

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной, воспитательной
работе и молодежной политике
Ю.З. Кирова

«16» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
СТАНДАРТИЗАЦИЯ, ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ И
МЕТРОЛОГИЯ

Направление подготовки: 38.03.07 Товароведение

Профиль: Товароведение и экспертиза товаров в таможенной деятельности

Название кафедры: Технология переработки и экспертиза продуктов
животноводства

Квалификация: бакалавр

Формы обучения: очно-заочная

Кинель 2023

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины – приобретение теоретических знаний в области технического регулирования, стандартизации, подтверждения соответствия и метрологии, а также формирование практических навыков по оценке соответствия продукции и обеспечению единства измерений.

Задачи дисциплины:

- ознакомление с основными понятиями, целями, принципами и объектами в области технического регулирования;
- изучение целей, принципов и основных документов в области стандартизации;
- приобретение знаний в области метрологии, освоение методов математической обработки результатов измерений;
- изучение правовых основ и формирование технических навыков проведения подтверждения соответствия.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.О.17 «Стандартизация, подтверждение соответствия и метрология» относится к обязательной части обязательных дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина изучается в 4 семестре на 2 курсе очно-заочной формы обучения.

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ / ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП):

Карта формирования компетенций по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторы достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен использовать современные методы исследования, оценки и экспертизы товаров	ИД-1 _{ОПК-2} Использует основные методы квалитетрического анализа продукции (услуг) при эксплуатации	Знает: - проведение оценки качества объектов продукции с учетом требований нормативных документов и зарубежных аналогов. Умеет: - использовать стандарты и другие нормативные документы при оценке, контроле качества и сертификации продукции. Владеет: - приемами метрологии, стандартизации и сертификации, порядком подтверждения соответствия проведенной сертификации принципами построения международных и отечественных стандартов.

	<p>ИД-2 опк-2 Проводит анализ применяемых методов контроля (качественных и количественных) показателей качества продукции (услуг) в организации</p> <p>ИД-2 опк-2 Анализирует причины, вызывающие снижение качества продукции (работ, услуг), разрабатывает план мероприятий по их устранению</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применение на практике необходимой информации о нормативных требованиях к продукции, процессам и услугам. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ методов контроля показателей качества продукции в организации; - использовать стандарты и другие нормативные документы при оценке контроля качества продукции. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с законами, нормативными и техническими документами, необходимыми для осуществления анализа; <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные технологические операции при выработке продукции; - требования стандартов и технических регламентов. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать качество и безопасность исходного сырья и готовой продукции; - составлять рабочие программы контроля производства продукции. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными методами оценки качества сырья и готовой продукции; - методиками оценки эффективности работы основного технологического оборудования при производстве продукции; - навыками использования средств механизации при контроле производства
<p>ОПК-3 Способен применять действующие нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции</p>	<p>ИД-1 опк-3 Исполняет основные требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере таможенной деятельности и реализации товаров</p> <p>ИД-2 опк-3 Организует</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, структурные элементы стандартизации, метрологии и сертификации, их краткую характеристику, национальную систему стандартизации; - особенности применения нормативных документов стандартизации, а также технических регламентов при таможенной деятельности в сфере оформления товаров <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и работать с нормативными документами международного и российского законодательства; - проводить идентификацию и обнаруживать фальсификацию товаров; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками идентифицировать и сертифицировать товары, подлежащие обязательному подтверждению соответствия. <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экономические законы, принципы функционирования организации, основы организации и управления деятельностью на предприятиях; - грамотно работать с различными видами и

	<p>деятельность учитывая требования гражданского, бюджетного, трудового и административного законодательства</p> <p>ИД-3 опк-3 Учитывает передовой национальный и международный опыта по разработке и внедрению систем управления качеством, подготовки аналитических отчетов и по возможности его применения в организации</p>	<p>категориями нормативных документов и проводить их актуализацию;</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать экономические законы, принципы организации и управления деятельностью на предприятиях; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования экономических законов, принципы организации и управления коммерческой деятельностью на предприятиях. <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила пользования национальными и международными стандартами, комплексами стандартов и нормативной документацией. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач в области стандартизации, метрологии и оценки соответствия; - применять знания IT –технологий. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами организации эффективного производства на основе современных методов учета и контроля; - составлением проекта технических условий и производственных программ контроля.
<p>ОПК-4 Способен предлагать обоснованные организационно-управленческие решения в сферах управления качеством и ассортиментом товаров, товарного менеджмента и экспертизы</p>	<p>ИД-2 опк-4 Согласовывает требования к отдельным видам товаров, работ, услуг в сфере управления качеством товаров и товарного менеджмента;</p> <p>ИД-3 опк-4 Определяет и согласовывает требования к товарам в сфере таможенной деятельности;</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила пользования стандартами, комплексами стандартов и нормативной документацией к отдельным видам товаров. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять поиск стандартов; - разбираться в классификации стандартов. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и средствами разработки и оформления технической документации. <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности применения нормативных документов стандартизации, а также технических регламентов при таможенной деятельности в сфере оформления товаров. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и работать с нормативными документами международного и российского законодательства. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информацией о стандартах в периодических изданиях указателей стандартов и других нормативных документов по стандартизации. <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования нормативных правовых

	ИД-4 опк-4 Составляет заключения по результатам проведенной экспертизы товаров	документов в сфере профессиональной деятельности; - правила пользования стандартами, комплексами стандартов и нормативной документацией к отдельным видам товаров. Умеет: - обосновывать профессиональные решения с использованием действующей нормативно-правовой базы. Владеет: - методами и средствами разработки и оформления технической документации.
--	--	--

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы 144 часа.

для очно-заочной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестры (кол-во недель в семестре) 4 (18)
		Всего часов	Объем контактной работы	
Аудиторная контактная работа (всего)		36	36	36
в том числе:	лекции	18	18	18
	лабораторные работы	18	18	18
Самостоятельная работа студента (всего), в том числе:		72		72
	Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	46		46
	Подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	26		26
СРС в сессию:	Подготовка и сдача экзамена	36		36
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		экзамен		экзамен
Общая трудоемкость, час.		144		144
Общая трудоемкость, зачетные единицы		4		4

4.2 Тематический план лекционных занятий

для очно-заочной формы обучения

№ п./п.	Тема лекционных занятий	Трудоемкость, ч.
1	Введение. Ключевые понятия дисциплины: метрология, стандартизация, техническое регулирование, сертификация. Структура дисциплины в виде блок-схемы. Краткая история возникновения в стране метрологии, стандартизации и сертификации.	2
2	Методологические основы стандартизации и технического регулирования. Субъекты стандартизации Цели и задачи стандартизации и технического регулирования.	2

	Основные направления развития стандартизации. Уровни субъектов: международный, региональный (межгосударственный), национальный	
3	Международное и региональное сотрудничество в области стандартизации Цели и задачи международного и регионального сотрудничества в области стандартизации. Формы сотрудничества. Международные организации по стандартизации: ИСО, МЭК, ЕОК. Правила разработки и принятия международных стандартов.	2
4	Принципы и методы стандартизации. Средства стандартизации и технического регулирования. Научные принципы: эффективность, динамичность, комплексность, перспективность, обязательность и добровольность. Правовые принципы: добровольность применения стандартов, учет интересов заинтересованных лиц и др. (ФЗ «О техническом регулировании»). Методы стандартизации: унификация, типизация, систематизация, симплификация, селекция, агрегатирование, оптимизация.	2
5	Техническое регулирование Правовая база технического регулирования. Федеральный закон «О техническом регулировании». Правила и нормы, регламентируемые действующими законами. Информация о нарушении требований технических регламентов и отзыв продукции. Ответственность за несоответствие объектов стандартизации	2
6	Государственная система обеспечения единства измерений (ГСИ) Правовые основы обеспечения единства измерений. Федеральные законы и организационно-методические документы. ФЗ «Об обеспечении единства измерений» № 123 ФЗ от 26.06.2008. Государственный метрологический контроль и надзор.	2
7	Оценка и подтверждение соответствия Общность и отличия сертификации и декларации о соответствии. Субъекты сертификации и декларирования: федеральный, центральные и территориальные органы по сертификации, испытательные лаборатории, заявители. Средства сертификации и декларирования. Категории и виды стандартов, технические регламенты, другие НД для целей сертификации и декларирования, предъявляемые к ним требования. Сертификаты, декларации о соответствии, знаки соответствия и знаки обращения на рынке, их назначение и статус.	2
8	Правила проведения сертификации и декларирования продовольственного сырья и пищевых продуктов Формы и порядок проведения сертификации, основные этапы. Основания для выдачи сертификатов и деклараций о соответствии, порядок регистрации деклараций. Правила заполнения бланков сертификатов. Особенности проведения сертификации продовольственного сырья и пищевых продуктов.	2
9	Система качеством продуктов животного происхождения на основе принципов ХАССП. Основные термины и определения, используемые в стандарте. Принципы разработки системы ХАССП.	2
Итого		18

4.3 Тематический план практических занятий

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

4.4 Тематический план лабораторных работ

для очно-заочной формы обучения

№ п./п.	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, ч.
1	Изучение ФЗ «О техническом регулировании»: техническое регулирование, технические регламенты	2
2	Государственная система стандартизации Российской Федерации	2
3	Документы в области стандартизации	2
4	Структурные элементы стандартов, порядок разработки и принятия стандартов	2
5	Технические условия. Объекты технических условий. Порядок разработки и принятия.	2
6	Изучение ФЗ «О техническом регулировании»: подтверждение соответствия, декларирование соответствия	2
7	Изучение ФЗ «О техническом регулировании»: аккредитация органов по сертификации	2
8	Изучение правил по проведению сертификации В РФ	2
9	Методы обработки результатов измерений	2
Итого		18

4.5 Самостоятельная работа

для очно-заочной формы обучения

Номер раздела (темы)	Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем, акад. часы
	Самостоятельное изучение теоретического материала	Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях, на официальных сайтах; работа с вопросами для самостоятельного изучения	46
	Подготовка к лабораторным работам	Изучение теоретического материала и оформление отчетов	26
	Подготовка к сдаче экзамена	Повторение и закрепление изученного материала	36
ИТОГО			108

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Рекомендации по использованию материалов рабочей программы

Специфика изучения дисциплины состоит в том, что обучающиеся должны усвоить теоретические знания по стандартизации, подтверждению соответствия и метрологии, чтобы в дальнейшем применить в своей профессиональной деятельности. На лабораторных занятиях обучающиеся отвечают на контрольные вопросы, решают ситуационные задачи, работают с законами, стандартами и

другим раздаточным материалом. Успешное изучение дисциплины требует от обучающегося посещения лекций, активной работы на лабораторных занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя.

5.2 Пожелания к изучению отдельных тем курса

В процессе изучения темы: Изучение ФЗ «О Техническом регулировании» необходимо точно ориентироваться в понятиях технического регулирования, основах и правовой базе технического регулирования, государственном контроле (надзоре) за соблюдением требований технических регламентов. Усвоение данной темы позволит структурировать полученные знания и развивать умения ориентированные на способы деятельности репродуктивного характера.

5.3 Рекомендации по работе с литературой

При изучении дисциплины особое внимание следует обратить на изучение основной и дополнительной литературы. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Их поиск осуществляется в соответствующих библиографических справочниках, систематическом каталоге, периодической печати и в Интернет-ресурсах.

Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Обучающийся должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Полезно составлять опорные конспекты.

5.4 Советы по подготовке к экзамену

При подготовке к экзамену, рекомендуется заблаговременно изучить и законспектировать вопросы, вынесенные на самостоятельную подготовку.

Для того чтобы избежать трудностей при ответах на вопросы рекомендуется при подготовке к экзамену более внимательно изучить темы с использованием основной и дополнительной литературы, конспектов лекций, конспектов практических работ, ресурсов Интернет.

6 ОСНОВНАЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО- ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:

6.1. Основная литература:

6.1.1. Метрология. Стандартизация. Сертификация [Электронный ресурс]: учебник / А.В. Архипов, А.Г. Зекунов, П.Г. Курилов, ред.: В.М. Мишин. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 496 с. — Авт. указ. на обороте тит. листа. — ISBN 978-5-238-01461-6. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/352270>

6.1.2. Товароведение, экспертиза и стандартизация [Электронный ресурс]: учебник / А.А. Ляшко, А.П. Ходыкин, Н.И. Волошко, А.П. Снитко. — 2-е изд. — М.: ИТК "Дашков и К", 2015. — 660 с. — ISBN 978-5-394-02005-6. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/287102>

6.2 Дополнительная литература:

6.2.1. Тамахина, А.Я. Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия. Лабораторный практикум: Учебное пособие / А.Я. Тамахина, Э.В. Беспланеев – СПб.: Издательство «Лань», 2015. – 320 с. - [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/56609>

6.3 Программное обеспечение:

6.3.1. Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1;

6.3.2. Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL;

6.3.3. Microsoft Office Standard 2010;

6.3.4. Microsoft Office стандартный 2013;

6.3.5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - стандартный Russian Edition;

6.3.6. WinRAR:3.x: Standard License – educational –EXT;

6.3.7. 7 zip (свободный доступ).

6.4 Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:

6.4.1 <http://pravo.gov.ru> – Официальный интернет-портал правовой информации;

6.4.2 <http://www.consultant.ru> - Справочная правовая система «Консультант Плюс»;

6.4.3. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации.

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п./п.	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд.517. <i>Самарская область, г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Торговая, д.5</i>	Учебная аудитория на 36 посадочных мест оборудована специализированной учебной мебелью: стол преподавателя, стол аудиторный двухместный, стулья аудиторные
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд.517а. <i>Самарская обл., г.Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Торговая, д.5</i>	Учебная аудитория на 26 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, учебная доска)
3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых	Учебная аудитория на 30 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, учебная доска)

№ п./п.	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
	работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд.518. <i>Самарская обл., г.Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Торговая, д.5</i>	
4	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, ауд.629. <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Торговая, д. 5</i>	Помещение, укомплектованное специализированной мебелью: стеллажи, шкаф, стулья аудиторные, столы для размещения лабораторного оборудования, ноутбук EmachinesE525 series, ноутбук RoverBookNautilusZ 500 WH
5	Помещение для самостоятельной работы, ауд.3310а. <i>Самарская обл., г.Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д.8А</i>	Помещение на 6 посадочных мест, укомплектованное специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенное компьютерной техникой (6 рабочих станций), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета

8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1 Виды и формы контроля по дисциплине

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, выполнении заданий на лабораторных занятиях. Текущему контролю подлежит посещаемость обучающимися аудиторных занятий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения дисциплинарных компетенций (результатов обучения по дисциплине является промежуточная аттестация в форме экзамена, проводимого с учетом результатов текущего контроля.

8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Оценочные средства для проведения текущей аттестации

Текущий контроль успеваемости обучающихся по дисциплине «Стандартизация, подтверждение соответствия и метрология» включает защиту лабораторных работ.

Методика выполнения

Преподаватель выдает группе перечень контрольных вопросов после каждой изученной темы занятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины. По заданию преподавателя обучающиеся в устной форме представляют ответы на контрольные вопросы, также могут отчет представить в виде необходимого материала выполненного письменно по заданию. Преподаватель обращается к обучающимся с вопросом, на который те должны дать краткий ответ. При затруднении одного отвечающего преподаватель спрашивает другого.

Далее следует анализ ответов по существу поставленных вопросов, высказанных позиций, принятие наиболее перспективных, дополнение, взаимообогащение разных точек зрения, расширение представлений, установок, способов поведения.

По окончании работы подводятся итоги работы.

Критерии и шкала оценки при защите лабораторных работ:

- оценка «**зачтено**» выставляется обучающемуся, если выполнен весь объем работы, ответ обучающегося полный и правильный. Обучающийся способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести примеры. Минимальным уровнем для данной оценки является, выполнение обучающимся 50% работы, ответ правилен в основных моментах;

- оценка «**не зачтено**» выставляется обучающемуся, если выполнено менее 50% работы, в ответе существенные ошибки в основных аспектах темы.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Экзамен по дисциплине проводится по экзаменационным билетам, содержащим 3 вопроса.

Пример экзаменационного билета

<p>МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный аграрный университет» Направление подготовки: 38.03.07 «Товароведение» Образовательный профиль: <u>«Товароведение и экспертиза товаров в таможенной деятельности»</u> Кафедра «Технология производства и экспертизы продукции животноводства»</p> <p>Дисциплина <u>«Стандартизация, подтверждение соответствия и метрология»</u></p> <p>Билет №8</p> <p>1 Объекты и субъекты стандартизации. 2 Цели и принципы подтверждения соответствия 3 Региональные организации по метрологии</p> <p>Составитель _____ И.В.Сухова Заведующий кафедрой _____ Р.Х Баймишев « ___ » _____ 20__ г.</p>
--

Перечень вопросов к экзамену

1. Понятие о техническом регулировании.
2. Задачи технического регулирования.
3. Цели и задачи стандартизации.

4. Технические регламенты.
5. Принципы стандартизации.
6. Формы стандартизации.
7. Методы стандартизации.
8. Объекты и субъекты стандартизации.
9. Технический комитет по стандартизации.
10. Организационно-функциональная структура Национальной системы стандартизации.
11. Характеристика нормативных документов по стандартизации.
12. Категории стандартов.
13. Региональные организации по стандартизации по стандартизации: Европейский комитет по стандартизации.
14. Виды стандартов.
15. Понятие о стандарте, его структурные элементы и стадии разработки.
16. Технические условия, их характеристика.
17. Международные организации по стандартизации: ИСО.
18. Международные организации по стандартизации: МЭК.
19. Системы общетехнических и организационно-методических национальных стандартов: СРПП.
20. Системы общетехнических и организационно-методических национальных стандартов: ЕСКД.
21. Системы общетехнических и организационно-методических национальных стандартов: ЕСТД.
22. Понятие о стандартизации.
23. Системы общетехнических и организационно-методических национальных стандартов.
24. Региональные организации по стандартизации по стандартизации: Европейский комитет по стандартизации (СЕН).
25. Региональные организации по стандартизации по стандартизации: Европейский комитет по стандартизации в электротехнике (СЕНЭЛЕК).
26. Подтверждение соответствия: понятие, формы, значение.
27. Добровольное подтверждение соответствия.
28. Обязательное подтверждение соответствия.
29. Схемы сертификации.
30. Порядок сертификации пищевой продукции.
31. Этапы процесса сертификации продукции.
32. Законодательная и нормативно-методическая база сертификации.
33. Цели и принципы подтверждения соответствия.
34. Объекты подтверждения соответствия.
35. Системы сертификации.
36. Орган по сертификации.
37. Понятие о гигиеническом заключении.
38. Порядок проведения гигиенической оценки продукции и товаров.
39. Гигиеническая оценка производства
40. Сертификация производства.
41. Сертификация систем обеспечения качества.
42. Нормативная база подтверждения соответствия.
43. Сертификат соответствия.

44. Знак обращения на рынке.
45. Аккредитация испытательных лабораторий.
46. Сущность сертификации.
47. Подтверждение соответствия в странах ЕС.
48. Схемы декларирования соответствия.
49. Аккредитация органов по сертификации.
50. Основные принципы деятельности Системы сертификации РОСТ Р.
51. Виды измерений.
52. Объекты метрологии
53. Средства измерений.
54. Характеристики средств измерений
55. Эталоны и их характеристика.
56. Методики выполнения измерений
57. Международные организации по метрологии.
58. Региональные организации по метрологии.
59. Модель измерения и основные постулаты метрологии.
60. Основные понятия теории измерений.
61. Основные понятия теории измерений.
62. Качество измерений.
63. Метрологические характеристики средств измерений.
64. Правовые основы обеспечения единства измерений.
65. Государственный метрологический контроль за средствами измерений.
66. Государственный метрологический надзор за средствами измерений.
67. Методы измерений.
68. Системы физических величин и их единицы.
69. Международная система единиц (система СИ).
70. Субъекты метрологии.
71. Методики выполнения измерений
72. Методы измерений.
73. Методы обработки результатов однократных измерений.
74. Методы обработки результатов многократных измерений.
75. Погрешности измерений.

8.3. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Критерии выставления оценки за устный ответ на экзамене

1. Оценка **«отлично»** ставится обучающемуся за правильный, полный и глубокий ответ на вопрос. Ответ обучающегося на вопрос должен быть полным и развернутым, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание обучающимся материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы. Оценка **«отлично»** выставляется только при полных ответах на все основные и дополнительные вопросы.

2. Оценка **«хорошо»** ставится обучающемуся за правильный и полный ответ на вопрос. Ответ обучающегося на вопрос должен быть полным, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, непосредственно касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими

примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание обучающимся материала лекций и базового учебника. Оценка *«хорошо»* выставляется только при правильных и полных ответах на все основные вопросы. Допускается неполный ответ по одному из дополнительных вопросов.

3. Оценка *«удовлетворительно»* ставится обучающемуся за правильный, но не полный ответ на вопрос преподавателя или билета. Ответ обучающегося на вопрос может быть неполным, содержать нечеткие формулировки определений, прямо касающихся указанного вопроса, неуверенно подтверждаться фактическими примерами. Он ни в коем случае не должен зачитываться дословно. Такой ответ демонстрирует знание обучающимся материала лекций. Оценка *«удовлетворительно»* выставляется только при правильных, но неполных, частичных ответах на все основные вопросы. Допускается неправильный ответ по одному из дополнительных вопросов.

4. Оценка *«неудовлетворительно»* ставится обучающемуся за неправильный ответ на вопрос преподавателя или билета либо его отсутствие. Ответ обучающегося на вопрос, в этом случае, содержит неправильные формулировки основных определений, прямо относящихся к вопросу, или обучающийся вообще не может их дать, как и подтвердить свой ответ фактическими примерами. Такой ответ демонстрирует незнание обучающимся материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы.

5. Оценка *«неудовлетворительно»* ставится также обучающемуся, списавшему ответы на вопросы и читающему эти ответы экзаменатору, не отрываясь от текста, в случае если он не может объяснить или уточнить, прочитанный таким образом материал.

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине «Стандартизация, подтверждение соответствия и метрология» проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос);
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС по направлению подготовки в форме экзамена.

Экзамен проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения экзамена определяется кафедрой (устный – по билетам). Оценка по результатам экзамена – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Все виды текущего и итогового контроля осуществляются на лабораторных занятиях, а также по результатам выступлений на научно-практической конференции студентов.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

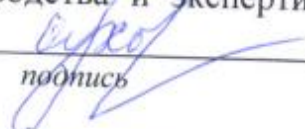
1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего и итогового контроля по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Устный опрос	Устный опрос по основным терминам может проводиться в начале/конце занятия в течение 15-20 мин. Либо устный опрос проводится в течение всего занятия по заранее выданной тематике. Выбранный преподавателем обучающийся может отвечать с места либо у доски.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2	Экзамен	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями. Аудиторное время, отведенное на подготовку - 60 мин.	Комплект вопросов, к экзамену

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Рабочую программу разработал:
старший преподаватель кафедры «Технология производства и экспертиза продуктов животноводства», Сухова И.В.


подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Технология переработки и экспертиза продуктов животноводства» «11» мая 2023 г., протокол №8

Заведующий кафедрой
канд. с.-х. наук, доцент Р.Х. Баймишев


подпись

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии факультета
канд. с.-х. наук, доцент Н.В. Праздничкова


подпись

Руководитель ОПОП ВО
канд. с.-х. наук, доцент Н.В. Праздничкова


подпись

И.о. начальника УМУ
М.В. Борисова


подпись