

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Муниципальное право

Направление подготовки: *38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»*

Профиль: *Муниципальное управление*

Название кафедры: *Менеджмент и маркетинг*

Квалификация: *бакалавр*

Форма обучения: *очная, заочная*

Кинель 2019

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель курса состоит в формировании у обучающихся целостного представления и комплекса знаний о понятии и сущности муниципального права и местного самоуправления, общих принципах и основах организации и осуществления местного самоуправления в Российской Федерации, получение теоретических знаний, практических умений и навыков по применению нормативных правовых актов, регулирующих организацию и осуществление местного самоуправления, формирование общекультурных и профессиональных компетенций.

Для достижения поставленной цели при освоении дисциплины решаются следующие задачи:

- изучение новейшего федерального законодательства о местном самоуправлении;
- изучение теоретических основ муниципального права;
- формирование у студентов представления о местном самоуправлении как о форме народовластия, отличной от государственной власти;
- практическое обучение студентов навыкам понимания общего и частного в условиях множественности моделей местного самоуправления в современной России.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б.1.В.21 «Муниципальное право» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплин» учебного плана.

Дисциплина изучается в 6 семестре на III курсе очной и 7 семестре на IV курсе заочной формы обучения.

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ / ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП).

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (Содержание компетенций)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-4	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать: нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в различных отраслях права
		Уметь: использовать нормативно-правовые акты в различных сферах деятельности
ОПК-1	Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать: основные понятия, состав, компоненты, виды и категории нормативно-правовых документов
		Уметь: анализировать и использовать нормативные и правовые документы, свободно ориентируется в действующем законодательстве
		Владеть: навыками поиска нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
ПК-20	Способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	Знать: основные положения различных отраслей российского права, современные тенденции развития российского и международного законодательства
		Уметь: анализировать содержание правовых норм, оценивать предложенную ситуацию с правовой точки зрения
		Владеть: навыками свободного ориентирования в правовой системе России, правильного применения норм права в профессиональной сфере

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Для очной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестр (кол-во недель в семестре)
		Всего часов	Объем контактной работа	6 (18)
Аудиторная контактная работа (всего)		36	36	36
в том числе:	Лекции	18	18	18
	Практические занятия	18	18	18
Самостоятельная работа (всего), в том числе:		36	0,25	36
СРС в семестре:	Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	14		14
	Подготовка к практическим занятиям	14		13
СРС в сессию:	Зачет	8	0,25	8
Вид промежуточной аттестации (зачет)		зачет		зачет
Общая трудоемкость, ч.		72	36,25	72
Общая трудоемкость, зачетные единицы		2		2

для заочной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестр (кол-во недель в семестре)
		Всего часов	Объем контактной работа	7 (3)
Аудиторная контактная работа (всего)		8	8	8
в том числе:	Лекции	4	4	4
	Практические занятия	4	4	4
Самостоятельная работа (всего), в том числе:		64	0,25	64
СРС в семестре:	Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	30		30
	Подготовка к практическим занятиям	30		30
СРС в сессию:	Зачет	4	0,25	4
Вид промежуточной аттестации (зачет)		зачет		зачет
Общая трудоемкость, ч.		72	8,25	72
Общая трудоемкость, зачетные единицы		2		2

4.2. Тематический план лекционных занятий

Очная форма обучения

№ п./п.	Темы лекционных занятий	Трудоемкость, ч.
1.	Муниципальное право как отрасль права	2
2.	Понятие, принципы и природа местного самоуправления	2
3.	Правовые основы местного самоуправления в России	2
4.	Вопросы местного значения и наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями	2
5.	Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления	2
6.	Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления	2
7.	Муниципальное правотворчество	2
8.	Экономическая и финансовая основы местного самоуправления	2
9.	Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, контроль и надзор за их деятельностью	2
	ИТОГО	18

Заочная форма обучения

№ п./п.	Темы лекционных занятий	Трудоемкость, ч.
1.	Понятие, принципы и природа местного самоуправления	2
2.	Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления	2
	ИТОГО	4

4.3. Тематический план практических занятий

Очная форма обучения

№ п./п.	Темы практических занятий	Трудоемкость, ч.
1.	Муниципальное право как отрасль права. Решение заданий.	2
2.	Понятие, принципы и природа местного самоуправления. Решение заданий.	2
3.	Принципы организации местного самоуправления. Решение заданий.	2
4.	Функции местного самоуправления. Решение заданий.	2
5.	Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в местном самоуправлении. Решение заданий.	2
6.	Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления. Решение заданий.	2
7.	Муниципальное правотворчество. Решение заданий.	2
8.	Экономическая и финансовая основы местного самоуправления. Решение заданий.	2
9.	Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, контроль и надзор за их деятельностью. Решение заданий.	2
	ИТОГО	18

Заочная форма обучения

№ п./п.	Темы практических занятий	Трудоемкость, ч.
1.	Понятие, принципы и природа местного самоуправления. Решение заданий.	2
2.	Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления. Решение заданий.	2
	ИТОГО	4

4.4 Тематический план лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

4.5 Самостоятельная работа

Очная форма обучения

Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем акад. часы
Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	Самостоятельное изучение литературы по дисциплине	14
Подготовка к практическим занятиям	Изучение пройденного лекционного материала	13
Зачет		9
ИТОГО		36

Заочная форма обучения

Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем акад. часы
Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	Самостоятельное изучение литературы по дисциплине	30
Подготовка к практическим занятиям	Изучение пройденного лекционного материала	30
Зачет		4
ИТОГО		64

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины необходимо начать с ознакомления с рабочей программой. Особое внимание следует обратить на вопросы, выносимые для самостоятельного изучения. В тезисах лекций представлен теоретический материал по дисциплине согласно рабочему плану, в конце приведены вопросы для контроля знаний.

В процессе преподавания дисциплины «Муниципальное право» используются как классические формы и методы обучения (лекции и практические занятия), так и активные методы обучения. Применение любой формы обучения предполагает также использование новейших обучающих технологий.

В процессе выполнения практических занятий студенты находят решение практических и ситуационных задач, что позволяет применять интерактивные образовательные технологии при проведении практических занятий. Исходные данные для решения практических и ситуационных задач выдаются преподавателем в начале практических занятий группам студентов. Решение ситуационных задач необходимо для более полного освоения практической части курса и играет существенную роль в формировании профессиональных навыков и компетенций.

При работе с литературой следует обратить внимание на источники основной и дополнительной литературы, приведенные в рабочей программе. Для большего

представления о дисциплине возможно ознакомление с периодическими изданиями последних лет, Интернет-источниками.

При подготовке к зачету особое внимание следует обратить на следующие моменты: зачет проводится в устной форме, при подготовке лучше структурировать и конспектировать материал.

6 ОСНОВНАЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:

6.1. Основная литература:

6.1.1. Иванова, М.А. Муниципальное право России [Электронный ресурс] : учебник / Оренбургский гос. ун-т, М.А. Иванова .— Оренбург : Университет, 2015 .— 365 с. — ISBN 978-5-7410-1362-5 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/363364>

6.2 Дополнительная литература:

6.2.1. Овсянникова, Э. А. Муниципальное право. В вопросах и ответах [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Э. А. Овсянникова .— : Институт законовещения и управления Всероссийской полицейской ассоциации – 2013 – Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/209464>

6.2.2. Муниципальное право России. Учебно-методическое пособие. [Электронный ресурс] / А.С. Щукин .— Оренбург : ФГБОУ ВПО Оренбургский государственный аграрный университет, 2011 .— 60 с. — ISBN 978-5-88838-639-2 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/596792>

6.3 Программное обеспечение:

6.3.1. Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1;

6.3.2. Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL;

6.3.3. Microsoft Office стандартный 2013;

6.3.4. Microsoft Office Standard 2010;

6.3.5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition;

6.3.6. WinRAR:3.x: Standard License – educational –EXT;

6.3.7. 7 zip (свободный доступ)

6.4. Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:

6.4.1. <http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «Консультант Плюс».

6.4.2. <http://www.garant.ru> – справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации «Гарант».

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 3235 <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Учебная аудитория на 180 посадочных мест, укомплектована специализированной мебелью (столы, лавки, учебная доска) и техническими средствами обучения (экран, проектор, ноутбук)
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 701. <i>Самарская область, г. Кинель, п.г.т. Усть-</i>	Учебная аудитория на 24 посадочных места, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, учебная доска) и техническими средствами обучения: (нетбук, проектор мультимедиа)

	<i>Кинельский, ул. Спортивная, д.7 Б</i>	
3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 702. <i>Самарская область, г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д.7 Б</i>	Учебная аудитория на 20 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, учебная доска) и техническими средствами обучения: (планшетный компьютер, проектор)
4	Помещение для самостоятельной работы, ауд. 3310а (читальный зал). <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Помещение на 6 посадочных мест, укомплектованное специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенное компьютерной техникой (6 рабочих станций), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.
5	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, ауд. 3203б. <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Специальный инструмент и инвентарь для учебного оборудования: кисточки для очистки компьютеров и комплектующих, спирт, комплектующие и расходные материалы

8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1 Виды и формы контроля по дисциплине

Контроль уровня усвоенных знаний, усвоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, выполнении заданий на практических занятиях. Текущему контролю подлежит посещаемость обучающимися аудиторных занятий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения компетенций является промежуточная аттестация в форме зачета, проводимая с учетом результатов текущего контроля.

8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Оценочные средства для проведения текущей аттестации

Практические и ситуационные задачи

Тема 1. Муниципальное право как отрасль права.

Задание 1

Студент А полагает, что муниципальное право это подотрасль конституционного права, поскольку источником местного самоуправления является Конституция РФ. студент Б считает, что муниципальное право - институт гражданского права, так как муниципальная собственность регламентируется гражданским законодательством Кто прав? Обоснованы ли выводы студентов? Аргументируйте свою точку- зрения.

Задание 2

Между студентами возник спор о предмете муниципального права Одни утверждали,

что предметом муниципального права являются публичные общественные отношения, другие - частные. А как считаете вы? Обоснуйте ответ.

Задание 3

Назовите источники муниципального права. Какие источники можно отнести к новым? Приведите примеры и обоснуйте свои выводы.

Задание 4

Укажите, в каких международно-правовых актах содержатся нормы муниципального права. Охарактеризуйте их положения и соотнесите с нормами национального российского права.

Задание 5

Что представляет собой «местное самоуправление» и «муниципальное управление»? Как они соотносятся друг с другом? Приведите примеры.

Задание 6

«Муниципальное право - самостоятельная отрасль права» Согласны? Почему да? Почему нет?

Задание 7

Выберете субъекты муниципально-правовых отношений

- а) иностранцы;
- б) граждане РФ;
- в) население муниципального образования.
- г) Конституционный Суд РФ.
- д) муниципальное образование.
- е) депутат Барнаульской городской Думы

Задание 8

Студент Р высказал мнение, что муниципальное право - это комплексная отрасль права, но не смог обосновать почему. Вы как вы считаете? Обоснуйте свой ответ.

Задание 9

Соотнесите понятия «муниципально-правовая норма», «институт муниципального права», «отрасль муниципального права», «муниципальное законодательство».

Задание 10

Перечислите, какие институты муниципального права относятся к общей, а какие - к особенной части муниципального права.

Задание 11

Уставы различных муниципальных образований в качестве субъектов муниципальных правоотношений называют население муниципального образования, многонациональный народ России, местных граждан, граждан РФ и иностранных граждан, постоянно проживающие на территории муниципального образования. Соответствует ли это действующему законодательству? Ответ обоснуйте.

Задание 12

Приведите примеры муниципально-правовых отношений. В чем их особенность? Чем они отличаются от конституционно-правовых и административно-правовых?

Задание 13

Соотнесите понятия «субъекты муниципального права» и «субъекты муниципально-правовых отношений». Тожественны ли они? Обоснуйте свой ответ.

Задание 14

Назовите элементы муниципально-правовых отношений. Приведите примеры.

Задание 15

Составьте глоссарий по данной теме со ссылкой на соответствующие правовые акты.

Тема 2. Понятие, принципы и природа местного самоуправления.

Задание 1

Проанализируйте понятие «местное самоуправление», закрепленное в Европейской хартии местного самоуправления от 15 октября 1985 г. и действующем Федеральном законе

от 6 октября 2005 г. Х® 131-ФЗ.

Имеются ли отличия? В чем они выражаются?

Задание 2

Проанализируйте понятия «местное самоуправление» в следующих значениях:

- а) основа конституционного строя;
- б) форма народовластия.
- в) право граждан;
- г) институт гражданского общества

Задание 3

Обоснуйте наличие местного самоуправления в России, его цели и назначение.

Задание 4

Как соотносятся понятия «местное управление» и «местное самоуправление»? Ответ обоснуйте.

Задание 5

Студент М посчитал, что местное самоуправление - это вид государственной власти, обосновывая это тем, что власть в государстве может быть одна, только тогда она будет эффективна.

Прав ли студент?

Задание 6

Можно ли отказаться от права на местное самоуправление? Студент К посчитал, что это возможно, поскольку право на местное самоуправление представляет собой меру возможного поведения и соответственно зависит от волеизъявления населения муниципального образования. Согласны ли вы с доводами студента К? Ответ обоснуйте.

Задание 7

Дайте оценку функционированию местного самоуправления в Алтайском крае и городе Барнауле. Аргументируйте свою точку зрения.

Задание 8

Запишите по четыре примера определений понятия местного самоуправления. Сошлитесь на соответствующие источники и проанализируйте эти понятия.

Тема 3. Принципы организации местного самоуправления.

Задание 1

Назовите основные принципы местного самоуправления со ссылками на нормы Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Как реализуются эти принципы на практике?

Задание 2

Проведите сравнительную характеристику принципов местного самоуправления, закрепленных в Европейской Хартии местного самоуправления и Федеральном законе «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Оформите результат в виде таблицы.

Задание 3

Проанализировав научные источники, запишите общие и специальные принципы организации местного самоуправления.

Задание 4

В чем выражается принцип судебной защиты нрав местного самоуправления? Найдите соответствующие правовые нормы, свидетельствующие об этом. Как реализуется этот принцип на практике?

Задание 5

Раскройте принцип организационного обособления местного самоуправления В чем он выражается при взаимодействии органов и должностных лиц местного самоуправления с государственными органами и должностными лицами?

Задание 6

Доля межбюджетных трансфертов в структуре доходов местного бюджета муниципального образования А превышает 65%.

О размывании какого принципа в данном случае можно вести речь? Ответ обоснуйте.

Задание 7

Установление общих принципов организации местного самоуправления относится:

- а) к вопросам местного значения,
- б) исключительному ведению Российской Федерации.
- в) совместному ведению Российской Федерации и субъектов РФ;
- г) совместному ведению субъектов РФ и муниципальных образований,
- д) исключительному ведению субъектов РФ.

Задание 8

Составьте глоссарий по данной теме со ссылкой на соответствующие правовые акты и труды ученых.

Тема 4. Функции местного самоуправления.

Задание 1

Перечислите основные функции местного самоуправления и раскройте их содержание. Сопоставьте их с функциями государственного управления.

Задание 2

Студент Л. высказал мнение о том, что все функции местного самоуправления являются государственными. Можно ли так сказать? Обоснуйте ответ.

Задание 3

Соотнесите понятия «функции местного самоуправления», «компетенция муниципального образования». Назовите структуру компетенции муниципального образования.

Задание 4

Составьте глоссарий по данной теме со ссылкой на соответствующие правовые акты и труды ученых.

Тема 5. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в местном самоуправлении.

Задание 1

Администрация муниципального образования приняла постановление, согласно которому на местный референдум вынесен вопрос о привлечении дополнительных средств путем введения ежегодного разового платежа в сумме 200 руб. с каждого гражданина, достигшего 18-летнего возраста, проживающего на территории муниципального образования. Данные денежные средства предполагалось направить на благоустройство муниципального образования. Прокурор посчитал постановление незаконным и обратился в суд с заявлением о признании его недействующим. В обоснование своих требований прокурор указал, что вопрос, вынесенный на референдум, предусматривает не разовый, а периодический платеж, не предназначен для решения конкретных вопросов местного значения. не может рассматриваться, как подлежащий внесению в порядке самообложения граждан.

Проведите анализ законодательства и сделайте вывод о законности и обоснованности требований прокурора.

Задание 2

Инициативная группа жителей сельского населенного пункта А решила провести референдум по вопросу о необходимости строительства нового детского сада. Активисты обратились в правовое управление администрации за разъяснениями о порядке подготовки и проведении местного референдума.

От имени начальника правового управления подготовьте ответ жителям.

Задание 3

Сравните порядок проведения местного референдума и опроса по следующим критериям: правовая основа, порядок назначения, юридические последствия принимаемых решений.

Задание 4

Жители муниципального образования решили создать ТОС (территориальное общественное самоуправление) по месту своего жительства.

В каком порядке создается ТОС, какие органы ТОС и каков порядок предоставления прав юридического лица органам ТОС?

Задание 5

Гражданин Г. обратился к главе города Р. с вопросом о возможности участия в выборах депутатского корпуса городской Думы. При этом сам Г. проживает на территории соседнего муниципального образования, но по состоянию здоровья в настоящее время вынужден проживать с дочерью по месту ее жительства в городе Р.

Подготовьте мотивированный ответ Г.

Задание 6

Группа граждан, проживающих в муниципальном образовании, подготовила запрос главе города о предоставлении информации по расходованию денежных средств от аренды объектов муниципальной собственности. Глава города сообщил, что поступающие денежные средства направляются строго на решение вопросов местного значения, а получаемая от аренды сумма составляет коммерческую тайну.

Оцените ответ главы города. Имеют ли жители право на получение информации о том, на какую сумму заключены договоры аренды муниципального имущества?

Задание 7

Группа граждан выступила с инициативой о проведении публичных слушаний по вопросу реконструкции системы теплоснабжения.

В какой орган местного самоуправления и в каком порядке следует проводить публичные слушания?

Задание 8

Подготовьте эссе на тему «Использование форм непосредственной демократии в осуществлении местного самоуправления». Какие формы непосредственной демократии используются чаще? Чем это вызвано? Какие способы привлечения населения к осуществлению местного самоуправления можете предложить Вы?

Задание 9

Председатель комитета общественного самоуправления на одной из сессии городского Совета предложил утвердить перечень вопросов, по которым Совет может принимать решения только по согласованию с органами территориального общественного самоуправления. Несколько депутатов высказались против этого предложения, аргументируя это тем, что будет ограничение компетенции городского Совета, что противоречит действующему законодательству. Каково Ваше мнение по данному вопросу?

Задание 10

Имеется ли ТОС (территориальное общественное самоуправление) в вашем муниципальном образовании? Назовите правовые основы и особенности ТОС.

Задание 11

Гражданин Германии А приехал в г. Барнаул навестить своих родственников. В это время в г. Барнауле проводились выборы депутатов Барнаульской городской Думы. А решил принять участие в выборах.

Имеют ли право иностранные граждане участвовать в голосовании на местных выборах? Свой ответ поясните ссылками на соответствующие нормативные акты.

Задание 12

Каков порядок обращения граждан в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления? Чем он регламентируется? Перечислите правовые акты и дайте краткий анализ.

Задание 13

Студент П. при ответе на вопрос о природе ТОС (территориальное общественное самоуправление) указал, что органы ТОС являются органами местного самоуправления на территории соответствующего муниципального образования. Оцените ответ П.

Задание 14

Жильцы двух пятиэтажек по ул. Брестская,6, по ул. Брестская,8 на общем собрании жильцов решили создать ТОС (территориальное общественное самоуправление) для решения вопросов благоустройства близлежащей территории Гражданин Р. предложил создать ТОС с участием еще одного дома по пр. Красноармейский,64 поскольку в нем проживает работник администрации, разбирающийся в организации ТОС, и который мог бы оказывать содействие в функционировании создаваемого ТОС. Прокомментируйте ситуацию.

Задание 15

Инициативная группа граждан разработала Устав ТОС (территориальное общественное самоуправление) и обратилась в администрацию города с просьбой его зарегистрировать В чью компетенцию входит регистрация Устава ТОС?

Задание 16

Составьте глоссарий по данной теме со ссылкой на соответствующие правовые акты и труды ученых.

Тема 6. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления.

Задание 1

Сравните понятия «государственные органы», «органы государственной власти», «органы публичной власти» и «органы местного самоуправления». В чем их сходство и различия? Ответ поясните конкретными примерами.

Задание 2

Определите, являются ли органами местного самоуправления

- а) контрольно-счетная палата муниципального образования.
- б) глава муниципального образования;
- в) правовой комитет администрации города.
- г) администрация Центрального района г Барнаула;
- д) глава муниципального образования;
- е) фракция депутатов в представительном органе местного самоуправления;
- ж) Правительство Алтайского края,
- з) АКЗС;
- и) избирательная комиссия муниципального образования.

Свой ответ поясните.

Задание 3

Какое место занимает представительный орган муниципального образования в системе органов местного самоуправления? Каков порядок формирования представительного органа? В каких случаях он может не избираться? Ответ мотивируйте.

Задание 4

Определите правовой статус исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления. Как он формируется и кому подчиняется? Кто определяет структуру местной администрации?

Свой ответ поясните.

Задание 5

Составьте глоссарий по данной теме со ссылкой на соответствующие правовые акты и труды ученых.

Тема 7. Муниципальное правотворчество.

Задание 1

Губернатор N-ской области отменил решение представительного органа Петровского

района как несоответствующее закону. Правомерно ли это? В каком порядке акты представительного органа могут быть признаны недействующими в случае нарушения ими положений федеральных законов?

Задание 2

Вправе ли издавать правовые акты структурные подразделения исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления? Если да, то какие виды актов могут ими приниматься? Какую юридическую силу они имеют?

Задание 3

В компетенцию органов местного самоуправления входит разработка и принятие различного рода Программ по вопросам местного значения. Каким актом и какого органа местного самоуправления должна быть утверждена «Программа социально-экономического развития города М. на период до 2018 г.»? Ответ обоснуйте.

Задание 4

Раскройте правовое положение администрации Центрального района г. Барнаула. Сошлитесь на правовые акты, закрепляющие ее правовой статус. Какое место в системе органов местного самоуправления города Барнаула занимает администрация Центрального района?

Задание 5

Перечислите территориальные органы местного самоуправления города Барнаула. Где закрепляется их перечень? Охарактеризуйте правовой статус любого из них (на выбор).

Задание 6

Чем закрепляется структура представительного органа местного самоуправления? На примерах контрактных правовых актов охарактеризуйте структуру Барнаульской городской Думы.

Задание 7

Назовите и проанализируйте стадии правотворческого процесса в органах местного самоуправления. Какими правовыми актами он регламентируется? Какие виды экспертиз проводятся в отношении муниципальных правовых актов? Кто их проводит?

Задание 8

Кто и как определяет структуру органов местного самоуправления? Какие органы входят в структуру органов местного самоуправления г. Барнаула? Какие из них являются обязательными, а какие факультативными?

Задание 9

В отношении главы администрации города П. возбуждено уголовное дело за коррупционное преступление. Может ли он продолжать осуществлять свои полномочия по решению вопросов местного значения? Какие дальнейшие перспективы? Ответ обоснуйте.

Задание 10

Каковы особенности деятельности органов местного самоуправления в качестве юридических лиц? Может ли исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления оказывать платные услуги населению? Ответ обоснуйте.

Задание 11

Депутат городской Думы не вел прием избирателей, ссылаясь на свою занятость по другому месту работы. На жалобы избирателей он ответил, что председатель городской Думы разрешил ему не проводить прием граждан.

Какие обязанности у депутата? Чем они закрепляются? Оцените ситуацию.

Задание 12

Составьте глоссарий по данной теме со ссылкой на соответствующий нормативный правовой акт.

Тема 8. Экономическая и финансовая основа самоуправления.

Задание 1

Дороги общего пользования являются частью инженерной инфраструктуры сельского поселения. Как будет решаться вопрос об их собственнике? Имеет ли значение, на чем

балансе они находятся? Можно ли обязать органы местного самоуправления принять дороги в муниципальную собственность?

Ответ обоснуйте ссылками на правовые акты.

Задание 2

Запишите перечень имущества и имущественных прав, которые могут находиться в муниципальной собственности. Приведите конкретные примеры.

Задание 3

Распоряжением Правительства РФ предусмотрена передача имущества, составляющего имущество государственной казны Российской Федерации, в собственность муниципального образования М. При этом мнение муниципального образования М. не учитывалось, состояние передаваемого имущества из федеральной собственности в муниципальную собственность не исследовалось, возможность его использования муниципальным образованием по назначению в целях реализации функций местного самоуправления не выяснялась. Руководствуясь ст. 50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», дайте правомерную оценку принятому правовому акту.

Задание 4

Администрация городского округа отказывается принимать в муниципальную собственность недвижимое имущество (квартиры в жилых домах), считая, что оно не отвечает требованиям, предъявляемым к жилому фонду, и в силу закона может находиться в федеральной собственности или собственности субъекта Российской Федерации.

В случае установления того, что спорное имущество относится к объектам жилищного фонда и находится на территории муниципального образования, руководствуясь ст. 50 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», определите подлежит ли оно безвозмездной передаче в муниципальную собственность округа.

Свой ответ обоснуйте.

Задание 5

На основании ордера, выданного администрацией города А. была вселена в квартиру составом семьи 3 человека. В последствии был заключен договор социального найма на спорную квартиру. Позже комитет по управлению муниципальным имуществом ей сообщил, что данное жилое помещение на балансе муниципальных предприятий и учреждений отсутствует, в реестре казны не значится. А. желает обязать администрацию города принять квартиру в муниципальную собственность, поскольку' отсутствие собственника нарушает жилищные права истицы.

Имеет ли спорная квартира признаки бесхозяйной вещи? Кто вправе подать заявление о постановке имущества на учет в качестве бесхозяйного и каков порядок?

Задание 6

Прокурор в ходе проверки выявил факт отсутствия регистрации права муниципальной собственности на объекты жилищно-коммунального назначения администрации поселения. Он посчитал, что этим нарушены права самого муниципального образования на сохранность и эффективное использование. Можно ли понудить администрацию поселения зарегистрировать право муниципальной собственности на недвижимое имущество в сфере ЖКХ? Свидетельствует ли отсутствие регистрации права собственности на недвижимое имущество о нарушении собственником закона, прав муниципального образования?

Ответ обоснуйте.

Задание 7

Администрация города Р. обратилась в суд с иском к И. и Т. о сносе самовольной постройки за свой счет, обосновывая свои требования тем, что ответчиками ведутся строительные-монтажные работы без необходимой проектно- разрешительной документации по возведению пристроя с целью увеличения жилой площади.

Может ли администрация выступать в качестве истца по такой категории дел? Кто

должен доказать нарушение технических регламентов, пожарной безопасности и угрозу для жизни и здоровья других собственников квартир?

Задание 8

Л. обратился в суд с иском о признании права собственности на квартиру в силу приобретательной давности. С момента смерти матери, то есть более пятнадцати лет, он добросовестно, открыто и непрерывно владеет и пользуется как своим собственным указанным жильем. Жилое помещение было предоставлено его матери в постоянное пользование по договору найма.

Влечет ли длительное пользование, владение и распоряжение жилым помещением возникновение права собственности у Л.? Ответ обоснуйте.

Задание 9

Прокурор обратился в суд с иском к Администрации поселения о понуждении к размещению в сети "Интернет" информации о деятельности органов местного самоуправления, ввиду того, что на информационно-справочном портале отсутствует информация об исполнении местного бюджета.

Как вы полагаете, отсутствие данных сведений в свободном доступе сети "Интернет" нарушает принцип прозрачности сведений о бюджете поселения? Создаются ли предпосылки для коррупционных проявлений? Прав ли прокурор?

Задание 10

Администрация, руководствуясь заявкой ТОС (территориальное общественное самоуправление), выделила ему субсидию, в том числе на осуществление мероприятий по обрезке и валке деревьев, механизированной уборке улиц от снега. Кроме того, администрацией утвержден Порядок предоставления субсидий, согласно которому ТОС предоставлена возможность самостоятельно составлять смету работ и определять подрядчиков, в том числе при осуществлении мероприятий по благоустройству территории. В свою очередь, ТОС заключило с подрядчиком ООО «N» договор на выполнение работ по благоустройству территории ТОС.

Соблюдено ли в данном случае законодательство? Имеются ли ограничения конкуренции на товарном рынке? Ответ обоснуйте.

Задание 11

Оформите в виде таблицы сравнительную характеристику следующих понятий: дотация, субвенция и субсидия, используя критерии: цели выделения, порядок выделения, порядок возврата.

Задание 12

Установлено, что нежилые помещения находились в муниципальной собственности муниципального образования К в период с 2012-2016гг. после чего они были отчуждены. За указанный период образовалась задолженность по оплате за жилищно-коммунальные услуги и содержание общего имущества. Кто должен нести расходы по содержанию общего имущества и оплате коммунальных услуг? Отсутствие соответствующего договора с собственником помещения и отсутствие у собственника помещения счетов на оплату освобождает его от обязанности нести расходы по содержанию принадлежащего ему имущества? Ответ обоснуйте.

Задание 13

Входит ли в муниципальную собственность имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий? Какими нормативно-правовыми актами регулируется этот вопрос?

Задание 14

Федеральный закон предусмотрел изменение состава собственных доходов местных бюджетов. В каком случае состав собственных доходов местных бюджетов может быть изменен федеральным законом? Какой предусмотрен порядок вступления его в законную силу? Ответ обоснуйте.

Задание 15

Глава администрации города принял постановление о предоставлении льгот для пенсионеров по ряду местных налогов. Правомерно ли поступил глава администрации? Каков порядок установления местных налогов и сборов и предоставления льгот по ним? Ответ обоснуйте.

Задание 16

Составьте глоссарий по данной теме со ссылкой на соответствующие нормативные правовые акты.

Тема 9. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, контроль и надзор за их деятельностью.

Задание 1

Назовите виды юридической ответственности, которые применяются к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления. Сошлитесь на нормы права, обосновывая свой ответ.

Задание 2

Ч. 5 ст. 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» предусматривает, что глава муниципального образования подконтролен и подотчетен населению и представительному органу муниципального образования. Являясь главой поселения, П. представил отчет о своей деятельности населению на встрече с избирателями, который в соответствии с уставом был опубликован в «N-ном вестнике», являющемся источником официального опубликования муниципальных правовых актов поселения. Однако, гражданин Б. обратился в районный суд о признании незаконным бездействия главы поселения, поскольку он не представил отчет населению. По мнению Б. ч.5 ст. 36 Федерального закона №131 носит декларативный характер, не устанавливает порядок отчетности органов местного самоуправления, не позволяет населению путем голосования дать оценку деятельности главы муниципального образования, и тем самым противоречит Конституции Российской Федерации, в том числе ее статьям 12 и 130 (часть 1).

Может ли он оспорить конституционность данной нормы в Конституционном Суде РФ? Разъясните гражданину Б. ситуацию.

Задание 3

Р. и О. обратились в суд с заявлением об оспаривании бездействия депутатов представительного органа, указывая в обоснование своих требований, что являются избирателями муниципального округа, однако избранные депутаты ненадлежащим образом исполняют возложенные на них законом обязанности, уклоняются от участия в заседаниях представительного органа, не ведут прием избирателей, а также не предоставляют избирателям отчет о своей работе, что лишает заявителей конституционного права участвовать в решении вопросов местного значения через своих представителей.

Какое решение должен вынести суд? Кто проверяет ненадлежащее исполнение обязанностей депутатами?

Задание 4

Администрация города привлечена к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного по ч. 3 и ч. 4 ст. 20.4 КоАП РФ и подвергнута административному наказанию в виде административного штрафа. Глава города сослался на отсутствие достаточного финансирования для устранения выявленных нарушений пожарной безопасности, ввиду чего по объективным причинам не представляется возможным их устранить. Орган Госпожнадзора обратился в суд. Каковы перспективы данного дела? Какое решение должен вынести суд?

Задание 5

В результате прокурорской проверки было выявлено, что федеральное законодательство в сфере местного самоуправления претерпело существенные изменения, а в устав муниципального образования не внесены необходимые изменения. В результате

прокурор обратился в суд о понуждении их внесения. Глава администрации пояснил, что знал о необходимости внесения изменения в Устав, но своевременно изменения в Устав не смог внести ввиду того, что село расположено далеко от управления Минюста и ездить туда каждый раз обременительно, нужно решать оперативные вопросы. Кроме того, была устная договоренность администрации села с управлением Минюста, которое сообщило о том, что в ближайшее время намечается еще ряд других изменений в Уставы, и потому можно будет внести изменения одновременно. По этой причине он просил суд предоставить ему возможность для внесения изменений одновременно. Дополнительные изменения еще не внесены.

Какую позицию примет суд? Чьи доводы убедительны? Ответ обоснуйте.

Задание 6

Проанализируйте постановление Конституционного Суда РФ от 2 апреля 2002г. № 27-11. На какие требования к институту отзыва на муниципальном уровне указывает КС РФ?

Задание 7

Запишите этапы процедуры отзыва депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления и дайте им краткую характеристику.

Задание 8

Что является основанием дисциплинарной ответственности? Где содержится понятие дисциплинарного проступка и что оно собой представляет? В чем заключается особенность дисциплинарной ответственности муниципального служащего и выборного должностного лица?

Задание 9

Гражданин З. письменно обратился к главе муниципального образования с жалобой. После истечения 30 дней со дня подачи жалобы, ответа не было получено. Будет ли нести глава муниципального образования ответственность? Ответ обоснуйте.

Задание 10

Группа избирателей выдвинула инициативу отзыва депутата городской Думы в связи с тем, что он голосовал на заседании городской Думы за увеличение тарифов на коммунальные услуги, против чего выступали его избиратели.

Что необходимо разъяснить инициаторам?

Задание 11

Депутат городской Думы был задержан работниками ГИБДД после нарушения им правил дорожного движения (нахождение за рулем автомобиля в нетрезвом виде и превышение скорости). При задержании он предъявил депутатское удостоверение, заявив о неправомерности деятельности работников ГИБДД. Прав ли депутат в данной ситуации?

Задание 12

Составьте глоссарий по данной теме со ссылкой на соответствующие нормативные правовые акты

Методика выполнения практических и ситуационных задач

Задание: Необходимо определить соответствует ли закону решение главы администрации?

Цель: определить, на основании чего было изъято 2 га земли у фермера Харламова, какие нормативно-правовые акты, регулирующие данные правоотношения, были нарушены, соответствует ли закону решение главы администрации, на основании каких нормативно-правовых актов, в каком порядке и размере будет возмещен ущерб фермеру.

Методика выполнения: Группа делится на две подгруппы и в каждой необходимо разработать основанное на законе заключение и в итоге подготовить следующие ответы: 2 га земли были изъяты у фермера Харламова на основании решения главы районной

администрации, решение главы районной администрации нарушает положения Земельного Кодекса и закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве».

Решение главы районной администрации является необоснованным и противоречит действующему законодательству, ущерб фермеру должен возмещен в судебном порядке районной администрацией в полном объеме в соответствии с Положением «О порядке возмещения убытков собственникам земли, землевладельцам, землепользователям, арендаторам и потерь сельскохозяйственного производства» утвержденным Постановлением правительства РФ.

Данный процесс носит соревновательный характер, то есть подгруппа, справившаяся с поставленной задачей быстро и правильно, получает дополнительный балл, позволяющий не отвечать на дополнительные вопросы.

После того, как обе подгруппы справились с заданием, подготовлены ответы с юридическим обоснованием, далее ответы анализируются и делаются выводы.

Критерии и шкала оценки групповых и индивидуальных практических и ситуационных задач:

- оценка «зачтено» выставляется студентам, если они свободно владеют материалом, ориентируются в основных понятиях дисциплины и могут безошибочно произвести необходимые расчеты;
- оценка «не зачтено» выставляется студентам, не владеющим основополагающими знаниями по поставленному вопросу, если они не ориентируются в основных понятиях и не могут произвести расчеты, не исправляют своих ошибок после наводящих вопросов.

Контрольные вопросы

Тема 1. Муниципальное право как отрасль права.

- 1.1. Понятие предмет и метод муниципальной отрасли права.
- 1.2. Система муниципального права. Муниципальные правовые нормы.
- 1.3. Муниципальные правоотношения.
- 1.4. Источники муниципального права.
- 1.5. Место муниципальной отрасли права в системе отраслей российского права.

Тема 2. Понятие, принципы и природа местного самоуправления.

- 2.1. Понятие и сущность местного самоуправления.
- 2.2. Система принципов местного самоуправления.
- 2.3. Теории местного самоуправления.

Тема 3. Правовые основы местного самоуправления в России.

- 3.1. Понятие и содержание правовой основы местного самоуправления.
- 3.2. Международные правовые акты в сфере местного самоуправления.
- 3.3. Конституция Российской Федерации, федеральные нормативные правовые акты, нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации.
- 3.4. Муниципальные правовые акты.

Тема 4. Вопросы местного значения и наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

- 4.1. Понятие вопросов местного значения.
- 4.2. Вопросы местного значения городских, сельских поселений, муниципальных районов, городских округов и внутригородских территорий городов федерального значения.
- 4.3. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.
- 4.4. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
- 4.5. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

Тема 5. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.

5.1. Понятие, отграничение форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления, их система.

5.2. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления.

5.3. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.

Тема 6. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления.

6.1. Понятие, признаки и структура органов местного самоуправления.

6.2. Представительный орган местного самоуправления. Фракции в представительном органе местного самоуправления.

6.3. Глава муниципального образования.

6.4. Местная администрация.

6.5. Контрольно-счетный орган муниципального образования.

6.6. Избирательная комиссия муниципального образования.

6.7. Муниципальная служба.

Тема 7. Муниципальное правотворчество

7.1. Понятие муниципального правотворчества.

7.2. Понятие и система муниципальных правовых актов.

7.3. Устав муниципального образования и решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан.

7.4. Муниципальный правотворческий процесс. Отмена и приостановление муниципальных правовых актов.

Тема 8. Экономическая и финансовая основы местного самоуправления.

8.1. Понятие экономической основы местного самоуправления и её структура.

8.2. Муниципальное имущество, находящееся в собственности. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом.

8.3. Местный бюджет. Закупки для обеспечения муниципальных нужд.

Тема 9. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, контроль и надзор за их деятельностью.

9.1. Понятие и виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

9.2. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством, физическими и юридическими лицами, перед населением

9.3. Удаление главы муниципального образования в отставку.

9.4. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления.

9.5. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

Критерии и шкала оценки ответов на контрольные вопросы:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если вопросы раскрыты, изложены логично, показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, продемонстрирована способность использовать сведения из различных источников в реальных условиях; допускаются несущественные ошибки и пробелы в знаниях;
- оценка «не зачтено» выставляется, если уровень знаний студента недостаточен для логичного изложения изучаемого материала, если он неуверенно ориентируется в рекомендуемой литературе, неуверенно или неполно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Зачет по дисциплине проводится по вопросам.

Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Понятие предмет и метод муниципальной отрасли права.
2. Система муниципального права. Муниципальные правовые нормы.
3. Муниципальные правоотношения.
4. Источники муниципального права.
5. Место муниципальной отрасли права в системе отраслей российского права.
6. Понятие и сущность местного самоуправления.
7. Система принципов местного самоуправления.
8. Теории местного самоуправления.
9. Понятие и содержание правовой основы местного самоуправления.
10. Международные правовые акты в сфере местного самоуправления.
11. Конституция Российской Федерации, федеральные нормативные правовые акты, нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации.
12. Муниципальные правовые акты.
13. Понятие вопросов местного значения.
14. Вопросы местного значения городских, сельских поселений, муниципальных районов, городских округов и внутригородских территорий городов федерального значения.
15. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.
16. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
17. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.
18. Понятие, отграничение форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления, их система.
19. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления.
20. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.
21. Понятие, признаки и структура органов местного самоуправления.
22. Представительный орган местного самоуправления. Фракции в представительном органе местного самоуправления.
23. Глава муниципального образования.
24. Местная администрация.
25. Контрольно-счетный орган муниципального образования.
26. Избирательная комиссия муниципального образования.
27. Муниципальная служба.
28. Понятие муниципального правотворчества.
29. Понятие и система муниципальных правовых актов.
30. Устав муниципального образования и решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан.
31. Муниципальный правотворческий процесс. Отмена и приостановление муниципальных правовых актов.
32. Понятие экономической основы местного самоуправления и её структура.
33. Муниципальное имущество, находящееся в собственности. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом.
34. Местный бюджет. Закупки для обеспечения муниципальных нужд.

35. Понятие и виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

36. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством, физическими и юридическими лицами, перед населением

37. Удаление главы муниципального образования в отставку.

38. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления.

39. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

8.3 Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных дисциплинарных компетенций проводится по 2-х балльной шкале оценивания путем выборочного контроля во время зачета.

Шкала оценивания зачета

Результат зачета	Критерии
«зачтено»	Обучающийся отвечает на вопрос полно и развернуто, четко формулирует определения, касающиеся вопроса, подтверждает свой ответ фактическими примерами
«не зачтено»	Обучающийся неправильно формулирует основные определения, касающиеся вопроса, или вообще не может их дать, не подтверждает свой ответ фактическими примерами

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение практических и ситуационных задач);
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС по направлению подготовки в форме зачета.

Зачет проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения экзамена определяется кафедрой (устный – путем собеседования по вопросам). Оценка по результатам зачета – «не зачтено», «зачтено».

Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

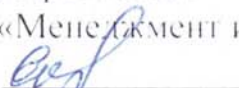
Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

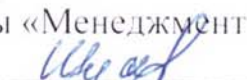
1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:


№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Практические и ситуационные задачи	Совместная деятельность группы обучающихся с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Комплект практических и ситуационных задач
2	Устный опрос	Устный опрос по контрольным вопросам терминам может проводиться в начале/конце практического занятия, либо в течение всего практического занятия по заранее выданной тематике. Выбранный преподавателем обучающийся может отвечать с места либо у доски.	Контрольные вопросы по темам дисциплины
3	Зачет	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями.	Комплект вопросов к зачету

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

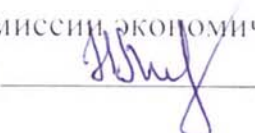
Рабочую программу разработали:
ст. преподаватель кафедры «Менеджмент и маркетинг»
Ермакова А.В. 

ст. преподаватель кафедры «Менеджмент и маркетинг»
Шустова Н.С. 

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и маркетинг»
7 мая 2019 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой
канд. экон. наук, доцент А.Г. Волконская 

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии экономического факультета
канд. экон. наук Н.Н. Липатова 

Руководитель ОПОП ВО
канд. экон. наук, доцент М.Н. Купряева 

Начальник УМУ
канд. техн. наук, доцент С.В. Краснов 