

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной,
воспитательной работе
и молодежной политике
Ю.З. Кирова
Ю.З. Кирова
«*15*» *мая* 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Логистическая инфраструктура

Направление подготовки: *38.03.02 Менеджмент*

Профиль: *Логистика*

Название кафедры: *Экономика и организация агробизнеса*

Квалификация: *бакалавр*

Формы обучения: *очная, очно-заочная*

Кинель 2023

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Логистическая инфраструктура» является формирование у обучающихся системы компетенций для решения профессиональных задач по эффективному использованию транспорта для организации перевозок грузов, формированию транспортно- логистических систем, и организации работы логистических центров и провайдеров логистических услуг.

Задачи: развитие у студентов знаний по основным принципам и методам управления логистическим процессом в рамках сформированной логистической инфраструктуры; получение навыков студентами по прикладным аспектам логистики в свете современной концепции интегрированного подхода к формированию и управлению логистическими системами, методов анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений; формирование умения организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами в сфере логистики.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.19 «Логистическая инфраструктура» относится к части дисциплин, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины» учебного плана.

Дисциплина изучается в 7 семестре на 4 курсе очной формы обучения, в 7 и 8 семестре на 4 курсе очно-заочной формы обучения.

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ / ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП):

Карта формирования компетенций по дисциплине

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (Содержание компетенций)	Индикаторы достижения результатов обучения по дисциплине	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-4	способен осуществлять планирование и контроль поставок товарно-материальных ценностей, а также хранение и перемещение товарно-материальных ценностей, разработку логистических требований и нормативной документации	ИДК-4.1. умеет планировать поставку товарно-материальных ценностей в соответствии с производственным планом	Знает: методы планирования при поступлении товарно-материальных ценностей Умеет: планировать поставку товарно-материальных ценностей в соответствии с производственным планом Владеет навыками: планирования товарно-материальных ценностей в соответствии с

			производственным планом
		ИДК-4.2. Обеспечивает взаимодействие с внутренними и внешними поставщиками	Знает: методы взаимодействия с внутренними и внешними поставщиками Умеет: обеспечивать взаимодействие с внутренними и внешними поставщиками Владеет навыками: организации с внутренними и внешними поставщиками
		ИДК-4.3. Определяет и рассчитывает показатели результативности процессов	Знает: показатели результативности логистических процессов Умеет: рассчитывать показатели результативности логистических процессов Владеет: методиками расчета показателей результативности логистических процессов

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц 180 часов.

для очной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестры (кол-во недель в семестре)	
		Всего часов	Объем контактной работы	7 (18)	
Аудиторная контактная работа (всего)		72	72	72	
в том числе:	Лекции	36	36	36	
	Практические занятия	36	36	36	
Самостоятельная работа обучающегося (всего), в том числе:		108	2,35	108	
СРС в семестре:	Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	36		36	
	Подготовка к практическим занятиям	36		36	
СРС в сессию:	Экзамен	36		36	
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		экзамен	2,35	экзамен	
Общая трудоемкость, ч.		180		180	
Общая трудоемкость, зачетные единицы		5		5	

для очно-заочной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестр (кол-во недель в семестре)	
		Всего часов	Объем контактной работы	7 (18)	8 (18)
Аудиторная контактная работа (всего)		48	48	20	28
в том числе:	Лекции	20	20	10	10
	Практические занятия	28	28	10	18
Самостоятельная работа обучающегося (всего), в том числе:		132	2,35	52	80
СРС в семестре:	Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	68		42	26
	Подготовка к практическим занятиям	28		10	18
СРС в сессию:	Экзамен	36			36
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		экзамен	2,35		экзамен
Общая трудоемкость, ч.		180		72	108
Общая трудоемкость, зачетные единицы		5		2	3

4.2 Тематический план лекционных занятий

для очной формы обучения

№ п/п	Тема лекционных занятий	Трудоемкость, ч.
1	Тенденции развития логистической инфраструктуры.	6
2	Интегрированный подход к анализу функционированию логистической инфраструктуры.	6
3	Условия эффективного функционирования логистической инфраструктуры.	6
4	Роль межорганизационной координации при управлении процессами в логистической цепи поставки.	6
5	Характеристика внутренней и внешней инфраструктуры предприятия.	6
6	Принципы размещения элементов логистической инфраструктуры.	6
Всего:		36

для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Тема лекционных занятий	Трудоемкость, ч.
1	Тенденции развития логистической инфраструктуры.	4
2	Интегрированный подход к анализу функционированию логистической инфраструктуры.	4
3	Условия эффективного функционирования логистической инфраструктуры.	4
4	Роль межорганизационной координации при управлении процессами в логистической цепи поставки.	4
5	Характеристика внутренней и внешней инфраструктуры предприятия.	4
Всего:		20

4.3 Тематический план практических занятий**для очной формы обучения**

№ п/п	Темы практических занятий	Трудоемкость, ч.
1	Особенности функционирования элементов инфраструктуры в различных функциональных областях логистики: снабжении, производственных процессах и распределении.	6
2	Основные принципы анализа и исследования инфраструктуры в ЛС.	6
3	Роль логистической инфраструктуры в розничной торговле.	6
4	Основные участники продвижения товарных потоков в цепи поставки.	6
5	Складская сеть предприятия как синтез субъектов и объектов логистического управления.	6
6	Влияние внешних и внутренних факторов на управление логистическими процессами в складской сети. Алгоритм формирования складской сети.	6
Всего:		36

для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Темы практических занятий	Трудоемкость, ч.
1	Особенности функционирования элементов инфраструктуры в различных функциональных областях логистики: снабжении, производственных процессах и распределении.	4
2	Основные принципы анализа и исследования инфраструктуры в ЛС.	4
3	Роль логистической инфраструктуры в розничной торговле.	4
4	Основные участники продвижения товарных потоков в цепи поставки.	4
5	Складская сеть предприятия как синтез субъектов и объектов	6

	логистического управления.	
6	Влияние внешних и внутренних факторов на управление логистическими процессами в складской сети. Алгоритм формирования складской сети.	6
Всего:		28

4.4 Тематический план лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

4.5 Самостоятельная работа

для очной формы обучения

Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем акад. часы
Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	Самостоятельное изучение литературы по дисциплине	36
Подготовка к практическим занятиям	Изучение пройденного лекционного материала	36
Экзамен	Изучение (повторение) лекционного материала и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение	36
ИТОГО		108

для очно-заочной формы обучения

Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем акад. часы
Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	Самостоятельное изучение литературы по дисциплине	68
Подготовка к практическим занятиям	Изучение пройденного лекционного материала	28
Экзамен	Изучение (повторение) лекционного материала и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение	36
ИТОГО		132

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины необходимо начать с ознакомления с рабочей программой. Особое внимание следует обратить на вопросы, выносимые для самостоятельного изучения.

В тезисах лекций представлен теоретический материал по дисциплине согласно рабочему плану, в конце приведены вопросы для контроля знаний.

Изучая дисциплину необходимо равномерно распределять время на проработку лекций, самостоятельную работу по выполнению практических работ, самостоятельную работу по подготовке к практическим занятиям. Вопросы теоретического курса, вынесенные на самостоятельное изучение, наиболее целесообразно осваивать сразу после прочитанной лекции, составляя конспект по вопросу в тетради с лекционным материалом.

Если при изучении дисциплины у обучающихся возникают вопросы, то их можно обсудить на консультациях под руководством преподавателя.

Специфика дисциплины заключается в том, что помимо изучения теоретических вопросов, обучающемуся необходимо приобрести практические навыки по прикладным аспектам логистики в свете современной концепции интегрированного подхода к формированию и управлению логистическими системами, определению.

При работе с литературой следует обратить внимание на источники основной и дополнительной литературы, приведенные в рабочей учебной программе. Для большего представления о дисциплине возможно ознакомление с периодическими изданиями последних лет, Интернет-источниками.

При подготовке к экзамену особое внимание следует обратить на следующие моменты: экзамен проводится в устной форме, при подготовке лучше структурировать и конспектировать материал.

6 ОСНОВНАЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:

6.1. Основная литература:

6.2.1. Торгунакова Е.В. Логистика коммерческой деятельности : учебное пособие [Электронный ресурс] / Е. В. Торгунакова. – СПб.:изд-во СПбУУиЭ : Лань, 2019. – 167 с. – Режим доступа: <https://reader.lanbook.com/book/246404#3>.

6.2 Дополнительная литература:

6.2.1. Управление запасами и складированием в логистике. Методические указания для практических занятий : методические указания. – Санкт-Петербург : ПГУПС, 2015. – 49 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/81648>

6.3 Программное обеспечение:

- 6.3.1. Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1;
- 6.3.2. Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL;
- 6.3.3. Microsoft Office стандартный 2013;
- 6.3.4. Microsoft Office Standard 2010;
- 6.3.5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition;
- 6.3.6. WinRAR:3.x: Standard License – educational –EХТ;
- 6.3.7. 7 zip (свободный доступ).

6.4 Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных

- 6.4.1. <http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «Консультант Плюс».
- 6.4.2. <http://www.garant.ru> – справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации «Гарант».
- 6.4.3. <http://www.elibrary.ru/> – база данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU.
- 6.4.4. <https://www.fedstat.ru/> – Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС).

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 3232. <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Учебная аудитория на 24 посадочных места, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, учебная доска) и техническими средствами обучения (переносной проектор, переносной ноутбук, экран)
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 3234.	Учебная аудитория на 39 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, учебная доска) и техническими средствами обучения (переносной проектор, переносной ноутбук, переносной экран)

	<i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	
3	Помещение для самостоятельной работы, ауд. 3310а (читальный зал). <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Помещение на 6 посадочных мест, укомплектованное специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенное компьютерной техникой (6 рабочих станций), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.
4	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, ауд. 3203б. <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Специальный инструмент и инвентарь для учебного оборудования: кисточки для очистки компьютеров и комплектующих, спирт, комплектующие и расходные материалы

8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1 Виды и формы контроля по дисциплине

Контроль уровня усвоенных знаний, усвоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, выполнении заданий на практических занятиях, подготовке докладов и выполнении тестов. Текущему контролю подлежит посещаемость обучающимися аудиторных занятий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения компетенций является промежуточная аттестация в форме экзамена, проводимая с учетом результатов текущего контроля.

8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Доклад

Тематика докладов:

1. Задачи стратегического управления логистической инфраструктурой.
2. Определение приоритетов развития элементов логистической инфраструктуры.
3. Размещение элементов логистической инфраструктуры региона (на примере задачи размещения транспортно-распределительных центров).
4. Стратегическое планирование развития логистического предприятия
5. Оценка эффективности мероприятий по стратегическому управлению логистической инфраструктуры.
6. Решение стратегической задачи инсорсинга или аутсорсинга логистических услуг.
7. Выбор варианта приобретения элементов логистической инфраструктуры.
8. Экономическая оценка стратегического решения по формированию экипажа водителей при выполнении международных автомобильных перевозок.
9. Оценка стратегического решения варианта приобретения подвижного состава с учетом фактора времени.
10. Стратегия обновления элементов логистической инфраструктуры.
11. Оценка влияния схем доставки груза на формирование логистической инфраструктуры региона.

12. Разработка практических проектов по стратегическому решению развития элементов территориальной логистической инфраструктуры предприятий торговли.

Критерии и шкала оценивания докладов:

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся подготовил доклад по выбранной теме, отражающий основные положения рассматриваемого вопроса и выступил на практическом занятии;

- оценка «не зачтено» выставляется, если не подготовлен доклад по выбранной теме или в нем не раскрыто основное содержание материала.

Тестовые задания

1. Процесс доведения товаров от предприятий-изготовителей через предприятия оптовой и розничной торговли до потребителей называется:

- а) товароснабжением;
- б) товаропотоком;
- в) товародвижением;
- г) товарооборотом.

2. Укажите, какие факторы оказывают влияние на организацию процесса товародвижения:

- а) торговые, производственные, социальные, транспортные;
- б) производственные, экологические, транспортные, социальные;
- в) социальные, политические, торговые, транспортные;
- г) экономические, географические, транспортные, производственные.

3. Коэффициент, который рассчитывается путём отношения оптово-складского товарооборота к розничному, используется для определения:

- а) складской звенности;
- б) эффективности работы предприятия;
- в) производительности труда.

4. Склады при железнодорожных станциях, портах, речных пристанях, аэропортах, которые служат для кратковременного хранения грузов в период перегрузки их с одного вида транспорта на другой, называются:

- а) таможенными;
- б) производственными;
- в) транзитно-перевалочными;
- г) коммерческими общего пользования.

5. Общий складской грузооборот равен 20000 т., коэффициент оборачиваемости грузов на складе равен 14. Определите средний запас хранения грузов на складе.

- а) 1567,9 т.
- б) 1125,9 т.
- в) 1428,6 т.
- г) 1672,4 т.

6. Определите численность всех рабочих склада, если известно, что среднесуточный грузооборот равен 1630 т., производительность труда персонала склада составляет 2037,5 т/чел. (Анализируемый период – месяц).

- а) 288 человек;
- б) 15 человек;
- в) 24 человека;

г) 125 человек.

7. Запасы в каналах сферы обращения относятся к:

- а) товарным запасам;
- б) производственным;
- в) сезонным и страховым;

8. При поступлении груза в неисправном вагоне или контейнере или с нарушенной пломбой выполняют:

- а) сплошную проверку количества и качества товаров;
- б) составляют коммерческий акт;
- в) верны ответы а и б.

9. Оцените верность высказываний:

I. Управление складским процессом предусматривает воздействие на него, обеспечивающее рациональное выполнение всех операций по приемке, хранению и отпуску товаров.

II. Целью управления торгово-технологическим процессом на складах является обеспечение бесперебойного товароснабжения розничных торговых предприятий.

- а) I-верно, II-неверно;
- б) I-неверно, II-верно;
- в) I-верно, II-верно;
- г) I-неверно, II-неверно.

10. На современных крупных складах управление погрузочно-разгрузочными и транспортными операциями осуществляют:

- а) коммерческие службы;
- б) диспетчерские службы;
- в) товароведы;
- г) нет правильного ответа.

11. Выберите верный вариант ответа:

- а) в состав бригады материально ответственных лиц входят различные категории работников;
- б) при частичном изменении состава бригады заключается новый договор;
- в) договор о бригадной материальной ответственности подписывается руководителем предприятия и несколькими представителями бригады;
- г) новый член бригады, входя в ее состав, не дает подписку о материальной ответственности.

12. Оцените верность высказываний:

I. Нормирование труда включает в себя только три элемента: нормы времени, выработки и обслуживания.

II. При помощи норм выработки можно рассчитать численность работников, необходимую для выполнения соответствующих складских операций.

- а) I-верно, II-неверно;
- б) I-верно, II-верно; в) I-неверно, II-неверно; г) I-неверно, II-верно.

13. Определите справедливость ниже приведенных высказываний:

- а) Упаковка – это средство или комплекс средств, обеспечивающих защиту продукции и окружающей среды от повреждений и потерь и облегчающих процесс транспортировки, хранения и реализации продукции.
- б) Упаковка – это элемент тары, представляющий собой изделие для размещения продукции.

14. Какие из перечисленных функций выполняют тара и упаковка?

- а) использование тары только как средства для размещения товара, его транспортировки и хранения;
- б) выполнение роли носителя коммерческой информации и рекламы;
- в) предохранение товаров и внешней среды от вредных воздействий извне;
- г) придание товарам необходимой мобильности и создание условий для механизации трудоемких операций;
- д) верны ответы б, в, г;
- е) верны ответы а, в, г; ж) все ответы верны.

15. Типизация предприятий розничной торговли предполагает:

- а) систему мероприятий по ограничению их деятельности торговлей отдельными видами или группами товаров в пределах одного типа магазина; б) систему мероприятий, направленных на отбор технически совершенных и экономически эффективных типов магазинов.

16. С учетом товарной специализации к комбинированным предприятиям розничной торговли относятся магазины:

- а) ассортимент которых построен на базе широкой номенклатуры товарных групп;
- б) осуществляющие торговлю товарами нескольких групп родственных по своему потребительскому назначению;
- в) в основу ассортимента которых положены товары одной ассортиментной группы.

17. К административно-бытовым помещениям розничных торговых предприятий можно отнести:

- а) помещения для размещения столовой или буфета для персонала магазина; б) вентиляционные камеры;
- в) все ответы верны.

18. Для определения степени естественного освещения магазина рассчитывается световой коэффициент, который равен:

- а) отношению площади застекленной поверхности к общей площади торгового зала;
- б) отношению общей площади торгового зала к площади застекленной поверхности;
- в) сумме площадей застекленной поверхности торгового зала.

19. К мебели торговых предприятий для показа товаров относят:

- а) холодильный шкаф, витрина;
- б) вешала, прилавки, горки, кассовые кабины;
- в) столы для бракеража, столы для фасовки товаров; г) все ответы верны.

20. Чувствительность весового оборудования - это

- а) способность весов самостоятельно возвращаться в исходное положение или состояние равновесия после снятия нагрузок от взвешиваемого груза и уравнивания гирь;
- б) способность давать показания под воздействием груза минимально допустимого для взвешивания на данном типе весов;
- в) способность весов сохранять на длительный срок все качества присущие им;
- г) способность давать одни и те же показания при неоднократном взвешивании одного и того же груза.

21. Глубина ассортимента товаров розничного предприятия определяется:

- а) количеством разновидностей товаров;
- б) количеством товарных групп и наименований.

22. Список наименований продукции, представленной к продаже в магазине - это:

- а) ассортиментный профиль;
- б) ассортиментный перечень;
- в) ассортиментный минимум;
- г) номенклатура.

23. К внемагазинным формам торгового обслуживания покупателей относятся:

- а) рознично-посылочная торговля;
- б) автомагазины;
- в) продажа товаров на ярмарках и базарах;
- г) все ответы верны.

24. Размещение товаров в торговом зале магазина следует осуществлять с учетом следующих требований:

- а) создания условий комфортности во время пребывания покупателей в магазине;
- б) организации рациональных товарных потоков и расчетных операций с покупателями;
- в) все ответы верны.

25. Что не является предметом управления в магазине:

- а) товарные запасы;
- б) покупательские потоки;
- в) трудовой процесс и качество обслуживания покупателей;
- г) количественная и качественная приемка товаров;
- д) ассортимент товаров.

26. Обособление определенных функций и выделение работников для их выполнения относится к:

- а) товарно-отраслевой форме разделения труда;
- б) функциональной форме разделения труда;
- в) индивидуальной форме разделения труда.

27. Определите максимальную величину складского запаса, если известно, что годовой грузооборот склада – 30000 т, норматив запаса – 25 дней.

- а) 1200
- б) 3332
- в) 2082,5
- г) 3330,5

28. Определите срок хранения материалов на складе при условии: фактический годовой грузооборот – 82400 т; средний остаток материалов на складе – 6700 т.

- а) 35
- б) 29
- в) 33
- г) 20

29. Какова степень использования площади торгового зала под выкладку товаров при условии, что площадь выкладки 340 м², площадь торгового зала 550 м².

- а) 0,6
- б) 1,6
- в) 210

30. Определите себестоимость складской переработки 1 т груза при условии: средний остаток материалов на складе – 6000 т; коэффициент оборачиваемости материалов за год – 10; эксплуатационные расходы, связанные с переработкой груза составили 1200000 р.

- а) 0,05
- б) 20
- в) 10
- г) 25

Критерии и шкала оценки при выполнении тестовых заданий:

- **оценка «зачтено»** выставляется студенту, если он владеет терминологией по курсу, показывает высокий уровень знаний; отвечает верно на 70% поставленных вопросов;
- **оценка «не зачтено»** выставляется студенту, если он плохо владеет или не владеет терминологией по курсу, показывает низкий уровень знаний; отвечает верно менее, чем на 70% поставленных вопросов.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Экзамен по дисциплине проводится по экзаменационным билетам, содержащим 3 вопроса.

Пример экзаменационного билета

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Профиль: Логистика

Кафедра: Экономика и организация агробизнеса

Дисциплина «Логистическая инфраструктура»

Билет № 1

1. Сущность и структуры логистической инфраструктуры торговых предприятий
2. Устройство склада
3. Расчет технологических зон склада

Составитель _____ И.С Курмаева

Заведующий кафедрой _____ А.А. Пенкин

« ____ » _____ 20__ г.

Перечень вопросов к экзамену

1. Сущность и структуры логистической инфраструктуры торговых предприятий.
2. Тенденции развития логистической инфраструктуры.
3. Интегрированный подход к анализу функционированию логистической инфраструктуры.
4. Особенности функционирования элементов инфраструктуры в различных функциональных областях логистики: снабжении, производственных процессах и распределении.
5. Основные принципы анализа и исследования инфраструктуры в ЛС.
6. Условия эффективного функционирования логистической инфраструктуры.
7. Логистический менеджмент торгового предприятия.
8. Роль логистической инфраструктуры в розничной торговле.

9. Стратегия развития торговли. Формирование внутренней логистической инфраструктуры торгового предприятия.
10. Бизнес-процессы розничного магазина.
11. Формирование внешней логистической инфраструктуры – распределительные центры.
12. Анализ различных типов объектов складской недвижимости.
13. Методика проведения первичного аудита розничной торговой точки.
14. Основные участники продвижения товарных потоков в цепи поставки.
15. Роль межорганизационной координации при управлении процессами в логистической цепи поставки.
16. Характеристика внутренней и внешней инфраструктуры оптового предприятия.
17. Устройство склада.
18. Расчет технологических зон склада.
19. Складская сеть предприятия как синтез субъектов и объектов логистического управления.
20. Координация и интеграция системы как обязательное условие логистического подхода к управлению складской сетью.
21. Адаптация складской сети, как открытой системы, к изменениям внешней среды.
22. Моделирование складской системы.
23. Три основных потока в модели складской системы.
24. Основные концепции моделирования бизнес-процессов применительно к складским системам.
25. Принципы размещения элементов логистической инфраструктуры.
26. Выбор региона.
27. Подход на основе бесконечного числа вариантов.
28. Подход на основе реально доступных вариантов.
29. Сетевые модели.
30. Планирование мест размещения элементов логистической инфраструктуры торговых предприятий.
31. Особенности формирования и управления складской сетью в различных сферах бизнеса.
32. Влияние внешних и внутренних факторов на управление логистическими процессами в складской сети.
33. Алгоритм формирования складской сети.
34. Основные проблемы при формировании логистической системы.
35. Решение стратегических задач при проектировании складской сети предприятий торговли.
36. Определение оптимального числа складов в складской сети.
37. Зависимость общих логистических издержек от числа используемых складов в складской сети.
38. Взаимосвязь уровня обслуживания клиентов и числа складов в сети.
39. Размещение складов в складской сети.
40. Основные стратегии размещения складов.
41. Определение оптимального местоположения складов в складской сети.
42. Модели оптимальной дислокации складов.

8.3. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных дисциплинарных компетенций проводится по 4-х балльной шкале оценивания путем выборочного контроля во время экзамена.

Шкала оценивания экзамена

Результат экзамена	Уровень освоения компетенций	Критерии
«отлично»	высокий уровень	Обучающийся показал знания основных положений дисциплины, умение решать конкретные поставленные задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной литературе, умение правильно оценить полученные результаты расчетов.
«хорошо»	повышенный уровень	Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
«удовлетворительно»	пороговый уровень	Обучающийся имеет знания только по основному материалу, но не усвоил его детально, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности в изложении материала и испытывает затруднения в выполнении практических работ.
«неудовлетворительно»	минимальный уровень не достигнут	Обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно с большими затруднениями выполняет практические работы или отказывается от ответа.

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине «Логистическая инфраструктура» проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (тестирование);
- по результатам подготовки докладов;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС по направлению подготовки в форме экзамена.

Экзамен проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения экзамена определяется кафедрой (устный – по билетам). Оценка по результатам экзамена – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях, во время выполнения тестовых заданий, а также по результатам доклада.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	Доклад	<p>Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.</p> <p>Доклад - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской или научной темы.</p> <p>Тематика докладов выдается на занятии, выбор темы осуществляется самостоятельно. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Результаты озвучиваются на научных студенческих конференциях, регламент – 7 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие обучающиеся.</p>	Темы докладов
2	Тест	<p>Проводится на семинарских занятиях. Позволяет оценить уровень знаний студентами теоретического материала по дисциплине. Осуществляется на бумажных или электронных носителях по вариантам. Количество вопросов в каждом варианте</p>	Фонд тестовых заданий

		определяется преподавателем. Отведенное время на подготовку определяет преподаватель.	
3	Экзамен	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями.	Комплект вопросов к экзамену

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Рабочую программу разработал:
доцент кафедры «Экономическая теория и экономика АПК» канд. экон. наук
Курмаева И. С. 

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая теория и экономика АПК» 5 мая 2023 г., протокол №9.

Заведующий кафедрой
канд. экон. наук, профессор А. А. Пенкин 

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии экономического факультета
канд. экон. наук, доцент  Ю.Н. Кудряшова

Руководитель ОПОП ВО
канд. экон. наук, доцент  О.И. Курлыков

И.о. начальника УМУ  М.В. Борисова

