

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной,
воспитательной работе и
молодежной политике
доцент Ю.З. Кирова



Ю.З. Кирова
«25» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях
производственной сферы**

Направление подготовки: *38.03.01 Экономика*

Профиль: *Бухгалтерский учет, анализ и аудит*

Название кафедры: *Экономическая безопасность, учет и анализ*

Квалификация: *бакалавр*

Форма обучения: *очная, очно-заочная*

Кинель 2023

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы» является формирование у студентов системы компетенций, направленных на овладение теоретическими знаниями и практическими навыками по применению методов и способов ведения учета затрат в условиях различных видов производств; обеспечение формирования знаний особенностей организации системы калькуляционного учета себестоимости и бюджетирования в отраслях производственной сферы АПК.

Для достижения поставленной цели при освоении дисциплины решаются следующие задачи:

- изучение методов учета затрат на производство продукции;
- изучение методов калькулирования себестоимости продукции;
- изучение принципов разработки бюджетов хозяйственной деятельности предприятий.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.14 «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы» относится части, формируемой участниками образовательного процесса, блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана

Дисциплина изучается в 7 семестре на IV курсе очной и очно-заочной форм обучения.

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ / ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП).

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-3 Способен систематизировать и группировать информацию об объектах бухгалтерского наблюдения, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период и формировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность	ИД-1 Систематизирует информацию об объектах бухгалтерского наблюдения, умеет отражать факты хозяйственной жизни методом двойной записи на счетах бухгалтерского учета, формирует регистры аналитического и синтетического учета	Знает: объекты учета затрат и объекты калькулирования себестоимости продукции. Умеет: отражать информацию о затратах методом двойной записи на счетах бухгалтерского учета; формировать регистры аналитического и синтетического учета в части учета затрат и оприходования готовой продукции. Владеет: навыками отражения информации о затратах методом двойной записи на счетах бухгалтерского учета; навыками формирования аналитических и синтетических регистров в части учета затрат и исчисления себестоимости продукции (работ, услуг)
	ИД-2 Применяет различные методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), формирует информацию об издержках по их видам и центрам затрат, определяет результаты работы отдель-	Знает: методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг). Умеет: применять различные методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); формировать информацию об издержках по их видам и центрам затрат. Владеет: навыками расчета себестоимости продукции (работ, услуг).

	ных направлений деятельности экономического субъекта	
ПК-6 Способен осуществлять финансовый анализ, бюджетирование и управление финансами экономического субъекта	ИД-1 Демонстрирует знания концептуальных основ инструментов финансового менеджмента, принципов управления финансами компании в современных рыночных условиях	Знает: концептуальные основы составления бюджетов в части затрат. Умеет: составлять частные бюджеты основных, накладных и коммерческих расходов. Владеет: навыками разработки операционного бюджета
	ИД-2 Демонстрирует знания методов разработки бюджетов хозяйственной деятельности предприятий	Знает: методы разработки бюджетов. Умеет: составлять частные бюджеты основных, накладных и коммерческих расходов. Владеет: навыками разработки операционного бюджета
ПК-9 Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации и принятия управленческих решений	ИД-2 Выполняет расчеты по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг	Знает: виды затрат, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг Умеет: собрать затраты на соответствующих счетах бухгалтерского учета. Владеет: навыками расчета общей суммы затрат и исчисления себестоимости производимой продукции
ПК-10 Способен рассчитывать и анализировать экономические показатели результатов деятельности организации	ИД-1 Формирует и проверяет планы финансово-экономического развития организации	Знает: основные разделы планов для отражения информации о затратах предприятия и себестоимости продукции. Умеет: рассчитывать показатели о затратах и себестоимости продукции для соответствующих разделов плана финансово-экономического развития организации. Владеет: навыками разработки планов финансово-экономического развития организации в части затрат и себестоимости продукции
	ИД-2 Проводит расчеты экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик	Знает: типовые методики учета затрат и исчисления себестоимости продукции Умеет: рассчитать совокупные затраты и себестоимость продукции (работ, услуг) на основе типовых методик. Владеет: навыками расчета общей суммы затрат и исчисления себестоимости производимой продукции на основе типовых методик

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

для очной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестр (кол-во недель в семестре)
		Всего часов	Объем контактной работы	7 (18)
Аудиторная контактная работа (всего)		54	54	54
в том числе:	Лекции	36	36	36
	Практические занятия	18	18	18
Самостоятельная работа обучающегося (всего), в том числе:		90	0,25	90
СРС в семестре:	Изучение лекционного материала	30	–	30
	Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	12	–	12
	Решение индивидуальных практических и ситуационных задач	32	–	32
	Подготовка к практическим занятиям	12	–	12
СРС в сессию:	Зачет	4	–	4
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		зачет с оценкой	0,25	зачет с оценкой
Общая трудоемкость, ч.		144	54,25	144
Общая трудоемкость, зачетные единицы		4		4

для очно-заочной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестр (кол-во недель в семестре)
		Всего часов	Объем контактной работы	7 (18)
Аудиторная контактная работа (всего)		28	28	28
в том числе:	Лекции	18	36	18
	Практические занятия	10	18	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего), в том числе:		116	0,25	116
СРС в семестре:	Изучение лекционного материала	30	–	30
	Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	42	–	42
	Решение индивидуальных практических и ситуационных задач	20	–	20
	Подготовка к практическим занятиям	20	–	20
СРС в сессию:	Зачет	4	–	4
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		зачет с оценкой	0,25	зачет с оценкой

Общая трудоемкость, ч.	144	28,25	144
Общая трудоемкость, зачетные единицы	4		4

4.2 Тематический план лекционных занятий

для очной формы обучения

№ п./п.	Тема лекционных занятий	Трудоемкость, ч.
1	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) вспомогательных производств.	4
2	Учет затрат общепроизводственных и общехозяйственных расходов и порядок их распределения.	2
3	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции растениеводства.	6
4	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции животноводства.	6
5	Учет затрат промышленных производств	6
6	Учет затрат обслуживающих производств. Закрытие операционных и результативных счетов	2
7	Бюджетирование: понятие, цели, задачи, принципы, основные этапы составления.	2
8	Классификация бюджетов. Состав и структура генерального бюджета.	2
9	Порядок составления операционного и финансового бюджетов.	4
10	Контроль и анализ исполнения бюджетов предприятия	2
Всего		36

для очно-заочной формы обучения

№ п./п.	Тема лекционных занятий	Трудоемкость, ч.
1	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) вспомогательных производств.	2
2	Учет затрат общепроизводственных и общехозяйственных расходов и порядок их распределения.	1
3	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции растениеводства.	4
4	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции животноводства.	4
5	Учет затрат промышленных производств	2
6	Учет затрат обслуживающих производств. Закрытие операционных и результативных счетов	1
7	Бюджетирование: понятие, цели, задачи, принципы, основные этапы составления.	1
8	Классификация бюджетов. Состав и структура генерального бюджета.	1
9	Порядок составления операционного и финансового бюджетов.	1
10	Контроль и анализ исполнения бюджетов предприятия	1
Всего		18

4.3 Тематический план практических занятий

для очной формы обучения

№ п/п	Темы практических занятий	Трудоемкость, ч.
1.	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) вспомогательных производств. Учет ремонта основных средств. Учет затрат МТП. Учет затрат автомобильного транспорта. Учет затрат электро-, тепло-, водо-, газоснабжения. Учет затрат гужевого транспорта.	2
2.	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции зерновых, технических, масличных культур.	2
3.	Учет затрат на производство и исчисление себестоимости продукции овощеводства открытого и закрытого грунта.	2
4.	Учет затрат на производство и исчисление себестоимости продукции кормовых культур.	2
5.	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции крупного рогатого скота молочного и мясного направления.	2
6.	Комплексная задача по учету затрат на производство и калькулированию себестоимости сельскохозяйственной продукции.	6
7.	Разработка операционного бюджета для сельскохозяйственных предприятий	2
Всего:		18

для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Темы практических занятий	Трудоемкость, ч.
1.	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) вспомогательных производств. Учет ремонта основных средств. Учет затрат МТП. Учет затрат автомобильного транспорта. Учет затрат электро-, тепло-, водо-, газоснабжения. Учет затрат гужевого транспорта.	2
2.	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции зерновых, технических, масличных культур.	2
3.	Учет затрат на производство и исчисление себестоимости продукции овощеводства открытого и закрытого грунта.	2
4.	Учет затрат на производство и исчисление себестоимости продукции кормовых культур.	2
5.	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции крупного рогатого скота молочного и мясного направления.	2
Всего:		10

4.4 Тематический план лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

4.5 Самостоятельная работа

для очной формы обучения

Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем, акад. часы
Изучение лекционного материала	Осмысление и закрепление теоретического материала в соответствии с содержанием лекционных занятий	30
Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное	Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, поиск и сбор информации по	12

изучение	дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях;	
Решение индивидуальных практических задач	Решение индивидуальных практических задач	32
Подготовка к практическим занятиям	Повторение лекционного материала, подготовка докладов по выбранным темам	12
Подготовка к сдаче зачета	Повторение и закрепление изученного материала	4
ИТОГО		90

для очно-заочной формы обучения

Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем, акад. часы
Изучение лекционного материала	Осмысление и закрепление теоретического материала в соответствии с содержанием лекционных занятий	30
Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях;	42
Решение индивидуальных практических задач	Решение индивидуальных практических задач	20
Подготовка к практическим занятиям	Повторение лекционного материала, подготовка докладов по выбранным темам	20
Подготовка к сдаче зачета	Повторение и закрепление изученного материала	4
ИТОГО		116

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины следует начать с ознакомления с рабочей программой. Особое внимание необходимо обратить на список литературы, рекомендованной для подготовки к семинарским занятиям, т. к. студент должен подготовить ответы на вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение. В УМКД дисциплины «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы» представлены тезисы лекций по дисциплине согласно рабочей программе, в конце каждой лекции приведены вопросы для контроля знаний студентов. Для овладения современными методиками учета затрат и практическими навыками исчисления себестоимости произведенной продукции следует использовать возможности Интернет-ресурсов, информацию периодических изданий последних лет, поскольку бухгалтерский учет является подвижной, быстро меняющейся частью современной экономики.

При изучении дисциплины следует равномерно распределять время на проработку лекций, самостоятельную работу по выполнению практических и лабораторных работ. Вопросы по теоретическому курсу, вынесенные на самостоятельное изучение, стоит изучить сразу после прочитанной лекции, при этом составляя конспект по вопросу, поместив его в тетради с лекционным материалом.

Вопросы, возникшие при изучении дисциплины, можно обсудить на консультациях по самостоятельной работе студентов под руководством преподавателя.

Специфика изучения дисциплины заключается в том, что помимо изучения теоретических вопросов, студенту необходимо приобрести практические навыки, связанные с решением задач по учету затрат и калькулированию себестоимости продукции, применяя различные методики. На практических занятиях будут решаться задачи и заполняться учетные ре-

гистры на основе цифровых данных, полученных от преподавателя, либо на основании годовой бухгалтерской отчетности предприятий, на которых студенты проходили производственную практику.

В седьмом семестре обучающийся сдает зачет с оценкой. Данная форма контролирующего мероприятия проводится в устной форме. Студенту выдается билет, в котором два теоретических вопроса и один практический (задача). Студент получает зачет при условии, что даны исчерпывающие ответы на теоретические вопросы и правильно решена задача.

6 ОСНОВНАЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:

6.1. Основная литература:

6.1.1 Керимов, В.Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы : [Электронный ресурс] учебник / В.Э. Керимов .– 8-е изд., перераб. и доп. – М. : ИТК "Дашков и К", 2014 . – 384 с. – Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/287121>

6.2. Дополнительная литература:

6.2.1 Бухгалтерский учет затрат на производство, выпуска и продажи готовой продукции (работ, услуг): учеб.пособие [Электронный ресурс] / Н.Г. Вотина, Т.К. Елисеева .– Архангельск : Северный (Арктический) федеральный университет имени М.В. Ломоносова, 2016 .– 157 с. – Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/554171>

6.2.2 Гудович, Г.К. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Гудович Г.К., Г.К. Гудович. – Липецк : Изд-во ЛГТУ, 2011. – 106 с. – Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/233237>

6.2.3 Михайлова, О.А. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях национальной экономики : [Электронный ресурс] метод. указания к курсовой работе / И.Ю. Цыганова, Оренбургский гос. ун-т, О.А. Михайлова. – Оренбург : ОГУ, 2015. – 32 с. – Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/304037>

6.2.4 Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы : методические указания [Электронный ресурс] / Кудряшова Ю.Н. – Самара : РИЦ СГСХА, 2017. – 71 с. – Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/638174>

6.3. Программное обеспечение:

6.3.1. Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1;

6.3.2. Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL;

6.3.3. Microsoft Office стандартный 2013;

6.3.4. Microsoft Office Standard 2010;

6.3.5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition;

6.3.6. WinRAR:3.x: Standard License – educational –EXT;

6.3.7. 7 zip (свободный доступ).

6.4. Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:

6.4.1. <http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «Консультант Плюс».

6.4.2. <http://www.garant.ru> – справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации «Гарант».

6.4.3 www.gks.ru - Федеральная служба государственной статистики России

6.4.4 <http://mcx.samregion.ru> – Министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 3235 <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Учебная аудитория на 180 посадочных мест, укомплектована специализированной мебелью (столы, лавки, учебная доска) и техническими средствами обучения (экран, проектор, ноутбук)
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 3239. <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Учебная аудитория на 30 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, учебная доска) и техническими средствами обучения (переносной проектор, переносной ноутбук, экран)
3	Помещение для самостоятельной работы, ауд. 3310а (читальный зал). <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Помещение на 6 посадочных мест, укомплектованное специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенное компьютерной техникой (6 рабочих станций), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.
4	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, ауд. 3203б. <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Специальный инструмент и инвентарь для учебного оборудования: кисточки для очистки компьютеров и комплектующих, спирт, комплектующие и расходные материалы

8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1 Виды и формы контроля по дисциплине

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, выполнении заданий на практических занятиях, выполнении индивидуальных заданий. Текущему контролю подлежат посещаемость обучающимися аудиторных занятий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения компетенций является промежуточная аттестация в форме зачета, проводимая с учетом результатов текущего контроля.

8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Оценочные средства для проведения текущей аттестации

Практические и ситуационные задачи

Задача №1.

Отразите корреспонденцию счетов по учету затрат вспомогательных производств и списанию затрат на потребителей услуг. Используя типовую методику и нормативно-правовую базу определите фактическую себестоимость выполненных работ и оказанных услуг, которая необходима для составления экономических разделов планов предприятий различных форм собственности. Отразите корректировочные бухгалтерские записи по дооценке плановой себестоимости до уровня фактической.

Задача №2.

Оформите лицевой счет (производственный отчет) по общепроизводственным расходам и распределите данные расходы на счета учета затрат основного производства.

Задача №3.

Соберите фактические затраты на производство продукции зерновых культур в лицевом счете, проанализируйте их и отразите выход продукции в плановой оценке. Оформите ведомость распределения затрат между видами сопряженной продукции и рассчитайте фактическую себестоимость произведенной продукции, которая необходима для составления экономических разделов планов предприятий различных форм собственности. Оформите бухгалтерскую справку по распределению корректировочных сумм в зависимости от каналов использования продукции. Закройте счет 20 «Основное производство».

Задача №4.

Используя типовую методику и нормативно-правовую базу рассчитайте фактическую себестоимость продукции овощеводства (открытого и закрытого грунта) и отразите корректировочные бухгалтерские записи по дооценке плановой стоимости продукции до уровня фактической.

Задача №5.

Соберите фактические затраты по содержанию основного стада крупного рогатого скота молочного направления в лицевом счете, отразите выход продукции в плановой оценке. Оформите ведомость распределения затрат между видами сопряженной продукции и рассчитайте фактическую себестоимость произведенной продукции. Оформите бухгалтерскую справку по распределению корректировочных сумм в зависимости от каналов использования продукции. Закройте счет 20 «Основное производство».

Все практические задания, которые предлагаются обучающимся для решения на практических занятиях и на самостоятельное решение, представлены в методических указаниях по дисциплине.

Пример решения практической задачи

Условие. Фактические затраты вспомогательного производства (автомобильный транспорт) за отчетный период составили:

- оплата труда – 1800 тыс. руб.,
- отчисления на соц. нужды – ? тыс. руб.,
- запасные части – 900 тыс. руб.,
- работы и услуги – 1360 тыс. руб.,
- амортизация ОС – 1230 тыс. руб.,
- прочие затраты – 269 тыс. руб.

За отчетный период автомобильным транспортом было выполнено работ – 120 тыс. т/км и списано на объекты учета. Плановая себестоимость 1т/км 44 руб.

Потребители услуг	Объем работ, тыс. т/км
1. Молоко – реализация	27
2. Производство пшеницы	18
3. Нефтепродукты на складе	40
4. Содержание основного стада КРС	10
5. Содержание молодняка	25
Итого	120

Задание: 1) Записать корреспонденцию счетов по учету фактических затрат и списанию выполненных работ на потребителей услуг в журнале хозяйственных операций;

2) Используя типовую методику и нормативно-правовую базу рассчитать фактическую себестоимость 1 т/км;

3) Определить калькуляционную разницу и распределить сумму корректировки по потребителям услуг вспомогательного производства;

4) Записать корректировочные бухгалтерские проводки.

Решение.

Журнал хозяйственных операций

Наименование операции	Сумма, тыс. руб.	Дебет	Кредит
Начислена оплата труда	1800	23-4	70
Отражены отчисления на соц. нужды	487,8	23-4	69
Списаны запасные части на текущий ремонт автомобильного транспорта	900	23-4	10-5
Отражена стоимость работ и услуг	1360	23-4	76
Начислена амортизация транспортных средств	1230	23-4	02
Отражены прочие затраты по содержанию транспортных средств	269	23-4	76
Итого затрат	6046,8		

Расчет фактической себестоимости и распределение отклонений между фактической и плановой себестоимостью

Потребители услуг	Объем работ, тыс. т/км	Плановая стоимость услуг, тыс. руб.	Сумма корректировки, тыс. руб.	Итого фактическая стоимость, тыс. руб.	Дебет	Кредит
1. Молоко – реализация	27	1188	172,53	1380,53	90-2	23-4
2. Производство пшеницы	18	792	115,02	907,02	20-1-1	23-4
3. Нефтепродукты на складе	40	1760	255,60	2015,60	10-3	23-4
4. Содержание основного стада КРС	10	440	63,90	503,9	20-2-1	23-4
5. Содержание молодняка	25	1100	159,75	1259,75	20-2-2	23-4
Итого	120	5280	766,8	6046,8		

Фактическая себестоимость 1 т/км = Фактические затраты / Объем работ

Факт себ-ть = $6046800 / 120000 = 50,39$ руб.

Калькуляционная разница 1 т/км = $50,39 - 44 = 6,39$ руб.

Методика выполнения практических и ситуационных задач

Задание: Произвести учет затрат на производство продукции (работ, услуг). И определить фактическую себестоимость произведенной продукции (оказанных услуг, выполненных работ).

Цель: Научиться собирать учетную информацию, необходимую для решения профессиональных задач; рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, приобрести навыки анализа и интерпретации бухгалтерской информации и подготовки учетных данных для формирования годовой бухгалтерской отчетности.

Методика выполнения: Группа делится на две подгруппы и каждой выдается индивидуальное задание. Обучающиеся должны отразить корреспонденцию счетов по учету затрат и выходу продукции в журнале хозяйственных операций; отразить изменения, произошедшие на счетах по учету затрат и оприходованию продукции в регистрах аналитического учета – лицевых счетах (производственных отчетах) Ф №83АПК; составить бухгалтерскую справку по распределению фактических затрат между видами произведенной продукции и определению фактической себестоимости единицы продукции; составить бухгалтерскую справку по распределению отклонений фактической себестоимости продукции от плановой в зависимости от каналов ее использования; отразить корректировочные бухгалтерские записи и закрыть соответствующие счета.

Данный процесс носит соревновательный характер, то есть студенты, справившиеся с поставленной задачей быстро и правильно, получают дополнительный балл, позволяющий не отвечать на дополнительные вопросы.

После того, как все обучающиеся справились с заданием полученные результаты сверяются, анализируются и делаются соответствующие выводы.

Критерии и шкала оценки практических и ситуационных задач:

- оценка «зачтено» выставляется студентам, если они свободно владеют материалом, умеют применять теоретические знания при решении практических и ситуационных задач; демонстрируют навыки заполнения учетных регистров, правильно проводят расчеты при решении задач и аргументированно обосновывают полученные результаты.

- оценка «не зачтено» выставляется студентам, не владеющим основополагающими знаниями по поставленному вопросу, если они не могут осуществить соответствующие расчеты или получили неверный результат и не исправляют своих ошибок после наводящих вопросов.

Устный опрос

Вопросы по темам дисциплины:

Тема 1. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) вспомогательных производств:

1. Что относится к вспомогательным производствам? Их виды и назначение.
2. Что понимается под капитальным и текущим ремонтом?
3. Перечислите статьи затрат, по которым ведется учет?
4. Каким образом затраты на ремонт списываются на потребителей услуг?
5. Как определяется фактическая стоимость единицы услуг автомобильного транспорта?
6. Что является первичными документами по учету затрат машинно-тракторного парка?
7. Что относится к гужевому транспорту?
8. Как распределяются затраты машинно-тракторного парка на счета потребителей?

9. В каких документах ведется учет затрат вспомогательного производства?

Тема 2. Учет затрат общепроизводственных и общехозяйственных расходов и порядок их распределения:

1. Что относится к общепроизводственным расходам?
2. Какие расходы следует отнести к общехозяйственным?
3. Каким образом распределяются накладные расходы на счета основного производства?
4. Имеют ли сальдо счета по учету накладных расходов?

Тема 3. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции растениеводства:

1. Что является объектами учета затрат в растениеводстве?
2. Назовите статьи учета затрат в растениеводстве?
3. Что является первичной документацией в растениеводстве?
4. Какой документ является основным регистром по учету затрат?
5. Какие существуют способы распределения затрат между основной и сопряженной продукцией?
6. Каким образом рассчитывается фактическая себестоимость продукции в зерновом хозяйстве?
7. В чем заключается особенность исчисления себестоимости кормовых культур?
8. Каким образом рассчитывается себестоимость овощей, выращиваемых в открытом и закрытом грунте?

Тема 4. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции животноводства:

1. Охарактеризуйте статьи учета затрат в животноводстве.
2. Что является первичной документацией в животноводстве?
3. Что является объектами учета затрат в животноводстве?
4. Какой документ является основным регистром по учету затрат?
5. Что является объектом калькулирования в животноводстве?
6. Какой метод калькуляции применяется для определения себестоимости продукции животноводства?
7. Каким образом определяется фактическая себестоимость молока и приплода?
8. Каким образом определяется фактическая себестоимость прироста и живой массы крупного рогатого скота?
9. Какова методика исчисления себестоимости продукции крупного рогатого скота мясного направления?
10. Что является объектами калькулирования в свиноводстве?
11. Какова методика исчисления себестоимости продукции птицеводства?

Тема 5. Учет затрат промышленных производств

1. Что относится к промышленным производствам на сельскохозяйственных предприятиях?
2. Что является объектом учета затрат и калькулирования себестоимости в промышленных производствах?
3. Назовите учетные регистры, используемые в промышленных производствах, по учету затрат и выходу продукции.
- 4.

Тема 6. Учет затрат обслуживающих производств. Закрывание операционных и результативных счетов

1. Что относится к обслуживающим производствам?
2. За счет каких источников покрываются затраты обслуживающих производств?
3. Какова очередность закрывания операционных и результативных счетов?

Тема 7. Бюджетирование: понятие, цели, задачи, принципы, основные этапы составления

1. Дайте определение понятиям бюджет и бюджетирование, бюджетный период или цикл бюджетирования.
2. Каковы цели и задачи бюджетирования?
3. В чем заключаются проблемы бюджетирования на сельскохозяйственных предприятиях?
4. Перечислите основные этапы составления бюджетов.

Тема 8. Классификация бюджетов. Состав и структура генерального бюджета:

1. Какова классификация бюджетов по степени обобщения информации
2. Какова классификация бюджетов в зависимости от периода составления
3. Выделите бюджеты по способу планирования и механизму использования
4. Что представляют собой специальные бюджеты предприятия?
5. Состав и структура генерального бюджета
6. Какие бюджеты являются основными?

Тема 9. Порядок составления операционного и финансового бюджетов

1. Какие бюджеты входят в состав операционного бюджета?
2. Дайте определения следующих понятий: бюджет продаж, бюджет производства.
3. Какие необходимо составить бюджеты, чтобы рассчитать фактическую себестоимость продукции?
4. Какие бюджеты входят в состав финансового бюджета?
5. Дайте определения и характеристику следующих понятий: бюджет движения денежных средств, прогноз баланса.

Тема 10. Контроль и анализ исполнения бюджетов предприятия

1. Какие виды контроля осуществляются про процессе бюджетирования? Охарактеризуйте их.
2. Какие существуют виды бюджетного анализа? Охарактеризуйте их.

Критерии и шкала оценки ответов на контрольные вопросы:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если вопросы раскрыты, изложены логично, показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, продемонстрирована способность использовать сведения из различных источников в реальных условиях; допускаются несущественные ошибки и пробелы в знаниях;
- оценка «не зачтено» выставляется, если уровень знаний студента недостаточен для логичного изложения изучаемого материала, если он неуверенно ориентируется в рекомендуемой литературе, неуверенно или неполно отвечает на дополнительные вопросы.

Тематика докладов по дисциплине

№ п/п	Тема
1.	Бюджетирование в системе управленческого учета
2.	Учет затрат и калькулирование себестоимости сельскохозяйственной продукции (по видам продукции)
3.	Особенности формирования себестоимости продукции мясной промышленности
4.	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции мясожирового производства
5.	Документальное оформление и учет операций по переработке давальческого молока
6.	Особенности учета затрат и исчисления себестоимости продукции молочной промышленности
7.	Проблемы постановки бюджетирования в сельскохозяйственных организациях

8.	Особенности учета затрат и их документального оформления на производство мукомольной продукции
9.	Учет затрат и калькулирование себестоимости в кондитерском производстве
10.	Планирование и бюджетирование в управлении производством
11.	Документальное оформление и учет операций по переработке давальческих семян различных культур
12.	Особенности учета затрат и формирования себестоимости в мукомольно-крупяной и комбикормовой промышленности (по видам продукции)
13.	Учет затрат и калькулирование себестоимости в колбасном производстве (на примере конкретного предприятия)
14.	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции на молочных заводах (по видам продукции)
15.	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции на маслодельных заводах (по видам продукции)
16.	Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции на сыродельных заводах (по видам продукции)

Критерии и шкала оценивания докладов

– оценка «зачтено» выставляется студенту, если он подготовил по выбранной теме краткий конспект, отражающий основные положения изучаемой проблемы, на конкретных примерах проиллюстрировал методику исчисления себестоимости, выявил недостатки в организации учета на конкретном предприятии и предложил мероприятия по совершенствованию учетного процесса. Основные положения, выводы и предложения должны быть оформлены в виде презентации. Студент должен выступить со своим докладом на практическом занятии.

– оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он не подготовил краткий конспект по теме исследования или в нем не раскрыто основное содержание материала по заданной теме и не сделан доклад.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины осуществляется в виде зачета с оценкой, который проводится по билетам.

Пример билета для зачета с оценкой

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Кафедра: «Экономическая безопасность, учет и анализ»

Дисциплина «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы»

Билет на зачет № 11

1. Исчисление себестоимости продукции овощеводства открытого и закрытого грунта
2. Классификация бюджетов
3. Задача

Сумма общепроизводственных расходов растениеводства составила – 48 000 тыс. руб.

Прямые затраты по возделыванию сельскохозяйственных культур, руб.:

Статьи затрат	Яровая пшеница	Ячмень	Подсолнечник
Оплата труда	74 000	80 000	86 000

Отчисления на соц. нужды (определить)	?	?	?
Семена	180 000	200 000	210 000
Удобрения	40 000	45 000	43 000
Содержание ОС	250 000	240 000	260 000
Итого прямые затраты	?	?	?

Задание:

- 1) Пользуясь типовой методикой распределить общепроизводственные расходы растениеводства по объектам учета затрат основного производства.
- 2) Отобразить корреспонденцию счетов по закрытию счета общепроизводственных расходов растениеводства.

Составитель _____ Ю.Н. Кудряшова

Заведующий кафедрой _____ О.Ф. Пятова

«__» _____ 20__ г.

Перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой

1. Вспомогательные производства, их виды и назначение
2. Учет затрат и исчисление себестоимости услуг ремонтных мастерских
3. Учёт затрат на ремонт зданий и сооружений
4. Учёт затрат по содержанию и эксплуатации автомобильного транспорта
5. Учёт затрат по электро-, водо-, тепло-, газоснабжению и прочим вспомогательным производствам
6. Учёт затрат по гужевому транспорту
7. Учет затрат по МТП
8. Учет общепроизводственных расходов и порядок их распределения
9. Учет общехозяйственных расходов и порядок их распределения
10. Объекты и статьи учета затрат в растениеводстве
11. Первичный, аналитический и синтетический учет затрат и выхода продукции растениеводства
12. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции зерновых культур
13. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции технических культур
14. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции однолетних и многолетних трав
15. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции овощеводства открытого и закрытого грунта
16. Объекты и статьи учета затрат в животноводстве
17. Первичный, аналитический и синтетический учет затрат в животноводстве
18. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции молочного скотоводства
19. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции мясного скотоводства
20. Общие принципы учета затрат промышленных производств и их виды.
21. Синтетический и аналитический учет затрат и выхода продукции промышленных производств.
22. Калькуляция себестоимости продукции промышленных производств перерабатывающих продукцию растениеводства (мельницы, консервного завода и т.п.).
23. Калькуляция себестоимости продукции промышленных производств перерабатывающих продукцию животноводства (пункта по забою скота, переработке молока и т.п.).
24. Калькуляция себестоимости продукции прочих промышленных производств (лесопильного, кирпичного производства).
25. Учет брака в производстве.
26. Учет затрат в обслуживающих производствах и хозяйствах

27. Сущность бюджета предприятия. Цели бюджетирования
28. Классификация бюджетов предприятия
29. Состав и структура бюджета предприятия
30. Основные бюджеты предприятия
31. Процесс разработки операционного бюджета
32. Технология составления финансового бюджета
33. Контроль исполнения бюджетов, их виды

Эталон ответа на билет для зачета с оценкой

Вопрос 1. *Калькуляция овощей открытого грунта.* В неспециализированных организациях учет затрат и выхода продукции овощей открытого грунта ведут на одном аналитическом счете “Овощи открытого грунта”. Затраты, которые можно учесть по каждой культуре, относят прямым путем на конкретную культуру, например, стоимость семян.

Метод калькуляции используется комбинированный - исключение затрат на побочную продукцию (ботва, капустный лист), и пропорциональный, т.е. затраты, учтенные в целом по овощеводству, уменьшаются на стоимость побочной продукции, а затем распределяются на отдельные виды овощей пропорционально ценам реализации.

При исчислении себестоимости стандартных и нестандартных товарных овощей стоимость полезных отходов и ботвы исключается из общей суммы затрат по выращиванию овощной культуры. Оставшиеся затраты распределяются между стандартной и нестандартной продукцией пропорционально ее стоимости по ценам реализации.

Себестоимость картофеля может быть рассчитана в целом либо отдельно по ранним и поздним сортам. В последнем случае затраты по этим сортам учитывают отдельно. Себестоимость определяют делением учтенных затрат за вычетом стоимости ботвы на массу клубней (после сортировки с распределением затрат на стандартную и нестандартную продукцию пропорционально ее стоимости по реализационным ценам). В обычных хозяйствах определяют среднюю себестоимость всей продукции без подразделения на стандартную и нестандартную.

Калькуляция овощей закрытого грунта. При организации овощеводства закрытого грунта аналитические счета открывают не по культурам, а по видам теплиц или парников. Себестоимость определяют по каждому виду получаемой продукции. Себестоимость овощей защищенного фунта исчисляют один раз в конце года. При этом из общей суммы затрат обособляют затраты на семена и посадочный материал, которые относят непосредственно на соответствующие культуры. Все остальные затраты по выращиванию в течение года в защищенном грунте нескольких видов продукции распределяют на отдельные объекты исчисления себестоимости пропорционально выручке от реализации каждого вида продукции.

Вопрос 2.

По степени обобщения информации бюджеты подразделяются на главный (генеральный), общий и частный бюджеты.

Генеральный бюджет (master budget) охватывает общую деятельность предприятия. Целью генерального бюджета является объединить и суммировать сметы и планы различных подразделений предприятия, которые называются частными бюджетами. К **частным бюджетам** относятся: бюджет продаж, бюджет закупок, производственный бюджет и т.д.

Генеральный бюджет включает в себя операционный и финансовый бюджеты.

Операционный бюджет — часть главного бюджета, которая детализирует через частные бюджеты статьи доходов и расходов и представляется в виде прогноза прибылей и убытков.

Финансовый бюджет также является частью главного бюджета, который прогнозирует денежные потоки организации. Обычно он оформляется в виде прогноза движения денежных средств на планируемый период времени.

В зависимости от периода составления бюджеты подразделяются на краткосрочные, среднесрочные и долгосрочные. **Краткосрочный бюджет** составляется на период до года, **среднесрочный** — на два-три года, **долгосрочный** — на 3 года и более. Краткосрочный бюджет предполагает более подробное планирование, среднесрочный — сочетает планы по достижению долгосрочных целей и анализ текущей ситуации, долгосрочный бюджет носит прикидочный характер и детализируется с помощью краткосрочных планов и бюджетов.

По способу планирования бюджеты следует подразделять на дискретные и скользящие. **Дискретный бюджет** разрабатывается на годовой основе с разбивкой по кварталам, месяцам. Скользящие бюджеты исходят из того, что планирование — это не единовременное событие, которое происходит один раз в году, когда составляют бюджет, а непрерывный процесс, при котором руководители постоянно должны смотреть вперед и пересматривать планы с учетом новых обстоятельств.

По механизму использования выделяются статический, гибкий и специальный бюджеты.

Статический бюджет — бюджет, рассчитанный на конкретный уровень деловой активности организации. Иными словами, в статическом бюджете доходы и расходы планируются только исходя из одного уровня реализации. При сравнении статического бюджета и фактически достигнутыми результатами не учитывается реальный уровень деятельности организации, т.е. все фактические результаты сравниваются с прогнозируемыми вне зависимости от достигнутого объема реализации.

Гибкий бюджет — это бюджет, который составляется не для конкретного уровня деловой активности, а для определенного его диапазона. Поэтому им предусматривается несколько альтернативных вариантов объема продаж или другой деятельности и соответственно определенные уровни затрат. Гибкий бюджет учитывает изменение затрат в зависимости от изменения уровня реализации

Гибкий бюджет включает доходы и расходы, скорректированные с учетом фактического объема реализации. Статический бюджет, напротив, включает доходы и затраты, исчисленные исходя из запланированного объема реализации..

3. Решение задачи.

Объекты учета затрат	Прямые затраты без стоимости семян, руб.	Общепроизводственные расходы, тыс. руб.	Корреспонденция счетов	
			Дебет	Кредит
Яровая пшеница	564054	15270	20-1/1	25-1
Ячмень	586680	15883	20-1/2	25-1
Подсолнечник	622306	16847	20-1/3	25-1
Итого	1773040	48000		

8.3 Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных дисциплинарных компетенций проводится по 4-х бальной шкале оценивания путем ответа на билет.

Шкала оценивания зачета с оценкой

Результат зачета с оценкой	Уровень освоения компетенций	Критерии
«отлично»	высокий уровень	Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает теорию с практикой. При этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.
«хорошо»	повышенный уровень	Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос. Он должен правильно применять теоретические положения при решении практических вопросов, владеть необходимыми навыками и приемами их выполнения.
«удовлетворительно»	пороговый уровень	Обучающийся имеет знания только по основному материалу, но не усвоил его детально, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности в изложении материала и испытывает затруднения в выполнении практических работ.
«неудовлетворительно»	минимальный уровень не достигнут	Обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно с большими затруднениями выполняет практические работы или отказывается от ответа.

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы» проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение практических и ситуационных задач);
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС по направлению подготовки в форме зачета.

Зачет с оценкой проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения зачета определяется кафедрой (устный – по

билетам). Оценка по результатам зачета с оценкой – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях, по результатам доклада на практическом занятии.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

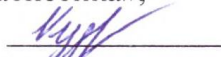
1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Практические и ситуационные задачи	Совместная деятельность группы обучающихся с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Комплект практических и ситуационных задач
2	Устный опрос	Устный опрос по контрольным вопросам терминам может проводиться в начале/конце практического занятия, либо в течение всего практического занятия по заранее выданной тематике. Выбранный преподавателем обучающийся может отвечать с места либо у доски.	Контрольные вопросы по темам дисциплины
3	Доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в устной форме полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Доклад - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской или научной темы. Тематика докладов выдается на занятии, выбор темы осуществляется самостоятельно. Подготовка осуществляется во внеаудитор-	Темы докладов

		ное время. Результаты озвучиваются на практическом занятии, регламент – 7 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие обучающиеся.	
4	Зачет с оценкой	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «уметь» и «владеть» оценивается практико-ориентированными заданиями.	Комплект практических заданий на зачет, комплект билетов на зачет


Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).


Рабочую программу разработал:
доцент кафедры «Бухгалтерский учет и статистика»,
канд. экон. наук, доцент Ю.Н. Кудряшова 

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет и статистика»
«20» апреля 2023 г., протокол № 10.

Заведующий кафедрой
канд. экон. наук, доцент О.Ф. Пятова 

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии
экономического факультета
канд. экон. наук, доцент Ю.Н. Кудряшова 

Руководитель ОПОП ВО
канд. экон. наук, доцент Т.Г. Лазарева 

И.о. начальника УМУ М.В. Борисова 