

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной,
воспитательной работе и
молодежной политике
Ю. З. Кирова

Ю. З. Кирова
« 24 » августа 2023 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

БД. 01 Русский язык

Специальность: 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники
и оборудования

Квалификация: техник-механик

Форма обучения: очная

Кинель 2023

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БД 01 РУССКИЙ ЯЗЫК

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

Программа учебной дисциплины БД.01 Русский язык предназначена для изучения в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу СПО в пределах освоения ППССЗ на базе основного общего образования.

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Учебная дисциплина БД 01 Русский язык входит в блок общеобразовательные базовые дисциплины базовый общеобразовательный цикл дисциплин.

1.3 Цель и планируемые результаты:

Цель дисциплины «Русский язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

Код ОК, ПК	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные)
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<ul style="list-style-type: none"> - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным; - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека; - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; 	<ul style="list-style-type: none"> - уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7- 8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; - уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.

<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; 	<ul style="list-style-type: none"> - сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовнонравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знания о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официальноделового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов)
--	--	--

<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - наличие мотивации к обучению и личностному развитию; - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду 	<ul style="list-style-type: none"> - уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; - сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; - обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; - совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте
--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебных занятий

Вид учебной нагрузки	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	174
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	156
в том числе:	
лекции	78
практические занятия	78
Самостоятельная работа обучающегося	Не предусмотрено
Консультации	не предусмотрено
Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена	18
Форма промежуточной аттестации по дисциплине: экзамен	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	1 семестр	
		Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1 семестр			
Раздел 1. Введение. Язык и речь.			
Тема 1.1 Введение. Язык и речь.	Лекция 1 Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка. Русский язык в современном мире. Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Понятие о русском литературном языке и языковой норме. Значение русского языка при освоении профессий СПО и специальностей СПО.	2	ОК 05
	Практическое занятие 1 Язык и речь. Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств.	2	ОК 05
Раздел 2. Фонетика, орфоэпия, графика			

Тема 2.1 Фонетика, орфоэпия, графика	Лекция 2 Фонетические единицы. Звук и фонема. Открытый и закрытый слоги. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза. Ударение словесное и логическое. Роль ударения в стихотворной речи. Интонационное богатство русской речи. Фонетический разбор слова. Орфоэпические нормы: произносительные нормы и нормы ударения. Произношение гласных и согласных звуков, заимствованных слов. Использование орфоэпического словаря.	2	ОК 04
Тема 2.2 Входной диктант.	Практическое занятие 2 Фонетика и орфография. Фонетический разбор слова. Входной диктант.	2	ОК 04
Раздел 3. Лексика. Фразеология. Лексикография			
Тема 3.1 Лексическая система русского языка.	Лекция 3 Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое значение слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. Русская лексика с точки зрения ее происхождения (исконно русская, заимствованная лексика, старославянизмы). Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная, книжная, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы). Профессионализмы. Терминологическая лексика.	2	ОК 09
	Практическое занятие 3 Активный и пассивный словарный запас; архаизмы, историзмы, неологизмы. Особенности русского речевого этикета. Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта.	2	ОК 09
Тема 3.2 Фразеология	Лекция 4 Фразеологизмы. Отличие фразеологизма от слова. Употребление фразеологизмов в речи. Афоризмы. Лексические и фразеологические словари. Лексико-фразеологический разбор.	2	ОК 09
	Практическое занятие 4	2	ОК 09

	Фольклорная лексика и фразеология. Русские пословицы и поговорки. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.		
Тема 3.3 Лексикография.	Лекция 5 Лексикография. Лексические нормы. Лексические ошибки и их исправление.	2	ОК 09
	Практическое занятие 5 Наблюдение над функционированием лексических единиц в собственной речи, выработка навыка составления текстов (устных и письменных) с лексемами различных сфер употребления.	2	ОК 09
Тема 3.4 Изобразительные возможности лексических единиц.	Лекция 6 Изобразительные возможности лексических единиц. Контекстуальные синонимы и антонимы. Градация. Антитеза.	2	ОК 09
Тема 3.5 Тестирование	Практическое занятие 6 Тестирование по теме «Лексика и фразеология». Лексический и фразеологический анализ слова.		ОК 09
Раздел 4. Морфемика и словообразование.			
Тема 4.1 Морфемика и словообразование.	Лекция 7 Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова. Способы словообразования. Словообразование знаменательных частей речи. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов.	2	ОК 04
Тема 4.2 Словообразовательный разбор.	Практическое занятие 7 Словообразовательный разбор. Распределение слов по словообразовательным гнездам, восстановление словообразовательной цепочки. Выработка навыка составления слов с помощью различных словообразовательных моделей и способов словообразования.	2	ОК 04
Раздел 5. Морфология и орфография			
Тема 5.1 Принципы русской орфографии. Правописание гласных в корнях	Лекция 8, 9 Принципы русской орфографии. Проверяемые и непроверяемые безударные гласные в корне слова. Чередующиеся гласные в корне слова.	4	ОК 05

	Употребление гласных после шипящих. Употребление гласных после Ц.		
	Практическое занятие 8, 9 Принципы русской орфографии. Проверяемые и непроверяемые безударные гласные в корне слова. Чередующиеся гласные в корне слова. Употребление гласных после шипящих. Употребление гласных после Ц..	4	ОК 05
Тема 5.2. Правописание согласных в корнях	Лекция 10 Правописание звонких и глухих согласных. Правописание непроизносимых согласных и сочетаний СЧ, ЗЧ, ШЧ, ЖЧ, СТЧ, ЗДЧ. Правописание двойных согласных.	2	ОК 05
	Практическое занятие 10 Правописание звонких и глухих согласных. Правописание непроизносимых согласных и сочетаний СЧ, ЗЧ, ШЧ, ЖЧ, СТЧ, ЗДЧ. Правописание двойных согласных.	2	ОК 05
Тема 5.3 Правописание гласных и согласных в приставках	Лекция 11 Правописание гласных и согласных в приставках. Приставки ПРЕ- и ПРИ- Гласные И и Ы после приставок.	2	ОК 05
	Практическое занятие 11 Правописание гласных и согласных в приставках. Приставки ПРЕ- и ПРИ- Гласные И и Ы после приставок.	2	ОК 05
Раздел 6. Части речи Тема 6.1 Самостоятельные и служебные части речи	Лекция 12 Самостоятельные и служебные части речи и их роль в построении текста. Междометие	2	
	Практическое занятие 12 Самостоятельные и служебные части речи. Междометие	2	ОК 05
Тема 6.2 Имя существительное	Лекция 13 Имя существительное как часть речи. Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных. Морфологический разбор имени существительного.	2	ОК 05
	Практическое занятие 13 Имя существительное. Правописание падежных окончаний имен существительных. Гласные в суффиксах имен существительных.	2	ОК 05

	Правописание сложных существительных.		
Тема 6.3. Имя прилагательное	Лекция 14 Имя прилагательное. Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных. Морфологический разбор имени прилагательного. Употребление форм имен прилагательных в речи.	2	ОК 05
	Практическое занятие 14 Имя прилагательное как часть речи Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание Н и НН в суффиксах прилагательных. Правописание сложных прилагательных.	2	ОК 05
Тема 6.4. Имя числительное	Лекция 15 Имя числительное как часть речи Лексико-грамматические разряды имен числительных. Морфологический разбор имени числительного. Употребление числительных в речи.	2	ОК 05
	Практическое занятие 15 Имя числительное Правописание имен числительных	2	ОК 05
Тема 6.5. Местоимение	Лекция 16 Местоимение как часть речи. Значение местоимений. Лексико-грамматические разряды местоимений. Морфологический разбор местоимения. Употребление местоимений в речи. Местоимение как средство связи предложений в тексте.	2	ОК 05
	Практическое занятие 16 Правописание местоимений.	2	ОК 05
Тема 6.6 Глагол как часть речи	Лекция 17 Глагол как часть речи. Грамматические признаки глагола. Морфологический разбор глагола. Употребление форм глагола в речи.	2	ОК 05
	Практическое занятие 17 Глагол. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. Правописание не с глаголами.	2	ОК 05
Итого в семестре		68	
	II семестр		
	Лекция 18, 19 Причастие как особая форма глагола. Морфологический разбор причастий. Образование причастий.	4	ОК 05

	Деепричастие как особая форма глагола. Морфологический разбор деепричастия		
	Практические занятия 18, 19 Причастие как глагольная форма. Правописание суффиксов причастий. Н и НН в суффиксах причастий и отглагольных прилагательных. Деепричастие как особая форма глагола.	4	ОК 05
Тема 6.7 Наречие как часть речи. Слова категории состояния	Лекция 20 Наречие как часть речи. Морфологический разбор наречия. Слова категории состояния. Морфологический разбор слов категории состояния	2	ОК 05
	Практическое занятие 20 Наречие как часть речи. Правописание наречий	2	ОК 05
Тема 6.8 Служебные части речи	Лекция 21 Предлог как служебная часть речи. Морфологический разбор предлога. Союз как служебная часть речи. Союзные слова. Морфологический разбор союза. Частицы. Междометие как особый разряд слов. Звукоподражательные слова. Морфологический разбор междометия	2	ОК 05
	Практическое занятие 21 Предлог. Правописание предлогов. Союз. Правописание союзов. Частицы. Правописание частиц	2	ОК 05
	Практическое занятие 22 Частицы НЕ и НИ. Их значение, употребление, слитное и раздельное написание с различными частями речи. Междометие. Звукоподражательные слова	2	ОК 05
Раздел 7. Синтаксис и пунктуация			
Тема 7.1. Синтаксис и пунктуация. Словосочетание.	Лекция 22 Основные принципы русской пунктуации. Пунктуационный анализ. Словосочетание. Виды синтаксической связи. Нормативное построение словосочетаний. Синтаксический разбор словосочетаний.	2	ОК 05
	Практические занятия 23 Словосочетание. Виды синтаксической связи. Нормативное построение словосочетаний.	2	ОК 05
Тема 7.2 Предложение	Лекция 23	2	ОК 05

	<p>Понятие о предложении. Классификация предложений. Простое предложение. Виды предложений по цели высказывания; восклицательные предложения. Интонационное богатство русской речи. Логическое ударение. Прямой и обратный порядок слов. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Согласование сказуемого с подлежащим. Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Роль второстепенных членов предложения в построении текста.</p>		
	<p>Практическое занятие 24 Простое предложение. Виды предложений по цели высказывания; восклицательные предложения. Интонационное богатство русской речи. Логическое ударение. Прямой и обратный порядок слов. Грамматическая основа простого двусоставного предложения.</p>	2	ОК 05
	<p>Практическое занятие 25 Тире между подлежащим и сказуемым. Согласование сказуемого с подлежащим. Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Роль второстепенных членов предложения в построении текста.</p>	2	ОК 05
<p>Тема 7.3 Простое осложненное предложение.</p>	<p>Лекция 24 Простое осложненное предложение. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Знаки препинания при однородных и неоднородных приложениях</p>	2	ОК 05
	<p>Практическое занятие 26 Простое осложненное предложение. Однородные члены предложения и знаки препинания при них. Однородные и неоднородные определения. Знаки препинания при однородных и неоднородных приложениях.</p>	2	ОК 05

	Практическое занятие 27 Знаки препинания при однородных членах, соединенных неповторяющимися союзами. Знаки препинания при однородных членах, соединенных повторяющимися и парными союзами. Обобщающие слова при однородных членах.	2	ОК 05
Тема 7.4 Обособленные члены предложения	Лекция 25 Обособленные члены предложения. Обособленные и необособленные определения. Обособленные приложения. Обособленные обстоятельства. Обособленные дополнения. Уточняющие, пояснительные и присоединительные члены предложения. Знаки препинания при сравнительных оборотах.	2	ОК 05
	Практическое занятие 28 Обособленные члены предложения. Обособленные и необособленные определения. Обособленные приложения. Обособленные обстоятельства. Обособленные дополнения.	2	ОК 05
	Практическое занятие 29 Уточняющие, пояснительные и присоединительные члены предложения. Знаки препинания при сравнительных оборотах.	2	ОК 05
Тема 7.5 Знаки препинания при словах и конструкциях, грамматически не связанных с предложением	Лекция 26 Знаки препинания при словах и конструкциях, грамматически не связанных с членами предложения. Знаки препинания при обращении. Вводные слова и вставные конструкции. Междометия. Утвердительные, отрицательные, вопросительно-восклицательные слова.	2	ОК 05
	Практическое занятие 30 Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Знаки препинания при обращении. Вводные слова и предложения.	2	ОК 05
	Практическое занятие 31 Междометия. Утвердительные, отрицательные, вопросительно-восклицательные слова	2	ОК 05
Тема 7.6 Сложное предложение	Лекция 27 Сложное предложение. Сложносочиненное предложение	2	ОК 05

	Практическое занятие 32 Сложное предложение. Сложносочиненное предложение	2	ОК 05
Тема 7.7 Сложноподчиненное предложение. СПП с несколькими придаточными.	Лекция 28, 29 Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Сложноподчиненное предложение с несколькими придаточными.	4	ОК 05
	Практические занятия 33, 34 Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Сложноподчиненное предложение с несколькими придаточными.	4	ОК 05
Тема 7.8 Бессоюзное сложное предложение	Лекция 30 Бессоюзное сложное предложение.	2	ОК 05
	Практическое занятие 35 Бессоюзное сложное предложение.	2	ОК 05
	Практическое занятие 36 Период. Знаки препинания в периоде. Сложное синтаксическое целое и абзац.	2	ОК 05
Тема 7.9 Предложения с чужой речью	Лекция 31 Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи. Знаки препинания при диалоге. Знаки препинания при цитатах	2	ОК 05
	Практическое занятие 37 Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи.	2	ОК 05
	Практическое занятие 38 Знаки препинания при диалоге. Знаки препинания при цитатах	2	ОК 05
Тема 7.10. Употребление знаков препинания	Лекция 32 Сочетание знаков препинания. Факультативные знаки препинания. Авторская пунктуация	2	ОК 05
	Практическое занятие 39 Контрольный диктант по пунктуации	2	ОК 05
Раздел 8. Стилистика			
Тема 8.1 Текст и его основные признаки	Лекция 33 Текст и его основные признаки. Смысловая и композиционная цельность текста. Текст как произведение речи. Признаки, структура текста. Тема, основная мысль текста. Средства и виды связи предложений в тексте. Типы речи.	2	ОК 09
	Практическое занятие 40 Текст. Функционально-смысловые типы речи: повествование, описание, рассуждение.	2	ОК 09

	Практическое занятие 41 Сокращение текста. План. Тезисы. Выписки. Конспект, тематический конспект, реферат. Аннотация. рецензия	2	ОК 09
Тема 8.2 Функциональные стили	Лекция 34 Научный стиль	2	ОК 09
	Практическое занятие 42 Научный стиль речи. Многоаспектный анализ текста. Работа с терминологическими словарями и справочниками.	2	ОК 09
	Лекция 35 Официально-деловой стиль	2	ОК 09
	Практическое занятие 43 Официально-деловой стиль речи. Его основные признаки. Практика анализа и составления деловых бумаг.	2	ОК 09
	Лекция 36 Публицистический стиль	2	ОК 09
	Практическое занятие 44 Публицистический стиль речи. Лексические и синтаксические особенности.	2	ОК 09
	Практическое занятие 45 Жанры публицистического стиля. Путевой очерк. Портретный очерк. Проблемный очерк.	2	ОК 09
	Практическое занятие 46 Жанры публицистического стиля. Устное выступление. Доклад. Дискуссия.	2	ОК 09
	Лекция 37 Разговорный стиль. Основная функция разговорного стиля. Основные формы разговорного стиля.	2	ОК 09
	Практическое занятие 47 Разговорный стиль. Основная функция разговорного стиля. Основные формы разговорного стиля.	2	ОК 09
	Лекция 38 Художественный стиль речи	2	ОК 09
	Практическое занятие 48 Художественный стиль речи.	2	ОК 09

	Практическое занятие 49 Лингвостилистический анализ текста.	2	ОК 09
Тема 8.3 Наука о русском языке.	Лекция 39 Ученые – русисты. Активные процессы в русском языке на современном этапе. Проблемы экологии языка.	2	ОК 09
Тема 8.4 Итоговая контрольная работа.	Практическое занятие 50 Итоговая контрольная работа.	2	ОК 09
	Особенности профессиональной коммуникации: 1. знать нормы современного русского литературного языка и уметь применять их в речи; 1. в совершенстве владеть навыками культуры речи, обладать лингвистической, коммуникативной и поведенческой компетенцией в профессиональном общении; 2. владеть профессиональной терминологией, знать границы соответствий между терминами и понятиями; 3. уметь строить выступление на профессиональную тему; 4. уметь организовать профессиональный диалог и управлять им; 5. владеть навыками оформления деловой документации.		
Итого за семестр		106	
Итого за год		156	
Консультации		Не предусмотрено	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		18	
Самостоятельная работа		Не предусмотрено	
Всего		174	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

№	Вид учебной работы	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Лекционные занятия	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (аудитория № 3143) ФГБОУ ВО Самарский ГАУ, г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д.8А</p>	<p>Учебная аудитория на 38 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, лавки, учебная доска, кафедра) и техническими средствами обучения (переносные ноутбук, проектор, экран).</p>
		<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (аудитория № 3119) ФГБОУ ВО Самарский ГАУ, г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д.8А</p>	<p>Аудитория на 150 посадочных мест оборудована специализированной учебной мебелью: стол преподавателя, стол аудиторный, лавки аудиторные, микрофон конференционный – 1 шт., микшер Maskie – 1 шт., усилитель – 1 шт., экран проекционный – 1 шт., проектор ACER X1278H – 1 шт., компьютер Intel Pentium в комплекте – 1 шт.</p>
		<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего</p>	<p>Аудитория на 160 посадочных мест оборудована специализированной учебной мебелью: стол преподавателя, стол аудиторный, лавки аудиторные, микрофон конференционный – 1 шт., микшер Maskie – 1 шт., усилитель – 1 шт., конденсаторный микрофон – 1 шт., экран проекционный – 1 шт., проектор ACER X1278H – 1 шт., системный блок – 1 шт., монитор Acer – 1 шт.</p>

		контроля и промежуточной аттестации (аудитория № 3218) ФГБОУ ВО Самарский ГАУ, г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д.8А	
2	Практические занятия	Кабинет социально-экономических дисциплин (аудитория № 3315) ФГБОУ ВО Самарский ГАУ, г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д.8А	Аудитория на 30 посадочных мест. Стол аудиторный – 14 шт. Стул – 30 шт. Подставка-кафедра – 1 шт. Стол преподавателя – 1 шт. Тумба выкатная – 1 шт. Экран проекционный – 1 шт. Проектор мультимедийный ACER – 1 шт. Доска аудиторная – 1 шт. Ноутбук – 1 шт.
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (аудитория № 2220) Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д.7А.		Аудитория на 90 посадочных мест оборудована специализированной учебной мебелью: стол преподавателя, стол аудиторный, лавки аудиторные, кафедра, проектор ASER + экран 1 комплект	
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (аудитория № 2113) Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д.8А.		Учебная аудитория на 150 посадочных мест, укомплектована специализированной мебелью (столы, лавки, учебная доска) и техническими средствами обучения (экран, переносной проектор, переносной ноутбук). Проектор BENQ + экран 1 комплект	

3	Самостоятельная работа обучающихся	Помещение для самостоятельной работы студентов ауд. 3310а (библиотека, читальный зал) <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А</i>	Помещение на 6 посадочных мест, укомплектованное специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенное компьютерной техникой (6 рабочих станций), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета
---	------------------------------------	--	--

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Основная литература:

1. Абреимова, Г. Н. Русский язык : учебное пособие / Г. Н. Абреимова. — Елец : ЕГУ им. И.А. Бунина, 2019. — 289 с. — ISBN 978-5-00151-047-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/195715>
2. Глазкова, М. М. Русский язык для студентов колледжей и техникумов : учебник для СПО / М. М. Глазкова, О. Н. Морозова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 398 с. — ISBN 978-5-4488-1573-7, 978-5-4497-1837-2. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/126277>
3. Иванцова, Е. В. Русский язык. Фонетика. Фонология. Графика. Орфография : учебно-методическое пособие для СПО / Е. В. Иванцова. — Саратов : Профобразование, 2019. — 72 с. — ISBN 978-5-4488-0325-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86148>

Дополнительная литература:

1. Батурина, О. А. Русский язык : учебно-методическое пособие / О. А. Батурина. — Брянск : Брянский ГАУ, 2018. — 112 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133039>
2. Абреимова, Г. Н. Русский язык. Фонетика и лексикология. Планы подготовки к практическим и индивидуальным занятиям, задания для самостоятельной работы, схемы и образцы разборов, вопросы для экзамена, контрольные работы : учебно-методическое пособие / Г. Н. Абреимова. — Елец : ЕГУ им. И.А. Бунина, 2015. — 143 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/195716>
- 3.

Программное обеспечение

Операционная система Windows XP и программы, входящие в стандартную поставку Windows; Пакет офисных программ Microsoft Office XP (Word XP; Excel XP; Access XP; Power Point XP);

Программы для работы с глобальной сетью Internet (Internet Explorer; Outlook Express; Telnet)

Программы антивирусной защиты данных KAV 6.0 или DrWEB 4.33

Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:

1. <http://pravo.gov.ru> – Официальный интернет-портал правовой информации
2. <http://www.consultant.ru> – Справочная правовая система «Консультант Плюс»
3. <http://www.garant.ru> – Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации
4. <http://mod0.ssaa.ru/> – Система электронного образования СГАУ.

3.3 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

В целях реализации компетентностного подхода при преподавании дисциплины используются современные образовательные технологии: информационные технологии, технологии развивающего обучения, технологии проблемного обучения (проблемное изложение, эвристическая беседа, исследовательский метод), технологии эвристического обучения (выполнение творческих проектов, «мозговая атака», игровые методики). В сочетании с внеаудиторной работой, для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (групповая консультация, разбор конкретных ситуаций, деловые и ролевые игры, групповая дискуссия).

Для проведения текущего контроля знаний проводятся устные (индивидуальный и фронтальный) и письменные опросы (тестирование, контрольная работа, доклады) по соответствующим темам разделов.

Промежуточная аттестация в форме экзамена – 2 семестр

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и/или профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 04	Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9; Р 4, Темы 4.1.- 4.2 П-о/с4	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры Кейс - задания Проекты Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ОК 05	Р. 1, Темы 1.1-6.8; Р.5, Темы 5.1-5.3; Р.6, Темы 6.1-6.8; Р.7, Темы 7.1-7.10	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры Кейс - задания Проекты Практические работы
ОК 09	Р.3, Темы 3.1- 3.5; Р.8, Темы 8.1- 8.2	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

Разработчик:

Преподаватель кафедры «Гуманитарные и естественнонаучные дисциплины»

О.А. Нефёдова



Заведующий кафедрой
канд. пед. наук., доцент
Н.В. Пудовкина



СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП СПО
канд. техн. наук, доцент
Н.А. Харьбина



И.о. начальника УМУ
М.В. Борисова


