Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
00F917EA21310375D1C0D5A7FE359A8DE0
Владелец: Машков Сергей Владимирович
Действителен: с 27.05.2024 до 20.08.2025

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной,
воспитательной работе
и молодёжной политике
Ю. З. Кирова
«19» мая 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Планирование и организация землеустроительных и кадастровых работ»

Направление подготовки: 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Профиль: Управление объектами недвижимости и развитием территории

Название кафедры: Землеустройство и лесное дело

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная, заочная

Кинель 2024

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Планирование и организация землеустроительных и кадастровых работ» имеет своей целью изучение методов планирования технологического процесса создания государственного кадастра недвижимости.

Освоение дисциплины направлено на приобретение знаний в области формирования у студентов навыков и умений аналитической деятельности в данной области, получения системного представления о роли и месте принципов и методов планирования и организации кадастровых работ. Получения навыков определения инструментов для планирования кадастровых работ с целью их эффективного производства.

Для достижения поставленной цели при освоении дисциплины решаются следующие задачи:

– научиться составлять структурно-функциональные схемы используемой кадастровой информации;

– изучить методы сетевого планирования при организации технологического процесса создания и ведения государственного кадастра недвижимости;

– освоить методы составления смет для выполнения геодезических и кадастровых работ.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «Планирование и организация землеустроительных и кадастровых работ» относится к дисциплинам по выбору учебного плана.

Дисциплина изучается в 3 семестре на 2 курсе очной формы обучения, во 2 сессию на 1 курсе и в 1 сессию на 2 курсе заочной формы обучения.

3. КОМПЕТЕНЦИИ СТУДЕНТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ / ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБРАЗОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ СТУДЕНТА ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП):

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП *(Содержание компетенций)*	Индикаторы достижения результатов обучения по дисциплине
ОПК-1	Способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров	ИД-1 – Проводит информационный поиск, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
ОПК-3	Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности	ИД-1 – Применяет способы и приемы сбора, анализа и обработки землеустроительной и земельно-кадастровой информации для принятия решений в научной и практической деятельности. ИД-3 – Определяет круг первоочередных задач землеустройства, земельного кадастра и мониторинга земель, позволяющих сформировать основные направления развития научно-методического обеспечения развития земельных отношений в стране.
ОПК-6	Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	ИД-2 – Анализирует факторы влияния управленческих решений на показатели рационального использования земель и иных объектов недвижимости.
ПК-1	Управление деятельностью в сфере кадастрового учета	ИД-1 – Пользуется нормативными документами и инструкциями государственных органов кадастрового учета. ИД-3 – Знает порядок государственного кадастрового учета недвижимости.
ПК-2	Регулирование, организация и планирование в сфере инженерно-технического проектирования для градостроительной деятельности	ИД-3 – Определяет основные направления и методические подходы в получении достоверной земельно-кадастровой информации для использования при решении современных проблем землеустройства и кадастров.

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов.

для очной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестр
		Всего часов	Объем контактной работы	3
Аудиторная контактная работа (всего)		28	28	28
в том числе:	Лекции	14	14	14
	Практические занятия	14	14	14
	в т.ч.в форме практической подготовки	14	14	14
Самостоятельная работа студента (всего), в том числе:		80	0,25	80
СРС в семестре	Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	72		72
	Подготовка к зачету	6		6
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		зачет	-	зачет
Общая трудоемкость, час.		108	28,25	108
Общая трудоемкость, зачетные единицы		3	-	3

для заочной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Сессия (курс)	
		Всего часов	Объем контактной работы	1 (2)	2 (1)
Аудиторная контактная работа (всего)		10	10		
в том числе:	Лекции	2	2	2	
	Практические занятия	8	8	2	6
	в т.ч.в форме практической подготовки	4	4	-	4
Самостоятельная работа студента (всего), в том числе:		94	0,25	32	62
СРС в сессию	Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	88		32	56
	Подготовка к зачету	6		-	6
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		зачет	-	зачет	
Общая трудоемкость, час.		108	10,25	108	
Общая трудоемкость, зачетные единицы		3	-	3	

4.2 Тематический план лекционных занятий

для очной формы обучения

№ п/п	Темы лекционных занятий	Трудоемкость, ч.
1	Организация землеустроительных и кадастровых работ	2
2	Экономика научно-исследовательских работ	2
3	Управление работами по землеустройству и кадастру недвижимости	4
4	Научная организация труда (НОТ) в научно-исследовательских и проектно-изыскательских организаций	4
5	Экономика научно-исследовательских работ	2
Всего		**14**

для заочной формы обучения

№ п/п	Темы лекционных занятий	Трудоемкость, ч.
1	Организация землеустроительных и кадастровых работ	2
Всего		**2**

4.3 Тематический план практических занятий

для очной формы обучения

№ п/п	Темы практических занятий	Трудоемкость, ч.
1	*Основы организации и порядка проведения работ по землеустройству и кадастру недвижимости	4
2	*Планирование, учет и отчетность на работах по землеустройству и кадастру недвижимости	2
3	*Оплата труда работников научно-исследовательских и проектно-изыскательских организаций	2
4	*Организация выполнения проектно-изыскательных работ	2
5	*Организация деятельности местных органов по земельным ресурсам и землеустройству	4
Всего		**14**

*– темы практических занятий, которые реализуются в форме практической подготовки

для заочной формы обучения

№ п/п	Темы практических занятий	Трудоемкость, ч.
1	Планирование, учет и отчетность на работах по землеустройству и кадастру недвижимости	2
2	Оплата труда работников научно-исследовательских и проектно-изыскательских организаций	2
3	*Организация выполнения проектно-изыскательных работ	2
4	*Организация деятельности местных органов по земельным ресурсам и землеустройству	2
Всего		**8**

*– темы практических занятий, которые реализуются в форме практической подготовки

4.4 Тематический план лабораторных работ

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

4.5 Самостоятельная работа

для очной формы обучения

Номер раздела (темы)	Вид самостоятельной работы	Наименование (содержание работы)	Объем, акад. часов
	Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	Источники финансирования землеустроительных работ. Система договорных отношений, основы ценообразования и коммерческой деятельности в сфере землеустройства. Зарубежный опыт экономики, управления и организации научной и проектной деятельности. Порядок представления документов для осуществления кадастрового учета недвижимости. Назначение, нормативные акты, порядок ведения технического учета недвижимости. Автоматизированная система ведения кадастра недвижимости. Государственный земельный контроль. Территориальное и внутрихозяйственное землеустройство. Порядок проведения и назначения. Инвентаризация земель. Контроль за проведением землеустройства.	72
	Подготовка к зачету	Изучение (повторение) вопросов, вынесенных на зачет	6
	Всего		80

для заочной формы обучения

Номер раздела (темы)	Вид самостоятельной работы	Наименование (содержание работы)	Объем, акад. часов
	Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	Источники финансирования землеустроительных работ. Система договорных отношений, основы ценообразования и коммерческой деятельности в сфере землеустройства. Зарубежный опыт экономики, управления и организации научной и проектной деятельности. Содержание Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости». Государственное управление недвижимостью. Порядок представления документов для осуществления кадастрового учета недвижимости. Назначение и содержание межевого плана земельного участка. Назначение, нормативные акты,	88

		порядок ведения технического учета недвижимости. Единый государственный реестр объектов капитального строительства и порядок его ведения. Кадастровый номер объекта недвижимости и его присвоение. Автоматизированная система ведения кадастра недвижимости. Правовые акты, регулирующие земельные отношения и землеустроительные работы. Планирование рационального использования земель и их охраны. Государственный земельный контроль. Территориальное и внутрихозяйственное землеустройство. Порядок проведения и назначения. Инвентаризация земель. Контроль за проведением землеустройства. Землеустроительная экспертиза. Порядок согласования и утверждения землеустроительной документации	
	Подготовка к зачету	Изучение (повторение) вопросов, вынесенных на зачет	6
	Всего		94

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Рекомендации по использованию учебно-методических материалов

Работу с настоящими учебно-методическими материалами следует начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, где особое внимание следует обратить на вопросы, вынесенные для самостоятельного изучения.

5.2. Пожелания к изучению отдельных тем курса

При изучении дисциплины, особое внимание следует обратить на изучение тем: Почвенные ресурсы нашей страны, учет их количества и качества; Земельный кадастр.

5.3. Рекомендации по работе с литературой

При изучении материала по основной и дополнительной литературе следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего.

Особое внимание следует обратить основные понятия, используемые при изучении дисциплины. Обучающийся должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты.

5.4. Советы по подготовке к зачету

При подготовке к зачету, рекомендуется заблаговременно изучить и законспектировать вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение.

Для того чтобы избежать трудностей при ответах на зачете рекомендуется при подготовке более внимательно изучить разделы с использованием основной и дополнительной литературы, конспектов лекций, конспектов практических занятий, ресурсов Интернет.

6 ОСНОВНАЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

6.1 Основная литература:

6.1.1. Волков С. Н. Землеустроительное проектирование и организация землеустроительных работ [Текст]: Учеб. пособие для сред. спец. учеб. заведений / М.: Колос, 1998 462с.

6.1.2. Ершова Н.В. Организация и планирование землеустроительных и земельно-кадастровых работ : учебное пособие Воронеж : ВГАУ, 2015. 92 с. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/181779

6.2 Дополнительная литература:

6.2.1. Волков, С. Н. Некоторые аспекты землеустройства сельскохозяйственных организаций в современных условиях / Волков С.Н., Емельянова Т.А. и др.//Землеустройство, кадастр и мониторинг земель. 2014. № 2. С.12-18

6.2.2. Волков, С. Н. Определение видов разрешенного использования земельных участков сельскохозяйственного назначения при планировании устойчивого развития сельских территорий / Волков С.Н. // Землеустройство, кадастр и мониторинг земель. 2011. № 7. С.34-39.

6.2.3. Волков, С. Н. Организация землеустроительной помощи зарубежным странам (1960-1990) / Волков С.Н. // Землеустройство, кадастр и мониторинг земель. 2011. № 8. С.13-26.

6.2.4. Волков, С. Н. Совершенствование планирования использования земель сельскохозяйственного назначения в Российской Федерации /Волков С.Н. // Землеустройство, кадастр и мониторинг земель. 2008. № 7. С. 12-17.

6.2.5. Яроцкая Е. В. Современные методы статистического анализа кадастровых данных. Краснодар : КубГАУ, 2020. ISBN 978-5-907346-32-1. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/196508.

6.3 Программное обеспечение:

6.3.1 Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL, номер лицензии 62864697 от 23.12.2013 тип лицензии Academic;

6.3.2 Microsoft Office стандартный 2013, лицензия № 62864697 от 23.12.2013;

6.3.3 Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, № 0B00-191114-151848-387-103.

6.3.4 ГИС MapInfo Professional 12.5 для Windows (рус.) для учебных заведений, лицензионный договор № 195/2014-У.

6.3.5 ПП КРЕДО ТРАНСФОРМ, КРЕДО ТОПОГРАФ, КРЕДО КАДАСТР из комплекса CREDO (КРЕДО) для ВУЗов- Землеустройство и кадастры, лицензионный договор № 365/15.

6.3.6 ПП AutoCAD – 2020 компании Autodesk – студенческая версия.

6.4 Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:

6.4.1. http://pravo.gov.ru – Официальный интернет-портал правовой информации;

6.4.2. http://www.consultant.ru – Справочная правовая система «Консультант Плюс»;

6.4.3. http://www.garant.ru – Справочная правовая система по законодательству Российской Федерации;

6.4.4. Руконт [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://rucont.ru/catalog

6.4.5. Лань [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://e.lanbook.com/

6.4.7 Росреестр [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://www.rosreestr.ru/. – Загл. с экрана.
6.4.8 Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.elybrary.ru.

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п./п.	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа 523	Стол-парта – 12 шт. Стол письменный – 1 шт. Стул мягкий – 21 шт. Доска ученическая – 1 шт. Экран проекционный – 1 шт. Проектор мультимедийный ViewSonic – 1 шт.
2	Учебная аудитория для проведения лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 513	Стол-парта – 12 шт. Стол письменный – 1 шт. Стул мягкий – 21 шт. Доска ученическая – 1 шт.
3	Компьютерный класс агрономического факультета: ауд. 1202	Компьютеры персональные с подключением к Internet - 18 шт., интерактивная доска, сканер - 5 шт., принтер – 5 шт., плоттер – 2шт, мультимедийный проектор – 3 шт., ноутбуки – 3шт. 1. Программное обеспечение 2. Наглядные пособия и материалы
4	Помещение для самостоятельной работы ауд. 3310а (читальный зал)	Помещение на 6 посадочных мест, укомплектованное специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенное компьютерной техникой (6 рабочих станций), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета

8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1 Виды и формы контроля по дисциплине

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, выполнении практических занятий и отчета по ним, выполнении тестовых заданий, выполнении индивидуальных заданий. Текущему контролю подлежит посещаемость обучающимися аудиторных занятий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения дисциплинарных компетенций (результатов обучения по дисциплине) является промежуточная аттестация в форме зачета, проводимого с учетом результатов текущего контроля.

8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Оценочные средства для проведения текущей аттестации

Практические и ситуационные задания

Примеры тестовых заданий

1. В каком ФЗ приводится наименование и состав видов землеустроительных работ?
1) ФЗ « О землеустройстве»;
2) ФЗ «О государственном земельном кадастре»;
3) ФЗ «Об охране окружающей среды».

2. Изыскательные работы предшествуют проектным?
1) *«да»;*
2) «нет».
3) Производятся одновременно.

3. В чем заключается сущность производственного процесса вида землеустроительной работы
1) В последовательном выполнении взаимосвязанных экспериментов работы;
2) Подготовка комплекта землеустроительных документов вида работы
3) В заполнении документов по учету рабочего времени по виду работы.

4. Для какой из перечисленных функций служит основой функция нормирования.
1) Анализа;
2) *Организаторской работы*;
3) Планирование;
4) Контроля и проверки.

5. Что называется организацией кадастровых работ?

1) Наука об определении оптимальной последовательности выполнения технологических операций

2) *Наука об определении оптимальной последовательности выполнения технологических операций, распределение их по времени, выборе необходимого числа бригад исполнителей и определении себестоимости производственного процесса*

3) - Наука, изучающая методы и средства для проектирования и реализации производственного процесса по созданию государственного кадастра недвижимости

4) - Выполнение уполномоченным лицом (кадастровый инженер) работ, в результате которых обеспечивается подготовка соответствующих документов для ГКН

Критерии и шкала оценки тестовых заданий

- оценка «отлично» выставляется студенту при условии правильного ответа не менее чем на 81% тестовых заданий;

- оценка «хорошо» выставляется студенту при условии правильного ответа не менее чем на 65% тестовых заданий;

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту при условии правильного ответа не менее чем на 50% тестовых заданий;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он правильно ответил менее чем на 50% тестовых заданий.

Тематика докладов

1. Состав кадастровых работ.
2. Общие положения инвентаризации земель населенных пунктов.
3. Производственный этап инвентаризации земель
4. Подготовительные мероприятия при инвентаризации
5. Земельно-кадастровая съемка.
6. Межевой план
7. Карта (план) объекта землеустройства
8. Требования к проведению межевания объектов землеустройства
9. Полевые работы при инвентаризации земель.
10. Камеральные работы при инвентаризации земель
11. Оформление результатов полевых и камеральных работ при инвентаризации
12. Содержание землеустроительного дела при инвентаризации земель
13. Инвентаризационная карта, ее содержание и цель заполнения
14. Кадастровое дешифрирование.
15. Отвод земельных участков в городах.
16. Определение структуры земель на территории района. Выделение составных частей и элементов землепользования
17. Установление городской черты
18. Порядок оформления прав землепользования. Регистрация земельных участков
19. Особенности управления земельными ресурсами на территории Самарской области

Критерии и шкала оценивания докладов

оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся:

- подготовил по теме краткий конспект по заданной теме, отражающий основные положения рассматриваемого вопроса;
- подготовил доклад и выступил с ним;

оценка «не зачтено» выставляется:

- если не подготовлен краткий конспект или в нем не раскрыто основное содержание материала по заданной теме и не сделан доклад.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины осуществляется в виде зачета (устно) по вопросам.

Вопросы для подготовки к зачету

1. Основные направления и организационные основы совершенствования управления, организации и планирования работ по землеустройству и земельному кадастру.
2. Проблемы совершенствования организации работ по землеустройству и земельному кадастру в районах, областях, краях, городах и субъектах РФ.
3. Экономика и финансирование работ.
4. Источники финансирования землеустроительных работ.

5. Система договорных отношений, основы ценообразования и коммерческой деятельности в сфере землеустройства.

6. Зарубежный опыт экономики, управления и организации научной и проектной деятельности.

7. Содержание Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости».

8. Государственное управление недвижимостью.

9. Порядок представления документов для осуществления кадастрового учета недвижимости.

10. Назначение и содержание межевого плана земельного участка.

11. Назначение, нормативные акты, порядок ведения технического учета недвижимости.

12. Единый государственный реестр объектов капитального строительства и порядок его ведения.

13. Кадастровый номер объекта недвижимости и его присвоение.

14. Автоматизированная система ведения кадастра недвижимости.

15. Правовые акты, регулирующие земельные отношения и землеустроительные работы.

16. Планирование рационального использования земель и их охраны. Государственный земельный контроль.

17. Территориальное и внутрихозяйственное землеустройство. Порядок проведения и назначения.

18. Инвентаризация земель.

19. Контроль за проведением землеустройства.

20. Землеустроительная экспертиза.

21. Порядок согласования и утверждения землеустроительной документации

8.3. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных дисциплинарных компетенций проводится по 2-х балльной шкале оценивания путем выборочного контроля во время зачета.

Шкала оценивания зачета

Результат зачета	Критерии
«зачтено»	Вопросы раскрыты, изложены логично, без существенных ошибок, показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами. При ответе обучающийся продемонстрировал владение основными терминами, знание основной и дополнительной литературы, также правильно ответил на уточняющие и дополнительные вопросы. Допускаются незначительные ошибки.
«не зачтено»	Не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине «Планирование и организация землеустроительных и кадастровых работ» проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (выполнение практических работ);
- по результатам выполнения индивидуальных и тестовых заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС по направлению подготовки в форме зачета.

Зачет проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения зачета устный – по билетам. Оценка по результатам зачета – «зачтено» и «не зачтено».

Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Устный опрос	Устный опрос по основным терминам, контрольным вопросам может проводиться в начале или в конце лекционного или практического занятия в течение 15-20 мин. Выбранный преподавателем обучающийся может отвечать с места либо у доски.	Вопросы по темам практических занятий
2	Индивидуальное задание	Средство проверки умений применять полученные знания по теме.	Доклад
3	Тест	Тестовое задание может проводиться в начале/конце практического занятия в течение 20-40 мин.	Тестовое задание
4	Зачет	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практико-ориентированными заданиями. Аудиторное время, отведенное на подготовку – 60 мин.	Комплект вопросов, билеты к зачету

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Рабочую программу разработал:
доцент кафедры «Землеустройство и лесное дело»,
к.с.-х.н., доцент Иралиева Ю.С.

_____
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Землеустройство и лесное дело», «21» мая 2024 г., протокол № 9.

Заведующий кафедрой
канд.биол.наук, доцент О.А. Лавренникова _____
подпись

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии факультета
канд. с.-х. наук, доцент Ю.В. Степанова _____
подпись

Руководитель ОПОП ВО
канд. биол. наук, доцент О.А. Лавренникова _____
подпись

И.о. начальника УМУ
М.В. Борисова _____
подпись