Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
доцент И.Н. Гужин

_____

«27» мая 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика труда

Направление подготовки: ***38.03.01 Экономика***

Профиль: ***Экономика предприятий и организаций***

Название кафедры: ***Бухгалтерский учет и статистика***

Квалификация: ***бакалавр***

Форма обучения: ***очная, заочная***

Кинель 2019

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Экономика труда» является формирование системы компетенций по основным теоретическим и методологическим вопросам экономики труда, усвоение общих знаний законов функционирования труда и повышения эффективности его использования.

Для достижения поставленной цели при освоении дисциплины решаются следующие задачи:

- изучение теоретико-методологических основ в области экономики труда, факторов роста производительности труда и планировании трудовых показателей.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.Б.24 «Экономика труда» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина изучается в 5 семестре на III курсе очной формы обучения, в 7-8 семестрах на IV курсе заочной формы обучения:

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ / ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП).

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (Содержание компетенций)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: основы экономических знаний в различных сферах деятельности
		Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
		Владеть: навыками использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности
ОПК-2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
		Уметь: осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
		Владеть: навыком осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
ПК-1	способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: способы сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
		Уметь: проводить расчеты экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
		Владеть: навыками представления информации в виде доклада, статьи
ПК-2	способность на основе типовых методик и действующей норма-	Знать: типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических и социаль-

	тивно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	но-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
		Уметь: рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
		Владеть: навыками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-3	способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Знать: необходимые для составления экономических разделов планов расчеты
		Уметь: выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их
		Владеть: методами представления результатов работы по составлению разделов планов в соответствии с принятыми в организации стандартами

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетные единицы, 180 часов.

для очной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестры (кол-во недель в семестре)
		Всего часов	Объем контактной работы	5 (18)
Аудиторная контактная работа (всего)		72	72	72
в том числе:	Лекции	36	36	36
	Практические занятия	36	36	36
Самостоятельная работа (всего), в том числе:		108	2,35	108
СРС в семестре:	Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	32		32
	Подготовка к практическим занятиям	40		40
СРС в сессию:	Экзамен	36	2,35	36
Вид промежуточной аттестации (экзамен)		экзамен		экзамен
Общая трудоемкость, ч.		180	74,35	180
Общая трудоемкость, зачетные единицы		5		5

для заочной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестры (кол-во недель в семестре)	
		Всего часов	Объем контактной работы	7 (3)	8 (3)
Аудиторная контактная работа (всего)		18	18	8	10
в том числе:	Лекции	10	10	4	6
	Практические занятия	8	8	4	4
Самостоятельная работа (всего), в том числе:		162	2,35	64	98
СРС в семестре:	Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	143		60	83
	Подготовка к практическим занятиям	10		4	6
СРС в сессию:	Экзамен	9	2,35		9
Вид промежуточной аттестации (экзамен)		экзамен			экзамен
Общая трудоемкость, ч.		180	20,35	72	108
Общая трудоемкость, зачетные единицы		5		2	3

4.2 Тематический план лекционных занятий

для очной формы обучения

№ п/п	Темы лекционных занятий	Трудоемкость, ч.
1	Труд как основа жизнедеятельности общества	2
2	Элементы процесса труда	2
3	Производительность и эффективность труда	4
4	Демографическая основа формирования и функционирования рынка труда	4
5	Рынок труда и его модели	2
6	Занятость населения и безработица	6
7	Государственная политика в области занятости	2
8	Организация оплаты труда на макроуровне	2
9	Персонал предприятия и затраты рабочего времени	4
10	Планирование труда на предприятии	4
11	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	2
12	Социально-трудовые отношения. Трудовые конфликты в сфере труда и пути их предотвращения и разрешения	2
Всего:		**36**

для заочной формы обучения

№ п/п	Темы лекционных занятий	Трудоем-кость, ч.
1	Труд как основа жизнедеятельности общества. Элементы процесса труда	2
2	Производительность и эффективность труда	2
3	Демографическая основа формирования и функционирования рынка труда	2
4	Занятость населения и безработица	2
5	Персонал предприятия и затраты рабочего времени	2
Всего:		**10**

4.3 Тематический план практических занятий

для очной формы обучения

№ п/п	Темы практических занятий	Трудоемкость, ч.
1	Труд как основа жизнедеятельности общества	2
2	Элементы процесса труда	2
3	Производительность и эффективность труда	6
4	Демографическая основа формирования и функционирования рынка труда	4
5	Рынок труда и его модели	2
6	Занятость населения и безработица	6
7	Государственная политика в области занятости. Организация оплаты труда на макроуровне	2
8	Персонал предприятия и затраты рабочего времени	6
9	Планирование труда на предприятии	4
10	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности. Социально-трудовые отношения. Трудовые конфликты в сфере труда и пути их предотвращения и разрешения	2
Всего:		**36**

для заочной формы обучения

№ п/п	Темы практических занятий	Трудоемкость, ч.
1	Производительность и эффективность труда	2
2	Демографическая основа формирования и функционирования рынка труда	2
3	Занятость населения и безработица	2
4	Персонал предприятия и затраты рабочего времени	2
Всего:		**8**

4.4 Тематический план лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

4.5 Самостоятельная работа

для очной формы обучения

Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем акад. часы
Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	Самостоятельное изучение литературы по дисциплине	32
Подготовка к практическим занятиям	Изучение пройденного лекционного материала	40
Экзамен		36
ИТОГО		**108**

для заочной формы обучения

Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем акад. часы
Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	Самостоятельное изучение литературы по дисциплине	143
Подготовка к практическим занятиям	Изучение пройденного лекционного материала	10
Экзамен		9
ИТОГО		**162**

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины необходимо начать с ознакомления с рабочей программой. Особое внимание следует обратить на вопросы, выносимые для самостоятельного изучения. В тезисах лекций представлен теоретический материал по дисциплине согласно рабочему плану, в конце приведены вопросы для контроля знаний.

Изучая дисциплину необходимо равномерно распределять время на проработку лекций, самостоятельную работу по выполнению практических работ, самостоятельную работу по подготовке к практическим занятиям. Вопросы теоретического курса, вынесенные на самостоятельное изучение, наиболее целесообразно осваивать сразу после прочитанной лекции, составляя конспект по вопросу в тетради с лекционным материалом.

Если при изучении дисциплины у обучающихся возникают вопросы, то их можно обсудить на консультациях под руководством преподавателя.

Специфика дисциплины заключается в том, что помимо изучения теоретических вопросов, обучающемуся необходимо приобрести практические навыки, связанные с умением собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих затраты и эффективность труда предприятия, а также практические навыки принятия обоснованных экономических решений в области экономики труда.

При работе с литературой следует обратить внимание на источники основной и дополнительной литературы, приведенные в рабочей программе. Для большего представления о дисциплине возможно ознакомление с периодическими изданиями последних лет, Интернет-источниками.

При подготовке к экзамену особое внимание следует обратить на следующие моменты: экзамен проводится в устной форме, при подготовке лучше структурировать и конспектировать материал.

6 ОСНОВНАЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:

6.1. Основная литература:

6.1.1. Меламедова, Л. С. Экономика труда [Электронный ресурс] : учебник. – Самара: Самар. гуманит. акад., 2008. – 120 с. – Режим доступа : http://window.edu.ru/resource/919/74919/files/Melamedova_Ekonomika_truda.pdf.

6.1.2. Андросова, Л. А. Экономика труда [Электронный ресурс] : учебное пособие. – Пенза : Пенз. гос. ун-т, 2005. – 160 с. – Режим доступа : http://window.edu.ru/resource/955/36955/files/stup181.pdf.

6.1.3. Скляревская, В. А. Экономика труда [Электронный ресурс] : учебник. – М. : ИТК «Дашков и К», 2018. – 304 с. – Режим доступа : https://lib.rucont.ru/efd/689341.

6.2. Дополнительная литература:

6.2.1. Коновалова, Г. Г. Демография [Электронный ресурс] : учеб. пособие. – Ярославль : ЯрГУ, 2013. – 126 с. – Режим доступа : https://rucont.ru/efd/272216.

6.2.2. Курочкина, Р. Д. Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях отрасли (вопрос - ответ). Ч. II [Электронный ресурс] : учеб. пособие. – Орск : Изд-во ОГТИ, 2012. – 115 с. – Режим доступа : https://rucont.ru/efd/245232.

6.3. Программное обеспечение:

6.3.2. Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL;

6.3.3. Microsoft Office стандартный 2013;

6.3.4. Microsoft Office Standard 2010;

6.3.5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition;

6.3.6. WinRAR:3.x: Standard License – educational –EXT;

6.3.7. 7 zip (свободный доступ).

6.4. Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:

6.4.1. http://www.consultant.ru – Справочная правовая система «Консультант Плюс».

6.4.2. http://www.garant.ru – Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации «Гарант».

6.4.3 http://www.top-personal.ru/workinglaws.html - Официальный сайт журнала «Трудовое право»

6.4.4 http://www.gks.ru/ - Официальный сайт Федеральной государственной службы статистики

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 3232. *Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.*	Учебная аудитория на 24 посадочных места, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, учебная доска) и техническими средствами обучения (переносной проектор, переносной ноутбук, экран)
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 3234. *Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.*	Учебная аудитория на 39 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, учебная доска) и техническими средствами обучения (переносной проектор, переносной ноутбук, переносной экран)
3	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 3239. *Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.*	Учебная аудитория на 30 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, учебная доска) и техническими средствами обучения (переносной проектор, переносной ноутбук, экран)
4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 3245. *Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.*	Учебная аудитория на 144 посадочных места, укомплектованная специализированной мебелью (столы, лавки, учебная доска) и техническими средствами обучения (переносной проектор, переносной ноутбук, переносной экран)
5	Помещение для самостоятельной работы, ауд. 3310а (читальный зал).	Помещение на 6 посадочных мест, укомплектованное специализированной мебелью

	Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.	(компьютерные столы, стулья) и оснащенное компьютерной техникой (6 рабочих станций), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.
6	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, ауд. 3203б. *Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.*	Специальный инструмент и инвентарь для учебного оборудования: кисточки для очистки компьютеров и комплектующих, спирт, комплектующие и расходные материалы.

8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1 Виды и формы контроля по дисциплине

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, выполнении заданий на практических занятиях. Текущему контролю подлежит посещаемость обучающимися аудиторных занятий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения компетенций является промежуточная аттестация в форме экзамена, проводимая с учетом результатов текущего контроля.

8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Оценочные средства для проведения текущей аттестации

Практические и ситуационные задачи

Задача №1. Определить производительность труда одного работника, среднедневную и среднечасовую производительность труда.

Задача №2. Определить, на сколько процентов увеличилась или уменьшилась производительность труда: а) в натуральном измерении; б) в стоимостном измерении в текущих ценах; в) в стоимостном измерении в сопоставимых ценах базисного года.

Задача №3. Определить, на сколько процентов повысилась производительность труда, если при тех же расценках за одну изготовленную деталь сдельная заработная плата рабочего за смену: а) не изменилась; б) выросла на 16%.

Задача №4. Оценить влияние факторов на изменение годовой производительности труда одного среднесписочного работника предприятия.

Задача №5. Оценить влияние факторов на изменение часовой производительности труда.

Задача №6. Оценить по схеме обособленных и взаимосвязанных факторных индексов влияние факторов на изменение: а) среднегодовой выработки одного среднесписочного работника; б) производительности труда работника основного производства.

Задача №7. Определить численность населения трудоспособного возраста на конец года.

Задача №8. Определить численность трудовых ресурсов.

Задача №9. Рассчитать коэффициенты рождаемости, смертности и естественного прироста.

Задача №10. Рассчитать коэффициент общего прироста населения.

Задача №11. Рассчитать коэффициенты естественного пополнения трудовых ресурсов, естественного выбытия трудовых ресурсов, естественного, миграционного (механического) и общего прироста трудовых ресурсов.

Задача №12. Определить уровень занятости населения.

Задача №13. Рассчитать численность безработных и уровень безработицы в базисном и отчетном году рассматриваемого периода.

Задача №14. Определить конъюнктурную безработицу в стране.

Задача №15. Рассчитать уровень экономической активности населения.

Задача №16. Рассчитать официальный уровень безработицы на конец года.

Задача №17. Номинальная заработная плата в стране в завершившемся году повысилась на 5,4%, а реальная – понизилась на 4,7%. Определить изменение уровня стоимости жизни.

Задача №18. Определить среднемесячную численность работников предприятия.

Задача №19. Определить оборот по приему, оборот по выбытию; рассчитать и проанализировать индекс численности рабочей силы и коэффициент общего оборота.

Задача №20. Рассчитать и проанализировать коэффициент оборота по приему, коэффициент оборота по выбытию, коэффициент необходимого оборота, коэффициент текучести.

Задача №21. Рассчитать и проанализировать коэффициент постоянства кадров, коэффициент замещения, коэффициент восполнения работников, коэффициент стабильности кадров.

Задача №22. Определить численность трудовых ресурсов на плановый год и избыток (или недостаток) трудовых ресурсов.

Задача №23. Рассчитать абсолютный и относительный прирост прибыли предприятия за счет повышения производительности труда и снижения затратоёмкости продукции.

Задача №24. Определить запланированный прирост производительности труда на предприятии, удельный вес прироста объема производимой продукции за счет роста производительности труда и планируемое соотношение между приростом производительности труда и средней заработной платы.

Методика выполнения ситуационной задачи

Задание: Определить производительность труда одного работника, среднедневную и среднечасовую производительность труда.

Цель: Изучить порядок расчета показателей, характеризующих производительность труда на предприятии, и научиться на основе рассчитанных показателей проводить оценку эффективности использования трудовых ресурсов.

Методика выполнения: Группа делится на две подгруппы и каждой из них выдаются данные, необходимые для расчета показателей, характеризующих производительность труда на предприятии.

После того, как обе подгруппы справились с заданием, рассчитанные показатели анализируются и делаются выводы об эффективности использования трудовых ресурсов на предприятии.

Критерии и шкала оценки практических и ситуационных задач:

- оценка «зачтено» выставляется студентам, если они свободно владеют материалом, ориентируются в основных понятиях дисциплины и могут безошибочно произвести необходимые расчеты;

- оценка «не зачтено» выставляется студентам, не владеющим основополагающими знаниями по поставленному вопросу, если они не ориентируются в основных понятиях и не могут произвести расчеты, не исправляют своих ошибок после наводящих вопросов.

Устный опрос

Контрольные вопросы по темам дисциплины:

Тема 1. Труд как основа жизнедеятельности общества:

1. Что такое труд? Охарактеризуйте его основные признаки.
2. В чем заключается социально-экономическая сущность труда?
3. Какова роль труда в развитии общества и человека?
4. Каковы основные критерии, отличающие труд от нетрудовой деятельности?
5. Какими характеристиками обладает труд как фактор производства?
6. В чем состоит биологическая сторона трудовой деятельности?
7. В чем заключается организационно-технологическая сторона трудовой деятельности?
8. В чем состоит организационно-социальная сторона трудовой деятельности?
9. Что понимают под содержанием труда?
10. Что такое характер труда?
11. Какие разновидности труда выделяют по отношению к свободе выбора и по предназначенности результатов?
12. Как классифицируются разновидности труда по степени самостоятельности в реализации занятости, по способу планирования и учета, по квалификационному уровню?
13. Определите, какие специфические особенности отличают физический, умственный, творческий и инновационный труд деятельности работников предприятий. Приведите примеры каждого вида труда.
14. Какие разновидности труда можно выделить в зависимости от числа участников трудового процесса, разнообразия выполняемых действий, внешнего проявления деятельности?

Тема 2. Элементы процесса труда:

1. Что такое процесс труда?
2. Охарактеризуйте экономические элементы трудовой деятельности.
3. Дайте определения субъекта и объекта труда.
4. Какие предметы труда наиболее распространены в сфере производства материальных благ?
5. Назовите предметы труда в сфере нематериального производства и услуг.
6. Охарактеризуйте вспомогательные элементы трудового процесса.
7. Что понимают под средствами производства?
8. Что понимают под формой труда?
9. Какие существуют формы проявления труда?
10. Какие формы труда выделяют в зависимости от степени механизации трудового процесса?
11. Какие трудовые функции определяют содержание труда?

Тема 3. Производительность и эффективность труда:

1. Охарактеризуйте понятия производительности и эффективности труда. Какая категория является более общей, почему?
2. Каковы роль и значение производительности труда?
3. В чем проявляется на предприятиях рост производительности труда?

4. Какие существуют показатели объема выпущенной продукции?
5. Каковы достоинства и недостатки натуральных, условно-натуральных и трудовых показателей объема продукции?
6. Как рассчитывают показатели валовой и товарной продукции, валовой добавленной и чистой добавленной стоимости?
7. Какие существуют факторы роста производительности труда? Какова их группировка и содержание?
8. Почему научно-технический прогресс считается главным фактором роста производительности труда?
9. Охарактеризуйте материально-технические факторы производительности труда.
10. Охарактеризуйте социально-экономические и организационные факторы производительности труда.
11. Объясните взаимосвязь между факторами и резервами роста производительности труда; опишите особенности их влияния на динамику эффективности труда.

Тема 4. Демографическая основа формирования и функционирования рынка труда:
1. Каково понятие населения?
2. Что такое воспроизводство населения?
3. Дайте характеристику естественного движения населения, покажите его роль в воспроизводстве трудовых ресурсов.
4. Какие типы воспроизводства населения вы знаете?
5. Какие показатели дают оценку воспроизводства населения?
6. Что такое миграция населения, каковы ее причины?
7. Покажите роль и место миграционных процессов в воспроизводстве трудовых ресурсов современного российского общества.
8. Какие показатели оценивают процессы миграции?
9. Что понимается под трудовыми ресурсами, какие категории населения к ним относятся?
10. Что такое рабочая сила?
11. Каков состав трудовых ресурсов?
12. Что представляет собой понятие «экономически активное население» и в чем его отличие от понятия «трудовые ресурсы»?
13. Каков состав экономически активного и неактивного населения?

Тема 5. Рынок труда и его модели:
1. Каково понятие и особенности рынка труда? В чём принципиальное отличие рынка труда от рынков других ресурсов?
2. Охарактеризуйте предпосылки формирования рынка труда.
3. Какие функции выполняет рынок труда?
4. Перечислите и охарактеризуйте элементы рынка труда.
5. Охарактеризуйте типы конъюнктуры рынка труда.
6. В чем заключается спрос на труд?
7. Дайте формулировку закона спроса на труд.
8. Какие факторы влияют на величину спроса на труд?
9. В чем заключается эффект масштаба и эффект замещения в спросе на труд?
10. Что называют эластичностью спроса?
11. Как определяют коэффициент ценовой эластичности спроса на труд?
12. В чем суть предложения труда?
13. Дайте формулировку закона предложения труда.
14. Каковы основные факторы формирования предложения труда?
15. В чем проявляется эффект дохода и эффект замещения в изменениях предложения труда?

16. Опишите механизм действия рынка труда.
17. Какова роль рыночного механизма в перераспределении рабочей силы по отраслям экономики и регионам страны?
18. Что такое равновесная цена на рынке труда?
19. Дайте характеристику рынка труда с совершенной конкуренцией.
20. Какими чертами характеризуется монопсонический рынок труда?
21. В чем заключаются особенности рынка труда при участии на нем профсоюзов?
22. Что представляет собой рынок труда с двухсторонней монополией?

Тема 6. Занятость населения и безработица:

1. Определите сущность занятости населения как социально-экономического явления и элемента социально-экономической политики.
2. Назовите критерии отнесения населения к занятым.
3. В чем состоит сущность продуктивной и социально полезной занятости населения?
4. Что понимают под полной, неполной и скрытой занятостью населения?
5. Перечислите и охарактеризуйте варианты условий найма и труда при гибкой форме занятости.
6. Охарактеризуйте безработицу как социально-экономическое явление.
7. Назовите критерии отнесения населения к безработным.
8. Каковы причины возникновения безработицы?
9. Какова природа возникновения структурной безработицы?
10. Что такое фрикционная безработица?
11. Чем характеризуются сезонная и технологическая безработица?
12. Каковы содержание и особенности циклической безработицы?
13. В чем заключаются причины скрытой безработицы?
14. Каковы социальные последствия, вызываемые безработицей?

Тема 7. Государственная политика в области занятости:

1. Цель и виды государственной политики занятости населения.
2. Какие задачи решает государственная политика занятости населения?
3. Какие направления государственной политики в области занятости населения определены Законом о занятости населения России?
4. Какие органы государственной власти непосредственно разрабатывают предложения по основным направлениям и приоритетам государственной политики занятости?
5. Что понимают под активной политикой занятости, какие мероприятия составляют содержание такой политики?
6. В каких случаях осуществляется пассивная государственная политика занятости и при помощи каких инструментов?
7. Какие гарантии предоставляет российское государство своим гражданам в области занятости?
8. Какие государственные гарантии безработным гражданам существуют в России?
9. В чем заключается государственная социальная помощь безработным гражданам?
10. Какой порядок выплаты пособий по безработице установлен в нашей стране?
11. В чем заключается роль социального партнерства в обеспечении занятости?
12. Сущность и субъекты социального партнерства.
13. Международная организация труда и её роль в становлении и развитии социального партнёрства.

Тема 8. Организация оплаты труда на макроуровне:

1. В чем заключается современная сущность заработной платы? Объясните различия в трактовке данного понятия с точки зрения работника, работодателя и государства.
2. В чем заключается социально-экономическое значение заработной платы?
3. Охарактеризуйте номинальную и реальную заработную плату.
4. Какие функции выполняет заработная плата?
5. Какие существуют разновидности государственных минимальных социальных стандартов в системе социальной поддержки населения и каково их назначение?
6. Каковы назначение и содержание минимальной продовольственной корзины?
7. Каковы назначение и порядок расчета прожиточного минимума?
8. Каковы назначение и содержание минимальной потребительской корзины?
9. Какие функции выполняет минимальная заработная плата?
10. Как соотносится минимальная заработная плата с величиной прожиточного минимума в современной экономике России?

Тема 9. Персонал предприятия и затраты рабочего времени:
1. Дайте характеристику понятий «кадры» и «персонал» предприятия.
2. Дайте понятие численности, структуры и состава работников предприятия.
3. Какими количественными показателями характеризуются кадры предприятия?
4. В чём заключается качественная характеристика кадров предприятия?
5. Как рассчитывается списочная численность работников?
6. Как рассчитывается среднесписочная численность работников?
7. В чем отличие между списочным и явочным составом работников?
8. Назовите и охарактеризуйте абсолютные и относительные показатели движения персонала.
9. Представьте затраты времени трудового процесса.
10. Что такое баланс рабочего времени и из каких частей он состоит?

Тема 10. Планирование труда на предприятии:
1. Каково значение планирования труда на предприятии?
2. Какие задачи достигаются планированием труда?
3. Какие показатели по труду планируют в бизнес-планах?
4. Что понимают под трудоемкостью изделия и какова структура трудоемкости?
5. Как рассчитывают баланс рабочего времени одного среднесписочного работника?
6. Какими методами осуществляется расчет численности персонала предприятия?
7. Каковы сущность нормативного метода расчета численности персонала и его преимущества?
8. Как определяют плановую численность рабочих-сдельщиков?
9. Каким образом рассчитывают плановую численность рабочих с повременной оплатой труда?
10. Как вычисляют плановую численность служащих?
11. С какой целью осуществляют планирование производительности труда?
12. Каковы методы планирования повышения производительности труда?
13. Назовите и охарактеризуйте основные методы планирования фонда заработной платы.
14. Каковы особенности укрупненного метода планирования фонда заработной платы?
15. В чем заключается сущность нормативного метода планирования заработной платы?

Тема 11. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности:
1. Дайте определение понятия потребности и назовите её виды.
2. Что такое трудовой мотив?

3. Что такое стимул? Чем мотив отличается от стимула?
4. Какие типы мотивов труда вы знаете?
5. Что понимается под мотивацией трудовой деятельности?
6. Что представляет собой мотивационное управление на предприятии? Охарактеризуйте системы мотивационного управления.
7. Охарактеризуйте содержательные теории мотивации.
8. Охарактеризуйте процессуальные теории мотивации.
9. Каковы возможности применения теорий мотивации на практике?
10. В чём сущность стимулирования труда?
11. На каких принципах базируется стимулирование труда?
12. Назовите основные формы и виды стимулов.

Тема 12. Социально-трудовые отношения. Трудовые конфликты в сфере труда и пути их предотвращения и разрешения:

1. Что такое социально-трудовые отношения? Какова их основная цель?
2. Назовите основные элементы системы социально-трудовых отношений.
3. Назовите субъекты социально-трудовых отношений и кратко их охарактеризуйте.
4. Что можно представить в качестве предмета социально-трудовых отношений?
5. Какие выделяют уровни социально-трудовых отношений?
6. Охарактеризуйте роль государства в системе социально-трудовых отношений.
7. Перечислите факторы, влияющие на формирование и регулирование социально-трудовых отношений на уровне общества и предприятия.
8. Дайте определение понятия трудовой конфликт.
9. Назовите основные причины возникновения и обострения трудового конфликта.
10. Охарактеризуйте негативные и позитивные последствия трудового конфликта.
11. Что понимается под основными направлениями работы с трудовыми конфликтами?
12. Охарактеризуйте основные формы и методы работы по разрешению трудовых конфликтов.

Критерии и шкала оценки ответов на контрольные вопросы:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если вопросы раскрыты, изложены логично, показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, продемонстрирована способность использовать сведения из различных источников в реальных условиях; допускаются несущественные ошибки и пробелы в знаниях;
- оценка «не зачтено» выставляется, если уровень знаний студента недостаточен для логичного изложения изучаемого материала, если он неуверенно ориентируется в рекомендуемой литературе, неуверенно или неполно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Экзамен проводится по экзаменационным билетам, содержащим 2 вопроса и практическое задание, необходимое для контроля умения и владения.

Пример билета

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»
Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Профиль: «Экономика предприятий и организаций»
Кафедра: «Бухгалтерский учет и статистика»
Дисциплина «Экономика труда»

Билет № 1

1. Понятие «труд». Система теоретических представлений о труде.
2. Виды безработицы.
3. Задача.

Составитель _____ Т. Ю. Сергеева
Заведующий кафедрой _____ О. Ф. Пятова
«___» _____ 20__ г.

Перечень вопросов к экзамену

1. Понятие «труд». Система теоретических представлений о труде
2. Формы проявления труда
3. Содержание, характер и разновидности труда
4. Элементы трудового процесса
5. Формы труда и трудовые функции
6. Производительность труда как оценка эффективности трудовой деятельности
7. Методы определения показателей производительности труда
8. Трудоемкость и способы ее исчисления
9. Материально-технические и социально-экономические факторы производительности труда
10. Организационные факторы производительности труда
11. Резервы роста производительности труда
12. Население как источников ресурсов для труда. Количественные и качественные характеристики населения
13. Трудовые ресурсы, их состав и структура
14. Виды, типы и режимы воспроизводства населения и трудовых ресурсов
15. Виды миграции населения
16. Показатели оценки масштабов миграции. Виды миграционных потоков
17. Стадии и типы воспроизводства трудовых ресурсов
18. Понятие, элементы и функции рынка труда
19. Спрос на рынке труда
20. Предложение на рынке труда
21. Модели рынка труда
22. Занятость населения как социально-экономическая категория
23. Виды занятости
24. Формы занятости
25. Безработица как социально-экономическое явление

26. Причины безработицы
27. Виды безработицы
28. Основные показатели занятости и безработицы
29. Цель и основные направления государственной политики занятости населения
30. Виды государственной политики занятости населения
31. Гарантии государства в области занятости
32. Социальное партнерство в обеспечении занятости
33. Сущность и социально-экономическое значение заработной платы
34. Функции заработной платы
35. Государственные минимальные социальные стандарты, связанные с оплатой труда
36. Численность, структура и состав работников предприятия
37. Показатели численности и движения персонала предприятия
38. Затраты времени как характеристика трудового процесса
39. Баланс рабочего времени
40. Задачи и формы планирования труда
41. Определение трудоемкости производственной программы
42. Планирование численности персонала
43. Методы планирования производительности труда
44. Планирование средств на оплату труда
45. Мотивация трудовой деятельности: понятие и управление
46. Содержательные теории мотивации
47. Процессуальные теории мотивации
48. Стимулирование труда: понятие, формы и виды
49. Сущность социально-трудовых отношений, их виды в сфере труда
50. Трудовой конфликт: сущность и причины возникновения
51. Типы, субъекты и среда трудовых конфликтов
52. Основные методы предотвращения и разрешения трудовых конфликтов

8.3 Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных дисциплинарных компетенций проводится по 4-х балльной шкале оценивания путем выборочного контроля во время экзамена.

Шкала оценивания экзамена

Оценка	Уровень освоения компетенций	Критерии
«отлично»	высокий уровень	Обучающийся показал всесторонние, систематизированные, глубокие знания программы дисциплины, умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободно использовать справочную литературу, делать обоснованные из результатов расчетов
«хорошо»	повышенный уровень	Обучающийся показал прочные знания основных разделов программы дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, но допускающему некритичные неточности в ответе и решении задач
«удовлетворительно»	пороговый уровень	Обучающийся показал фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно точные формулировки базовых понятий, нарушающий логическую последовательность в изло-

		жении программного материала, при этом владеющий знаниями основных разделов дисциплины, необходимыми для дальнейшего обучения, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой, знакомство с рекомендованной справочной литературой
«неудовлетворительно»	минимальный уровень не достигнут	При ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях большей части основного содержания дисциплины, допускаются грубые ошибки в формулировке основных понятий решении типовых практических задач (неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины)

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине «Экономика труда» проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение практических и ситуационных задач);
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС по направлению подготовки в форме экзамена.

Экзамен проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения экзамена определяется кафедрой (устный – по билетам). Оценка по результатам экзамена – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «не удовлетворительно».

Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Практические и ситуационные задачи	Совместная деятельность группы обучающихся с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Комплект практических и ситуационных задач
2	Устный опрос	Устный опрос по контрольным вопросам терминам может проводиться в начале/конце практического занятия, либо в течение всего практического занятия по заранее выданной тематике. Выбранный преподавателем обучающийся может отвечать с места либо у доски.	Контрольные вопросы по темам дисциплины
3	Экзамен	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями.	Комплект вопросов экзамену

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Рабочую программу разработал:
доцент кафедры «Бухгалтерский учет и статистика» канд. экон. наук
Сергеева Т. Ю. _____

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Бухгалтерского учета и статистики» «11» мая 2019 г., протокол № 10

И.о. заведующего кафедрой
канд. экон. наук, доцент О. Ф. Пятова _____

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии экономического факультета
канд. экон. наук Н. Н. Липатова _____

Руководитель ОПОП ВО
канд. экон. наук Н. Н. Липатова _____

Начальник УМУ
канд. техн. наук, доцент С. В. Краснов _____