

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»



«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

доцент И.Н. Гужин

(уч. звание И.О. Фамилия)

24 мая 2019г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ПАТЕНТОВЕДЕНИЕ»

Направление подготовки: 35.03.06 «Агроинженерия»

Профиль: Технические системы в агробизнесе

Электрооборудование и электротехнологии

Технический сервис в АПК

Название кафедры: Механика и инженерная графика

Квалификация: бакалавр

Формы обучения: очная, заочная

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Патентоведение» является формирование у обучающихся системы компетенций необходимых для организации мер защиты создаваемых объектов интеллектуальной собственности – изобретений, полезных моделей, программ для ЭВМ.

Задачи дисциплины:

- знакомство с правилами составления заявок на получение патента или свидетельства на создаваемые объекты интеллектуальной собственности;

- освоить требования, предъявляемые к документам для составления заявок на патентование создаваемых объектов интеллектуальной собственности;

- сформировать у обучающихся навыки проведения патентных исследований, необходимых для составления заявок на создаваемые объекты интеллектуальной собственности.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.О.32 «Патентоведение» относится к обязательной части дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина изучается в 5 семестре на 3 курсе в очной форме обучения, в 8 семестре на 4 курсе в заочной форме обучения.

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ / ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП):

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (Содержание компетенций)	Индикаторы достижения результатов обучения по дисциплине
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов т ограничений	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.

ОПК-1	Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий	ОПК-1.3. Применяет информационно-коммуникационные технологии в решении типовых задач в области агроинженерии ОПК-1.4. Пользуется специальными программами и базами данных при разработке технологий и средств механизации в сельском хозяйстве
-------	---	---

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа.

для очной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестр
		Всего часов	Объем контактной работы	
Аудиторная контактная работа (всего)		28	28	28
в том числе:	Лекции	10	10	10
	Практические занятия	18	18	18
Самостоятельная работа студента (всего), в том числе:		44	1,85	44
СРС в семестре:	Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	16	1,4	16
	Подготовка к практическим занятиям	8	-	8
	Подготовка реферата	12	0,2	12
	Зачет	8	0,25	8
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		зачет	-	зачет
Общая трудоемкость, час.		72	29,85	72
Общая трудоемкость, зачетные единицы		2		2

для заочной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестр
		Всего часов	Объем контактной работы	
Аудиторная контактная работа (всего)		8	8	8
в том числе:	Лекции	4	4	4
	Практические занятия	4	4	4
Самостоятельная работа студента (всего), в том числе:		64	0,25	64

СРС в семестре:	Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	52	-	52
	Подготовка к практическим занятиям	8	-	8
СРС в сессию	Зачет	4	0,25	4
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		зачет	-	зачет
Общая трудоемкость, час.		72	8,25	72
Общая трудоемкость, зачетные единицы		2		2

4.2 Тематический план лекционных занятий

для очной формы обучения

№ п./п.	Темы лекционных занятий	Трудо- емкость, ч.
1	Введение в дисциплину. Объекты промышленной собственности (ОПС). Виды изобретений Условия патентоспособности изобретения	2
2	Авторы и патентообладатели. Права и обязанности патентообладателя. Предоставление права на использование ОПС.	2
3	Получение патента на изобретение. Подача заявки на выдачу патента на изобретение. Документы заявки на изобретение. Формула изобретения.	2
4	Ведение дел по получению патента с патентным ведомством. Внесение исправлений и уточнений в материалы заявки	2
5	Правовая охрана изобретения, полезной модели, промышленного образца в РФ и за границей	2
Всего		10

для заочной формы обучения

№ п./п.	Темы лекционных занятий	Трудо- емкость, ч.
1	Введение в дисциплину. Объекты промышленной собственности (ОПС). Виды изобретений Условия патентоспособности изобретения	2
2	Получение патента на изобретение. Подача заявки на выдачу патента на изобретение. Документы заявки на изобретение. Формула изобретения.	2
Всего		4

4.3 Тематический план практических занятий

для очной формы обучения

№ п./п.	Темы практических занятий	Труд- оемкость, ч.
1	Изучение основ законодательства в области охраны объектов интеллектуальной собственности	2
2	Объекты интеллектуальной собственности.	2
3	Международная патентная классификация изобретений. Информационный поиск	4
4	Оформление заявки на выдачу патента на изобретение (полезную модель)	4
5	Экспертиза заявки на изобретение	4
6	Составление лицензионных договоров на юридически значимые действия с объектами интеллектуальной собственности	2
Всего		18

для заочной формы обучения

№ п./п.	Темы практических занятий	Трудоемкость, ч.
1	Международная патентная классификация изобретений. Информационный поиск	2
2	Оформление заявки на выдачу патента на изобретение (полезную модель)	2
Всего		4

4.4 Тематический план лабораторных работ

для очной формы обучения

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

для заочной формы обучения

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

4.5 Самостоятельная работа

для очной формы обучения

Номер раздела (темы)	Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем, акад. часы
	Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях, на официальных сайтах	16
	Подготовка к практическим занятиям	Изучение лекционного материала, подготовка ответов на контрольные вопросы	8
	Подготовка реферата	Изучение соответствующих литературных и других источников по определенной научной (учебно-исследовательской) теме и краткое изложение в письменном виде полученных результатов	12
	Зачет	Изучение (повторение) лекционного материала и вопросов вынесенных на самостоятельное изучение.	8
Итого			44

для заочной формы обучения

Номер раздела (темы)	Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем, акад. часы
	Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях, на официальных сайтах	52
	Подготовка к практическим занятиям	Изучение лекционного материала, подготовка ответов на контрольные вопросы	8

	Зачет	Изучение (повторение) лекционного материала и вопросов вынесенных на самостоятельное изучение.	4
	Итого		64

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Патентоведение» относится к обязательной части дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана бакалавриата по направлению **35.03.06 Агроинженерия**, профили подготовки: «Технические системы в агробизнесе», «Технический сервис в агропромышленном комплексе», «Электрооборудование и электротехнологии» и призвана сформировать у обучающихся универсальные и обще профессиональные компетенции необходимые для организации мер защиты создаваемой интеллектуальной собственности – изобретений, полезных моделей, селекционных достижений, программ для ЭВМ.

1. Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины

При изучении дисциплины следует равномерно распределять время на проработку лекций, самостоятельную работу по выполнению лабораторно-практических работ, самостоятельную работу по подготовке к лабораторно-практическому занятию. Вопросы по теоретическому курсу, вынесенные на самостоятельное изучение, стоит изучить сразу после прочитанной лекции, при этом составляя конспект по вопросу, поместив его в тетради с лекционным материалом.

Следует иметь в виду, что вопросы, возникшие при изучении дисциплины, можно обсудить на консультациях по самостоятельной работе студентов под руководством преподавателя.

Для упрощения самостоятельной подготовки и самопроверки усвоения курса разработаны методические рекомендации, в которых содержатся как теоретические материалы по дисциплине, так и практические материалы в виде задач разбираемых на лабораторных занятиях и заданий для самостоятельного выполнения.

Специфика изучения дисциплины заключается в том, что помимо изучения теоретических вопросов, студенту необходимо приобрести практические навыки, связанные с проведением патентных исследований, правового и экономического анализа отобранных научно-технических и патентных документов, а также умения составления отчетов о патентных исследованиях, составления заявочных материалов на новые объекты интеллектуальной промышленной собственности.

2. Пожелания по изучению отдельных тем курса

При самостоятельном изучении отдельных тем курса, выносимых за рамки аудиторных часов студентам следует не только теоретически рассмотреть вопрос, но и выполнить задачи данной темы практически, что

способствует лучшему усвоению теории, а также приобретению практических навыков решения задач этого типа.

3. Рекомендации по использованию материалов учебно-методического комплекса дисциплины

Работу с настоящим учебно-методическим комплексом следует начать с изучения требований освоения дисциплины, ознакомления с рабочей учебной программой. Внимание следует обратить на вопросы, вынесенные для самостоятельного изучения. В конспекте лекций представлены материалы лекций согласно рабочему плану по дисциплине, а в конце приведены вопросы для контроля знаний.

4. Рекомендации по работе с литературой

При работе с литературой следует обратить внимание на источники основной и дополнительной литературы, приведенные в рабочей учебной программе. Для большего представления о дисциплине возможно ознакомление с периодическими изданиями последних лет, Интернет-источниками.

5. Рекомендации по подготовке к зачету

Зачет проводится в письменной форме, по билету. Зачет проставляется в случае правильного ответа на все вопросы билета. Для проверки порогового уровня знаний по предмету преподаватель может задавать дополнительные вопросы по определениям.

6 ОСНОВНАЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:

6.1 Основная литература:

6.1.1 Толлок, Ю.И. Защита интеллектуальной собственности и патентование [Текст] : учеб. пособие / Т.В. Толлок. — Казань : КНИТУ, 2013. – 294 с. <http://rucont.ru/efd/303075>.

6.2 Дополнительная литература:

6.2.1 Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть четвертая [Электронный ресурс]: федер. закон: [с изменениями, внесенными Федеральным законом от 12 марта 2014 г. № 35-ФЗ] – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64629/

6.2.2 Михайлов, О. В. Защита интеллектуальной собственности и патентование. Текст лекций [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. В. Михайлов .— Казань : КГТУ, 2007 .— 200 с. — ISBN 978-5-7882-0449-9 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/227713>

6.2.3 Патентование : методические указания [Электронный ресурс] / Котов Д.Н., Вдовкин С.В., Крючин А.Н. — Кинель : РИО СамГАУ, 2019 .— 56 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/685669>

6.3 Программное обеспечение

6.3.1 Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1;

6.3.2 Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL;

6.3.3 Microsoft Office Standard 2010;

6.3.4 Microsoft Office стандартный 2013, лицензия;

6.3.5 Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - стандартный Russian Edition;

6.3.6 WinRAR:3.x: Standard License – educational –EXT;

6.3.7 7 zip (свободный доступ).

6.4 Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:

6.4.1 Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/> – Загл. с экрана.

6.4.2 Справочная правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/> – Загл. с экрана.

6.4.3 Справочно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа <https://www.garant.ru> – Загл. с экрана.

6.4.4 Национальный цифровой ресурс «Руконт» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://rucont.ru/catalog> – Загл. с экрана.

6.4.5 Библиотека нормативных документов ФИПС [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www1.fips.ru/documents/>.

6.4.6 Базы данных Роспатента [Электронный ресурс] – Режим доступа <http://www1.fips.ru/iiss/>.

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации, ауд. 3119. <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Учебная аудитория на 160 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, лавки, стулья, учебная доска) и техническими средствами обучения (компьютер Intel Pentium, монитор Acer, проектор ACER X1278H, экран с электроприводом, микшер Mackie, усилитель).
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации, ауд. 3218. <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Учебная аудитория на 160 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, лавки, стулья, учебная доска) и техническими средствами обучения (компьютер, монитор Acer, проектор ACER X1278H, экран проекционный, микшер Mackie, усилитель, микрофон конференционный).
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования	Учебная аудитория на 30 посадочных мест, укомплектованная специализированной учебной мебелью (столы, лавки, стулья,

(выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации, ауд. 3123. Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.	учебная доска), и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук), 5-ю рабочими станциями, подключенными к локальной сети университета, учебно-наглядными пособиями.
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации, ауд. 3124. Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.	Учебная аудитория на 24 посадочных мест, укомплектованная специализированной учебной мебелью (столы, лавки, стулья, учебная доска), и техническими средствами обучения (проектор, экран проекционный, системный блок - 3шт, монитор– 5 шт.).
Помещение для самостоятельной работы, ауд. 3310а (читальный зал). Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.	Помещение на 6 посадочных мест, укомплектованное специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенное компьютерной техникой (6 рабочих станций), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета, проектор EPSON H720D, экран.

8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1 Виды и формы контроля по дисциплине

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, выполнении заданий на практических занятиях, выполнении индивидуального задания. Текущему контролю подлежит посещаемость обучающимися аудиторных занятий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения дисциплинарных компетенций (результатов обучения по дисциплине является промежуточная аттестация в форме зачета, проводимого с учетом результатов текущего контроля.

8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Оценочные средства для проведения текущей аттестации

Темы практических занятий

1. Изучение основ законодательства в области охраны объектов интеллектуальной собственности.
2. Объекты интеллектуальной собственности.

3. Международная патентная классификация изобретений. Информационный поиск.
4. Оформление заявки на выдачу патента на изобретение (полезную модель).
5. Экспертиза заявки на изобретение.
6. Составление лицензионных договоров на юридически значимые действия с объектами интеллектуальной собственности.

Критерии оценки практических занятий:

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он свободно владеет материалом и выполнил все задачи по теме практического занятия;
- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, не владеющему основополагающими знаниями по поставленному вопросу, и не выполнившему все задачи по теме практического занятия.

Тематика рефератов

1. История развития российского законодательства об охране объектов промышленной собственности.
2. Роль изобретений в развитии современного общества.
3. Всемирная организация интеллектуальной собственности (ВОИС), ее структура и функции.
4. Методы решения изобретательских и инженерных задач.
5. Алгоритмы решения изобретательских задач.
6. Использование МПК для поисковых целей
7. Система научно-патентно-информационного обеспечения инновационной деятельности
8. Понятие и критерий охраноспособности объектов промышленной собственности.
9. Патентная охрана изобретений в Российской Федерации. Объекты изобретений. Условия патентоспособности.
10. Патентная охрана полезных моделей. Понятие и признаки полезной модели. Условия патентоспособности.
11. Патентная охрана промышленных образцов. Понятие и признаки промышленного образца. Условия патентоспособности.
12. Международное сотрудничество Российской Федерации в области охраны объектов промышленной собственности.
13. Евразийская патентная конвенция.
14. Европейская патентная организация.
15. Парижская конвенция по охране промышленной собственности
16. Охрана изобретений на международном и региональном уровнях.
17. Понятие и признаки объекта авторского права.
18. Права авторов на изобретения. Защита прав авторов и патентообладателей.
19. Методика выявления изобретений и составление заявки на изобретение.
20. Лицензирование и передача технологий.

21. Правовая охрана нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности. Правовая охрана открытий.
22. Правовая охрана нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности. Правовая охрана служебной и коммерческой тайны (ноу-хау.).
23. Правовая охрана нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности. Правовая охрана рационализаторских предложений.
24. Особенности изобретений в сельском хозяйстве. Селекция - особый вид изобретательства в сельском хозяйстве.
25. Рынок интеллектуальной собственности.

Критерии оценки:

оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы;

оценка «хорошо» выставляется студенту, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы;

оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод;

оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины осуществляется в виде зачета. Зачет по дисциплине проводится письменно по билетам, содержащим 2 вопроса.

Вопросы для подготовки к зачету

1. Понятие интеллектуальной собственности: объекты, субъекты, содержание права собственности.
2. Личные неимущественные интеллектуальные права.
3. Объекты интеллектуальной собственности.
4. Объекты авторского права.
5. Объекты промышленной собственности?

6. Объекты изобретения?
7. Предложения, не признаваемые патентоспособными изобретениями?
8. Признаки, используемые для характеристики устройства в качестве изобретения?
9. Признаки, используемые для характеристики способа в качестве изобретения?
10. Признаки, используемые для характеристики в качестве изобретения применения известного устройства по новому назначению?
11. Три необходимых свойства изобретения, как объекта промышленной собственности?
12. Характеристика новизны изобретения?
13. Характеристика изобретательского уровня изобретения?
14. Характеристика промышленной применимости изобретения?
15. Различие между изобретением и полезной моделью, как объектам промышленной собственности?
16. Характеристика промышленного образца, как объекта промышленной собственности?
17. Приоритет изобретения и правила его определения.
18. Порядок проведения экспертизы заявок на изобретения.
19. Порядок проведения экспертизы заявок на полезные модели.
20. Порядок проведения экспертизы заявок на промышленные образцы.
21. Требование единства изобретения.
22. Состав заявки на изобретение.
23. Правила составления описания изобретения.
24. Правила составления формулы изобретения.
25. Формальная экспертиза заявки на изобретение.
26. Экспертиза заявки на изобретение по существу.
27. Что такое уровень техники? Как он определяется?
28. Правила оформления и подачи заявки на выдачу патента на изобретение.
29. Правила оформления и подачи заявки на выдачу патента на полезную модель.
30. Правила оформления и подачи заявки на выдачу патента на промышленный образец.
31. Порядок проведения экспертизы заявок на изобретения.
32. Порядок проведения экспертизы заявок на полезные модели.
33. Порядок проведения экспертизы заявок на промышленные образцы.
34. Охранные документы, защищающие изобретения, полезные модели и промышленные образцы, срок их действия?
35. Международные договоры РФ, на основе которых осуществляется патентование изобретений за границей. Их краткая характеристика?
36. Кто может быть признан автором изобретения?
37. Кто является патентообладателем? Его права, обязанности?
38. Что является нарушением патента?
39. Документы, составляющие заявку на изобретение?

40. Краткая характеристика формулы изобретения. Её связь с техническим результатом изобретения?
41. Сущность дополнительных пунктов многозвенной формулы изобретения?
42. Права автора изобретения, созданного в результате выполнения служебного задания?
43. Какие формы ответственности предусмотрены за нарушение интеллектуальных прав?
44. В чём заключается специфика патентования селекционных достижений?
45. Получение и прекращение действия патента на селекционное достижение.
46. Виды лицензионных договоров.
47. Содержание обязательных разделов лицензионного договора.
48. Методы оценки стоимости изобретений, полезных моделей, промышленных образцов.
49. Международная патентная классификация изобретений.
50. Виды патентной документации. Патентная документация как источник технической информации.
51. Виды патентного поиска.

8.3. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных дисциплинарных компетенций проводится по 2-х балльной шкале оценивания путем выборочного контроля во время зачета.

Шкала оценивания зачета

Результат зачета	Критерии (дописать критерии в соответствии с компетенциями)
«зачтено»	Ответ обучающегося на вопрос должен быть полным и развернутым, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание обучающимся материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы.
«не зачтено»	Ответ обучающегося на вопрос содержит неправильные формулировки основных определений, прямо относящихся к вопросу, или обучающийся вообще не может их дать, как и подтвердить свой ответ фактическими примерами. Такой ответ демонстрирует незнание материала дисциплины.

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине «Патентоведение» проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение задач, творческие задания);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС по направлению подготовки в форме зачета.

Зачет проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения зачета определяется кафедрой (устный – по билетам, либо путем собеседования по вопросам; письменная работа, тестирование и др.). Оценка по результатам зачета – «зачтено» и «не зачтено».

Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях, во время выполнения индивидуальных заданий, а также по результатам доклада на научной студенческой конференции.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
3	Устный опрос	Устный опрос по основным терминам может проводиться в начале/конце лекционного или практического занятия в течение 15-20 мин. Либо устный опрос проводится в течение всего практического занятия по заранее выданной тематике. Выбранный преподавателем обучающийся может отвечать с места либо у доски.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
4	Зачет	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями.	Комплект вопросов к зачету

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).


Рабочую программу разработал:
доцент кафедры «Механика и инженерная графика», к.т.н., доцент Котов Д.Н.



подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Механика и инженерная графика» «21» мая 2019 г., протокол № 9.

Заведующий кафедрой
д-р. техн. наук, профессор Н.П. Крючин



подпись

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии факультета
канд. техн. наук, доцент С.В. Денисов



подпись

Руководитель ОПОП ВО
канд. техн. наук, доцент С.В. Денисов



подпись

Руководитель ОПОП ВО
канд. эконом. наук, доцент С.В. Машков



подпись

Руководитель ОПОП ВО
канд. техн. наук, доцент С.Н. Жильцов



подпись

Начальник УМУ
канд. техн. наук, доцент С.В. Краснов



подпись