

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной,
воспитательной работе и
молодежной политике
Ю.З. Кирова



Ю.З. Кирова

«30»

мая

2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Финансовая отчетность по ФСБУ и МСФО

Специальность: *38.05.01 Экономическая безопасность*

Специализация: *Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности*

Название кафедры: *Экономическая безопасность, учет и анализ*

Квалификация: *экономист*

Форма обучения: *очная, заочная*

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Финансовая отчетность по ФСБУ и МСФО» является формирование у обучающихся системы компетенций для решения профессиональных задач по формированию финансовой отчетности в соответствии с требованиями ФСБУ и МСФО.

Задачи дисциплины:

- сформировать знания о содержании бухгалтерской (финансовой) отчетности, ее принципах и назначении в современных условиях хозяйствования России и глобализации мировой экономики;
- изучить нормативное регулирование формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- дать представление о современных подходах к бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и Международных стандартах финансовой отчетности и необходимости их интеграции как одного из направлений реформирования бухгалтерского учета в России;
- рассмотреть основные понятия, принципы и приемы, используемые при формировании бухгалтерской финансовой отчетности;
- изучить порядок использования бухгалтерской (финансовой) отчетности для принятия соответствующих профессиональных суждений как с целью оценки и эффективности деятельности хозяйствующего субъекта, так и с позиции системы государственного управления.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.12 «Финансовая отчетность по ФСБУ и МСФО» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина изучается в 6 семестре на 3 курсе очной формы обучения, в 6 семестре на 3 курсе и 7 семестре на 4 курсе заочной формы обучения.

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ / ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-7 Способен осуществлять финансовый, оперативный, управленческий учёт хозяйствующих субъектов и применять методики формирования и представления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	ИД-4/ПК-7 Решает на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее обобщения, и представления в различных видах отчетности	Знает принципы и правила составления финансовой отчетности в соответствии с требованиями ФСБУ и МСФО; Умеет ориентироваться в правилах применения положений и принципов ФСБУ и МСФО; Владеет навыками применения теоретических основ составления бухгалтерской отчетности.
	ИД-6/ПК-7 Применяет методики формирования и представления бухгал-	Знает требования ФСБУ и МСФО к информации, представляемой в финансовой отчетности коммерческих организаций; Умеет использовать систему знаний о концепции и

	терской, налоговой, бюджетной отчетности	содержании ФСБУ и МСФО для формирования показателей финансовой отчетности; Владеет навыками отражения фактов хозяйственной жизни и подготовки финансовой отчетности в соответствии с ФСБУ и МСФО
--	--	---

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц 180 часов.

для очной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестр (кол-во недель в семестре)
		Всего часов	Объем контактной работы	
				6 (18)
Аудиторная контактная работа (всего)		72	72	72
в том числе:	Лекции	36	36	36
	Практические занятия	36	36	36
Самостоятельная работа обучающегося (всего), в том числе:		108	–	108
СР в семестре:	Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	64	–	64
	Подготовка к практическим занятиям	36	–	36
СР в сессию:	Зачет с оценкой	8		8
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		зачет с оценкой	2,35	зачет с оценкой
Общая трудоемкость, ч.		180	74,35	180
Общая трудоемкость, зачетные единицы		5		5

для заочной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестр (кол-во недель в семестре)	
		Всего часов	Объем контактной работы	6 (3)	7 (3)
Аудиторная контактная работа (всего)		18	18	4	14
в том числе:	Лекции	8	8	2	6
	Практические занятия	10	10	2	8
Самостоятельная работа обучающегося (всего), в том числе:		162	–	104	58
СР в семестре:	Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	150	–	102	48
	Подготовка к практическим занятиям	8	–	2	6
СР в сессию:	Зачет с оценкой	4	–	–	4
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		зачет с оценкой	0,25	–	зачет с оценкой
Общая трудоемкость, ч.		180	18,25	108	72
Общая трудоемкость, зачетные единицы		5		3	2

4.2 Тематический план лекционных занятий

для очной формы обучения

№ п/п	Темы лекционных занятий	Трудоемкость, ч.
1.	Сущность и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с ФСБУ	2
2.	Структура, содержание, методологические основы составления бухгалтерского баланса в соответствии с ФСБУ	4
3.	Структура, содержание, методологические основы составления отчета о финансовых результатах в соответствии с ФСБУ	2
4.	Структура, содержание, методологические основы составления отчета об изменениях капитала в соответствии с ФСБУ	2
5.	Структура, содержание, методологические основы составления отчета о движении денежных средств в соответствии с ФСБУ	2
6.	Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	2
7.	Специализированная отчетность сельскохозяйственных предприятий	2
8.	Способы выявления и исправления ошибок, допущенных в бухгалтерской отчетности	2
9.	Формирование показателей активов, обязательств и капитала в соответствии с МСФО.	6
10.	Формирование показателей доходов и расходов в соответствии МСФО	4
11.	Отражение в отчетности операций по объединению бизнеса в соответствии с МСФО.	4
12.	Учёт инвестиций в ассоциированные и совместные предприятия в соответствии с МСФО	4
	Итого	36

для заочной формы обучения

№ п/п	Темы лекционных занятий	Трудоемкость, ч.
1.	Сущность и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с ФСБУ	2
2.	Структура, содержание, методологические основы составления бухгалтерского баланса в соответствии с ФСБУ	2
3.	Структура, содержание, методологические основы составления отчета о финансовых результатах в соответствии с ФСБУ	2
4.	Отражение в отчетности операций по объединению бизнеса в соответствии с МСФО.	2
	Итого	8

4.3 Тематический план практических занятий

для очной формы обучения

№ п/п	Темы практических занятий	Трудоемкость, ч.
1.	Сущность и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с ФСБУ	2
2.	Структура, содержание, методологические основы составления бухгалтерского баланса в соответствии с ФСБУ	4
3.	Структура, содержание, методологические основы составления отчета о финансовых результатах в соответствии с ФСБУ	2
4.	Структура, содержание, методологические основы составления отчета об изменениях капитала в соответствии с ФСБУ	2
5.	Структура, содержание, методологические основы составления отчета о движении денежных средств в соответствии с ФСБУ	2
6.	Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	2
7.	Специализированная отчетность сельскохозяйственных предприятий	2

8.	Способы выявления и исправления ошибок, допущенных в бухгалтерской отчетности	2
9.	Формирование показателей активов, обязательств и капитала в соответствии с МСФО.	6
10.	Формирование показателей доходов и расходов в соответствии с МСФО	4
11.	Отражение в отчетности операций по объединению бизнеса в соответствии с МСФО.	4
12.	Учёт инвестиций в ассоциированные и совместные предприятия в соответствии с МСФО	4
	Итого	36

для заочной формы обучения

№ п/п	Темы практических занятий	Трудоемкость, ч.
1.	Структура, содержание, методологические основы составления бухгалтерского баланса в соответствии с ФСБУ	2
2.	Структура, содержание, методологические основы составления отчета о финансовых результатах в соответствии с ФСБУ	2
3.	Структура, содержание, методологические основы составления отчета о движении денежных средств в соответствии с ФСБУ	2
4.	Формирование показателей активов, обязательств и капитала в соответствии с МСФО.	2
5.	Отражение в отчетности операций по объединению бизнеса в соответствии с МСФО.	2
	Итого	10

4.4 Тематический план лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

4.5 Самостоятельная работа

для очной формы обучения

Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем акад. часы
Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных изданиях, на официальных сайтах	64
Подготовка к практическим занятиям	Повторение пройденного материала	36
Подготовка к сдаче зачета	Повторение и закрепление изученного материала	8
ИТОГО		108

для заочной формы обучения

Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем акад. часы
Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных изданиях, на официальных сайтах	150
Подготовка к практическим занятиям	Повторение пройденного материала	8
Подготовка к сдаче зачета	Повторение и закрепление изученного материала	4
ИТОГО		162

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины необходимо начать с ознакомления с рабочей программой. Особое внимание следует обратить на вопросы, выносимые для самостоятельного изучения. В тезисах лекций представлен теоретический материал по дисциплине согласно рабочему плану, в конце приведены вопросы для контроля знаний.

Изучая дисциплину необходимо равномерно распределять время на проработку лекций, самостоятельную работу по подготовке к практическим занятиям. Вопросы теоретического курса, вынесенные на самостоятельное изучение, наиболее целесообразно осваивать сразу после прочитанной лекции, составляя конспект по вопросу в тетради с лекционным материалом.

Если при изучении дисциплины у студентов возникают вопросы, то их можно обсудить на консультациях под руководством преподавателя.

При работе с литературой следует обратить внимание на источники основной и дополнительной литературы, приведенные в рабочей программе. Для большего представления о дисциплине возможно ознакомление с периодическими изданиями последних лет, Интернет-источниками.

При подготовке к зачету особое внимание следует обратить на следующие моменты: зачет проводится в устной форме, при подготовке лучше структурировать и конспектировать материал; дисциплина считается зачтенной, если студент освоил все компетенции на базовом уровне.

6 ОСНОВНАЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:

6.1 Основная литература:

1. Газизьянова Ю.Ю. Международные стандарты финансовой отчетности : практикум / Шумилина Т.В., Лазарева Т.Г.; Газизьянова Ю.Ю. – Кинель : РИО СамГАУ, 2020. – 157 с. – Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/724661>
2. Жукова, Т. В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие / Т. В. Жукова. – Новосибирск : НГТУ, 2019. – 266 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/152363>
3. Лашинская, Н. В. Отчетность предприятия как индикатор правонарушений в системе учета финансово-хозяйственной деятельности : учебное пособие / Н. В. Лашинская, С. И. Богатырев, Ю. И. Янушкина. – Москва : РТУ МИРЭА, 2021. – 120 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/226652>
4. Терентьева, Т. В. Данные отчетности организаций как основа управленческих решений : учебное пособие / Т. В. Терентьева. – Владивосток : ВГУЭС, 2019. – 200 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/161418>

6.2. Дополнительная литература:

1. Красина, Ф. А. Бухгалтерская финансовая отчетность : учебное пособие / Ф. А. Красина. – Москва : ТУСУР, 2018. – 103 с. – : <https://e.lanbook.com/book/313343>
2. Копейна, Е. П. Международные стандарты учета и финансовой отчетности : учебное пособие / Е. П. Копейна. – Москва : МУБиНТ, 2021. – 124 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/190296>
3. Лобачева, И. П. Международные стандарты финансовой отчетности : учебное пособие / И. П. Лобачева ; составитель И. П. Лобачева. – пос. Караваяево : КГСХА, 2020. – 227 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/171715>
4. Международные стандарты финансовой отчетности : учебное пособие. – Благовещенск : АмГУ, 2017. – 68 с. – режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/156580>

5. Организация бухгалтерского учета и составления отчетности в автоматизированных системах : учебное пособие / Н. П. Фефелова, Т. В. Говорунова, Т. С. Волкова [и др.]. – Саратов : Саратовский ГАУ, 2017. – 244 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/137496>

6. Отчетность предприятий и организаций : учебное пособие / составители О. А. Коньшина [и др.]. – Кемерово : КемГУ, 2019. – 212 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/135210>

6.3. Программное обеспечение:

1. Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1;
2. Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL;
3. Microsoft Office стандартный 2013;
4. Microsoft Office Standard 2010;
5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition;
6. WinRAR:3.x: Standard License – educational –EXT;
7. 7 zip (свободный доступ).
8. 1С:Предприятие 8.3 конфигурация «1С:Бухгалтерия предприятия, ред. 3.0»

6.4. Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:

1. <http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. <http://www.garant.ru> – справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации «Гарант».
3. www.elibrary.ru – научная электронная библиотека.

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения № 3235 <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Учебная аудитория на 180 посадочных мест, укомплектована специализированной мебелью (столы, лавки, учебная доска) и техническими средствами обучения (экран, проектор, ноутбук)
2.	Помещение для самостоятельной работы, аудитория № 3210 (компьютерный класс) <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Помещение на 14 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенная компьютерной техникой (14 рабочих станций), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета

8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1 Виды и формы контроля по дисциплине

Контроль уровня усвоенных знаний, усвоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении

теоретического материала, выполнении заданий на практических занятиях. Текущему контролю подлежит посещаемость обучающимися аудиторных занятий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения компетенций является промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой, проводимая с учетом результатов текущего контроля.

8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Оценочные средства для проведения текущей аттестации

Ситуационные и практические задачи

Задача №1. Составить оборотно-сальдовую ведомость за отчетный период и бухгалтерский баланс на конец отчетного периода.

Задача №2. Преобразовать бухгалтерский баланс горизонтального построения в бухгалтерский баланс вертикального построения.

Задача №3. Преобразовать бухгалтерский баланс вертикального построения в бухгалтерский баланс горизонтального построения

Задача №4. Составить отчет о финансовых результатах предприятия за отчетный период.

Задача №5. Преобразовать отчет о финансовых результатах, составленный в последовательной структуре многошаговым методом построения в отчет о финансовых результатах, составленный в двухсторонней структуре.

Задача №6. Преобразовать отчет о финансовых результатах, составленный в последовательной структуре многошаговым методом построения в отчет о финансовых результатах, составленный в последовательной структуре одношаговым методом построения.

Задача №7. Составить отчет о финансовых результатах за отчетный период в формате характера затрат.

Задача №8. Составить отчет о финансовых результатах за отчетный период в формате функции затрат.

Задача №9. Составить отчет об изменениях капитала предприятия за отчетный период.

Задача №10. Преобразовать отчет об изменениях капитала, построенный горизонтальным способом представления информации, в отчет об изменениях капитала, построенный вертикальным способом представления информации.

Задача №11. Произвести расчет чистых активов организации на начало и конец отчетного периода.

Задача №12. Составить отчет о движении денежных средств предприятия за отчетный период прямым методом.

Задача №13. Составить отчет о движении денежных средств предприятия за отчетный период косвенным методом.

Задача №14.

Показать и объяснить (опираясь на соответствующие положения международных стандартов финансовой отчетности), каким образом будут отражены описанные в задании события и хозяйственные операции в финансовой отчетности компании.

Задача №15.

Подготовить отчет о совокупном доходе компании, используя метод анализа на основе функции расходов и характера расходов в части отчета о прибылях и убытках придерживаясь требований МСФО (IAS) 1 «Представление финансовой отчетности».

Задача № 16.

Подготовить отчет об изменениях в собственном капитале компании за отчетный период, придерживаясь требований МСФО (IAS) 1 «Представление финансовой отчетности».

Задача № 17.

Составить отчет о движении денежных средств компании прямым и косвенным методом согласно МСФО (IAS) 7 «Отчет о движении денежных средств».

Задача № 18.

Подготовить отчет о финансовом положении компании придерживаясь требований МСФО (IAS) 1 «Представление финансовой отчетности».

Задача № 19

Подготовить консолидированную отчетность группы компаний согласно МСФО (IFRS) 10 «Консолидированная отчетность» и МСФО (IFRS) 3 «Объединение бизнеса».

Задача № 20.

Подготовить консолидированный отчет о финансовом положении группы компаний согласно требованиям МСФО (IAS) 28 «Инвестиции в ассоциированные и совместные предприятия».

Методика выполнения практических и ситуационных задач

Задание: Составить отчет о финансовых результатах за отчетный период в формате характера затрат и отчет о финансовых результатах за отчетный период в формате функции затрат.

Цель: Закрепить знания, полученные из лекционного курса по заданной теме. Сформировать владение навыками построения отчета о финансовых результатах.

Методика выполнения: Группа делится на две подгруппы и каждой из них выдаются данные, необходимые для составления отчета о финансовых результатах в формате характера затрат и отчета о финансовых результатах в формате функции затрат.

После того, как обе подгруппы справились с заданием, составленные отчеты о финансовых результатах анализируются и делаются выводы.

Критерии и шкала практических и ситуационных задач:

- оценка **«зачтено»** выставляется обучающимся, если они свободно владеют материалом, ориентируются в основных понятиях дисциплины и при решении задачи верно выполнили все расчеты и правильно заполнили отчетную форму;

- оценка **«не зачтено»** выставляется обучающимся, если они не владеют основополагающими знаниями по рассматриваемому вопросу, если они не ориентируются в основных понятиях и не могут произвести расчеты, допустили ошибки в расчетах и при заполнении отчетных форм, не исправляют своих ошибок после наводящих вопросов.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Зачет проводится по билетам, содержащим 2 вопроса.

Пример билета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Самарский государственный аграрный университет»

Специальность: 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Кафедра «Экономическая безопасность, учет, анализ»

Дисциплина «Финансовая отчетность по ФСБУ и МСФО»

Билет № 1

1. Понятие отчетности и принципы формирования информации для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
2. Принципы и элементы финансовой отчетности в соответствии с МСФО

Составитель _____ Ю.Ю. Газизьянова

Заведующий кафедрой _____ О.Ф. Пятова

«__» _____ 20__ г.

Перечень вопросов к зачету

1. Понятие отчетности и принципы формирования информации для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
2. Требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой) отчетности
3. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
4. Основные правила составления и сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности
5. Нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ
6. Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в Российской Федерации и международной практике
7. Понятие бухгалтерского баланса и его функции
8. Модели составления бухгалтерского баланса
9. Классификация бухгалтерских балансов
10. Методы оценки статей бухгалтерского баланса
11. Особенность оценки статей баланса в условиях гиперинфляции
12. Структура бухгалтерского баланса
13. Содержание раздела I бухгалтерского баланса
14. Содержание раздела II бухгалтерского баланса
15. Содержание раздела III бухгалтерского баланса
16. Содержание раздела IV бухгалтерского баланса
17. Содержание раздела V бухгалтерского баланса
18. Значение отчета о финансовых результатах
19. Экономические принципы составления отчета о финансовых результатах
20. Схемы построения отчета о финансовых результатах
21. Структура отчета о финансовых результатах
22. Показатели доходов, расходов и финансовых результатов от основной деятельности, раскрываемые в отчете о финансовых результатах
23. Показатели доходов, расходов и финансовых результатов от прочей деятельности, раскрываемые в отчете о финансовых результатах
24. Значение отчета о движении денежных средств
25. Экономические принципы составления отчета о движении денежных средств
26. Методы составления отчета о движении денежных средств
27. Структура отчета о движении денежных средств
28. Показатели, раскрывающие движение денежных потоков от текущей деятельности
29. Показатели, раскрывающие движение денежных потоков от инвестиционной деятельности
30. Показатели, раскрывающие движение денежных потоков от финансовой деятельности
31. Назначение отчета об изменениях капитала
32. Экономические принципы составления отчета об изменениях капитала
33. Способы составления отчета об изменениях капитала
34. Структура отчета об изменениях капитала
35. Показатели, характеризующие изменение уставного капитала
36. Показатели, характеризующие изменение резервного капитала

37. Показатели, характеризующие изменение добавочного капитала
38. Показатели, характеризующие изменение нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)
39. Приложение к бухгалтерскому балансу
40. Пояснительная записка
41. Виды искажений бухгалтерской отчетности
42. Способы выявления ошибок при подготовке бухгалтерской отчетности
43. Правила исправления ошибок, допущенных в годовых отчетах организации
44. Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства
45. Отчет о производстве, себестоимости и реализации продукции животноводства
46. Принципы и элементы финансовой отчетности в соответствии с МСФО.
47. Представление финансовой отчетности (МСФО (IAS) 1).
48. Составление Отчета о финансовом положении (МСФО (IAS) 1).
49. Составление Отчета о прибылях и убытках на основе классификации затрат по характеру и по функциям (МСФО (IAS) 1).
50. Составление отчета о движении денежных средств прямым и косвенным методом (МСФО (IAS) 1).
51. Учет и отражение в отчетности основных средств (МСФО (IAS) 16).
52. Учет и отражение в отчетности нематериальных активов (МСФО (IAS) 38).
53. Учет и отражение в отчетности обесценения активов (МСФО (IAS) 36).
54. Учет и отражение в отчетности материально-производственных запасов (МСФО (IAS) 2).
55. Учет и отражение в отчетности биологических активов (МСФО (IAS) 41).
56. Учет и отражение в отчетности аренды (МСФО (IFRS) 16).
57. Учет и отражение в отчетности финансовых инструментов (МСФО (IAS) 32, (IFRS) 7, 9).
58. Учет и отражение в отчетности выручки от реализации (МСФО (IAS) 18, (IFRS) 15).
59. Резервы, условные обязательства и активы (МСФО (IAS) 37).
60. Вознаграждения работникам и пенсионные планы (МСФО (IAS) 19).
61. Учёт налогов на прибыль (МСФО (IAS) 12).
62. Объединения бизнеса (МСФО (IFRS) 3). Консолидированная отчетность (МСФО (IFRS) 10).
63. Инвестиции в ассоциированные и совместные предприятия (МСФО (IAS) 28).
64. Совместная деятельность (МСФО (IFRS) 11).
65. Раскрытие информации о совместной деятельности в отчетности (МСФО (IFRS) 12).
66. Оценка справедливой стоимости (МСФО (IFRS) 13).
67. Активы, предназначенные для продажи и прекращенная деятельность (МСФО (IFRS) 5).
68. Прибыль на акцию (МСФО (IAS) 33).
69. События после отчетной даты (МСФО (IAS) 10).
70. Учёт государственных субсидий (МСФО (IAS) 20).
71. Влияние изменений валютных курсов (МСФО (IAS) 21).
72. Операционные сегменты (МСФО (IFRS) 8).

8.3 Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных дисциплинарных компетенций проводится по 4-х бальной шкале оценивания путем выборочного контроля во время зачета.

Шкала оценивания зачета с оценкой

Оценка	Уровень освоения компетенций	Критерии
«отлично»	высокий уровень	Обучающийся показал знания основных положений дисциплины, умение решать конкретные поставленные задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной литературе, умение правильно оценить полученные результаты расчетов.
«хорошо»	повышенный уровень	Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
«удовлетворительно»	пороговый уровень	Обучающийся имеет знания только по основному материалу, но не усвоил его детально, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности в изложении материала и испытывает затруднения в выполнении практических работ.
«неудовлетворительно»	минимальный уровень не достигнут	Обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно с большими затруднениями выполняет практические работы или отказывается от ответа.

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине «Финансовая отчетность по ФСБУ и МСФО» проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- во время проведения практических занятий (посещаемость занятий, активность на практических занятиях, решение практических и ситуационных задач);
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной аттестации по дисциплине.

Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС по специальности в форме зачета.

Зачет проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы по билетам в устной форме. По результатам зачета выставляется оценка «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Практические и ситуационные задачи	Совместная деятельность группы обучающихся с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи	Комплект практических и ситуационных задач
2	Зачет с оценкой	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося.	Комплект билетов к зачету

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Рабочую программу разработал:
доцент кафедры «Экономическая безопасность, учет и анализ»,
канд. экон. наук, доцент Ю.Ю. Газизьянова Газиз

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая безопасность, учет и анализ» 17 мая 2024 г., протокол № 11.

Заведующий кафедрой
канд. экон. наук, доцент О.Ф. Пятова Пятова

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии
экономического факультета
канд. экон. наук, доцент Ю.Н. Кудряшова Кудряшова

Руководитель ОПОП ВО
канд. экон. наук, доцент Ю.Ю. Газизьянова Газиз

И.о. начальника УМУ М.В. Борисова Борисова