

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный аграрный университет»



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
доцент И.Н. Гужин

05 20 19 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Организация ветеринарного дела»**

Специальность: **36.05.01 – Ветеринария**

Профиль: **Болезни мелких домашних животных**

Название кафедры: **«Эпизоотология, патология и фармакология»**

Квалификация: **Ветеринарный врач**

Формы обучения: **очная, очно-заочная, заочная**

## 1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** дать студентам ветеринарного профиля необходимый объем теоретических и практических знаний, умений и навыков при изучении проблем общих для системы ветеринарно-биологических наук (лечебное и профилактическое дело, организация ветеринарной службы и т.д.) и для таких отраслей знаний как экономика ветеринарных мероприятий, ветеринарная статистика, ветеринарное делопроизводство и др.

### **Задачи:**

1. Врачебная деятельность: научить организации профилактических, диагностических и лечебных мероприятий.

2. Экспортно-контрольная деятельность: научить организации и проведению: контроля за технологическими процессами, зданиями и сооружениями в животноводстве и перерабатывающей промышленности; ветеринарно-санитарного контроля продуктов и сырья животного и растительного происхождения, продукции пчеловодства и водного промысла; контроля по транспортировке животных, сырья, продукции животного и растительного происхождения, продукции пчеловодства и водного промысла и других подконтрольных грузов;

мероприятий по охране населения от болезней, общих для человека и животных; мероприятий по охране территории Российской Федерации от заноса заразных болезней из других государств.

3. Организационно-управленческая деятельность: научить организации и проведению мониторинга возникновения и распространения инфекционных, инвазионных и незаразных болезней; оценке экономической эффективности ветеринарных мероприятий; оценке и прогнозу экономического развития ветеринарной службы; организации ветеринарного снабжения и материально-технического обеспечения ветеринарных мероприятий; перспективному планированию работы ветеринарных и производственных подразделений; организации труда в ветеринарных учреждениях и ведение ветеринарной документации.

4. Производственно-технологическая деятельность: научить организации и проведению контроля технологических процессов при производстве, переработке, хранении, транспортировке и реализации продукции животного и растительного происхождения.

5. Проектно-консультативная деятельность: научить консультативной деятельности в области организации ветеринарного дела и ветеринарного предпринимательства.

6. Образовательно-воспитательная деятельность: подготовить и переподготовить специалистов ветеринарного профиля.

7. Научно-исследовательская деятельность: совершенствование методологии научных исследований, разработка и внедрение в производство инновационных технологий в области ветеринарии.

## 2 МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

«Организация ветеринарного дела» относится к обязательной части (Б1.О.29) Блока 1 «Дисциплины» учебного плана. Для ее изучения необходимы знания правоведения и ветеринарного законодательства РФ, эпизоотологии и инфекционных болезней, паразитологии и инвазионных болезней, внутренних незаразных болезней, болезней молодняка, общей и частной хирургии, акушерства и гинекологии, ветеринарно-санитарной экспертизы, болезней рыб, пчел и птиц.

Дисциплина изучается в семестре А на 5 курсе в очной форме обучения, в семестре А на 5 курсе в очно-заочной форме обучения, в летнем и зимнем семестрах на 5 и 6 курсах в заочной форме обучения.

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ / ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП):

Карта формирования компетенций по дисциплине

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций</i>	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-3	Способен осуществлять и совершенствовать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК	<p><b>ИД 1:</b> знать основы национального и международного ветеринарного законодательства, ветеринарные правила и положения, регулирующие ветеринарные мероприятия в отношении диагностики, профилактики ликвидации инфекционных болезней животных на местном, национальном и международном уровнях;</p> <p><b>ИД 2:</b> уметь находить современную актуальную и достоверную информацию в ветеринарном законодательстве, в том числе ветеринарных правилах и положениях, регулирующих проведение противозооотических мероприятий;</p> <p><b>ИД 7:</b> владеть нормами ветеринарных правил, устанавливающих обязательные для исполнения требования к осуществлению профилактических, диагностических, ограничительных и иных мероприятий по установлению и отмене на территории РФ карантина и иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию инфекционных болезней животных.</p>
ОПК-5	Способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием специализированных баз данных	<p><b>ИД 1:</b> знать современное программное обеспечение, базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;</p> <p><b>ИД 2:</b> знать технические средства реализации информационных процессов.</p> <p><b>ИД3:</b> уметь применять новые информационные технологии для решения поставленных задач в своей профессиональной деятельности, работать со специализированными информационными базами данных.</p> <p><b>ИД 4:</b> владеть навыками работы с операционной системой, с текстовыми и табличными процессорами, с системами управления базами данных, с информационно-поисковыми системами в Интернете.</p>

## 4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов.  
для очной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость Дисциплины		Семестр (кол-во недель в семестре)
		Всего часов	Объем контактной работы	А (9)
<b>Аудиторная контактная работа (всего)</b> в том числе:		36	36	36
Лекции (Л)		18	18	18
Практические занятия (ПЗ)		-	-	-
Семинары (С)		-	-	-
Лабораторные работы (ЛР)		36	18	36
<b>Самостоятельная работа студента (СРС) (всего),</b> в том числе:		54		54
СРС в семестре:	- самостоятельное изучение разделов,	12	-	12
	- проработка и повторение лекционного материала, чтение учебников, дополнительной литературы, работа со справочниками, ознакомление с нормативными и методическими документами),	10	-	10
	- подготовка к лабораторным занятиям	10		10
	- научно-исследовательская работа;	14		14
	- подготовка к зачету	8	0,25	8
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>		<b>Зачет с оценкой</b>	<b>0,25</b>	<b>Зачет с оценкой</b>
<b>Общая трудоемкость, ч.</b>		<b>108</b>	<b>36,25</b>	<b>108</b>
<b>Общая трудоемкость, зачетные единицы</b>		<b>3</b>	<b>1</b>	<b>3</b>

для очно-заочной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Сессии (кол-во недель сессии)
		Всего часов	Объем контактной работы	А
<b>Аудиторная контактная работа (всего)</b>		10	10	10
в том числе:	Лекции	10	4	10
	Лабораторные занятия	18	6	18

<b>Самостоятельная работа студента (всего), в том числе:</b>		60	6	60
СРС в семестре:	- самостоятельное изучение разделов,	27		27
	- проработка и повторение лекционного материала, чтение учебников, дополнительной литературы, работа со справочниками, ознакомление с нормативными и методическими документами),	17		17
	- подготовка к лабораторным занятиям;	4		4
	- научно-исследовательская работа;	8		8
	- подготовка к зачету	4		4
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>		<b>Зачет с оценкой</b>	<b>0,25</b>	<b>Зачет с оценкой</b>
<b>Общая трудоемкость, час.</b>		<b>108</b>	<b>10,25</b>	<b>108</b>
<b>Общая трудоемкость, зачетные единицы</b>		<b>3</b>	<b>0,3</b>	<b>3</b>

**для заочной формы обучения**

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Сессии (кол-во недель сессии)	
		Всего часов	Объем контактной работы	летн (3)	зимн (3)
<b>Аудиторная контактная работа (всего)</b>		10	10	4	6
в том числе:	Лекции	4	4	2	2
	Лабораторные занятия	6	6	2	4
<b>Самостоятельная работа студента (всего), в том числе:</b>		94	6	32	62
СРС в семестре:	- самостоятельное изучение разделов,	42		22	20
	- проработка и повторение лекционного материала, чтение учебников, дополнительной литературы, работа со справочниками, ознакомление с нормативными и методическими документами),	36		18	18
	- подготовка к лабораторным занятиям	4		2	2
	- научно-исследовательская	8			8

	работа			
	- подготовка к зачету	4		4
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>	<b>Зачет с оценкой</b>	<b>0,25</b>	<b>-</b>	<b>Зачет с оценкой</b>
<b>Общая трудоемкость, час.</b>	<b>108</b>	<b>10,25</b>	<b>36</b>	<b>72</b>
<b>Общая трудоемкость, зачетные единицы</b>	<b>3</b>	<b>0,3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>

#### 4.2 Тематический план лекционных занятий

##### для очной формы обучения

№ п/п	Тема лекционных занятий	Трудоемкость, ч.
1	3	4
1.	<b>Введение. Законодательство по вопросам ветеринарии.</b>	2
2.	Организация государственной ветеринарной службы в РФ	2
3.	Организация ветеринарного дела на территории сельского района и города.	2
4.	Организация ветеринарного обслуживания предприятий АПК.	2
5.	Планирование ветеринарных мероприятий.	2
6.	Организация ветеринарных мероприятий.	2
7.	Организация ветеринарного надзора.	2
8.	Ветеринарный учет и ветеринарная отчетность	2
9.	Ветеринарное делопроизводство	2
10	<b>Всего:</b>	18

##### для очно-заочной формы обучения

№ п/п	Тема лекционных занятий	Трудоемкость, ч.
1	3	4
1.	<b>Введение. Законодательство по вопросам ветеринарии.</b>	2
2.	Организация государственной ветеринарной службы в РФ	2
3.	Организация ветеринарного дела на территории сельского района и города.	2
4.	Организация ветеринарных мероприятий.	2
5.	Организация ветеринарного надзора.	2

6.	Всего	10
----	-------	----

для заочной формы обучения

№ п/п	Тема лекционных занятий	Трудоемкость, ч.
1	3	4
1.	<b>Введение. Законодательство по вопросам ветеринарии.</b>	2
2.	Организация ветеринарных мероприятий.	2
3.	Всего	4

#### 4.3 Тематический план практических занятий по дисциплине

Не предусмотрены

#### 4.4 Тематический план лабораторных занятий по дисциплине для очной формы обучения

№ п/п	Тема лабораторных занятий	Трудоемкость, ч.
1	3	4
1	Основы законодательной регламентации ветеринарного дела	2
2.	<b>Нормативно-правовые документы, регламентирующие профилактику и ликвидацию заразных болезней животных</b>	4
3.	Планирование и организация общих и специфических мероприятий по профилактике заразных болезней животных	2
4.	Планирование и организация мероприятий по ликвидации заразных болезней животных	2
5.	Планирование и организация мероприятий по профилактике незаразных болезней и лечению животных	2
6	Организация и проведение плановых и внеплановых госветинспекторских проверок	4
7.	Административная ответственность, применение норм административного законодательства при осуществлении государственного ветеринарного надзора	2
8.	Организационно-правовые формы в области ветеринарного предпринимательства	2
9.	Экономика ветеринарных мероприятий	4
10.	Принципы и правила ветеринарного учета	4
11	Принципы и правила ветеринарной отчетности	2
12	Делопроизводство и номенклатура дел в ветеринарных учреждениях	2
13	Оформление ветеринарных свидетельств и справок	2
14	Международные ветеринарные организации	2

	Всего	36
--	-------	----

**для очно-заочной формы обучения**

№ п/п	Тема лабораторных занятий	Трудоемкость, ч.
1	3	4
1	Основы законодательной регламентации ветеринарного дела	2
2.	<b>Нормативно-правовые документы, регламентирующие профилактику и ликвидацию заразных болезней животных</b>	2
3.	Планирование и организация мероприятий по ликвидации заразных болезней животных	2
4.	Планирование и организация мероприятий по профилактике незаразных болезней и лечению животных	2
5.	Административная ответственность, применение норм административного законодательства при осуществлении государственного ветеринарного надзора	2
6.	Организационно-правовые формы в области ветеринарного предпринимательства	2
7.	Принципы и правила ветеринарного учета	2
8.	Принципы и правила ветеринарной отчетности	2
9.	Оформление ветеринарных свидетельств и справок	2
10.	Всего	18

**для заочной формы обучения**

№ п/п	Тема лабораторных занятий	Трудоемкость, ч.
1	3	4
1.	<b>Нормативно-правовые документы, регламентирующие профилактику и ликвидацию заразных болезней животных</b>	2
2.	Административная ответственность, применение норм административного законодательства при осуществлении государственного ветеринарного надзора	2
3.	Оформление ветеринарных свидетельств и справок	2
4.	Всего	6

**4.5 Самостоятельная работа**



**для очной формы обучения**

Номер раздела (темы)	Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем, акад. часы
	Подготовка к лекциям	Осмысление и закрепление теоретического материала в соответствии с содержанием лекционных занятий	12
	Самостоятельное изучение теоретического материала	Изучение закона РФ «О ветеринарии». Изучение законов субъектов Российской Федерации. Система государственной ветеринарной службы Российской Федерации. Полномочия и функции Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в области ветеринарии. Составление планов ветеринарных мероприятий в сельскохозяйственных предприятиях и государственных учреждениях. Организационная структура ветеринарной службы на территории сельского района.	10

	Подготовка к лабораторным занятиям	Расчёты экономической эффективности ветеринарных мероприятий при отдельных инфекционных, инвазионных, незаразных болезнях животных, ветобслуживания хозяйств, охраны окружающей среды. Организация ветеринарного обслуживания свиноводческих комплексов. Организация ветеринарного обслуживания овцеводческих хозяйств. Организация ветеринарного обслуживания птицефабрик. Составление ветеринарных отчётов по установленным формам. Планирование ветеринарных мероприятий на животноводческих комплексах. Составление целевой программы по профилактике и ликвидации инфекционных и инвазионных болезней животных. Организация ветеринарного обслуживания крестьянских (фермерских) хозяйств и личных подсобных хозяйств граждан. Принципы и системы планирования ветеринарных мероприятий. Экономическая эффективность противопаразитарных мероприятий. Экономическая эффективность лечебно-профилактических мероприятий при незаразных болезнях животных. Правила организации работы по выдаче ветеринарных сопроводительных документов. Перечень грузов, подлежащих сопровождению ветеринарными сопроводительными документами.	10
	Самостоятельная работа	Научно-исследовательская работа	14
	Подготовка к сдаче зачета	Повторение и закрепление изученного материала	8
	<b>ИТОГО</b>		<b>54</b>

**для очно-заочной формы обучения**

Номер раздела (темы)	Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем, акад. часы
	Подготовка к лекциям	Осмысление и закрепление теоретического материала в соответствии с содержанием лекционных занятий	12

	<p>Самостоятельное изучение теоретического материала</p>	<p>Изучение закона РФ «О ветеринарии». Изучение законов субъектов Российской Федерации. Система государственной ветеринарной службы Российской Федерации. Полномочия и функции Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в области ветеринарии. Составление планов ветеринарных мероприятий в сельскохозяйственных предприятиях и государственных учреждениях. Организационная структура ветеринарной службы на территории сельского района.</p>	<p>10</p>
--	--	--	-----------

	Подготовка к лабораторным занятиям	Расчёты экономической эффективности ветеринарных мероприятий при отдельных инфекционных, инвазионных, незаразных болезнях животных, ветобслуживания хозяйств, охраны окружающей среды. Организация ветеринарного обслуживания свиноводческих комплексов. Организация ветеринарного обслуживания овцеводческих хозяйств. Организация ветеринарного обслуживания птицефабрик. Составление ветеринарных отчётов по установленным формам. Планирование ветеринарных мероприятий на животноводческих комплексах. Составление целевой программы по профилактике и ликвидации инфекционных и инвазионных болезней животных. Организация ветеринарного обслуживания крестьянских (фермерских) хозяйств и личных подсобных хозяйств граждан. Принципы и системы планирования ветеринарных мероприятий. Экономическая эффективность противопаразитарных мероприятий. Экономическая эффективность лечебно-профилактических мероприятий при незаразных болезнях животных. Правила организации работы по выдаче ветеринарных сопроводительных документов. Перечень грузов, подлежащих сопровождению ветеринарными сопроводительными документами.	10
	Самостоятельная работа	Научно-исследовательская работа	14
	Подготовка к сдаче зачета	Повторение и закрепление изученного материала	8
	<b>ИТОГО</b>		<b>54</b>

**для очно-заочной формы обучения**

Номер раздела (темы)	Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем, акад. часы
----------------------	----------------------------	------------------------------	-------------------

	Подготовка к лекциям	Осмысление и закрепление теоретического материала в соответствии с содержанием лекционных занятий	27
	Самостоятельное изучение теоретического материала	Изучение закона РФ «О ветеринарии». Изучение законов субъектов Российской Федерации. Система государственной ветеринарной службы Российской Федерации. Полномочия и функции Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в области ветеринарии. Составление планов ветеринарных мероприятий в сельскохозяйственных предприятиях и государственных учреждениях. Организационная структура ветеринарной службы на территории сельского района.	17

	Подготовка к лабораторным занятиям	Расчёты экономической эффективности ветеринарных мероприятий при отдельных инфекционных, инвазионных, незаразных болезнях животных, ветобслуживания хозяйств, охраны окружающей среды. Организация ветеринарного обслуживания свиноводческих комплексов. Организация ветеринарного обслуживания овцеводческих хозяйств. Организация ветеринарного обслуживания птицефабрик. Составление ветеринарных отчётов по установленным формам. Планирование ветеринарных мероприятий на животноводческих комплексах. Составление целевой программы по профилактике и ликвидации инфекционных и инвазионных болезней животных. Организация ветеринарного обслуживания крестьянских (фермерских) хозяйств и личных подсобных хозяйств граждан. Принципы и системы планирования ветеринарных мероприятий. Экономическая эффективность противопаразитарных мероприятий. Экономическая эффективность лечебно-профилактических мероприятий при незаразных болезнях животных. Правила организации работы по выдаче ветеринарных сопроводительных документов. Перечень грузов, подлежащих сопровождению ветеринарными сопроводительными документами.	4
	Самостоятельная работа	Выполнение индивидуального задания	8
	Подготовка к сдаче зачета	Повторение и закрепление изученного материала	4
	<b>ИТОГО</b>		<b>60</b>

**для заочной формы обучения**

Номер раздела (темы)	Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем, акад. часы
----------------------	----------------------------	------------------------------	-------------------

	Подготовка к лекциям	Осмысление и закрепление теоретического материала в соответствии с содержанием лекционных занятий	42
	Самостоятельное изучение теоретического материала	Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях, на официальных сайтах;	36
	Подготовка к лабораторным занятиям	изучение лекционного материала, выполнение домашнего задания	4
	Самостоятельная работа	Выполнение индивидуального задания	8
	Подготовка к сдаче зачета	Повторение и закрепление изученного материала	4
	<b><i>ИТОГО</i></b>		<b>94</b>

## **5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Работа с программой включает работу с Ветеринарным законодательством, словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; работу с конспектами лекций; работу над учебным материалом (учебники, рабочие тетради, статьи, дополнительная литература, в том числе с материалами, полученными по сети Интернет); ответы на контрольные вопросы.

Подготовка к лабораторным занятиям. Включает работу с учебно-методической литературой дисциплины, работу над учебным материалом (учебника, нормативных документов, дополнительной литературы, в том числе с материалами, полученными по сети Интернет), ответы на контрольные вопросы.

Научно-исследовательская работа. Работа студентов научного характера, связанная с проведением исследований, экспериментов в целях расширения имеющихся и получения новых знаний, проверки научных гипотез, установления закономерностей, проявляющихся в природе и в обществе, научных обобщений, научного обоснования проектов. Эта часть работы осуществляется студентами с целью более детального (углубленного) изучения проблемных аспектов отдельных тем дисциплины. В рабочей программе приводится перечень тем для подготовки индивидуальных докладов. По итогам проделанной работы студенты готовят электронную презентацию с изложением основных результатов проведенного теоретического (практического) исследования. Преподавателем организуется научная или научно-практическая конференция, где заслушиваются подготовленные доклады и обсуждаются результаты работы.

Подготовка ко всем видам аттестации (зачет). При подготовке к зачету проработать вопросы, выносимые на зачет с учетом вопросов выносимых на самостоятельное изучение. Внимательно изучить разделы дисциплины с использованием основной и дополнительной литературы, конспектов лекций, конспектов практических работ, ресурсов Интернет. Экзамен проводятся в устной форме.

При проведении лекционных занятий по дисциплине «Организация и экономика ветеринарного дела» преподаватель использует компьютерные и мультимедийные средства обучения академии, а также демонстрационные и наглядно-иллюстрационные материа-

лы. Чтение лекций сопровождается демонстрацией компьютерных презентаций.

Практические занятия по дисциплине проводятся в учебной аудитории и виварии факультета биотехнологии и ветеринарной медицине, оснащены необходимым оборудованием, инструментарием, медикаментами и биопрепаратами.

По дисциплине «Организация и экономика ветеринарного дела» на сайте академии размещены следующие материалы: рабочая программа дисциплины; тезисы лекций; методические материалы для промежуточного контроля успеваемости студентов.

## **6 ОСНОВНАЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:**

### **6.1. Основная литература**

1. Никитин, И. Н. Организация ветеринарного дела [Электронный ресурс] : учебное пособие. – Электрон. дан. – СПб. : Лань, 2013 – 288 с. – Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=5847](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=5847).
2. Кудачева Н.А. Организация ветеринарного дела: учебное пособие Кинель: РИО СГСХА, 2019. – 131 с. Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/683899>

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Григорьев, В.С. Организация ветеринарного дела: Учебное пособие / В.С. Григорьев, С.В. Овчинников, А.В. Колесников. – Самара, РИЦ СГСХА, 2013. – 208 с [68].

### **6.3 Программное обеспечение:**

1. Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1;
2. Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL;
3. Microsoft Office Standard 2010;
4. Microsoft Office стандартный 2013;
5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - стандартный Russian Edition;
6. WinRAR:3.x: Standard License – educational –EXT;
7. 7 zip (свободный доступ).

### **6.4 Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:**

- 6.3.1. <http://pravo.gov.ru> – Официальный интернет-портал правовой информации;
- 6.3.2. <http://www.consultant.ru> – справочная правовая система «Консультант Плюс»;
- 6.3.3. <http://www.garant.ru> – справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации;
- 6.3.4. <http://depvet.samregion.ru/> – Департамент Ветеринарии Самарской области
- 6.3.5. <https://www.fsvps.ru/> - Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору



## 7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п./п.	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 2113 ФГБОУ ВО Самарский ГАУ, г.Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д.7А	Специализированная ученическая мебель на 40 посадочных мест. Трибуна -1 шт, Доска аудиторная большая – 1 шт Технические средства обучения: мультимедийный; проектор, Экран выдвижной для проектора -1 шт,
2	Учебная аудитория, для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 2104 ФГБОУ ВО Самарский ГАУ, г.Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д.7А	Аудитория на 20 посадочных мест Технические средства обучения: мультимедийный проектор, ПК, экран. Специализированная учебная мебель. Микроскоп «Микромед» 2вар 3-20.
3	Помещение для самостоятельной работы. 3310а (читальный зал). Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.	Помещение на 6 посадочных мест, укомплектованное специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенное компьютерной техникой (6 рабочих станций), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.
4	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, ауд. 2228. Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 7А.	Специальный инструмент и инвентарь для учебного оборудования: кисточки для очистки компьютеров и комплектующих, спирт, комплектующие и расходные материалы

## 8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 8.1 Виды и формы контроля по дисциплине

Контроль уровня усвоенных знаний, усвоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, выполнении заданий на лабораторных занятиях, выполнении заданий. Текущему контролю подлежит посещаемость обучающимися аудиторных заня-

тий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения дисциплинарных компетенций (результатов обучения по дисциплине является промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой), проводимого с учетом результатов текущего контроля.

## **8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины**

### ***Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации***

Зачет по дисциплине проводится по вопросам

#### Перечень вопросов к зачету

1. Определение предмета «Организация и экономика ветеринарного дела» как научной дисциплины, изучающей задачи и организационные формы ветеринарии.
2. Сущность ветеринарного дела и его значение.
3. Методы исследования в «Организации и экономике ветеринарного дела»
4. Основы законодательной регламентации ветеринарного дела. Федеральный закон «О ветеринарии».
5. Особенности ветеринарии в Российской Федерации, регламентированные ветеринарным законодательством.
6. Право на занятие ветеринарной деятельностью.
7. Права потребителей ветеринарных услуг.
8. Техническое регулирование в ветеринарии.
9. Ответственность за нарушение ветеринарного законодательства Российской Федерации.
10. Правовое регулирование ветеринарного дела в субъектах Российской Федерации.
11. Понятие о международном ветеринарном кодексе и его составные части.
12. Принципы, определяемые международным ветеринарным кодексом, риск при импорте животных и продукции.
13. Оценка ветеринарных служб, рекомендуемая международным эпизоотическим бюро.
14. Система государственной ветеринарной службы Российской Федерации.
15. Полномочия и функции Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в области ветеринарии.
16. Полномочия и функции Департамента ветеринарии Министерства сельского хозяйства.
17. Полномочия и функции федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору в области ветеринарии.
18. Управление ветеринарного надзора федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору.
19. Федеральное государственное учреждение «Центр ветеринарии».
20. Организация государственной ветеринарной службы в субъектах Российской Федерации.
21. Полномочия и функции органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области ветеринарии.
22. Полномочия и функции территориального управления федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору.
23. Федеральное государственное учреждение «Региональная ветеринарная лаборатория».

24. Организационная структура ветеринарной службы на территории сельского района.
25. Нормирование труда ветеринарных работников.
26. Организация труда ветеринарных работников.
27. Лечебно-профилактические ветеринарные учреждения на территории сельского района.
28. Планирование штатной численности работников организаций государственной службы на территории сельских районов.
29. Ветеринарная служба на территории города, ее значение и особенности.
30. Государственные ветеринарные учреждения на территории городов.
31. Государственная лаборатория ветеринарно-санитарной экспертизы на продовольственных рынках.
32. Руководство ветеринарным делом на территории города.
33. Правовое регулирование платных ветеринарных услуг.
34. Порядок организации платных ветеринарных услуг.
35. Ценообразование в сфере осуществления платных ветеринарных услуг.
36. Организация платных ветеринарных услуг в сельскохозяйственных предприятиях.
37. Организация платных ветеринарных услуг государственными ветеринарными учреждениями на территории города.
38. Организация платных ветеринарных услуг ветеринарными лабораториями.
39. Организация платных ветеринарных услуг государственными лабораториями ветеринарно-санитарной экспертизы на продовольственных рынках.
40. Правовое регулирование частной ветеринарной практики.
41. Индивидуальная трудовая деятельность ветеринарного врача.
42. Права и обязанности ветеринарного врача-предпринимателя.
43. Маркетинг в сфере осуществления частной ветеринарной практики.
44. Реклама частной ветеринарной практики.
45. Роль профессиональных объединений ветеринарных специалистов Российской Федерации в развитии ветеринарного предпринимательства.
46. Организация ветеринарного обслуживания сельскохозяйственных предприятий .
47. Организация ветеринарного обслуживания молочных комплексов.
48. Организация ветеринарного обслуживания комплексов по производству говядины.
49. Организация ветеринарного обслуживания свиноводческих комплексов.
50. Организация ветеринарного обслуживания овцеводческих хозяйств.
51. Организация ветеринарного обслуживания птицефабрик.
52. Автоматизация рабочего места наемного ветеринарного врача хозяйства.
53. Организация ветеринарного обслуживания крестьянских (фермерских) хозяйств и личных подсобных хозяйств граждан.
54. Принципы и системы планирования ветеринарных мероприятий.
55. Национальный план противозoonотических мероприятий и иные мероприятия, направленные на предупреждение и ликвидацию болезней животных.
56. Планирование профилактических противозoonотических мероприятий в субъектах Российской Федерации.
57. Планирование мер ликвидации инфекционных и инвазионных болезней животных.
58. Планирование ветеринарных мероприятий на животноводческих комплексах.
59. Составление целевой программы по развитию государственной ветеринарной службы.
60. Ветеринарные мероприятия и основные направления их совершенствования.

61. Общие профилактические мероприятия.
62. Мероприятия, направленные против незаразных болезней животных.
63. Организация противоэпизоотических мероприятий.
64. Мероприятия по предупреждению заразных болезней животных в хозяйствах.
65. Меры по ликвидации заразных болезней животных в хозяйствах.
66. Экономические показатели, характеризующие эффективность ветеринарных мероприятий.
67. Экономический ущерб, причиняемый болезнями животных и методика его расчета.
68. Затраты на проведение ветеринарных мероприятий и методика их учета.
69. Экономическая эффективность ветеринарных мероприятий и методика ее определения.
70. Экономическая эффективность противоэпизоотических мероприятий.
71. Особенности определения экономической эффективности противоэпизоотических мероприятий при болезнях мелких домашних животных.
72. Экономическая эффективность противопаразитарных мероприятий.
73. Экономическая эффективность лечебно-профилактических мероприятий при незаразных болезнях животных.
74. Экономическая эффективность ветеринарных мероприятий в сфере охраны окружающей среды.
75. Экономическая эффективность ветеринарного обслуживания животноводческого предприятия.
76. Сущность, объекты и методы ветеринарного надзора.
77. Организация проверок подконтрольных объектов государственного ветеринарного надзора.
78. Права и обязанности органов и должностных лиц, уполномоченных на осуществление государственного ветеринарного контроля (надзора).
79. Организация ветеринарного надзора в животноводческих хозяйствах.
80. Организация государственного ветеринарного надзора на птицефабриках и в птицеводческих хозяйствах.
81. Организация ветеринарного надзора на транспорте.
82. Организация государственного ветеринарного надзора по охране территории страны от заноса заразных болезней животных и обеспечению ветеринарной безопасности при ввозе подконтрольных товаров.
83. Организация ветеринарного надзора при убойе животных, переработке продукции животного происхождения, на рынках.
84. Организация государственного ветеринарного надзора в системе Министерства внутренних дел Российской Федерации.
85. Уголовная ответственность за нарушение ветеринарного законодательства.
86. Административная ответственность за нарушение ветеринарного законодательства Российской Федерации.
87. Источники финансирования ветеринарных мероприятий.
88. План финансирования ветеринарных мероприятий, смета расходов и бухгалтерский учет в ветеринарных учреждениях.
89. Оплата труда ветеринарных работников государственных ветеринарных учреждений.
90. Рынок ветеринарных товаров.
91. Задачи, объекты и порядок ветеринарного снабжения.
92. Учет, хранение и использование ветеринарных препаратов, дезинфицирующих средств и имущества.
93. Значение и формы ветеринарного учета.

94. Значение ветеринарной отчетности и регламент предоставления информации в систему государственного информационного обеспечения в сфере сельского хозяйства.
95. Делопроизводство и номенклатура дел в ветеринарных учреждениях.
96. Правовое регулирование выдачи ветеринарных сопроводительных документов и описание элементов их защиты.
97. Правила организации работы по выдаче ветеринарных сопроводительных документов.
98. Перечень грузов, подлежащих сопровождению ветеринарными сопроводительными документами.
99. Всемирная ветеринарная ассоциация.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Самарский государственный аграрный университет»**  
Специальность 36.05.11 – «Ветеринария»  
Кафедра «Эпизоотология, патология и фармакология»  
Дисциплина «Организация ветеринарного дела»

**Билет 1**

1. Определение предмета «Организация и экономика ветеринарного дела» как научной дисциплины, изучающей задачи и организационные формы ветеринарии.
2. Порядок организации платных ветеринарных услуг.
3. Экономический ущерб, причиняемый болезнями животных и методика его расчета.

Составитель \_\_\_\_\_ Н.А. Кудачева  
(подпись)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ А.В. Савинков  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### 8.3. Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных дисциплинарных компетенций проводится по 2-х балльной шкале оценивания путем выборочного контроля во время зачета.

#### Шкала оценивания зачета

Результат зачета	Критерии (дописать критерии в соответствии с компетенциями)
«зачтено»	Ответ обучающегося на вопрос должен быть полным и развернутым, ни в коем случае не зачитываться дословно, содержать четкие формулировки всех определений, касающихся указанного вопроса, подтверждаться фактическими примерами. Такой ответ должен продемонстрировать знание обучающимся материала лекций, базового учебника и дополнительной литературы.
«не зачтено»	Ответ обучающегося на вопрос содержит неправильные формулировки

основных определений, прямо относящихся к вопросу, или обучающийся вообще не может их дать, как и подтвердить свой ответ фактическими примерами. Такой ответ демонстрирует незнание материала дисциплины.
---

### Эталонные ответы к билету.

#### **1. Определение предмета «Организация и экономика ветеринарного дела» как научной дисциплины, изучающей задачи и организационные формы ветеринарии.**

Предмет «Организация и экономика ветеринарного дела» включает в себя основы ветеринарного законодательства, организации и экономики ветеринарного дела, ветеринарной статистики, бухгалтерского учета в данной области, ветеринарно-санитарного дела и др. В каждом разделе этой комплексной научной дисциплины рассматривается определенная сторона организационно-экономической деятельности ветеринарного врача.

Ветеринарное законодательство, являясь совокупностью юридических норм, охватывающих своим действием область профессионального труда ветеринарных специалистов и труда других лиц, связанных с животноводством, переработкой, реализацией, транспортировкой продукции животного происхождения, включает в себя Федеральный закон «О ветеринарии» и принимаемые в соответствии с ним законодательные и правовые акты субъектов Российской Федерации, а также правительственные акты и издаваемые Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, нормативно-правовые документы, регулирующие ветеринарную деятельность в стране.

Организация ветеринарного дела в стране изучает порядок ветеринарного обслуживания животноводства в соответствии с положениями ветеринарного законодательства; формы и методы работы ветеринарных учреждений и специалистов; взаимоотношение ветеринарных специалистов с гражданами в процессе ветеринарного обслуживания; особенности ветеринарного обслуживания сельскохозяйственных предприятий разных форм собственности; нормирование, организацию и оплату труда ветеринарных работников государственной ветеринарии.

Экономика ветеринарного дела рассматривает экономическую эффективность ветеринарных мероприятий, направленных на профилактику и ликвидацию болезней животных, лечение больных; методов и способов осуществления ветеринарных мероприятий; эффективность ветеринарного обслуживания животноводства и деятельности ветеринарных учреждений, эффективность внедрения достижения ветеринарной науки в производство; эффективность ветеринарных мероприятий в сфере охраны здоровья людей и охраны окружающей природной среды.

Ветеринарная статистика изучает распространение болезней, заболеваемость и падеж животных, эффективность проводимых мероприятий, их зависимость от различных факторов: размеров животноводческих предприятий и ферм, нормы нагрузки ветеринарных специалистов, обеспеченности ветеринарных учреждений соответствующими ветеринарными средствами.

Финансирование ветеринарных мероприятий, учет материальных ценностей и денежных средств ветеринарного назначения, порядок составления планов финансирования, сметы расходов ветеринарных учреждений, порядок работы бизнес-плана ветеринарного специалиста или учреждения, организация контроля за экономным расходованием материальных и денежных средств – вот вопросы, которыми занимается бухгалтерский учет в ветеринарии.

Государственный ветеринарный надзор осуществляется в животноводстве, на транспорте, в перерабатывающей промышленности, на продовольственных яках, на государственных границах; организует ветеринарно-санитарные мероприятия на всех предприятиях и организациях, связанных с животными и продукцией животного происхождения.

Ветеринарное делопроизводство – это организация ведения соответствующих дел каждого ветеринарного учреждения в соответствии с нормативными документами, издаваемыми Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. В этом разделе рассматриваются правила и порядок оформления ветеринарных документов: свидетельств, справок, сертификатов, актов, протоколов, приказов, решений, указаний, распоряжений по вопросам ветеринарии - порядок ведения ветеринарного учета, составления форм ветеринарной отчетности, автоматизированной системы передачи и анализа ветеринарной информации.

**2. Порядок организации платных ветеринарных услуг.** В соответствии с ГК РФ все государственные учреждения в обязательном порядке заключают договор на ветеринарное обслуживание.

Договор является возмездным, так как потребитель ветеринарных услуг должен за них оплачивать. Договор является публичным потому, что ветеринарные мероприятия осуществляются публично. Отказ от заключения публичного договора не допускается (ГК РФ, ст. 42). Формы типового договора ветеринарных услуг разрабатываются органами исполнительной власти субъектов РФ в области ветеринарии для всех потребителей.

Условия договора (примерные). Договор может включать полное ветеринарное обслуживание животных в с/х предприятии или выполнение отдельных ветеринарных мероприятий.

(Демонстрация перечня платных услуг) В договоре отражаются обязанности сторон: а) обязанности потребителя ветеринарных услуг заключаются в создании необходимых условий для проведения ветеринарных работ (выделение рабочих для фиксации животных, оборудование расколов); б) обязанности ветеринарного учреждения предполагают: своевременное и качественное проведение диагностических исследований, профилактических прививок, дегельминтизации животных, ветеринарно – санитарных мероприятий в строгом соответствии с ветеринарным законодательством; соблюдение технологической карты выполнения ветеринарных работ; лечение больных животных немедленно после обращения потребителя.

В договоре отражается порядок расчётов и стоимость работ. Это может быть оформлено в прилагаемом протоколе – соглашении о договорной цене с формулировкой « по предъявлению счёта». В договоре может быть оговорена форма взаиморасчёта за аренду квартир госветработников, выделение земельного участка под огороды, натуроплата и т.д. В договоре недвусмысленно должны быть зафиксированы сроки оплаты за ветеринарные услуги (не позднее 25 числа каждого месяца). Оплата наличными или перечислением.

Прочие условия: при возникновении эпизоотий мероприятия проводятся в соответствии с постановлением органов исполнительной власти района; при увеличении заболеваемости животных незаразными болезнями затраты возмещаются потребителем; при увеличении падежа стоимость лечения компенсируется поровну (в зависимости от причин); при плохом кормлении – затраты за счёт потребителя.

Порядок представления отчётов о выполненных работах: ветеринарное учреждение представляет отчётность о проделанной работе вышестоящей организации и потребителю. Договор чаще составляется на один год, затем пролонгируется или аннулируется в зависимости от стабильности в работе потребителя в области животноводства, переработки или торговли.

Порядок заключения договора.

Ветеринарное учреждение направляет потребителю проект договора (оферту - предложение). Предприниматель (потребитель) посылает документ о принятии предложения на договор. Нередко это оформляется в виде акта разногласий.

Изменение, расторжение договора возможны: а) по согласованию сторон; б) по решению суда если ветучреждение нарушает договор и наносит ущерб владельцу живот-

ных; в) при изменении обстоятельств организации ветеринарных услуг, которые невозможно устранить.

При обслуживании владельцев личных подворьев, фермеров, кооперативов оформляются абонементные карточки, которые являются особой формой договора. Чаще, как уже говорилось с этой категорией потребителя используются кассовые чеки являющиеся документом строгой отчетности.

**1. Экономический ущерб, причиняемый болезнями животных и методика его расчета.** Экономический ущерб от падежа, отчуждения животных, изъятия продукции животного происхождения, вынужденного уничтожения или убоя ( $Y_1$ ) рассчитывают как разницу между стоимостью животных в реализационных ценах и денежной выручкой от реализации продуктов убоя или утилизации трупов.

$$Y_1 = MЖЦ - Cф$$

Экономический ущерб от падежа и т.д. молодняка с/х животных (телят до 6 мес., ягнят и поросят до 4 -х) определяют по фактической стоимости на день падежа, отчуждения и т.д.

$$Y_{1м} = M (C_n + V_n \cdot T \cdot Ц) - Cф$$

Экономический ущерб от снижения продуктивности животных ( $Y_2$ ) определяют двумя способами: а. сравнением продуктивности благополучных и неблагополучных стад; б. сопоставлением продуктивности здоровых и больных животных в одном стаде.

Экономический ущерб определяется по формуле:

$$Y_2 = MЗ (BЗ - Bб) T \cdot Ц$$

Экономический ущерб от потери племенной ценности ( $Y_3$ ) определяется как разница между балансовой стоимостью (стоимостью животных в ценах на племенной скот) и их стоимостью по сложившимся на рынке реализационным ценам по формуле:

$$Y_3 = M_y (Ц_n - Ц_y)$$

Экономический ущерб от снижения качества продукции ( $Y_4$ ) рассчитывается как разница между стоимостью стандартной и пониженного качества по формуле:

$$Y_4 = V_p (Ц_з - Ц_б)$$

Экономический ущерб от потери приплода ( $Y_5$ ) при болезнях животных определяют умножением количества недополученного приплода на его условную стоимость при рождении по формуле:

$$Y_5 = (K_p \cdot P_b - P_f) \cdot C_n$$

Экономический ущерб от браковки поражённых туш, органов и изъятия продукции животного происхождения ( $Y_6$ ) определяют по формуле:

$$Y_6 = B_б \cdot Ц - Cф$$

Общая сумма экономического ущерба причиняемого той или иной болезнью, определяется как сумма всех видов ущерба по формуле:

$$Y = Y_1 + Y_2 + Y_3 + Y_4 + Y_5 + Y_6$$

Не все виды ущерба являются следствием того или иного заболевания. Берутся только потери непосредственно связанные с особенностями проявления той или иной болезни.

**Критерии оценки к экзаменационным билетам.** Ответ студента на экзамене квалифицируется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

**Оценка «отлично»** выставляется, если студент дает полный и правильный ответ на поставленные в экзаменационном билете вопросы, а также на дополнительные (если в таковых была необходимость).

Строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры. Обнаруживает способ-



ность анализа в освещении различных концепций. Делает содержательные выводы. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации. Имеет место высокий уровень выполнения лабораторных, контрольных и самостоятельных работ в течение учебного процесса.

**Оценка «хорошо»** выставляется, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. Устанавливает содержательные межпредметные связи. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Допускает несущественные ошибки в изложении теоретического материала, исправленные после дополнительного вопроса экзаменатора. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации. Имеет место средний уровень выполнения лабораторных, контрольных и самостоятельных работ в течение учебного процесса.

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается не последовательно. Студенту требуется помощь со стороны преподавателя (путем наводящих вопросов, небольших разъяснений и т.п.). Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют. Имеет место низкий уровень выполнения лабораторных, контрольных и самостоятельных работ в течение учебного процесса.

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется при условии недостаточного раскрытия в экзаменационном билете вопросов. Обнаруживает незнание или непонимание большей или наиболее существенной части содержания учебного материала, не может исправить ошибки с помощью наводящих вопросов, допускает грубое нарушение логики изложения. Выводы поверхностны. Имеет место очень низкий уровень выполнения лабораторных работ и тестирования в течение учебного процесса.

#### **Тематика докладов студенческой научной конференции по дисциплине**

№ п/п	Тема
1.	Нормативно-правовое регулирование деятельности аттестованных специалистов
2.	ФГИС «Меркурий», назначение системы в области ветеринарии
3.	Структура государственной ветеринарной службы на территории РФ
4.	Порядок оформления ветеринарных сопроводительных документов
5.	Ветеринарное предпринимательство, особенности открытия частных клиник

### **8.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине «Правоведение и ветеринарное законодательство РФ» проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем

недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение задач, творческие задания);
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС по направлению подготовки в форме зачета.

Зачет проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения зачета определяется кафедрой (устный – по билетам, либо путем собеседования по вопросам; письменная работа, тестирование и др.). Оценка по результатам зачета – «зачтено» и «не зачтено».

Все виды текущего контроля осуществляются на практических и лабораторных занятиях, во время выполнения расчетно-графических работ, а также по результатам доклада на научной студенческой конференции.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

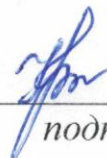
Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Устный опрос	Устный опрос по основным терминам может проводиться в начале/конце лекционного или семинарского занятия в течение 15-20 мин. Либо устный опрос проводится в течение всего семинарского занятия по заранее выданной тематике. Выбранный преподавателем студент может отвечать с места либо у доски.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2	Доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде	Темы докладов

		<p>полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.</p> <p>Доклад - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской или научной темы.</p> <p>Тематика докладов выдается на занятии, выбор темы осуществляется самостоятельно. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. Результаты озвучиваются на научных студенческих конференциях, регламент – 7 мин. на выступление. В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие обучающиеся.</p>	
3	Зачет	<p>Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями. Аудиторное время, отведенное студенту, на подготовку - 60 мин.</p>	Комплект вопросов к зачету

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Рабочую программу разработал:  
доцент кафедры «Эпизоотология, патология и фармакология»,  
к.в.н., Кудачева Н. А.



подпись

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Эпизоотология, патология и фармакология» «20» 05 20 19 г., протокол № 9.

Заведующий кафедрой  
д.в.н., профессор Савинков А.В.



подпись

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии факультета  
д.в.н., профессор Савинков А.В.



подпись

Руководитель ОПОП ВО  
д.в.н., профессор Савинков А.В.



подпись

Начальник УМУ  
К.т.н., доцент С.В. Краснов



подпись