

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА УПРАВЛЕНИЯ
И ПЛАНИРОВАНИЯ

Направление подготовки: 38.06.01 Экономика

Направленность: Экономика и управление народным хозяйством

Название кафедры: Менеджмент и маркетинг

Квалификация: Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения: очная, заочная

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины: формирование у аспирантов углубленных профессиональных знаний и компетенций для решения профессиональных задач по использованию возможностей управления и планирования в организациях различных отраслей.

Для достижения поставленной цели при освоении дисциплины решаются следующие задачи:

- исследование проблем становления и развития теории и практики управления организациями;
- изучение структуры и развития рынков, методов и форм управления маркетинговой деятельностью в организации в современных условиях развития российской экономики и глобализации рынков;
- изучение источников и механизмов достижения фирмами конкурентных преимуществ на современных рынках, новейших явлений и тенденцией мировой практики управления компаниями;
- изучение теоретических и методологических принципов, методов и способов управления социальными и экономическими системами;
- ознакомление с направлениями совершенствования методов управления и государственного регулирования.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 «Теория и практика управления и планирования» относится вариативной части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана

Дисциплина осваивается на II курсе очной формы обучения и на III курсе заочной формы обучения.

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИН / ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО и требованиями к результатам освоения ОПОП).

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (Содержание компетенций)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1	способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	Знать: способы оценки современных научных достижений, как генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях Уметь: критически анализировать и оценивать современные научные достижения, генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях Владеть: навыками анализа и оценки современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях

УК-2	способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки	Знать: основы проектирования и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки
		Уметь: критически анализировать комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки
		Знать: основы проектирования и осуществления комплексных исследований, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки
ПК-1	Знание теоретических и методологических основ управления сложными социально-экономическими системами	Знать: теоретические и методологические основы управления и планирования в сложных социально-экономических системах
		Уметь: давать оценку современным процессам, механизмам управления и планирования в сложных социально-экономических системах
		Владеть: навыками исследования проблем, методов и форм управления и планирования в сложных социально-экономических системах
ПК-2	умение ставить и решать задачи по выявлению закономерностей социально-экономических процессов, протекающих в отрасли, комплексе или регионе	Знать: как ставить и решать задачи по выявлению закономерностей социально-экономических процессов, протекающих в отрасли, комплексе или регионе
		Уметь: ставить и решать задачи по выявлению закономерностей социально-экономических процессов, протекающих в отрасли, комплексе или регионе
		Владеть навыками ставить и решать задачи по выявлению закономерностей социально-экономических процессов, протекающих в отрасли, комплексе или регионе
ПК-3	Умение самостоятельно ставить задачу исследования наиболее актуальных проблем, имеющих значение для экономики отрасли, комплекса (кластера) или региона, грамотно планировать эксперимент (обследование предприятий) и осуществлять его на практике	Знать: как ставить задачу исследования наиболее актуальных проблем, имеющих значение для экономики отрасли, комплекса (кластера) или региона, грамотно планировать эксперимент (обследование предприятий)
		Уметь: самостоятельно ставить задачу исследования наиболее актуальных проблем, имеющих значение для экономики отрасли, комплекса (кластера) или региона, грамотно планировать эксперимент (обследование предприятий)
		Владеть навыками самостоятельной постановки задач исследования наиболее актуальных проблем, имеющих значение для экономики отрасли, комплекса (кластера) или региона, грамотно планировать эксперимент (обследование предприятий)

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часов.

для очной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестр (кол-во недель в семестре)
		Всего часов	Объем контактной работы	4 (22)
Аудиторные занятия (всего)		32	32	32
Лекции		10	10	10
Практические занятия (ПЗ)		22	22	22
Самостоятельная работа (СР) (всего), в том числе:		112	0,25	112
СР в семестре:	Самостоятельная работа по теоретическому курсу	64		64
	Подготовка к практическим занятиям	42		42
	Зачет с оценкой	6	0,25	6
Вид промежуточной аттестации		зачет с оценкой		зачет с оценкой
Общая трудоемкость, часов		144	32,25	144
Общая трудоемкость, зачетные единицы		4		4

для заочной формы обучения

Вид учебной работы		Трудоемкость дисциплины		Семестр (кол-во недель в семестре)	
		Всего часов	Объем контактной работы	5 (1)	6 (1)
Аудиторные занятия (всего)		14	14	14	-
Лекции		6	6	6	-
Практические занятия (ПЗ)		8	8	8	-
Самостоятельная работа (СР) (всего), в том числе:		130	0,25	58	72
СР в семестре:	Самостоятельная работа по теоретическому курсу	98	-	30	68
	Подготовка к практическим занятиям	28	-	28	-
	Зачет с оценкой	4	0,25	-	4
Вид промежуточной аттестации		зачет с оценкой	-	-	зачет с оценкой
Общая трудоемкость, часов		144	14,25	72	72
Общая трудоемкость, зачетные единицы		4	0,4	2	2

4.2 Тематический план лекционных занятий

для очной формы обучения

№ п/п	Тема лекционных занятий	Трудоемкость, ч.
1	Становление и развитие теории и практики управления организациями	2
2	Теоретические и методологические принципы, методы и способы управления социальными и экономическими системами	2
3	Маркетинговая деятельность в организации в современных условиях развития российской экономики и глобализации рынков	2

4	Источники и механизмы достижения фирмами конкурентных преимуществ на современных рынках	2
5	Совершенствование методов управления и государственного регулирования	2
Всего:		10

для заочной формы обучения

№ п/п	Темы лекционных занятий	Трудоемкость, ч.
1	Становление и развитие теории и практики управления организациями	1
2	Теоретические и методологические принципы, методы и способы управления социальными и экономическими системами	1
3	Маркетинговая деятельность в организации в современных условиях развития российской экономики и глобализации рынков	1
4	Источники и механизмы достижения фирмами конкурентных преимуществ на современных рынках	1
5	Совершенствование методов управления и государственного регулирования	2
Всего:		6

4.3 Тематический план практических занятий

для очной формы обучения

№ п/п	Темы практических занятий	Трудоемкость, ч.
1	Становление и развитие теории и практики управления организациями	2
2	Теоретические и методологические принципы, методы и способы управления социальными и экономическими системами	2
3	Спрос и предложение, структура и развитие рынков, их исследование и сегментация	2
4	Рыночное позиционирование продуктов и компаний	2
5	Конкурентоспособность и конкуренция	2
6	Концепции маркетинга, методы и формы управления маркетинговой деятельностью в организации	2
7	Источники и механизмы достижения фирмами конкурентных преимуществ на современных рынках	4
8	Тенденции мировой практики управления компаниями	2
9	Совершенствование методов управления и государственного регулирования	4
Всего:		22

для заочной формы обучения

№ п/п	Темы практических занятий	Трудоемкость, ч.
1	Теоретические и методологические принципы, методы и способы управления социальными и экономическими системами	1
2	Спрос и предложение, структура и развитие рынков, их исследование и сегментация,	1
3	Рыночное позиционирование продуктов и компаний	1
4	Конкурентоспособность и конкуренция	1
5	Концепции маркетинга, методы и формы управления маркетинговой деятельностью в организации	1
6	Источники и механизмы достижения фирмами конкурентных	1

	преимуществ на современных рынках	
7	Тенденции мировой практики управления компаниями	1
8	Совершенствование методов управления и государственного регулирования	1
Всего:		8

4.4 Тематический план лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

4.5 Самостоятельная работа

для очной формы обучения

Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем акад. часы
Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях, на официальных сайтах	64
Подготовка к практическим занятиям	Изучение пройденного лекционного материала, выполнение домашнего задания, подготовка докладов по выбранным темам	42
Зачет	Подготовка к зачету	6
ИТОГО		112

для заочной формы обучения

Вид самостоятельной работы	Название (содержание работы)	Объем акад. часы
Изучение вопросов, выносимых на самостоятельное изучение	Самостоятельное изучение основной и дополнительной литературы, поиск и сбор информации по дисциплине в периодических печатных и интернет-изданиях, на официальных сайтах	98
Подготовка к практическим занятиям	Изучение пройденного лекционного материала, выполнение домашнего задания, подготовка докладов по выбранным темам	28
Зачет	Подготовка к зачету	4
ИТОГО		130

5 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины необходимо начать с ознакомления с рабочей программой. Особое внимание следует обратить на вопросы, выносимые для самостоятельного изучения. В тезисах лекций представлен теоретический материал по дисциплине согласно рабочему плану, в конце приведены вопросы для контроля знаний.

Изучая дисциплину необходимо равномерно распределять время на проработку лекций, самостоятельную работу по выполнению практических работ, самостоятельную работу по подготовке к практическим занятиям. Вопросы теоретического курса, вынесенные на самостоятельное изучение, наиболее целесообразно осваивать сразу после прочитанной лекции, составляя конспект по вопросу в тетради с лекционным материалом.

Если при изучении дисциплины у аспирантов возникают вопросы, то их можно

обсудить на консультациях под руководством преподавателя.

При проведении лекций основное внимание уделяется накоплению знаний аспирантов о принципах, методах и способах управления, видах планов, информационном обеспечении, которые будут использованы при проведении практических занятий.

На практических занятиях изучают: проблемы управления, источники и механизмы достижения фирмами конкурентных преимуществ, совершенствование методов управления и государственного регулирования и др. вопросы.

При работе с литературой следует обратить внимание на источники основной и дополнительной литературы, приведенные в рабочей программе. Для большего представления о дисциплине возможно ознакомление с периодическими изданиями последних лет и Интернет-источниками.

Зачет проводится в устной форме. Подготовка к зачету включает изучение конспектов лекций, практических занятий, основной и дополнительной литературы. Особое внимание следует уделить вопросам, выносимым на самостоятельное изучение. Во время ответа на зачете необходимо представлять суть вопросов, четко формулировать ответ, оперировать изученными терминами.

6 ОСНОВНАЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА, ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

6.1 Основная литература:

6.1.1 Майоров, А.А. Управление в АПК. Учебно-методическое пособие. [Электронный ресурс] / А.А. Майоров .— Оренбург : ФГБОУ ВПО Оренбургский государственный аграрный университет, 2015 .— 136 с. — ISBN 978-5-88838-919-5 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/313534>

6.1.2. Маркетинг : учебное пособие [Электронный ресурс] / Сотникова И.Н., Купряева М.Н. — Самара : РИЦ СГСХА, 2016 .— 94 с. — ISBN 978-5-88575-421-7 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/369096>

6.1.3 Тарасова, Т.В. Управление и маркетинг в АПК [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е.В. Кузнецова, Т.В. Тарасова .— Пенза : РИО ПГСХА, 2012 .— 117 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/203444>

6.2 Дополнительная литература:

6.2.1 Коротнев, В.Д. Управление АПК [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г.Н. Кочетова, Н.Н. Бекренева, В.Д. Коротнев .— Пенза : РИО ПГСХА, 2012 .— 133 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/203438>

6.2.2 Позубенкова, Э.И. Управление АПК [Электронный ресурс] / Н.М. Гурьянова, Э.И. Позубенкова .— Пенза : РИО ПГСХА, 2016 .— 161 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/561020>

6.2.3. Шарифьянова, З. Ф. Маркетинг : учеб. пособие / С. А. Никонова, Уфимск. гос. акад. экон. и сервиса, З. Ф. Шарифьянова .- Уфа : УГАЭС, 2011 .- [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/228574>

6.3. Программное обеспечение:

6.3.1. Microsoft Windows 7 Профессиональная 6.1.7601 Service Pack 1;

6.3.2. Microsoft Windows SL 8.1 RU AE OLP NL;

6.3.3. Microsoft Office стандартный 2013;

6.3.4. Microsoft Office Standard 2010;

6.3.5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition;

6.3.6. WinRAR:3.x: Standard License – educational –EXT;

6.3.7. 7 zip (свободный доступ)

6.4. Перечень информационно-справочных систем и профессиональных баз данных:

6.4.1. Справочная правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

6.4.2. Справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru>.

6.4.3. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.elibrary.ru.

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 3232. <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Учебная аудитория на 24 посадочных места, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, учебная доска) и техническими средствами обучения (переносной проектор, переносной ноутбук, экран)
2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 3239. <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Учебная аудитория на 30 посадочных мест, укомплектованная специализированной мебелью (столы, стулья, учебная доска) и техническими средствами обучения (переносной проектор, переносной ноутбук, экран)
3	Помещение для самостоятельной работы, ауд. 3310а (читальный зал) <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Помещение на 6 посадочных мест, укомплектованное специализированной мебелью (компьютерные столы, стулья) и оснащенное компьютерной техникой (6 рабочих станций), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета
4	Помещение для самостоятельной работы ауд. 3237. <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Помещение, укомплектованное специализированной мебелью (компьютерный стол, стулья, столы) и оснащенное компьютерной техникой (1 рабочая станция), подключенной к сети «Интернет» и обеспечивающей доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.
5	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, ауд. 3203б. <i>Самарская обл., г. Кинель, п.г.т. Усть-Кинельский, ул. Спортивная, д. 8А.</i>	Специальный инструмент и инвентарь для учебного оборудования: кисточки для очистки компьютеров и комплектующих, спирт, комплектующие и расходные материалы, стеллажи

8 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1 Виды и формы контроля по дисциплине

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных навыков (владений) осуществляется в рамках текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль освоения компетенций по дисциплине проводится при изучении теоретического материала, выполнении заданий на практических занятиях, выполнении индивидуальных заданий в форме опроса, дискуссии. Текущему контролю подлежат

посещаемость обучающимися аудиторных занятий и работа на занятиях.

Итоговой оценкой освоения компетенций является промежуточная аттестация в форме зачета, проводимая с учетом результатов текущего контроля на II курсе очной формы обучения, на III курсе заочной формы обучения.

8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в рамках учебной дисциплины

Оценочные средства для проведения текущей аттестации

Устный опрос

Контрольные вопросы по дисциплине:

Тема 1. Становление и развитие теории и практики управления организациями.

1. Раскройте понятие управления. Какую роль играет управление в деятельности организации.

2. Какова структура производственного менеджмента и планирования деятельности?

3. Каковы тенденции мировой практики управления компаниями?

Тема 2. Теоретические и методологические принципы, методы и способы управления социальными и экономическими системами.

1. Перечислите принципы, способы и методы управления?

2. Организация основного производства.

3. Организация обслуживающего производства.

4. Финансовый менеджмент.

5. Каковы пути и методы обеспечения государством условий для устойчивого бескризисного развития экономики?

Тема 3. Маркетинговая деятельность в организации в современных условиях развития российской экономики и глобализации рынков.

1. Возникновение и развитие концепций маркетинга.

2. Перечислите методы проведения маркетинговых исследований, сегментация рынка

3. Поиск маркетинговой информации.

4. Понятие маркетинговой среды предприятия.

Тема 4. Источники и механизмы достижения фирмами конкурентных преимуществ на современных рынках.

1. Рыночное позиционирование продуктов и компаний.

2. Разработка и планирование стратегии маркетинга.

3. Виды маркетинга и программы действий в зависимости от состояния спроса

2. Способы повышения конкурентоспособности предприятий.

Тема 5. Совершенствование методов управления и государственного регулирования

3. Государственные органы управления АПК.

4. Органы управления в организациях АПК.

5. Перечислите направления совершенствования методов управления и государственного регулирования.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

Зачет проводится по билетам, содержащим 2 теоретических вопроса.

Пример билета для зачета

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Самарский государственный аграрный университет»
Направление подготовки: 38.06.01 Экономика
Направленность: Экономика и управление народным хозяйством
Кафедра: Менеджмент и маркетинг
Дисциплина Теория и практика управления и планирования

Билет № 1

1. Организация оперативного управления производством
2. Факторы макросреды

Составитель
Заведующий кафедрой
« ____ » _____ 20__ г.

О.В. Мамай
А.Г. Волконская

Эталон ответа на билет для зачета

1. Организация оперативного управления производством.
Оперативное управление производством включает следующие работы:
 - 1) организация разработки и выполнения оперативно-календарных планов производства продукции и сменно-суточных заданий на уровне цехов, участков и рабочих мест;
 - 2) организация обеспечения рабочих мест всем необходимым;
 - 3) организация учета и контроля хода производства;
 - 4) регулирование хода производства.

Оперативное управление производством осуществляется на основе непрерывного (повседневного) слежения за ходом производства, оказывая целенаправленное воздействие на коллективы цехов, участков, а также на рабочих для обеспечения безусловного выполнения утвержденных производственных программ. Это достигается выполнением следующих условий:

- строгим распределением работ на короткие периоды времени (декада, неделя, сутки, смена) в цехах, на производственных участках (в бригадах) — в подетальном и узловом разрезах, а для рабочих мест — в подетально-пооперационном виде;
- четкой организацией сбора и обработки информации о ходе производства;
- комплексным использованием средств вычислительной техники для подготовки вариантов управленческих решений;
- повседневным анализом и владением управленческим персоналом производственной ситуацией в каждом звене предприятия;
- своевременным принятием решений и организацией работы по предупреждению нарушений в ходе производства или для быстрого его восстановления в случае отклонения от запланированных заданий.

Производственные процессы подразделяются на следующие виды: 1) основные; 2) вспомогательные; 3) обслуживающие. В свою очередь основные производственные процессы подразделяются на: а) подпольные (заготовительные); б) преобразующие (обрабатывающие); в) заключительные (сборочные).

Применение сформулированных принципов рационализации процессов в соответствии с их особенностями поможет менеджерам и специалистам эффективно организовать производство товаров, нужных потребителям.

Организация производственного процесса в пространстве представляет собой способ сочетания основных, вспомогательных и обслуживающих процессов на территории организации по переработку ее "входа" в "выход". Поскольку "вход" и "выход" организации относятся к ее ближайшему внешнему окружению, то в соответствии с правилами применения системного подхода «вход», процесс и "выход" следует рассматривать как взаимосвязанные компоненты единой системы. Отсюда следует, что параметры прямых и обратных связей на "входе" определяют параметры функционирования процессов, а параметры процессов, в свою очередь, определяют параметры "выхода".

Для обеспечения высокого качества процесса в системе сначала (на первом этапе) следует проанализировать: а) силу конкуренции на входе системы; б) обоснованность параметров "выхода", насколько они отвечают требованиям конкурентоспособности; в) степень влияния на процесс параметров внешней среды (политической, экономической, технической), а также инфраструктуры региона; г) конкурентоспособность поставщиков комплектующих изделий, сырья, материалов, и др. Затем, на втором этапе анализируются параметры процесса в системе.

Организация производственных процессов в пространстве реализуется в производственной структуре (по горизонтали и вертикали), т.е., чтобы представить производственный процесс в пространстве нужно наложить организационную структуру на производственную и определить пространственные (территориальные) связи.

2. Факторы макросреды

Макросреда – это совокупность факторов, на которые руководство предприятия повлиять не может и должно учитывать для того, чтобы устанавливать и поддерживать с клиентами отношения сотрудничества.

Предприятие и его микросреда функционируют в окружении более обширной макросреды, которая либо открывает новые возможности, либо грозит новыми опасностями. Макросреда включает следующие основные элементы: 1) демографическая среда; 2) экономическая среда; 3) природная среда; 4) научно-техническая среда; 5) политическая среда; 6) культурная среда.

Демографическая среда. Основные ее характеристики – численность и плотность размещения населения. Для маркетологов демографическая среда представляет интерес, поскольку рынки состоят из людей.

Экономическая среда. Это общая покупательная способность населения, которая связана с уровнем текущих доходов, цен, сбережений и доступностью кредита, уровнем безработицы.

Природная среда. Изменения в окружающей среде сказываются и на товарах, которые предприятия производят и предлагают рынку. Деятельность предприятия зависит от условий, которые предъявляет природная среда, а именно:

Дефицит некоторых видов ресурсов и сырья. Вода и воздух могут показаться неисчерпаемыми видами природных ресурсов, но существует серьезная угроза их загрязнения. Снабжение продовольствием может стать крупной проблемой, поскольку размеры сельскохозяйственных угодий ограничены. Использование возобновляемых ресурсов, таких, как лес и продовольствие, требует внимания. Острые проблемы возникают в связи с истощением невозобновляемых ресурсов, например, месторождений металлических руд (платины, цинка, меди, свинца, серебра).

Рост загрязнения природной среды. Промышленная деятельность почти всегда наносит вред состоянию природной среды. Существуют проблемы опасного уровня содержания химических загрязнителей в почве и продуктах питания, радиоактивного заражения, загрязнения упаковочными материалами, не поддающимися биохимическому

разложению. В качестве альтернативы негативным тенденциям развития создается рынок средств по борьбе с загрязнением окружающей среды.

Вмешательство государства в процесс рационального использования и воспроизводства природных ресурсов. Предпринимательская деятельность находится под контролем как со стороны государственных органов, так и со стороны влиятельных групп общественности. Бизнес должен участвовать в поиске решения проблем обеспечения экономики материальными ресурсами и предотвращения загрязнения окружающей среды.

Научно-техническая среда. Развитие науки и техники является главным фактором экономического роста. Новая техника заменяет старую, от которой она отличается сокращением удельных затрат труда, материалов и энергии, а также капитала. К основным тенденциям развития научно-технической среды относятся: ускорение научно-технического прогресса, рост ассигнований на исследования и разработки, распространение стратегии мелких улучшений, ужесточение государственного контроля.

Ускорение научно-технического прогресса. Современная техника – это комплексы автоматических машин под управлением компьютеров. Ей на смену приходят роботы и робототехнические комплексы с искусственным интеллектом.

Рост ассигнований на исследования и разработки. В настоящее время в наиболее развитых странах их величина составляет не менее 2-2,5% ВВП. Предприятия, действующие в наукоемких отраслях хозяйства, тратят на исследования и разработки в среднем до 15-25% выручки от реализации товаров и услуг.

Распространение стратегии мелких улучшений. Это внедрение небольших усовершенствований в уже выпускаемые товары. Вместо того чтобы рисковать, предлагая крупные новшества, многие предприятия занимаются мелкими усовершенствованиями производимых товаров. Они также покупают лицензии и практически копируют товары конкурентов.

Ужесточение государственного контроля качества и безопасности товаров. Государственные органы надзора изучают товары и запрещают те из них, которые могут оказаться потенциально опасными. Ведется контроль качества пищевых продуктов, медикаментов, ужесточаются требования к безопасности товаров в автомобильной промышленности, в производстве одежды, электробытовых приборов, в строительстве.

Политическая среда. Это законы, нормативные документы государственных учреждений, требования групп общественности, которые оказывают влияние на различные организации и отдельных лиц и ограничивают свободу их действий. В России быстро растет число законодательных актов, регулирующих предпринимательскую деятельность. Их основой является Конституция РФ и Гражданский кодекс. Важная причина государственного регулирования – необходимость защиты потребителей от недобросовестной деловой практики. Руководители предприятий должны хорошо знать федеральные и местные законы, под действие которых подпадает маркетинговая деятельность в том или ином регионе.

Культурная среда. Это основные взгляды, культурные ценности и нормы поведения, определяющие взаимоотношения людей друг с другом. На принятии решений о покупке могут сказаться особенности культурного уклада стран – приверженность населения основным культурным ценностям.

Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Понятие управления. Роль управления в деятельности организации
2. Государственные органы управления АПК
3. Органы управления в организациях АПК
4. Совершенствование методов управления и государственного регулирования
5. Управление развитием производства
6. Организация оперативного управления производством
7. Автоматизированные и автоматические системы управления

8. Структура производственного менеджмента и планирование деятельности
9. Организация подготовки производства новой продукции
10. Организация основного производства
11. Организация обслуживающего производства
12. Принципы и методы управления качеством
13. Понятие инновационного менеджмента
14. Основные этапы процесса инновации
15. Инновационная политика
16. Управление процессом инновации
17. Финансовый менеджмент
18. Антикризисное управление, его виды
19. Пути и методы обеспечения государством условий для устойчивого бескризисного развития экономики
20. Антикризисное регулирование на макроуровне экономики
21. Тенденции мировой практики управления компаниями
22. Воздействие государства на предприятия, находящиеся в состоянии кризиса
23. Механизм антикризисного управления предприятием и его подсистемы
24. Возникновение и развитие концепций маркетинга
25. Понятие, основные типы и субъекты маркетинга
26. Маркетинговые исследования: понятие, цели, принципы
27. Методы проведения маркетинговых исследований, сегментация рынка
28. Маркетинговая информация
29. Понятие маркетинговой среды предприятия
30. Характеристика предприятий потребителей. Рынок товаров промышленного назначения
31. Рыночное позиционирование продуктов и компаний
32. Рынок промежуточных продавцов. Рынок государственных учреждений
33. Понятие и этапы жизненного цикла товара. Стратегии маркетинга на этапах ЖЦТ
34. Разработка стратегии маркетинга: матрица возможностей по товарам/рынкам
35. Разработка стратегии маркетинга: матрица «Бостон консалтинг групп»
36. Комплекс маркетинга
37. Виды маркетинга и программы действий в зависимости от состояния спроса
38. Способы повышения конкурентоспособности предприятий
39. Стратегии ценообразования
40. Этапы разработки стратегии ценообразования. Модификация цен
41. Значение, функции и уровни каналов распределения
42. Вертикальные и горизонтальные маркетинговые системы
43. Природа и цели товародвижения
44. Понятие и виды маркетинговых коммуникаций, тенденции развития
45. Реклама: понятие, функции, разновидности, методы, подходы, приемы, средства. Оценка эффективности рекламной деятельности
46. Источники и механизмы достижения фирмами конкурентных преимуществ на современных рынках

8.3 Критерии оценивания уровня сформированности компетенций

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов знать, уметь, владеть заявленных дисциплинарных компетенций проводится по 4-х балльной шкале оценивания путем выборочного контроля во время зачета с оценкой.

Шкала оценивания зачета с оценкой

Оценка	Уровень освоения компетенций	Критерии оценивания
«отлично»	высокий уровень	Обучающийся показал знания основных положений дисциплины, умение решать конкретные поставленные задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной литературе, умение правильно оценить полученные результаты расчетов.
«хорошо»	повышенный уровень	Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
«удовлетворительно»	пороговый уровень	Обучающийся имеет знания только по основному материалу, но не усвоил его детально, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности в изложении материала и испытывает затруднения в выполнении практических работ.
«неудовлетворительно»	минимальный уровень не достигнут	Обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно с большими затруднениями выполняет практические работы или отказывается от ответа.

8.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине «Теория и практика управления и планирования» проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос);
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;

Контроль за выполнением обучающимися каждого вида работ может осуществляться поэтапно и служит основанием для предварительной аттестации по дисциплине.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине требованиям ФГОС по направлению подготовки в форме зачета с оценкой.

Зачет проводится после завершения изучения дисциплины в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения зачета определяется кафедрой (устный – по билетам). Оценка по результатам зачета – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях.

Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы,

позволяющие оценить уровень освоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1	Устный опрос	Устный опрос по контрольным вопросам терминам может проводиться в начале/конце практического занятия, либо в течение всего практического занятия по заранее выданной тематике. Выбранный преподавателем обучающийся может отвечать с места либо у доски.	Контрольные вопросы по темам дисциплины
2	Зачет	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций обучающегося. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями.	Комплект билетов для зачета

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Рабочую программу разработал:
профессор кафедры «Менеджмент и маркетинг», доктор экон. наук Мамай О.В.

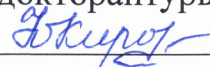
Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и маркетинг» 14 января 2020 г., протокол № 5

Заведующий кафедрой
канд. экон. наук, доцент А. Г. Волконская



СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела аспирантуры и докторантуры
канд. пед. наук Кирова Ю.З.



Руководитель ОПОП ВО
д-р экон. наук, доцент О.В. Мамай

