

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки: 06.06.01 Биологические науки

Направленность: Физиология

Название кафедры: Механика и инженерная графика

Квалификация: Исследователь. Преподаватель-исследователь

Формы обучения: очная, заочная

Кинель 2019

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Планирование и организация научно-исследовательской деятельности» является формирование у обучающихся системы компетенций для решения профессиональных задач по эффективному использованию основ анализа и оценки современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, проектированию и осуществлению исследований, готовности использовать современные методы и технологии научной коммуникации.

Для достижения поставленной цели при освоении дисциплины решаются следующие задачи:

- ознакомление с научными методами исследования;
- изучение отечественного и зарубежного опыта планирования, организации и проведения научных исследований;
- изучение особенностей использования специальной литературы по разрабатываемой теме при выполнении научно-квалификационной и диссертационной работ;
- развитие навыков по организации и проведению научных исследований;
- освоение различных методов сбора, анализа, обработки данных и защиты результатов научно-исследовательской деятельности.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.01 «Планирование и организация научно-исследовательской деятельности» относится к вариативной части дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре в очной форме обучения и на 2 курсе в 3 и 4 семестрах в заочной форме обучения.

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ / ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИЮ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП).

| Код компетенции | Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине |
|-----------------|--|---|
| УК-1 | способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию но- | ЗНАТЬ: методы критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях |

| | | |
|------|--|--|
| | <p>вых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях</p> | <p>УМЕТЬ: при решении исследовательских и практических задач генерировать новые идеи, поддающиеся операционализации исходя из наличных ресурсов и ограничений</p> <p>УМЕТЬ: анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и оценивать потенциальные выигрыши/проигрыши реализации этих вариантов</p> <p>ВЛАДЕТЬ: навыками критического анализа и оценки современных научных достижений и результатов деятельности по решению исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях</p> <p>ВЛАДЕТЬ: навыками анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях</p> |
| УК-2 | <p>способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки</p> | <p>ЗНАТЬ: Основные концепции современной философии науки, основные стадии эволюции науки, функции и основания научной картины мира</p> <p>ЗНАТЬ: методы научно исследовательской деятельности</p> <p>УМЕТЬ: использовать положения и категории философии науки для анализа и оценивания различных фактов и явлений</p> <p>ВЛАДЕТЬ: технологиями планирования в профессиональной деятельности в сфере научных исследований</p> <p>ВЛАДЕТЬ: навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в.т.ч. междисциплинарного характера, возникающих в науке на современном этапе ее развития</p> |
| УК-3 | <p>готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач</p> | <p>ЗНАТЬ: особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме при работе в российских и международных исследовательских коллективах</p> <p>УМЕТЬ: следовать нормам, принятым в научном общении при работе в российских и международных исследовательских коллективах с целью решения научных и научно образовательных задач</p> <p>УМЕТЬ: осуществлять личностный выбор в процессе работы в российских и международных</p> |

| | | |
|------|--|--|
| | | <p>ных исследовательских коллективах, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой, коллегами и обществом Код У2(УК-3)</p> <p>ВЛАДЕТЬ: навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в.т.ч. междисциплинарного характера, возникающих при работе по решению научных и научно образовательных задач в российских или международных исследовательских коллективах</p> <p>ВЛАДЕТЬ: технологиями оценки результатов коллективной деятельности по решению научных и научно-образовательных задач, в том числе ведущейся на иностранном языке</p> <p>ВЛАДЕТЬ: технологиями планирования деятельности в рамках работы в российских и международных коллективах по решению научных и научно образовательных задач</p> <p>ВЛАДЕТЬ: различными типами коммуникаций при осуществлении работы в российских и международных коллективах по решению научных и научно образовательных задач</p> |
| УК-4 | <p>готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках</p> | <p>ЗНАТЬ: стилистические особенности представления результатов научной деятельности в устной и письменной форме на государственном и иностранном языках</p> <p>ЗНАТЬ: методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках</p> <p>УМЕТЬ: следовать основным нормам, принятым в научном общении на государственном и иностранном языках</p> <p>ВЛАДЕТЬ: различными методами, технологиями и типами коммуникаций при осуществлении профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках</p> <p>ВЛАДЕТЬ: навыками критической оценки эффективности различных методов и технологий научной коммуникации на государственном и иностранном языках</p> <p>ВЛАДЕТЬ: навыками критической оценки эффективности различных методов и технологий научной коммуникации на государственном и иностранном языках</p> <p>ВЛАДЕТЬ: навыками анализа научных текстов на государственном и иностранном языках</p> |

| | | |
|------|--|---|
| ПК-1 | готовностью осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности | Знать: социальную значимость своей будущей профессии. |
| | | Уметь: осознавать социальную значимость своей будущей профессии. |
| | | Владеть: готовностью осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности. |

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов.
для очной формы обучения

| Вид учебной работы | | Трудоемкость дисциплины | | Семестр (кол-во недель в семестре) |
|---|--|-------------------------|-------------------------|---------------------------------------|
| | | Всего часов | Объем контактной работы | 2 (22) |
| Аудиторная контактная работа (всего) | | 44 | 44 | 44 |
| в том числе: | Лекции | 22 | 22 | 22 |
| | Практические занятия | 22 | 22 | 22 |
| Самостоятельная работа (всего), в том числе: | | 64 | 0,25 | 64 |
| СРС в семестре: | Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение | 28 | - | 28 |
| | Подготовка к практическим занятиям | 28 | - | 28 |
| | зачет | 8 | 0,25 | 8 |
| Вид промежуточной аттестации (зачет) | | зачет | - | зачет |
| Общая трудоемкость, час. | | 108 | 44,25 | 108 |
| Общая трудоемкость, зачетные единицы | | 3 | 1,2 | 3 |

для заочной формы обучения

| Вид учебной работы | | Трудоемкость дисциплины | | Семестр (кол-во недель в семестре) | |
|---|--|-------------------------|-------------------------|------------------------------------|--------------|
| | | Всего часов | Объем контактной работы | 3(2) | 4(2) |
| Аудиторная контактная работа (всего) | | 12 | 12 | 8 | 4 |
| в том числе: | Лекции | 6 | 6 | 6 | - |
| | Практические занятия | 6 | 6 | 2 | 4 |
| Самостоятельная работа (всего), в том числе: | | 96 | 0,25 | 28 | 68 |
| 8СРС в семестре: | Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение | 48 | - | 16 | 32 |
| | Подготовка к практическим занятиям | 44 | - | 12 | 32 |
| | зачет | 4 | 0,25 | - | 4 |
| Вид промежуточной аттестации (зачет) | | зачет | - | - | зачет |
| Общая трудоемкость, ч. | | 108 | 12,25 | 36 | 72 |
| Общая трудоемкость, зачетные единицы | | 3 | 0,3 | 1 | 2 |

4.2 Тематический план лекционных занятий

для очной формы обучения

| № п/п | Тема лекционных занятий | Трудоемкость, час. |
|-------|--|--------------------|
| 1 | Введение. Значение науки в развитии сельского хозяйства. Организация научно-исследовательской работы в России. Управление в сфере науки. Ученые степени и ученые звания. Подготовка научных и научно-педагогических кадров в России | 2 |
| 2 | Подготовительный этап научно-исследовательской работы. Выбор темы научного исследования. Планирование научно-исследовательской работы. Научная гипотеза. Теоретические и эмпирические методы познания и их соотношение. Сбор научной информации по теме исследований Основные источники научной информации | 2 |
| 3 | Изучение практики исследований в области рассматриваемой темы. Методики исследований. Экспериментальные исследования. Обработка результатов экспериментальных исследований | 2 |

| | | |
|---------------|---|-----------|
| 4 | Написание и оформление научных работ. Структура научной работы. Способы написания текста. Язык и стиль научной работы. Графический способ изложения иллюстративного материала. Оформление библиографического аппарата. Требования к печатанию рукописи. Особенности подготовки, оформления и защиты научных работ. Особенности подготовки рефератов и докладов. Автореферат диссертации и подготовка к защите | 2 |
| 5 | Прикладное программное обеспечение, используемое в научных исследованиях. Табличные и текстовые процессоры, математическая и статистическая обработка информации, справочные правовые системы | 2 |
| 6 | Офисные приложения для научных исследований. Microsoft Office 2010. Текстовый процессор Microsoft Word. Табличный процессор Microsoft Excel. СУБД Microsoft Access. Мастер презентаций PowerPoint | 2 |
| 7 | Вычислительные сети. Назначение, классификация, краткая характеристика. Использование информационных ресурсов сети «Интернет» в научных исследованиях. Приемы и методы работы с архиваторами. Информационная безопасность. Основы защиты информации | 2 |
| 8 | Источники права. Международные конвенции, федеральные законы, указы президента, постановления правительства, приказы (инструкции, административные регламенты) Роспатента. Объекты промышленной собственности (ОПС). Виды изобретений Условия патентоспособности изобретения. Полезные модели. Условия патентоспособности | 2 |
| 9 | Физические и юридические лица. Их право и дееспособность. Индивидуальные, коллективные и смешанные субъекты в ИС. Авторы и патентообладатели. Права и обязанности патентообладателя. Предоставление права на использование ОПС | 2 |
| 10 | Получение патента на изобретение. Подача заявки на выдачу патента на изобретение. Документы заявки на изобретение. Формула изобретения. Заявка на полезную модель. Документы заявки, их содержание. Формула полезной модели. Иные объекты интеллектуальной собственности. Ноу-хау. Секционные достижения и т.п. | 2 |
| 11 | Ведение дел по получению патента с патентным ведомством. Внесение исправлений и уточнений в материалы заявки. Ответственность за нарушение прав | 2 |
| Всего: | | 22 |

для заочной формы обучения

| № п/п | Тема лекционных занятий | Трудоемкость, час. |
|---------------|--|--------------------|
| 1 | Введение. Значение науки в развитии сельского хозяйства. Организация научно-исследовательской работы в России. Управление в сфере науки. Ученые степени и ученые звания. Подготовка научных и научно-педагогических кадров в России | 2 |
| 2 | Подготовительный этап научно-исследовательской работы. Выбор темы научного исследования. Планирование научно-исследовательской работы. Научная гипотеза. Теоретические и эмпирические методы познания и их соотношение. Сбор научной информации по теме исследований Основные источники научной информации | 2 |
| 3 | Изучение практики исследований в области рассматриваемой темы. Методики исследований. Экспериментальные исследования. Обработка результатов экспериментальных исследований. | 2 |
| Всего: | | 6 |

4.3 Тематический план практических занятий

для очной формы обучения

| № п/п | Темы практических занятий | Трудоемкость, ч. |
|-------|---|------------------|
| 1 | Научные проблемы по совершенствованию технологий в агропромышленном комплексе. Паспорт научной специальности. Выбор темы научного исследования. Составление плана научно-исследовательской работы | 2 |
| 2 | Формирование научной гипотезы для конкретных областей научных исследований сферы аграрной науки. Экспериментальные исследования. Основные показатели данных наблюдений. Группировка и графическое представление данных исследований | 2 |
| 3 | Планирование эксперимента. Виды экспериментов и уравнение функции отклика. Оценка соответствия между эмпирическими и теоретическими наблюдениями | 2 |
| 4 | Обобщение и оформление результатов научных исследований по выбранной теме. Особенности подготовки рефератов и докладов. Автореферат диссертации и подготовка к защите | 2 |
| 5 | Прикладное программное обеспечение, используемое в научных исследованиях. | 2 |

| | | |
|--------------|--|-----------|
| | Табличные и текстовые процессоры, математическая и статистическая обработка информации, справочные правовые системы | |
| 6 | Офисные приложения для научных исследований. Microsoft Office 2010. Текстовый процессор Microsoft Word. Табличный процессор Microsoft Excel. СУБД Microsoft Access. Мастер презентаций PowerPoint | 2 |
| 7 | Вычислительные сети. Назначение, классификация, краткая характеристика. Использование информационных ресурсов сети «Интернет» в научных исследованиях. Приемы и методы работы с архиваторами. Информационная безопасность. Основы защиты информации. | 2 |
| 8 | Объекты интеллектуальной собственности | 2 |
| 9 | Международная патентная классификация изобретений. Информационный поиск | 2 |
| 10 | Оформление заявки на выдачу патента на изобретение (полезную модель) | 2 |
| 11 | Экспертиза заявки на изобретение | 2 |
| Всего | | 22 |

для заочной формы обучения

| № п/п | Темы практических занятий | Трудоемкость, ч. |
|--------------|--|------------------|
| 1 | Научные проблемы по совершенствованию технологий в агропромышленном комплексе. Паспорт научной специальности. Выбор темы научного исследования. Составление плана научно-исследовательской работы | 2 |
| 2 | Формирование научной гипотезы для конкретных областей научных исследований сферы аграрной науки. Экспериментальные исследования. Основные показатели данных наблюдений. Группировка и графическое представление данных исследований. | 2 |
| 3 | Планирование эксперимента. Виды экспериментов и уравнение функции отклика. Оценка соответствия между эмпирическими и теоретическими наблюдениями. | 2 |
| Всего | | 6 |

4.4 Тематический план лабораторных работ

для очной формы обучения

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

для заочной формы обучения

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

4.5 Самостоятельная работа
для очной формы обучения

| Номер раздела (темы) | Вид самостоятельной работы | Название (содержание работы) | Объем, акад. часы |
|----------------------|--|--|-------------------|
| 1 | Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение | Включает работу со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; работу с конспектами лекций; работу над учебным материалом (учебника, первоисточника, статьи, дополнительной литературы, в том числе с материалами, полученными по сети «Интернет»); конспектирование текстов; ответы на контрольные вопросы. | 28 |
| | Подготовка к практическим занятиям | Включает работу с учебно-методической литературой курса, работу над учебным материалом (учебники, нормативных документов, дополнительной литературы, в том числе с материалами, полученными по сети Интернет). | 28 |
| | Подготовка к зачету. | При подготовке к зачету проработать вопросы, выносимые на зачет с учетом вопросов, выносимых на самостоятельное изучение. Внимательно изучить разделы дисциплины с использованием основной и дополнительной литературы, конспектов лекций, ресурсов сети «Интернет». | 8 |
| ИТОГО | | | 64 |

для заочной формы обучения

| Номер раздела (темы) | Вид самостоятельной работы | Название (содержание работы) | Объем, акад. часы |
|----------------------|--|--|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение | <p>Написание и оформление научных работ. Структура научной работы. Способы написания текста. Язык и стиль научной работы. Графический способ изложения иллюстративного материала. Оформление библиографического аппарата. Требования к печатанию рукописи. Особенности подготовки, оформления и защиты научных работ. Особенности подготовки рефератов и докладов. Автореферат диссертации и подготовка к защите. Прикладное программное обеспечение, используемое в научных исследованиях. Табличные и текстовые процессоры, математическая и статистическая обработка информации, справочные правовые системы.</p> <p>Офисные приложения для научных исследований. Microsoft Office 2010. Текстовый процессор Microsoft Word. Табличный процессор Microsoft Excel. СУБД Microsoft Access. Мастер презентаций PowerPoint. Вычислительные сети. Назначение, классификация, краткая характеристика. Использование информационных ресурсов сети «Интернет» в научных исследованиях. Приемы и методы работы с архиваторами. Информационная безопасность. Основы защиты информации. Источники права. Международные конвенции, федеральные законы, указы президента, постановления правительства, приказы (инструкции, административные регламенты) Роспатента. Объекты промышленной собственности (ОПС). Виды изобретений Условия патентоспособности изобретения. Полезные модели. Условия патентоспособности. Физические и юридические лица. Их</p> | 48 |

| | | | |
|--|---|---|-----------|
| | | <p>право и дееспособность. Индивидуальные, коллективные и смешанные субъекты в ИС. Авторы и патентообладатели. Права и обязанности патентообладателя. Предоставление права на использование ОПС. Получение патента на изобретение. Подача заявки на выдачу патента на изобретение. Документы заявки на изобретение. Формула изобретения. Заявка на полезную модель. Документы заявки, их содержание. Формула полезной модели. Иные объекты интеллектуальной собственности. Ноу-хау. Селекционные достижения и т.п. Ведение дел по получению патента с патентным ведомством. Внешение исправлений и уточнений в материалы заявки. Ответственность за нарушение прав.</p> <p>Включает работу со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; работу с конспектами лекций; работу над учебным материалом (учебника, первоисточника, статьи, дополнительной литературы, в том числе с материалами, полученными по сети «Интернет»); конспектирование текстов; ответы на контрольные вопросы.</p> | |
| | <p>Подготовка к практическим занятиям</p> | <p>Обобщение и оформление результатов научных исследований по выбранной теме. Особенности подготовки рефератов и докладов. Автореферат диссертации и подготовка к защите. Прикладное программное обеспечение, используемое в научных исследованиях. Табличные и текстовые процессоры, математическая и статистическая обработка информации, справочные правовые системы. Офисные приложения для научных исследований. Microsoft Office 2010. Текстовый процессор Microsoft Word. Табличный процессор Microsoft Excel. СУБД Microsoft Access. Мастер презентаций PowerPoint. Вычислительные сети. Назначение,</p> | <p>44</p> |

| | | | |
|--------|---------------------|--|----|
| | | <p>классификация, краткая характеристика. Использование информационных ресурсов сети. «Интернет» в научных исследованиях. Приемы и методы работы с архиваторами. Информационная безопасность. Основы защиты информации. Объекты интеллектуальной собственности. Международная патентная классификация изобретений. Информационный поиск. Оформление заявки на выдачу патента на изобретение (полезную модель). Экспертиза заявки на изобретение.</p> <p>Включает работу с учебно-методической литературой курса, работу над учебным материалом (учебники, нормативных документов, дополнительной литературы, в том числе с материалами, полученными по сети Интернет).</p> | |
| | Подготовка к зачету | <p>При подготовке к зачету проработать вопросы, выносимые на зачет с учетом вопросов, выносимых на самостоятельное изучение. Внимательно изучить разделы дисциплины с использованием основной и дополнительной литературы, конспектов лекций, ресурсов сети «Интернет».</p> | 4 |
| Итого: | | | 96 |

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

| Вид учебных занятий | Организация деятельности обучающегося |
|---------------------|---|
| Лекция | <p>Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, отметить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.</p> <p>Лекционные занятия проводить с применением мультимедийного оборудования. Этот материал носит иллюстративный характер и ни</p> |

| | |
|----------------------|--|
| | в коем случае не подменять конспекта, который обучающийся должен составлять самостоятельно. |
| Практические занятия | Перед практическим занятием по новой теме рекомендуется ознакомиться с теоретическим материалом конспекта лекций, затем с методическими пособиями, содержащими примеры выполнения типовых заданий. Практические занятия следует начинать с краткого обзора теоретической части. |
| Подготовка к зачету | Допуск к зачету - при условии выполнения практических работ. При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и на материалы практических занятий. Рекомендуется широко использовать ресурсы ЭБС библиотеки университета и электронные ресурсы кафедры, находящиеся в сети университета. |

| Вид СРС | Организация деятельности обучающегося |
|---|--|
| Самостоятельная работа по теоретическому курсу | Включает работу со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; работу с конспектами лекций; работу над учебным материалом (учебника, первоисточника, статьи, дополнительной литературы, в том числе с материалами, полученными по сети Интернет); конспектирование текстов; ответы на контрольные вопросы. |
| Подготовка к практическим занятиям и оформление отчетов | Включает работу с учебно-методической литературой курса, работу над учебным материалом (учебника, нормативных документов, дополнительной литературы, в том числе с материалами, полученными по сети Интернет), ответы на контрольные вопросы и оформление отчета по практическому занятию. |
| Подготовка к зачету | При подготовке к зачету проработать вопросы, выносимые на зачет с учетом вопросов, выносимых на самостоятельное изучение. Внимательно изучить разделы дисциплины с использованием основной и дополнительной литературы, конспектов лекций, конспектов практических занятий, ресурсов Интернет. |

6 ОСНОВНАЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

6.1 Основная литература

6.1.1 Толлок, Ю.И. Защита интеллектуальной собственности и патентоведение [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т.В. Толлок, Казан. нац. исслед. технол. ун-т, Ю.И. Толлок — Казань : КНИТУ, 2013. - 294 с. — Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/303075>.

6.1.2 Муратова, Е.И. Организация образовательной, научно-исследовательской и инновационной деятельности аспирантов: учебно-методическое пособие / Е.И. Муратова, А.Ю. Иванов. - Тамбов : Изд-во ФГБОУ ВПО "ТГТУ", 2012. - 80 с. — Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/208/80208>.

6.1.3 Ярская, В.Н. Методология диссертационного исследования: как защитить диссертацию [Электронный ресурс] / В.Н. Ярская .— Саратов : Саратовский государственный технический университет им. Гагарина Ю.А., 2011 .— 89 с. : ил. — ISBN 978-5-903360-58-1 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/1529446>.

6.2 Дополнительная литература:

6.2.1 Евсюков, В.Н. Методика работы над кандидатской диссертацией : учеб. пособие для аспирантов техн. специальностей / В.Н. Евсюков .— Оренбург : ГОУ ОГУ, 2009. – 532 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/193065>

6.2.2 Зудилин С. Н. Методика научных исследований в землеустройстве : учебное-пособие / С. Н. Зудилин, В. Г. Кириченко. – Самара : РИЦ СГСХА, 2010. – 212 с. [100]

6.2.3 Шашкова И.Г., Мусаев Ф.А., Конкина В.С., Ягодкина Е.И. Информационные технологии в науке и производстве: Учебное пособие. Рязань: ФГБОУ ВПО РГАТУ, 2014 - 553 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/243267>

6.2.4 Евсюков, В.Н. Основы изобретательского творчества : учеб. пособие / Евсюков В. Н., Килов А. С., В.Н. Евсюков .— Оренбург : ГОУ ОГУ, 2009. – 275 с. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/193067>

6.3 Программное обеспечение

6.3.1. Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1;

6.3.2. Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL;

6.3.3. Microsoft Office Standard 2010;

6.3.4. Microsoft Office стандартный 2013;

6.3.5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - стандартный Russian Edition;

6.3.6. WinRAR:3.x: Standard License – educational –EXT;

6.3.7. 7 zip (свободный доступ).

6.4 Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных

6.4.1 Википедия свободная энциклопедия [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://ru.wikipedia.org/> – Загл. с экрана.

6.4.2 ЕДИНОЕ ОКНО Доступа к информационным ресурсам [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://window.edu.ru/>– Загл. с экрана.

6.4.3 Электронно-библиотечная система Руконт [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://rucont.ru/catalog> – Загл. с экрана.

6.4.4 Электронно-библиотечная система "AgriLib" [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru/> – Загл. с экрана.

6.4.5 Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/> – Загл. с экрана.

6.4.6 Справочная правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] –

Режим доступа: <http://consultant.ru/> – Загл. с экрана.

6.4.7 РОССТАНДАРТ Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии [Электронный ресурс] – Режим доступа: – <https://www.gost.ru/portal/gost/> – Загл. с экрана.

6.4.8 <http://e.lanbook.ru> - Издательство «Лань» Электронно-библиотечная система;

6.4.9 <http://elibrary.ru> - Российская научная электронная библиотека;

6.4.10 http://lab.bmstu.ru/is_book/index.html - Интеллектуальная собственность в инженерной деятельности;

6.4.11 http://www1.fips.ru/wps/portal/IPC/IPC2012_extended_XML/ - Международная патентная классификация, Расширенный уровень

6.4.12 http://www1.fips.ru/wps/wcm/connect/content_ru/ru/documents/lib_doc/ - Библиотека нормативных документов ФИПС

6.4.13 <http://old.ssa.ru/index.php?id=proekt&sp=02> - Электронный каталог библиотеки Самарской ГСХА

6.4.14 <http://www.szrf.ru/index.phtml> - Собрание законодательства РФ

7 МАТЕРИАЛЬНО ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

| № п/п | Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий | Перечень оборудования и технических средств обучения |
|-------|---|---|
| 1 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 3124 Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А. | Учебная аудитория на 30 посадочных места, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, лавки, учебная доска) и техническими средствами обучения (проектор, компьютер, экран). |
| 2 | Помещение для самостоятельной работы ауд. 3310а (читальный зал). Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А. | Помещение на 6 посадочных мест, укомплектованное специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенное компьютерной техникой (6 рабочих станций), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета. |
| 3 | Помещение для самостоятельной работы ауд. 2225 ^а Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 7А | Помещение на 3 посадочных места, укомплектованное специализированной мебелью (столы, стулья). |
| 4 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 2123. Самарская область, г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д.7 А | Специальный инструмент и инвентарь для учебного оборудования, комплектующие и расходные материалы |

8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1 Виды и формы контроля по дисциплине

Контроль уровня усвоенных знаний, усвоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, выполнении заданий на практических занятиях, выполнении индивидуального задания. Текущему контролю подлежат посещаемость обучающимися аудиторных занятий и работа на занятиях.

8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Оценочные средства для проведения текущей аттестации

Тематика практических занятий

1. Научные проблемы по совершенствованию технологий в агропромышленном комплексе. Паспорт научной специальности.

Выбор темы научного исследования. Составление плана научно-исследовательской работы.

2. Формирование научной гипотезы для конкретных областей научных исследований сферы аграрной науки.

Экспериментальные исследования. Основные показатели данных наблюдений. Группировка и графическое представление данных исследований.

3. Планирование эксперимента. Виды экспериментов и уравнение функции отклика. Оценка соответствия между эмпирическими и теоретическими наблюдениями.

4. Обобщение и оформление результатов научных исследований по выбранной теме.

Особенности подготовки рефератов и докладов. Автореферат диссертации и подготовка к защите.

5. Прикладное программное обеспечение, используемое в научных исследованиях. Табличные и текстовые процессоры, математическая и статистическая обработка информации, справочные правовые системы.

6. Офисные приложения для научных исследований. Microsoft Office 2010. Текстовый процессор Microsoft Word. Табличный процессор Microsoft Excel. СУБД Microsoft Access. Мастер презентаций PowerPoint.

7. Вычислительные сети. Назначение, классификация, краткая характеристика. Использование информационных ресурсов сети «Интернет» в научных исследованиях. Приемы и методы работы с архиваторами. Информационная безопасность. Основы защиты информации.

8. Объекты интеллектуальной собственности.

9. Международная патентная классификация изобретений. Информационный поиск.

10. Оформление заявки на выдачу патента на изобретение (полезную модель).

11. Экспертиза заявки на изобретение.

Критерии и шкала оценки:

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он свободно владеет материалом по теме практического занятия;

- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, не владеющему основными знаниями по поставленному вопросу.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины осуществляется в виде зачета (устно) по вопросам.

Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Виды научных исследований.
2. Фундаментальные и прикладные исследования.
3. Теоретические и теоретико-экспериментальные исследования.
4. Изучение состояния вопроса.
5. Требования к охвату литературных источников.
6. Методы обработки научно-технической информации.
7. Основные этапы логической схемы научного исследования.
8. Понятие гипотезы и цели исследования.
9. Постановка конкретных задач исследования.
10. Принципы формирования объекта и предмета исследования в научной работе.
11. Разработка программы и общей методики исследования.
12. Общая и частная методика.
13. Основная цель теоретических исследований.
14. Классификация эксперимента и методы его планирования.
15. Традиционный подход к эксперименту.
16. Выбор исследуемых факторов и границ их изменения.
17. Матрица планирования эксперимента.
18. Основные приемы изложения научных материалов.
19. Особенности языка и стиля научной работы.

20. Библиографический аппарат научной работы.
21. Информация. Свойства информации. Единицы измерения информации.
22. Компьютерное обеспечение. Структура.
23. Компьютерная безопасность.
24. Мастер презентаций PowerPoint.
25. Глобальные компьютерные сети. Internet.
26. Компьютерные презентации. Структура презентации.
27. Что понимается под анимацией в Power Point?
28. Какие существуют графические редакторы?
29. Текстовый и табличный процессоры Microsoft Word, Microsoft Excel. СУБД Microsoft Access.
30. Приведите определение системы и информационной системы (ИС).
31. Приведите определение видов обеспечения ИС (математическое, программное, информационное, техническое).
32. В чем состоит суть информационной технологии?
33. Приведите классификацию компьютерных сетей (КС).
34. Приведите основные режимы передачи данных в сети.
35. Какие аппаратные средства используются при построении КС?
36. Приведите определение сервера и рабочей станции.
37. Приведите основные топологии локальных сетей.
38. Приведите примеры служб в сети Internet.
39. В чем разница между системным и прикладным программным обеспечением?
40. Офисные приложения для научных исследований.
41. Объекты промышленной собственности.
42. Объекты изобретения.
43. Предложения, не признаваемые патентоспособными изобретениями.
44. Признаки, используемые для характеристики устройства в качестве изобретения.
45. Признаки, используемые для характеристики способа в качестве изобретения.
46. Признаки, используемые для характеристики в качестве изобретения применения известного устройства по новому назначению.
47. Три необходимых свойства изобретения, как объекта промышленной собственности.
48. Характеристика новизны изобретения.
49. Характеристика изобретательского уровня изобретения.
50. Характеристика промышленной применимости изобретения.
51. Различие между изобретением и полезной моделью, как объектам промышленной собственности.
52. Характеристика промышленного образца, как объекта промышленной собственности.

53. Охранные документы, защищающие изобретения, полезные модели и промышленные образцы, срок их действия.
54. Международные договоры РФ, на основе которых осуществляется патентование изобретений за границей. Их краткая характеристика.
55. Кто может быть признан автором изобретения.
56. Кто является патентообладателем. Его права, обязанности.
57. Что является нарушением патента.
58. Документы, составляющие заявку на изобретение.
59. Краткая характеристика формулы изобретения. Её связь с техническим результатом изобретения.
60. Права автора изобретения, созданного в результате выполнения служебного задания.

8.3. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных дисциплинарных компетенций проводится по 2-х балльной шкале оценивания путем выборочного контроля во время зачета.

Шкала оценивания зачета

| Результат зачета | Критерии (дописать критерии в соответствии с компетенциями) |
|------------------|---|
| «зачтено» | Ответ обучающегося на вопрос должен быть полным и развернутым, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание обучающимся материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы. |
| «не зачтено» | Ответ обучающегося на вопрос содержит неправильные формулировки основных определений, прямо относящихся к вопросу, или обучающийся вообще не может их дать, как и подтвердить свой ответ фактическими примерами. Такой ответ демонстрирует незнание материала дисциплины. |

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися

знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос);
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самоподготовки, по имеющимся задолженностям.

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной и рубежной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС по направлению подготовки в форме зачета.

Зачет проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения зачета определяется кафедрой – устно по билетам. Оценка по результатам зачета – «зачтено» и «не зачтено».

Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях, а также по результатам доклада на научной конференции.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

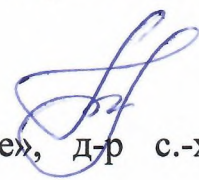
1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций | Представление оценочного средства в фонде |
|-------|----------------------------------|---|---|
| 1 | Устный опрос | Устный опрос по основным терминам может проводиться в начале/конце практического занятия в течение 15-20 мин. Либо устный опрос проводится в течение всего семинарского занятия по заранее выданной тематике. Выбранный преподавателем обучающийся может отвечать с места либо у доски. | Вопросы по темам/разделам дисциплины |
| 2 | Зачет | Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями. Аудиторное время, отведенное обучающемуся, на подготовку – 60 мин. | Комплект вопросов к зачету |

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).


Рабочую программу разработал:
Профессор кафедры «Растениеводство и земледелие», д-р с.-х. наук,
профессор Васин А.В



_____ (подпись)

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Растениеводство и земледелие» «10» мая 20 19 г., протокол № 9.

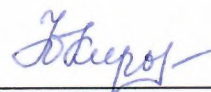
Заведующий кафедрой
д-р с.-х. наук, профессор Васин В.Г.



_____ (подпись)

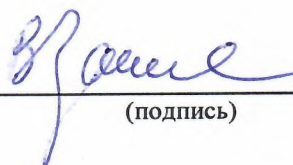
СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела аспирантуры и докторантуры
канд. пед. наук Кирова Ю.З.



_____ (подпись)

Руководитель ОПОП ВО
д-р биол. наук, профессор Зайцев В.В.



_____ (подпись)

