

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной, воспитательной
работе и молодежной политике

Ю.З. Кирова

Ю.З. Кирова

« 29 » 05 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационные технологии в животноводстве»

Направление подготовки: 36.03.02 «Зоотехния»

Профиль: Технология производства продуктов животноводства

Название кафедры: Зоотехния

Квалификация: Бакалавр

Форма обучения: Очная, заочная

Кинель 2024

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины - ознакомить обучающихся со специальными компьютерными программами, имеющими применение в научных исследованиях, производстве, а также используемых в образовании, что дает обучающимся необходимый объем знаний и навыков в области зоотехнии, а также сформировать у обучающихся общекультурные и профессиональные компетенции для решения профессиональных задач по эффективному использованию компьютерных программ.

Для достижения поставленной цели при освоении дисциплины решаются следующие задачи:

- освоение основных содержательных и классификационных понятий курса;
- знакомство с современными компьютерными программами;
- использование студентами основных изучаемых методов и средств в исследовательской и практической деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.О.28 «Информационные технологии в животноводстве» в системе подготовки обучающихся по направлению подготовки 36.03.02 «Зоотехния», относится к базовой части цикла обязательных дисциплин Блока 1 «Дисциплины» учебного плана.

Дисциплина изучается в 5 семестре на 3 курсе в очной форме обучения, в 5 семестре на 3 курсе в заочной форме обучения.

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ / ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП):

Карта формирования компетенций по дисциплине

Код и наименование компетенций	Код и наименование индикаторы достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-5 Способен оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.	ИД-1 Знает документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности.	Знает документооборот и специализированные базы данных в профессиональной деятельности. Умеет: использовать специализированные базы данных в профессиональ-

		<p>ной деятельности. Владеет: навыками использования базы данных в профессиональной деятельности.</p>
	<p>ИД-2 Умеет оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.</p>	<p>Знает: оформление документации с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности. Умеет оформлять документацию с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности. Владеет: навыками оформления документации с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.</p>
	<p>ИД-3 Владеет навыками документооборота с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.</p>	<p>Знает: документооборот с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности. Умеет: использовать документооборот с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности. Владеет навыками документооборота с использованием специализированных баз данных в профессиональной деятельности.</p>
<p>ОПК-7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>ИД-1 Демонстрирует знание современных информационных технологий и программных средств.</p>	<p>Знает: современные информационные технологии и программные средства. Умеет: демонстрировать знания современных информационных технологий и программных средств.</p>

		Владеет: навыками применения современных информационных технологий и программных средств.
	ИД-2 Использует знание современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач.	Знает: современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач. Умеет: использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач. Владеет: навыками использования современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

для очной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины, часов		Семестр (количество недель в семестре)
		всего	объем контактной работы	5 (18)
Аудиторная контактная работа (всего)		36	36	36
в том числе:	Лабораторные работы	36	36	36
	<i>В т.ч. в форме практической подготовки</i>			
Самостоятельная работа обучающихся (всего), в том числе:		108	0,25	108
СРС в семестре:	Подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	104	-	104
СРС в сессию:	Зачет	4	-	4
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		зачет	-	зачет

мен)			
Общая трудоемкость, часов	144	36,25	144
Общая трудоемкость, зачетные единицы	4	1,00	4

для заочной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины, часов		Семестр (количество недель в семестре)
		всего	объем контактной работы	
Аудиторная контактная работа (всего)		8	8	8
в том числе:	Лабораторные работы	8	8	8
	<i>В т.ч. в форме практической подготовки</i>			
Самостоятельная работа обучающихся (всего), в том числе:		136	0,25	136
СРС в семестре:	Подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	132	-	132
СРС в сессию:	Зачет	4	-	4
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		зачет	-	зачет
Общая трудоемкость, часов		144	8,25	144
Общая трудоемкость, зачетные единицы		4	0,23	4

4.2. Тематический план лекционных занятий

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

4.3. Тематический план практических занятий

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

*- темы практических занятий, которые реализуются в форме практической подготовки

4.4. Тематический план лабораторных работ

для очной формы обучения

№ п/п	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, часов
1.	Информационная технология, как основа всех современных интенсивных наукоемких технологий, понятия и виды.	2
2.	Аппаратные, программные и технические средства в современных информационных технологиях, их прикладные возможности.	2
3.	Локальные и глобальные компьютерные сети. Среды передачи данных, серверы, модемы, спутниковые и оптоволоконные каналы связи. Защита информации в компьютерных и информационных сетях.	2

4.	Работа с офисным пакетом приложений «Microsoft Office», с использованием текстового процессора Microsoft Word, для создания и сохранения документов различной сложности, используемых как источник информации.	2
5.	Работа с офисным пакетом приложений «Microsoft Office», с использованием табличного процессора Microsoft Excel, для создания и сохранения электронных таблиц различной сложности, используемых как источник информации.	2
6.	Работа с офисным пакетом приложений «Microsoft Office», с использованием программы подготовки презентаций Microsoft PowerPoint, для создания и вывода презентаций различной сложности.	2
7.	Знакомство с программным комплексом STADIA. Общие возможности и особенности работы.	14
8.	Знакомство с программным комплексом Селекс «Молочный скот». Общие возможности и особенности работы.	4
9.	Знакомство с программным комплексом Селекс «Кормовые рационы». Общие возможности и особенности работы.	6
Всего:		36

для заочной формы обучения

№ п/п	Темы лабораторных работ	Трудоемкость, часов
1.	Информационная технология, как основа всех современных интенсивных наукоемких технологий, понятия и виды.	2
2.	Аппаратные, программные и технические средства в современных информационных технологиях, их прикладные возможности; Локальные и глобальные компьютерные сети. Среды передачи данных, серверы, модемы, спутниковые и оптоволоконные каналы связи. Защита информации в компьютерных и информационных сетях.	2
3.	Работа с офисным пакетом приложений «Microsoft Office»: с использованием текстового процессора Microsoft Word, для создания и сохранения документов различной сложности, используемых как источник информации; с использованием табличного процессора Microsoft Excel, для создания и сохранения электронных таблиц различной сложности, используемых как источник информации; с использованием программы подготовки презентаций Microsoft PowerPoint, для создания и вывода презентаций различной сложности.	2
4.	Знакомство с программными комплексами: Селекс «Молочный скот», Селекс «Кормовые рационы», STADIA. Общие возможности и особенности работы.	2
Всего:		8

4.5. Самостоятельная работа

для очной формы обучения

№ раз-дела (темы)	Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем, акад. часы
	Подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	Закрепление основных понятий и видов информационных технологий. Изучение аппаратных, программных и технических средств в новых информационных технологиях. Знакомство со средствами работы в локальных и глобальных компьютерных сетях. Оценка понятия и классификации информационных сетей и баз данных.	104
		Знакомство и оценка общих возможностей и принципов работы офисного пакета приложений «Microsoft Office» с различным программным обеспечением: Microsoft Word, Microsoft Excel и Microsoft PowerPoint.	
		Ознакомление и оценка современных вспомогательных и специализированных прикладных программ, на примере программных комплексов Селекс и STADIA.	
	Зачет	Подготовка к аттестации.	4
Итого:			108

для заочной формы обучения

№ раздела (темы)	Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем, акад. часы
	Подготовка к выполнению и защите лабораторных работ	Закрепление основных понятий и видов информационных технологий. Изучение аппаратных, программных и технических средств в новых информационных технологиях. Знакомство со средствами работы в локальных и глобальных компьютерных сетях. Оценка понятия и классификации информационных сетей и баз данных.	132
		Знакомство и оценка общих возможностей и принципов работы с офисным пакетом приложений «Microsoft Office» с различным программным обеспечением: Microsoft Word, Microsoft Excel и Microsoft PowerPoint.	
		Ознакомление и оценка современных вспомогательных и специализированных прикладных программ, на примере программных комплексов Селекс и STADIA.	
	Зачет	Подготовка к аттестации.	4
Итого:			136

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Рекомендации по использованию материалов рабочей программы

В процессе изучения дисциплины учебной целью является первичное восприятие учебной информации о теоретических основах и принципах работы с соответствующим программным обеспечением и компьютерными программами, ее усвоение, запоминание, а также структурирование полученных знаний и развитие интеллектуальных умений ориентированных на способы деятельности репродуктивного характера. Посредством использования этих интеллектуальных умений достигаются узнавание ранее усвоенного материала в новых ситуациях, применение абстрактного знания в конкретных ситуациях. В связи с этим работу с рабочей программой следует начинать с ее ознакомления, где особое внимание обратить на вопросы, вынесенные для самостоятельного изучения.

5.2. Пожелания к изучению отдельных тем курса

Для закрепления теоретического материала используются лабораторные работы, а для более глубокого изучения предмета, преподаватель предоставляет обучающимся информацию о возможности использования Интернет-ресурсов.

Поэтому подготовка к выполнению и защите лабораторных работ должна включать работу с учебно-методической литературой, работу над учебным материалом (учебники, дополнительная литература, в том числе с материалами полученными по сети Интернет), ответы на контрольные вопросы и выполнение заданий.

При наличии академических задолженностей по лабораторным работам, связанных с их пропусками, преподаватель выдает задание обучающемуся по пропущенной теме и назначает время отработки.

5.3. Рекомендации по работе с литературой

Во время обучения обучающиеся задействованы в научно-исследовательской работе, связанной с проведением исследований и экспериментов, в целях расширения имеющихся и получения новых знаний, проверки научных гипотез и установления закономерностей. Эта часть работы осуществляется обучающимися с целью более детального (углубленного) изучения проблемных аспектов отдельных тем дисциплины, уже с использованием литературы рекомендуемой преподавателем. По итогам проделанной работы обучающиеся готовят электронную презентацию с изложением основных результатов проведенного теоретического исследования.

5.4. Советы по подготовке к зачету

Допуск к зачету производится только при условии выполнения и отчета обучающимся всех лабораторных работ.

Поэтому, чтобы исключить трудности при ответах на вопросы, при подготовке к зачету, следует заранее проработать все вопросы выносимые на зачет, с учетом вопросов выносимых на самостоятельное изучение.

Внимательно изучить разделы дисциплины с использованием основной и дополнительной литературы, конспектов лабораторных работ, ресурсов Интернета. Рекомендуется широко использовать ресурсы ЭБС библиотеки академии.

6. ОСНОВНАЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАМНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТРНЕТ»

6.1. Основная литература

6.1.1. Канаева, Е. С. Компьютеризация в животноводстве: учебное пособие [Электронный ресурс] / А. М. Ухтверов, Е. С. Канаева.— Самара : РИЦ СГСХА, 2015. — 141 с. — ISBN 978-5-88575-392-0. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/343545>

6.2. Дополнительная литература:

6.2.1. Горяева, В.В. Информатика : учебное пособие / В.В. Горяева. — 2-е изд. — Москва : МИСИ – МГСУ, 2018. — 104 с. — ISBN 978-5-7264-1828-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/108507>

6.2.2. Аверьянов, Г.П. Современная информатика : учебное пособие / Г.П. Аверьянов, В.В. Дмитриева. — Москва : НИЯУ МИФИ, 2011. — 436 с. — ISBN 978-5-7262-1421-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/75804>

6.2.3. Андреева, НМ Практикум по информатике : учебное пособие/ Н.М. Андреева, Василюк НН Пак НИ Хеннер ЕК.- Изд. «Лань» 2019,-248с.
<https://e.lanbook.com/book/111203>

6.2.4. Мойзес О.Е. Информатика: учебное пособие / О.Е. Мойзес, Е.А. Кузьменко, А.В. Кравцов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Томск: Издво ТПУ, 2009 – 152 с
<http://ebs.rgazu.ru/index.php?q=node/472>

6.2.5 Шарипов, И.К. Информационные технологии в АПК [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.К.Шарипов [и др.]; Ставропольский аграрный университет. - Ставрополь: [б.и.], 2014. – 107 с. Эбс «Лань». - Режим доступа: [https:// e.lanbook. com/book/61139](https://e.lanbook.com/book/61139).

6.3 Программное обеспечение.

6.3.1. Компьютерная программа STADIA;

6.3.2. Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1;

6.3.3. Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL;

6.3.4. Microsoft Office Standard 2010;

6.3.5. Microsoft Office стандартный 2013;

- 6.3.6. АСТЕР Pro-2 для Windows 7/8/10, 32/64 bit, договор поставки № 166/к/2018 от 09 февраля 2018 г..
- 6.3.7. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - стандартный Russian Edition;
- 6.3.8. WinRAR:3.x: Standard License – educational –EХТ;
- 6.3.9. 7 zip (свободный доступ).
- 6.3.10. <http://pravo.gov.ru> – Официальный интернет-портал правовой информации
- 6.3.11. <http://www.consultant.ru> - Справочная правовая система «Консультант Плюс»
- 6.3.12. <http://www.garant.ru> - Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации.
- 6.3.13. Компьютерная программа Селэкс «Молочный скот».
- 6.3.14. Компьютерная программа Селэкс «Кормовые рационы».

6.4. Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных

- 6.4.1. Аграрная Российская информационная система. – Электронный ресурс. – Режим доступа: <http://www.aris.ru/>.
- 6.4.2. Виртуальная библиотека по сельскому хозяйству. – Электронный ресурс. – Режим доступа: http://dbase.aris.ru/win1251/owa/dima.dima_t1.main.
- 6.4.3. Животноводство России. – Электронный ресурс. – Режим доступа: <http://www.zzr.ru/>.
- 6.4.4. Зоотехния. – Электронный ресурс. – Режим доступа: <http://www.koloss.ru/pub>.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Вид учебной работы	Наименование специализированных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специализированных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Лабораторные работы	Лаборатория информационных технологий (компьютерный класс) Аудитория №2238	Специализированная учебная мебель, технические средства обучения: ПК с установленным необходимым программным обеспечением и с возможностью выхода в сеть Интернет и в электронную информационно-образовательную среду академии
2.	Самостоятельная работа обучающихся	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (компьютерный класс) Аудитория №2221	Специализированная учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду академии

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Виды и формы контроля по дисциплине

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при сдаче отчетов по лабораторным работам и при выполнении индивидуальных заданий. Текущему контролю подлежит посещаемость обучающимися аудиторных занятий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения компетенций (результатов обучения по дисциплине), является промежуточная аттестация в форме зачета, проводимая с учетом результатов текущего контроля.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Оценочные средства для проведения текущей аттестации

Примерные темы индивидуальных творческих заданий

1. Найти адресную информацию, используя современные технические средства и информационные технологии, а также рациональные приемы поиска и расшифровки.
2. Рассчитать погодные метеоусловия в заданном регионе используя возможности имеющихся локальных и глобальных компьютерных сетей.
3. Смоделировать базу данных предприятия, внести туда информацию и попробовать запаролить доступ к ней.
4. Создать текстовый документ в форме заявления или заявки, с включением электронной таблицы.
5. Составить электронные таблицы используя разные файлы, и объединить их в единый расчетный комплекс.

6. Продемонстрировать в автоматическом режиме, созданную на примере защиты дипломного проекта презентацию, используя при этом различные эффекты анимации.

7. Ввести оперативную информацию по молодняку, работая в разделе «Картоотека молодняка» программы Селекс «Молочный скот».

8. Рассчитать зимний и летний рацион для молочных ремонтных телок возрастом 18 месяцев, живой массой 416 кг и среднесуточным приростом 550 г, в программе Селекс «Кормовые рационы».

9. Выполнить заданий по теме «Параметрические критерии» (гистограмма и проверка распределения на нормальность) в программе STADIA.

Цель: Закрепить знания, полученные из лабораторных работ по заданной теме. Выявить общие закономерности и принципы работы современных средств вычислительной техники, коммуникации и связи. Сформировать собственные алгоритмы владения необходимыми навыками.

Задание: Выполнить задание по предложенным преподавателем вариантам. Проанализировать полученные результаты, уяснить закономерности расчета при выполнении, сделать полный вывод и аргументировать свою точку зрения.

Методика выполнения

Каждому обучающемуся выдается задание согласно индивидуального варианта предложенного преподавателем. Обучающиеся выполняя задание, составляют оптимальный вариант решения, выявляют общие закономерности и принципы расчета при составлении. Процесс решения носит соревновательный характер. Обучающиеся, справляющиеся с решением быстрее, получают дополнительный бал, который в дальнейшем влияет на получение накопительного результата формирования зачетного балла.

После выполнения всех заданий обучающиеся анализируют полученные решения. После обсуждения порядка и методики выполнения, делаются выводы с доказательством правильности полученных результатов.

Критерии и шкала оценки при защите лабораторных работ, групповых и индивидуальных творческих заданий:

- *оценка «зачтено»* выставляется обучающимся, если они свободно владеют материалом, ориентируются в программе, знают основные команды, могут определить их расположение, свободно владеют методикой работы с офисным пакетом приложений «Microsoft Office» и другими современными вспомогательными и специализированными прикладными программными средствами, легко демонстрируют навыки работы с современными средствами вычислительной техники, коммуникации и связи, грамотно и аргументировано обосновывают полученные результаты;

- *оценка «не зачтено»* выставляется обучающимся, не владеющим основополагающими знаниями по поставленному вопросу, не справившимся с выполнением задания, путающимся в назначении команд и не способных определить даже их назначение, не владеющим или путающимся в методике работы с

офисным пакетом приложений «Microsoft Office» и другими современными вспомогательными и специализированными прикладными программными средствами, не обладают элементарными навыками работы с современными средствами вычислительной техники, коммуникации и связи, и не исправляют своих ошибок после наводящих вопросов.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

*Зачет по дисциплине проводится по вопросам
Перечень вопросов для подготовки к зачету*

1. Этапы развития информационной технологии?
2. Что такое информатизация?
3. Что такое информационное общество?
4. Понятие информационной технологии?
5. Основные направления использования информационных технологий?
6. Классификация информационных технологий?
7. Концепция информационного общественного производства?
8. Предмет и содержание дисциплины «Информационные технологии в животноводстве»?
9. Что понимается под термином «Информационное сообщество»?
10. Программные средства в новых информационных технологиях?
11. На какие классы делятся технические средства для информационных технологий?
12. Каковы цель и методы информационных технологий?
13. Определение и классификация автоматизированных информационных систем (АИС)?
14. Перечислите составляющие компоненты информационных технологий?
15. Общая характеристика технических средств информационных технологий?
16. Выполнение техническими средствами необходимых функций офисной деятельности?
17. Понятие информационной системы и виды систем?
18. Структура информационных систем?
19. Классификация информационных систем?
20. Что такое экспертная система?
21. Средства и технологии работы в локальных сетях?
22. Средства и технологии работы в глобальных сетях?
23. Классификация информационных сетей?
24. Понятие базы данных?
25. Системы управления базами данных?
26. Примеры баз данных и работа с ними?
27. Какова структура администратора базы данных (АБД)?
28. Понятие системы управления базами данных (СУБД)?

29. Перечислите основные принципы построения баз данных?
30. Перечислите основные составляющие информационных систем?
31. Что относится к организационным компонентам информационных систем?
32. Из чего состоят функциональные компоненты информационных систем?
33. Дайте характеристику основных информационных систем?
34. Что понимают под системой обработки данных?
35. Информация: основные понятия и характеристика?
36. Что понимается под термином «Информационные ресурсы»?
37. Понятие вычислительных сетей и виды сетей?
38. Каково назначение вычислительных сетей?
39. Классификация вычислительных сетей?
40. Основные понятия сети «Интернет»?
41. Структура сети «Интернет»?
42. Система адресации в сети «Интернет»?
43. Понятие математического обеспечения?
44. Что понимается под программным обеспечением?
45. Что такое вспомогательные программы?
46. Понятие и виды прикладных программ?
47. Суть работы с офисным пакетом приложений «Microsoft Office», с использованием текстового процессора Microsoft Word?
48. Суть работы с офисным пакетом приложений «Microsoft Office», с использованием табличного процессора Microsoft Excel?
49. Суть работы с офисным пакетом приложений «Microsoft Office», с использованием программы подготовки презентаций Microsoft PowerPoint?
50. Возможности и назначение программного комплекса Селекс «Молочный скот»?
51. Каково назначение программного комплекса Селекс «Кормовые рационы»?
52. Практическое использование программного комплекса STADIA?

8.3. Критерий оценивания уровня сформированности компетенций

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных дисциплинарных компетенций проводится по 2-х балльной шкале оценивания путем выборочного контроля во время зачета.

Шкала оценивания зачета

Результат зачета	Критерии оценивания
«зачтено»	Выставляется обучающемуся за правильный и глубокий ответ на вопрос. При этом ответ на вопрос должен быть полным и развернутым, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание обучающимся материала лабораторных работ, основной и дополнительной литературы. Обучающийся во время ответа легко показывает знания ос-

	новых положений дисциплины, умение решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умение правильно оценить полученные результаты расчетов или эксперимента.
«не зачтено»	Выставляется обучающемуся за неправильный ответ на вопрос, либо его отсутствие. В этом случае, ответ обучающегося на вопрос содержит неправильные формулировки основных определений, прямо относящихся к вопросу, или обучающийся вообще не может их дать, как и подтвердить свой ответ фактическими примерами. Такой ответ демонстрирует незнание материала дисциплины. При ответе обучающегося выявляются существенные пробелы в знаниях основных положений дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой дисциплины.

8.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине «Информационные технологии в животноводстве» проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение задач, творческие задания);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине «Информационные технологии в животноводстве» требованиям ФГОС ВО 3 по направлению подготовки 36.03.02 «Зоотехния» в форме зачета.

Зачет проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения зачета определяется кафедрой (устный - по билетам, либо путем собеседования по вопросам; письменный -

письменная работа, либо тестирование). Оценка по результатам зачета – «зачтено» или «не зачтено».

Все виды текущего контроля осуществляются на лабораторных занятиях.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний, и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии);
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков;
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания;
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1.	Устный опрос	Устный опрос по основным терминам может проводиться в начале / конце лабораторного занятия в течение 15-20 мин. Либо устный опрос проводится в течение всего лабораторного занятия по заранее выданной тематике. Выбранный преподавателем обучающийся, может отвечать с места работы за компьютером.	Вопросы по темам / разделам дисциплины
2.	Проблемная задача	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач, путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Комплект индивидуальных творческих заданий
3.	Зачет	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориен-	Комплект вопросов к зачету

		тированными заданиями. Аудиторное время, отведенное на подготовку 20-30 минут.	
--	--	--	--

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Рабочую программу разработал:

Доцент кафедры «Зоотехния», к.с.-х.н., доцент Канаева Е.С.


подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Зоотехния»
« 02 » 05 2024 г., протокол № 9.

Заведующий кафедрой:

Д.б.н., профессор Н.Е. Земскова


подпись

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии факультета

Д.в.н., профессор А.В. Савинков


подпись

Руководитель ОПОП ВО

д.с.х.н, профессор А.М. Ухтверов


подпись

И. о. начальника УМУ

М. В. Борисова


подпись