение тестовых заданий. Текущему контролю подлежит посещаемость обучающимися аудиторных занятий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения дисциплинарных компетенций (результатов обучения по дисциплине) является промежуточная аттестация в форме зачета, проводимого с учетом результатов текущего контроля

8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Практические занятия.

Все практические занятия проходят в интерактивной форме (метод кооперативного обучения). Кооперативное обучение – это технология обучения в малых группах.

Кооперироваться в рамках учебного процесса – значит работать вместе, объединяя свои усилия для решения общей задачи, при этом каждый «кооперирующийся» выполняют свою конкретную часть работы. Впоследствии студенты должны обмениваться полученными знаниями. Суть данного метода: «Каждый достигает своих учебных целей лишь в том случае, если другие члены группы достигают своих».

Результатом кооперативных усилий является общая польза, поскольку успех в выполнении заданий обусловлен характером деятельности каждого члена группы. Очевидно и социальное значение такой модели обучения: акцентируется роль каждого студента в выполнении общей задачи, формируются групповое сознание, позитивная взаимозависимость, коммуникативные навыки.

Пример Практического занятия

Обоснование темы исследования и разработка задания на проведение НИР

При решении ситуационных задач на практических занятиях используются электронные ресурсы, с которыми студенты прилагают свои усилия для решения индивидуальной задачи.

Цель задания. Обосновать тему исследований, связанную с адаптивно-ландшафтным землеустройством сельскохозяйственных предприятий различных форм собственности для повышения продуктивности сельскохозяйственных угодий при сохранении и воспроизводстве плодородия почвы. Разработать задание на проведение научно-исследовательской работы по адаптивно-ландшафтному землеустройству.

Материалы и оборудование. Компьютерный класс с персональными компьютерами, подключенными к Internet.

Методика проведения. 1. Постановка задачи исследования преподавателем. Затем студенты знакомятся с методикой выполнения задания и обсуждают ее особенности, чтобы избежать возможности ошибки. Преподаватель направляет и корректирует ход обсуждения.

2. Распределение предварительных тем исследований между студентами. Работа по обоснованию тем исследований выполняется на персональных компьютерах, порядок формулирования тем и запись результатов вариантов делаются в рабочих тетрадях. По итогам выполнения работы студенты представляют свои варианты другим студентам и преподавателю.

3. Подведение итогов. Студенты формулируют окончательно тему исследований, связанную с адаптивно-ландшафтным землеустройством сельскохозяйственных предприятий, находящихся по месту проживания. Разрабатывают задание на проведение научно-исследовательской работы.

Критерии и шкала оценки при защите практического задания

- оценка «зачтено» выставляется студентам, если они свободно владеют материалом, ориентируются в задачах, приводят примеры, поясняют их, грамотно и аргументировано обосновывают полученные результаты;
- оценка «не зачтено» выставляется студентам, не владеющим основополагающими знаниями по поставленному вопросу, не владеют или путаются в принципах землеустроительного проектирования, не обладают навыками расчета показателей экономического обоснования проекта.

Вопросы для текущего контроля студентов

1. Содержание землеустроительного образования в РФ;
2. Особенности развития землеустроительного образования в РФ;
3. Состояние и качество землеустроительного образования в РФ;
4. Сущность землеустроительной науки в РФ;
5. Проблемы в развитии научной деятельности в землеустройстве и земельном кадастре;

6. Вклад ученых в развитие землеустройства и земельного кадастра в РФ;
7. Содержание и методика составления бизнес-плана проектов в системе землеустройства и земельного кадастра;
8. Сущность и содержание НИР;
9. Обоснование темы научных исследований;
10. Составление программы и выбор гипотезы научных исследований;
11. Анализ современного состояния исследуемой проблемы;
12. Подготовка и оформление рефератов и аннотаций научной работы;
13. Подготовка и оформление обзоров литературы научной работы;
14. Организации и объединения в системе землеустройства и земельного кадастра в РФ;
15. Методы научных исследований в землеустройстве;
16. Методы научных исследований в земельном кадастре;
17. Применение расчетно-конструктивного метода;
18. Применение абстрактно-логического метода;
19. Применение математико-статистического метода;
20. Применение балансового метода;
21. Применение монографического метода;
22. Применение метода статистического анализа;
23. Применение метода дисперсионного анализа;
24. Применение корреляционно-регрессионного анализа;
25. Применение экономико-математических методов моделирования в землеустройстве;
26. Аналитическая модель в землеустройстве;
27. Экономико-математическая модель в землеустройстве;
28. Экономико-математическая модель оптимизации площади землевладения крестьянского хозяйства;
29. Особенности составления экономико-математической модели организации системы севооборотов хозяйства;
30. Особенности составления экономико-математической модели оптимизации структуры посевных площадей хозяйства;
31. Особенности составления экономико-математической модели организации угодий и севооборотов хозяйства;
32. Особенности составления экономико-математической модели оптимизации площади землевладения крестьянского хозяйства;
33. Методика оценки эффективности инвестиционных проектов в землеустройстве.

Критерии и шкала оценки текущего контроля

- оценка «зачтено» выставляется студентам, если они свободно владеют материалом, дают полный ответ, приводят примеры, поясняют их, грамотно и аргументировано раскрывают определения и термины;
- оценка «не зачтено» выставляется студентам, не владеющим основополагающими знаниями по поставленному вопросу, не владеют или путаются в принципах землеустроительного проектирования.

9.4 Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины осуществляется в виде зачета.

Вопросы для подготовки к зачету

1. Перечислить основные цели научно-технической политики.
2. Задачи государственной научно-технической и инновационной политики.
3. Классификация научно – технической продукции.
4. Основные функции управления научными исследованиями.
5. Что такое научное исследование.
6. Дать характеристику особенностям научного исследования.
7. Как государство может реализовать свои цели в научно-технической области.
8. Перечислите признаки, по которым построена классификация научных исследований.
9. Характер и сфера использования НИОКЭПР.
10. Охарактеризуйте содержание конкретно-научного уровня методологического анализа.
11. Охарактеризуйте содержание общенаучного уровня методологического анализа.
12. Укажите содержательные аспекты методологии.
13. Укажите формальные аспекты методологии.
14. Охарактеризуйте науковедение как отрасль науки.
15. Значение методологических знаний для профессиональной деятельности магистра.
16. Назовите отличия методологии от теории познания в целом.
17. Покажите три основные позиции рассмотрения науки как общественного явления.
18. Значение фундаментальных научных исследований.
19. Дайте характеристику определениям: научная проблема, научная тема, научное направление.
20. По каким признакам классифицируют научно-техническую продукцию.
21. Дайте характеристику признакам классификации инноваций.
22. Дать характеристику основным функциям управления научными исследованиями.
23. Какие методы научных исследований наиболее часто применяются в землеустроительных исследованиях.

24. Какие виды компьютерных технологий применяются в землеустроительных проектах.
25. Дайте характеристику этапам работы исследований.
26. Дайте характеристику циклам и этапам научного исследования.
27. Перечислите и дайте характеристику требованиям, предъявляемым к выбору темы исследования.
28. Дать характеристику работам предшествующим выбору темы.
29. Что такое научная гипотеза.
30. Что включает в себя обоснование научно-исследовательской работы.
31. Составление программы научного исследования.
32. Сущность рабочей гипотезы и подготовительный этап научного исследования.
33. Дайте характеристику понятиям: информационные продукты, базы данных, информационные ресурсы и информационные сети.
34. Что такое научный документ.
35. Перечислите первичные документы и издания.
36. Какие документы и издания относятся к вторичным.
37. Какие составляющие необходимо включать в план текстовой части реферата.
38. Дать определение аннотации, реферату, отчету.
39. Методика подготовки аннотаций, рефератов, аналитических обзоров литературы ГОСТ к оформлению научной и проектной продукции.
40. Требования к оформлению отчета, статьи.
41. Назовите и кратко охарактеризуйте устные источники научных сведений.
42. Какой демонстрационный материал используется в процессе доклада.
43. Что такое эффект от внедрения научно-исследовательских работ.
44. Перечислите виды годового экономического эффекта.
45. Какие критерии применяются при вычислении фактического срока окупаемости капиталовложений в НИР.
46. Дайте характеристику этапам внедрения результатов научно-исследовательской работы.
47. Как определяется структура затрат на осуществление проектной и научной деятельности.
48. Дайте определение понятию патентная чистота.
49. Патенты, патентные лицензии, патентоспособность. Государственная система внедрения
50. Какие работы выполняют при оценке патентно-лицензионной ситуации.
51. Что признается изобретением.
52. Как происходит использование заявленного изобретения.
53. Что является целью землеустроительных исследований по направлению «Плодородие почв»?
54. Перечислите общие принципы землеустроительных исследований.
55. Какие вопросы решает схема (Генплан) организации территории.
56. Содержание методики подготовительных работ и информационно-технического обеспечения проектов внутрихозяйственного землеустройства.

57. Перечислите мероприятия по повышению продуктивности земель.
58. Порядок проектирования и состав проектно-сметной документации.
59. Содержание оперативного землеустройства
60. Методические основы разработки проектов землеустройства эталонных хозяйств.

Пример билета для зачета

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

Направление подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры
(код и наименование направления подготовки)

Профиль подготовки Управление объектами недвижимости и развитием территорий
(программа магистратуры)

Кафедра Землеустройство, почвоведение и агрохимия
(наименование кафедры)

Дисциплина Организация проектной и научной деятельности
(наименование дисциплины)

Билет № 1

1. Перечислить основные цели научно-технической политики.
2. Перечислите первичные документы и издания.

Составитель

Ю.С. Иралиева

Заведующий кафедрой

С.Н. Зудилин

« ____ » _____ 2021 г.

Пример эталонного ответа на билет

1. Перечислить основные цели научно-технической политики.

Государственная научно-техническая политика – система целей, направлений, способов и форм воздействия государства на получение новых научных результатов, создание и освоение новой техники и технологий.

Основными целями государственной научно-технической политики является:

- Развитие, рациональное размещение и эффективное использование научно-технического потенциала. Научный потенциал – это совокупность ресурсов, определяющих возможность развития науки и использования ее достижений.

- Увеличение вклада науки и техники в развитие экономики государства, повышение эффективности научно-исследовательских работ в значительной степени зависит от уровня организации управления. Под *управлением научно-технического процесса* принято понимать систему целенаправленных воздействий организационного, экономического, морального и административного характера, направленную на достижения научной цели – повышения качества, сокращения сроков и повышения эффективности научных исследований, внедрения их результатов в

производство. Для коренного улучшения организации использования научных разработок в практике хозяйств и предприятий в научных учреждениях и объединениях создаются хозрасчетные подразделения по внедрению достижений науки и техники, увязывающие их деятельность с конечными результатами. Разработана и внедряется система специального материально-технического обеспечения исследований, научно-технической информации и патентно-лицензионного обслуживания, материального и морального поощрения ученых за разработку и внедрение завершенных разработок в производство.

- Реализация важнейших социальных задач. Научные достижения систематически используют для совершенствования орудий и предметов труда, технологии производства, что способствует сбережению и преобразованию труда во всех областях (в сфере услуг, медицине, управлении, быту и т.д.). Дело в том, что достижения науки и техники воплощаются не только в продуктах труда, но и в знаниях, умениях и навыках людей. Среди социальных задач основными являются: обеспечение условий труда и его безопасности, сокращение срока получения работниками требуемой квалификации, уменьшение монотонности и однообразия труда и конечно обеспечение жильем, дошкольными и школьными учреждениями, больницами, объектами соцкультбыта, а также использование прогрессивных форм организации и оплаты труда работников.

- Обеспечение прогрессивных структурных преобразований в области материального производства, повышение его эффективности и конкурентоспособности продукции. Для интеграции науки с производством, широкого внедрения научных достижений в практику созданы центры научного обеспечения, в которые включены научно-исследовательские учреждения, вузы, проектные, конструкторские, технологические и другие организации, службы научно-технической информации независимо от их ведомственной подчиненности. Разработка новой техники и новых технологий позволяет получать продукцию высокого качества и вполне конкурентоспособную. Например, применения спутниковых топопривязчиков позволяет проводить привязку участка к местности с высокой точностью и меньшими затратами труда и средств, чем при обычной привязке с помощью теодолита.

- Улучшение экологической обстановки и защиты информационных ресурсов государства. Для улучшения экологической обстановки необходим переход на биологическое земледелие, применение биологических средств защиты растений, освоение зональных почвозащитных систем земледелия, используя соответствующую технику и технологии, необходима организация и проведение строгого экологического контроля.

- Автоматизация и электрификация производства на основе информационных (компьютерных) машинных технологий дает возможность обеспечивать производителей программными средствами, аэрокосмической технологией мониторинга и управления природными ресурсами. Для защиты научно-технической информации необходимо разработать и внедрить действующую систему патентно-лицензионного обслуживания.

- Упрочнение взаимосвязей науки и образования. Эффективной формой интеграции учебного и научно-производственного процессов является учебно-научно-производственные центры, которые обеспечивают повышение качества подготовки специалистов, развитие и более полное использование научного потенциала высшей школы, для решения научных и научно-технических проблем развития народного хозяйства.

2. Перечислите первичные документы и издания.

К первичным документам и изданиям, помимо книг, относятся периодические и продолжающиеся издания, депонированные рукописи научных работ, специальные виды технических изданий и непубликуемые научные документы.

Периодическим изданием считается произведение печати, выходящее регулярно через определенные или неопределенные промежутки времени отдельными, не повторяющимися по содержанию выпусками под единым заглавием. Периодическое издание рассчитано на заранее неограниченную продолжительность выхода в свет и обычно имеет одинаковое оформление.

Традиционными видами таких изданий являются журналы и газеты. К ним также относят продолжающиеся издания, которые занимают промежуточное положение между книгами и журналами.

Продолжающиеся издания - это сборники научных трудов и других материалов учреждений, обществ или иных организаций, рассчитанные на постоянное или длительное существование, публикуемые без строгой периодичности нумерованными записками под одним общим заглавием («Труды», «Записки», «Известия» и т.п.) и имеющие, как правило, единообразное оформление.

Журналом называется периодическое издание, регулярно выходящее еженедельными, ежемесячными, двухмесячными, квартальными или полугодовыми выпусками, одинаково оформленными и содержащими статьи или иные материалы по научно-техническим, общественно-политическим, художественным или другим вопросам. В них содержится новейшая информация, освещающая последние достижения в науке и технике.

Журналы различают по периодичности, по содержанию и по читательскому адресу. Научный журнал - старейший вид периодических изданий.

Статьи в научных журналах подразделяют на три категории:

- оригинальные научные труды (позволяют воспроизвести поставленные автором опыты, повторить его наблюдения или проверить теоретически его выводы);
- предварительные или уточняющие публикации (не позволяют читателю проверить имеющуюся в них информацию или же содержат лишь комментарий к опубликованному ранее труду);
- обзорные работы (не содержат новой научной информации, в них собрана и проанализирована уже опубликованная информация по определенному вопросу).

По сравнению с книгами журнальные статьи публикуются значительно быстрее.

Газетами считаются периодические издания, преимущественно ежедневные, выходящие два или три раза в неделю, еженедельные, в которых публикуются материалы о текущих, главным образом, общественно-политических событиях.

Система депонирования (от лат. *depono* - кладу) рукописей научных работ возникла в связи с тем, что возможность выпуска в свет научных публикаций стала отставать от числа рукописей, которые, по мнению рецензентов, заслуживали опубликования. Депонирование рукописей научных работ ни в коей мере не является актом дискриминации их значимости.

К специальным видам технических изданий относят государственные стандарты, межотраслевые и отраслевые технические документы, описания изобретений к авторским свидетельствам и патентам, технические каталоги и прейскуранты на материалы и оборудование, материалы технической информации и обмена опытом.

Стандартами называются научно обоснованные технические документы, которые определяют типы, виды, марку продукции, нормативы ее качества, методы испытаний, упаковку, маркировку, транспортирование и хранение, а также устанавливают общетехнические величины, единицы измерений, термины и обозначения.

К стандартам близки *межотраслевые и отраслевые технические документы*. В отличие от стандартов они имеют более ограниченную сферу действия и создаются тогда, когда отсутствуют стандарты на данную продукцию или же когда в силу особых условий производства и эксплуатации возникает необходимость установления специальных требований к этой продукции.

Важным документальным источником научно-технической информации являются *описания изобретений* к авторским свидетельствам и патентам.

Технические каталоги (они называются также промышленными или торговыми каталогами) - это перечни изделий, выпускаемых промышленным предприятием (объединением) или продаваемых торговой организацией.

Прейскуранты - это документы, имеющие временное значение, так как указываемые в них цены непрерывно меняются.

К перечисленным видам изданий относят и материалы технической информации и обмена опытом, в которых освещаются новые достижения в области промышленного производства и техники.

Основными видами непубликуемых научных документов (или так называемой «серой литературы» - «gray literature») являются научно-технические отчеты и диссертации. Эти документы содержат большое количество ценной информации, значительная часть которой не попадает на страницы научных изданий. *Научно-технические отчеты* (или отчеты о результатах законченных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ) служат важным источником научно-технической информации, необходимым для дальнейшего развития науки и техники, внедрения их достижений в производство и для усовершенствования технологических процессов.

Диссертацией называется научное исследование, представленное на соискание ученой степени, *авторефератом* - изложение основных положений диссертации, составленное автором для предварительного ознакомления с ними научной общественности.

Авторефераты диссертаций публикуются ограниченным тиражом (100-150 экземпляров). Они помечаются грифом «На правах рукописи», однако обладают всеми правами произведения печати.

8.3. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

1. Оценка **«зачтено»** ставится студенту за правильный, полный и глубокий ответ на вопрос. Ответ студента на вопрос должен быть полным и развернутым, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание студентом материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы. Оценка **«зачтено»** выставляется только при полных ответах на все основные и дополнительные вопросы.

2. Оценка **«не зачтено»** ставится студенту за неправильный ответ на вопрос преподавателя или билета либо его отсутствие. Ответ студента на вопрос, в этом случае, содержит неправильные формулировки основных определений, прямо относящихся к вопросу, или студент вообще не может их дать, как и подтвердить свой ответ фактическими примерами. Такой ответ демонстрирует незнание студентом материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы.

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине «Организация проектной и научной деятельности» проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке

обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение практических и ситуационных задач, выполнение заданий на практических занятиях);
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС по направлению подготовки в форме экзамена.

Зачет проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Оценка по результатам зачета – «зачтено», «не зачтено».

Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях, по результатам доклада на научной студенческой конференции.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций | Представление оценочного средства в фонде |
|-------|------------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Практические и ситуационные задачи | Совместная деятельность группы обучающихся с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи. | Комплект практических и ситуационных задач |
| 2 | Практические задания | Выполнение индивидуальных заданий обучающимися с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи. | Комплект заданий для практических занятий |
| 3 | Устный опрос | Устный опрос по контрольным вопросам терминам может проводиться в начале/конце практического занятия, либо в течение всего практического занятия по заранее выданной тематике. Выбранный преподавателем обучающийся может отвечать с места либо у доски. | Контрольные вопросы по темам дисциплины |
| 4 | Доклад | <p>Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.</p> <p>Доклад - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской или научной темы.</p> <p>Тематика докладов выдается на занятии, выбор темы осуществляется самостоятельно. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Результаты озвучиваются на научных студенческих конференциях, регламент – 7 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие обучающиеся.</p> | Темы докладов |

| | | | |
|---|-------|--|------------------|
| 5 | Зачет | Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями. | Комплект билетов |
|---|-------|--|------------------|

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Рабочую программу разработал:
доцент кафедры «Землеустройство, почвоведение и агрохимия»,
к.с.-х.н., доцент Иралиева Ю.С.



подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
«23» апреля 2021 г., протокол № 8.

Заведующий кафедрой
доктор с.-х. наук, профессор С.Н. Зудилин



подпись

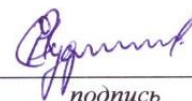
СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии факультета
канд. с.-х. наук, доцент Ю.С. Иралиева



подпись

Руководитель ОПОП ВО
д-р. с.-х. наук, профессор С.Н. Зудилин



подпись

Начальник УМУ
канд. техн. наук, доцент С.В. Краснов



подпись