

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной, воспитательной
работе и молодежной политике
Ю.З. Кирова
«16» мая 20 23 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО

Направление подготовки: 38.03.07 Товароведение

Профиль: Товароведение и экспертиза товаров в таможенной деятельности

Название кафедры: Технология производства и экспертиза продуктов из
растительного сырья

Квалификация: бакалавр

Формы обучения: очно-заочная

Кинель 2023

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Таможенное дело» является формирование у обучающихся системы компетенций о теоретических основах и особенностях применения таможенно-тарифных и нетарифных мер регулирования внешнеторговых процессов Российской Федерации в рамках функционирования Евразийского экономического союза, а также приобретение обучающимися широкого комплекса базовых знаний в области организации и проведения таможенных операций, связанных с перемещением товаров и транспортных средств через таможенную границу.

Основными **задачами дисциплины** «Таможенное дело» является:

- ознакомление с управленческими, экономическими и правовыми основами организации и осуществления таможенного дела в РФ;
- изучение структуры и основных функций таможенных органов РФ;
- ознакомление с мерами таможенно-тарифного и нетарифного регулирования внешнеторговой деятельности в РФ и в государствах–участниках Евразийского экономического союза;
- усвоение основных принципов перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу Евразийского экономического союза;
- изучение видового состава таможенных платежей, порядка их уплаты и особенностей взимания таможенных платежей при различных таможенных процедурах;
- ознакомление с правилами определения страны происхождения товаров;
- изучение элементного состава таможенной стоимости товаров и методов ее определения;
- уяснение основных принципов, форм и методов таможенного контроля товаров и транспортных средств;
- приобретение прикладных знаний и умений практического использования нормативно-законодательной базы, регламентирующей таможенное дело.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.08 «Таможенное дело» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина изучается в 4 и 5 семестрах на 2 и 3 курсах в очной очно-заочной форме обучения.

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Таможенное дело» направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП):

Карта формирования компетенций по дисциплине

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-5	Способен к подготовке к заключению внешнеторгового контракта	ИД-1 ПК Владеет нормативно-правовыми актами, регламентирующими таможенную деятельность	Знает таможенную политику и таможенное законодательство; Умеет применять документы необходимые для таможенно-тарифного регулирования; Владеет навыками оформления таможенной документации

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единицы, 288 часов.

для очно-заочной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестр (кол-во недель в семестре)	
		Всего часов	Объем контактной работы	4 (18)	5 (17)
Аудиторная контактная работа (всего)		70	70	36	34
в том числе:	Лекции	34	34	18	16
	Лабораторные работы	36	36	18	18
Самостоятельная работа (СР) (всего), в том числе:		182	-	108	74
СР в семестре:	Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	82	-	48	34
	Проработка и повторение лекционного материала	50	-	30	20
	Подготовка к выполнению лабораторных работ	50	-	30	20
СР в сессию:	Подготовка и сдача экзамена	36	2,35	-	36
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		экзамен	-	-	экзамен
Общая трудоемкость, час.		288	-	144	144
Общая трудоемкость, зачетные единицы		8	-	4	4

4.2 Тематический план лекционных занятий

для очно-заочной формы обучения

№ п./п.	Тема лекционных занятий	Трудоемкость, ч.
1	Понятие, содержание и структура таможенного дела	2
2	Таможенная политика и таможенное законодательство	2
3	Организация таможенного дела в Российской Федерации	2
4	Основы управления в таможенных органах	2
5	Деятельность в сфере таможенного дела	2
6	Особенности перемещения товаров и транспортных средств физическими лицами	2
7	Таможенные операции, предшествующие подаче таможенной декларации	2
8	Таможенные операции, связанные с помещением товаров под таможенную процедуру	2
9	Таможенный контроль	2
10	Таможенно - тарифное регулирование ВЭД	2
11	Таможенная стоимость товаров и процедура ее декларирования	2
12	Правовые основы и специфика взимания таможенных платежей	2
13	Валютное регулирование и валютный контроль	2
14	Методы нетарифного регулирования в системе таможенного дела	2
15	Международно – правовое и организационное сотрудничество в сфере таможенного дела	2
16	Таможенные процедуры: таможенный склад, временный ввоз (допуск), временный вывоз	2
17	Таможенные процедуры: переработка на таможенной территории, переработка вне таможенной территории, переработка для внутреннего потребления	2
Всего:		34

4.3 Тематический план лабораторных работ

для очно-заочной формы обучения

№ п./п.	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, ч.
1	Таможенное дело в современной России	2
2	Таможенная политика и таможенное законодательство Евразийского экономического союза	2
3	Система и структура таможенных органов Российской Федерации	2
4	Уполномоченный экономический оператор	2
5	Таможенные процедуры: выпуск для внутреннего потребления, экспорт, таможенный транзит	2
6	Таможенные процедуры: реимпорт, реэкспорт, беспошлинная торговля, уничтожение, отказ в пользу государства, специальная таможенная процедура	2
7	Особенности перемещения товаров через таможенную границу физическими лицами	2
8	Особенности ввоза и вывоза товаров с территории РФ	2
9	Таможенные операции, связанные с помещением товаров под таможенную процедуру	2

10	Таможенные декларации	2
11	Таможенный контроль	2
12	Таможенный контроль: порядок проведения таможенных проверок	2
13	Методы определения таможенной стоимости товаров	2
14	Таможенные платежи	2
15	Страна происхождения товара. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности	2
16	Валютное регулирование и валютный контроль	2
17	Меры нетарифного регулирования внешнеэкономической деятельности	2
18	Международно-правовое и организационное сотрудничество в сфере таможенного дела	2
Всего:		36

4.4 Тематический план практических занятий

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

4.5 Самостоятельная работа

для очно-заочной формы обучения

№ п./п.	Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем, акад. часы
1	Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях, на официальных сайтах.	82
2	Проработка и повторение лекционного материала	Осмысление и закрепление теоретического материала в соответствии с содержанием лекционных занятий.	50
3	Подготовка к выполнению лабораторных работ	Включает работу с учебно-методической литературой, работу над учебным материалом (учебника, нормативных документов, дополнительной литературы, в том числе с материалами, полученными по сети Интернет), изучение лекционного материала, ответы на контрольные вопросы и оформление конспекта.	50
4	Подготовка к сдаче экзамена	Повторение и закрепление изученного материала.	36
Итого:			218

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Таможенное дело» формирует представление и дает возможность формировать и правильно использовать информацию по протекающим хозяйственным процессам во внешнеэкономической деятельности. Данный курс изучает документационное оформление, обработку и анализ информации, связанной с торговой внешнеэкономической

деятельностью и является важным инструментом, обеспечивающим теоретическую и методологическую подготовку обучающихся в области таможенной деятельности. Ее изучение направлено на формирование у обучающегося представления о том, что знание таможенного законодательства, обработка информации, правильное исчисления таможенных платежей, их своевременная уплата играет значительную роль в проведении любого исследования.

В структурном плане дисциплина построена так, что вначале обучающийся получает сведения о предмете «Таможенное дело», затем знакомится с основными темами курса, каждая из которых имеет свою специфику и изучается более подробно. При изучении каждой темы раздела сначала рекомендуется внимательно разобрать теоретический материал, обязательно фиксируя взаимосвязи между рассматриваемой системой показателей и теми реальными экономическими процессами, которые они отражают. После осмысления теоретического материала следует переходить к практическому занятию по изучаемой теме: опираясь на изученный теоретический материал и пользуясь примерами решения задач, стремиться реализовать полученные теоретические представления в практических навыках.

Методика изучения дисциплины основана на сочетании теоретического и практического обучения с использованием различных форм закрепления изученного материала: устный опрос, решение практических и ситуационных задач, проведение сквозного тестирования по основным разделам дисциплины и проведение «круглого стола» по отдельной тематике курса. Специфика изучения дисциплины заключается в том, что помимо изучения теоретических вопросов, обучающемуся необходимо изучить нормативно-правовые документы таможенно-правового регулирования внешнеэкономической деятельности для решения теоретически возможных задач, возникающих в данной сфере. Результатом освоения данной дисциплины является способность обучающегося использовать полученные теоретические знания в практической деятельности.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя. Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебника. При изучении дисциплины внимание следует обратить не только на рекомендуемую в рабочей программе литературу, но и на подборки статей по дисциплине. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем.

При подготовке к экзамену особое внимание следует обратить на следующие моменты:

1. Экзамен проводится в устной форме.

2. Положительная оценка на экзамене ставится в случае правильного ответа на все вопросы экзаменационного билета.

Для того чтобы избежать трудностей при подготовке к экзамену, рекомендуем более внимательно изучить все разделы курса с использованием основной и дополнительной литературы, конспектов лекций, ресурсов Интернет.

6 ОСНОВНАЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО- ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

6.1 Основная литература:

6.1.1 Маховикова, Г.А. Таможенное дело [Текст]: учебник для бакалавров / Г.А. Маховикова, Е.Е. Павлова. – М.: Юрайт, 2012. – 395 с.

6.1.2 Насырова, Ю.Г. Таможенное дело: учебное пособие [Электронный ресурс] / Насырова Ю.Г. — Кинель: РИО СГСХА, 2017. — 543 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/688118>

6.2 Дополнительная литература:

6.2.1 Насырова, Ю.Г. Таможенное дело [Электронный ресурс]: сборник практических заданий / Ю.Г. Насырова. — Самара: РИЦ СГСХА, 2014. — 98 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/330174>

6.2.2 Насырова, Ю.Г. Таможенное дело [Текст]: учебное пособие / Ю. Г. Насырова. – Самара: РИЦ СГСХА, 2012. – 486 с.

6.3 Программное обеспечение:

6.3.1. Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1;

6.3.2. Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL;

6.3.3. Microsoft Office Standard 2010;

6.3.4. Microsoft Office стандартный 2013;

6.3.5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - стандартный Russian Edition;

6.3.6. WinRAR:3.x: Standard License – educational –EXT;

6.3.7. 7 zip (свободный доступ).

6.4 Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:

6.4.1 Всемирная торговая организация [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.un.org/ru/wto/>

6.4.2 Европейская экономическая комиссия ООН [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.unece.org/info/ece-homepage.html>

6.4.3 Единая товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.tks.ru/db/tnved>

6.4.4 Единый таможенный тариф Евразийского экономического союза [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.eurasiancommission.org/ru/act/trade/catr/ett/Pages/default.aspx>

6.4.5 Международная торговая палата [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.iccbooks.org>

6.4.6 Официальный сайт Федеральной таможенной службы России [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.customs.ru>

6.4.7 Официальный сайт Евразийской экономической комиссии [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.eurasiancommission.org>

6.4.8 Российская Федерация. Законы. О таможенном регулировании в Российской Федерации [Электронный ресурс] : федер. закон: [принят Гос. Думой от 27.11.2010 г. №311 с изм. и доп. от 01.01.2016 г.]. – Режим доступа : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_107181/

6.4.9 Таможенный правовой портал [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.tamognia.ru>

6.4.10 Система дистанционного обучения «Moodle» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://do.ssaa.ru/>

6.4.11 Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru>

6.4.12 Справочная правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

6.4.13 Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.garant.ru>

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п./п.	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд.517. <i>Самарская область, г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Торговая, д.5</i>	Учебная аудитория на 36 посадочных мест оборудована специализированной учебной мебелью: стол преподавателя, стол аудиторный двухместный, стулья аудиторные
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд.517а. <i>Самарская обл., г.Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Торговая, д.5</i>	Учебная аудитория на 26 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, учебная доска)

№ п./п.	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд.518. <i>Самарская обл., г.Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Торговая, д.5</i>	Учебная аудитория на 30 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, учебная доска)
4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд.606. <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Торговая, д. 5</i>	Учебная аудитория на 24 посадочных места, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, учебная доска, трибуна)
5	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд.519. компьютерный класс <i>Самарская обл., г.Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Торговая, д.5</i>	Учебная аудитория на 30 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, учебная доска) и техническими средствами обучения (компьютеры)
6	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, ауд.629. <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Торговая, д. 5</i>	Помещение, укомплектованное специализированной мебелью: стеллажи, шкаф, стулья аудиторные, столы для размещения лабораторного оборудования, ноутбук EmachinesE525 series, ноутбук RoverBookNautilusZ 500 WH
7	Помещение для самостоятельной работы, ауд.3310а. <i>Самарская область,г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д.8 А</i>	Помещение на 6 посадочных мест укомплектованное специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенное техническими средствами обучения на 6 посадочных мест: компьютерные столы, 6 рабочих станций, подключенных к сети Интернет и обеспечивающий доступ в электронную информационно-образовательную среду университета

8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1 Виды и формы контроля по дисциплине

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала; выполнении заданий, ответы на контрольные вопросы при защите лабораторных работ. Текущему контролю подлежит посещаемость обучающимися аудиторных занятий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения дисциплинарных компетенций (результатов обучения по дисциплине) является промежуточная аттестация в форме зачета, проводимого с учетом результатов текущего контроля в 4 семестре на 2 курсе (очная и очно-заочная формы обучения), а также в форме экзамена в 5 семестре на 3 курсе (очная и очно-заочная формы обучения) и в 6 семестре на 3 курсе (заочная форма обучения).

8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Оценочные средства для проведения текущей аттестации

Устный опрос

Контрольные вопросы по темам дисциплины

Занятие №2. Таможенная политика и таможенное законодательство Евразийского экономического союза

1. Охарактеризуйте основные этапы формирования и реализации таможенной политики.
2. Перечислите основные меры по совершенствованию таможенного администрирования в рамках реализации таможенно-тарифной политики.
3. Чем характеризуется таможенная политика России на современном этапе?
4. Что называется таможенной конвенцией?
5. Какие вы знаете основные таможенные конвенции, действующие в настоящее время?
6. Какова структура Таможенного кодекса Евразийского экономического союза?
7. В чем заключается новизна и ценность Таможенного кодекса Евразийского экономического союза по сравнению с Таможенным кодексом Таможенного союза?

Занятие №3. Система и структура таможенных органов Российской Федерации

1. Перечислите основные виды организационных структур управления в таможенных органах.
2. Каковы функции и полномочия ФТС РФ?
3. Сформулируйте понятие «таможенный регион».
4. Каковы основные задачи и функции региональных таможенных управлений?
5. Специализированные РТУ являются центральными органами таможенной системы или ее территориальными органами?
6. Какое место в системе таможенных органов занимают таможни? Каковы их задачи и полномочия?
7. Является ли таможня коллегиальным органом, или нет? А таможенный пост?
8. Что представляет собой таможенный пост? Каковы его задачи и полномочия?
9. Что такое организации таможенной службы?
10. Какие примеры внутренних форм деятельности таможенных органов вы можете назвать? В чем их отличие от внешних форм?
11. Перечислите основные направления правоохранительной деятельности таможенных органов.

Критерии и шкала оценки ответов на контрольные вопросы:

- оценка «**зачтено**» выставляется обучающемуся, если выполнен весь объем работы, ответ обучающегося полный и правильный. Обучающийся способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры. Минимальным уровнем для данной оценки является, выполнение обучающимся 50% работы, ответ правилен в основных моментах, нет иллюстрирующих примеров, нет собственного мнения обучающегося, есть ошибки в деталях и/или они просто отсутствуют;

- оценка «**не зачтено**» выставляется обучающемуся, если выполнено менее 50% работы, в ответе существенные ошибки в основных аспектах темы.

Ситуационные и практические задачи

Методика выполнения

По заданию преподавателя обучающиеся индивидуально или в группах выполняют ситуационные или решают практические задания. Решение ситуационной и практической задач проходит в несколько этапов:

- 1) ознакомление с представленной ситуацией и её особенностями;
- 2) анализ ситуации – осмысление изложенной в задаче информации, и её перевод в набор логически связанных вопросов, выделение основной проблемы, факторов и данных, которые могут воздействовать на принятие решения;
- 3) оценка уже принятых мер, поиск стандартов и иных нормативных актов для решения ситуационной задачи;
- 4) анализ задачи с учётом полученных данных из теоретического материала;

5) принятие решения по ситуационной задаче, проведение практических расчетов с использованием экономико-математических формул и алгоритмов.

На этапе знакомства с задачей обучающийся самостоятельно оценивает ситуацию, изложенную в тексте, исследует теоретический материал, устанавливает ключевые факторы и проводит анализ проблем, изложенных в задаче. Затем формулирует план действий и оценивает возможности его реализации. По окончании самостоятельного анализа обучающийся должен ответить на вопросы, выполнить задания (расчеты) и составить письменный отчет в конспекте по данной задаче.

Примерная тематика ситуационных и практических задач

1. Нормативно-правовые и организационные аспекты таможенного дела

1. На склад временного хранения помещена партия цветов, ввезенных в Россию из Нидерландов. Представитель российской внешнеторговой фирмы, являющийся получателем товара, случайно узнал о том, что органы фитосанитарного контроля взяли некоторое количество цветов для проведения лабораторных исследований, предупредив при этом владельца склада временного хранения о недопущении производства таможенного оформления до получения результатов исследования. Представитель фирмы обратился за разъяснениями в таможенный орган по месту производства таможенного оформления, где получил ответ, что у таможенного органа какая-либо информация о действиях органов фитосанитарного контроля в отношении данного факта отсутствует. Дайте правовую оценку действиям органов фитосанитарного контроля.

2. У импортера (получателя) товаров, не прошедших таможенного оформления и находящихся на складе временного хранения, возникла необходимость осмотреть данные товары и произвести их пересчет и измерения. Обратившись с такой просьбой к владельцу СВХ, импортер получил отказ, мотивированный тем, что отсутствует соответствующее разрешение таможенного органа. Правомерны ли действия владельца СВХ.

3. Российская компания имеет свидетельство владельца таможенного склада и является импортером товаров, помещенных на таможенный склад. До вступления в силу ТК ЕАЭС компания имела возможность использовать обеспечение владельца таможенного склада в качестве обеспечения при процедуре ВТТ (внутреннего таможенного транзита) от места прибытия товара до таможенного склада. Предусматривает ли законодательство ЕАЭС использование обеспечения уплаты таможенных платежей владельцами СВХ и таможенных складов при процедуре таможенного транзита.

4. Какие дополнительные риски могут возникнуть при функционировании нового для РФ института уполномоченного экономического оператора?

Критерии и шкала оценки ситуационных и практических задач:

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он показывает глубокое знание вопроса в полном объеме. Ответ формулируется грамотно, с

использованием профессиональной терминологии. Показывает реализацию теоретических знаний на практике. Свободно владеет материалом. Проводит грамотную аргументацию. Определяет различные способы решения задания в рамках профессиональной компетенции; грамотно выполняет расчеты.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся показывает слабые знания как теоретические, так и в практической части материала. Абсолютно не владеет специальной терминологией, не умеет выстроить логику ответа. Представленное решение задачи имеет теоретические погрешности, недостаточно использует демонстрационный материал, есть проблемы в коммуникативной культуре.

Круглый стол

Метод «круглого стола» имеет следующие *целевые ориентиры*:

- обеспечение свободного обсуждения поставленных вопросов на основе постановки всех обучающихся в равное положение по отношению друг к другу;
- системное, проблемное обсуждение вопросов с целью видения разных аспектов проблемы.

Методика выполнения

1. Краткое вводное слово преподавателя.
2. Заслушивание кратких вводных сообщений участников «круглого стола».
3. Постановка перед участниками «круглого стола» вопросов, поступивших из аудитории.
4. Развертывание дискуссии.
5. Выработка согласованных позиций по предмету обсуждения.

В заключении подводятся итоги работы «круглого стола», высказываются пожелания его участникам и присутствующим.

Круглый стол: «Евразийский экономический союз: правовое обеспечение и пути развития».

Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола:

- особенности и перспективы функционирования Евразийского экономического союза;
- перспективы развития единого экономического пространства в рамках Евразийского экономического союза;
- правовые вопросы формирования Евразийского экономического союза;
- проблемы и недостатки таможенного администрирования Евразийского экономического союза;
- проблемы информационно-аналитического сопровождения процесса формирования Евразийского экономического союза.
- развитие электронного декларирования товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза;
- осуществление валютного контроля в условиях функционирования Евразийского экономического союза.

7. Законодательная основа осуществления таможенного дела в Евразийском экономическом союзе и, в частности, в России.
8. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза: основная структура и содержание.
9. Современная таможенная терминология (основные понятия).
10. Структура, функции, задачи органов таможенного управления Российской Федерации.
11. Обязанности, правомочия и ответственность таможенных органов РФ.
12. Федеральная таможенная служба Российской Федерации: функции и правомочия.
13. Региональные таможенные управления: правовой статус, задачи, функции.
14. Таможни: правовой статус, задачи и функции.
15. Таможенные посты: правовой статус, задачи и функции.
16. Таможенная инфраструктура и осуществление таможенной деятельности.
17. Формы деятельности таможенных органов.
18. Понятие, содержание и формы правоохранительной деятельности таможенных органов.
19. Ответственность за преступления, отнесенные к компетенции таможенных органов.
20. Понятие управления в таможенном деле. Субъекты и объекты управления.
21. Организация процесса управления в системе таможенных органов. Законы и принципы управления.
22. Функции и методы управления в таможенном деле.
23. Функциональные связи таможенного управления с другими государственными органами.
24. Международные организации, содействующие развитию международного таможенного дела.
25. Общие положения о перемещении товаров для личного пользования через таможенную границу Евразийского экономического союза.
26. Перемещение товаров для личного пользования с использованием системы двойного коридора.
27. Таможенное декларирование товаров для личного пользования.
28. Таможенные платежи в отношении товаров для личного пользования.
29. Основные правила временного ввоза/вывоза товаров на территорию Евразийского экономического союза и с нее физическими лицами.
30. Перемещение физическими лицами через таможенную границу Евразийского экономического союза наличной валюты.
31. Перевозка товаров таможенным перевозчиком. Сущность, права и обязанности таможенного перевозчика.

32. Сущность, права и обязанности таможенного представителя.
33. Деятельность специалиста по таможенным операциям.
34. Деятельность владельца склада временного хранения.
35. Деятельность владельца таможенного склада.
36. Деятельность владельца магазина беспошлинной торговли.
37. Деятельность уполномоченного экономического оператора.
38. Общие положения о таможенных процедурах.
39. Таможенные процедуры: выпуск для внутреннего потребления, экспорт и таможенный транзит.
40. Таможенные процедуры: таможенный склад, временный ввоз (допуск), временный вывоз.
41. Таможенные процедуры: переработка на таможенной территории, переработка вне таможенной территории, переработка для внутреннего потребления.
42. Таможенные процедуры: реимпорт, реэкспорт, беспошлинная торговля, уничтожение, отказ в пользу государства, специальная таможенная процедура.
43. Общие положения о перемещении товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза.
44. Прибытие товаров на таможенную территорию Евразийского экономического союза.
45. Убытие товаров с таможенной территории Евразийского экономического союза.
46. Временное хранение товаров.
47. Общие положения о таможенных операциях, связанных с помещением товаров под таможенную процедуру.
48. Таможенное декларирование товаров.
49. Декларация на товары, транзитная декларация.
50. Декларант, его права и обязанности.
51. Порядок выпуска товаров.
52. Требования к обустройству, оборудованию и месту расположения складов временного хранения, таможенного склада и помещений уполномоченного экономического оператора.
53. Предварительное таможенное декларирование товаров. Неполная декларация на товары.
54. Периодическое таможенное декларирование товаров. Временное периодическое таможенное декларирование вывозимых товаров Евразийского экономического союза.
55. Общие положения о порядке заполнения декларации на товары, таможенной декларации на транспортное средство, транзитной декларации.
56. Особенности ввоза и вывоза товаров с территории Российской Федерации.

57. Особенности перемещения через таможенную границу и совершения таможенных операций в отношении отдельных категорий товаров или отдельными категориями иностранных лиц.

58. Общие положения о таможенном контроле на таможенной территории Евразийского экономического союза.

59. Формы и порядок проведения таможенного контроля.

60. Особенности таможенного контроля при перевозках различными видами транспорта (железнодорожный транспорт).

61. Особенности таможенного контроля при перевозках различными видами транспорта (автомобильный транспорт).

62. Особенности таможенного контроля при перевозках различными видами транспорта (морской транспорт).

63. Особенности таможенного контроля при перевозках различными видами транспорта (авиатранспорт).

64. Таможенный контроль объектов интеллектуальной собственности.

65. Специфика таможенного контроля и таможенного декларирования товаров, перемещаемых через границу с использованием каналов международного почтового обмена.

66. Экспертизы и исследования при осуществлении таможенного контроля.

67. Технические средства таможенного контроля.

68. Система управления рисками при проведении таможенного контроля на таможенной территории Евразийского экономического союза.

69. Принципы проведения таможенного контроля. Зоны таможенного контроля.

70. Порядок проведения таможенных проверок.

71. Оформление результатов таможенной проверки и принятие решений по ее результатам. Товары и документы, подлежащие задержанию при проведении таможенного контроля.

72. Права должностных лиц таможенных органов при проведении таможенной проверки.

73. Права и обязанности проверяемого лица при проведении таможенной проверки.

74. Таможенно - банковский валютный контроль, основные принципы и методы его проведения.

75. Осуществление валютного контроля при экспорте и импорте товаров.

76. Таможенно - тарифное регулирование в составе таможенного дела Евразийского экономического союза.

77. Понятие и виды таможенных платежей, их характеристика.

78. Факторы, влияющие на начисление таможенных платежей.

79. Таможенные пошлины: их виды, размер ставок.

80. Исчисление таможенных пошлин, налогов.

81. Сроки и порядок уплаты таможенных платежей.

82. Авансовые платежи при уплате таможенных пошлин, налогов.

83. Изменение сроков уплаты таможенных пошлин, налогов. Обеспечение уплаты таможенных пошлин, налогов.
84. Возврат и порядок взыскания таможенных платежей.
85. Понятие и виды таможенных льгот. Тарифные льготы и порядок их представления.
86. Сущность таможенной стоимости. Методы определения таможенной стоимости ввозимых и вывозимых товаров.
87. Процедура декларирования таможенной стоимости.
88. Контроль таможенной стоимости товаров. Корректировка таможенной стоимости товаров.
89. Гармонизированная система описания и кодирования товаров: этапы формирования, ее значение и структура.
90. Единая Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности. Предварительное решение таможенных органов о классификации товара.
91. Страна происхождения товаров и ее подтверждение.
92. Сущность таможенной статистики, объекты изучения таможенной статистики.
93. Классификация мер нетарифного регулирования международной торговли.
94. Механизм тарифного регулирования внешнеэкономической деятельности в зарубежных странах.
95. Договорно-правовая основа отношений России с государствами – участниками СНГ в таможенном деле.
96. Международные организации в таможенной сфере.

8.3. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных дисциплинарных компетенций проводится по 4-х балльной шкале оценивания путем выборочного контроля во время экзамена.

При оценке уровня сформированности дисциплинарных компетенций в рамках выборочного контроля при экзамене считается, что полученная оценка за компонент проверяемой в билете дисциплинарной компетенции обобщается на соответствующий компонент всех дисциплинарных компетенций, формируемых в рамках данной дисциплины.

Шкала оценивания экзамена

Результат экзамена	Уровень освоения компетенций	Критерии оценивания
«отлично»	высокий уровень	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если достигнутый им уровень обучения по дисциплине является основой для формирования компетенций, соответствующих требованиям ФГОС. Обучающийся способен использовать сведения из различных источников

		для успешного исследования и поиска решения в нестандартных практико-ориентированных ситуациях. Выполнен полный объем работы, обучающийся способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры.
«хорошо»	повышенный уровень	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал результаты на уровне осознанного владения учебным материалом и учебными умениями, навыками и способами деятельности по дисциплине. Выполнено 75% работы, ответ обучающегося правильный, но неполный. Не приведены иллюстрирующие примеры, обобщающее мнение обучающегося недостаточно четко выражено. Однако обучающийся умеет анализировать, проводить сравнение и обоснование выбора методов решения заданий в практико-ориентированных ситуациях.
«удовлетворительно»	пороговый уровень	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он обладает необходимой системой знаний и владеет некоторыми умениями по дисциплине; понимает и интерпретирует освоенную информацию; у обучающегося сформированы умения и навыки для решения практико-ориентированных задач, т.е. выполнено 50% работы, ответ правилен в основных моментах, нет иллюстрирующих примеров, нет собственного мнения обучающегося, есть ошибки в деталях и/или они просто отсутствуют.
«неудовлетворительно»	минимальный уровень не достигнут	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если им усвоены некоторые элементарные знания основных вопросов по дисциплине; допущены ошибки и неточности, показывающие недостаточность овладения необходимой системой знаний по дисциплине.

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине «Таможенное дело» проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение ситуационных и практических задач, тестирование, круглый стол);
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС по направлению подготовки в форме зачета и экзамена.

Форма проведения экзамена определяется кафедрой (устный – по билетам). Оценка по результатам экзамена – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Все виды текущего контроля осуществляются на лабораторных занятиях и консультациях.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Устный опрос	Устный опрос по контрольным вопросам может проводиться в начале/конце лабораторного занятия, либо в течение всего	Контрольные вопросы по темам дисциплины

		лабораторного занятия по заранее выданной тематике. Выбранный преподавателем обучающийся может отвечать с места либо у доски.	
2	Ситуационные и практические задачи	Совместная деятельность группы обучающихся с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Комплект ситуационных и практических задач
3	Обсуждение на «круглом столе»	Осуществляется по итогам каждого выступления. Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения представленной темы, спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень вопросов для обсуждения дискуссионных тем для проведения круглого стола
4	Экзамен	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося.	Комплект вопросов к экзамену

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Рабочую программу разработал:
доцент кафедры «Технология производства и экспертиза продуктов из растительного сырья», канд. с.-х. наук.,
доцент Н.В. Праздничкова


_____ *подпись*

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Технология производства и экспертиза продуктов из растительного сырья» «11» мая 2023 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой
канд. с.-х. наук, доцент О.А. Блинова


_____ *подпись*

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии факультета
канд. с.-х. наук, доцент Н.В. Праздничкова


_____ *подпись*

Руководитель ОПОП ВО
канд. с.-х. наук, доцент Н.В. Праздничкова


_____ *подпись*

И.о. начальника УМУ
М.В. Борисова


_____ *подпись*