

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Врио проректора по учебной и
воспитательной работе
доцент С.В. Краснов
«18» _____ 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика государственного и муниципального сектора

Направление подготовки: *38.03.04 Государственное и муниципальное управление*

Профиль: *Муниципальное управление*

Название кафедры: *Экономическая теория и экономика АПК*

Квалификация: *бакалавр*

Форма обучения: *очная, очно-заочная, заочная*

Кинель 2021

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Экономика государственного и муниципального сектора» является формирование у студентов компетенций для решения профессиональных задач позволяющих иметь представление о современной экономической системе, закономерностях ее функционирования, возможностях и характерных особенностях рыночных и не рыночных механизмов регулирования экономических процессов.

Для достижения поставленной цели при освоении дисциплины решаются следующие задачи:

- формирование необходимых теоретических знаний в сфере функционирования рыночной экономики и общественного сектора экономики, в том числе на государственном и муниципальном уровне;
- овладение приемами и методами экономического анализа мотивов поведения субъектов политической и рыночной экономической систем;
- приобретение навыков практического применения экономических знаний в системе государственного муниципального управления.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.12 «Экономика государственного и муниципального сектора» относится к дисциплинам формируемым участниками образовательных отношений части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Дисциплина изучается в 7 семестре очной, очно-заочной и заочной формам обучения:

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ / ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП).

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (Содержание компетенций)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. ИД-2. Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации необходимой, для решения поставленных задач. ИД-3. Выбирает вариант решения задачи на основе критического анализа и системного подхода.
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1. Умеет на основе анализа поставленной цели формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения. ИД-2. Способен оценивать имеющиеся ресурсы, ограничения и действующие правовые нормы при постановке/решении задач. ИД-3. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в	ИД-1. Демонстрирует знание экономических понятий, явлений, базовых принципов функционирования экономики.

	различных областях жизнедеятельности	ИД-2. Использует методы и инструменты необходимые для принятия экономических решений в различных областях жизнедеятельности. ИД-3. Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.
ПК-6	Способен применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом	ИД-1. Обладает основными экономическими методами в области управления государственным и муниципальным имуществом
ПК-8	Владеет навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	ИД-1. Применяет принципы планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
ПК-13	Способен анализировать информацию и подготавливать информационно-аналитические материалы	ИД-1. Обосновывает актуальность проблемы, которую предстоит ответить в обзоре, докладе, справке ИД-2. Пользуется информационными ресурсами и систематизирует информацию по заданным критериям ИД-3. Применяет основы психологии делового общения
ПК-17	Способен проводить информационно-аналитическое проведение подготовки проекта государственно-частного партнерства	ИД-1. Знает стадии создания ИС; методы анализа прикладной области, информационных потребностей, формирование требований к ИС ИД-2. Умеет проводить анализ предметной области, выявлять информационные потребности и разрабатывать требования к ИС; ИД-3. Владеет навыками работы с инструментальными средствами; навыками моделирования предметной области

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часов.
для очной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестры (кол-во недель в семестре)
		Всего часов	Объем контактной работы	7 (18)
Аудиторная контактная работа (всего)		54	54	54
в том числе:	Лекции	36	36	36
	Практические занятия	18	18	18
Самостоятельная работа обучающегося (всего), в том числе:		90	0,25	54
СРС в семестре:	Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	68		68
	Подготовка к практическим занятиям	18		18
СРС в сессию:	Зачет	4	0,25	4
Вид промежуточной аттестации (зачет)		зачет		зачет
Общая трудоемкость, ч.		144	54,25	180
Общая трудоемкость, зачетные единицы		4		4

для очно-заочной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестры (кол-во недель в семестре)
		Всего часов	Объем контактной работы	7 (18)
Аудиторная контактная работа (всего)		36	36	36
в том числе:	Лекции	18	18	18
	Практические занятия	18	18	18
Самостоятельная работа обучающегося (всего), в том числе:		108	0,25	108
СРС в семестре:	Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	86		86
	Подготовка к практическим занятиям	18		18
СРС в сессию:	Зачет	4	0,25	4
Вид промежуточной аттестации (зачет)		зачет		зачет
Общая трудоемкость, ч.		144	36,25	144
Общая трудоемкость, зачетные единицы		4		4

для заочной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестры (кол-во недель в семестре)
		Всего	Объем	7

		часов	контактной работы	(18)
Аудиторная контактная работа (всего)		14	14	14
в том числе:	Лекции	8	8	8
	Практические занятия	6	6	6
Самостоятельная работа обучающегося (всего), в том числе:		130		130
СРС в семестре:	Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	120		120
	Подготовка к практическим занятиям	6		6
СРС в сессию:	Зачет	4	0,25	4
Вид промежуточной аттестации (зачет)		зачет		зачет
Общая трудоемкость, ч.		144	54,25	144
Общая трудоемкость, зачетные единицы		4		4

4

4.2 Тематический план лекционных занятий для очной формы обучения

№ п/п	Тема лекционных занятий	Трудоемкость, ч.
1	Предмет экономики государственного и муниципального сектора как науки	4
2	Равновесие в общественном секторе	2
3	Теория общественного выбора	2
4	Организация бюджетной системы и общественные расходы	4
5	Налоговый механизм	4
6	Бюджетный федерализм	2
7	Муниципальный сектор в структуре национального хозяйства	4
8	Управление в муниципальном секторе	2
9	Основы производственной и коммерческой деятельности на муниципальном уровне	4
10	Жилищно-коммунальное хозяйство	4
11	Социальная сфера муниципального сектора	4
Всего		36

для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Тема лекционных занятий	Трудоемкость, ч.
1	Предмет экономики государственного и муниципального сектора как науки	2
2	Равновесие в общественном секторе	2
3	Организация бюджетной системы и общественные расходы	2
4	Налоговый механизм	2
5	Бюджетный федерализм	2
6	Муниципальный сектор в структуре национального хозяйства	2
7	Основы производственной и коммерческой деятельности на муниципальном уровне	2
8	Жилищно-коммунальное хозяйство	2
9	Социальная сфера муниципального сектора	2

Всего	18
--------------	-----------

для заочной формы обучения

№ п/п	Тема лекционных занятий	Трудоемкость, ч.
1	Налоговый механизм	2
2	Бюджетный федерализм	2
3	Муниципальный сектор в структуре национального хозяйства	2
4	Социальная сфера муниципального сектора	2
Всего		8

4.3 Тематический план практических занятий

для очной формы обучения

№ п/п	Тема практических занятий	Трудоемкость, ч.
1	Предмет экономики государственного и муниципального сектора как науки	2
2	Равновесие в общественном секторе. Теория общественного выбора	2
3	Организация бюджетной системы и общественные расходы	2
4	Налоговый механизм. Бюджетный федерализм	2
5	Муниципальный сектор в структуре национального хозяйства	2
6	Управление в муниципальном секторе	2
7	Основы производственной и коммерческой деятельности на муниципальном уровне	2
8	Жилищно-коммунальное хозяйство	2
9	Социальная сфера муниципального сектора	2
Всего		18

для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Тема практических занятий	Трудоемкость, ч.
1	Предмет экономики государственного и муниципального сектора как науки	2
2	Равновесие в общественном секторе. Теория общественного выбора	2
3	Организация бюджетной системы и общественные расходы	2
4	Налоговый механизм. Бюджетный федерализм	2
5	Муниципальный сектор в структуре национального хозяйства	2
6	Управление в муниципальном секторе	2
7	Основы производственной и коммерческой деятельности на муниципальном уровне	2
8	Жилищно-коммунальное хозяйство	2
9	Социальная сфера муниципального сектора	2
Всего		18

для заочной формы обучения

№	Тема практических занятий	Трудоемкость,
---	---------------------------	---------------

п/п		ч.
1	Равновесие в общественном секторе. Теория общественного выбора	2
2	Организация бюджетной системы и общественные расходы	2
3	Основы производственной и коммерческой деятельности на муниципальном уровне	2
Всего		6

4.4 Тематический план лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

4.5 Самостоятельная работа

для очной формы обучения

Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем акад. часы
Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	Самостоятельное изучение литературы по дисциплине	68
Подготовка к практическим занятиям	Изучение пройденного лекционного материала	18
зачет	Подготовка к зачету	4
ИТОГО		90

для очно-заочной формы обучения

Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем акад. часы
Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	Самостоятельное изучение литературы по дисциплине	86
Подготовка к практическим занятиям	Изучение пройденного лекционного материала	18
Зачет	Подготовка к зачету	4
ИТОГО		108

для заочной формы обучения

Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем акад. часы
Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	Самостоятельное изучение литературы по дисциплине	120
Подготовка к практическим занятиям	Изучение пройденного лекционного материала	6
Зачет	Подготовка к зачету	4
ИТОГО		130

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины необходимо начать с ознакомления с рабочей программой. Особое внимание следует обратить на вопросы, выносимые для самостоятельного изучения. В тезисах лекций представлен теоретический материал по дисциплине согласно рабочему плану, в конце приведены вопросы для контроля знаний.

Изучая дисциплину необходимо равномерно распределять время на проработку лекций, самостоятельную работу по выполнению практических работ, самостоятельную

работу по подготовке к практическим занятиям. Вопросы теоретического курса, вынесенные на самостоятельное изучение, наиболее целесообразно осваивать сразу после прочитанной лекции, составляя конспект по вопросу в тетради с лекционным материалом.

Если при изучении дисциплины у обучающихся возникают вопросы, то их можно обсудить на консультациях под руководством преподавателя.

При работе с литературой следует обратить внимание на источники основной и дополнительной литературы, приведенные в рабочей программе. Для большего представления о дисциплине возможно ознакомление с периодическими изданиями последних лет, Интернет-источниками.

При подготовке к зачету особое внимание следует обратить на следующие моменты: зачет проводится в устной форме, при подготовке лучше структурировать и конспектировать материал.

6 ОСНОВНАЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:

6.1. Основная литература:

6.1.1. Парфенова, Л. Б. Экономика государственного и муниципального сектора [Электронный ресурс] : учеб. Пособие / И. Г. Кузьмин, Г. А. Бойко, Яросл. Гос. ун-т им. П. Г. Демидова, Л. Б. Парфенова. — Ярославль : ЯрГУ, 2012. — 112 с. — ISBN 978-5-8397-0911-9. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/238227>

6.1.2. Основы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебное пособие (практикум) : Направление подготовки 081100.62 (38.03.04) – Государственное и муниципальное управление. Бакалавриат / В. Н. Парахина, Л. Н. Панькова, Н. П. Харченко. — Ставрополь : изд-во СКФУ, 2015. — 110 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/304165>

6.2. Дополнительная литература:

6.2.1. Алехин Э.В. Экономика государственного и муниципального сектора: Учебное пособие. [Электронный ресурс] - Пенза: Изд-во ПГУ, 2010. – 172 с. — Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/656/72656>

6.2.2. Алехин Э.В. Государственный и муниципальный сектор экономики в Российской Федерации: Учебник. [Электронный ресурс] - Пенза: Изд-во ПГУ, 2011. – 180 с. — Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/897/72897>

6.3. Программное обеспечение:

6.3.1. Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1;

6.3.2. Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL;

6.3.3. Microsoft Office стандартный 2013;

6.3.4. Microsoft Office Standard 2010;

6.3.5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition;

6.3.6. WinRAR:3.x: Standard License – educational –EXT;

6.3.7. 7 zip (свободный доступ)

6.4. Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:

6.4.1. <http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «Консультант Плюс».

6.4.2. <http://www.garant.ru> – справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации «Гарант».

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых	Учебная аудитория на 144 посадочных места, укомплектованная специализированной мебелью (столы, лавки, учебная доска) и

1	работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 3245. <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	техническими средствами обучения (переносной проектор, переносной ноутбук, переносной экран)
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 3235 <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Учебная аудитория на 180 посадочных мест, укомплектована специализированной мебелью (столы, лавки, учебная доска) и техническими средствами обучения (экран, проектор, ноутбук)
3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 3239. <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Учебная аудитория на 30 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, учебная доска) и техническими средствами обучения (переносной проектор, переносной ноутбук, экран)
4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 3234. <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Учебная аудитория на 39 посадочных места, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, учебная доска) и техническими средствами обучения (переносной проектор, переносной ноутбук, переносной экран)
5	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, ауд. 3203б. <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Специальный инструмент и инвентарь для учебного оборудования: кисточки для очистки компьютеров и комплектующих, спирт, комплектующие и расходные материалы
6	Помещение для самостоятельной работы, ауд. 3310а (читальный зал). <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Помещение на 6 посадочных мест, укомплектованное специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенное компьютерной техникой (6 рабочих станций), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1 Виды и формы контроля по дисциплине

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, выполнении заданий на практических занятиях, выполнении индивидуальных заданий в форме доклада. Текущему контролю подлежит посещаемость обучающихся аудиторных занятий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения компетенций является промежуточная аттестация в форме зачета, проводимая с учетом результатов текущего контроля.

8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Оценочные средства для проведения текущей аттестации

Устный опрос

Вопросы по темам дисциплины:

Тема:1 Теория общественного выбора:

1. Что изучает теория общественного выбора?
2. Каким образом потребитель проявляет свои предпочтения в процессах общественного выбора?
3. Что такое рациональное неведение?
4. Почему участники общественного выбора могут быть заинтересованы скрывать свои предпочтения?
5. Раскройте роль политических деятелей в процессах общественного выбора.
6. Каковы критерии рационального поведения для работников общественного сектора?
7. Объясните универсальность механизма принятия коллективных решений.
8. Как образуются и действуют группы специальных интересов?

Тема:2 Организация бюджетной системы и общественные расходы:

1. Перечислите и охарактеризуйте принципы построения бюджетной системы.
2. Структура доходов и расходов в бюджетной системе РФ.
3. Какие существуют государственные внебюджетные фонды обязательного социального страхования? Охарактеризуйте их.
4. Когда возникает дефицит государственного бюджета? Какие методы используются для его покрытия?
5. Общественные расходы: структура и тенденции развития.

Тема:3 Налоговый механизм:

1. Место налогов в формировании бюджета.
2. Какие виды налогов вы знаете?
3. Перечислите функции налогов.
4. Характеристика, эволюция, противоречия прямых и косвенных налогов.
5. Дайте характеристику основных принципов построения налоговой системы?
6. Эффективность и справедливость в налоговой системе.

7. В чем заключается взаимосвязь и противоречие критериев оценок налоговой системы?
8. Что такое – налоговые обязательства и какова сфера действия налогов?

Тема:4 Бюджетный федерализм:

1. Теоретические основы и модели бюджетного федерализма.
2. Суть теоремы о децентрализации.
3. Дайте характеристику Гипотезы Тибу.
4. Из чего складываются доходы и расходы территориальных бюджетов?
5. Аллокационные последствия бюджетных грантов.

Тема:5 Муниципальный сектор в структуре национального хозяйства:

1. Развитие местного хозяйства и самоуправления.
2. Как устроено местное хозяйство и самоуправление за рубежом?
3. Состав ресурсов муниципального сектора.
4. Механизм функционирования муниципального сектора.
5. Экологическая ситуация: проблемы и перспективы.
6. Перечислите и дайте характеристику типов муниципальных образований.

Тема:6 Управление в муниципальном секторе:

1. Вопросы местного значения.
2. Государственные полномочия местного самоуправления.
3. Дайте характеристику органов местного самоуправления.
4. Муниципальная служба.
5. Что собой представляет межмуниципальное управление?
6. Какие муниципальные правовые акты вы знаете?
7. Из чего состоит экономическая база муниципальных образований?
8. Механизм использования и преобразования муниципальной собственности.

Тема:7 Основы производственной и коммерческой деятельности на муниципальном уровне:

1. Что входит в состав муниципальной недвижимости?
2. Как происходит регулирование земельных отношений?
3. Какие муниципальные предприятия и учреждения вы знаете?
4. Транспортное обслуживание.
5. Дайте характеристику инвестиционной деятельности.
6. Направления развития местного предпринимательства.
7. Что собой представляет муниципальный заказ?

Тема:8 Жилищно-коммунальное хозяйство:

1. Опишите структуру жилищно-коммунального хозяйства.
2. Механизм строительства муниципального жилья.
3. Порядок обеспечения жильем малоимущих граждан.
4. Суть жилищно-коммунального обслуживания.
5. Что такое тарифное регулирование?
6. Жилищные субсидии.

Тема:9 Социальная сфера муниципального сектора:

1. Как в стране организовано здравоохранение?
2. Как в стране организовано образование и культура?

3. В чем суть социальной защиты населения?

Критерии и шкала оценки ответов на контрольные вопросы:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если вопросы раскрыты, изложены логично, показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, продемонстрирована способность использовать сведения из различных источников в реальных условиях; допускаются несущественные ошибки и пробелы в знаниях;
- оценка «не зачтено» выставляется, если уровень знаний студента недостаточен для логичного изложения изучаемого материала, если он неуверенно ориентируется в рекомендуемой литературе, неуверенно или неполно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Зачет по дисциплине проводится по вопросам.

Перечень вопросов к зачету

1. Экономика государственного и муниципального сектора: предмет и методы изучения.
2. Сочетание рынка и государства в современной экономике.
3. Понятие и структура общественного сектора.
4. Масштабы и тенденции развития общественного сектора.
5. Основные типы провалов рынка
6. Роль общественного сектора в разрешении проблем внешних эффектов.
7. Меры государственного регулирования естественных монополий.
8. Теоретические основы общественного равновесия.
9. Разновидности равновесия в общественном секторе.
10. Идеальный фундамент теории общественного выбора.
11. Предоставление общественных благ в условиях прямой демократии.
12. Проблемы выбора в условиях представительной демократии.
13. Теории, основанные на концепции общественного выбора.
14. Принципы построения бюджетной системы.
15. Структура доходов и расходов в бюджетной системе РФ.
16. Государственные внебюджетные фонды обязательного социального страхования.
17. Дефицит государственного бюджета и методы его покрытия.
18. Общественные расходы: структура и тенденции развития.
19. Место налогов в формировании бюджета.
20. Виды и функции налогов.
21. Прямые и косвенные налоги (характеристика, эволюция, противоречия).
22. Основные принципы построения налоговой системы. Эффективность и справедливость в налоговой системе.
23. Взаимосвязь и противоречие критериев оценок налоговой системы.
24. Налоговые обязательства и сферы действия налогов.
25. Избыточное налоговое бремя.
26. Теоретические основы и модели бюджетного федерализма.
27. Теорема о децентрализации. Гипотеза Тибу.
28. Доходы и расходы территориальных бюджетов.
29. Аллокационные последствия бюджетных грантов.
30. Развитие местного хозяйства и самоуправления.
31. Местное хозяйство и самоуправление за рубежом.
32. Ресурсы муниципального сектора.
33. Функционирование муниципального сектора.
34. Экологическая ситуация.
35. Типы муниципальных образований.
36. Вопросы местного значения. Государственные полномочия местного самоуправления.

37. Органы местного самоуправления.
38. Муниципальная служба.
39. Межмуниципальное управление.
40. Муниципальные правовые акты.
41. Экономическая база муниципальных образований.
42. Использование и преобразование муниципальной собственности.
43. Муниципальная недвижимость.
44. Регулирование земельных отношений.
45. Муниципальные предприятия и учреждения.
46. Транспортное обслуживание.
47. Инвестиционная деятельность.
48. Развитие местного предпринимательства.
49. Муниципальный заказ.
50. Структура жилищно-коммунального хозяйства.
51. Строительство муниципального жилья.
52. Обеспечение жильем малоимущих граждан.
53. Жилищно-коммунальное обслуживание.
54. Тарифное регулирование.
55. Жилищные субсидии.
56. здравоохранение.
57. Образование и культура.
58. Социальная защита населения.

8.3 Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленными дисциплинарных компетенций проводится по 2-х балльной шкале («зачтено», «не зачтено»).

Шкала оценивания экзамена

Результат зачета	Критерии
зачтено	Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос. Правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
Не зачтено	Обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно с большими затруднениями выполняет практические работы или отказывается от ответа.

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос);
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС по направлению подготовки в форме зачета.

Зачет проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения зачета определяется кафедрой (устный – по вопросам). Оценка по результатам зачета – «зачтено», «не зачтено».

Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

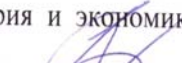
Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.


Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Устный опрос	Устный опрос по контрольным вопросам терминам может проводиться в начале/конце практического занятия, либо в течение всего практического занятия по заранее выданной тематике. Выбранный преподавателем обучающийся может отвечать с места либо у доски.	Вопросы по темам дисциплины
2	Зачет	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практико-ориентированными заданиями.	Комплект вопросов к зачету


Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Рабочую программу разработал:
профессор кафедры «Экономическая теория и экономика АПК» канд. экон. наук, профессор Пенкин А.А. 

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая теория и экономика АПК» 30 апреля 2021 г., протокол № 8.

Заведующий кафедрой
канд. экон. наук, профессор А.А. Пенкин 

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии экономического факультета
канд. экон. наук Н.Н. Липатова 

Руководитель ОПОП ВО
канд. экон. наук, доцент М.Н. Купряева 

Начальник УМУ
канд. техн. наук, доцент С.В. Краснов 