

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной,
воспитательной работе и
молодежной политике
доцент Ю.З. Кирова



Ю.З. Кирова

«25» _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык в профессиональной деятельности

Специальность: *38.05.01 Экономическая безопасность*

Специализация: *Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности*

Название кафедры: *Иностранные языки*

Квалификация: *экономист*

Форма обучения: *очная, заочная*

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» в неязыковом (сельскохозяйственном) вузе является развитие у студентов иноязычной коммуникативной компетенции и обучение практическому владению языком по направлению «Экономическая безопасность» для активного применения иностранного языка в профессиональном общении.

Для достижения поставленных целей при освоении дисциплины решаются следующие задачи:

- повышение исходного уровня речевых умений (чтения, говорения, письма и аудирования);
- систематизация грамматических явлений изучаемого иностранного языка и овладения новыми грамматическими элементами, характерными для стиля деловой и профессиональной коммуникации, а также стиля научно-технической литературы;
- развитие навыков выражения собственных мыслей типичных для нейтрального стиля повседневного общения;
- развитие навыков публичной речи (сообщение, доклад, дискуссия) в рамках специальности;
- формирование навыков различных видов чтения и работы с информацией;
- развитие умений перерабатывать учебный материал для осуществления студентами самостоятельной речемыслительной деятельности;
- обучение использованию знаний, получаемых при изучении профилирующих дисциплин в мыслеречевой работе над иностранным языком.
- формирование навыков самостоятельного поиска информации в глобальных поисковых системах, и информационных источниках.
- развитие навыков чтения литературы по специальности с целью извлечения информации.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.03 «Иностранный язык в профессиональной сфере» относится к части формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина изучается в 3 семестре на 2 курсе очной и заочной формах обучения.

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ / ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП).

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1/УК-4 Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии	Знает языковые и речевые нормы, позволяющие вести коммуникацию. Умеет правильно применять языковые и речевые нормы, позволяющие вести общение в соответствии с потребностями совместной деятельности. Владеет неподготовленной устной речью на иностранном языке.
	ИД-2/УК-4 Применяет современные коммуникативные средства	Знает современные коммуникативные сред-

	для профессионального взаимодействия, в т.ч. на иностранном(ых) языке(ах)	ства для профессионального взаимодействия на иностранном языке. Умеет применять современные коммуникативные средства для профессионального общения на иностранном языке. Владеет иностранным языком как средством общения.
	ИД-3/УК-4 Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия	Знает нормы государственного языка РФ и иностранного языка для академического и профессионального взаимодействия. Умеет составлять документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия. Владеет навыками составления документов (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия на иностранном языке.

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

для очной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестры (кол-во недель в семестре)
		Всего часов	Объем контактной работы	
				3 (18)
Аудиторная контактная работа (всего)		36	36	36
в том числе:	Практические занятия	36	36	36
Самостоятельная работа обучающегося (всего), в том числе:		108	0,25	108
СРС в семестре:	Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	66		66
	Подготовка к практическим занятиям	36		36
СРС в сессию:	Зачет с оценкой	6	0,25	6
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		зачет с оценкой		зачет с оценкой
Общая трудоемкость, ч.		144	54,25	144
Общая трудоемкость, зачетные единицы		4		4

для заочной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестры (кол-во недель в семестре)
		Всего часов	Объем контактной работы	3 (3)
Аудиторная контактная работа (всего)		12	12	12
в том числе:	Практические занятия	12	12	12
Самостоятельная работа обучающегося (всего), в том числе:		132	0,25	132
СРС в семестре:	Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	104		104
	Подготовка к практическим занятиям	24		24
СРС в сессию:	Зачет с оценкой	4	0,25	4
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		зачет с оценкой		зачет с оценкой
Общая трудоемкость, ч.		144	12,25	144
Общая трудоемкость, зачетные единицы		4		4

4.2 Тематический план лекционных занятий

Лекционные занятия учебным планом не предусмотрены

4.3 Тематический план практических занятий

для очной формы обучения
Английский язык

№ п/п	Темы практических занятий	Трудоемкость, ч.
1.	Экономическая среда. Неличные формы глагола. Причастие I, II. Сложные формы причастий; функции в предложении распространенного причастия. Независимый причастный оборот.	4
2.	Финансовая система. Инфинитив. Формы, функции в предложении. Сложные формы инфинитива.	4
3.	Экономическая безопасность. Многофункциональность строевых слов one, that (those), because of, as, since, till, until, due to, unless, both, most of, either, neither.	4
4.	Законодательство. Инфинитивные обороты: а) сложное подлежащее б) сложное дополнение	4
5.	Виды сделок. Герундий. Образование простых форм, функции в предложении; характерные отличия от причастия I и от глагольного существительного. Герундиальные обороты.	4
6.	Виды договоров. Придаточные предложения. Союзы (простые, производные, составные, парные). Придаточные предложения. Бессоюзное присоединение придаточных предложений.	4
7.	Преступления в экономической сфере. Условные предложения.	4
8.	Компьютерное мошенничество. Согласование времен.	4
9.	Правоохранительные ведомства. Прямая и косвенная речь.	4
Всего		36

для заочной формы обучения
Английский язык

№ п/п	Темы практических занятий	Трудоемкость, ч.
1.	Экономическая среда. Неличные формы глагола. Причастие I, II. Сложные формы причастий; функции в предложении распространенного причастия. Независимый причастный оборот.	2
2.	Финансовая система. Инфинитив. Формы, функции в предложении. Сложные формы инфинитива.	2
3.	Экономическая безопасность. Многофункциональность строевых слов one, that (those), because of, as, since, till, until, due to, unless, both, most of, either, neither.	1
4.	Законодательство. Инфинитивные обороты: а) сложное подлежащее б) сложное дополнение	1
5.	Виды договоров. Придаточные предложения. Союзы (простые, производные, составные, парные). Придаточные предложения. Бессоюзное присоединение придаточных предложений.	2
6.	Преступления в экономической сфере. Условные предложения.	2
7.	Компьютерное мошенничество. Правоохранительные ведомства. Согласование времен. Прямая и косвенная речь.	2
Всего		12

4.4 Тематический план лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

4.5 Самостоятельная работа

для очной формы обучения

Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем, акад. часы
Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях.	66
Подготовка к практическим занятиям	Изучение пройденного материала	36
Зачет с оценкой	Повторение и закрепление изученного материала.	6
ИТОГО		108

для заочной формы обучения

Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем, акад. часы
Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях.	104
Подготовка к практическим занятиям	Изучение пройденного материала	24
Зачет с оценкой	Повторение и закрепление изученного материала.	4
ИТОГО		132

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины необходимо начать с ознакомления с рабочей программой. Особое внимание следует обратить на вопросы, выносимые для самостоятельного изучения. В тезисах лекций представлен теоретический материал по дисциплине согласно рабочему плану, в конце приведены вопросы для контроля знаний.

Изучая дисциплину необходимо равномерно распределять время на проработку лекций, самостоятельную работу по выполнению практических работ, самостоятельную работу по подготовке к практическим занятиям.

Если при изучении дисциплины у обучающихся возникают вопросы, то их можно обсудить на консультациях под руководством преподавателя.

При работе с литературой следует обратить внимание на источники основной и дополнительной литературы, приведенные в рабочей программе. Для большего представления о дисциплине возможно ознакомление с периодическими изданиями последних лет, Интернет-источниками.

При подготовке к зачету с оценкой особое внимание следует обратить на следующие моменты: зачет с оценкой проводится в устной форме, при подготовке лучше структурировать и конспектировать материал.

6 ОСНОВНАЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:

6.1. Основная литература:

6.1.1. Буркеева, К.В. Английский язык в сфере экономической безопасности : учебное пособие / К.В. Буркеева, Е.А. Мешкова. – Оренбургский гос. ун-т – Оренбург: ОГУ, 2014. / [Электронный ресурс]:– Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/271375>

6.2. Дополнительная литература:

6.2.1. Болдырева С.П. Английский язык: методические указания / Брумина О.А., Бухвалова Е.Г., Сырескина С.В., Чигина Н.В.; Болдырева С.П. – Кинель : ИБЦ Самарского ГАУ, 2021. – 100 с. – URL: <https://rucont.ru/efd/774348>

6.2.2. Английский язык : учебное пособие [Электронный ресурс] / Чигина Н.В., Бухвалова Е.Г., Болдырева С.П., Брумина О.В. – Самара : РИЦ СГСХА, 2016 – 195 с. – Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/539682>

6.2.3. Английский язык: практикум по грамматике [Электронный ресурс] : для студентов 1-го курса всех направлений подготовки бакалавриата / М.В. Денисенко, М.А. Алексеенко, М.В. Межова, Кемеровский государственный институт культуры. – Кемерово : Издательство КемГИК, 2017. – 51 с. – Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/640033>

6.3 Программное обеспечение:

6.3.1. Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1;

6.3.2. Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL;

6.3.3. Microsoft Office стандартный 2013;

6.3.4. Microsoft Office Standard 2010;

6.3.5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition;

6.3.6. WinRAR:3.x: Standard License – educational –EXT;

6.3.7. 7 zip (свободный доступ).

6.4 Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:

6.4.1. <http://www.focusenglish.com> - Информационная система Everyday English in Conversation

6.4.2. <https://dictionary.cambridge.org/ru/> - On line словарь и тезаурус Cambridge Dictionary

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения № 2118 <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Учебная аудитория на 16 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, лавки, учебная доска)
2	Помещение для самостоятельной работы, аудитория № 3210 (компьютерный класс) <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Помещение на 14 посадочных мест, укомплектованное специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенное компьютерной техникой (14 рабочих станций), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета

8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1 Виды и формы контроля по дисциплине

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, выполнении заданий на практических занятиях, выполнении индивидуальных заданий. Текущему контролю подлежат посещаемость обучающимися аудиторных занятий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения компетенций является промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой, проводимая с учетом результатов текущего контроля в 3 семестре (очная форма обучения).

8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Оценочные средства для проведения текущей аттестации

Варианты заданий для контрольной работы

Английский язык

Контрольное задание №1

Тема Временные формы глагола. (Active Voice).

Задание 1. Дополните предложения глаголами из списка, употребив их в Present Simple в утвердительной, отрицательной или вопросительной форме.

speak open read use watch like enjoy drink talk go

1. Margaret ...four languages.
2. In Britain the banks usually ...at 9.30 in the morning.
3. I buy a newspaper everyday but sometimes I ...it.
4. Paul has a car but he ...it very often.
...you ...TV a lot?

5. ...your brother ...football?
6. Julia always ...parties.
7. I never ...coffee.
8. Sue is a very quiet person. She ...much.
9. How often ...you ...to the theatre?

Задание 2. Дополните предложения глаголами из списка, употребив их в Past Simple в утвердительной, отрицательной или вопросительной форме.

be clean start finish want do disturb go sleep eat be

1. We weren't happy with the hotel. Our room ...very small and it ... very clean.
2. I ...my teeth three times yesterday.
3. The concertat 7.30 and ...at 10 o'clock.
4. When I was a child, I ...to be a teacher.
5. 'I cut my hand this morning.' 'How ...you ...that?'
6. I knew Sarah was very busy, so I ...her.
7. I was very tired, so I ...to bed early.
8. The bed was very uncomfortable. I ...very well.
9. Sue wasn't hungry, so she ...anything.
10. We went to Kate's house but she. ...at home.

Задание 3. Дополните предложения глаголами из списка, употребив их в Future Simple в утвердительной, отрицательной или вопросительной форме.

sleep be win open stay

1. Don't drink coffee before you go to bed. You
2. 'Are you ready yet?' 'Not yet. I ...ready in five minutes.'
3. I think we ...the game.
4. 'It's very warm in the room.' '...I ...the window?'
5. ...you ...at home tomorrow evening?

Задание 4. Употребите глагол из скобок в нужной форме (Past Continuous/Past Simple).

A: What you ...(do) when the phone..... (ring)?

B: I ... (watch) television.

A: ...Jane (be busy) when you ...(come) to see her?

B: Yes, she ...(study).

A: What time ...the post ...(arrive) this morning?

B: It ...(come) while I ...(have) breakfast.

A: Was Margaret at work today?

B: No, she ...(not/go) to work. She was ill.

A: How fast ...you...(drive) when the police ...(stop) you?

B: I don't know exactly but I ...(not/drive) very fast.

Контрольное задание №2

Тема Временные формы глагола (Passive Voice). Степени сравнения прилагательных и наречий

Задание 1. Употребите глагол из скобок в нужной форме (Present or Past Simple Passive).

Перепишите и письменно переведите предложения.

1. Most of the Earth's surface ...(cover) by water.
2. The letter ...(post) a week ago and it ...(arrive) yesterday.
3. While I was on holiday, my camera ...(steal) from my hotel room.
4. The park gates ...(lock) at 6.30 p.m. every evening.
5. The boat ...(sink) quickly but fortunately everybody ...(rescue).

Задание 2. Составьте предложения из слов в скобках, используя Perfect Passive или Continuous Passive. Перепишите и письменно переведите предложения.

1. There's somebody behind us. (I think / we / follow)
2. This room looks different, (you / paint?)
3. Tom gets a higher salary now. (He / promote)

4. Ann can't use her office at the moment, (it / redecorate)
5. The photocopier broke down yesterday, but it is working again. (It / repair)

Задание 3. Употребите глагол из скобок в нужной форме (Present Simple Passive).

1. ...these rooms (to clean) every day?
2. Glass (to make) from sand
3. Stamps (to sell) in a post office.
4. This room (not to use) very often.
5. ...we (to allow) to park here?

Задание 4. Дополните предложения, используя прилагательные в сравнительной или превосходной степени. Запишите и письменно переведите предложения.

1. My chair isn't very comfortable. Yours is
2. Your plan isn't very good. My plan is....
3. It was a very bad mistake. It was ...I've ever made.
4. It was a very happy day. It was ...of my life.
5. He's a very boring person. He's ...I've ever met.
6. We had a great holiday. It was one of the ...holidays we've ever had. (enjoyable)
7. The United States is very large but Canada is ...(large)
8. What's ...river in the world? (long)
9. It was an awful day. It was ...day of my life. (bad)
10. What is ...sport in your country? (popular)

Контрольное задание №3

Тема Модальные глаголы и их эквиваленты. Причастие.

Задание 1. Употребите модальные глаголы *can, may, must, need* там, где это необходимо.

1. You ...write the letter now. You ...do it tomorrow.
2. Paula ...speak Italian but she ...not speak French.
3. He ...forget to come to the conference. He is so absent-minded!
4. It's a fantastic film. You ...see it.
5. Be happy! You ...not be sad.
6. I like this hotel room. You ...see the mountains from the window.
7. ...I open the door to his room?
8. We've got enough food so we ...go shopping.
9. The game tomorrow is very important for us. We ...win.
10. You ...not forget to turn of the light before you leave.

Задание 2. Перепишите предложения. Подчеркните причастие (Participle II), укажите его функцию в предложении. Письменно переведите предложения.

1. Water used for drinking must be boiled.
2. They sent us a list of goods imported by this firm.
3. Most of the suggestions made at the meeting were not very practical.
4. There was a tree blown down in the storm last night.
5. The boy injured in the accident was taken to hospital.
6. When crossed the bridge, he saw a small village, which was situated at the foot of a hill.
7. Most of the goods made in this factory are exported.
8. The piece of paper was blank. There was nothing written on it.
9. Books read in childhood seem like old friends.
10. She showed the travelers into the room reserved for them.

Задание 3. Переведите предложения на русский язык и назовите номер предложения с независимым причастным оборотом.

1. Students trained at this center made business contacts.
2. Having been checked by the farmer the tractor was sent to the fields.
3. Starting your own business you should know how the competitors organize their business.
4. Man grows crops for different purposes, some crops being used in industry.

5. The book being written by him will soon be published.

Контрольное задание №4

Тема Герундий

Задание 1. Переведите предложения с герундием на русский язык.

1. She likes sitting in the sun.
2. It looks like raining.
3. Let's go boating.
4. He talked without stopping.
5. Some people can walk all day without being tired.
6. My son took up wrestling but soon lost interest.
7. What composer continued writing music after he became deaf?
8. It goes without saying.
9. We thought of seeing a film after supper.
10. Taking a cold shower in the morning is very healthy.

Задание 2. Раскройте скобки, употребляя герундий, где это необходимо.

1. Stop (talk).
2. When will you finish (translate) the text?
3. He decided not (play) football last year and took up (swim).
4. Continue (work).
5. Please, don't pay attention to me and keep on (write).
6. I started (play) the piano when I was four.
7. When will you begin (think) about your studies?
8. Go on (read).
9. She wants (take up) sports.
10. He should give up (smoke).

Задание 3. Переведите предложения с глаголами предпочтения, после которых употребляется герундий.

1. Я ничего не имею против того, чтобы посетить Нью-Йорк.
2. Я думаю, получу удовольствие от вида небоскребов и других современных зданий.
3. Мне нравится слушать звуки города.
4. Я люблю гулять по городу (around the city).
5. Я не люблю ходить по музеям.
6. Я терпеть не могу осматривать достопримечательности (do the sights).
7. Я ненавижу жить в шуме и городской суете (hustle and bustle of a busy city).

Контрольное задание №5

Тема Условные предложения. Сослагательное наклонение

Задание 1. Раскройте скобки, употребляя голы в требующейся форме, обращая внимание на условные предложения.

1. I should be delighted if I (to have) such a beautiful fur-coat.
2. If it (to rain), we shall have to stay at home.
3. If he (to work) hard, he would have achieved great progress.
4. If it is not too cold, I (not to put) on my coat.
5. If you (to give) me your address, I shall write you a letter
6. If she (not to be) so absent-minded, she would be a much better student.
7. If my sister does not go to the south, we (to spend) the summer in St Petersburg together.
8. If they (not to go) to Moscow last year, they would not have heard that famous musician.
9. I (to write) the composition long ago if you had not disturbed me.
10. If he (not to read) so much, he would not be so clever.
11. If my friend (to be) at home, he will tell us what to do.
12. If he were not such an outstanding actor, he (not to have) so many admirers.

Задание 2. Раскрывая скобки, напишите каждое предложение три раза, образуя условные

предложения I, II и III типов.

Образец:

If you (to be) free, I (to come) to see you.

1. *If you are free, I shall come to see you.*
2. *If you were free, I should come to see you.*
3. *If you had been free, I should have come to see you.*
1. If my friend (to come) to see me, I (to be) very glad.
2. If mother (to buy) a cake, we (to have) a very nice tea party.
3. If we (to receive) a telegram from him, we (not to worry).
4. If you (not to work) systematically, you (to fail) the examination.
5. If you (to be) busy, I (to leave) you alone.
6. If I (to live) in Moscow, I (to visit) the Tretyakov Gallery every year.
7. If I (to get) a ticket, I (to go) to the Philharmonic.
8. If I (to live) near a wood, I (to gather) a lot of mushrooms.
9. If my father (to return) early, we (to watch) TV together.
10. If she (to know) English, she (to try) to enter the university.

Контрольное задание №6

Тема Прямая и косвенная речь

Задание 1. Перепишите предложения из прямой речи в косвенную.

1. "I am planning to go to Kenya," Sally said.
2. "I take my little sister to school every day," little Anthony said.
3. "You may take my textbook," Nonna said.
4. "They are playing in the gym now," Nick said.
5. "I don't like chocolate," Mary said.
6. "My sister is ready to go" Helen said.
7. "My mother usually goes shopping on Saturday," the girl said.
8. "The birds build their nests among the trees," the teacher said.
9. "I am not married," Jimmy said.
10. "I can't read these books. I don't like them," Petra said.

Задание 2. Перепишите вопросы из прямой речи в косвенную речь.

1. "Why is she working so late?" he asked.
2. "Is she British?" he asked.
3. "What's her name?" he asked.
4. "What did she buy?" he asked.
5. "Will you have something to eat?" she asked.
6. "Have they got any money?" she asked.
7. "How did you do that?" she asked.

Задание 3. Перепишите предложения по образцу:

Feed the cat. She told me to feed the cat.

1. Come home straight after school.
2. Warm up your dinner.
3. Wash up the dishes after the dinner.
4. Buy bread, milk and sugar.
5. Start doing your homework before I come.
6. Don't stay outside after the bell comes.
7. Don't run along the corridor.
8. Don't make noise.
9. Don't look into your neighbor's exercise-book.
10. Don't lie on your desk.

Критерии и шкала оценки при выполнении контрольных заданий:

- оценка «зачтено» выставляется обучающимся, если они свободно владеют материалом, ориентируются в лексике и грамматике изученных тем;

- оценка «не зачтено» выставляется обучающимся, не владеющим основополагающими знаниями по изученному лексико-грамматическому материалу, допускающим много ошибок.

Устный опрос

Грамматический материал

1. Неличные формы глагола. Причастие I, II. Сложные формы причастий; функции в предложении распространенного причастия. Независимый причастный оборот.
2. Инфинитив. Формы, функции в предложении. Сложные формы инфинитива.
3. Многофункциональность строевых слов *one, that (those), because of, as, since, till, until, due to, unless, both, most of, either, neither*.
4. Инфинитивные обороты: а) сложное подлежащее б) сложное дополнение
5. Герундий. Образование простых форм, функции в предложении; характерные отличия от причастия I и от глагольного существительного. Герундиальные обороты.
6. Придаточные предложения. Условные предложения.
7. Союзы (простые, производные, составные, парные). Придаточные предложения. Бессоюзное присоединение придаточных предложений.
6. Согласование времен.

Лексический материал

1. Экономическая среда. Финансовая система.
2. Экономическая безопасность.
3. Законодательство.
4. Виды сделок.
5. Виды договоров.
6. Преступления в экономической сфере.
7. Компьютерное мошенничество.
8. Правоохранительные ведомства.
9. Прямая и косвенная речь.

Критерии и шкала оценки на устном опросе:

- оценка «отлично» ставится обучающемуся, если он владеет заявленными компетенциями на высоком уровне. Монологическое высказывание студента звучит связано и логически последовательно. Практически отсутствуют ошибки в употреблении лексики и грамматических структур. Объем высказывания соответствует 15-20 предложениям. Обучающийся умеет выразить собственное мнение.

- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он владеет заявленными компетенциями на базовом уровне. Монологическое высказывание обучающегося звучит связано и логически последовательно. У обучающегося встречаются лексические и грамматические ошибки, не препятствующие пониманию. Объем высказывания составляет не менее 15 предложений. Обучающийся пытается выразить собственное мнение.

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он владеет заявленными компетенциями на достаточном уровне. Обучающийся отвечает на вопросы, считывая ответ из текста; допускает ошибки в фонетическом оформлении речи. Монологическое высказывание обучающегося по третьему вопросу не логично и отрывисто. Обучающийся допускает многочисленные лексические и грамматические ошибки, что существенно осложняет понимание его речи. Объем высказывания не соответствует требованию. Простые слова и фразы произносятся неправильно. Обучающийся выражает свои мысли с трудом короткими простыми предложениями.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не владеет заявленными компетенциями. Обучающийся способен сформулировать мысль на иностранном языке.

Пример итогового теста

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»
Специальность: 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»
Кафедра _____ «Иностранные языки»
по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной сфере»

Final Test

Variant 1

1. Переведите на русский язык предложения, обращая внимание на формы инфинитива.

He was happy to have passed his exams.

There is nothing to laugh at.

Here are the papers to be signed.

The yare glad to have been given this interesting project.

The child likes to be read.

He is glad to be working with you.

We are sorry to have troubled you.

2. Выберите правильный вариант, обращая внимание на условные предложения

1. If the temperature falls below 0 °C, water ... into ice.

a)turned b)turns c)will turn d)turn

2. If he ... the fine, he will go to the prison.

a)hadn't paid b)won't pay c)doesn't pay d)wouldn't pay

3. If I ... time, I'd take up sport.

a)have b)had had c)had d)am having

4. If she had studied harder, she ... the test.

a)would have passed b)would pass c)would passed d)passed

5. If you need help, ... to me.

a)will come b)would come c)comes d)come

3. Выберите правильный вариант, обращая внимание на употребление модальных глаголов и их эквивалентов.

1. We ... see a big maple tree from our kitchen window.

a)will b)can c) might

2. I ... sleep recently.

a)can't b)might c)haven't been able to

3. The roads ... get very busy because of the demonstration.

a)may b)can c)be

4. She won't ... to deny her words!

a)can't b)will c)be able to

5. His grandmother ... speak 5 foreign languages.

a)could b)will c)able to

4. Подберите подходящее по смыслу слово

1. Governments are often classified according to the number of people who hold _____ power.

a) administrative b) political c) legal d) official

2. The term "public _____" sometimes is taken to refer to bureaucracy.

a) administrator b) management c) administration d) government

3. All democracies exist with an absolute separation of _____ or an absolute lack of separation of powers.

a)interplays b) powers c) strength d) arms

4. Strategic _____ and action require a conscious analysis of the administration's development.
a) thinking b) making c) participating d) integrating
5. Great Britain's approach can be called a very complex system of strategic _____ that led by a professional.
a) coordination b) administration c) government d) management

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»
Специальность: 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»
Кафедра _____ «Иностранные языки»
по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной сфере»

Variant 2

1. Переведите на русский язык предложения, обращая внимание на формы инфинитива.

- I've got a call to make
A graduate expected to be offered a good job.
A thief was glad not to have been noticed.
The time was too short to fulfill the task.
Not to answer at once would be to offend him.
The main problem to discuss is how to contact him.
The method to be applied is rather new.

2. Выберите правильный вариант, обращая внимание на условные предложения

1. If I hadn't been rude to her, she ... upset now.
a) would not have been b) wouldn't be c) will not be d) isn't
2. If I were you, I ... to your mother.
a) would listen b) had listened c) will listen d) listen
3. If you ... your work, we can have a rest.
a) will finish b) finished c) had finished d) have finished
4. If you add sugar to a cup of tea, it ... sweeter.
a) taste b) tasted c) tastes d) will taste
5. If he hadn't been acting so foolishly, he ... punished.
a) would be b) wouldn't have been c) would have not been d) would be not

3. Выберите правильный вариант, обращая внимание на употребление модальных глаголов и их эквивалентов.

1. I am afraid I ... come to the party on Saturday.
a) couldn't b) will c) can't
2. I received a letter but there was not sender's address. Who ... it be from?
a) will b) might c) is able to
3. I was sitting at the back of the theatre and ... hear very well.
a) can b) couldn't c) would not
4. As soon as I entered the flat I ... smell the fragrance of her perfume.
a) can b) will c) could
5. Martin ... speak French and English.
a) can b) might c) will

4. Подберите подходящее по смыслу слово

1. Cross culture _____ is more than just how foreigners close deals.
a) politeness b) connotation c) mediation d) negotiation
2. Nonverbal communication is hugely important in any _____ with others.

- a) interaction b) face-saving c) bargaining d) benefit
3. Public relations specialists arrange and _____ programs to keep up contact between organizations and the public.
a) earn b) portray c) conduct d) tabulate
4. Public relations specialists must understand the attitudes and concerns of _____, consumer and employee.
a) community b) legacy c) journalism d) humanities.
5. There are four familiar _____ criteria – cost-effectiveness, fairness, technical feasibility, and usefulness.
a) deadline b) accomplishment c) decision d) cutback

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если он свободно владеет материалом, ориентируется в лексике и грамматике изученных тем;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он не владеет основополагающими знаниями по изученному лексико-грамматическому материалу, допускает много ошибок.

Составитель _____ Н.В. Чигина

« ____ » _____ 20 ____ г.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины осуществляется в виде зачета с оценкой (третий семестр). Зачет с оценкой проводится по билетам.

Зачет с оценкой:

Перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой

Грамматический материал

1. Модальные глаголы: can, may, must и их эквиваленты: be able to, be allowed to, be to, have to
2. Глагол to be в сочетании с инфинитивом.
3. оборот to be + of + существительное. Существительное в функции определения.
4. Условные предложения.
5. Причастие I, II. Слова some, the same. Значение слова as и сочетания с ним.
6. Причастие II в пост-позиции. Значения существительного means и глагола to mean.
7. Бессоюзное присоединение определительных придаточных предложений.
8. Инфинитив.
9. Неполные предложения.
10. Сравнительные конструкции.
11. Значение слова for.
12. Простые и сложные формы причастия.
13. Независимый причастный оборот.
14. Конверсия.
15. Отглагольное существительное.
16. Герундий.
17. Условные предложения.
18. Инверсия.
19. Согласование времен.

Лексический материал

Экономическая среда. Финансовая система.
Экономическая безопасность.
Законодательство.

Виды сделок.
Виды договоров.
Преступления в экономической сфере.
Компьютерное мошенничество.
Правоохранительные ведомства.
Прямая и косвенная речь.

Пример зачетного задания (третий семестр)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»
Специальность: 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»
Кафедра: Иностранные языки
Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Билет № 1

1 Вопрос. Выполните письменный перевод текста со словарем. Время выполнения 40 минут.

Economic Security in Russia

Economic security is an integrated system providing effective protection of actives of your company as well as reliable functioning of business processes, and elimination and minimization of possible financial losses.

The basic branch of activity in economic security is to minimize influence of external and internal threats to financial, material, information and personnel resources. As practice shows, frequently directors of the companies are earnest enough about external security of business. However the methods they use are too simple and outdated.

We carry out an integrated approach to gathering the information on business partners and potential clients, revealing swindler firms. When our client is performing a financial operation (concluding the contract) he receives authentic credit and financial and other necessary information on the partner. This approach allows to minimize financial risks of your company and to deduce its activity on brand new level.

The importance of external economic contacts can hardly be overestimated. However you should not underestimate the value of internal threats to your business. It is actions or inactivity of employees that results in economic damage from leak of the confidential information, loss of reputation, various problems with present and future partners of your company.

2 Вопрос. Передайте содержание английского текста на русском языке. Время выполнения 10 мин.

The Economy

Until the 18th century the economy of England was mainly agricultural.

With the advent of the Industrial Revolution, however, England gradually evolved into industrial region.

During the late 18th and the 19th centuries, the growth of heavy industries (iron and steel, textiles and shipbuilding) in the northeastern counties was based on the proximity of coal and iron-ore deposits.

During the 1930s the Depression and foreign competition contributed to a decrease in the production of manufactured goods and an increase in unemployment in the factories of Lancashire, Cheshire and Staffordshire.

The unemployed from these northern counties moved to London and the surrounding counties. The southeast became urbanized and industrialized, with automotive, chemical, electrical and

machine tool manufactures as the leading industries.

An increase in population and urban growth during the 20th century caused a significant drop in the acreage of farms in England, but the counties of Cornwall, Devon, Kent, Lincolnshire, Somerset and North Yorkshire have remained agricultural.

3 Вопрос. Устное изложение темы “Economic Security”

Составитель _____ Н.В. Чигина
Заведующий кафедрой _____ С.В. Сырескина

« _____ » _____ 20 ____ г.

8.3. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных дисциплинарных компетенций проводится по 2-х и 4-х балльной шкале оценивания путем выборочного контроля во время зачета с оценкой.

Шкала оценивания зачета с оценкой

Результат зачета	Уровень освоения компетенций	Критерии
«отлично»	высокий уровень	Обучающийся выполняет лексико-грамматический тест на 85-100%. Способен ответить на все вопросы по прочитанному тексту; легко ориентируется в содержании; использует лексику содержания текста в грамматически правильно построенных собственных предложениях. Монологическое высказывание студента по третьему вопросу звучит связано и логически последовательно. Практически отсутствуют ошибки в употреблении лексики и грамматических структур. Объем высказывания соответствует 15-20 предложениям. Обучающийся умеет выразить собственное мнение.
«хорошо»	повышенный уровень	Обучающийся выполняет лексико-грамматический тест на 71-84%, отвечает на большую часть вопросов по прочитанному тексту; ориентируется в содержании; использует лексику текста в собственных предложениях. Незначительные ошибки в грамматических структурах и фонетическом оформлении речи не затрудняют понимание. Монологическое высказывание обучающегося по третьему вопросу звучит связано и логически последовательно. У обучающегося встречаются лексические и грамматические ошибки, не препятствующие пониманию. Объем высказывания составляет не менее 15 предложений. Обучающийся пытается выразить собственное мнение.
«удовлетворительно»	пороговый уровень	Обучающийся выполняет лексико-грамматический тест на 60-70%. Обучающийся отвечает на половину предложенных вопросов по тексту; допускает неточности в понимании содержания текста; отвечает на вопросы, считывая ответ из текста; допускает ошибки в фонетическом оформлении речи. Монологическое высказывание обучающегося по третьему вопросу не логично и отрывисто. Обучающийся допускает многочисленные лексические и грамматические ошибки, что существенно осложняет понимание его речи. Объем высказывания не соответствует требованию. Простые слова и фразы

		произносятся неправильно. Обучающийся выражает свои мысли с трудом короткими простыми предложениями.
«неудовлетворительно»	минимальный уровень не достигнут	Обучающийся выполняет лексико-грамматический тест менее, чем 60%. Обучающийся не понимает содержание текста и не может ответить на вопросы. Обучающийся не способен сформулировать мысль на иностранном языке.

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, контрольные задания, тест);
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС по направлению подготовки в форме зачета с оценкой (3 семестр).

Зачет с оценкой проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения зачета с оценкой определяется кафедрой (устный – по билетам). Оценка по результатам зачета с оценкой – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольные задания	Средство проверки умений применять полученные знания для выполнения определенного типа заданий по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
2	Устный опрос	Устный опрос проводится в течение всего практического занятия по заранее выданной тематике. Выбранный преподавателем обучающийся может отвечать с места либо у доски.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
3	Тест	Проводится на практических занятиях. Позволяет оценить уровень знаний обучающегося теоретического материала по дисциплине. Осуществляется на бумажных носителях по вариантам. Количество вопросов в каждом варианте определяется преподавателем. Отведенное время на подготовку определяет преподаватель.	Фонд тестовых заданий
4	Зачет с оценкой	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практико-ориентированными заданиями.	Комплект вопросов к зачету с оценкой

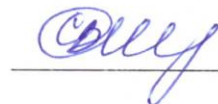
Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Рабочую программу разработали:

доцент кафедры «Иностранные языки»,
канд. пед. наук, доцент Н.В. Чигина



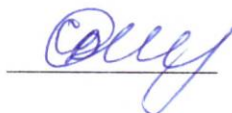
доцент кафедры «Иностранные языки»,
канд. пед. наук, доцент С.В. Сырескина



Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Иностранные языки» 28 апреля 2023 г., протокол № 7.

Заведующий кафедрой

канд. пед. наук, доцент С.В. Сырескина



СОГЛАСОВАНО:

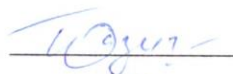
Председатель методической комиссии
экономического факультета

канд. экон. наук, доцент Ю.Н. Кудряшова



Руководитель ОПОП ВО

канд. экон. наук, доцент Ю.Ю. Газизьянова



И.о. начальника УМУ М.В. Борисова

