

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Конфликтология» является формирование у студентов - будущих специалистов системы компетенций в области идентификации, анализа и управления производственными конфликтами, как в профессиональной деятельности, так и на уровне межличностных отношений. В связи с процессами модернизации экономики значительно усилились конкурентные отношения, в этой связи возрастает значение управления конфликтами, поскольку конкуренция представляет собой вариант конфликтной ситуации, которая при недостаточном к ней внимании или неправильном управлении может перерасти в серьезный конфликт.

Для достижения поставленной цели при освоении дисциплины решаются следующие задачи:

- овладение понятийным аппаратом и категориями конфликтологии;
- ознакомление с основными формами, видами и особенностями протекания производственных конфликтов.
- ознакомление с основами типологии конфликтов;
- усвоение основных способов и методов управления конфликтами;
- усвоение методологии профилактики возникновения и развития конфликтов.
- приобретение опыта диагностирования и выявления непосредственных участников конфликта, силы, стоящие за ними;
- приобретение опыта по анализу и выбору наиболее рациональных и адекватных способов и методов разрешения как межличностных, так и социальных конфликтов

2 МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1. О. 34 «Конфликтология» относится к блоку дисциплин, вариативной части.

Дисциплина изучается во 7 семестре на 4 курсе в очной форме обучения.

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) / ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП):

Карта формирования компетенций по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p>	<p>ИД-1 Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия, технологии межличностной и групповой коммуникации</p>	<p>Знает: основные аспекты и закономерности продуктивного межгруппового взаимодействия и коммуникации. Умеет: применять в профессиональном и бытовом взаимодействии нормы и приемы, обеспечивающие успешное взаимопонимание. Владеет: навыками успешной, бесконфликтной коммуникации.</p>
	<p>ИД-2 Способен устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе</p>	<p>Знает: закономерности и алгоритмы успешной командной работы. Умеет: применять имеющиеся знания в области конфликтологии для установления и поддержания значимых контактов. Владеет: продуктивными коммуникативными техниками и технологиями.</p>
	<p>ИД-3 Применяет основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия в команде</p>	<p>Знает: закономерности и алгоритмы успешной командной работы. Умеет: организовывать социальное взаимодействие для адекватной реализации своей роли. Владеет: методами самопрезентации, успешно представляющими позицию в команде.</p>
	<p>ИД-4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды</p>	<p>Знает: основы эффективной коммуникации и командного взаимодействия. Умеет: пользоваться знаниями в сфере конфликтологии продуктивного информационного обмена. Владеет: техниками командного дискурса.</p>
<p>УК-5Способен</p>	<p>ИД-1 Знает закономерности</p>	<p>Знает: необходимость учета</p>

<p>воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p>	<p>и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте</p>	<p>социокультурных различий при организации социального взаимодействия. Умеет: анализировать контексты цивилизационных различий. Владеет: способностью восприятия межкультурных и межэтнических особенностей.</p>
	<p>ИД-2 Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философских контекстах</p>	<p>Знает: закономерности толерантного восприятия и мировоззрения. Умеет: ориентироваться в современной мультикультурной среде. Владеет: представлениями о социально-историческом многообразии.</p>
	<p>ИД-3 Владеет простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философских контекстах</p>	<p>Знает: закономерности восприятия с позиций культурного релятивизма. Умеет: создать благоприятную среду восприятия позиции оппонента. Владеет: сведениями, обеспечивающими непротиворечивость восприятия.</p>

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа.
для очной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестры (кол-во недель в семестре)
		Всего часов	Объем контактной работы	7 (18)
Аудиторная контактная работа (всего)		18	18	18
в том числе:	Лекции	18	18	18
	Практические занятия			
Самостоятельная работа обучающегося (всего), в том числе:		54		54
СРС в семестре:	- самостоятельное изучение разделов,	20		20
	- проработка и повторение лекционного материала, чтение учебников, дополнительной литературы, работа со справочниками, ознакомление с нормативными и методическими документами),	30		30
	- подготовка к практическим занятиям;			
	- подготовка к научным конференциям;			
	- подготовка к зачету	4		4
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		зачет		зачет
Общая трудоемкость, час.		72	18	72
Общая трудоемкость, зачетные единицы		2		2

4.2 Тематический план лекционных занятий
для очной формы обучения

№ п/п	Темы лекционных занятий	Трудо-емкость, ч
1.	Конфликтология как наука.	2
2.	Конфликт и конфликтная ситуация.	2
3.	Границы и функции конфликтов.	2
4.	Психологические особенности личности, определяющие поведение в ситуации конфликта.	2
5.	Власть как субъект и объект конфликта	2
6.	Специфика и особенности профессиональных конфликтов	2
7.	Диагностика конфликта	2
8.	Управление конфликтами.	2
9.	Разрешение конфликтов	2
Всего:		18

4.3 Тематический план практических занятий

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

4.4 Тематический план лабораторных работ

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

4.5 Самостоятельная работа

для очной формы обучения

Номер раздела (темы)	Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем, акад. часы
	Подготовка к лекциям	Осмысление и закрепление теоретического материала в соответствии с содержанием лекционных занятий	20
	Самостоятельное изучение теоретического материала	Включает работу с конспектами лекций; работу над учебным материалом (учебника, первоисточника, статьи, дополнительной литературы, в том числе с материалами, полученными по сети Интернет); конспектирование текстов; ответы на контрольные вопросы.	30
	Подготовка к практическим занятиям (семинарского типа)	Включает работу с конспектами лекций, с учебно-методической литературой курса, работу над учебным материалом (учебники, нормативные документы, дополнительная литература), в том числе материалами, полученными из сети Интернет.	
	Подготовка к научным конференциям;	Подготовка доклада и презентации для выступления на научной конференции обучающихся	
	Подготовка к сдаче зачета	Повторение и закрепление изученного материала	4
	ИТОГО		54

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Рекомендации по использованию материалов рабочей программы

Изучение предмета рекомендуется начать с рабочей программы дисциплины. Необходимо познакомиться с целью освоения дисциплины и задачами, которые решаются для достижения поставленной цели.

Особое внимание следует обратить на вопросы, вынесенные для самостоятельного изучения. В конспекте лекций, который расположен на сайте академии, представлены материалы согласно рабочему плану дисциплины. В конце лекций приведены вопросы для контроля знаний.

5.2 Пожелания к изучению отдельных тем курса

При подготовке к практическим (семинарским) занятиям по дисциплине следует равномерно распределять время на проработку лекций и самостоятельную работу с дополнительными источниками. Вопросы по теоретическому курсу, которые вынесены на самостоятельное изучение, необходимо начать изучать сразу после прочитанной лекции. Целесообразно дать ответ на каждый вопрос в тетради с лекционным материалом. Вопросы, возникшие при изучении дисциплины, можно обсудить с преподавателем на консультациях.

Специфика изучения дисциплины состоит в том, что обучающиеся учатся проводить занятия с использованием педагогических технологий, знакомятся с особенностями организации учебного процесса в образовательном учреждении, педагогическими технологиями, используемыми там.

5.3 Рекомендации по работе с литературой

При работе с литературой следует обратить внимание на дополнительные источники, приведенные в рабочей программе. Для углубленного и более полного освоения дисциплины рекомендуется использовать периодические издания и Интернет-ресурсы.

5.4 Советы по подготовке к зачету

При подготовке к зачету особое внимание следует обратить на то, что зачет является важнейшей формой учебного процесса в высшей школе. Максимально активизируя самостоятельную работу обучающегося по изучению и повторению всего программного материала, зачет позволяет использовать «обратную связь» в педагогическом процессе и оценивать результат обучения и воспитания обучающихся.

6 ОСНОВНАЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:

6.1. Основная литература:

6.1.1 Конфликтология [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие : направление подгот. 37.03.01 - Психология, уровень бакалавриата / А. А. Ефимова, Н. А. Мишанкина, Д. Б. Петрова, М. А. Плюснина. — Сургут : РИО СурГПУ, 2016. — 103 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/623740>

6.1.2 Памятушева, В.В. Конфликтология / В.В. Памятушева .— М. : ГАОУ ВПО МГИИТ имени Ю.А. Сенкевича, 2012 Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/192850>

6.2 Дополнительная литература:

6.2.1 Основы конфликтологии [Электронный ресурс] : практикум / С. И. Ерина, Л. А. Николаева, Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова .— Ярославль : ЯрГУ, 2009 .— 126 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/237448>

6.2.2 <https://rucont.ru/efd/623740> Фалилеев, В.В. Конфликтология : учебно-методический комплекс / Фалилеев В.В., В.В. Фалилеев .— Кемерово : КемГУКИ, 2012 Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/245013>

6.2.3 Музыченко, Л. С. Конфликтология [Электронный ресурс] : Рабочая тетрадь / Л. С. Музыченко .— : Институт законовещения и управления Всероссийской полицейской ассоциации, 2012 .— 42 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/206373>

6.3. Программное обеспечение:

Использование специального программного обеспечения не предусмотрено.

6.4. Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:

6.4.1. <http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «Консультант Плюс».

6.4.2. <http://www.garant.ru> – справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации «Гарант».

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п.п.	Вид учебной работы	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Лекции	Учебная аудитория, 3315. Для проведения занятий лекционного типа, проведения практических работ, проведения лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Стол аудиторный – 14 шт. Стул – 30 шт. Подставка-кафедра – 1 шт. Стол преподавателя – 1 шт. Тумба выкатная – 1 шт. Экран проекционный – 1 шт. Проектор мультимедийный ACER – 1 шт. Доска аудиторная – 1 шт. Ноутбук – 1 шт.
		Учебная аудитория 2220 для проведения занятий лекционного типа	Специализированная учебная мебель, переносные технические средства обучения: мультимедийный проектор, ноутбук, экран.
		Учебная аудитория 2138 для проведения занятий лекционного типа	Специализированная учебная мебель, переносные технические средства обучения:

№ п.п.	Вид учебной работы	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
			мультимедийный проектор, ноутбук, экран.
		Учебная аудитория 2244 для проведения занятий лекционного типа	Специализированная учебная мебель, переносные технические средства обучения: мультимедийный проектор, ноутбук, экран.
2	Практические занятия	Учебная аудитория 3311 для проведения практических занятий	Специализированная учебная мебель, переносные технические средства обучения: мультимедийный проектор, ноутбук, экран.
		Учебная аудитория 3307 для проведения практических занятий	Специализированная учебная мебель, переносные технические средства обучения: мультимедийный проектор, ноутбук, экран.
		Учебная аудитория 22151 для проведения практических занятий	Специализированная учебная мебель, переносные технические средства обучения: мультимедийный проектор, ноутбук, экран.
		Учебная аудитория, 3315. Для проведения занятий лекционного типа, проведения практических работ, проведения лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Стол аудиторный – 14 шт. Стул – 30 шт. Подставка-кафедра – 1 шт. Стол преподавателя – 1 шт. Тумба выкатная – 1 шт. Экран проекционный – 1 шт. Проектор мультимедийный ACER – 1 шт. Доска аудиторная – 1 шт. Ноутбук – 1 шт.
3	Самостоятельная работа обучающихся	Учебная аудитория, 3210. Для самостоятельной работы.	Учебная аудитория оборудована офисной мебелью, мультимедийной аппаратурой, персональными компьютерами с выходом в сеть Интернет Доска интерактивная Unifi SMART Board – 1 шт. Проектор Epson EB-X92 – 1 шт. Рабочие места, оснащённые компьютерами – 15 (системные блоки в комплекте с клавиатурой и мышью – 15 шт. мониторы Aser – 10 шт.

№ п./п.	Вид учебной работы	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
			мониторы VIEWSONIC – 5 шт. Столы компьютерные – 15 шт.) Стол центральный 1 шт. Стулья 15 шт. Экран проекционный на штативе Rover Screen. Нетбук IRU

8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1 Виды и формы контроля по дисциплине

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, выполнении заданий на практических занятиях, выполнении индивидуального задания. Текущему контролю подлежит посещаемость обучающимися аудиторных занятий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения дисциплинарных компетенций (результатов обучения по дисциплине является промежуточная аттестация в форме зачета, проводимого с учетом результатов текущего контроля.

8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Оценочные средства для проведения текущей аттестации

Примеры ситуационных задач

Ситуация 1

В конструкторском бюро не сложились отношения начальника отдела с коллективом. Начальник отдела был назначен на должность два месяца назад. До этого он работал в другом отделе, имел хорошую репутацию как специалист. Имеет большое количество изобретений, один из научных проектов,

руководителем которого он был как ведущий инженер по предыдущей должности в другом отделе, получил высшую оценку на международной выставке.

Проанализируйте, какие причины могли лечь в основу конфликта между новым начальником и коллективом?

Ситуация 2

Бригада слесарей-лекальщиков (шесть человек) всегда держалась очень сплоченно. Члены бригады, несмотря на существенную разницу в возрасте, часто проводили вместе и свободное время. Старшие к младшим относились покровительственно, младшие к старшим – с уважением. Когда один из членов бригады ушел на пенсию, в нее был принят молодой слесарь Акимов, года два или три назад окончивший ПТУ. Вначале к нему отнеслись настороженно. Но через месяц-два между ним и бригадой сложились вполне дружеские отношения, он был принят в коллектив, стал «своим».

Еще месяца через два положение изменилось. Акимову как молодому и не очень опытному работнику поручили изготовление крупной серии стандартных лекал. Используя традиционную технологию, он имел бы заработок на среднем для бригады уровне. Однако Акимов быстро догадался, как можно рационализировать работу. Он брал десяток заготовок и приваривал их друг к другу. Получался пакет. Затем он вырезал нужную форму сразу же на всем пакете, шлифовал торцы, разъединял пакет и обрабатывал поверхность каждого лекала. Вскоре Акимов перекрыл нормы выработки в три-пять раз, заработок его стал быстро расти и в полтора раза превысил заработок бригадира. На Акимова в бригаде начали коситься и замечать в его поведении множество изъянов: то отлучился неизвестно куда, то навязался с непрошеным советом, то, наоборот, молчал, когда все старались подать полезные советы товарищу. Наконец, наступил полный разрыв отношений. Акимов попросил начальника цеха перевести его в другую бригаду. Но оказалось, что и другие бригады слесарей не хотят его принимать к себе. Через месяц Акимов уволился с завода.

Проанализируйте данную ситуацию на предмет конфликтности.

Методика выполнения

Каждой группе обучающихся выдается ситуационная задача по примеру приведенных. Обучающиеся выполняя задание, сопоставляют элементы конфликта, сравнивают стратегии конфликтного поведения участников, выявляют общие закономерности управления и разрешения конфликтов. Процесс выполнения ситуационных задач носит соревновательный характер. Группы обучающихся, справляющиеся с решением быстрее и правильнее получают дополнительный балл, который в дальнейшем влияет на получение накопительного результата формирования зачетного балла.

После выполнения всех заданий обучающиеся анализируют полученные решения.

Критерии и шкала оценки при решении ситуационных задач:

- оценка «зачтено» выставляется студентам, если они свободно владеют материалом, ориентируются в терминах, закономерностях конфликтного взаимодействия, в характеристиках стратегий конфликтного взаимодействия, свободно владеют диагностической методикой, демонстрируют навыки работы по управлению и разрешению конфликтов, грамотно и аргументировано интерпретируют полученные результаты;

- оценка «не зачтено» выставляется студентам, не владеющим основополагающими знаниями по поставленному вопросу, если они не могут установить закономерности возникновения и развития конфликтов, путаются в терминологии, не владеют способами диагностики, не исправляют своих ошибок после наводящих вопросов.

Тематика докладов студенческой научной конференции по дисциплине

- 1.Современные проблемы развития конфликтологии.
- 2.Конфлиогены, их разновидности.
- 3.Конфликты и трансактный анализ.
- 4.Модель применения власти по разрешению конфликтов по Х.Корнелиус и Ш.Фейр.
- 5.Двухмерная модель Томаса – Киллмена стратегии поведения в конфликте.
- 6.Теория акцентуации характеров: К.Леонгард, А.Е.Личко и др.
- 7.Конфликтная личность “бесконфликтного” типа.
- 8.Правила и кодексы поведения в конфликтном взаимодействии.
- 9.Д.Скотт и ее технологии управления эмоциями (“заземление”, “визуализация”, “проецирование”, “очищение ауры”).
- 10,Проблема внутриличностных конфликтов во взглядах З.Фрейда.
- 11.Мотивационные конфликты по К.Левину.
- 12.Теория потребностей А.Маслоу и ее значение для конфликтологии.
- 13.Основные способы управления конфликтами в организации.
- 14.Функции конфликтов в организации.
- 15.Девиантное поведение как фактор конфликтности.
- 16.Конфликты в отношениях между родителями и детьми.
- 17.Конфликты стиля управления.
- 18.Подбор и расстановка кадров как средство предупреждения и разрешения конфликтов в сфере управления.
- 19.Конфликты между различными уровнями управления и внутри них.

20. Предпосылки конфликтности процесса управления.
21. Мягкая и жесткая тактики управления конфликтом.
22. Методы и стратегии разрешения конфликтов.
23. Взаимосвязь стрессов и конфликтов в человеческой деятельности.
24. Стрессовые состояния и пути выхода из них.
25. Психическая саморегуляция как условие конфликтоустойчивости.
26. Противострессовые упражнения.
27. Характеристика и причины внутриличностных конфликтов.
28. Характеристика и причины межличностных конфликтов.
29. Характеристика и причины межгрупповых конфликтов.
30. Агрессия и конфликты – взаимообусловленность данных явлений.

Методика выполнения

Обучающиеся могут выбрать любую тему из перечня. Обучающиеся работая над докладом, глубже исследуют учебный материал, составляют текст выступления, готовят презентацию, тренируют коммуникативные навыки. Процесс представления докладов носит соревновательный характер.

На научной конференции выступают студенты, которые наиболее успешно выступили с докладом на семинарском занятии. При подготовке к научной конференции преподаватель направляет работу студентов для более углубленного изучения темы с получением практических результатов. В работе могут использоваться дистанционные образовательные технологии, элементы системы дистанционного обучения и «Moodle».

Критерии и шкала оценивания докладов конференции

оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся:

- подготовил по теме краткий конспект по заданной теме, отражающий основные положения рассматриваемого вопроса;
- подготовил презентацию и выступил на студенческой научной конференции;

оценка «не зачтено» выставляется:

- если не подготовлен краткий конспект или в нем не раскрыто основное содержание материала по заданной теме и не сделан доклад на студенческой научной конференции.

Интерактивные занятия и занятия в форме «Студии конфликтологических этюдов»

Интерактивные технологии используются при изучении следующих тем:

Тема 4: Психологические особенности личности, определяющие поведение в ситуации конфликта.

Тема 5: Власть как субъект и объект конфликта.

Тема 6: Управление конфликтом.

При изучении темы «Психологические особенности личности, определяющие поведение в ситуации конфликта» активно применяются диагностические методики Томаса, Жарикова, Шмишека, позволяющие

получить массивы исследовательских материалов на основе которых преподаватель организует такие интерактивные занятия как дебаты, мозговой штурм или инерактивная дискуссия. Смысл подобных форм в организации интерактивных полилогов, позволяющих включить в работу всех студентов группы.

При изучении темы «Власть как субъект и объект конфликта» инерактивные технологии применяются как на лекции – лекция сопровождается мультимедийной презентацией, так и организацией инерактивного диспута.

Вопросы для обсуждения:

1. Почему именно власть так часто выступает предметом конфликта?
2. Какие параметры (компоненты) власти являются наиболее распространенными объектами конфликтов?
3. Является ли власть объектом лишь политических конфликтов?

При изучении темы «Управление конфликтом» наиболее целесообразной формой интерактива является студийные занятия.

Суть студийных занятий (studio – итал. «изучение») аналогична сущности студий таких представителей творческих профессий, как живописцы, танцоры, певцы, актеры, скульпторы. В студии студенты имеют благоприятные возможности для получения знаний, развития способности мыслить, развития навыков продуктивной коммуникации, импровизации, приобретения профессионального опыта.

Студийный вид обучения особенно важен не столько при постижении теоретического материала, сколько при его использовании на практике. В существующей практике деятельности студия проводится, как правило, в студенческой аудитории, в системе вузовского образования. В то же время в связи с модернизацией воспитательного процесса в средней школе данная технология обучения также адаптивна. Работой студии руководит, как правило, преподаватель высокой квалификации.

Задание для организации студийного занятия:

- В чем, по-вашему мнению заключается неоднозначность конфликта? Всегда ли конфликт – это зло?

«Студия конфликтологических этюдов» — практические занятия, призванные на основе научно-теоретических знаний вооружать будущих специалистов профессионального обучения прикладными умениями по разрешению межличностных конфликтов, наделяющие его определенным профессиональным опытом до этапа самостоятельной профессиональной деятельности. В результате многолетней опытно-экспериментальной работы выработана общая модель студийной технологии, которая обеспечивает высокую продуктивность учебных занятий.

Критерии и шкала оценивания работы в «Студии конфликтологических этюдов»

оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся:

- принял активное участие в работе студии, участвовал во всех этапах работы студии;

- выступил, раскрыв основные аспекты рассматриваемого вопроса;

- принял активное участие в рефлексии по итогам занятия;

оценка «не зачтено» выставляется:

- если обучающийся не принял участия в работе, не подготовил выступления и не участвовал в рефлексии по итогам занятия.

Промежуточная аттестация по курсу осуществляется в форме устного зачета.

Вопросы к зачету

1. Конфликтология как наука. Основные этапы развития конфликтологии.
2. Содержание и научная методология конфликтологии. Функции конфликтологии.
3. Понятие «конфликт» - «конфликтная ситуация».
4. Генезис конфликта.
5. Субъекты и объекты конфликтного взаимодействия.
6. Признаки конфликта, его предмет и формула.
7. Виды конфликтов.
8. Позитивные и негативные функции конфликтов.
9. Границы конфликтов и их типология.
10. Причины возникновения конфликтов в организациях.
11. Психологические особенности личности и их влияние на возникновение конфликтов.
12. Потребности индивида. Классификация потребностей по А. Маслоу.
13. Взаимосвязь мотивов и интересов в конфликте.
14. Значение внутреннего представления личности о себе.
15. Власть как объект конфликтов.
16. Власть как ресурс руководителя.
17. Стили руководства и их влияние на формирование и урегулирование конфликтов.
18. Диагностика конфликтов.
19. Метод картографии конфликта.
20. Управление конфликтом.
21. Внутриличностные методы управления конфликтами.
22. Структурные методы управления конфликтами.
23. Межличностные методы управления конфликтами.
24. Переговоры - универсальный метод решения конфликтов.
25. Этапы проведения переговоров; подготовка к началу переговоров.
26. Второй этап - выбор позиций конфликтующими сторонами.
27. Третий этап — психологическая борьба сторон

28. Четвертый этап - завершение переговоров, механизм выработки взаимоприемлемого решения.
29. Профилактика конфликтов.
30. Разработка стратегий управления персоналом в организации.
31. Теория «социальных ролей Д.Г. Мида и ее использование для определения причин возникновения конфликтов.
32. Межличностные, внутригрупповые, официальные и стихийные роли.
33. Поведение личности в ситуации конкурентной борьбы. Негативные и позитивные свойства конкуренции.
34. Факторы, влияющие на возникновение конфликтов в группах.
35. Особенности формальных и неформальных коллективов. Групповые роли и конформизм.
36. Управление стрессами для предупреждения конфликтов. Сущность и типология стрессов.
37. Факторы, влияющие на развитие стрессов в производственной – учебной среде.
38. Рекомендации и приемы выхода из стрессовой ситуации.
39. Влияние типа психологического темперамента личности на стрессовую ситуацию и ее преодоление.
40. Управление поведением личности для предупреждения конфликтов.
41. Процесс согласования ожиданий в организации.
42. Правила бесконфликтного поведения.
43. Средства преодоления конфликтно-стрессовых ситуации.
44. Самокорректировка личности как условие предупреждения и разрешения конфликтно-стрессовых ситуаций.

8.3. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных дисциплинарных компетенций проводится по 2-х балльной шкале оценивания путем выборочного контроля во время зачета.

Шкала оценивания зачета

Результат зачета	Критерии
«зачтено»	Ответ обучающегося на вопрос должен быть полным и развернутым, вопросы должны быть полностью раскрыты, изложены логично, уровень знаний по дисциплине достаточен для формирования компетенций, показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами,

	продемонстрирована способность использовать сведения из различных источников в реальных условиях; допускаются незначительные ошибки и пробелы в знаниях, а также, если уровень знаний обучающегося достаточен для выполнения стандартных действий и решений.
«не зачтено»	Ответ обучающегося на вопрос содержит неправильные формулировки основных определений, знания обучающегося недостаточны для освоения изучаемой дисциплины, он неуверенно ориентируется в рекомендуемой литературе, неуверенно или неполно отвечает на дополнительные вопросы и не способен решать предложенные задачи.

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине «Конфликтология» проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, доклады, участие в студийной работе);
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС по направлению подготовки в форме зачета.

Зачет проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения зачета определяется кафедрой (устный – по билетам, либо путем собеседования по вопросам; письменная работа, тестирование и др.). Оценка по результатам зачета – «зачтено» и «не зачтено».

Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях, а также по результатам доклада на научной студенческой конференции.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	Доклад	<p>Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.</p> <p>Доклад - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской или научной темы.</p> <p>Тематика докладов выдается на занятии, выбор темы осуществляется самостоятельно. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Результаты озвучиваются на научных студенческих конференциях, регламент – 7 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие обучающиеся.</p>	Темы докладов
1	2	3	4
2	Устный опрос	<p>Устный опрос по основным терминам может проводиться в начале/конце лекционного или практического занятия в течение 15-20 мин. Устный опрос может проводиться в течение всего практического занятия по заранее</p>	Вопросы по темам/разделам дисциплины

		выданной тематике. Выбранный преподавателем обучающийся может отвечать с места или у доски.	
3	Работа в студийной форме	<p>В существующей практике деятельности студия проводится, как правило, в студенческой аудитории, в системе вузовского образования. В то же время в связи с модернизацией воспитательного процесса в средней школе данная технология обучения также адаптивна. Работой студии руководит, как правило, преподаватель высокой квалификации.</p> <p>В результате многолетней опытно-экспериментальной работы выработана общая модель студийной технологии, которая обеспечивает высокую продуктивность учебных занятий.</p>	Задание для студийного занятия
4	Зачет	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями.	Комплект вопросов к зачету

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Рабочую программу разработал:

Заведующий кафедрой «Педагогика, философия и история», к.п.н., доцент Романов Д.В.


_____ *подпись*

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Педагогика, философия и история» « 4 » 05 _____ г., протокол № 8 .

Заведующий кафедрой
к.п.н., доцент Д.В. Романов _____


_____ *подпись*

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической факультета биотехнологии и ветеринарной медицины

д. в. н, профессор Савинков А.В.


_____ *подпись*

Руководитель ОПОП ВО

д. б. н, профессор Зайцев В.В.


_____ *подпись*

И.о. начальника УМУ

М.В. Борисова _____


_____ *(подпись)*