

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
доцент И.Н. Гужин

« 27 » мая 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Региональное управление и территориальное планирование

Направление подготовки: *38.03.04 Государственное и муниципальное управление*

Профиль: *Муниципальное управление*

Название кафедры: *Экономическая теория и экономика АПК*

Квалификация: *бакалавр*

Форма обучения: *очная, заочная*

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование» является формирование у студентов системы компетенций в области формирования, развития и реформирования государственной и муниципальной службы как правового, политического социального и организационного института государственного и муниципального управления.

Для достижения поставленной цели при освоении дисциплины решаются следующие задачи:

- получить представление о региональном управлении и территориальном планировании;
- приобрести знания в области регионального управления и территориального планирования;
- овладеть навыками выбора оптимальной структуры производства и рационального сочетания ресурсов;
- ознакомиться с методикой разработки и принятия управленческих решений, необходимых для регионального управления;
- изучение отечественного и зарубежного опыта и его использование в региональном управлении;

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.24 «Региональное управление и территориальное планирование» относится к дисциплинам вариативной части. Блока 1 Дисциплины (модули) учебного плана

Дисциплина изучается в 7 семестре на 4 курсе очной формы обучения, и в 8-9 семестрах на 4-5 курсе заочной формы обучения:

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ / ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП).

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (Содержание компетенций)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-12	способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	Знать: терминологию социально-экономического проектирования, основные экономические, социальные, политические показатели оценки последствий реализации государственных (муниципальных) программ
		Уметь: разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ
		Владеть: навыками разработки социально-экономических проектов (программ развития), оценивания экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ
ПК-27	способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	Знать: этапы разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления
		Уметь определить, какие ресурсы необходимы для разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления

		Владеть: навыками анализа и установления причинно-следственных связей при сборе и обработке информации, необходимой для разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления
--	--	---

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

для очной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестры (кол-во недель в семестре)
		Всего часов	Объем контактной работы	7 (18)
Аудиторная контактная работа (всего)		54	54	54
в том числе:	Лекции	18	18	18
	Практические занятия	36	36	36
Самостоятельная работа обучающегося (всего), в том числе:		100	2,35	100
СРС в семестре:	Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	64		64
	Подготовка к практическим занятиям	36		36
СРС в сессию:	Экзамен	27	2,35	27
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		экзамен		экзамен
Общая трудоемкость, ч.		144	56,35	144
Общая трудоемкость, зачетные единицы		4		4

для заочной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестры (кол-во недель в семестре)	
		Всего часов	Объем контактной работы	8 (3)	9 (3)
Аудиторная контактная работа (всего)		14	14	10	4
в том числе:	Лекции	8	8	6	2
	Практические занятия	6	6	4	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего), в том числе:		130		62	68
СРС в семестре:	Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	100		54	46
	Подготовка к практическим занятиям	21		8	13
СРС в сессию:	Экзамен	9	0,25		9
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		экзамен	0,25		
Общая трудоемкость, ч.		144		72	72
Общая трудоемкость, зачетные единицы		4		2	2

4.2 Тематический план лекционных занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Тема лекционных занятий	Трудоемкость, ч.
1	Предмет и задачи системы регионального управления и территориального планирования.	2
2	Методология регионального управления и территориального планирования.	2
3	Экономическое пространство территорий	2
4	Территориальное образование	2
5	Органы государственной и муниципальной власти в субъектах РФ: структура и порядок формирования	2
6	Стратегическое управление развитием региона	2
7	Система регионального управления и территориального планирования за рубежом	2
8	Управление государственной и муниципальной собственностью	2
9	Экономическая безопасность региона	2
Всего		18

Заочная форма обучения

№ п/п	Тема лекционных занятий	Трудоемкость, ч.
1	Предмет и задачи системы регионального управления и территориального планирования.	1
2	Методология регионального управления и территориального планирования.	1
3	Экономическое пространство территорий	1
4	Территориальное образование	1
5	Органы государственной и муниципальной власти в субъектах РФ: структура и порядок формирования	1
6	Стратегическое управление развитием региона	1
7	Система регионального управления и территориального планирования за рубежом	1
8	Управление государственной и муниципальной собственностью	1
Всего		8

4.3 Тематический план практических занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Тема практических занятий	Трудоемкость, ч.
1	Предмет и задачи системы регионального управления и территориального планирования.	2
2	Методология регионального управления и территориального планирования.	2
3	Географические и экономические условия размещения производительных сил в России	2
4	Экономическое пространство территорий	2
5	Территориальное образование	2
6	Демографические факторы развития территории	2
7	Органы государственной и муниципальной власти в субъектах РФ: структура и порядок формирования	2

8	Организация территориального планирования	2
9	Стратегическое управление развитием региона	2
10	Прогнозирование, стратегическое планирование и программирование в системе управления территорией	2
11	Исследование, диагностика и регулирование социально-экономического развития регионов России	2
12	Мониторинг и контроль в региональном управлении и территориальном планировании	2
13	Система регионального управления и территориального планирования за рубежом	2
14	Управление государственной и муниципальной собственностью	2
15	Экономическая безопасность региона	2
16	Энергетическая безопасность и управление энергоэффективностью в регионах	2
17	Управление социальной сферой и качеством жизни в регионах России	2
18	Территории с особым экономическим статусом	2
Всего		36

Заочная форма обучения

№ п/п	Тема практических занятий	Трудоемкость, ч.
1	Предмет и задачи системы регионального управления и территориального планирования.	1
2	Методология регионального управления и территориального планирования.	1
3	Территориальное образование	1
4	Стратегическое управление развитием региона	1
5	Управление государственной и муниципальной собственностью	1
16	Экономическая безопасность региона	1
Всего		6

4.4 Тематический план лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

4.5 Самостоятельная работа

Очная форма обучения

Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем акад. часы
Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	Самостоятельное изучение литературы по дисциплине	64
Подготовка к практическим занятиям	Изучение пройденного лекционного материала	36
Экзамен		27
ИТОГО		100

Заочная форма обучения

Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем акад. часы
Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	Самостоятельное изучение литературы по дисциплине	100
Подготовка к практическим занятиям	Изучение пройденного лекционного материала	21
Экзамен		9
ИТОГО		130

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины необходимо начать с ознакомления с рабочей программой. Особое внимание следует обратить на вопросы, выносимые для самостоятельного изучения. В тезисах лекций представлен теоретический материал по дисциплине согласно рабочему плану, в конце приведены вопросы для контроля знаний.

Изучая дисциплину необходимо равномерно распределять время на проработку лекций, самостоятельную работу по выполнению практических работ, самостоятельную работу по подготовке к практическим занятиям. Вопросы теоретического курса, вынесенные на самостоятельное изучение, наиболее целесообразно осваивать сразу после прочитанной лекции, составляя конспект по вопросу в тетради с лекционным материалом.

Если при изучении дисциплины у обучающихся возникают вопросы, то их можно обсудить на консультациях под руководством преподавателя.

При работе с литературой следует обратить внимание на источники основной и дополнительной литературы, приведенные в рабочей программе. Для большего представления о дисциплине возможно ознакомление с периодическими изданиями последних лет, Интернет-источниками.

При подготовке к зачету особое внимание следует обратить на следующие моменты: зачет проводится в устной форме, при подготовке лучше структурировать и конспектировать материал.

6 ОСНОВНАЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:

6.1. Основная литература:

6.1.1. Русинова, О. С. Региональное управление и территориальное планирование : учебное пособие. Направление подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление. Профиль "Региональное управление". Бакалавриат [Электронный ресурс] / О. С. Русинова .— Ставрополь : изд-во СКФУ, 2015 .— 244 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/578848>

6.2. Дополнительная литература:

6.2.1. Региональное управление и территориальное планирование: учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю.И. Шедько, Р.Г. Погребняк, Е.С. Пожидаева и др.: под ред Ю.Н. Шедько. – М.: Издательство Юрайт, 2015. – 503 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/246158>

6.3. Программное обеспечение:

- 6.3.1. Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1;
- 6.3.2. Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL;
- 6.3.3. Microsoft Office стандартный 2013;
- 6.3.4. Microsoft Office Standard 2010;
- 6.3.5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition;
- 6.3.6. WinRAR:3.x: Standard License – educational –EXT;
- 6.3.7. 7 zip (свободный доступ)

6.4. Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:

- 6.4.1. <http://www.consultant.ru> – Справочная правовая система «Консультант Плюс».
- 6.4.2. <http://www.garant.ru> – Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации «Гарант».

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 3234. <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Учебная аудитория на 39 посадочных места, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, учебная доска) и техническими средствами обучения (переносной проектор, переносной ноутбук, переносной экран)
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 3245. <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Учебная аудитория на 144 посадочных места, укомплектованная специализированной мебелью (столы, лавки, учебная доска) и техническими средствами обучения (переносной проектор, переносной ноутбук, переносной экран)
3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 3236. <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Учебная аудитория на 12 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья), компьютерной техникой (12 рабочих станций) и техническими средствами обучения (переносной проектор, переносной ноутбук, переносной экран)
4	Помещение для самостоятельной работы, ауд. 3310а (читальный зал). <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Помещение на 6 посадочных мест, укомплектованное специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенное компьютерной техникой (6 рабочих станций), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1 Виды и формы контроля по дисциплине

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, выполнении заданий на практических занятиях. Текущему контролю подлежат посещаемость обучающихся аудиторных занятий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения компетенций является промежуточная аттестация в форме экзамена, проводимая с учетом результатов текущего контроля.

8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Оценочные средства для проведения текущей аттестации

Практические и ситуационные задачи

Ситуационная задача «Конкурс»

В начале 2015 г. в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия N-ской области произошла структурная реорганизация, в результате которой было сокращено 11 штатных единиц. Вместе с тем в феврале 2015 г. образовались три вакансии на должности заместителя заведующего отделом охоты, заместителя заведующего судебно-договорного отдела правового управления и консультанта правового отдела.

Министр сельского хозяйства и продовольствия N-ской области:

«Сейчас министерство в очень непростой ситуации. Сокращения в период кризиса неизбежно, и мы это все принимаем. С другой стороны, работы меньше не становится, поэтому нашим главным приоритетом остается сохранение кадрового потенциала и, по возможности, привлечение новых свежих сил на службу в министерство. Особенно важно в сложившейся ситуации сохранить баланс между опытом заслуженных сотрудников и энтузиазмом и активностью молодых»

17 февраля, в соответствии с требованиями Федерального закона, была созвана конкурсная комиссия в составе:

- Первого заместителя министра (председатель комиссии);
- Заместителя министра, курирующего кадровое направление;
- Заведующего отделом государственной службы и кадров;
- Начальника правового управления;
- Независимого эксперта;
- Представителя Главного управления Государственной службы и кадров N-ской области;
- Руководителей структурных подразделений, в которых образованы вакансии.

На повестке дня стоял вопрос о конкурсе на должность заместителя заведующего отделом по охране и контролю использования объектов животного мира, отнесенных к объектам охоты.

Заместитель министра, куратор управления:

«Отдел уже не первый месяц функционирует не в полном составе. Между тем работы новому заму предстоит немало, причем самой разнообразной: от подготовки проектов нормативных актов до разездов с проверками по охотничьим хозяйствам. Нужен серьезный профессионал, готовый брать на себя большой объем работы и к тому же способный завоевать авторитет среди подчиненных. Он должен стать крепкой, надежной опорой для молодого заведующего отделом»

Заявки на участие в конкурсе подали два соискателя.

Л., 1984 г. р.

Образование – высшее (Академия им. Тимирязева, биолог).

Стаж государственной гражданской службы – 1 год, общий стаж государственной службы – 3 года.

С 2006 по 2007 г. состоял на федеральной государственной службе в Министерстве природных ресурсов РФ. Последняя должность – главный специалист отдела по

П., 1962 г.р.

Образование – высшее (Академия им. Тимирязева, зоотехник).

Стаж государственной гражданской службы – 0 лет, общий стаж государственной службы – 12 лет, общий трудовой стаж – 27 лет.

Специализация – сельскохозяйственное птицеводство. Работал на различных должностях на 2-й птицефабрике, последняя должность – её директор. Параллельно – на

<p>охране и контролю использования объектов животного мира, отнесенных к объектам охоты. С 2007 по 2009 г. проходил службу в ВС РФ по призыву. Воинское звание – старший лейтенант. Последняя должность – командир артиллерийской батареи. Результат компьютерного тестирования – 80 %. Собеседование у заведующего отделом по охране и контролю использования объектов животного мира пройдено успешно</p>	<p>партийной работе. Впоследствии занимал различные должности в администрации муниципального района. Последняя должность – заведующий отделом сельского хозяйства (отдел расформирован в начале 2010 г.). Классный чин – муниципальный советник 2 класса. Результат компьютерного тестирования – 92 %. Собеседование у заведующего отделом по охране и контролю использования объектов животного мира пройдено успешно</p>
---	--

Комиссия поочередно заслушала обоих кандидатов.

Основной аргумент, приведенный Л. в ходе собеседования, – знание практической стороны дела, опыт работы в аналогичном подразделении Министерства природных ресурсов и экологии РФ (в т. ч. выездов на участки), опыт подготовки проектов нормативных документов в данной сфере.

Л.: «Я в течение года занимался, собственно, тем же самым в федеральном министерстве. Приходилось много работать с нормативными документами, в том числе готовить их проекты. Юристы не жаловались. На объекты выезжал регулярно. По сути, главный специалист – это же «рабочая лошадка», так что с большим объемом работы справляться меня научили. К сожалению, когда я демобилизовался, в Минприроды не нашлось для меня вакансии, поэтому пришлось искать в аналогичных структурах на уровне области»

Основной аргумент, приведенный П., – опыт руководящей работы и общения с людьми, способность осваивать направления деятельности.

П.: «Мне не приходилось, к сожалению, заниматься непосредственно вопросами охоты, однако я уверен, что смогу оперативно войти в курс всех дел. На партийной работе и позже, в администрации района, я приобрел богатый опыт работы с людьми, опыт руководства и, самое главное, способность учиться. Надеюсь, что это поможет мне освоиться и в этой должности».

Часть 2

После заслушивания обоих кандидатов комиссия перешла к обсуждению. Председатель комиссии с первых минут начал жестко продавливать кандидатуру П., ссылаясь на то, что данного кандидата в министерстве знаю давно, еще по его работе в районе. Данную позицию поддержали заместитель председателя и секретарь комиссии.

Однако начальник правового управления и независимый эксперт поддержали кандидатуру Л., в качестве основного аргумента используя его молодость и перспективу роста, а также то, что до прохождения действительной службы в Вооруженных силах Лазарев уже служил в аналогичном подразделении федерального министерства и знает специфику работы отдела.

Обсуждение приняло характер жесткой дискуссии на повышенных тонах. И министр, и начальник правового управления в ходе спора переходили на личности, эмоционально давя друг на друга и на присутствующих.

Когда мнения членов комиссии разделились, председатель спросил заведующего отделом по охране и контролю использования объектов животного мира, отнесенных к объектам охоты, кого из двух кандидатов тот хотел бы видеть своим заместителем. По

внешнему виду заведующего было понятно, что он полностью эмоционально раздавлен и старается уйти от прямого конфликта.

В результате голосования (4 голоса за П., 2 за Л., при одном воздержавшемся) комиссия приняла решение признать П. победителем по конкурсу. Л. был рекомендован в кадровый резерв министерства.

Кейс КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

Весной 2015 г. в Министерстве N проходила плановая внутренняя проверка. В ходе проверки выяснилось, что в конце 2014 г. начальник Организационного управления К. приобрел в собственность ценные бумаги на значительную сумму. Примечательно, что проведенная в начале года прокурорская проверка данного факта не обнаружила.

Министр:

«Крайне неприятная ситуация. С одной стороны, нарушен закон. И нарушен не рядовым госслужащим, а руководителем достаточно высокого уровня. Это не говорит о его юридической неграмотности, но, с другой стороны, вовсе не означает его недобросовестности. Во всяком случае, до недавнего времени к данному подчиненному у меня не было нареканий, ничего плохого о нем сказать не могу»

В соответствии с требованиями Федерального закона данная ситуация подлежит рассмотрению на Комиссии по служебным спорам и урегулированию конфликта интересов. Однако в таком случае делу будет дан официальный ход, что, скорее всего, закончится увольнением провинившегося.

Министерство обратилось за консультацией в Генеральную прокуратуру РФ, а также в Управление государственной и муниципальной службы правительства N-ской области. Переписка между ведомствами велась несколько месяцев, в течение которых К. от ценных бумаг избавился. Проблема тем самым усложнилась: в настоящее время ценных бумаг у К. нет, следовательно, увольнять его не за что. С другой стороны, факт нарушения налицо.

Заведующий правовым отделом Управления государственной и муниципальной службы правительства N-ской области:

«Спорить здесь не о чем. Нарушен закон. Исключение из него нет. Факт нарушения установлен документально. Мое личное мнение – лучше уволить одного проштрафившегося госслужащего, чем создать опасный, с точки зрения коррупции, прецедент»

Первый заместитель министра:

«Проблема не в том, что был формально нарушен закон, а в том, что из-за этого, в общем-то, несущественного и не повлекшего никаких последствий нарушения мы можем потерять высококвалифицированного, опытного и надежного сотрудника, руководителя. Если бы речь шла о серьезном правонарушении, не имело бы смысла за него заступаться. Но в данном случае, я считаю, следует найти более компромиссный вариант, чем увольнение»

Таким образом, министр, за которым в данной ситуации остается последнее слово, оказался перед дилеммой: либо, создав комиссию по урегулированию конфликта интересов и развернув «показательный антикоррупционный процесс», пожертвовать своим подчиненным, либо, «не вынося сор из избы», найти другое решение.

Критерии и шкала оценки ситуационных и практических задач:

- оценка «зачтено» выставляется студентам, если они свободно владеют материалом, ориентируются в основных понятиях дисциплины и могут безошибочно произвести необходимые расчеты;
- оценка «не зачтено» выставляется студентам, не владеющим основополагающими знаниями по поставленному вопросу, если они не ориентируются в основных понятиях и не могут произвести расчеты, не исправляют своих ошибок после наводящих вопросов.

Методика проведения интерактивных лекций

Лекция с «вкрапленными заданиями» (по теме «Поступление и прохождение государственной гражданской службы»).

Основной идеей этого типа лекции является периодическая деятельность участников по обработке представленной ранее информации. В процессе лекции делается небольшая пауза. В это время студенты должны выдать идею по применению информации, выразить несогласие, проиллюстрировать сказанное реальным или вымышленным примером, перефразировать или задать вопросы. Тема лекции объявляется заранее.

Лекция с заранее запланированными ошибками (по теме «Служебное время и время отдыха. Государственные гарантии на гражданской службе»), которые должны обнаружить студенты. Список ошибок передается студентам лишь в конце лекции. Подбираются наиболее распространенные ошибки, которые делают студенты. Студенты во время лекции должны обнаружить ошибки и занести их в конспект. В конце лекции проводится их обсуждение.

Устный опрос

Тема 1 Предмет и задачи системы регионального управления и территориального планирования

1. Предмет, цели и задачи. изучения дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование»
2. Регионы как объект хозяйствования и управления
3. Субъекты, объекты и уровни регионального управления и территориального планирования

Тема 2 Методология регионального управления и территориального планирования.

1. Формы регионального управления и территориального планирования
2. Институциональные основы региональной политики в РФ
3. Региональная политика и политика развития региона

Тема 3 Географические и экономические условия размещения производительных сил в России

1. Научные подходы к региональному управлению и территориальному планированию
2. Этапы развития взглядов на теорию и практику регионального управления и территориального планирования в отечественной науке
3. Методы, применяемые при исследовании регионального управления и территориального планирования

Тема 4 Экономическое пространство территорий

1. Моделирование в системе регионального управления и территориального планирования и анализ пространственной структуры рынка
2. Структура регионального управления: институциональный, функциональный и организационный анализ
3. Природные, социально-демографические и экономические факторы размещения производительных сил

Тема 5 Территориальное образование

1. Природно-ресурсный потенциал России и его экономическая оценка.
2. Взаимовлияние общества и географической среды
3. Экономический механизм и региональные особенности природопользования в РФ
4. Экономическое районирование России

Тема 6 Демографические факторы развития территории

1. Формы территориальной организации производительных сил в рыночной экономике

2. Теоретические основы регионального воспроизводства
3. Теория и практика территориально-производственных комплексов
4. Внешние экономические связи и их влияние на размещение производительных сил

Тема 7 Органы государственной и муниципальной власти в субъектах РФ: структура и порядок формирования

1. Экономическое пространство региона и его основные характеристики
2. Типология экономического пространства регионов

Тема 8 Организация территориального планирования

1. Кластерная организация экономического пространства территорий
2. Муниципальное образование как социально-экономическая система
3. Конституционные основы местного самоуправления, его существенные признаки

Тема 9 Стратегическое управление развитием региона

1. Основные категории муниципальных образований. Город как муниципальное образование
2. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти, разграничение полномочий
3. Природные, исторические, национальные, социально-демографические, экономические особенности муниципальных образований

Тема 10 Прогнозирование, стратегическое планирование и программирование в системе управления территорией

1. Естественное и механическое движение населения
2. Особенности размещения населения России, управление процессами урбанизации и расселения населения
3. Состав населения и формирование трудовых ресурсов, управление трудовыми ресурсами региона
4. Государственное и муниципальное программирование как инструмент современного территориального управления
5. Приволжский федеральный округ
6. Система прогнозов социально-экономического развития территорий

Тема 11 Исследование, диагностика и регулирование социально-экономического развития регионов России

1. Органы государственной власти в субъектах РФ
2. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ
3. Функционально-организационные схемы управления в субъектах РФ

Тема 12 Мониторинг и контроль в региональном управлении и территориальном планировании

1. Мониторинг в системе стратегического планирования развития регионов
2. Оценка социально-экономического развития региона
3. Структура и порядок формирования органов местного самоуправления
4. Общие вопросы территориального планирования
5. Организационно-правовые основы территориального планирования

Тема 13 Система регионального управления и территориального планирования за рубежом

1. Порядок разработки документов территориального планирования
2. Территориальное планирование с учетом преобладающих видов экономической деятельности и рекреационных зон
3. Планирование развития коммунальной инфраструктуры
4. Прогнозирование эффективности, структура экономики и экономического роста в регионе

Тема 14 Управление государственной и муниципальной собственностью

1. Государственная и муниципальная собственность: понятие, виды, процедура управления
2. Понятие, цели и формы межмуниципального сотрудничества
3. Объекты. Методы и инструменты государственного регулирования развития экономики страны

Тема 15 Экономическая безопасность региона

1. Основные направления деятельности по обеспечению экономической безопасности регионов
2. Задачи государственного регулирования социально-экономического развития страны и регионов

Тема 16 Энергетическая безопасность и управление энергоэффективностью в регионах

1. Управление энергоэффективностью в регионах
2. Понятие и сущность энергетической безопасности

Тема 17 Управление социальной сферой и качеством жизни в регионах России

1. Социальная сфера как объект управления
2. Управление качеством жизни в регионах

Тема 18 Территории с особым экономическим статусом

1. Сущность и основные направления социальной политики в регионе
2. Особые экономические зоны и их классификация

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Экзамен по дисциплине проводится по вопросам.

Перечень вопросов к экзамену

1. Предмет, цели и задачи. изучения дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование»
2. Регионы как объект хозяйствования и управления
3. Субъекты, объекты и уровни регионального управления и территориального планирования
4. Формы регионального управления и территориального планирования
5. Институциональные основы региональной политики в РФ
6. Региональная политика и политика развития региона
7. Научные подходы к региональному управлению и территориальному планированию
8. Этапы развития взглядов на теорию и практику регионального управления и территориального планирования в отечественной науке
9. Методы, применяемые при исследовании регионального управления и территориального планирования
10. Моделирование в системе регионального управления и территориального планирования и анализ пространственной структуры рынка
11. Структура регионального управления: институциональный, функциональный и организационный анализ
12. Природные, социально-демографические и экономические факторы размещения производительных сил
13. Природно-ресурсный потенциал России и его экономическая оценка
14. Взаимовлияние общества и географической среды
15. Экономический механизм и региональные особенности природопользования в РФ
16. Экономическое районирование России
17. Формы территориальной организации производительных сил в рыночной экономике
18. Теоретические основы регионального воспроизводства
19. Теория и практика территориально-производственных комплексов
20. Внешние экономические связи и их влияние на размещение производительных сил

21. Экономическое пространство региона и его основные характеристики
22. Типология экономического пространства регионов
23. Кластерная организация экономического пространства территорий
24. Муниципальное образование как социально-экономическая система
25. Конституционные основы местного самоуправления, его существенные признаки
26. Основные категории муниципальных образований. Город как муниципальное образование
27. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти, разграничение полномочий
28. Природные, исторические, национальные, социально-демографические, экономические особенности муниципальных образований
29. Естественное и механическое движение населения
30. Особенности размещения населения России, управление процессами урбанизации и расселения населения
31. Состав населения и формирование трудовых ресурсов, управление трудовыми ресурсами региона
32. Приволжский федеральный округ
33. Органы государственной власти в субъектах РФ
34. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ
35. Функционально-организационные схемы управления в субъектах РФ
36. Структура и порядок формирования органов местного самоуправления
37. Общие вопросы территориального планирования
38. Организационно-правовые основы территориального планирования
39. Порядок разработки документов территориального планирования
40. Территориальное планирование с учетом преобладающих видов экономической деятельности и рекреационных зон
41. Планирование развития коммунальной инфраструктуры
42. Экологические факторы и их учет в процессе территориального планирования
43. Управление развитием и стратегия развития производственного и инновационного потенциала региона
44. Стратегическое планирование как элемент управления: разработка и реализация территориальных стратегий
45. Планирование как функция регионального управления
46. Научные основы прогнозирования и стратегического планирования развития региона
47. Государственное и муниципальное программирование как инструмент современного территориального управления
48. Система прогнозов социально-экономического развития территорий
49. Прогнозирование эффективности, структура экономики и экономического роста в регионе
50. Задачи государственного регулирования социально-экономического развития страны и регионов
51. Объекты. Методы и инструменты государственного регулирования развития экономики страны
52. Оценка социально-экономического развития региона
53. Мониторинг в системе стратегического планирования развития регионов
54. Государственная и муниципальная собственность: понятие, виды, процедура управления
55. Понятие, цели и формы межмуниципального сотрудничества
56. Основные направления деятельности по обеспечению экономической безопасности региона
57. Понятие и сущность энергетической безопасности

- 58. Управление качеством жизни в регионах
- 59. Социальная сфера как объект управления
- 60. Сущность и основные направления социальной политики в регионе
- 61. Особые экономические зоны и их классификация

8.3 Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных дисциплинарных компетенций проводится по 4-х балльной шкале (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Шкала оценивания экзамена

Результат экзамена	Уровень освоения компетенций	Критерии
«отлично»	высокий уровень	Обучающийся показал знания основных положений дисциплины, умение решать конкретные поставленные задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной литературе, умение правильно оценить полученные результаты расчетов.
«хорошо»	повышенный уровень	Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
«удовлетворительно»	пороговый уровень	Обучающийся имеет знания только по основному материалу, но не усвоил его детально, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности в изложении материала и испытывает затруднения в выполнении практических работ.
«неудовлетворительно»	минимальный уровень не достигнут	Обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно с большими затруднениями выполняет практические работы или отказывается от ответа.

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение практических и ситуационных задач);
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС по направлению подготовки в форме экзамена.

Экзамен проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения экзамена определяется кафедрой (устный – по билетам). Оценка по результатам экзамена – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.


Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Практические и ситуационные задачи	Совместная деятельность группы обучающихся с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Комплект практических и ситуационных задач
2	Устный опрос	Устный опрос по контрольным вопросам терминам может проводиться в начале/конце практического занятия, либо в течение всего практического занятия по заранее выданной тематике. Выбранный преподавателем обучающийся может отвечать с места либо у доски.	Вопросы по темам дисциплины
3	Экзамен	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практико-ориентированными заданиями.	Комплект вопросов к экзамену

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

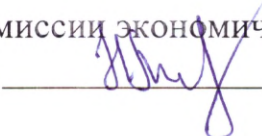
Рабочую программу разработал:
профессор кафедры «Экономическая теория и экономика АПК» канд. экон. наук, профессор Пенкин А.А. 

ст. преподаватель кафедры «Экономическая теория и экономика АПК»
Есипов А.В. 

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая теория и экономика АПК» 15 мая 2019 г., протокол № 10.

Заведующий кафедрой
канд. экон. наук, профессор А.А. Пенкин 

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии экономического факультета
канд. экон. наук Н.Н. Липатова 

Руководитель ОПОП ВО
канд. экон. наук, доцент М.Н. Купряева 

Начальник УМУ
канд. техн. наук, доцент С.В. Краснов 