



## 1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Управление проектами» является формирование у студентов компетенций для решения профессиональных задач в области проектного управления и сформировать личностную готовность будущих специалистов реализовывать полученное знание в практической деятельности.

Для достижения поставленной цели при освоении дисциплины решаются следующие задачи:

- ознакомление студентов с историей развития методов управления проектами;
- изучение научных, теоретических и методических основ системы управления проектами;
- изучение методических подходов к принятию решений по выработке концепции проекта, его структуризации и оценке;
- изучение роли и функций проектного менеджера на различных этапах жизненного цикла проекта;
- знакомство с организационными формами управления проектами и методами их разработки и оптимизации;
- изучение инструментария планирования и контроля хода выполнения проекта;
- приобретение и развитие навыков исследовательской и творческой работы, экономического моделирования проектов с применением программных средств.

## 2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.18 «Управление проектами» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплин» учебного плана.

Дисциплина изучается в 6 семестре на III курсе очной формы обучения, в 8 семестре на IV курсе и в 9 семестре на V курсе заочной формы обучения:

## 3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ / ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП).

| Код компетенции | Результаты освоения ОПОП (Содержание компетенций)   | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине  |
|-----------------|---|--|
| ПК-4            | способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования   | Владеть: навыками проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования   |
|                 |   | Уметь: проводить оценку инвестиционных проектов  |
| ПК-13           | способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готов- | Знать: виды инвестиционных проектов и условия инвестирования и финансирования  |
|                 |   | Владеть: современными методами управления проектами, направленными на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами |
|                 |   | Уметь: использовать современные методы управления проектами, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рис-                              |

|       |   |  |
|-------|---|--|
|       | ностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий                                     | ков, эффективное управление ресурсами, реализовывать их с использованием современных инновационных технологий<br>Знать: современные методы управления проектами, принципы реализации проектов с использованием современных инновационных технологий  |
| ПК-27 | способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления | Владеть: навыками анализа и установления причинно-следственных связей при сборе и обработке информации, необходимой для разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления<br>Уметь: определить, какие ресурсы необходимы для разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления<br>Знать: этапы разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления |

## 4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.  
для очной формы обучения

| Вид учебной работы   |  | Трудоемкость дисциплины |                         | Семестры (кол-во недель в семестре) |
|--|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------------------|
|  |  | Всего часов             | Объем контактной работы | 6 (18)                              |
| <b>Аудиторная контактная работа (всего)</b>                      |  | 54                      | 54                      | 54                                  |
| в том числе:   | Лекции   | 18                      | 18                      | 18                                  |
|  | Практические занятия                                     | 36                      | 36                      | 36                                  |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего), в том числе:</b> |  | 54                      | 2.35                    | 54                                  |
| СРС в семестре:  | Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение | 18                      |                         | 18                                  |
|  | Подготовка к практическим занятиям                       | 9                       |                         | 9                                   |
| СРС в сессию:  | Экзамен  | 27                      | 2.35                    | 27                                  |
| <b>Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>             |  | экзамен                 |                         | экзамен                             |
| <b>Общая трудоемкость, ч.</b>                                    |  | 108                     | 56.35                   | 108                                 |
| <b>Общая трудоемкость, зачетные единицы</b>                      |  | 3                       |                         | 3                                   |

**для заочной формы обучения**

| Вид учебной работы   |  | Трудоемкость дисциплины |                         | Семестры (кол-во недель в семестре) |         |
|--|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------------------|---------|
|  |  | Всего часов             | Объем контактной работы | 8                                   | 9       |
| <b>Аудиторная контактная работа (всего)</b>                      |  | 10                      | 10                      | 6                                   | 4       |
| в том числе:   | Лекции   | 4                       | 4                       | 2                                   | 2       |
|  | Практические занятия                                     | 6                       | 6                       | 4                                   | 2       |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего), в том числе:</b> |  | 98                      | 2.35                    | 30                                  | 68      |
| СРС в семестре:  | Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение | 68                      |                         | 22                                  | 46      |
|  | Подготовка к практическим занятиям                       | 21                      |                         | 8                                   | 13      |
| СРС в сессию:  | экзамен  | 9                       | 2.35                    |                                     | 9       |
| <b>Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>             |  | экзамен                 |                         |                                     | экзамен |
| <b>Общая трудоемкость, ч.</b>                                    |  | 108                     | 12.35                   | 36                                  | 72      |
| <b>Общая трудоемкость, зачетные единицы</b>                      |  | 3                       |                         | 1                                   | 2       |

**4.2 Тематический план лекционных занятий для очной формы обучения**

| № п/п | Тема лекционных занятий  | Трудоемкость, ч. |
|-------|--|------------------|
| 1     | Основы управления проектами. Признаки проекта. Участники проекта, их классификация. Переход к проектному управлению. Типы проектов. Жизненный цикл проекта. Процессы управления проектами: инициация, планирование, исполнение и завершение. Карта процессов стандарта PMI | 2                |
| 2     | Разработка проекта и оценка его эффективности. Инициация и разработка концепции проекта. Цели проекта. Предынвестиционная фаза проекта. Оценка жизнеспособности проекта. Устав проекта. Констатация предварительного содержания проекта                                    | 2                |
| 3     | Планирование проекта. Цели, назначение и виды планов. Планирование содержания проекта. Структуризация проекта. Управление предметной областью проекта. Состав и порядок разработки проектно-сметной документации (ПСД). Экспертиза ПСД                                     | 2                |
| 4     | Управление временем проекта. Определение операций, их последовательности и взаимосвязи. Разработка расписания проекта. Сетевые модели. Корректировка сетевого графика Управление расписанием   | 2                |
| 5     | Управление стоимостью проекта. Виды смет и порядок их разработки. Основные принципы управления стоимостью проекта. Оценка стоимости проекта. Бюджетирование проекта. Ответность по затратам  | 2                |
| 6     | Организационные формы управления проектами. Структуры управления проектами. Функции участников проекта. Руководство, лидерство. Создание проектной команды. Конфликты. Проектный офис  | 2                |
| 7     | Контроль и регулирование проекта. Управление изменениями как элемент управления интеграцией проекта. Контроль и регулирование. Цель и назначение контроля. Методы контроля. Традиционный метод и   | 2                |

|               |  |    |
|---------------|--|----|
|               | метод освоенного объема. Оценка состояния работ и прогнозирование изменений. Технология управления изменениями   |    |
| 8             | Управление коммуникациями и завершением проекта. Планирование коммуникаций. Распространение информации. Отчетность об исполнении. Управление приемкой-сдачей объекта. Закрытие проекта | 2  |
| 9             | Правовые аспекты управления проектами. Нормативно-правовые акты РФ и Самарской области.  | 2  |
| <b>Всего:</b> |  | 18 |

#### для заочной формы обучения

| № п/п         | Тема лекционных занятий  | Трудоемкость, ч. |
|---------------|--|------------------|
| 1             | Планирование проекта. Цели, назначение и виды планов. Планирование содержания проекта. Структуризация проекта. Управление предметной областью проекта. Состав и порядок разработки проектно-сметной документации (ПСД). Экспертиза ПСД | 1                |
| 2             | Управление временем проекта. Определение операций, их последовательности и взаимосвязи. Разработка расписания проекта. Сетевые модели. Корректировка сетевого графика. Управление расписанием  | 1                |
| 3             | Управление стоимостью проекта. Виды смет и порядок их разработки. Основные принципы управления стоимостью проекта. Оценка стоимости проекта. Бюджетирование проекта. Отчетность по затратам  | 1                |
| 4             | Организационные формы управления проектами. Структуры управления проектами. Функции участников проекта. Руководство, лидерство. Создание проектной команды. Конфликты. Проектный офис  | 1                |
| <b>Всего:</b> |  | 4                |

#### 4.3 Тематический план практических занятий для очной формы обучения

| № п/п         | Темы практических занятий  | Трудоемкость, ч. |
|---------------|--|------------------|
| 1             | Проведение классификации проектов. Определение участников проекта                                      | 2                |
| 2             | Разработка концепции проекта. Построение дерева целей. Разработка устава проекта                       | 4                |
| 3             | Структуризация проекта: построение дерева работ, стоимости, решений, ресурсов, матрицы ответственности | 4                |
| 4             | Методы построения сетевых моделей и диаграмм предшествования   | 6                |
| 5             | Расчет сетевого графика методом критического пути. Расчет сетевого графика методом PERT                | 4                |
| 6             | Оптимизация расписания проекта по времени и стоимости  | 4                |
| 7             | Программное обеспечение управления проектами   | 8                |
| 8             | Контроль за ходом реализации проекта методом освоенного объема   | 2                |
| 9             | Правовые аспекты управления проектами. Нормативно-правовые акты РФ и Самарской области.                | 2                |
| <b>Всего:</b> |  | 36               |

#### для заочной формы обучения

| № п/п         | Темы практических занятий  | Трудоемкость, ч. |
|---------------|--|------------------|
| 2             | Разработка концепции проекта. Построение дерева целей. Разработка устава проекта                       | 1                |
| 3             | Структуризация проекта: построение дерева работ, стоимости, решений, ресурсов, матрицы ответственности | 1                |
| 4             | Методы построения сетевых моделей и диаграмм предшествования   | 1                |
| 5             | Расчет сетевого графика методом критического пути. Расчет сетевого графика методом PERT                | 1                |
| 6             | Оптимизация расписания проекта по времени и стоимости  | 1                |
| 7             | Программное обеспечение управления проектами   | 1                |
| <b>Всего:</b> |  | <b>6</b>         |

#### 4.4 Тематический план лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

#### 4.5 Самостоятельная работа

##### для очной формы обучения

| Вид самостоятельной работы                               | Название (содержание работы)                      | Объем акад. часы |
|--|---|------------------|
| Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение | Самостоятельное изучение литературы по дисциплине | 18               |
| Подготовка к практическим занятиям                       | Изучение пройденного лекционного материала        | 9                |
| Экзамен  |   | 27               |
| <b>ИТОГО</b>   |   | <b>54</b>        |

##### для заочной формы обучения

| Вид самостоятельной работы                               | Название (содержание работы)                      | Объем акад. часы |
|--|---|------------------|
| Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение | Самостоятельное изучение литературы по дисциплине | 68               |
| Подготовка к практическим занятиям                       | Изучение пройденного лекционного материала        | 21               |
| Экзамен  |   | 9                |
| <b>ИТОГО</b>   |   | <b>98</b>        |

## 5 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины необходимо начать с ознакомления с рабочей программой. Особое внимание следует обратить на вопросы, выносимые для самостоятельного изучения. В тезисах лекций представлен теоретический материал по дисциплине согласно рабочему плану, в конце приведены вопросы для контроля знаний.

Изучая дисциплину необходимо равномерно распределять время на проработку лекций, самостоятельную работу по выполнению практических работ, самостоятельную работу по подготовке к практическим занятиям. Вопросы теоретического курса, вынесенные на самостоятельное изучение, наиболее целесообразно осваивать сразу после прочитанной лекции, составляя конспект по вопросу в тетради с лекционным материалом.

Если при изучении дисциплины у обучающихся возникают вопросы, то их можно обсудить на консультациях под руководством преподавателя.

Специфика дисциплины заключается в том, что помимо изучения теоретических вопросов, студенту необходимо приобрести практические навыки, связанные с умением организовать процесс планирования, реализации и контроля за проектами любой сложности, реализуемыми в условиях различных отраслей народного хозяйства.

При изучении темы «Правовые аспекты управления проектами. Нормативно-правовые акты РФ и Самарской области» студенту необходимо уделить особое внимание таким вопросам как законодательная база, связанная с инвестированием в РФ и Самарской области.

При работе с литературой следует обратить внимание на источники основной и дополнительной литературы, приведенные в рабочей программе. Для большего представления о дисциплине возможно ознакомление с периодическими изданиями последних лет, Интернет-источниками.

При подготовке к экзамену особое внимание следует обратить на следующие моменты: экзамен проводится в устной форме, при подготовке лучше структурировать и конспектировать материал: дисциплина считается зачетной, если студент освоил все компетенции на базовом уровне.

## **6 ОСНОВНАЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:**

### **6.1. Основная литература:**

6.1.1. Грудкин, А.А. Управление проектами [Электронный ресурс]: Учебник / А.А. Грудкин, А.А. Грудкин .— Орёл : Изд-во Орел ГАУ, 2015. — 361 с. — Режим доступа <http://rucont.ru/efd/349363>

6.1.2. Новикова, И. В. Управление региональными проектами и программами [Электронный ресурс] : учебное пособие. Направление подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление / С. Б. Рудич, И. В. Новикова .— Ставрополь : изд-во СКФУ, 2017 .— 278 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/622857>

6.1.3. Управление проектами с использованием Microsoft Project [Электронный ресурс] / С.Ю. Балашева .— Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2014 .— 102 с. — 102 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/310643>

### **6.2. Дополнительная литература:**

6.2.1. Беликова, И.П. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие (краткий курс лекций) / Ставропольский гос. аграрный ун-т, И.П. Беликова .— Ставрополь : СтГАУ, 2014 .— 80 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/314451>

6.2.2. Лещева, И. А. Основы управления проектами [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / Э. В. Страхович, Высшая школа менеджмента СПбГУ, И. А. Лещева .— СПб. : Высшая школа менеджмента, 2011. — 96 с. — Режим доступа <http://rucont.ru/efd/207804>

6.2.3. Куценко, Е. И. Управление проектами [Электронный ресурс]: метод. указания / Д. Ю. Калмыкова, Оренбургский гос. ун-т, Е. И. Куценко .— Оренбург : ОГУ, 2014. — 61 с. — Режим доступа <http://rucont.ru/efd/271405>.

6.2.4. Абзалилова, Л.Р. Практика управления инновационными проектами в промышленности синтетического каучука [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Казан. нац. исслед. техн. ун-т, Л.Р. Абзалилова .— Казань : КНИТУ, 2013 .— 151 с. — ISBN 978-5-7882-1389-7 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/302693>

### **6.3. Программное обеспечение:**

6.3.1. Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1;

6.3.2. Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL;

6.3.3. Microsoft Office стандартный 2013;

6.3.4. Microsoft Office Standard 2010;

6.3.5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition;

6.3.6. WinRAR:3.x: Standard License – educational –EXT;

6.3.7. 7 zip (свободный доступ)

#### 6.4. Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:

6.4.1. <http://www.consultant.ru> – Справочная правовая система «Консультант Плюс».

6.4.2. <http://www.garant.ru> – Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации «Гарант».

### 7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| № п/п | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы   | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы   |
|-------|---|---|
| 1     | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 3234.<br><i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i> | Учебная аудитория на 39 посадочных места, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, учебная доска) и техническими средствами обучения (переносной проектор, переносной ноутбук, переносной экран)   |
| 2     | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 3232.<br><i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i> | Учебная аудитория на 24 посадочных места, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, учебная доска) и техническими средствами обучения (переносной проектор, переносной ноутбук, экран)  |
| 3     | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 3236.<br><i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i> | Учебная аудитория на 12 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья), компьютерной техникой (12 рабочих станций) и техническими средствами обучения (переносной проектор, переносной ноутбук, переносной экран)                            |
| 4     | Помещение для самостоятельной работы, ауд. 3310а (читальный зал).<br><i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>   | Помещение на 6 посадочных мест, укомплектованное специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенное компьютерной техникой (6 рабочих станций), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета. |



## 8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 8.1 Виды и формы контроля по дисциплине

Контроль уровня усвоенных знаний, усвоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, выполнении заданий на практических занятиях. Текущему контролю подлежат посещаемость обучающимися аудиторных занятий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения компетенций является промежуточная аттестация в форме экзамена, проводимая с учетом результатов текущего контроля.

### 8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

#### *Оценочные средства для проведения текущей аттестации*

##### *Практические и ситуационные задачи*

###### *Задача №1*

Используя баланс N-ского предприятия, сформируйте стартовый баланс инвестиционного проекта при помощи программы Project Expert.

Рассмотрите три случая: 1) инвестиционный проект реализуется в рамках целого предприятия; 2) проект касается только одной отрасли (доля ее участия в выручке предприятия за предшествующий год составила 10%); 3) для реализации проекта создается новая организация с уставным капиталом 100000 руб., оборудованием стоимостью 90000 руб. и денежными средствами в размере 10000 руб.

###### *Задача №2*

Длительность проекта 5 лет. Инвестиционная фаза проекта (приобретение техники) - 1 год. Платежи: авансовый платеж в начале проекта - 50%, полный расчет в конце инвестиционной фазы. Производство начинается со 2 года.

| Год                      | 2    | 3    | 4    | 5    |
|--------------------------|------|------|------|------|
| Объем производства, шт/г | 1000 | 1200 | 1300 | 1500 |

Цена продукции - 100 руб./шт.

Капиталовложения - 100000 руб.

Переменные затраты - 30 руб./шт.

Общехозяйственные расходы - 20 тыс.руб.

Цеховые - 15 тыс.руб.

Коммерческие - 5 тыс.руб.

Ставка кредита - 10%.

Ставка дисконтирования - 10%.

Определить величину привлекаемого кредита, схему возврата денежных средств, выплаты процентов по кредиту.

###### *Задача №3*

На основании данных задачи №2 провести анализ чувствительности:

| Наименование сценария            | Показатели |    |     |    |    |
|----------------------------------|------------|----|-----|----|----|
|                                  | NPV        | PI | IRR | PB | CF |
| Увеличение переменных затрат 20% |            |    |     |    |    |
| Снижение объема сбыта на 10%     |            |    |     |    |    |

Сделать вывод.

*Задача №4.*

На основании данных задачи №2 провести анализ безубыточности.

**Анализ безубыточности**

| Год   | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|
| Точка безубыточности                            |   |   |   |   |
| Отношение ТБ к планируемому объему производства |   |   |   |   |

Сделать вывод.

*Задача №5.*

Необходимо подготовить бизнес-план проекта производственно-экономической деятельности инвестиционного проекта.

**Критерии и шкала оценки практических и ситуационных задач:**

- оценка «зачтено» выставляется студентам, если они свободно владеют материалом, ориентируются в основных понятиях дисциплины и могут безошибочно произвести необходимые расчеты;
- оценка «не зачтено» выставляется студентам, не владеющим основополагающими знаниями по поставленному вопросу, если они не ориентируются в основных понятиях и не могут произвести расчеты, не исправляют своих ошибок после наводящих вопросов.

*Устный опрос*

Вопросы по темам дисциплины:

Тема 1: Основы управления проектами.

1. Признаки проекта.
2. Участники проекта, их классификация.
3. Переход к проектному управлению.
4. Типы проектов.
5. Жизненный цикл проекта.
6. Процессы управления проектами: инициация, планирование, исполнение и завершение.
7. Карта процессов стандарта PMI

Тема 2: Разработка проекта и оценка его эффективности.

1. Инициация и разработка концепции проекта.
2. Цели проекта.
3. Предынвестиционная фаза проекта.
4. Оценка жизнеспособности проекта.
5. Устав проекта. Констатация предварительного содержания проекта

Тема 3: Планирование проекта.

1. Цели, назначение и виды планов.
2. Планирование содержания проекта.
3. Структуризация проекта.
4. Управление предметной областью проекта.
5. Состав и порядок разработки проектно-сметной документации (ПСД).
6. Экспертиза ПСД

Тема 4: Управление временем проекта.

1. Определение операций, их последовательности и взаимосвязи.

2. Разработка расписания проекта.
3. Сетевые модели.
4. Корректировка сетевого графика.
5. Управление расписанием

Тема 5: Управление стоимостью проекта.

1. Виды смет и порядок их разработки.
2. Основные принципы управления стоимостью проекта.
3. Оценка стоимости проекта.
4. Бюджетирование проекта.
5. Отчетность по затратам

Тема 6: Организационные формы управления проектами.

1. Структуры управления проектами.
2. Функции участников проекта.
3. Руководство, лидерство.
4. Создание проектной команды.
5. Конфликты.
6. Проектный офис

Тема 7: Контроль и регулирование проекта.

1. Управление изменениями как элемент управления интеграцией проекта.
2. Контроль и регулирование.
3. Цель и назначение контроля.
4. Методы контроля.
5. Традиционный метод и метод освоенного объема.
6. Оценка состояния работ и прогнозирование изменений.
7. Технология управления изменениями

Тема 8: Управление коммуникациями и завершением проекта.

1. Планирование коммуникаций.
2. Распространение информации.
3. Отчетность об исполнении.
4. Управление приемкой-сдачей объекта.
5. Закрытие проекта

Тема 9: Правовые аспекты управления проектами.

1. Нормативно-правовые акты РФ.
2. Нормативно-правовые акты Самарской области.

### ***Критерии и шкала оценки ответов на контрольные вопросы:***

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если вопросы раскрыты, изложены логично, показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, продемонстрирована способность использовать сведения из различных источников в реальных условиях; допускаются незначительные ошибки и пробелы в знаниях;

- оценка «незачтено» выставляется, если уровень знаний студента недостаточен для логичного изложения изучаемого материала, если он неуверенно ориентируется в рекомендуемой литературе, неуверенно или неполно отвечает на дополнительные вопросы.

### **Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

Экзамен по дисциплине проводится по экзаменационным билетам, содержащим 3 вопроса, необходимым для контроля умения и/или владения.

### **Пример экзаменационного билета**

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный аграрный университет»

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление  
Профиль: Муниципальное управление  
Кафедра: Экономическая теория и экономика АПК

Дисциплина «Управление проектами»

**Билет № 2**

1. Этапы развития управления проектами в России.
2. Планирование содержания проекта.
3. Корректировка сетевого графика.

Составитель \_\_\_\_\_ К. А. Жичкин  
Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ А.А. Пенкин  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*Перечень вопросов к экзамену*

1. Факторы и предпосылки, обуславливающие развитие управления проектами.
2. Эволюция развития методов управления проектами за рубежом.
3. Этапы развития управления проектами в России.
4. Определение термина «Проект». Отличительные признаки проекта.
5. Типы проектов.
6. Жизненный цикл проекта.
7. Окружение проекта.
8. Участники проекта.
9. Процессы и области знаний управления проектами.
10. Инициация и разработка концепции проекта.
11. Цели проекта. Формирование идеи проекта. Построение «Дерева целей» проекта.
12. Предынвестиционные исследования.
13. Проектный анализ, его структура и назначение.
14. Категории и виды эффективности проекта.
15. Схема оценки эффективности проекта.
16. Критерии эффективности проекта.
17. Процессы планирования, их место и роль среди процессов управления проектами.
18. Виды планов. Принципы планирования.
19. Основные и вспомогательные процедуры планирования.
20. Планирование содержания проекта.
21. Структуризация проекта: принципы и последовательность.
22. Разработка проектной документации: состав и порядок разработки.
23. Экспертиза проекта. Порядок проведения экспертизы.
24. Материально-техническая подготовка проекта.
25. Закупки и поставки. Структура задач МТП.
26. Подрядные торги и контракты.
27. Управление интеграцией проекта.
28. Управление содержанием проекта.
29. Управление временем проекта.

30. Сетевые модели как инструмент планирования (назначение, общие понятия).
31. Методы расчета сетевых моделей.
32. Календарные планы как инструмент планирования (назначение, общие понятия).
33. Метод PERT.
34. Метод GERT.
35. Корректировка сетевого графика.
36. Управление расписанием.
37. Назначение, типы и порядок разработки смет.
38. Структура сметной стоимости и методы ее определения.
39. Бюджетирование проекта.
40. Оптимизация плана проекта по показателю время/стоимость.
41. Организационная структура управления и система взаимоотношений участников проекта.
42. Преимущества и недостатки оргструктур управления проектом.
43. Роль проектной команды в осуществлении проекта и этапы ее создания.
44. Стили поведения людей и стратегия их использования.
45. Стили руководства и лидерства.
46. Проектный офис (назначение, функции).
47. Цель, назначение и методы контроля проекта.
48. Процессы контроля.
49. Технология управления изменениями.
50. Контроль стоимости проекта.
51. Традиционный метод контроля и метод освоенного объема.
52. Оценка текущего статуса проекта и прогнозирование изменений.
53. Методы, задачи и виды контроля.
54. Управление коммуникациями в проекте.
55. Управление завершением проекта.
56. Риски в проектном управлении.
57. Организация подрядных торгов.
58. Правовые аспекты управления проектами.
59. Основные требования к проектам. Обеспечение качества проекта.
60. Бизнес-план инвестиционного проекта.

### 8.3 Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных дисциплинарных компетенций проводится по 4-х балльной шкале оценивания путем выборочного контроля во время экзамена.

Шкала оценивания экзамена

| Оценка            | Уровень освоения компетенций | Критерии  |
|-------------------|------------------------------|---|
| отлично           | Высокий уровень              | Обучающийся отвечает на вопрос полно и развернуто, четко формулирует определения, касающиеся вопроса, подтверждает свой ответ фактическими примерами  |
| хорошо            | Повышенный уровень           | Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос. Правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения |
| удовлетворительно | Пороговый уровень            | Обучающийся имеет знания только по основному материалу, но не усвоил его детально, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности в изложении материала и испытывает затруднения в выполнении практических работ.                         |

|                     |                                  |  |
|---------------------|----------------------------------|--|
| неудовлетворительно | Минимальный уровень не достигнут | Обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно с большими затруднениями выполняет практические работы или отказывается от ответа. |
|---------------------|----------------------------------|--|

#### **8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение практических и ситуационных задач);
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС по направлению подготовки в форме экзамена.

Экзамен проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения экзамена определяется кафедрой (устный – по билетам). Оценка по результатам экзамена – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

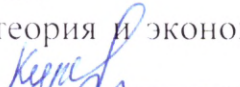
1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

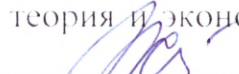
Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

| № п/п | Наименование оценочного средства   | Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций   | Представление оценочного средства в фонде  |
|-------|------------------------------------|---|--|
| 1     | 2                                  | 3   | 4  |
| 1     | Практические и ситуационные задачи | Совместная деятельность группы обучающихся с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.   | Комплект практических и ситуационных задач |
| 2     | Устный опрос                       | Устный опрос по контрольным вопросам терминам может проводиться в начале/конце практического занятия, либо в течение всего практического занятия по заранее выданной тематике. Выбранный преподавателем обучающийся может отвечать с места либо у доски.  | Вопросы по темам дисциплины                |
| 3     | Экзамен                            | Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практико-ориентированными заданиями. | Комплект вопросов к экзамену               |

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Рабочую программу разработал:

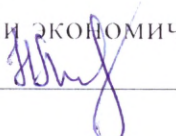
доцент кафедры «Экономическая теория и экономика АПК» канд. экон. наук,  
доцент Курмаева И.С. 

доцент кафедры «Экономическая теория и экономика АПК» канд. экон. наук,  
доцент Жичкин К.А. 

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая теория и экономика АПК» « 15 » мая 2019 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой  
канд. экон. наук, профессор А.А. Пенкин 

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии экономического факультета  
канд. экон. наук Н.Н. Липатова 

Руководитель ОПОП ВО  
канд. экон. наук, доцент М.Н. Купряева 

Начальник УМУ  
канд. техн. наук, доцент С.В. Краснов 