

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной,
воспитательной работе
и молодежной политике
Ю.З. Кирова



« 24 » 05 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Организационно-производственные структуры на транспорте»

Направление подготовки:	23.03.01 Технология транспортных процессов
Профиль:	Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте
Название кафедры:	Технический сервис
Квалификация:	бакалавр
Формы обучения:	заочная

Кинель 2024

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Организационно-производственные структуры на транспорте» является формирование у студентов системы знаний и компетенций для решения профессиональных задач по основным положениям транспортного производства, структуры транспортных систем и оптимального планирования в транспортных системах.

Для достижения поставленной цели при освоении дисциплины решаются следующие задачи:

- получение знаний по основам транспортных средств, необходимыми для их выбора и эффективной эксплуатации;
- изучение методов системного анализа функционирования организационно-производственных структур;
- изучение методов оптимизации организационно-производственных структур;
- получение теоретических знаний и практических навыков в области государственного регулирования организации и управления транспортными комплексами.

2 МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Организационно-производственные структуры на транспорте» относится к дисциплинам по выбору Блока Б1 «Дисциплины (модули)» учебного плана, часть формируемая участниками образовательных отношений, дисциплины по выбору.

Дисциплина изучается в 7 и 8 семестрах на 4 курсе в заочной форме обучения.

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)/ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-2Способен к предоставлению услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, заводу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава	ИД-3 Знает виды транспортных услуг, основные требования к организации транспортных услуг.	Знает виды транспортных услуг, основные требования к организации транспортных услуг.
	ИД-5 Знает технологию выполнения и технику для выполнения погрузочно-разгрузочных операций.	Знает технологию выполнения и технику для выполнения погрузочно-разгрузочных операций.
	ИД-6 Способен организовать выполнение погрузочно-разгрузочных и складских операций, а также работ по подготовке подвижного состава к перевозке грузов.	Умеет организовать выполнение погрузочно-разгрузочных и складских операций, а также работ по подготовке подвижного состава к перевозке грузов.
ПК-6 Способен разрабатывать	ИД-2 Демонстрирует знания	Знает основы логистики

транспортные схемы, методы доставки и оптимизировать транспортные потоки.	основ логистики	
	ИД-6 Способен определять и рассчитывать необходимые ресурсы для выполнения логистических процессов	Умеет определять и рассчитывать необходимые ресурсы для выполнения логистических процессов
	ИД-7 Способен проводить анализ эффективности логистических транспортных потоков и разрабатывать предложения по их совершенствованию	Умеет проводить анализ эффективности логистических транспортных потоков и разрабатывать предложения по их совершенствованию
ПК-8 Способен осуществлять технологическое сопровождение логистических операций/процессов	ИД-4 Демонстрирует знания нормативной документация организации	Знает нормативную документацию транспортной организации

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц 144 часа.

для заочной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестр (кол-во недель сессии)	
		Всего часов	Объем контактной работы	8 (3)	9 (3)
Аудиторная контактная работа (всего)		14	14	4	10
в том числе:	Лекции	6	6	2	4
	Практические занятия	8	8	2	6
	<i>в т.ч. в форме практической подготовки</i>	8	8	2	6
Самостоятельная работа студента (всего), в том числе:		130	0,95	32	98
СРС в семестре:	Самостоятельное изучение теоретического материала и подготовка к лекциям	118	0,7	30	88
	Подготовка к практическим занятиям	8	-	2	6
СРС в сессию:	Зачет	4	0,25	-	4
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		зачет	-	-	зачет
Общая трудоемкость, час.		144	14,95	36	108
Общая трудоемкость, зачетные единицы		4	-	1	3

4.2 Тематический план лекционных занятий

для заочной формы обучения

№ п./п.	Тема лекционных занятий	Трудоемкость, ч.
1	Развитие организационно-производственных структур на автомобильном транспорте. Основные типы структур управления организациями.	2
2	Классификация управляемости инженерно-технических служб АТП. Организационно-производственные структуры субъектов производства.	2
3	Характеристика основных служб и подразделений АТП. Взаимоотношения служб АТП в рыночных условиях.	2
Итого		6

4.3 Тематический план практических занятий

для заочной формы обучения

№ п./п	Темы практических занятий	Трудоемкость, ч.
1	Виды организационных структур управления.	2
2	Основные функции производственно-коммерческого регулирования деятельности ИТР.	2
3	Основные функции управления Оценка возможностей линейно-функциональной структуры управления.	2
4	Структурная перестройка производственных отношений ОПС в условиях рынка.	2
Итого		8

4.4 Тематический план лабораторных работ

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

4.5 Самостоятельная работа

для заочной формы обучения

Номер раздела (темы)	Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем, акад. часы
1	Самостоятельное изучение теоретического материала и подготовка к лекциям	Осмысление и закрепление теоретического материала в соответствии с содержанием лекционных занятий. Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях, на официальных сайтах	118

		<p>по следующим темам и вопросам:</p> <p>Развитие организационно-производственных структур на автомобильном транспорте.</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение основных типов автотранспортных предприятий. - составление схему организационно-производственной структуры АТП. <p>Основные типы структур управления организациями.</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение основных типов структур управления организациями. - описание недостатков существующих типов структур управления организациями - описание типов структур управления применительно к предприятиям автомобильного транспорта. <p>Виды организационных структур управления.</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить основные виды организационных структур управления. - достоинств и недостатков существующих видов организационных структур управления - критерии оптимального использования организационных структур управления - описание видов структур управления предприятий автомобильного транспорта. <p>Этапы формирования структур управления.</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение основных этапов формирования организационных структур управления. - анализ и описание этапов формирования структур управления организаций автотранспортного комплекса - формирование понятий: технология; технологический процесс; производственный процесс. <p>Классификация управляемости инженерно-технических служб</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение классификаций управляемости ИТС по известным критериям. - анализ критериев организованности ИТС. <p>ОПС субъектов производства.</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные функций производственно-коммерческого регулирования деятельности ИТР. - основные виды организационно-экономических форм. - основные виды ОПС субъектов производства. <p>Показатели и оценка эффективности системы управления АТП</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение показателей эффективности системы управления. - эффективность системы управления через основные показатели. - характеристика собственности АТП. - основные службы и подразделений АТП. - анализ функций служб АТП для выявления интереса в качестве товара на рынке услуг. <p>Возможные варианты и построения процесса управления</p> <ul style="list-style-type: none"> - факторы, показывающие изменения производительности, качества, экологичности, ресурсосбережения. - методы оптимизаций их количественных величин. - применение вариантов построения процесса управления 	
--	--	---	--

		<p>Основные функции управления</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценка возможностей линейно-функциональной структуры управления. - основные виды организационно-экономических форм. <p>Характеристика основных служб и подразделений АТП.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные функции службы эксплуатации: грузовая группа; диспетчерская группа; группа таксировки и контроля - Техническая служба главного инженера: подразделения технической службы - Отдел главного механика -Технический отдел - Планово-экономический отдел - Отдел снабжения <p>Структурная перестройка производственных отношений ОПС в условиях рынка</p> <ul style="list-style-type: none"> - производственных отношений в условиях рынка - положительные и отрицательные стороны производственных отношений ОПС в условиях рынка <p>Взаимоотношения служб АТП в рыночных условиях</p> <ul style="list-style-type: none"> - централизованные и децентрализованные ОПС. - тенденция разукрупнения ОПС и специализация производственных элементов. 	
2	Подготовка к практическим занятиям	Работа с учебно-методической литературой курса, работа над учебным материалом (учебника, дополнительной литературы), ответы на контрольные вопросы.	8
3	Подготовка к зачету	Изучение (повторение) лекционного материала и вопросов вынесенных на самостоятельное изучение.	4
ИТОГО			130

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Рекомендации по использованию материалов рабочей программы дисциплины

При ознакомлении с рабочей программой дисциплины особое внимание следует обратить на вопросы, вынесенные для самостоятельного изучения.

Специфика изучения дисциплины заключается в том, что помимо изучения модели государственного управления технической эксплуатацией автомобилей и производственной структуры автотранспортного предприятия (АТП) студенту необходимо приобрести практические навыки по организации производственной структуры автотранспортного предприятия, техническому контролю и управлению качеством технической эксплуатацией автомобильной техники;

5.2. Пожелания к изучению отдельных тем курса

При изучении тем:

- «Основные типы структур управления организациями» обратить особое внимание на описание недостатков существующих типов структур управления организациями.

- «Классификация управляемости инженерно-технических служб» обратить особое внимание на анализ критериев организованности ИТС.
- «Показатели и оценка эффективности системы управления АТП» обратить особое внимание на изучение показателей эффективности системы управления.

5.3 Рекомендации по работе с литературой

При изучении учебной дисциплины внимание следует обратить на следующие литературные источники:

1. Коновалова, Т.В. Оценка проектных решений на транспорте : учебное пособие /, И. Н. Котенкова, М. П. Миронова, С. Л. Надирян. — Краснодар : КубГТУ, 2020. — 343 с. — ISBN 978-5-8333-0991-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/167037>
2. Веревкин, Н.И. Производственно-техническая инфраструктура сервисного обслуживания автомобилей [Текст] : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Н.И. Верёвкин, А.Н. Новиков, Н.А. Давыдов [и др.] ; под ред. Н.А. Давыдова. – М. : Издательский центр «Академия», 2012. – 400 с.

5.4 Рекомендации по подготовке к зачету и экзамену

При подготовке к зачету и экзамену, рекомендуется заблаговременно изучить и законспектировать вопросы, вынесенные на самостоятельную подготовку.

Для того чтобы избежать трудностей при ответах на вопросы рекомендуем при подготовке к зачету и экзамену более внимательно изучить разделы с использованием основной и дополнительной литературы, конспектов лекций, конспектов практических занятий (лабораторных работ), ресурсов Интернет.

6 ОСНОВНАЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:

6.1 Основная литература:

- 6.1.1 Коновалова, Т.В. Оценка проектных решений на транспорте : учебное пособие /, И. Н. Котенкова, М. П. Миронова, С. Л. Надирян. — Краснодар : КубГТУ, 2020. — 343 с. — ISBN 978-5-8333-0991-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/167037>
- 6.1.2 Коновалова, Т. В. Анализ работы транспортных систем : учебное пособие / Т. В. Коновалова, И. Н. Котенкова, М. П. Миронова, С. Л. Надирян. — Краснодар : КубГТУ, 2019. — 263 с. — ISBN 978-5-8333-0879-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/151184>

6.2 Дополнительная литература:

- 6.2.1 Берней, В. И. Расчет объемов работ по сервису сельскохозяйственной техники, проектирование производственно-технической базы для транспортных предприятий : учебное пособие / В. И. Берней. — Тверь : Тверская ГСХА, 2018. — 106 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/134150>
- 6.2.2 Боргардт, Е. А. Автотранспортное предприятие: экономика и управление : учебно-методическое пособие / Е. А. Боргардт. — Тольятти : ТГУ, 2011. — 155 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/139808>
- 6.2.3 Веревкин, Н.И. Производственно-техническая инфраструктура сервисного обслуживания автомобилей [Текст] : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Н.И. Верёвкин, А.Н. Новиков, Н.А. Давыдов [и др.] ; под ред. Н.А. Давыдова. — М. : Издательский центр «Академия», 2012. — 400 с.
- 6.2.4 Дмитренко, В. М. Системы, технологии и организация услуг в автомобильном сервисе : учебное пособие / В. М. Дмитренко, И. А. Коновалов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Пермь : ПНИПУ, [б. г.]. — Часть 1 — 2011. — 429 с. — ISBN 978-5-398-00640-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/160661>
- 6.2.5 Дмитренко, В. М. Системы, технологии и организация услуг в автомобильном сервисе : учебное пособие / В. М. Дмитренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Пермь : ПНИПУ, [б. г.]. — Часть 2 — 2011. — 467 с. — ISBN 978-5-398-00662-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/160662>
- 6.2.6 Епишкин, В. Е. Проектирование станций технического обслуживания автомобилей : учебно-методическое пособие / В. Е. Епишкин, А. П. Караченцев, В. Г. Остапец. — Тольятти : ТГУ, 2012. — 195 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/140022> (дата обращения: 18.05.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 6.2.7 Погосян, В. М. Информационные технологии на транспорте : учебное пособие / В. М. Погосян, С. И. Костылев, С. Г. Руднев. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 76 с. — ISBN 978-5-8114-3502-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/113403>

6.3 Программное обеспечение:

- 6.3.1 Windows 7 Professional with SP1
- 6.3.2 Microsoft Office Standard 2010
- 6.3.3 Microsoft Office Standard 2013
- 6.3.4 Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
- 6.3.5 WinRAR:3.x
- 6.3.6 7 zip (свободный доступ)

6.4 Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:

- 6.4.1. РОССТАНДАРТ Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://www.gost.ru/portal/gost/>
- 6.4.2. <http://pravo.gov.ru> – Официальный интернет-портал правовой информации;
- 6.4.3. <http://www.consultant.ru> - Справочная правовая система «Консультант Плюс»;
- 6.4.4. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации;
- 6.4.5. Национальный цифровой ресурс Руконт [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://rucont.ru/catalog>
- 6.4.6. ЭБС Лань [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>
- 6.4.7. Электронно-библиотечная система (ЭБС) "AgriLib" [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru/>
- 6.4.8. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://window.edu.ru/>

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п./п.	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации, ауд. 3119. <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Учебная аудитория на 160 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, лавки, стулья, учебная доска) и техническими средствами обучения (компьютер Intel Pentium, монитор Acer, проектор ACER X1278H, экран с электроприводом, микшер Mackie, усилитель).
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации, ауд. 3218. <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Учебная аудитория на 160 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, лавки, стулья, учебная доска) и техническими средствами обучения (компьютер, монитор Acer, проектор ACER X1278H, экран проекционный, микшер Mackie, усилитель, микрофон конференционный).
3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации, ауд. 3143. <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Аудитория на 38 посадочных мест оборудована специализированной учебной мебелью: (столы, лавки, стулья, учебная доска, кафедра-трибуна) и техническими средствами обучения (экран проекционный, проектор переносной, ноутбук переносной) прибор КИ - 040 для проверки упругости клапанных пружин и поршневых колец, весы тарельчатые, приспособление для установки коленчатого вала при дефектации, станок для шлифовки фасок клапанов СШК- 3, станок притирочный

		ОПР-1841, коленчатый вал двигателя Д-240, гильзы цилиндров, поршни, поршневые кольца, шатуны, поршневые пальцы.
4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации, ауд. 3222 Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.	Учебная аудитория на 28 посадочных мест оборудована специализированной мебелью (столы, лавки, стулья, учебная доска, кафедра) и техническими средствами обучения (системный блок, монитор, проектор, экран проекционный).
5	Помещение для самостоятельной работы, ауд. 3310а (читальный зал). Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.	Помещение на 6 посадочных мест, укомплектованное специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенное компьютерной техникой (6 рабочих станций), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, проектор EPSON H720D, экран.

8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1 Виды и формы контроля по дисциплине

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, выполнении заданий на практических занятиях, Текущему контролю подлежит посещаемость обучающимися аудиторных занятий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения компетенций является промежуточная аттестация в форме зачета и экзамена, проводимая с учетом результатов текущего контроля.

8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины.

Оценочные средства для проведения текущей аттестации

Темы практических занятий

- Виды организационных структур управления.
- Основные функций производственно-коммерческого регулирования деятельности ИТР.
- Основные функции управления Оценка возможностей линейно-функциональной структуры управления.
- Структурная перестройка производственных отношений ОПС в условиях рынка.

Критерии и шкала оценки при защите заданий, выполненных на практических занятиях:

- **оценка «зачтено»** выставляется обучающимся, если они свободно владеют материалом, оперирует приобретенными знаниями, умениями, навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности. При этом могут быть допущены незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые,

- **оценка «не зачтено»** выставляется обучающимся не владеющим основополагающими знаниями по поставленному вопросу, допускает значительные ошибки, проявляет отсутствие знаний, умений, навыков, и испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации и не исправляют своих ошибок после наводящих вопросов.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины осуществляется в виде зачета. Зачет дисциплине проводится по билетам.

Перечень вопросов для подготовки к зачёту:

1. Перечислите основные типы АТП.
2. Перечислите основные задачи автотранспортного предприятия.
3. Состав основного производства на автомобильном транспорте.
4. Состав вспомогательного производства АТП.
5. Состав обслуживающего производства АТП.
6. Ключевые положения бюрократического типа структур управления.
7. В каких предприятиях эффективны бюрократические структуры управления?
8. Основные недостатки бюрократического типа структур управления.
9. В каких предприятиях эффективны органические структуры управления?
10. Основные недостатки органического типа структур управления.
11. Достоинства и недостатки линейной структуры управления.
12. Достоинства и недостатки функциональной структуры управления.
13. Достоинства и недостатки линейно-функциональной структуры управления.
14. Достоинства и недостатки дивизиональной структуры управления.
15. Достоинства и недостатки матричной структуры управления.
16. В чем заключается процесс формирования организационной структуры.
17. Главные принципы формирования ОСУ.
18. Какие виды структур существуют по признаку — степень хозяйственной самостоятельности.
19. Какие виды структур существуют по признаку — уровень концентрации полномочий.
20. Какие виды структур существуют по признаку — тип мотивации.
21. Что включает в себя система — техническая эксплуатация подвижного состава?
22. Критерии классификации управляемости ИТС.
23. Характеристики инженерно-технических служб.

24. Задачи управления производством.
25. Методы управления производством
26. В чем отличие понятий эффект и эффективность?
27. Основные способы оценки эффективности системы управления и ее организационной структуры.
28. По каким критериям оценивается эффективность структур управления?
29. Основные показатели эффективности систем управления.
30. Общий критерий эффективности организационной структуры управления.

8.3. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных дисциплинарных компетенций проводится по 2-х бальной путем выборочного контроля во время зачета.

При оценке уровня сформированности дисциплинарных компетенций в рамках выборочного контроля при экзамене считается, что полученная оценка за компонент проверяемой в билете дисциплинарной компетенции обобщается на соответствующий компонент всех дисциплинарных компетенций, формируемых в рамках данной дисциплины.

Шкала оценивания зачета

Результат зачета	Критерии
«зачтено»	Вопросы раскрыты, изложены логично, без существенных ошибок, показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами. При ответе студент продемонстрировал владение основными терминами, знание основной и дополнительной литературы, также правильно ответил на уточняющие и дополнительные вопросы. Допускаются незначительные ошибки.
«не зачтено»	Не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (ответы на контрольные вопросы практического занятия);
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;

▪ по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной и рубежной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС по направлению подготовки в форме зачета.

Зачет проводится после изучения дисциплины в заданном объеме рабочей учебной программы. Форма проведения зачета устный – по билетам. Оценка по результатам зачета – «зачтено» и «не зачтено».

Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Отчет по практическим занятиям	Устный опрос по контрольным вопросам проводится в конце практического занятия в течение 10...20 мин. Опрос может проводиться либо индивидуально, либо у звена обучающихся.	Тематика практических занятий и варианты контрольных вопросов.
2	Зачет	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практико-ориентированными	Комплект вопросов к зачету

	заданиями.	
--	------------	--

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Рабочую программу разработал:
доцент кафедры «Технический сервис»,
канд. техн. наук Приказчиков М.С.



подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Технический сервис»
«19» 04 2024 г., протокол № 9.

Заведующий кафедрой
канд. техн. наук, доцент С.Н. Жильцов



подпись

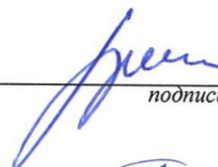
СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии факультета
канд. техн. наук, доцент А.П. Быченин



подпись

Руководитель ОПОП ВО
канд. техн. наук, доцент И.Н. Гужин



подпись

И.о. начальника УМУ
М.В.Борисова



подпись