

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
доцент И.Н. Гужин

«  20 19 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Экономика организации

Направление подготовки: 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции

Профиль: Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции

Название кафедры: Экономическая теория и экономика АПК

Квалификация: бакалавр

Формы обучения: очная, заочная

Кинель 2019

## **1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся системы компетенций в области основ деятельности предприятия, системы взаимосвязи факторов, влияющих на его функционирование, экономического обоснования путей повышения эффективности деятельности организаций.

Для достижения поставленной цели при освоении дисциплины решаются следующие задачи:

- приобретение теоретических знаний об экономике организации (предприятия);
- приобретение практических навыков по формированию и эффективному использованию основного и оборотного капитала, трудовых ресурсов, организации оптимального процесса производства, планированию расходов и себестоимости продукции, распределению прибыли предприятия;
- овладение навыками самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности.

## **2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

Дисциплина Б1.О.25 «Экономика организации» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины учебного плана.

Дисциплина изучается в 4 семестре на 2 курсе очной формы обучения, во 4 семестре на 2 курсе и 5 семестре на 3 курсе заочной формы обучения.

### 3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ / ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП).

#### Карта формирования компетенций по дисциплине

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (Содержание компетенций)	Индикаторы достижения результатов обучения по дисциплине
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 <sub>УК-2</sub> Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач ИД-2 <sub>УК-2</sub> Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений ИД-3 <sub>УК-2</sub> Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время ИД-4 <sub>УК-2</sub> Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта
ОПК-2	<b>Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности</b>	ИД-1 <sub>ОПК-2</sub> Использует существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства и животноводства, оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства и животноводства
ОПК-6	Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности.	ИД-1 <sub>ОПК-6</sub> Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов производства и переработки сельскохозяйственной продукции

## СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

для очной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестры (кол-во недель в семестре)
		Всего часов	Объем контактной работы	4 (18)
<b>Аудиторная контактная работа (всего)</b>		<b>46</b>	<b>46</b>	<b>46</b>
в том числе:	Лекции	28	28	28
	Практические занятия	18	18	18
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего), в том числе:</b>		<b>62</b>	<b>2,55</b>	<b>62</b>
СР в семестре: :	Проработка и повторение лекционного материала	16	-	16
	Чтение учебников, дополнительной литературы, работа со справочниками, ознакомление с нормативными и методическими документами	28	2,3	28
	Подготовка к практическим занятиям	10	-	10
	Зачет	8	0,25	8
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>		зачет	-	зачет
<b>Общая трудоемкость, ч.</b>		<b>108</b>	<b>48,55</b>	<b>108</b>
<b>Общая трудоемкость, зачетные единицы</b>		<b>3</b>	<b>1,35</b>	<b>3</b>

для заочной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестры (кол-во недель сессии)	
		Всего часов	Объем контактной работы	4 (3)	5 (3)
<b>Аудиторная контактная работа (всего)</b>		<b>10</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>6</b>
в том числе:	Лекции	6	6	2	4
	Практические занятия	4	4	2	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего), в том числе:</b>		<b>98</b>	<b>0,75</b>	<b>32</b>	<b>66</b>
СР в семестре:	Проработка и повторение лекционного материала	8	-	2	6
	Чтение учебников, дополнительной литературы, работа со справочниками, ознакомление с нормативными и методическими документами	80	0,5	28	52
	Подготовка к практическим занятиям	6	-	2	4
СР в сессию	Зачет	4	0,25	-	4
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>		зачет	-	-	зачет
<b>Общая трудоемкость, ч.</b>		<b>108</b>	<b>10,75</b>	<b>36</b>	<b>72</b>
<b>Общая трудоемкость, зачетные единицы</b>		<b>3</b>	<b>0,29</b>	<b>1</b>	<b>2</b>

## 4.2 Тематический план лекционных занятий для очной формы обучения

№ п/п	Тема лекционных занятий	Трудоемкость, ч.
1	Предмет и задачи курса «Экономика организации»	2
2	Организационно-правовые формы предприятий	4
3	Экономическая сущность рынка и рыночных отношений	2
4	Финансы предприятия	2
5	Материальные ресурсы предприятия	4
6	Земельные ресурсы	2
7	Трудовые ресурсы	2
8	Инновационная и инвестиционная деятельность организации	2
9	Издержки производства и себестоимость продукции	4
10	Ценообразование на продукцию	2
11	Экономическая эффективность производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции	2
<b>Всего:</b>		28

### для заочной формы обучения

№ п/п	Тема лекционных занятий	Трудоемкость, ч.
1	Предмет и задачи курса «Экономика организации»	2
2	Финансы предприятия	2
3	Издержки производства и себестоимость продукции	2
<b>Всего:</b>		6

## 4.3 Тематический план практических занятий для очной формы обучения

№ п/п	Темы практических занятий	Трудоемкость, ч.
1	Предприятие – основное звено экономики	2
2	Организационно-правовые формы предприятий. Предприятие и рынок	2
3	Экономическая эффективность агропромышленного производства	2
4	Материальные ресурсы предприятия	2
5	Земельные ресурсы и их использование в сельском хозяйстве	2
6	Трудовые ресурсы	2
7	Инвестиции. Издержки производства и себестоимость продукции	2
8	Ценообразование на продукцию	2
9	Экономическая эффективность производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции	2
<b>Всего:</b>		18

### для заочной формы обучения

№ п/п	Темы практических занятий	Трудоемкость, ч.
1	Экономическая эффективность агропромышленного производства	2
2	Инвестиции. Издержки производства и себестоимость продукции	2
<b>Всего:</b>		4

#### 4.4 Тематический план лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

#### 4.5 Самостоятельная работа

для очной формы обучения

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем акад. часы
1	Изучение лекционного материала	Осмысление и закрепление теоретического материала в соответствии с содержанием лекционных занятий	16
2	Чтение учебников, дополнительной литературы	Самостоятельное изучение литературы по дисциплине, поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях, на официальных сайтах	28
3	Решение индивидуальных практических задач	Выполнение индивидуальных практических задач	10
4	Подготовка к сдаче зачета	Повторение и закрепление изученного материала	8
<b>ИТОГО</b>			<b>62</b>

для заочной формы обучения

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем акад. часы
1	Изучение лекционного материала	Осмысление и закрепление теоретического материала в соответствии с содержанием лекционных занятий	8
2	Чтение учебников, дополнительной литературы	Самостоятельное изучение литературы по дисциплине, поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях, на официальных сайтах	80
3	Решение индивидуальных практических задач	Выполнение индивидуальных практических задач	6
5	Подготовка к сдаче зачета	Повторение и закрепление изученного материала	4
<b>ИТОГО</b>			<b>98</b>

## **5 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Изучение дисциплины необходимо начать с ознакомления с рабочей программой. Особое внимание следует обратить на вопросы для подготовки к зачету.

Изучая дисциплину необходимо равномерно распределять время на проработку лекций, самостоятельную работу по выполнению индивидуальных практических задач, чтение учебников, дополнительной литературы. Вопросы теоретического курса наиболее целесообразно осваивать сразу после прочитанной лекции.

Если при изучении дисциплины у обучающихся возникают вопросы, то их можно обсудить на консультациях под руководством преподавателя.

Специфика дисциплины заключается в том, что помимо изучения теоретических вопросов, обучающемуся необходимо приобрести практические навыки, анализа основных экономических ситуаций, происходящих в национальной экономике и на конкретном производстве.

При работе с литературой следует обратить внимание на источники основной и дополнительной литературы, приведенные в рабочей учебной программе. Для большего представления о дисциплине возможно ознакомление с периодическими изданиями последних лет, Интернет-источниками.

При подготовке к зачету особое внимание следует обратить на определения основных понятий курса, лучше структурировать и конспектировать материал.

## **6 ОСНОВНАЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО- ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»**

### **6.1. Основная литература:**

6.1.1 Баскакова, О.В. Экономика предприятия (организации) учебник [Текст]: / Л.Ф. Сейко, О.В. Баскакова. – М: ИТК "Дашков и К", 2015. – (Учебные издания для бакалавров) . – 370 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/287151>

6.1.2 Зайцев, В.В. Экономика организации: учеб. пособие [Текст] / В.В. Зайцев. – М. : МГИ им. Е.Р. Дашковой, 2015 . – 204 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/299609>

### **6.2. Дополнительная литература:**

6.2.1 Безгина, Н.А. Экономика организации (предприятия): Учеб. Пособие [Текст]: / Н.А. Безгина, Н.А. Безгина : изд-во ЛКИ, 2008 . – 91с. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/145366>



6.2.2 Столярова, О.А. Экономика организации: практикум [Текст]/ О.А. Столярова . – Пенза : РИО ПГСХА, 2015 – 172 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/323365>

6.2.3 Столярова, О.А. Экономика организации: учеб. пособие [Текст]: / О.А. Столярова . – Пенза: РИО ПГСХА, 2013 – 89 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/225016>

### **6.3 Программное обеспечение. Общесистемное ПО:**

6.3.1. Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1

6.3.2. Microsoft Windows SL 8/1 RU AE OLP NL

6.3.3. Microsoft Office Standard 2010

6.3.4. Microsoft Office стандартный 2013

6.3.5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – стандартный Russian Edition

6.3.6. WinRAR: 3.x: Standard License – educational – EXT

6.3.7. 7 zip (свободный доступ)

### **6.4. Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:**

6.4.1. <http://www.pravo.gov.ru> – официальный интернет-портал правовой информации

6.4.2. <http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «Консультант Плюс»

6.4.3. <http://www.garant.ru> – справочная правовая система по законодательству Российской Федерации

## 7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п./п.	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд.512. <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Торговая, д. 5</i>	Учебная аудитория на 42 посадочных места укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, учебная доска, трибуна)
2	Учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд.513. <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Торговая, д. 5</i>	Учебная аудитория на 20 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, учебная доска)
3	Помещение для самостоятельной работы, ауд.3310а. <i>Самарская область, г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д.8 А</i>	Помещение на 6 посадочных мест, укомплектованное специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенное компьютерной техникой (6 рабочих станций), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета
4	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, ауд. 3203б. <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Специальный инструмент и инвентарь для учебного оборудования: кисточки для очистки компьютеров и комплектующих, спирт, комплектующие и расходные материалы.

## **8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **8.1 Виды и формы контроля по дисциплине**

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, выполнении заданий на практических занятиях, выполнении индивидуальных заданий в форме доклада. Текущему контролю подлежит посещаемость обучающимися аудиторных занятий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения компетенций является промежуточная аттестация в форме зачета, проводимая с учетом результатов текущего контроля.

### **8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

#### ***Оценочные средства для проведения текущей аттестации***

##### ***Практические и ситуационные задачи***

*Задача №1.* Определить уровень окупаемости затрат, уровень рентабельности производства и реализации продукции, если за отчетный период предприятие реализовало продукции на 2500 тыс. руб., полная себестоимость продукции составила 1800 тыс. руб.

*Задача №2.* Определить эффективность хранения продукции. Заложено на хранение 7 тыс. т продукции, реализовано после хранения 6,9 тыс. т, затраты на хранение – 21 млн. руб., возможная цена реализации продукции в период закладки ее на хранение – 25 тыс. руб. за 1 т, цена реализации продукции после хранения – 45 тыс. руб. за 1 т.

*Задача №3.* Определите изменение себестоимости продукции по всему объему выпуска на предприятии и на единицу продукции в результате изменения объема производства по следующим данным: плановый объем производств – 640000 ед., фактически выпущено 641200 ед., плановая переменная себестоимость единицы продукции 70 руб./шт., а постоянная 30 руб./шт.

#### ***Критерии и шкала оценки практических и ситуационных задач:***

- оценка «зачтено» выставляется обучающимся, если они свободно владеют материалом, ориентируются в основных понятиях дисциплины и могут безошибочно произвести необходимые расчеты;
- оценка «не зачтено» выставляется обучающимся, не владеющим основополагающими знаниями по поставленному вопросу, если они не ориентируются в основных понятиях и не могут произвести расчеты, не исправляют своих ошибок после наводящих вопросов.

## Устный опрос

Вопросы по теме дисциплины (пример):

### Тема 1. Предприятие – основное звено экономики

Контрольные вопросы:

1. Что такое предприятие субъект и объект предпринимательской деятельности?
2. Какие нормативно-правовые акты регламентируют деятельность предприятия?
3. Какие факторы влияют на работу предприятия?
4. Какова роль государства в деятельности предприятия?

#### **Критерии и шкала оценки ответов на контрольные вопросы:**

- оценка «зачтено» выставляется обучающимся, если они свободно владеют материалом, ориентируются в материале, знают, что такое предприятие, предпринимательская деятельность, какие нормативно-правовые акты регламентируют деятельность предприятия, какие факторы влияют на работу предприятия, какова роль государства в деятельности предприятия.

- оценка «не зачтено» выставляется обучающимся, не владеющим основополагающими знаниями по поставленному вопросу, если они не могут дать определение «предприятие», «предпринимательская деятельность», не могут назвать какие нормативно-правовые акты регламентируют деятельность предприятия, какие факторы влияют на работу предприятия, какова роль государства в деятельности предприятия.

### **Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

Зачет по дисциплине проводится по билетам, содержащим 2 вопроса.

#### **Пример билета**

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

**«Самарский государственный аграрный университет»**

35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции

(код и наименование направления подготовки/специализация)

«Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции»

профиль подготовки/магистерская программа/специализация)

Экономическая теория и экономика АПК

(наименование кафедры)

Дисциплина: Экономика организации

(наименование дисциплины)

#### **Билет № 1**

1 Вопрос. Среда функционирования предприятия: внешняя и внутренняя

2 Вопрос. Понятие и сущность эффективности производства

Составитель \_\_\_\_\_ Т.А. Баймишева  
(подпись)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ А.А. Пенкин  
(подпись)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

## Перечень вопросов к зачету

1. Понятие, предмет и задачи науки «Экономика организации»
2. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности
3. Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия
4. Среда функционирования предприятия: внешняя и внутренняя
5. Роль государства в деятельности предприятия
6. Понятие собственности и ее виды
7. Классификация организационно правовых форм предприятий
8. Организационно-экономические основы хозяйственных товариществ
9. Организационно-экономические основы хозяйственных обществ
10. Организационно-экономические основы кооперативов
11. Организационно-экономические основы государственных и муниципальных предприятий
12. Организационно-экономические основы индивидуальных предпринимателей, в том числе фермерских (крестьянских) хозяйств
13. Роль и структура рынка. Основные элементы рыночного механизма
14. Виды рынков в АПК
15. Основные задачи предприятия в условиях рынка
16. Финансовый механизм и его элементы
17. Финансовые ресурсы предприятия
18. Доходы и расходы предприятия
19. Формирование и распределение прибыли предприятия
20. Классификация основных средств
21. Методы оценки основных средств
22. Воспроизводство основных средств
23. Показатели обеспеченности основными средствами
24. Экономическая эффективность использования основных производственных средств
25. Классификация оборотных средств
26. Кругооборот и нормирование оборотных средств
27. Эффективность использования оборотных средств
28. Пути повышения эффективности использования основных средств
29. Пути повышения эффективности использования оборотных средств
30. Особенности земли, как средства производства в сельском хозяйстве
31. Классификация земельного фонда
32. Государственный учет земель. Экономическая оценка земли
33. Экономическая эффективность использования земли
34. Повышение эффективности использования земельных ресурсов
35. Состав и структура кадров предприятия
36. Характеристики персонала предприятия
37. Обеспеченность трудовыми ресурсами и эффективность их использования
38. Факторы и резервы повышения производительности труда
39. Инвестирование и капитальные вложения – понятие, экономическая сущность и источники

40. Экономическая эффективность инвестиций
41. Пути повышения экономической эффективности капитальных вложений
42. Экономическая сущность издержек производства и себестоимости продукции
43. Виды себестоимости
44. Классификация затрат, включаемых в себестоимость сельскохозяйственной продукции
45. Пути снижения себестоимости продукции
46. Понятие цены и ее функции
47. Систем цен в АПК
48. Ценообразование в рыночных условиях
49. Понятие и сущность эффективности производства
50. Факторы роста, резервы и пути повышения экономической эффективности на предприятиях АПК
51. Основные показатели экономической эффективности животноводства
52. Основные показатели экономической эффективности растениеводства
53. Основные показатели экономической эффективности хранения сельскохозяйственной продукции
54. Основные показатели экономической эффективности переработки сельскохозяйственной продукции

### **8.3 Критерии оценивания уровня сформированности компетенций**

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных дисциплинарных компетенций проводится по 2-х бальной шкале оценивания путем выборочного контроля во время зачета.

Шкала оценивания зачета

Результат зачета	Критерии
«зачтено»	Обучающийся отвечает на вопрос полно и развернуто, четко формулирует определения, касающиеся вопроса, подтверждает свой ответ фактическими примерами
«не зачтено»	Обучающийся неправильно формулирует основные определения, касающиеся вопроса, или вообще не может их дать, не подтверждает свой ответ фактическими примерами

### **8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке;

совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение практических и ситуационных задач);
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС по направлению подготовки в форме зачета.

Зачет проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения зачета определяется кафедрой (устный – по билетам). Оценка по результатам зачета – «зачтено» и «не зачтено».

Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях, а также по результатам доклада на научной студенческой конференции.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

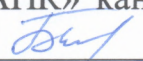
№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Практические и ситуационные задачи	Совместная деятельность группы обучающихся с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Комплект практических и ситуационных задач
2	Устный опрос	Устный опрос по контрольным вопросам терминам может проводиться в начале/конце практического занятия, либо в течение всего практического занятия по заранее выданной тематике. Выбранный преподавателем обучающийся может отвечать с места либо у доски.	Вопросы по темам дисциплины
4	Зачет	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практико-ориентированными заданиями. Аудиторное время, отведенное на подготовку – 30 мин.	Комплект вопросов к зачету



Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Рабочую программу разработал:

доцент кафедры «Экономическая теория и экономика АПК» канд. экон. наук  
Баймишева Т.А.

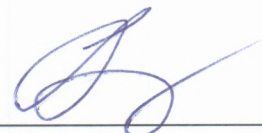


---

подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая теория и экономика АПК» «15» мая 2019 г., протокол № 10.

Заведующий кафедрой  
канд. экон. наук, профессор А.А. Пенкин




---

подпись

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии факультета  
канд. с.-х. наук, доцент Е.В. Долгошева



---

подпись

Руководитель ОПОП ВО  
канд. с.-х. наук, доцент О.А. Блинова



---

подпись

Начальник УМУ  
канд. тех. наук, доцент С.В. Краснов



---

подпись