

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
доцент И.Н. Гужин



«28» мая 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОРГАНИЗАЦИЯ САДОВОДСТВА**

Направление подготовки: 35.03.05 Садоводство

Профиль: Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн

Название кафедры: Экономическая теория и экономика АПК

Квалификация: бакалавр

Формы обучения: очная

Кинель 2019

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Организация садоводства» является формирование у студентов системы компетенций в области современных форм и методов организации и управления на предприятиях различных форм хозяйствования в отрасли садоводства, приемов и способов формирования трудовых коллективов и их стимулирования в процессе трудовой деятельности.

Для достижения поставленной цели при освоении дисциплины решаются следующие задачи:

- дать студентам необходимые знания содержания и принципах организации и управления отраслью садоводства;
- сформировать у студентов практические умения в области формирования трудовых коллективов; организации, нормирования и оплаты труда исполнителей, оптимизации организованного поведения участников производственного процесса;
- рассмотреть методы исследования организационно-экономических процессов, анализа и диагностики результатов финансово-производственной деятельности.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.О.06 «Организация садоводства» относится к обязательной части блока 1 Дисциплины учебного плана.

Дисциплина изучается в 7 семестре на IV курсе очной формы обучения.

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ / ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП).

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (Содержание компетенций)	Индикаторы достижения результатов обучения по дисциплине
ОПК -2	ОПК-2. Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности	ИД-4 Оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения плодовой и овощной продукции
УК-2	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач ИД-2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений ИД-3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестры (кол-во недель в семестре)
		Всего часов	Объем контактной работы	7 (18)
Аудиторная контактная работа (всего)		36	36	36
в том числе:	Лекции	18	18	18
	Практические занятия	18	18	18
Самостоятельная работа обучающегося (всего), в том числе:		72	-	72
СРС в семестре:	Изучение лекционного материала	18	-	18
	Чтение учебников, дополнительной литературы	40	-	40
	Решение индивидуальных практических задач	10	-	10
СРС в сессию:	зачет	4	0,25	4
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		зачет	-	зачет
Общая трудоемкость, ч.		108	36,25	108
Общая трудоемкость, зачетные единицы		3	1,0	3

4.2 Тематический план лекционных занятий

№ п/п	Тема лекционных занятий	Трудоемкость, ч.
1	Предмет, задачи и методы науки «Организация садоводства»	2
2	Закономерности, принципы и формы организации производства	2
3	Основы предпринимательства	2
4	Система садоводства и ее элементы	2
5	Система внутрихозяйственного планирования	2
6	Организация труда в садоводстве	2
7	Нормирование труда в садоводстве	2
8	Оплата труда в садоводстве	2
9	Современное состояние и проблемы отрасли садоводства. Стратегия развития садоводства в России	2
Всего:		18

4.3 Тематический план практических занятий

№ п/п	Темы практических занятий	Трудоемкость, ч.
1	Предпринимательская идея	2
2	Планирование объемов и себестоимости производства продукции садоводства	2
3	Экономическая оценка отрасли садоводства	2
4	Нормирование труда	2
5	Оплата труда	2
6	Организационная и экономическая оценка хранения и переработки продукции садоводства	2
7	Бизнес-планирование предпринимательской деятельности	6
Всего:		18

4.4 Тематический план лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

4.5 Самостоятельная работа

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем акад. часы
1	Изучение лекционного материала	Осмысление и закрепление теоретического материала в соответствии с содержанием лекционных занятий	18
2	Чтение учебников, дополнительной литературы	Самостоятельное изучение литературы по дисциплине, поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях, на официальных сайтах	40
3	Решение индивидуальных практических задач	Выполнение индивидуальных практических задач	10
4	Подготовка к сдаче зачета	Повторение и закрепление изученного материала	4
ИТОГО			72

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины необходимо начать с ознакомления с рабочей программой. Особое внимание следует обратить на вопросы для подготовки к зачету.

Изучая дисциплину необходимо равномерно распределять время на проработку лекций, самостоятельную работу по выполнению индивидуальных практических задач, чтение учебников, дополнительной литературы. Вопросы теоретического курса наиболее целесообразно осваивать сразу после прочитанной лекции.

Если при изучении дисциплины у обучающихся возникают вопросы, то их можно обсудить на консультациях под руководством преподавателя.

Специфика изучения дисциплины заключается в том, что кроме изучения теоретических основ организации, студенту необходимо приобрести практические навыки по исчислению плановой себестоимости продукции, планированию развития садоводства на перспективу, нормированию и оплате труда работников. При изучении темы «Закономерности, принципы и формы организации производства» необходимо уделить внимание организационно-правовым формам хозяйствования.

Особенность дисциплины заключается также в том, что успешное освоение программы курса предполагает наличие достаточного объема знаний по экономике, экономики организации.

При работе с литературой следует обратить внимание на источники основной и дополнительной литературы, приведенные в рабочей учебной программе. Для большего представления о дисциплине возможно ознакомление с периодическими изданиями последних лет, Интернет-источниками.

При подготовке к зачету особое внимание следует обратить на следующие моменты: зачет проводится в устной форме, при подготовке лучше структурировать и конспектировать материал.

6 ОСНОВНАЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:

6.1. Основная литература:

6.1.1. Организация производства : учебное пособие [Электронный ресурс] / Баймишева Т. А., Курмаева И.С. — Самара : РИЦ СГСХА, 2018 .— 207 с. — ISBN 978-5-88575-520-7 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/671644>

6.1.2. Организация производства на предприятии : учеб. пособие / Т.Т. Цатхланова, Е.Н. Белкина, Э.В. Эрдниева, Б.Г. Убушаева, Т.Б. Очир-Гаряева, Т.Н. Аксенова, Г.Я. Казакова, С.Б. Болдырева, Г.А. Самтонова, Н.Е. Дарбакова, С.В. Намысов, Н.А. Буркутбаева, Д.В. Иджилова, Д.А. Будаева, Цатхланова И.А. — Элиста : Калмыцкий государственный университет, 2013 .— 170 с. : ил. — Авт. указаны на обороте тит. л. [Электронный ресурс] — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/301933>

6.2 Дополнительная литература:

6.2.1. Курочкина, Р. Д. Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях отрасли (вопрос - ответ). Ч. II [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Р. Д. Курочкина .— Орск : Изд-во ОГТИ, 2012 .— 115 с. — ISBN 978-5-8424-0608-1 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/245232>

6.3. Программное обеспечение:

- 6.3.1 Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1;
- 6.3.2 Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL;
- 6.3.3 Microsoft Office Standard 2010;
- 6.3.4 Microsoft Office стандартный 2013;
- 6.3.5 Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – стандартный Russian Edition;
- 6.3.6 WinRAR:3.x: Standard License – educational – EXT;
- 6.3.7 7 zip (свободный доступ).

6.4. Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:

- 6.4.1. <http://www.consultant.ru> – Справочная правовая система «Консультант Плюс».
- 6.4.2. <http://www.garant.ru> – Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации «Гарант».

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п./п.	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации, ауд 513	Учебная аудитория на 18 посадочных места, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, учебная доска), техническими средствами обучения: (переносной экран, переносной ноутбук, переносной проектор)
2	Помещение для самостоятельной работы, ауд. 3310а (читальный зал). Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.	Помещение на 6 посадочных мест, укомплектованное специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенное компьютерной техникой (6 рабочих станций), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.
3	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования ауд. 1201. Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.	Проектор ACER X1278H, Ноутбук Dell Inspiron N5030, переносной экран.

8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1 Виды и формы контроля по дисциплине

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, выполнении заданий на практических занятиях. Текущему контролю подлежат посещаемость обучающимися аудиторных занятий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения компетенций является промежуточная аттестация в форме зачета, проводимая с учетом результатов текущего контроля.

8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Оценочные средства для проведения текущей аттестации

Практические и ситуационные задачи

Задача № 1.

Рассчитать экономическую эффективность капитальных вложений на создание сада. Капитальные вложения на закладку и уход за молодыми насаждениями в расчете на 1 га – 480 тыс. руб., урожайность садов – 150 ц с 1 га. Средняя цена реализации 1 ц плодов – 4600 руб. себестоимость 1 ц продукции – 1120 руб. Количество лет ухода за молодыми насаждениями (до вступления в плодоношение) – 3 года.

Задача № 2.

Определить эффективность хранения продукции. Заложено на хранение 7 тыс. т продукции, реализовано после хранения 6,9 тыс. т, затраты на хранение – 21 млн. руб., возможная цена реализации продукции в период закладки ее на хранение – 25 тыс. руб. за 1 т, цена реализации продукции после хранения – 45 тыс. руб. за 1 т.

Критерии и шкала практических и ситуационных задач:

- оценка «зачтено» выставляется обучающимся, если они свободно владеют материалом, ориентируются в методике расчета показателей, могут безошибочно произвести необходимые расчеты, грамотно и свободно интерпретируют полученные данные;
- оценка «не зачтено» выставляется обучающимся, не владеющим основополагающими знаниями по поставленному вопросу, не владеют методикой расчета, не могут произвести расчеты, дают не правильную оценку показателей и не исправляют своих ошибок после наводящих вопросов.

Устный опрос

Вопросы по темам дисциплины:

Тема 1. Предмет, задачи и методы науки «Организация садоводства»

1. Раскройте понятия предмет и объект науки «Организация садоводства»
2. Каковы задачи науки «Организация садоводства»?
3. Перечислите методы науки «Организация садоводства»
4. Каковы условия предпринимательской деятельности?

Тема 2. Закономерности, принципы и формы организации производства

1. Перечислите закономерности производства и предпринимательской деятельности
2. На каких принципах основана организации производства и предпринимательства?
3. Раскройте понятие, и задачи предпринимательской деятельности, перечислите участников
4. Перечислите основные виды предпринимательской деятельности

Тема 3. Основы предпринимательства

1. Какова логика и этапы принятия предпринимательского решения?
2. Перечислите основные качества, необходимые предпринимателю
3. Перечислите основные виды коммерческих сделок

Тема 4. Система садоводства и ее элементы

1. Раскройте понятие системы садоводства, ее элементы
2. Каковы пути повышения эффективности садоводства?
3. На каких принципах основано сочетание отраслей?
4. Раскройте понятие и перечислите показатели концентрации производства

Тема 5. Система внутрхозяйственного планирования

1. Принципы и методы планирования
2. Перечислите виды, раскройте цели и содержание перспективных планы
3. Что собой представляет годовой производственно-финансовый план деятельности сельскохозяйственного предприятия?
4. Что собой представляет бизнес-план предприятия, перечислите его разделы, раскройте содержание?
5. Что собой представляют оперативные планы и технологические карты?

Тема 6. Организация труда в садоводстве

1. Раскройте понятие и перечислите принципы организации труда
2. Раскройте понятия разделения и кооперации труда, перечислите их виды
3. Перечислите наиболее распространенные в садоводстве формы организации труда.
4. На каких принципах основана организация трудовых процессов?
5. Каковы направления улучшения условий и укрепления дисциплины труда на предприятиях отрасли садоводства?

Тема 7. Нормирование труда в садоводстве

1. Раскройте сущность и принципы нормирования труда
2. Какие методы применяют для нормирования труда?
3. Приведите классификацию норм и нормативов
4. Представьте классификацию затрат рабочего времени смены
5. Опишите способы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени

Тема 8. Оплата труда в садоводстве

1. На каких принципах основана оплата труда?
2. Перечислите формы оплаты труда, какие достоинства и недостатки они имеют?
3. Перечислите основные системы оплаты труда

Тема 9. Современное состояние и проблемы отрасли садоводства. Стратегия развития садоводства в России

1. Каково современное состояние отрасли садоводства?
2. Каковы основные проблемы отрасли садоводства в настоящее время?
3. Опишите содержание стратегии развития садоводства в России?

Критерии и шкала оценки ответов на контрольные вопросы:

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если вопросы раскрыты, изложены логично, показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, продемонстрирована способность использовать сведения из различных источников в реальных условиях; допускаются несущественные ошибки и пробелы в знаниях;

- оценка «не зачтено» выставляется, если уровень знаний обучающегося недостаточен для логичного изложения изучаемого материала, если он неуверенно ориентируется в рекомендуемой литературе, неуверенно или неполно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Зачет по дисциплине проводится по вопросам.

Перечень вопросов к зачету

1. Предмет и объект науки «Организация садоводства»
2. Задачи науки «Организация садоводства»
3. Методы науки «Организация садоводства»
4. Закономерности сельскохозяйственного производства
5. Принципы организации производства и предпринимательской деятельности
6. Понятие системы садоводства, ее элементы
7. Пути повышения эффективности садоводства.
8. Принципы сочетания отраслей.
9. Понятие и показатели концентрации производства
10. Понятие, участники и задачи предпринимательской деятельности
11. Условия и принципы предпринимательской деятельности
12. Виды предпринимательской деятельности
13. Виды коммерческих сделок
14. Принципы и методы внутрихозяйственного планирования
15. Виды планов и их содержание
16. Перспективные планы
17. Годовой производственно-финансовый план деятельности предприятия
18. Бизнес-план предприятия, его назначение и разделы
19. Оперативные планы и технологические карты
20. Понятие, основные направления и принципы организации труда
21. Разделение и кооперация труда. Формы организации труда
22. Принципы организации трудовых процессов

23. Укрепление дисциплины и улучшение условий труда
24. Сущность и принципы нормирования труда на предприятиях
25. Методы нормирования труда на предприятиях
26. Классификация норм и нормативов
27. Классификация затрат рабочего времени
28. Способы изучения трудовых процессов и затрат рабочего времени
29. Основные принципы оплаты труда
30. Формы и системы оплаты труда
31. Организация хранения товарной продукции в местах производства
32. Определение экономической эффективности хранения продукции
33. Организация товарной обработки продукции
34. Организация промышленной переработки продукции в местах производства
35. Экономическая эффективность переработки продукции
36. Организация реализации продукции. Оценка, выбор каналов и способов реализации продукции
37. Современное состояние и проблемы отрасли садоводства
38. Стратегия развития садоводства в России

8.3 Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных дисциплинарных компетенций проводится по 2-х бальной шкале оценивания путем выборочного контроля во время зачета.

Шкала оценивания зачета

Результат зачета	Критерии
«зачтено»	Обучающийся отвечает на вопрос полно и развернуто, четко формулирует определения, касающиеся вопроса, подтверждает свой ответ фактическими примерами
«не зачтено»	Обучающийся неправильно формулирует основные определения, касающиеся вопроса, или вообще не может их дать, не подтверждает свой ответ фактическими примерами

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение практических и ситуационных задач);
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС по направлению подготовки в форме зачета.

Зачет проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения зачета определяется кафедрой (устный – по билетам, либо путем собеседования по вопросам; письменная работа, тестирование и др.). Оценка по результатам зачета – «зачтено» и «не зачтено».

Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях, а также по результатам доклада на научной студенческой конференции.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

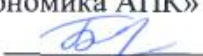
1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	Практические и ситуационные задачи	Совместная деятельность группы обучающихся с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Комплект практических и ситуационных задач
2	Устный опрос	Устный опрос по основным терминам может проводиться в начале/конце лекционного или семинарского занятия в течение 15-20 мин. Либо устный опрос проводится в течение всего семинарского занятия по заранее выданной тематике. Выбранный преподавателем студент может отвечать с места либо у доски.	Вопросы по темам дисциплины

3	Зачет	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями.	Комплект вопросов к зачету
---	-------	--	----------------------------

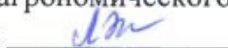
Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).


Рабочую программу разработал:
доцент кафедры «Экономическая теория и экономика АПК»
канд. экон. наук Баймишева Т.А. 

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Экономическая теория и экономика АПК» «15» мая 2019 г., протокол № 10.

Заведующий кафедрой
канд. экон. наук, профессор А.А. Пенкин 

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии агрономического факультета
канд. биол. наук, доцент Л.Н. Жичкина 

Руководитель ОПОП ВО
канд. с.-х. наук, доцент Е.Х. Нечаева 

Начальник УМУ
канд. тех. наук, доцент С. В. Краснов 