

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный аграрный университет»



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### СГ. 03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Специальность: 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной  
техники и оборудования

Квалификация: техник-механик

Форма обучения: очная

Кинель 2024

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

## 1.1. Области применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт с/х техники и оборудования.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы** учебная дисциплина относится к социально-гуманитарному циклу (СГ.03) профессиональной подготовки по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

## 1.3. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Содержание программы учебной дисциплины «Иностранный язык» направлено на достижение следующих **целей**:

- понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и поликультурном мире;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на иностранном языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01- 06, ОК 09	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объём часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>196</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>196</b>
в том числе:	
практические занятия	184
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>12</b>
<b>Консультации</b>	<b>-</b>
Занятия распределены в 3-8 семестрах на 2-4 курсе	
<b>Форма промежуточной аттестации по дисциплине:</b> дифференцированный зачёт – 4, 6, 8 семестры.	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>2 курс 3 семестр</b>			
<b>Раздел 1 Учебно-познавательный</b>			
<b>Тема 1.1</b> Англоязычные страны	<b>Практические занятия:</b> 1. Великобритания. Политическое устройство и экономическое развитие. 2. Культура. Традиции. 3. Великие люди. 4. Торжества и праздники. 5. Канада. 6. Австралия. 7. Новая Зеландия. <b>Грамматический материал:</b> Предлоги. Временные формы глагола. (Active Voice) Инфинитив. Инфинитивные конструкции. Герундий. Конструкции с герундием.	<b>32</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
<b>Консультации</b>		<b>0</b>	
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета</b>		<b>-</b>	
<b>Итого в семестре</b>		<b>32</b>	
<b>4 семестр</b>			
<b>Тема 1.2</b> Научно-технический прогресс. <b>Тема 1.3</b> Человек и природа	<b>Практические занятия:</b> 1. Достижения в области технических наук. 2. Технический прогресс: перспективы и последствия. 3. Выдающиеся личности науки родной страны и стран изучаемого языка. Их вклад в мировую науку и культуру. 4. Компьютерные технологии и Интернет. 5. Мир природы. 6. Проблема загрязнения окружающей среды.	<b>38</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09

	7. Охрана окружающей среды <b>Грамматический материал:</b> Временные формы глагола. (Passive Voice) Степени сравнения прилагательных и наречий.		
	<b>Самостоятельная работа:</b> Выполнение домашних заданий по теме. Презентации по теме «Знаменитые ученые».	6	
<b>Консультация</b>		0	
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>		+	
<b>Итого в семестре</b>		44	
<b>Всего</b>		76	
<b>Раздел 2 Профессионально-ориентированный курс</b>			
<b>3 курс 5 семестр</b>			
<b>Тема 2.1</b> Я и моя будущая профессия	<b>Практические занятия:</b> 1. Моя будущая профессия – механик. 2. Специфика избранной профессии, профессиональная направленность в обучении. 3. Устройство на работу, резюме. 4. Реклама, вакансии на рынке труда. 5. Возможности карьерного роста. 6. Практическая деятельность механика. <b>Грамматический материал:</b> Модальные глаголы и их эквиваленты. Причастие. Причастные обороты.	32	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<b>Самостоятельная работа:</b> Выполнение домашних заданий по теме. Составление монолога-сообщения «Моя будущая профессия».	2	
<b>Консультации</b>		0	
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета</b>		-	
<b>Итого в семестре</b>		34	
<b>6 семестр</b>			
<b>Тема 2.2</b> Особенности перевода	<b>Практические занятия:</b> 1. Виды технического перевода, грамматические и лексико-фразеологические	32	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06,

текстов научно-технической направленности	основы. 2. Лексические соответствия в техническом переводе. 3. Грамматические и лексико-синтаксические основы перевода. 4. Особенности перевода профессиональной терминологии. 5. Сокращения и аббревиатура в техническом переводе. <b>Грамматический материал:</b> Приёмы перевода терминологии, сложных слов, сокращений и аббревиаций. Безличные предложения. Герундий. Отглагольное существительное. Условные предложения.		ОК 09
	<b>Самостоятельная работа:</b> Выполнение домашних заданий по теме.	2	
<b>Консультация</b>		0	
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>		+	
<b>Итого в семестре</b>		34	
<b>Всего</b>		68	
<b>4 курс 7 семестр</b>			
Тема 3.1 Сельскохозяйственные машины	<b>Практические занятия:</b> 1. Классификация с/х машин. 2. Культиваторы, комбайны. 3. Тракторы, виды тракторов. 4. Детали машин. 5. Ремонт и эксплуатация с/х техники. <b>Грамматический материал:</b> Условные предложения. Прямая, косвенная речь. Монологическая, диалогическая речь.	26	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
	<b>Самостоятельная работа:</b> Выполнение домашних заданий по теме.	2	
<b>Консультации</b>		0	
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета</b>		-	
<b>Итого в семестре</b>		28	
<b>8 семестр</b>			

<b>Тема 3.2</b> Охрана труда	<b>Практические занятия:</b> 1. Техника безопасности при работе с с/х техникой. 2. Организация рабочего места механика. 3. Инструменты и материалы в работе механика. 4. Освещение, размещение технического оборудования и инструментов. <b>Грамматический материал:</b> Безличные предложения. Страдательный залог.	<b>24</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09
<b>Консультации</b>		<b>0</b>	
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>		+	
<b>Итого в семестре</b>		<b>24</b>	
<b>Всего</b>		<b>52</b>	
<b>ИТОГО</b>		<b>196</b>	



### 3. Условия реализации программы дисциплины

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

№ п./п.	Вид учебной работы	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Практические занятия	Кабинет иностранного языка (аудитория № 2118).	Учебная аудитория на 16 посадочных мест. Офисная мебель (столы и стулья для преподавателя и студентов); компьютеры персональные (монитор LG FLATRON W1946SN, монитор Samsung Sync Master913v, 2 системных блока); телевизор (Samsung, SUPRA STV 2087); видеоманитофон (LG); аудиоманитофон (PHILIPS, PHILIPS, PANASONIC), стенды (“Great Britain and Northern Ireland”, The United States of America”); таблица видо-временных форм глагола, действительный залог (Active Voice), The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland), видеофильмы (учебные фильмы: “Great Britain”, видеокурс делового английского языка “Starting Business English”, “New English File” (Pre-Intermediate), “Enterprise” (уровень 1,2), “Cutting Edge” (Elementary/Pre-Intermediate)
		Кабинет иностранного языка (аудитория 2122)	Учебная аудитория на 16 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, лавки, учебная доска)
		Кабинет иностранного языка (аудитория 2209)	Учебная аудитория на 24 посадочных места оборудована специализированной мебелью (столы, стулья, учебная доска) и техническими средствами обучения (проектор, компьютер)
2	Самостоятельная работа обучающихся	Помещение для самостоятельной работы ауд. 3310а (читальный зал).	Помещение на 6 посадочных мест, укомплектованное специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенное компьютерной техникой (6 рабочих станций), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.



### 3.2 Информационное обеспечение обучения

#### Основная литература:

1. Малецкая, О. П. Английский язык: учебное пособие для СПО / О.П. Малецкая, И. М. Селевина. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 136 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/148964>

#### Дополнительная литература:

1. Никова, М. А. The Basic Issues of Management in Use : учебно-методическое пособие / М. А. Никова. — Москва : НИЯУ МИФИ, 2016. — 96 с. — ISBN 978-5-7262-2227-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/126678>

#### Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:

1. Национальный цифровой ресурс «Руконт» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://rucont.ru/>
2. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
3. Информационная система «Единое окно доступа к информационным ресурсам» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://window.edu.ru>.
4. Электронная библиотечная система eLibrary [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://elibrary.ru>.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Уметь:  понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);  понимать тексты на базовые профессиональные темы;  участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;  строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;  кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);  писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p> <p>Знать:  правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;  основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);  лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;  особенности произношения;  правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<p>Понимать смысл и содержание высказываний на английском языке на профессиональные темы.  Понимать содержание технической документации и инструкций на английском языке.  Строить высказывания на знакомые профессиональные темы и участвовать в диалогах по ходу профессиональной деятельности на английском языке.  Писать краткие сообщения на профессиональную тему.</p>	<p>Экспертное наблюдение за выполнением практических работ, устный и письменный опрос, дифференцированный зачет</p>

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

Разработчик:

Преподаватель кафедры «Гуманитарные и естественнонаучные дисциплины»

Е.О. Ильина



---

Заведующий кафедрой

канд. пед. наук., доцент

Н.В. Пудовкина



---

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП СПО

канд. техн. наук, доцент

Н.А. Василькина



---

И.о. начальника УМУ

М.В. Борисова



---