

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной,
воспитательной работе
и молодежной политике
Ю.З. Кирова



« 24 » 05 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Транспортное право»

Направление подготовки: 23.03.01 Технология транспортных процессов

Профиль: «Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте»

Кафедра: «Государственное управление и деловое администрирование»

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: заочная

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Транспортное право» является формирование у студентов системы компетенций для решения профессиональных задач по изучению закономерностей и особенностей процесса становления и развития транспортного права, с акцентом на изучение изменений трудового, гражданского, административного законодательства; как имеющих, приоритетное значение в отношениях, связанных с государственным регулированием транспортной деятельности, обязательствами, вытекающими из договоров и применение правовых знаний в будущей профессиональной деятельности.

Для достижения поставленной цели при освоении дисциплины решаются следующие задачи:

- изучение и понимание основ транспортного права, как регулятора имущественных и административных правоотношений;
- воспитание уважения к праву вообще и к транспортному праву в частности;
- получение навыков применения норм транспортного права в будущей профессиональной деятельности;
- развитие творческого мышления, самостоятельности суждений, интерес к отечественному правовому наследию.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.16 «Транспортное право» относится к части формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина изучается в 7 и 8 семестре на 4 курсе по заочной форме обучения.

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП).

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
|---|---|--|
| ПК-2Способен к предоставлению услуг: по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, завозу и вывозу грузов; по выполнению погрузочно-разгрузочных и складских операций; по подготовке подвижного состава | ИД-1 Знает требования по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, завозу и вывозу грузов; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств; формы и носители первичной информации, сопроводительной документации, обеспечивающие обработку документов и способы передачи данных. | Знает требования по оформлению перевозочных документов, сдаче и получению, завозу и вывозу грузов; по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств |
| | ИД-7 Способен анализировать законодательную и нормативно-правовую базу по основам обеспечения безопасности движения транспортных средств. | |

| | | |
|--|---|--|
| | ИД-8 Владеет навыками предоставления услуг по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств, информационных и финансовых услуг при перевозке грузов; навыками работы с правовыми базами, правилами составления документов сопровождающих перевозочную деятельность и обеспечение безопасности движения при различных видах перевозок автотранспортными средствами. | Владеет навыками предоставления услуг по страхованию грузов, таможенному оформлению грузов и транспортных средств, информационных и финансовых услуг при перевозке грузов; навыками работы с правовыми базами, правилами составления документов сопровождающих перевозочную деятельность и обеспечение безопасности движения при различных видах перевозок автотранспортными средствами. |
| ПК-3 Способен применять правовые, нормативно-технические и организационные основы организации перевозочного процесса и обеспечения безопасности движения транспортных средств в различных условиях | ИД-1 Демонстрирует знания правовых, нормативно-технических и организационных основ организации грузовых и пассажирских перевозок. | Знает правовые, нормативно-технические и организационные основы организации грузовых и пассажирских перевозок |
| | ИД-3 Способен анализировать законодательную и нормативно-правовую базу по организации перевозок грузов и пассажиров. | Умеет анализировать законодательную и нормативно-правовую базу по организации перевозок грузов и пассажиров. |
| | ИД-4 Владеет навыками работы по документальному сопровождению перевозок грузов и пассажиров на автомобильном транспорте. | Владеет навыками работы по документальному сопровождению перевозок грузов и пассажиров на автомобильном транспорте. |
| ПК-7 Способен организовывать логистическую деятельность по перевозке грузов в цепи поставок | ИД-6 Знает нормативные правовые акты, регламентирующие перевозки | Знает нормативные правовые акты, регламентирующие перевозки |

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

Для заочной формы обучения

| Вид учебной работы | | Трудоемкость дисциплины, ч | | Семестр | |
|---|--|----------------------------|-------------------------|---------|----|
| | | Всего часов | Объем контактной работы | 7 | 8 |
| Аудиторные (контактные) занятия (всего) | | 14 | 14 | 6 | 8 |
| в том числе: | Лекции (Л) | 4 | 4 | 4 | - |
| | Практические занятия (ПЗ) | 8 | 8 | 2 | 8 |
| Самостоятельная работа обучающегося (СР) (всего), в том числе: | | 130 | - | 66 | 64 |
| СРС в семестре: | Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное обучение | 66 | - | 46 | 20 |
| | Подготовка к практическим заняти- | 55 | - | 20 | 35 |

| | | | | | |
|---|-----------------------|---------|-------|----|---------|
| | ям | | | | |
| СРС в сессию: | Подготовка к экзамену | 9 | 2,35 | - | 9 |
| Вид промежуточной аттестации | | экзамен | | - | экзамен |
| Общая трудоемкость, ч. | | 144 | 14,35 | 72 | 72 |
| Общая трудоемкость, зачетные единицы | | 4 | - | 2 | 2 |

4.2 Тематический план лекционных занятий Для заочной формы обучения

| № п./п. | Темы лекционных занятий | Трудоемкость, ч. |
|---------|--|------------------|
| 1 | История развития транспортного права, его место в правовой системе РФ. Транспортные отношения, как объект транспортного права. Транспортное правоотношение, его структура и содержание. | 2 |
| 2 | Понятие участников транспортной деятельности. Виды субъектов транспортных правоотношений. Транспортная инфраструктура. | - |
| 3 | Понятие системы транспортных договоров. Договор перевозки грузов. Договор о предоставлении услуг по пользованию транспортной инфраструктурой. Технологическая документация | - |
| 4 | Системы транспортных организационных договоров. Договор о подаче транспортных средств под погрузку. Соглашения между транспортными организациями. | 2 |
| 5 | Виды транспорта. Понятие автомобильного транспорта, железнодорожного транспорта, морского и речного транспорта. | - |
| 6 | Понятие государственного регулирования транспортной деятельности. Виды регулирования транспортной деятельности. Регламентация транспортной деятельности. Правовой режим земель транспорта. | - |
| | Итого | 4 |

4.3 Тематический план практических занятий Для заочной формы обучения

| № п./п. | Темы практических занятий | Трудоемкость, ч. |
|---------|---|------------------|
| 1 | Роль и место транспортного права в системе российского права. Транспортное право как учебная дисциплина. Законодательное регулирование транспортной деятельности, источники транспортного права. | 2 |
| 2 | Понятие участников транспортной деятельности. Виды субъектов транспортных правоотношений. Понятие владельца транспортной инфраструктуры. | - |
| 3 | Понятие системы транспортных договоров. Договор перевозки грузов. Договор о предоставлении услуг по пользованию транспортной инфраструктурой. Договор фрахтования, договор перевозки пассажира. Договор буксировки. | 2 |
| 4 | Системы транспортных организационных договоров. Договор о подаче транспортных средств под погрузку. Соглашения между транспортными | 2 |

| | | |
|---|--|----|
| | организациями. Соглашения между владельцами транспортных инфраструктур. | |
| 5 | Виды транспорта. Понятие автомобильного транспорта, железнодорожного транспорта, морского и речного транспорта. Органы управления транспортной деятельностью, функции управления транспортной деятельностью. | 2 |
| 6 | Понятие государственного регулирования транспортной деятельности. Виды регулирования транспортной деятельности. Регламентация транспортной деятельности. Правовой режим земель транспорта. | 2 |
| | Итого: | 10 |

4.4. Тематический план лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

4.5. Самостоятельная работа

для заочной формы обучения

| Вид самостоятельной работы | Название (содержание работы) | Объем акад. часы |
|--|---|------------------|
| Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение | Самостоятельное изучение вопросов по основной, дополнительной литературе | 66 |
| Подготовка к практическим занятиям | Изучение пройденного лекционного материала, работа с методическими указаниями | 55 |
| Экзамен | Изучение (повторение) лекционного материала и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение. | 9 |
| ИТОГО | | 130 |

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Рекомендации по использованию материалов рабочей программы дисциплины

При ознакомлении с рабочей программой дисциплины особое внимание следует обратить на вопросы, вынесенные для самостоятельного изучения.

Специфика изучения дисциплины заключается в том, что помимо изучения теоретических и нормативных вопросов студенту необходимо приобрести навыки, связанные с правовыми, нормативно-техническими и организационными основами перевозочного процесса.

5.2. Пожелания к изучению отдельных тем курса

При изучении тем рассматриваемых на дисциплине «Транспортное право» необходимо опираться на действующие законы и подзаконные акты, поэтому необходимо больше пользоваться периодическими источниками, которые чаще всего публикуются:

1. Интернет-портал "Российской газеты" зарегистрирован в Роскомнадзоре 21.06.2012 г. Номер свидетельства ЭЛ № ФС 77 – 50379. <http://www.rg.ru/>,

и опираться на Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта от 08.11.2007 г. № 259 - ФЗ.

5.3. Рекомендации по работе с литературой:

Согласно требованиям федерального государственного стандарта высшего профессионального образования основным литературным источником по данной дисциплине является учебное пособие:

1. Правдина, Н.В. Транспортное обеспечение коммерческой деятельности [Текст] : учебное пособие / Н.В. Правдина. – Ульяновск: УлГТУ, 2011. – 89 с. <http://window.edu.ru/catalog/pdf2txt/291/77291/58385>

Учебное пособие подойдет для изучения теоретической части и для выполнения практических занятий по дисциплине «Транспортное право», оно содержит практические задания.

5.4. Советы по подготовке к экзамену

При подготовке к экзамену рекомендуется заблаговременно изучить и законспектировать вопросы, вынесенные на самостоятельную подготовку.

Для того, чтобы избежать трудностей при ответах на вопросы рекомендуем при подготовке к экзамену внимательно изучить разделы с использованием основной и дополнительной литературы, конспектов лекций, конспектов лабораторных, практических занятий, ресурсов «Интернет».

6 ОСНОВНАЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

6.1 Основная литература:

6.1.1. Правдина, Н.В. Транспортное обеспечение коммерческой деятельности [Текст] : учебное пособие / Н.В. Правдина. – Ульяновск : УлГТУ, 2011. – 89 с. <http://window.edu.ru/catalog/pdf2txt/291/77291/58385>

6.2 Дополнительная литература:

6.2.3. Горев, А.Э. Основы теории транспортных систем [Текст] : учеб. пособие / А.Э. Горев. – СПб. : СГАСУ, 2010. – 214 с. <http://window.edu.ru/catalog/pdf2txt/289/74289/53603>

6.3 Программное обеспечение

6.3.1. Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1;

6.3.2. Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL;

6.3.3. Microsoft Office Standard 2010;

6.3.4. Microsoft Office стандартный 2013;

6.3.5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - стандартный Russian Edition;

6.3.6. WinRAR:3.x: Standard License – educational –EXT;

6.3.7. 7 zip (свободный доступ).

6.4 Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных

6.4.1. справочная правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

6.4.2. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://www.garant.ru/> -

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| № п./п. | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной |
|---------|---|--|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации ауд. 3119. Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортив- | Учебная аудитория на 160 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, лавки, стулья, учебная доска) и техническими средствами обучения (компьютер, монитор, проектор, экран с электроприводом, микшер, усилитель). |

| | | |
|---|--|---|
| | <i>ная, д. 8А.</i> | |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 2244 <i>Самарская область, г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д.7 А</i> | Учебная аудитория на 50 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, учебная доска) и техническими средствами обучения (проектор, компьютер, экран). |
| 3 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 3114 <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i> | Учебная аудитория на 28 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, лавки, учебная доска) и техническими средства обучения (проектор переносной, экран переносной, ноутбук). |
| 4 | Помещение для самостоятельной работы ауд. 3310а (читальный зал). <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i> | Помещение на 6 посадочных мест, укомплектованное специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенное компьютерной техникой (6 рабочих станций), подключенной к сети Интернет и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета. |

8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1 Виды и формы контроля по дисциплине

Контроль уровня усвоенных знаний, усвоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, проведение опроса, выполнении индивидуальных заданий в форме ситуационных задач. Текущему контролю подлежит посещаемость обучающимися аудиторных занятий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения компетенций является промежуточная аттестация в форме экзамена, проводимая с учетом результатов текущего контроля.

8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Оценочные средства для проведения текущей аттестации

Тематика ситуационных и практических задач

Тема 1. Понятие, предмет и метод транспортного права. Управление транспортом. Лицензирование транспортной деятельности.

Тема 2. Виды транспорта. Управление транспортом.

Тема 3. Источники транспортного права. Общее понятие договора перевозки. Понятие и виды источников транспортного права. Договор перевозки: понятие, классификация, стороны.

Тема 4. Договор перевозки грузов в транспортном праве. Понятие и признаки договора перевозки грузов. Стороны по договору перевозки грузов. Элементы обязательства по перевозке. Права и обязанности сторон.

Тема 5. Основания прекращения договора перевозки. Ответственность по договору перевозки.

Критерии и шкала оценки ситуационных задач:

- оценка «зачтено» выставляется обучающимся, если они свободно владеют материалом, ярко и интересно представили свою работу аудитории; сумели ответить на вопросы аудитории; смогли предложить оригинальную идею для решения поставленной задачи.

- оценка «не зачтено» выставляется обучающимся, не владеющим основополагающими знаниями по поставленному вопросу, если они не могут использовать полученные умения и навыки в практической деятельности, путаются в терминологии и не исправляют своих ошибок после наводящих вопросов

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Экзамен по дисциплине проводится по экзаменационным билетам, содержащим 3 вопроса.

Перечень вопросов к экзамену:

1. Транспортное законодательство. Роль и место транспортного права в системе российского права.
2. Виды субъектов транспортных правоотношений.
3. Договор перевозки грузов: понятие, условия, права и обязанности сторон.
4. Ответственность сторон по договору о предоставлении услуг по пользованию транспортной инфраструктурой.
5. Претензии и иски, вытекающие из перевозки грузов.
6. Понятие и сфера применения договоров, регулирующих перевозки грузов в прямом смешанном сообщении.
7. Особенности оформления содержания договоров, регулирующих перевозки грузов в прямом смешанном сообщении.
8. Понятие и сфера применения договора фрахтования.
9. Ответственность по договору фрахтования.
10. Порядок заключения договора перевозки пассажира.
11. Ответственность сторон по договору перевозки пассажиров.
12. Порядок рассмотрения споров по договору перевозки пассажиров.
13. Понятие и сфера применения договора транспортной экспедиции.
14. Ответственность экспедитора и клиента по договору транспортной экспедиции.
15. Система транспортных организационных договоров.
16. Понятие, предмет и порядок заключения договора о подаче транспортных средств под погрузку и о предъявлении груза к перевозке.
17. Права, обязанности и ответственность сторон по договору о подаче транспортных средств под погрузку и о предъявлении груза к перевозке.

18. Договор на централизованный завоз (вывоз) грузов.
19. Понятие соглашений между транспортными организациями.
20. Понятие, предмет и содержание договора между владельцами транспортных инфраструктур.
21. Субъектный состав договора между владельцами транспортных инфраструктур.
22. Понятие и предмет договора об организации перевозки грузов.
23. Соотношение договора об организации перевозки грузов и иных видов договоров.
24. Порядок заключения и форма договора об организации перевозки грузов.
25. Ответственность по договору об организации перевозки грузов.
26. Понятие, предмет и сфера применения договора об организации перевозок пассажиров.
27. Содержание договора об организации перевозок пассажиров.
28. Субъективный состав договора об организации перевозок пассажиров.
29. Расторжение договора об организации перевозок пассажиров.
30. Соотношение договоров о подаче и уборке вагонов и эксплуатации железнодорожных подъездных путей с договорами об организации перевозок.
31. Органы управления транспортной деятельностью.
32. Государственное регулирование транспортной деятельности.
33. Понятие и виды договоров перевозки

Пример билета для экзамена

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 федеральное государственное бюджетное образовательное
 учреждение высшего образования
 «Самарский государственный аграрный университет»
 Направление подготовки: 23.03.01 Технология транспортных процессов
 Профиль подготовки: Организация перевозок и управление на автомобильном транспорте
 Кафедра: Менеджмент и маркетинг
 Дисциплина: Транспортное право

Экзаменационный билет № 13

1. Виды субъектов транспортных правоотношений
2. Понятие и виды договоров перевозки
3. Понятие соглашений между транспортными организациями.

Составитель _____ С.В.Машков

Заведующий кафедрой _____ А.Г. Волконская

« » _____ 20__ г.

8.3 Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных дисциплинарных компетенций проводится по 4-х балльной шкале оценивания

Шкала оценивания экзамена

| Результат экзамена | Уровень освоения компетенций | Критерии |
|--------------------|------------------------------|---|
| «отлично» | высокий уровень | Обучающийся показал знания основных положений дисциплины, умение решать конкретные поставленные задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в ре- |

| | | |
|-----------------------|----------------------------------|--|
| | | комендованной литературе, умение правильно оценить полученные результаты расчетов. |
| «хорошо» | повышенный уровень | Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. |
| «удовлетворительно» | пороговый уровень | Обучающийся имеет знания только по основному материалу, но не усвоил его детально, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности в изложении материала и испытывает затруднения в выполнении практических работ. |
| «неудовлетворительно» | минимальный уровень не достигнут | Обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно с большими затруднениями выполняет практические работы или отказывается от ответа. |

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение практических и ситуационных задач, деловая игра);
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам выполнения индивидуальных заданий (доклад);

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС по направлению подготовки в форме экзамена.

Экзамен проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения экзамена определяется кафедрой. Оценка по результатам экзамена – «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»


Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в нижеследующей таблице

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций | Представление оценочного средства в фонде |
|-------|----------------------------------|---|---|
| 1 | Практические и ситуационные | Совместная деятельность группы обучающихся с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач. Позволяет оценивать | Комплект практических и ситуационных |

| | | | |
|---|---------|--|------------------------------|
| | задачи | умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи. | задач |
| 2 | Экзамен | Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. | Комплект вопросов к экзамену |

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

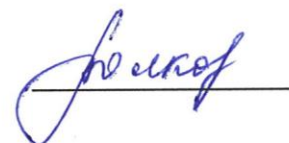
Рабочую программу разработал:
канд. пед. наук, доцент, доцент, кафедры «Государственное управление и деловое администрирование» И.Н.Мамай


_____ *подпись*

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Государственное управление и деловое администрирование»

« 7 » мая 2024 г., протокол № 9.

Заведующий кафедрой
канд. экон. наук, доцент Волконская А.Г.



СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии инженерного факультета
канд. техн. наук, Быченин А.П.



Руководитель ОПОП ВО
канд. техн. наук, Гужин И.Н.



И.о. начальника УМУ
М.В.Борисова

