

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ  
Врио проректора  
по учебной и воспитательной работе  
доцент С.В. Краснов



« 17 » \_\_\_\_\_ 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ПЕДАГОГИКА И ПСИХОЛОГИЯ ВЫСШЕЙ ШКОЛЫ**

Направление подготовки: 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Профиль: Управление объектами недвижимости и развитием территории

Кафедра: Педагогика, философия и история

Квалификация: магистр

Форма обучения: очная, заочная

Кинель 2021

## **1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Целью освоения дисциплины «Педагогика и психология высшей школы» является формирование у магистров представления о работе преподавателя вуза, о психолого-педагогических, методических приёмах и средствах организации учебного процесса, системы компетенций, способствующих повышению общей культуры и профессионального уровня будущего специалиста.

Для достижения поставленной цели при освоении дисциплины решаются следующие задачи:

- сформировать представление об особенностях профессиональной деятельности преподавателя;
- познакомить с основными формами организации учебной работы в вузе;
- раскрыть теоретические и методические особенности проведения лекций, практических занятий и других форм учебной деятельности.

## **2 МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

Дисциплина «Педагогика и психология высшей школы» относится к Блоку факультативных дисциплин вариативной части ФТД.01, предусмотренных учебным планом магистратуры по направлению 21.04.02 Землеустройство и кадастры, профиль: Управление объектами недвижимости и развитием территорий.

Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре очной и заочной формы обучения.

## **3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ / ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП):

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (Содержание компетенций)	Индикаторы достижения результатов обучения по дисциплине
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-4 – Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.

УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-3 – Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т. ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.
ОПК-1	Способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров	ИД-2 – Понимает природу науки, специфику ее исторической эволюции, смысла и концептуального своеобразия научно-исследовательской деятельности на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров.
ОПК-5	Способен разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности	ИД-1 – Разрабатывает образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности. ИД-2 – Способен реализовывать образовательные программы в сфере землеустройства и кадастров

## 4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

#### для очной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестр (кол-во недель в семестре)
		Всего часов	Объем контактной работы	2 ( )
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем</b>		28	28	28
в том числе:	Лекции (Л)	8	8	8
	Практические занятия (ПЗ)	20	20	20
<b>Самостоятельная работа студента (СРС) (всего), в том числе:</b>		44		44
СРС в семестре:	Изучение лекционного материала	8		8
	Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	6		6
	Выполнение научной работы и участие в научных и научно-практических конференциях	6		6
	Подготовка к практическим занятиям	20		20
	Подготовка и сдача зачета	4		4
СРС в сессию	зачет	-	0,25	-
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>		зачет		зачет
<b>Общая трудоемкость, ч.</b>		72	28,25	72
<b>Общая трудоемкость, зачетные единицы</b>		2		2

#### для заочной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестр (кол-во недель в семестре)
		Всего часов	Объем контактной работы	2 ( )
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем</b>		8	8	8
в том числе:	Лекции (Л)	2	2	2
	Практические занятия (ПЗ)	6	6	6
<b>Самостоятельная работа студента (СРС) (всего), в том числе:</b>		60		60

СРС в семестре:	Изучение лекционного материала	2		2
	Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	42		42
	Выполнение научной работы и участие в научных и научно-практических конференциях	-		-
	Подготовка к практическим занятиям	12		12
	Подготовка и сдача зачета	4		4
СРС в сессию	Зачет	-	0,25	-
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>		зачет		зачет
<b>Общая трудоемкость, ч.</b>		72	8,25	72
<b>Общая трудоемкость, зачетные единицы</b>		2		2

#### 4.2 Тематический план лекционных занятий

##### для очной формы обучения

№ п./п.	Тема лекционных занятий	Трудоемкость, ч.
1	Основы дидактики высшей школы.	2
2	Формы организации обучения в вузе. Лекция.	2
3	Семинар о другие формы учебной работы студентов под руководством преподавателя.	2
4	Организация самостоятельной работы студентов.	2
Всего		8

##### для заочной формы обучения

№ п./п.	Тема лекционных занятий	Трудоемкость, ч.
5	Основы дидактики высшей школы.	2
Всего		2

#### 4.3 Тематический план практических занятий

##### для очной формы обучения

№ п./п.	Темы практических занятий	Трудоемкость, ч.
1	Учёт особенностей психических процессов при организации образовательного процесса в высшей школе.	2
2	Факторы, способствующие адаптации студентов в вузе.	2
3	Учебная группа: лидер и коллектив. Особенности общения в образовательном процессе в высшей школе.	2
4	Психология профессионального становления личности. Психологическое сравнение различных типов профессиональной деятельности.	2
5	Психологические особенности воспитания студентов и роль студенческих групп.	2
6	Основы дидактики высшей школы.	2

7	Современные технологии обучения в системе высшего профессионального образования.	2
8	Формы организации обучения в вузе. Лекция, семинар и другие формы учебной работы студентов под руководством преподавателя.	2
9	Организация самостоятельной работы студентов.	2
10	Педагогическое мастерство и личность педагога.	2
Всего		20

#### для заочной формы обучения

№ п./п.	Темы практических занятий	Трудоемкость, ч.
1	Факторы, способствующие адаптации студентов в вузе.	2
2	Психология профессионального становления личности. Психологическое сравнение различных типов профессиональной деятельности.	2
3	Формы организации обучения в вузе. Лекция, семинар и другие формы учебной работы студентов под руководством преподавателя.	2
Всего		6

#### 4.4 Тематический план лабораторных работ

*Данный вид работы не предусмотрен учебным планом*

#### 4.6 Самостоятельная работа студентов

#### для очной формы обучения

Номер раздела (темы)	Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем, акад. часы
1	Подготовка к лекциям	Осмысление и закрепление теоретического материала в соответствии с содержанием лекционных занятий	8
1	Самостоятельное изучение теоретического материала	Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях, на официальных сайтах;	6
1	Подготовка к практическим занятиям	изучение лекционного материала, выполнение домашнего задания	20
1	Подготовка к научным конференциям;	Подготовка доклада и презентации для выступления на научной конференции обучающихся	6
1	Подготовка и сдача зачет	Повторение и закрепление изученного материала	4
<b>ИТОГО</b>			<b>44</b>

#### для заочной формы обучения

Номер раздела (темы)	Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем, акад. часы
----------------------	----------------------------	------------------------------	-------------------

1	Подготовка к лекциям	Осмысление и закрепление теоретического материала в соответствии с содержанием лекционных занятий	2
1,2	Самостоятельное изучение теоретического материала	Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях, на официальных сайтах;	42
1,2	Подготовка к практическим занятиям	изучение лекционного материала, выполнение домашнего задания	12
-	Подготовка к научным конференциям;	Подготовка доклада и презентации для выступления на научной конференции обучающихся	-
1,2	Подготовка и сдача зачет	Повторение и закрепление изученного материала	4
	<b><i>ИТОГО</i></b>		<b>60</b>

## **5 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Рекомендации по использованию материалов рабочей программы**

Изучение материалов учебно-методического комплекса следует начать с ознакомления с учебной программой, целями, задачами и требованиями к уровню освоения содержания дисциплины.

Следует обратить внимание на вопросы, вынесенные для самостоятельного изучения.

Специфика изучения дисциплины заключается в том, что помимо овладения теоретическим материалом, студенту необходимо приобрести практические умения, связанные с использованием фундаментальных психологических знаний в организации учебного процесса, в трансформировании и изложении учебного материала с учётом современных достижений, проблем и тенденций психологии и педагогики, взаимодействием с коллективом студентов в процессе учебной деятельности.

### **5.2 Пожелания к изучению отдельных тем курса**

При изучении темы «Формы организации обучения в вузе» особое внимание необходимо обратить на структуру лекционного и практического занятия в вузе (это необходимо для выполнения методической разработки указанных видов занятий).

### **5.3 Рекомендации по работе с литературой**

При изучении учебной дисциплины «Психология и педагогика высшей школы» необходимо обратить внимание, что материал по некоторым вопросам может находиться не в одном, а в нескольких литературных источниках. Это позволит познакомиться с разными научными подходами при изучении рассматриваемого вопроса.

### **5.4 Рекомендации по подготовке к зачету.**

При подготовке к зачёту нужно учесть следующие моменты: Зачёт проводится в устной форме, поэтому при подготовке к зачёту материал необходимо структурировать; оценка «зачтено» ставится в случае правильного ответа на вопросы билета и дополнительные вопросы.

## **6 ОСНОВНАЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»**

### **6.1. Основная литература:**

6.1.1 Самойлова, И.В. Психология и педагогика высшей школы [Электронный ресурс] / И.Н. Мавлюдов, И.В. Самойлова .— Пенза : РИО ПГАУ, 2018 .— 268 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/673326>

6.1.2 Педагогика высшей школы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г.Я. Гревцева, М.В. Циулина, Челяб. гос. ин-т культуры .— Челябинск : ЧГИК, 2016 .— 228 с. — ISBN 978-5-94839-383-4 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/682410>

### **Дополнительная литература:**

6.2.1. Романов, Д. В. Педагогика высшей школы: методические рекомендации [Электронный ресурс] / Д. В. Романов .— Самара : РИЦ СГСХА, 2015 .— 30 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/349949>

6.2.2. Сударчикова, Л.Г. Введение в основы педагогического мастерства [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л.Г. Сударчикова .— 3-е изд., стер. — М. : ФЛИНТА, 2014 .— 378 с. — ISBN 978-5-9765-1968-8 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/316291>

### **6.3. Программное обеспечение:**

6.3. Программное обеспечение:

6.3.1. Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1;

6.3.2. Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL;

6.3.3. Microsoft Office Standard 2010;

6.3.4. Microsoft Office стандартный 2013;

6.3.5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - стандартный Russian Edition;

6.3.6. WinRAR:3.x: Standard License – educational –EХТ;

6.3.7. 7 zip (свободный доступ).

### **6.4. Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:**

6.4.1. <http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «Консультант Плюс».

6.4.2. <http://www.garant.ru> – справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации «Гарант».

## **7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

№ п./п.	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
---------	---	---



№ п./п.	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, проведения практических работ, проведения лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации ауд. 3315. <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д.8А.</i>	Аудитория на 30 посадочных мест. Подставка-кафедра ,стол преподавателя , Тумба выкатная , экран проекционный, проектор мультимедийный ACER ,доска аудиторная , Ноутбук – 1 шт.
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. ауд. 3119. <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Аудитория на 150 посадочных мест оборудована специализированной учебной мебелью: стол преподавателя, стол аудиторный, лавки аудиторные, микрофон конференционный – 1 шт., микшер Mackie – 1 шт., усилитель – 1 шт., экран проекционный – 1 шт., проектор ACER X1278H – 1 шт., компьютер Intel Pentium в комплекте – 1 шт.
3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. ауд. 512 <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т., Усть-Кинельский, ул. Торговая, д. 5</i>	Учебная аудитория на 30 посадочных места, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, учебная доска, экран настенный рулонный)
4	Помещение для самостоятельной работы студентов ауд. 3310а (читальный зал). <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А</i>	Помещение на 6 посадочных мест, укомплектованное специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенное компьютерной техникой (6 рабочих станций), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета

## **8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **8.1 Виды и формы контроля по дисциплине**

Контроль уровня усвоенных знаний, усвоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, выполнении заданий на практических, занятиях. Текущему контролю подлежит посещаемость обучающимися аудиторных занятий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения дисциплинарных компетенций (результатов обучения по дисциплине является промежуточная аттестация в форме зачета, проводимого с учетом результатов текущего контроля.

## **8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

### ***Оценочные средства для проведения текущей аттестации***

#### **Вопросы для беседы:**

##### **Раздел Психология высшей школы**

1. Расскажите о физических свойствах среды, порождающих ощущения различной модальности (практическое занятие 1).
2. Специфика слуховых, зрительных ощущений, осязательных ощущений (практическое занятие 1).
3. Свойства и механизмы восприятия размера, формы и контура предметов (практическое занятие 1).
4. Психологические теории внимания (практическое занятие 1).
5. Формирование и развитие памяти (практическое занятие 1).
6. Особенности творческого мышления (практическое занятие 1).
7. Стадии адаптации студентов в вузе (практическое занятие 2).
8. Стратегии адаптивного поведения (практическое занятие 2).
9. Педагогическое общение: стили, структура, содержание (практическое занятие 3).
10. Диалог и монолог в педагогическом общении (практическое занятие 3).
11. Основные требования к педагогическому общению (практическое занятие 3).
12. Характеристика учебной группы, её состав (практическое занятие 3).
13. Сплочённость учебной группы (практическое занятие 3).
14. Общественное мнение в учебной группе (практическое занятие 3).
15. Профессиональное самосознание, его особенности (практическое занятие 4).
16. Этапы становления профессионала (практическое занятие 4).
17. Склонности к тому или иному виду деятельности и выбор профессии (практическое занятие 4).
18. Теория профессионального выбора Дж. Холланд (практическое занятие 4).
19. Экстраверсия — интроверсия и выбор вида профессиональной деятельности (практическое занятие 4).
20. Социализация в студенческой среде (практическое занятие 5).
21. Влияние коллектива на личность, влияние личности на коллектив (практическое занятие 5).

##### **Раздел Педагогика высшей школы**

1. Сущность, функции, категории дидактики (практическое занятие

- б).
2. Цели и принципы обучения (практическое занятие 6).
  3. Методы обучения (практическое занятие 6).
  4. Дидактические средства (практическое занятие 6).
  5. Направления современного обучения (практическое занятие 7).
  6. Проблемное обучение (практическое занятие 7).
  7. Технология контекстного обучения (практическое занятие 7).
  8. Продуктивное обучение и эвристические методы обучения (практическое занятие 7).
  9. Генезис форм организации обучения (практическое занятие 8).
  10. Структура и функции лекции (практическое занятие 8).
  11. Формы и приёмы проведения лекции (практическое занятие 8).
  12. Требования к лекции. Оценка качества лекции (практическое занятие 8).
  13. Типы семинаров и их содержание (практическое занятие 8).
  14. Характеристика лабораторных работ, практикума и практики: их цели, структура, функции (практическое занятие 8).
  15. Основные направления самостоятельной работы (практическое занятие 9).
  16. Приёмы активизации СРС (практическое занятие 9).
  17. Организационные формы СРС (практическое занятие 9).
  18. Педагогические способности и понятие «педагогическое мастерство» (практическое занятие 10).
  19. Характеристика личности педагога (практическое занятие 10).
  20. Стили педагогического руководства (практическое занятие 10).
  21. Мотивация педагогической деятельности (практическое занятие 10).

#### Методика выполнения

Обучающимся предлагается разделить на пары. Студент 1 рассказывает студенту 2 ответ на поставленный вопрос. Далее студент 2 анализирует правильность полученного ответа и корректирует его, если это необходимо. Общающиеся в паре вносят поправки и добавления в совместно сконструированный лаконичный ответ. Далее преподаватель предлагает дать ответ студенту одной из пар для всей группы, группа может вносить дополнения. Преподаватель оценивает правильность ответа с занесением оценок в журнал. В обсуждении следующего вопроса в парах роли меняются.

#### ***Критерии и шкала оценки при ответе на вопросы беседы:***

- оценка «отлично» ставится студенту, если студент при ответе на вопрос оперирует понятиями, даёт полностью правильный, логически выстроенный, аргументированный ответ;
- оценка «хорошо» - если студент при ответе на вопрос оперирует понятиями, даёт правильный, логически выстроенный ответ с небольшими неточностями.

ми;

- оценка «удовлетворительно» - ответ не структурирован, есть неточности, студент отвечает с помощью наводящих вопросов преподавателя;

- оценка «неудовлетворительно» - студент не оперирует понятиями, не отвечает на наводящие вопросы.

## **Психологические тесты**

Тест 1. Методика диагностики социально-психологической адаптации К. Роджерса и Р. Даймонда (практическое занятие 2).

Тест 2. Тест Голланда на профессиональное самоопределение (практическое занятие 4).

Тест 3. Тест «Направленность личности» (практическое занятие 5).

## **Методика выполнения**

Каждый обучающийся в своей тетради фиксирует ответы по пунктам теста. По окончании выполнения преподаватель объявляет название теста, объясняет процедуру подсчёта баллов. Студенты осуществляют подсчёт баллов. Затем преподаватель зачитывает классификатор теста с интерпретацией результатов. Студенты могут высказать по окончании теста своё мнение о соответствии полученного результата и мнения о себе.

### ***Критерии и шкала оценки по психологическим тестам:***

- оценка «зачтено» ставится студенту, если тест выполнен с верным подсчётом результатов;

- оценка «не зачтено» ставится студенту, если тест выполнен (не выполнен) с неверным подсчётом баллов.

## **Разноуровневые задачи**

### **1 Задачи репродуктивного уровня**

Задача (задание) 1. Составьте список видов самостоятельной работы по профильной дисциплине (практическое занятие № 10).

### **2 Задачи реконструктивного уровня**

Задача (задание) 1. Сравните понятия «закономерность» и «принцип». В чем разница между ними? Как вы полагаете, почему в дидактике используется понятие «закономерность», а не понятие «закон»? Покажите связь между закономерностями и принципами обучения (практическое занятие № 6).

Задача (задание) 2. Укажите отличия в содержании терминов: «Информационные технологии», «Компьютерные технологии», «Сетевые технологии», «Современные информационные технологии». Постарайтесь найти им определения в справочной литературе (практическое занятие № 7).

### **3 Задачи творческого уровня**

Задача (задание) 1. Вы исследуете проблему влияния студенческой группы на личность студента. Нужна анкета для студентов. Составьте примерный план этой анкеты, используя следующие понятия: личность, социальная среда, индивидуальность, образование и самообразование, общение, воспитание, вуз (практическое занятие № 3).

Задача (задание) 2. К вам пришёл студент и предъявил претензии по поводу неправильно выставленной оценки по предмету. Как вы поступите в этой ситуации? (практическое занятие № 3).

Задача (задание) 3. В вашей группе есть студент, который хорошо знает предмет, но в присутствии всех замыкается и молчит. Как вы поступите? (практическое занятие № 3).

#### Методика выполнения

Обучающиеся решают поставленную задачу. Далее под руководством преподавателя ведётся обсуждение предложенных вариантов её решения. По окончании обсуждения выставляются оценки.

#### ***Критерии и шкала оценки по решению разноуровневых задач:***

- оценка «отлично» ставится студенту, если студент излагает свою точку зрения по решению задачи, даёт правильный, логически выстроенный, аргументированный ответ;
- оценка «хорошо» - если студент излагает свою точку зрения по решению задачи, даёт правильный, логически выстроенный, аргументированный ответ с небольшими неточностями;
- оценка «удовлетворительно» - точка зрения по решению задачи не структурирована, есть неточности, студент отвечает с помощью наводящих вопросов преподавателя;
- оценка «неудовлетворительно» - студент не может сформулировать свою точку зрения, не отвечает на наводящие вопросы.

#### **Перечень дискуссионных тем для круглого стола (дискуссии, полемики, диспута, дебатов)**

1. В чём преимущества и недостатки использования тестов в образовательном процессе? (практическое занятие 8).
2. Каким должен быть специалист будущего информационного общества? (практическое занятие 5)

#### Методика выполнения

Каждый обучающийся в течение 2-3мин обдумывает своё мнение по поставленному вопросу дискуссии. Затем обучающиеся высказывают свою точку зрения. При возникновении противоречивых мнений преподаватель просит усилить аргументацию и более глубоко провести анализ. По окончании дискуссии педагог выставляет оценки.

### ***Критерии и шкала оценки по вопросам дискуссии:***

- оценка «отлично» ставится студенту, если студент излагает свою точку зрения на вопрос дискуссии, оперирует понятиями, даёт правильный, логически выстроенный, аргументированный ответ;
- оценка «хорошо» - если студент излагает свою точку зрения на вопрос дискуссии, оперирует понятиями, даёт правильный, логически выстроенный, аргументированный ответ с небольшими неточностями;
- оценка «удовлетворительно» - ответ на вопрос дискуссии не структурирован, есть неточности, студент отвечает с помощью наводящих вопросов преподавателя;
- оценка «неудовлетворительно» - студент не может сформулировать свою точку зрения, не отвечает на наводящие вопросы.

### **Тренинговые и демонстрационные упражнения**

1. Упражнение 1. «Распределение и переключение внимания» (практическое занятие 1)
2. Упражнение 2. «Корректирующая проба» (практическое занятие 1).
3. Упражнение 3. «Непроизвольная память» (практическое занятие 1).
4. Упражнение 4. «Объём кратковременной памяти» (практическое занятие 1).
5. Упражнение 5. «Логичность умозаключений» (практическое занятие 1).

#### **Методика выполнения**

Обучающимся предлагается выслушать условие выполнения задания. Поделившись на пары, обучающиеся выполняют упражнение и фиксируют результат в тетради и записывают выводы. Преподаватель поочередно просматривает записи и выставляет отметку.

### ***Критерии и шкала оценки по демонстрационным упражнениям:***

- оценка «зачтено» ставится студенту, если упражнение выполнено и сделан вывод;
- оценка «не зачтено» ставится студенту, если упражнение не выполнено и вывод не сделан.

### **Тематика докладов по дисциплине**

1. Проблема повышения успеваемости в современном вузе.
2. Психологические особенности студентов.
3. Механизмы психологической защиты.
4. Мотивация деятельности.
5. Психологические основы деятельности.
6. Психология принятия решений.
7. Психология управления.

8. Особенности групповой (командной работы).
9. Интерактивные формы обучения.
10. Психологический анализ методов контроля в высшей школе.
11. Преподаватель и студент - особенности общения.
12. Способности к управленческой деятельности.
13. Психологические особенности преподавательской работы.
14. Психология предпринимательской деятельности.
15. Психология профессионального становления личности.
16. Модель удовлетворённости трудом.
17. Психология личной и быденной жизни.
18. Детерминация психического развития: кто и что ограничивает человека?
19. Типология социальных характеров по Э. Фромму.
20. Проблемы воспитания современной молодёжи.

### ***Критерии и шкала оценивания докладов конференции***

- оценка «зачтено» ставится студенту, если он подготовил по теме краткий конспект по заданной теме, отражающий основные положения рассматриваемого вопроса; подготовил презентацию и выступил с докладом;
- оценка «не зачтено» ставится студенту - если не подготовлен краткий конспект или в нем не раскрыто основное содержание материала по заданной теме и не сделан доклад.

### **Промежуточная аттестация**

**Промежуточная аттестация** по курсу осуществляется в форме зачета.

#### **Перечень вопросов для подготовки к зачету**

1. Познавательные процессы в учебной деятельности.
2. Стадии адаптации студентов в вузе.
3. Стратегии адаптивного поведения.
4. Особенности социальной роли студента.
5. Педагогическое общение: стили, структура, содержание.
6. Основные требования к педагогическому общению.
7. Характеристика учебной группы, её состав.
8. Сплочённость учебной группы.
9. Общественное мнение в учебной группе.
10. Профессиональное самосознание, этапы становления профессионала.
11. Теория профессионального выбора Дж. Холланда.
12. Дифференциально-психологические аспекты выбора профессиональной деятельности.
13. Воспитание в студенческой группе.
14. Сущность, функции, категории дидактики.
15. Цели и принципы обучения.
16. Методы обучения.
17. Дидактические средства.
18. Направления современного обучения.

19. Проблемное обучение.
20. Технология контекстного обучения.
21. Продуктивное обучение и эвристические методы обучения.
22. Генезис форм организации обучения.
23. Структура и функции лекции.
24. Формы и приёмы проведения лекции.
25. Требования к лекции. Оценка качества лекции.
26. Педагогические способности и понятие «педагогическое мастерство».
27. Характеристика личности педагога.
28. Стили педагогического руководства.
29. Мотивация педагогической деятельности.
30. Типы семинаров и их содержание.
31. Характеристика лабораторных работ, практикума и практики: их цели, структура, функции.
32. Работа над рефератом, курсовое проектирование, дипломное проектирование.
33. Основные направления самостоятельной работы.
34. Приёмы активизации СРС.
35. Организационные формы СРС.
36. Роль высшего образования в современной цивилизации.
37. Фундаментализация образования в высшей школе.
38. Сущность понятий «гуманизация» и «гуманитаризация» образования.
39. Междисциплинарные связи и интегрированные курсы.

### Пример билета к зачету

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный аграрный университет»  
Направление подготовки: 21.04.02 Землеустройство и кадастры  
Профиль подготовки Управление объектами недвижимости и развитием территорий  
Кафедра: Педагогика, философия и история  
Дисциплина «Педагогика и психология высшей школы»

### Билет для зачета № 1

1. Познавательные процессы в учебной деятельности.
2. Характеристика учебной группы, её состав.

Составитель \_\_\_\_\_ И.Ю.Зудилина  
(подпись)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Д.В.Романов  
(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.



### 8.3. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных дисциплинарных компетенций проводится по 2х балльной шкале оценивания путем выборочного контроля во время зачета.

Шкала оценивания зачета

Результат зачета	Критерии (дописать критерии в соответствии с компетенциями)
«зачтено»	Ответ обучающегося на вопрос должен быть полным и развернутым, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание обучающимся материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы.
«не зачтено»	Ответ обучающегося на вопрос содержит неправильные формулировки основных определений, прямо относящихся к вопросу, или обучающийся вообще не может их дать, как и подтвердить свой ответ фактическими примерами. Такой ответ демонстрирует незнание материала дисциплины.

### 8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине «Психология и педагогика высшей школы» проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (тесты, вопросы для беседы, тренинговые и демонстрационные упражнения, опрос, доклады);
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных

материалов;

▪ по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС по направлению подготовки в форме зачета.

Зачет проводится после завершения изучения дисциплины в объеме разделов рабочей учебной программы. Форма проведения зачета определяется кафедрой (устный – по билетам). Оценка по результатам зачета – «зачтено», «не зачтено».

Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях, в том числе по результатам доклада.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	Доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор	Темы докладов

		<p>раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.</p> <p>Доклад - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской или научной темы.</p> <p>Тематика докладов выдается на занятии, выбор темы осуществляется самостоятельно. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Результаты озвучиваются на занятиях, регламент – 7 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие обучающиеся.</p>	
2	Устный опрос	Устный опрос по основным терминам может проводиться в начале/конце лекционного или практического занятия в течение 15-20 мин. Устный опрос может проводиться в течение всего практического занятия по заранее выданной тематике. Выбранный преподавателем обучающийся может отвечать с места или у доски.	Вопросы для беседы по темам/разделам дисциплины
3	Психологические тесты	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач. Позволяет оценивать умение проводить самодиагностику и анализировать.	Перечень тестов
4	Демонстрационные и тренинговые упражнения	Обучаемые представляют конспект выполненных заданий преподавателю в конце учебного занятия. Разработка конспекта осуществляется на учебном занятии. Данное задание является средством проверки умений применять полученные знания на практике.	Перечень заданий
	Комплект разноуровневых задач	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и	Перечень задач

		<p>профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.</p>	
	<p>Обсуждение дискуссионных вопросов</p>	<p>Осуществляется по итогам каждого выступления. Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения представленной темы, спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.</p>	<p>Темы для дискуссий</p>
5	<p>Зачет</p>	<p>Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями.</p>	<p>Комплект вопросов к зачету</p>

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Рабочую программу разработал:  
доцент кафедры «Педагогика, философия и история»,  
к. психол. н., доцент Зудилина И.Ю.



подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Педагогика, философия и история» «14» апреля 2021 г., протокол № 7.

Заведующий кафедрой  
к. п. н., доцент Д.В. Романов



подпись

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии факультета  
канд. с.х. наук, доцент Ю. С. Иралиева



Руководитель ОПОП ВО  
д-р. с.-х. наук, профессор С.Н. Зудилин



Начальник УМУ  
канд. техн. наук, доцент С.В. Краснов

