

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Самарский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Врио проректора по учебной и воспитательной работе доцент

С.В. Краснов



« 15 » июля 20 21 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Основы экономики, менеджмента и маркетинга

Специальность: *36.02.01 «Ветеринария»*
Уровень подготовки: *базовый*
Квалификация: *ветеринарный фельдшер*
Формы обучения: *очная*

Кинель 2021

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ, МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА»

1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 36.02.01 Ветеринария.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина ОП.05 «Основы экономики, менеджмента и маркетинга» относится к блоку ПП «Профессиональная подготовка», общепрофессиональному циклу дисциплин (ОПЦ) специальности 36.02.01 «Ветеринария», осваивается на 2 курсе в 4 семестре.

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Основы экономики, менеджмента и маркетинга» является формирование у студентов знаний об общих аспектах экономики, менеджмента и маркетинга.

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 03 ОК 11	<ul style="list-style-type: none">- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;- анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг.	<ul style="list-style-type: none">- основные положения экономической теории;- принципы рыночной экономики;- современное состояние и перспективы развития отрасли;- роль хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;- механизмы ценообразования на продукцию (услуги);- формы оплаты труда;- стили управления, виды коммуникации;- принципы делового общения в коллективе;- управленческий цикл;- особенности менеджмента в области механизации сельского хозяйства;- сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;- формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работ

Вид учебной работы		Объем в часах
Максимальная учебная нагрузка (всего)		72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)		72
в том числе:	лекции	36
	лабораторные занятия	-
	практические занятия	36
	контрольные работы	-
	курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
Самостоятельная работа обучающегося		-
Консультации		-
Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта		-

2.2 Тематический план и содержание дисциплины «Основы экономики, менеджмента и маркетинга»

Наименование разделов и тем дисциплины	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
Раздел 1. Основы экономики		12	
Тема 1 Сущность экономики	Содержание учебного материала: 1. Основные положения экономической теории; 2. Сущность, виды и формы собственности; 3. Принципы рыночной экономики.	6	ОК 02, ОК 03
	Практическое занятие: 1. Понятие макро- и микроэкономики. 2. Доходы от собственности. 3. Сущность рынка и его функции	6	
Раздел 2. Основы менеджмента		24	
Тема 2 Сущность и особенности современного менеджмента	Содержание учебного материала: 1. Сущность и особенности современного менеджмента; 2. Организация как объект управления; 3. Внутренняя и внешняя среда организации	6	ОК 02, ОК 03
	Практическое занятие: 1. Методы управления: экономические, административные, социально-	6	

Наименование разделов и тем дисциплины	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
	психологические. 2. Стили руководства. 3. Организация управленческого труда.		
Тема 3 Функции и принципы менеджмента	Содержание учебного материала: 1. Планирование – функция менеджмента; 2. Организация и мотивация 3. Контроль	6	ОК 02, ОК 03
	Практическое занятие: 1. Определение уровня себестоимости и цен реализации сельскохозяйственной продукции. 2. Необходимость управления менеджмента в современной экономике. 3. Мотивация труда.	6	
Раздел 4. Искусство управления		12	
Тема 4 Методы управления. Лидерство и руководство	Содержание учебного материала: 1. Сущность и система методов управления; 2. Организационная структура управления; 3. Лидерство и руководство;	6	ОК 02, ОК 03.
	Практическое занятие: 1. Процесс принятия решений; 2. Управление конфликтами и стрессами; 3. Сущность и содержание делового общения	6	
Раздел 4. Основы маркетинга		24	
Тема 5 Сущность, задачи и функции маркетинга	Содержание учебного материала: 1. Сущность, задачи и функции маркетинга; 2. Маркетинговые исследования; 3. Маркетинговая среда предприятия	6	ОК 02, ОК 03, ОК 11
	Практическое занятие: 1. Понятие комплекса маркетинга; 2. Организация маркетинга; 3. Выбор целевого рынка;	6	
Тема 6 Комплекс маркетинга.	Содержание учебного материала: 1. Товарная политика предприятия; Жизненный цикл товара; 2. Каналы распределения; 3. Планирование маркетинга.	6	ОК 02, ОК 03, ОК 11
	Практическое занятие: 1. Ценовая политика; 2. Коммуникационная политика; 3. Разработка стратегии маркетинга;	6	
Всего		72	–

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

№	Вид учебной работы	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа 2208 (446442, Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 7А.)	Аудитория на 50 посадочных мест, оборудована специализированной учебной мебелью: стол аудиторный, стулья аудиторные, шкаф купе для верхней одежды, доска аудиторная, Проектор BENQ, экран, ноутбук. Ноутбук ASUS переносной в комнате для хранения оборудования 2221. Программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1, номер лицензии 62864697 от 23.12.2013 тип лицензии Academic; - Microsoft Office стандартный 2013, лицензия № 62864697 от 23.12.2013; - Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, № 0B00-191114-151848-387-103 с 14.11.2019 до 19.01.2022
2	Практические занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 2133 (446442, Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 7А.)	Аудитория на 30 посадочных мест, оборудована специализированной учебной мебелью: стол аудиторный, стол преподавателя, стулья аудиторные, доска аудиторная. Мультипроектор Benq (переносной, находится в лаборантской №2123). Ноутбук ASUS переносной в комнате для хранения оборудования 2221. Программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1, номер лицензии 62864697 от 23.12.2013 тип лицензии Academic; - Microsoft Office стандартный 2013, лицензия № 62864697 от 23.12.2013; - Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, № 0B00-191114-151848-387-103 с 14.11.2019 до 19.01.2022

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Мальшина, Н. А. Менеджмент : учебное пособие для СПО / Н. А. Мальшина. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 100 с. — ISBN 978-5-4486-0354-9, 978-5-4488-0199-0. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/76994>

Дополнительная литература:

1. Нуралиев, С.У. Экономика : учебник / Д.С. Нуралиева; С.У. Нуралиев .— Москва : ИТК "Дашков и К", 2018 .— 431 с. — (Учебные издания для бакалавров) .— ISBN 978-5-394-02412-2 .— URL: <https://rucont.ru/efd/689345>

2. Рябикова, Н.Е. Основы менеджмента : учеб. пособие / Н.Е. Рябикова .- Оренбург : ГОУ ОГУ, 2006- 207 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/190531>

3. Лебедева, Н.А. Основы менеджмента и маркетинга: учебное пособие для вузов / О.А. Королева, Н.А. Лебедева. - Орел : ОрелГТУ, 2010 .- 73 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/140042>

4. Микроэкономика [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. В. Грузков, Н. А. Довготько, О. Н. Кусакина, Л. И. Медведева и др. – 2-е изд., доп. – Ставрополь : ТЭСЭРА, 2014. – 112 с. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/314439>

Уланова, О. И. Микроэкономика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. И. Уланова. – Пенза : РИО ПГСХА, 2014. – 180 с. – Режим доступа : <http://rucont.ru/efd/267848>

Программное обеспечение:

Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1;

Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL;

Microsoft Office;

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition;

7 zip (свободный доступ).

Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:

Журнал «Менеджмент в России и за рубежом» // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://www.mevriz.ru/>

Международный журнал «Проблемы теории и практики управления» // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://www.uptp.ru/>

Российский журнал менеджмента // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://www.rjm.ru/>

Ведущий портал о кадровом менеджменте // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://hrm.ru/>

Журнал «Маркетинг менеджмент» // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://www.marketing-magazine.ru/o-zhurnale/>

Риск-менеджмент: об управлении рисками // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://www.riskm.ru/>

Официальный сайт журнала «Управление персоналом» // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://www.top-personal.ru/>

Официальный сайт журнала «ARS ADMINISTRANDI» («Искусство управления») // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://ars-administrandi.com/>

Административно-управленческий портал // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://www.aup.ru/>

Интернет-проект «Корпоративный менеджмент» // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://www.cfin.ru/>

Научно-образовательный портал «Экономика и управление на предприятиях» // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://eur.ru/>

Электронная библиотека книг на тему бизнеса, финансов, экономики и смежным темам // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://www.finbook.biz/>

Портал «Библиотека менеджмента» // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://www.managment.aanet.ru/>

www.economy.gov.ru / Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации

Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, приобретённый опыт)	Критерии оценки	Контрольные мероприятия
Знания:		
<ul style="list-style-type: none"> - основные положения экономической теории; - принципы рыночной экономики; - современное состояние и перспективы развития отрасли; - роль хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; - механизмы ценообразования на продукцию (услуги); - формы оплаты труда; - стили управления, виды коммуникации; - принципы делового общения в коллективе; - управленческий цикл; - особенности менеджмента в области механизации сельского хозяйства; - сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом; - формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации. 	<ul style="list-style-type: none"> - узнал основные положения экономической теории; - перечислил принципы рыночной экономики; - узнал о современном состоянии и перспективе развития отрасли; - сообщил о роли хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; - узнал о механизме ценообразования на продукцию (услуги); - привел виды формы оплаты труда; - узнал стили управления, виды коммуникации; - сообщил о принципах делового общения в коллективе; - узнал характеристики управленческого цикла; - изучил особенности менеджмента в области механизации сельского хозяйства; - назвал сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом; - назвал основные направления форм адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации. 	<p style="text-align: center;">устный опрос; доклады, дифференциальный зачет</p>
Умения:		
<ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; - применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; - анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг. 	<ul style="list-style-type: none"> - рассчитывает основные технико-экономические показатели деятельности организации; - применяет в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; - анализирует ситуацию на рынке товаров и услуг. 	<p style="text-align: center;">устный опрос; доклады, дифференциальный зачет</p>

развитие с учётом направлений инновационного развития ветеринарии в современном мире.	развитие с учётом направлений инновационного развития ветеринарии в современном мире.	
Наличие практического опыта:		
<ul style="list-style-type: none"> - владения навыками делового общения в процессе образовательной деятельности; - владения технологиями поиска, сбора и анализа информации по дисциплине; - владения методами интерактивного взаимодействия с участниками образовательного процесса; - принятия решений на основе исторического опыта предыдущих поколений в своей профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - осуществляет деловое общение в процессе образовательной деятельности; - использует технологии поиска, сбора и анализа информации по ветеринарии при выполнении практических заданий; - систематически демонстрирует интерактивное взаимодействие с участниками образовательного процесса; - делает выводы, приводит суждения и предлагает решения на основе исторического опыта предыдущих поколений. 	<p style="text-align: center;">Устный опрос, экспертное наблюдение за выполнением практических работ, дифференциальный зачет</p>

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 36.02.01. «Ветеринария»

Разработчик:

канд.экон.наук, доцент

«Менеджмент и маркетинг»



Волконская А.Г.

Заведующий кафедрой

канд.экон.наук, доцент А.Г. Волконская



подпись

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОПОП СПО

Канд. ветеринар., доцент В.В. Землянкин



подпись

Начальник УМУ

Канд.техн.наук, доцент С.В. Краснов



подпись

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

На 2022/2023 учебный год

В связи с внесением изменений в ФГОС СПО по специальности 36.02.01 Ветеринария в рабочую программу дисциплины Основы экономики, менеджмента и маркетинга внести следующие изменения:

1. Исключить из п. 1.3 общую компетенцию «ОК 11».
2. Включить в пункт 1.3 общую компетенцию «ОК 01».
3. В таблице 1.3 столбцы «Знания» и «Умения» отразить в следующей редакции:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01	- применять способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	- способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере - использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- способы и методы планирования и реализации собственного профессионального и личностного развития, предпринимательской деятельности в профессиональной сфере - обладать знаниями по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

4. В таблице пункта 2.2 заменить компетенцию ОК 11 на ОК 01.

Дополнения и изменения в рабочей программе рассмотрены и одобрены на заседании кафедры «Менеджмент и маркетинг»

«18» октября 2022 г., протокол № 2

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой «Менеджмент и маркетинг»

доцент, канд. экон. наук

А.Г. Волконская

Руководитель ОПОП

доцент, канд. ветеринар. наук

В.В. Землянкин