

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
доцент И.Н. Гужин



« 23 » Мая 20 19 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Организация производства и предпринимательство
в агропромышленном комплексе**

Направление подготовки: 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции

Профиль: Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции

Название кафедры: Экономическая теория и экономика АПК

Квалификация: бакалавр

Формы обучения: очная, заочная

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Организация производства и предпринимательство в агропромышленном комплексе» является формирование у обучающихся системы компетенций в области современных форм и методов организации и управления в предприятиях различных форм хозяйствования, приемов и способов формирования трудовых коллективов и их стимулирования в процессе трудовой деятельности.

Для достижения поставленной цели при освоении дисциплины решаются следующие задачи:

- дать студентам необходимые знания о содержании и принципах организации и управления производством;
- сформировать у студентов практические умения в области формирования трудовых коллективов; организации, нормирования и оплаты труда исполнителей, оптимизации организованного поведения участников производственного процесса;
- рассмотреть методы исследования организационно-экономических процессов, анализа и диагностики результатов финансово-производственной деятельности.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.О.34 «Организация производства и предпринимательство в агропромышленном комплексе» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины учебного плана.

Дисциплина изучается в 5 семестре на 3 курсе очной формы обучения, в 5 и 6 семестрах на 3 курсе заочной формы обучения.

**3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ
В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ / ОЖИДАЕМЫЕ
РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ
ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП).

Карта формирования компетенций по дисциплине

| Код компетенции | Результаты освоения ОПОП (Содержание компетенций) | Индикаторы достижения результатов обучения по дисциплине |
|-----------------|--|---|
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | ИД-1 _{УК-2} Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач ИД-2 _{УК-2} Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений ИД-3 _{УК-2} Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время ИД-4 _{УК-2} Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта |
| ОПК-6 | Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности. | ИД-1 _{ОПК-6} Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов производства и переработки сельскохозяйственной продукции |

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.
для очной формы обучения

| Вид учебной работы | | Трудоемкость дисциплины | | Семестры (кол-во недель в семестре) | |
|--|---|-------------------------|-------------------------|-------------------------------------|--|
| | | Всего часов | Объем контактной работы | 5 (18) | |
| Аудиторная контактная работа (всего) | | 36 | 36 | 36 | |
| в том числе: | Лекции | 18 | 18 | 18 | |
| | Практические занятия | 18 | 18 | 18 | |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего), в том числе: | | 36 | 2,05 | 36 | |
| СР в семестре: | Проработка и повторение лекционного материала | 6 | - | 6 | |
| | Чтение учебников, дополнительной литературы, работа со справочниками, ознакомление с нормативными и методическими документами | 12 | 1,8 | 12 | |
| | Подготовка к практическим занятиям | 10 | - | 10 | |
| | Зачет | 8 | 0,25 | 8 | |
| Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен) | | зачет | - | зачет | |
| Общая трудоемкость, ч. | | 72 | 38,05 | 72 | |
| Общая трудоемкость, зачетные единицы | | 2 | 1,06 | 2 | |

для заочной формы обучения

| Вид учебной работы | | Трудоемкость дисциплины | | Семестры (кол-во недель сессии) | |
|--|---|-------------------------|-------------------------|---------------------------------|-----------|
| | | Всего часов | Объем контактной работы | 5 (3) | 6 (3) |
| Аудиторная контактная работа (всего) | | 8 | 8 | 4 | 4 |
| в том числе: | Лекции | 4 | 4 | 2 | 2 |
| | Практические занятия | 4 | 4 | 2 | 2 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего), в том числе: | | 64 | 0,65 | 32 | 32 |
| СР в семестре: | Проработка и повторение лекционного материала | 4 | - | 2 | 2 |
| | Чтение учебников, дополнительной литературы, работа со справочниками, ознакомление с нормативными и методическими документами | 54 | 0,4 | 30 | 24 |
| | Подготовка к практическим занятиям | 2 | - | - | 2 |
| СР в сессию | Зачет | 4 | - | - | 4 |
| Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен) | | зачет | - | - | зачет |
| Общая трудоемкость, ч. | | 72 | 8,65 | 36 | 36 |
| Общая трудоемкость, зачетные единицы | | 2 | 0,24 | 2 | 2 |

4.2 Тематический план лекционных занятий для очной формы обучения

| № п/п | Тема лекционных занятий | Трудоемкость, ч. |
|---------------|--|------------------|
| 1 | Предмет, задачи и методы науки «Организация производства и предпринимательство в агропромышленном комплексе» | 2 |
| 2 | Условия, закономерности и виды предпринимательской деятельности | 2 |
| 3 | Коммерческая деятельность предпринимателей | 2 |
| 4 | Планирование на предприятиях АПК | 2 |
| 5 | Системный подход. Система ведения хозяйства | 2 |
| 6 | Основы организации труда на предприятиях АПК | 2 |
| 7 | Нормирование труда | 2 |
| 8 | Организация оплаты труда | 2 |
| 9 | Риск и выбор стратегии в предпринимательстве | 2 |
| Всего: | | 18 |

для заочной формы обучения

| № п/п | Тема лекционных занятий | Трудоемкость, ч. |
|---------------|--|------------------|
| 1 | Предмет, задачи и методы науки «Организация производства и предпринимательство в агропромышленном комплексе» | 2 |
| 2 | Планирование на предприятиях АПК | 2 |
| Всего: | | 4 |

4.3 Тематический план практических занятий для очной формы обучения

| № п/п | Темы практических занятий | Трудоемкость, ч. |
|---------------|---|------------------|
| 1 | Предпринимательская идея | 2 |
| 2 | Планирование в животноводстве | 4 |
| 3 | Организация и планирование деятельности цеха убоя скота и первичной переработки | 2 |
| 4 | Планирование в растениеводстве | 4 |
| 5 | Экономическое обоснование производственной деятельности перерабатывающего предприятия | 2 |
| 6 | Нормирование труда | 2 |
| 7 | Оплата труда | 2 |
| Всего: | | 18 |

для заочной формы обучения

| № п/п | Темы практических занятий | Трудоемкость, ч. |
|---------------|---|------------------|
| 1 | Предпринимательская идея | 2 |
| 2 | Экономическое обоснование производственной деятельности перерабатывающего предприятия | 2 |
| Всего: | | 4 |

4.4 Тематический план лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

4.5 Самостоятельная работа

для очной формы обучения

| № п/п | Вид самостоятельной работы | Название (содержание работы) | Объем акад. часы |
|--------------|---|--|------------------|
| 1 | Изучение лекционного материала | Осмысление и закрепление теоретического материала в соответствии с содержанием лекционных занятий | 6 |
| 2 | Чтение учебников, дополнительной литературы | Самостоятельное изучение литературы по дисциплине, поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях, на официальных сайтах | 12 |
| 3 | Решение индивидуальных практических задач | Выполнение индивидуальных практических задач | 10 |
| 4 | Подготовка к сдаче зачета | Повторение и закрепление изученного материала | 8 |
| ИТОГО | | | 36 |

для заочной формы обучения

| № п/п | Вид самостоятельной работы | Название (содержание работы) | Объем акад. часы |
|--------------|---|--|------------------|
| 1 | Изучение лекционного материала | Осмысление и закрепление теоретического материала в соответствии с содержанием лекционных занятий | 4 |
| 2 | Чтение учебников, дополнительной литературы | Самостоятельное изучение литературы по дисциплине, поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях, на официальных сайтах | 54 |
| 3 | Решение индивидуальных практических задач | Выполнение индивидуальных практических задач | 2 |
| 4 | Подготовка к сдаче зачета | Повторение и закрепление изученного материала | 4 |
| ИТОГО | | | 64 |

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины необходимо начать с ознакомления с рабочей программой. Особое внимание следует обратить на вопросы для подготовки к зачету. Изучая дисциплину необходимо равномерно распределять время на проработку лекций, самостоятельную работу по выполнению индивидуальных практических задач, чтение учебников, дополнительной литературы. Вопросы теоретического курса наиболее целесообразно осваивать сразу после прочитанной лекции.

Если при изучении дисциплины у обучающихся возникают вопросы, то их можно обсудить на консультациях под руководством преподавателя.

Специфика изучения дисциплины заключается в том, что кроме изучения теоретических основ организации, студенту необходимо приобрести практические навыки по определению стоимостной оценки основных производственных ресурсов сельскохозяйственной организации, исчислению плановой себестоимости продукции, планированию развития производства, нормированию и оплате труда работников.

При работе с литературой следует обратить внимание на источники основной и дополнительной литературы, приведенные в рабочей учебной программе. Для большего представления о дисциплине возможно ознакомление с периодическими изданиями последних лет, Интернет-источниками.

При подготовке к зачету особое внимание следует обратить на определения основных понятий курса, лучше структурировать и конспектировать материал.

6 ОСНОВНАЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

6.1. Основная литература:

6.1.1. Организация производства: учебное пособие [Электронный ресурс] / Баймишева Т. А., Курмаева И.С. – Самара : РИЦ СГСХА, 2018. – 207 с. – ISBN 978-5-88575-520-7. – Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/671644>

6.1.2. Организация производства на предприятии [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т.Т. Цатхланова, Е.Н. Белкина, Э.В. Эрдниева, Б.Г. Убушаева, Т.Б. Очир-Гаряева, Т.Н. Аксенова, Г.Я. Казакова, С.Б. Болдырева, Г.А. Самтонова, Н.Е. Дарбакова, С.В. Намысов, Н.А. Буркутбаева, Д.В. Иджилова, Д.А. Будаева, Цатхланова И.А. – Элиста : Калмыцкий государственный университет, 2013. – 170 с. : ил. – Авт. указаны на обороте тит. л. – Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/301933>

6.2 Дополнительная литература:

6.2.1. Ильмендеев. В.Е. Организация сельскохозяйственного производства и предпринимательства: учебное пособие [Текст]/ В. Е. Ильмендеев. – Самара: Изд-во Самар. гос. экон. ун-та, 2012.–568 с. [17]

6.2.2. Хижняк, А. А. Организация производства и предпринимательства в АПК [Электронный ресурс] / А. А. Хижняк. – Оренбург: ФГБОУ ВПО Оренбургский государственный аграрный университет, 2013. – 33 с. – Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/226686>

6.2.3. Нечаев, В.И. Организация производства и предпринимательство в АПК : учебник / В.И. Нечаев, П.Ф. Парамонов, Ю.И. Бершицкий ; под общей редакцией П.Ф. Парамонова. – 3-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань, 2018. – 472 с. – ISBN 978-5-8114-2251-7. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» [сайт]. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/108320>

6.3 Программное обеспечение. Общесистемное ПО:

6.3.1. Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1

6.3.2. Microsoft Windows SL 8/1 RU AE OLP NL

6.3.3. Microsoft Office Standard 2010

6.3.4. Microsoft Office стандартный 2013

6.3.5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – стандартный Russian Edition

6.3.6. WinRAR: 3.x: Standard License – educational – EXT

6.3.7. 7 zip (свободный доступ)

6.4. Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:

6.4.1. <http://www.pravo.gov.ru> – официальный интернет-портал правовой информации

6.4.2. <http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «Консультант Плюс»

6.4.3. <http://www.garant.ru> – справочная правовая система по законодательству Российской Федерации

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| № п./п. | Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы |
|---------|---|--|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд.512. <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Торговая, д. 5</i> | Учебная аудитория на 42 посадочных места укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, учебная доска, трибуна) |
| 2 | Учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд.513. <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Торговая, д. 5</i> | Учебная аудитория на 20 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, учебная доска) |
| 3 | Помещение для самостоятельной работы, ауд.3310а (читальный зал). <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i> | Помещение на 6 посадочных мест, укомплектованное специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенное компьютерной техникой (6 рабочих станций), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета |
| 4 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, ауд. 3203а. <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i> | Специальный инструмент и инвентарь для учебного оборудования: кисточки для очистки компьютеров и комплектующих, спирт, комплектующие и расходные материалы. |

8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1 Виды и формы контроля по дисциплине

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, выполнении заданий на практических занятиях. Текущему контролю подлежит посещаемость обучающимися аудиторных занятий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения компетенций является промежуточная аттестация в форме зачета, проводимая с учетом результатов текущего контроля.

8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Оценочные средства для проведения текущей аттестации *Практические и ситуационные задачи*

Задача № 1.

На переработку со свиного комплекса поступает ежегодно 6 тыс. свиней. Предусматривается переработка свинины (70%) и говядины (30%). Количество смен в году – 300. Живой вес свиньи – 112 кг, крупного рогатого скота – 392 кг. Норма выхода мяса на костях для свиней без шкуры – 61%, норма выхода мяса на костях для крупного рогатого скота – 50%. Рассчитать сменной производительности предприятия по убою и переработке скота и сырьевого расчета мясожирового производства.

Задача № 2.

В хозяйстве на сортировальном агрегате загрузка картофеля в бункер механизирована. Картофель сортируют на две фракции. Обслуживают агрегат 6 рабочих. Отсортированный картофель загружают в автотранспорт погрузчиком ТЗК-30. По результатам наблюдений были получены следующие нормативы: $T_{нз}$ – 25 мин, $T_{обс}$ – 54, $T_{лн}$ – 10 мин, P_o – 32%, W_q – 8,9 т/ч. Установить сменную норму выработки рабочим на сортировании картофеля стационарным агрегатом при 8-часовой рабочей смене.

Задача № 3. Рассчитайте заработную плату для менеджеров торговой организации при условии, что применяется повременно-премиальная система оплаты труда. Заработная плата в месяц составляет 30 000 руб., премия за основные результаты работы планируются на уровне: при продаже товара на сумму свыше 60 тыс. руб. в мес. в размере 5% от выручки, свыше 100 тыс. руб. – 7%. По итогам месяца 1 менеджер продал товара на 68 тыс. рублей, 2 менеджер – 98 тыс. руб., 3 менеджер – 75 тыс. руб.

Критерии и шкала практических и ситуационных задач:

- оценка «зачтено» выставляется обучающимся, если они свободно владеют материалом, ориентируются в основных понятиях дисциплины и могут безошибочно произвести необходимые расчеты;
- оценка «не зачтено» выставляется обучающимся, не владеющим основополагающими знаниями по поставленному вопросу, если они не ориентируются в основных понятиях и не могут произвести расчеты, не исправляют своих ошибок после наводящих вопросов.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации
Зачет по дисциплине проводится по билетам, содержащим 2 вопроса.

Пример билета

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»
35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции
(код и наименование направления подготовки/специализация)
«Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции»
профиль подготовки/магистерская программа/специализация)
Экономическая теория и экономика АПК
(наименование кафедры)
Дисциплина: Организация производства и предпринимательство
в агропромышленном комплексе
(наименование дисциплины)

Билет № 1

- 1 Вопрос. Предмет и объект науки «Организация производства и предпринимательство в агропромышленном комплексе»
- 2 Вопрос. Классификация рисков

Составитель _____ Т.А. Баймишева
(подпись)

Заведующий кафедрой _____ А.А. Пенкин
(подпись)

«___» _____ 20__ г.

Перечень вопросов к зачету

1. Предмет и объект науки «Организация производства и предпринимательство в агропромышленном комплексе»
2. Задачи науки «Организация производства и предпринимательство в агропромышленном комплексе»
3. Методы науки «Организация производства и предпринимательство в агропромышленном комплексе»
4. Принципы организации производства и предпринимательства.
5. Условия предпринимательской деятельности
6. Закономерности производства и предпринимательской деятельности

7. Виды предпринимательской деятельности
8. Принятие предпринимательского решения
9. Основные качества, необходимые предпринимателю
10. Понятие коммерческой деятельности и ее основные признаки
11. Государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
12. Виды коммерческих сделок
13. Договор купли-продажи
14. Принципы и методы планирования
15. Перспективные планы
16. Годовой производственно-финансовый план деятельности сельскохозяйственного предприятия
17. Бизнес-план предприятия
18. Сущность системного подхода
19. Понятие системы ведения хозяйства
20. Классификация систем ведения хозяйства
21. Система растениеводства
22. Система животноводства
23. Понятие и принципы организации труда
24. Разделение и кооперация труда
25. Организация трудовых коллективов
26. Принципы организации трудовых процессов
27. Улучшение условий и укрепление дисциплины труда
28. Сущность и принципы нормирования труда
29. Методы нормирования труда
30. Классификация норм и нормативов
31. Структура затрат рабочего времени
32. Способы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени
33. Принципы оплаты труда
34. Тарифная система оплаты труда и ее элементы
35. Формы и системы оплаты труда
36. Понятие риска, потери от риска
37. Классификация потерь
38. Классификация рисков
39. Оценка предпринимательского риска
40. Основные методы управления рисками
41. Стратегии предпринимательской деятельности

8.3 Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных дисциплинарных компетенций проводится по 2-х бальной шкале оценивания путем выборочного контроля во время зачета.

Шкала оценивания зачета

| Результат зачета | Критерии |
|------------------|--|
| «зачтено» | Обучающийся отвечает на вопрос полно и развернуто, четко формулирует определения, касающиеся вопроса, подтверждает свой ответ фактическими примерами |
| «не зачтено» | Обучающийся неправильно формулирует основные определения, касающиеся вопроса, или вообще не может их дать, не подтверждает свой ответ фактическими примерами |

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение практических и ситуационных задач);
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС по направлению подготовки в форме зачета.

Зачет проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения зачета определяется кафедрой (устный – по билетам). Оценка по результатам зачета – «зачтено» и «не зачтено».

Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях, а также по результатам доклада на научной студенческой конференции.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

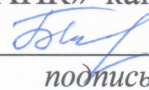
Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций | Представление оценочного средства в фонде |
|-------|------------------------------------|---|--|
| 1 | Практические и ситуационные задачи | Совместная деятельность группы обучающихся с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи. | Комплект практических и ситуационных задач |
| 2 | Зачет | Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практико-ориентированными заданиями. | Комплект вопросов к зачету |

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Рабочую программу разработал:

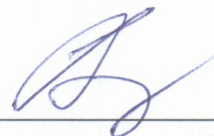
доцент кафедры «Экономическая теория и экономика АПК» канд. экон. наук
Баймишева Т.А.



подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая теория и экономика АПК» «15» мая 2019 г., протокол № 10.

Заведующий кафедрой
канд. экон. наук, профессор А.А. Пенкин



подпись

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии факультета
канд. с.-х. наук, доцент Е.В. Долгошева



подпись

Руководитель ОПОП ВО
канд. с.-х. наук, доцент О.А. Блинова



подпись

Начальник УМУ
канд. тех. наук, доцент С.В. Краснов



подпись